

Huishoudelijk reglement

Landbouwraad Herselt

Goedgekeurd op 24 november 2025

Huishoudelijk reglement
betreffende de oprichting en
werking van de landbouwraad als
gemeentelijk adviesorgaan in de
zin van art. 304 §3 van het Decreet
over het Lokaal Bestuur

Lokaal bestuur Herselt - secretariaat

 Kerkstraat 1, 2230 Herselt

 014 53 90 23

 secretariaat@herselt.be

 www.herselt.be

Algemene bepalingen

Inleiding

De gemeenteraad hecht belang aan de eigenheid van de gemeente als plattelandsgemeente en de duurzame bewaring, ontwikkeling en versterking van onze groene en open ruimte, waarin de land- en tuinbouwsector als belangrijke actor wordt gezien.

Artikel 1: Oprichting en naam

De gemeenteraad van Herselt richt een gemeentelijke adviesraad op voor land- en tuinbouw. Deze wordt verder in dit document de landbouwraad genoemd.

Deze landbouwraad wordt opgericht als erkend adviesorgaan inzake alle land- en tuinbouwaangelegenheden. De adviezen zijn niet bindend voor het gemeentebestuur.

Artikel 2: Doelstelling

§1. De landbouwraad bevordert de samenwerking en dialoog tussen de vertegenwoordigers van de landbouwsector in Herselt en het gemeentebestuur.

§2. De landbouwraad adviseert over alle aangelegenheden die betrekking hebben op het gemeentelijk beleid inzake land- en tuinbouw, die door het gemeentebestuur voor advies aan de landbouwraad worden voorgelegd.

Het college van burgemeester en schepenen waakt over de tijdige voorlegging aan de landbouwraad van alle initiatieven van het gemeentebestuur met betrekking tot land- en tuinbouw die een belangrijke weerslag hebben op de land- en tuinbouw-in functie van het draagvlak voor het gevoerde gemeentelijke beleid op het vlak van land- en tuinbouw.

§3. De landbouwraad kan op eigen initiatief advies geven aan het gemeentebestuur, mits het aangelegenheden betreft die het gemeentelijk beleid inzake land- en tuinbouw betreffen. In die zin dat de landbouwraad advies kan geven over alle aspecten met betrekking tot het behoud, de ontwikkeling en de bescherming van de land- en tuinbouw op het grondgebied van de gemeente Herselt, voor zover deze aspecten tot de gemeentelijke bevoegdheid behoren.

§4. De landbouwraad geeft **geen adviezen** over volgende zaken :

- Omgevingsvergunningsdossiers die in behandeling zijn.
- Alle gemeentelijke zaken waarbij de land- en tuinbouwsector, als sector, geen betrokken partij of relevante gesprekspartner is.
- Individuele dossiers van landbouwers, ongeacht hun lidmaatschap van de landbouwraad.

§5. De landbouwraad bekijkt op welke wijze doelgerichte initiatieven die ten goede komen aan de plaatselijke land- en tuinbouw kunnen genomen worden, kunnen aangemoedigd worden of kunnen uitgebreid worden. Hiertoe kan de landbouwraad zelf activiteiten organiseren of dit in samenwerking met het gemeentebestuur doen.

Samenstelling en werking

Artikel 3. Organen

§1. De landbouwraad bestaat uit twee organen:

- een algemene vergadering met een onbeperkt aantal leden.
- een bestuur met minimum 5 en maximum 11 stemgerechtigde leden.

§2. De landbouwraad (zowel Bestuur als Algemene Vergadering) bestaat uit stemgerechtigde en niet-stemgerechtigde leden. Leden van de gemeenteraad, raad voor maatschappelijk welzijn of de raad van bestuur van het AGB, kunnen alleen niet-stemgerechtigd lid worden.

§ 3. Het lidmaatschap is onbezoldigd. Dit geldt voor beide organen.

§4. Zowel het lidmaatschap van de algemene vergadering als het mandaat in het bestuur geldt tot maximaal 6 maanden na de hernieuwing van de gemeenteraad. Het is aan de vernieuwde gemeenteraad om te beslissen over de verderzetting en modaliteiten van de landbouwraad.

§5. Aan een lidmaatschap van de landbouwraad, zowel algemene vergadering als bestuur, kan een einde worden gesteld:

- Door persoonlijk ontslag;
- Door drie opeenvolgende niet-gemotiveerde afwezigheden (enkel bestuur);
- Door overlijden van de afgevaardigde;
- Door stopzetting van zijn/haar landbouwactiviteit of van degene waarmee het lid een verwantschap heeft overeenkomstig artikel 4 §1.

Artikel 4. Algemene Vergadering Landbouwraad

§1. Alle professionele land- en tuinbouwers, para-agrarische ondernemers of personen met een sterke affiniteit met de land- en tuinbouw op het grondgebied van de gemeente Herselt, kunnen toetreden tot de algemene vergadering van de landbouwraad. Dit criterium wordt geconcretiseerd als de natuurlijke persoon:

- Ondernemingsnummer met vestigingseenheid op het grondgebied Herselt met landbouwactiviteit volgens de NACE-codes vermeld in de Kruispuntbank Ondernemingen, of;
- Vennoot in een vennootschap actief op het grondgebied, met landbouwactiviteit volgens NACE-codes KBO, of
- Verwantschap in de eerste graad tot natuurlijke personen in één van bovenstaande gevallen.

§2. Kandidaturen tot toetreding tot de algemene vergadering van de landbouwraad worden gericht aan het college van burgemeester en schepenen. Indien een kandidaat lid aan de criteria voldoet, wordt het bestuur hiervan in kennis gesteld.

§3. De algemene vergadering komt minstens éénmaal per jaar samen, met als doelstelling:

- Kennis te nemen van het verslag van het bestuur over de voorbije werkingsperiode;
- Kennis te nemen en bespreken van de mogelijke onderwerpen en activiteiten die het bestuur voornemt de komende werkingsperiode te behandelen;
- Het kiezen van de vertegenwoordigers voor het bestuur, wanneer een mandaat open staat.

De bijeenroeping van de vergaderingen gebeurt digitaal per mail en dit minstens 14 dagen voor de gestelde vergadering. De uitnodiging hiertoe vermeldt :

- Datum, uur en plaats van samenkomst
- De dagorde met de agendapunten

§4. De adviezen en beslissingen worden bij voorkeur bij consensus genomen. Indien er geen consensus kan worden bereikt wordt de beslissing bij eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige leden genomen.

Bij mogelijke staking van stemmen, is het voorliggende voorstel verworpen.

Er dient niet per definitie gestemd te worden over elke agendapunt maar indien minstens 1/3 van de leden hierom verzoekt, zal er per definitie overgegaan worden tot stemming.

Elk stemgerechtigd lid beschikt over één stem.

De leden kunnen stemmen bij handopsteking of mondeling.

Ook indien minstens de helft + 1 van de stemgerechtigde leden hiertoe verzoekt, kan er geheim gestemd worden.

Artikel 5. Bestuur Landbouwwraad

§1. Het bestuur wordt aangesteld door de algemene vergadering.

§2. Er wordt gestreefd naar een gedifferentieerde samenstelling uit de verschillende deelsectoren van de land- en tuinbouw (niet-exhaustief: melkvee-, vleesvee-, varkens-, pluimveehouderij, akkerbouw, tuinbouw, sierteelt, korte keten en innovatieve landbouwinitiatieven).

§3. Het bestuur bestaat in overeenstemming met art. 304 §3 van het decreet over het Lokaal Bestuur voor maximaal twee derde uit personen van hetzelfde geslacht.

§4. De schepen bevoegd voor landbouw wordt uitgenodigd op de bestuursvergadering als waarnemer.

§5. Het bestuur kan niet-leden uitnodigen om de vergadering bij te wonen of er toelichting aan te verschaffen.

§ 6. Het bestuur vergadert minstens drie maal per jaar. De bijeenroeping van de vergaderingen gebeurt digitaal per mail en dit minstens 14 dagen voor de gestelde vergadering. De uitnodiging hiertoe vermeldt :

- Datum, uur en plaats van samenkomst
- De dagorde met de agendapunten

§7. Een “spoedvergadering” voor het bestuur van de landbouwwraad wordt samengeroepen indien 1/3 van de stemgerechtigde bestuursleden hiertoe verzoekt.

De opgave van de te bespreken agendapunten wordt hierbij vermeld.

Ook vanuit het college van burgemeester en schepenen kan verzocht worden om een extra/spoed bestuursvergadering samen te roepen indien bepaalde onderwerpen dit vergen. De opgave van de te bespreken agendapunten wordt hierbij vermeld.

§8. De adviezen en beslissingen worden bij voorkeur bij consensus genomen. Indien er geen consensus kan worden bereikt wordt de beslissing bij eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige leden genomen.

Bij mogelijke staking van stemmen, is het voorliggende voorstel verworpen.

Er dient niet per definitie gestemd te worden over elk agendapunt maar indien minstens 1/3 van de leden hierom verzoekt, zal er per definitie overgegaan worden tot stemming.

Elk stemgerechtigd lid beschikt over één stem.

De leden kunnen stemmen bij handopsteking of mondeling.

Ook indien minstens de helft + 1 van de stemgerechtigde leden hiertoe verzoekt, kan er geheim gestemd worden.

Artikel 6. Voorzitterschap

§1. Het bestuur wordt aangestuurd door een voorzitter en een ondervoorzitter, die beiden worden verkozen uit en door de leden van het bestuur.

§2. De leden van het bestuur kunnen zich voor deze mandaten kandidaat stellen. De aanstelling tot voorzitter of ondervoorzitter geschiedt wanneer een van de kandidaten de meerderheid van de uitgebrachte stemmen behaalt. Indien er na drie stemrondes nog geen kandidaat is met een meerderheid van de uitgebrachte stemmen, gaat het mandaat naar de kandidaat met de meeste stemmen. In geval van gelijk aantal stemmen, naar de kandidaat met de hoogste leeftijd.

§3. De voorzitter bepaalt de dagorde, roept de vergaderingen van het bestuur bij elkaar en zit deze voor. In geval de voorzitter verhinderd is, neemt de ondervoorzitter deze taken over. Het college van burgemeester en schepenen en alle leden van de algemene vergadering kunnen hun voorstellen hiertoe bezorgen aan de voorzitter.

Artikel 7. Secretariaat

§1. Het secretariaat van de landbouwraad wordt waargenomen door een personeelslid van het gemeentebestuur dat daarvoor door de algemeen directeur wordt aangewezen in functie van de dagorde.

§2. De secretaris kan eventueel toelichting verschaffen bij voorgenomen gemeentelijk beleid. De secretaris notuleert de aanwezigheden, de dagorde en de genomen besluiten van de vergadering.

§3. Noch de organen, noch de leden van de landbouwraad kunnen bijkomende opdrachten opleggen aan de secretaris of de gemeentelijke administratie.

§4. De secretaris bezorgt het verslag van de bestuursvergaderingen binnen 2 weken aan alle leden van het bestuur van de landbouwraad. De bestuursleden krijgen 1 week om te reageren, bij afwezigheid van reactie wordt dit als instemming begrepen.

De secretaris bezorgt het verslag van de algemene vergadering binnen de 2 weken aan de leden van de algemene vergadering van de landbouwraad. De leden krijgen 1 week om te reageren, bij afwezigheid van reactie wordt dit als instemming begrepen. De opmerkingen op het verslag worden afzonderlijk toegevoegd aan het verslag.

Na goedkeuring van het bestuur van de landbouwraad, worden de verslagen voor kennisname geagendeerd op het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8. Overige ondersteuning

§ 1. De gemeente voorziet een budget in de begroting voor de werking van de landbouwraad en stelt een lokaal of zaal ter beschikking. De aanwezigen krijgen een drankje aangeboden. Er worden geen alcoholische dranken geschonken tijdens de vergadering..

§2. Het gemeentebestuur stelt alle nuttige openbare documenten ter beschikking van de landbouwraad teneinde deze toe te laten een gemotiveerd advies uit te brengen.

Slotbepalingen

Artikel 9. Varia

- De vergaderingen van zowel bestuur als algemene vergadering zijn niet openbaar
- De landbouwraad kan een bijkomend/aanvullend reglement van inwendige orde opstellen, mits het niet indruist tegen de bepalingen van het huishoudelijk reglement.
- Het wijzigen van de huishoudelijk reglement gebeurt door de gemeenteraad, na advies terzake van de landbouwraad en het college van burgemeester en schepenen.
- In alle gevallen die niet voorzien zijn in het huishoudelijk reglement, beslist de landbouwraad bij gewone meerderheid van stemmen en in aanwezigheid van ten minste 2/3 van het aantal stemgerechtigde leden over het gegeven of een onderwerp tot de opdracht van de landbouwraad hoort, vooraleer over te gaan tot een inhoudelijk advies. De voorzitter beslist bij staking van stemmen over alle betwistingen