



Provincie Antwerpen
Gemeente HERSELT

Zitting van 25 april 2022 - gemeenteraad

Aanwezig: Milo Anthonis - voorzitter
Peter Keymeulen - burgemeester
Kristof Van Dingenen, Mark Van den Wouwer, Raf Vangenechten,
Geert Sterckx, Elke Verlinden - schepenen
Luc Peetermans, Kathleen Helsen, Ronan Korthout, Christiane Van
Thielen, Gerda Battel, Hilde Van Reet, Mireille Colson, Evelien Van
Bedts, Warre Schauwaers, Maria Leirs, Wies Ooms, Tim Tubbax,
Dolinda Voet, Stefan Korthout, Vic Huysmans, Ewoud Beirlant -
raadsleden
Tina Vervloessem - algemeen directeur

De voorzitter opent de vergadering om 20 uur.

Raadslid Ronan Korthout verlaat de vergadering.

In openbare zitting

SECRETARIAAT

1. Toegevoegd agendapunt voorzitter - Kennisname verhindering raadslid Karen Broes om medische redenen (2.075.083.5)

Situering

Gemeenteraadslid Karen Broes verzoekt (de voorzitter van) de gemeenteraad, bij mail van 20 april 2022, hieronder integraal cursief weergegeven, om vervangen te worden als gemeenteraadslid en lid van de raad voor maatschappelijk welzijn omwille van medische redenen voor een minimale termijn van twaalf weken.

Van: Karen Broes <karenbroes@gmail.com>
Verzonden: woensdag 20 april 2022 19:39
Aan: Milo Anthonis <Milo.Anthonis@herselt.be>
CC: Vervloessem Tina <Tina.Vervloessem@herselt.be>
Onderwerp: Toegevoegd agendapunt Groen Herselt

Geachte voorzitter,

Mag ik u vriendelijk verzoeken akte te willen nemen, op basis van art. 12 van het decreet lokaal bestuur, van mijn verhindering op de gemeenteraadszittingen en zittingen op de raad voor maatschappelijk welzijn om medische redenen, gedurende een minimale termijn van twaalf weken.

Ik wil bijgevolg worden vervangen door een van de opvolgers van mijn fractie en dit vanaf de raad van 25 april e.k.

Mijn geneeskundig attest bezorg ik onder gesloten omslag aan algemeen directeur Tina Vervloessem.

Met vriendelijke groet,

Karen Broes

Wettelijke gronden

Decreet lokaal bestuur, meer bepaald art. 12 en 14

Artikel 12. (01/01/2019- ...)

De gemeenteraad neemt akte van de verhindering van de volgende personen:

1° het gemeenteraadslid dat om medische redenen, om studieredenen of wegens verblijf in het buitenland gedurende een minimale termijn van twaalf weken niet aanwezig kan zijn op de vergaderingen van de gemeenteraad en vervangen wil worden. Hij richt daarvoor een schriftelijk verzoek aan de voorzitter van de gemeenteraad. Bij het verzoek tot vervanging voor verhindering wegens medische redenen wordt een geneeskundig getuigschrift van maximaal vijftien dagen oud gevoegd, dat tevens de minimale termijn van afwezigheid om medische redenen aangeeft. Als het gemeenteraadslid dat om medische redenen afwezig blijft, niet in staat is om dat verzoek tot de voorzitter te richten, wordt hij van rechtswege als verhinderd beschouwd vanaf de derde opeenvolgende vergadering waarop hij afwezig is en zolang hij afwezig blijft. Bij het verzoek tot vervanging voor verhindering om studieredenen of verblijf in het buitenland wordt een attest van de onderwijsinstelling of opdrachtgever gevoegd;

2° het gemeenteraadslid dat ouderschapsverlof wil nemen voor de geboorte of adoptie van een kind. Dat gemeenteraadslid wordt op zijn schriftelijke verzoek, gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad, vervangen, op zijn vroegst vanaf de zesde week voor de vermoedelijke datum van de geboorte of van de adoptie, tot het einde van de negende week na de adoptie of geboorte. Op schriftelijk verzoek wordt de onderbreking van de uitoefening van het mandaat na de negende week verlengd met een duur die gelijk is aan de termijn waarin het raadslid zijn mandaat heeft uitgeoefend tijdens de periode van zes weken die aan de dag van de geboorte of de adoptie voorafgaat. Bij de geboorte of de adoptie van een meerling kan het verlof verlengd worden met een periode van maximaal twee weken op verzoek van het gemeenteraadslid;

3° het gemeenteraadslid dat door palliatief verlof of verlof voor bijstand of verzorging van een zwaar ziek familielid tot en met de tweede graad of van een zwaar ziek gezinslid gedurende minimaal twaalf weken niet aanwezig kan zijn op de vergaderingen van de gemeenteraad en vervangen wil worden. Hij richt daarvoor aan de voorzitter van de gemeenteraad een schriftelijk verzoek, waarbij een verklaring op erewoord gevoegd is waarin het raadslid zich bereid verklaart om bijstand of verzorging te verlenen. De naam van de patiënt hoeft niet te worden vermeld;

4° het gemeenteraadslid dat lid is van de Europese Commissie als het gemeenteraadslid daar schriftelijk om verzoekt. In voorkomend geval geldt de verhindering zolang het gemeenteraadslid het mandaat als lid van de Europese Commissie uitoefent;

5° het gemeenteraadslid dat geschorst is op grond van artikel 199 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011.

Artikel 14. (01/01/2019- ...)

Het gemeenteraadslid dat afstand doet van zijn mandaat, dat van zijn mandaat vervallen wordt verklaard, dat als verhinderd wordt beschouwd, dat ontslag genomen heeft, of dat overleden is, wordt vervangen door zijn opvolger, die wordt aangewezen overeenkomstig artikel 169 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011.

De geloofsbrieven worden onderzocht overeenkomstig artikel 6, § 3. De vervanger legt de eed af in openbare vergadering in de handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

Het gemeenteraadslid dat als verhinderd wordt beschouwd, wordt vervangen zolang de toestand van verhindering duurt. De gemeenteraad neemt akte van de beëindiging van de periode van verhindering.

KENNISNAME

van de verhindering als gemeenteraadslid van raadslid Karen Broes vanaf de raad van heden 25 april 2022.

Het tijdstip van de beëindiging van de periode van verhindering zal aan de raad gecommuniceerd worden.

BESLUIT

De toezichthoudende overheid op de wijze bepaald in het decreet lokaal bestuur in kennis te stellen van de verhindering van gemeenteraadslid Karen Broes.

2. Toegevoegd agendapunt voorzitter - Verhindering Karen Broes en opvolging door Ewoud Beirlant: installatie van Ewoud Beirlant

Situering

Raadslid Karen Broes wenst omwille van medische redenen vervangen te worden als gemeenteraadslid en lid van de raad voor maatschappelijk welzijn gedurende haar periode van "verhindering" als raadslid.

De heer Ewoud Beirlant, eerste opvolger op de lijst Groen Herselt, wenst raadslid Karen Broes te vervangen gedurende haar periode van verhindering zoals blijkt uit zijn mail aan de voorzitter van de raad en de algemeen directeur, hieronder integraal weergegeven.

Geachte voorzitter,

Ik werd in kennis gesteld van de tijdelijke verhindering van raadslid Karen Broes (Groen Herselt) om medische redenen. Ik werd ook in kennis gesteld van de vraag om haar tijdelijk te willen vervangen als eerste opvolger. Met deze mail laat ik weten dat ik instem en deze vervanging graag opneem.

Als bijlage nog mijn verklaring op eer.

Wettelijke gronden

Decreet lokaal bestuur

Artikel 6

§ 3. De gemeenteraad onderzoekt de geloofsbrieven van de verkozen gemeenteraadsliden. De verkozen gemeenteraadsliden van wie de geloofsbrieven zijn goedgekeurd, leggen, voor ze hun mandaat aanvaarden, in openbare vergadering de eed af.

Toelichting en advies

Na onderzoek van de geloofsbrieven van Ewoud Beirlant, geboren te Leuven op 22 februari 1982, wonende te Herselt, Kerkeveld 48, (als eerste opvolger verkozen op lijst Groen Herselt zoals blijkt uit het officieel proces-verbaal van de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018), is duidelijk dat hij voldoet aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden.

Er kunnen ook geen onverenigbaarheden worden vastgesteld.

Volgende documenten staven dat hij voldoet aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden:

- getuigschrift van woonst
- uittreksel uit het strafregister
- verklaring op eer van het zich niet in onverenigbaarheid bevinden

Stemming over het besluit: met eenparigheid

BESLUIT

De geloofsbrieven van mijnheer Ewoud Beirlant worden goedgekeurd en er is dus voldaan aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden in hoofde van mijnheer Ewoud Beirlant.

3. Toegevoegd agendapunt voorzitter - Opvolging: eedaflegging Ewoud Beirlant (2.075.083.5)

Situering

Ewoud Beirlant stelde bij bericht gericht aan de voorzitter van de raad akkoord te gaan met de vervanging van mevrouw Karen Broes tijdens de periode van haar verhindering. Ewoud Beirlant biedt zich aan voor de eedaflegging naar aanleiding van de vervanging van mevrouw Karen Broes.

Toelichting en advies

Uit het onderzoek van de geloofsbrieven met betrekking tot voornoemde opvolger blijkt dat hij voldoet aan alle gestelde vereisten van verkiesbaarheid, en zich niet bevindt in een geval van onverenigbaarheid, wegens de uitoefening van een bediening, bloed- en/of aanverwantschap.

Het bewijs is geleverd dat de voornoemde opvolger thans Belg is en de voorwaarden van leeftijd en woonst verenigt.

Stemming over het besluit: met eenparigheid

BESLUIT

Artikel 1:

De heer Ewoud Beirlant legt in openbare vergadering, in handen van de voorzitter van de gemeenteraad Milo Anthonis, de voorgeschreven eed af als volgt: "**Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen.**"

Artikel 2:

Ewoud Beirlant zal gemeenteraadslid Karen Broes vervangen tijdens haar verhindering als gemeenteraadslid.

Artikel 3:

Dit besluit mede te delen aan de toezichhoudende overheid op de wijze die werd bepaald in het decreet lokaal bestuur.

4. Goedkeuring ontwerpnotulen van 28 maart 2022

Dit punt is uitgesteld naar een volgende zitting.

5. Projectvereniging de Merode: afvaardiging raad van bestuur: wijziging afvaardiging (1.824.508)

Situering

Tijdens de gemeenteraad van 28 januari 2019 werd Peter Keymeulen aangeduid als stemgerechtigd lid van de raad van bestuur van de projectvereniging de Merode en Pieter-Jan Parrein als zijn plaatsvervanger. Aangezien Pieter-Jan Parrein zijn ontslag gaf als gemeenteraadslid op 1 januari 2022 is het aangewezen een nieuwe plaatsvervanger aan te duiden.

Wettelijke gronden

De projectvereniging is onderworpen aan de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

De projectvereniging is onderworpen aan de gecoördineerde statuten, toegevoegd als bijlage bij deze nota.

Toelichting en advies

De vereniging heeft tot doel de gemeenten te laten samenwerken rond onroerend erfgoed, cultureel erfgoed en cultuur. Deze drie domeinen worden uitgewerkt binnen de drie deelwerkingen:

- IOED de Merode: het doel van de IOED bestaat erin de lokale besturen te ondersteunen in de ontwikkeling en uitvoering van hun onroerend erfgoedbeleid. Dit vertaalt zich in de vorm van advies en ondersteuning in onroerend erfgoeddossiers. De IOED stemt op constante basis de beleidsdoelstellingen af tussen de Vlaamse overheid en de lokale besturen.
- IGCS de Merode: De intergemeentelijke culturele samenwerking (IGCS) de Merode heeft tot doel om samen met de gemeenten een bovenlokaal cultuurbeleid uit te bouwen waarbij de gemeenten en derden samengebracht worden en gedeelde uitdagingen tot nieuwe projecten leiden.
- Erfgoedcel de Merode: De erfgoedcel de Merode engageert zich om het cultureel erfgoed en de talloze cultureel-erfgoedwerkingen in de regio te ondersteunen, versterken en te verbinden. Zij wil de lokale erfgoedgemeenschap op een deskundige manier helpen met het herkennen en verzamelen, behouden en borgen, onderzoek voeren en presenteren van cultureel erfgoed aan mensen van nu en later. Een intensieve samenwerking tussen beleid, administratie, erfgoedactoren, ondernemers en inwoners zorgt voor een actieve betrokkenheid.

De specifieke doelstellingen van deze drie deelwerkingen zijn gedetailleerd uitgewerkt in de beleidsplannen van de deelwerkingen, die worden goedgekeurd door zowel de raad van bestuur van de projectvereniging als door de Vlaamse overheid.

Stemming over het besluit: na geheime stemming met 22 stemmen voor.

BESLUIT

De gemeenteraad duidt Kristof Van Dingenen aan als plaatsvervangend stemgerechtigd lid van de raad van bestuur van de projectvereniging de Merode zoals voorzien in artikel 7 van de statuten.

6. Bureau Gemeentelijke Administratie Sancties: Goedkeuring afrekening 2021

Situering

Het Beheerscomité GAS is in vergadering van 18 maart 2022 overgegaan tot vastlegging van de rekening over het werkingsjaar 2021 (zie bijlage).

Wettelijke gronden

Artikel 3 van de statuten van de interlokale vereniging 'Bureau GAS'

Overwegende dat het Beheerscomité in vergadering van 18 maart 2022 is overgegaan tot de goedkeuring van de rekening over het werkingsjaar 2021.

Toelichting en advies

Het resultaat, zijnde het saldo van de gerealiseerde inkomsten en de aangerekende kosten van de GAS-dienst, wordt verdeeld over de deelnemende gemeenten.

Geel	19 749,82 euro
Grobbendonk	5 641,22 euro
Herentals	13 961,07 euro
Herenthout	4 433,83 euro

Laakdal	7 980,99 euro
Meerhout	5 116,57 euro
Olen	6 163,86 euro
Vorselaar	3 915,73 euro
Balen	11 161,60 euro
Dessel	4 742,98 euro
Mol	18 143,15 euro
Herselt	7 296,23 euro
Hulshout	5 163,40 euro
Westerlo	12 438,99 euro

De afrekening 2021 is, zoals voorspeld en besproken op de vorige vergaderingen van het Beheerscomité, anders dan de vorige jaren aangezien de afrekening nog gemaakt werd op basis van de bestaande verdeelsleutel (kolom AFREKENING: bevolkingsaantallen) maar dat voorschot al wel berekend werd op de nieuwe verdeelsleutel (kolom VOORSCHOT: aantal verwachte dossiers).

In kolom VERSCHIL stonden vroeger altijd kleine positieve bedragen, maar nu zijn er grote verschillen tussen de gemeenten en zullen sommige gemeenten een creditnota krijgen. Deze afrekening is niet de uiteindelijke factuur/creditnota aangezien de afrekening 2021 nog verrekend moet worden het voorschot 2022.

Bovendien zullen de afrekeningen van de volgende jaren enkel gaan over de uitgaven want de inkomsten van de GAS boetes zullen vanaf 2022 rechtstreeks naar de gemeenten gaan en niet meer verrekend worden met de totale uitgaven.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De gemeenteraad gaat akkoord met de jaarrekening 2021.

Stemming over het besluit: met eenparigheid

BESLUIT

Artikel 1:

De afrekening GAS voor het werkingsjaar 2021 goed te keuren.

7. Bureau Gemeentelijke Administratieve Sancties: aanpassing overeenkomst interlokale vereniging en huishoudelijk reglement

Situering

De gemeenten van de politiezone Geel – Laakdal – Meerhout in 2006 hebben een interlokale vereniging, genaamd Bureau Gemeentelijke Administratieve Sancties Geel – Laakdal - Meerhout, opgericht voor de invoering van de gemeentelijke administratieve sancties;

De statuten van de interlokale vereniging werden goedgekeurd door de gemeenteraad van Geel dd.6 maart 2006, van Laakdal dd.14 februari 2006 en van Meerhout dd.27 februari 2006;

In 2008 traden de 5 gemeenten van de politiezone Neteland, bestaande uit de gemeente Grobbendonk, de stad Herentals, de gemeente Herenthout, de gemeente Olen en de gemeente Vorselaar toe tot de interlokale vereniging;

De statuten van de interlokale vereniging werden gewijzigd op 20 juni 2008, goedgekeurd door de gemeenteraad van Geel dd. 7 april 2008, van Laakdal dd. 18 maart 2008, van Meerhout dd. 26 mei 2008, van Grobbendonk dd. 11 maart 2008, van Herentals dd. 8 april 2008, van Herenthout dd. 31 maart 2008, van Olen dd.5 maart 2008 en van Vorselaar dd. 7 april 2008.

In 2009 traden de gemeenten Herselt, Hulshout en Westerlo van de politiezone Zuiderkempen en de gemeenten Balen, Dessel en Mol van de politiezone Balen-Dessel-Mol toe tot de interlokale vereniging.

De statuten van de interlokale vereniging werden gewijzigd op 11 december 2009, goedgekeurd door de gemeenteraad van Geel dd. 30 november 2009, van Laakdal dd. 24 november 2009, van Meerhout dd. 23 november 2009, van Grobbendonk dd.8 december 2009, van Herentals dd. 1 december 2009, van Herenthout dd. 23 november 2009, van Olen dd. 2 december 2009, van Vorselaar dd. 9 november 2009, van Herselt dd. 30 november 2009, van Hulshout dd. 16 november 2009, van Westerlo dd. 9 november 2009, van Balen dd. 9 november 2009, van Dessel dd.19 november 2009 en van Mol dd. 23 november 2009.

In 2012 werden enkele inhoudelijk wijzigingen goedgekeurd oa de oprichting van een dagelijks bestuur en de toevoeging van een huishoudelijk reglement;
De statuten van de interlokale vereniging werden gewijzigd op 13 maart 2012, goedgekeurd door de gemeenteraad van Geel dd. 6 februari 2012, van Laakdal dd.24 januari 2012, van Meerhout dd. 27 februari 2012, van Grobbendonk dd.14 februari 2012, van Herentals dd. 7 februari 2012, van Herenthout dd.13 februari 2012, van Olen dd. 1 februari 2012, van Vorselaar dd.23 januari 2012, van Herselt dd.30 januari 2012, van Hulshout dd. 30 januari 2012, van Westerlo dd.30 januari 2012, van Balen dd. 30 januari 2012, van Dessel dd.16 februari 2012 en van Mol dd. 23 januari 2012.

Wettelijke gronden

Art. 119 bis nieuwe gemeentewet

De wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties(nieuwe GAS-Wet)

KB van 21/12/2013 (Koninklijk besluit tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties)

Decreet lokaal bestuur

Toelichting en advies

- Het Decreet lokaal bestuur heeft de bestaande wetgeving opgeheven en nieuwe terminologie ingevoerd;

Het decreet interlokale vereniging 6 juli 2001 werd vervangen door Deel 3 Titel 3 HFST 2 van het decreet lokaal bestuur

- Ook de nieuwe GAS Wet en het KB van 21 december 2013 (koninklijk besluit tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties) zijn nu van toepassing.

De overeenkomst interlokale vereniging moet dan ook conform deze nieuwe wetgeving aangepast worden.

- Ook de bepalingen m.b.t. de sanctionerende ambtenaren worden aangepast aangezien volgens de nieuwe GAS Wet een sanctionerend ambtenaar met diploma rechtspraktijk(bachelor) aangesteld kan worden

- De overeenkomst vermeldt dat de sanctionerende ambtenaar tweewekelijks zitting houdt in de andere politiezones. In de praktijk worden de zittingen gehouden in het Veiligheidshuis en vragen van politie worden altijd telefonisch gesteld aangezien deze vaak dringend zijn en er niet 2 weken kan gewacht worden.

- Er is steeds van een solidariteitsprincipe uitgegaan bij de verdeelsleutel van alle inkomsten en kosten, dus op basis van de bevolkingsaantallen. De laatste jaren zijn er echter grote verschillen tussen gemeenten onderling en sommige gemeenten hebben exponentieel veel meer GAS dossiers dan andere gemeenten door bv. inzet van camera's en aanstellen van GAS-vaststellers.

Sommige politiezones willen helemaal inzetten op GAS, ook op GAS 4. Sommige gemeenten maken meer gebruik van GAS. Dit is logisch aangezien er diverse invullingen zijn van lokale noden/overlast. Diversiteit binnen de interlokale vereniging moet kunnen. Een herfinanciering is dan ook een logische en correcte stap die genomen moet worden. Op deze manier kunnen de verschillende politiezones/gemeenten, indien ze dit wensen, op verschillende snelheden werken.

Als er gemeenten GAS 5 willen invoeren dan zal de verdeelsleutel veranderen. Op dit moment is nog geen beslissing genomen over de invoering van GAS 5. Er wordt nog gewacht op meer duidelijkheid over het hersteldecreet en het doorstortscenario.

De gemeenten zullen de GAS boetes zelf innen en de kosten zullen verdeeld worden op basis van het aantal GAS dossiers en de nieuwe verdeelsleutel:

De uitgaven van het bureau worden verdeeld over de deelnemende gemeenten a rato van hun aantal GAS dossiers en rekening houdend met volgende verdeelsleutel :

- 50% van alle kosten worden toegekend aan de GAS 123 dossiers
- 50 % van alle kosten worden toegekend aan de GAS 4 dossiers

Als GAS 5 ingevoerd zou worden, zal de verdeelsleutel bepaald worden als volgt:

- 30% van alle kosten worden toegekend aan de GAS 123 dossiers
- 30% van alle kosten worden toegekend aan de GAS 4 dossiers
- 40% van alle kosten worden toegekend aan de GAS 5 dossiers

Deze verdeelsleutel zal jaarlijks geëvalueerd worden en desgevallend aangepast worden.

Een volledig gedetailleerd overzicht van de wijzigingen kan je vinden als bijlage 1.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De gemeenteraad gaat akkoord met de voorgestelde aanpassingen.

Stemming over het besluit: met eenparigheid

BESLUIT

Artikel 1:

De nieuwe aangepaste samenwerkingsovereenkomst interlokale vereniging "Bureau Gemeentelijke Administratieve Sancties" wordt goedgekeurd zoals in bijlage.

Artikel 2:

Het huishoudelijk reglement wordt goedgekeurd zoals in bijlage.

Artikel 3:

Deze aanpassingen en wijzigingen van de overeenkomst treden in werking met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2022.

Artikel 4:

De algemeen directeur en voorzitter van de gemeenteraad worden gemachtigd de statuten te ondertekenen.

Artikel 5:

Afschrift van dit besluit te laten overmaken aan het Bureau Gemeentelijke administratieve sancties en aan alle deelnemende gemeenten: Geel, Laakdal, Meerhout, Grobbendonk, Herentals, Herenthout, Olen, Vorselaar, Balen, Dessel, Mol, Herselt, Hulshout en Westerlo.

Kathleen Helsen verlaat de zitting gedurende de behandeling van volgend agendapunt.

Mireille Colson verlaat de zitting gedurende de behandeling van volgend agendapunt.

PERSONEELSDIENST

8. Toetreding OFP Prolocus

Situering

Naar aanleiding van de opzegging van de lopende groepsverzekeringsovereenkomst i.k.v. het aanvullend pensioen voor de contractuele personeelsleden, is het noodzakelijk om een nieuwe oplossing voor het aanvullend pensioen te voorzien.

Wettelijke gronden

CBS 21 maart 2022: Intentieverklaring toetreding OFP Prolocus

Toelichting en advies

Tot op heden was het bestuur aangesloten bij de groepsverzekering die na bemiddeling van de VVSG, aangeboden werd door Ethias en Belfius Insurance. Deze verzekeraars hebben in juni 2021 de lopende groepsverzekeringsovereenkomst per 1 januari 2022 opgezegd.

Het bestuur heeft voor het voorzien in een tweede pensioenpijler de keuze tussen enerzijds een overheidsopdracht voor een groepsverzekering bij een verzekeraar en anderzijds het aansluiten bij een instelling voor bedrijfspensioen-voorziening (pensioenfonds).

Na onderhandelingen met de VVSG, werd OFP PROVANT omgevormd tot OFP PROLOCUS (een instelling voor bedrijfspensioenvoorziening, IBP, met ondernemingsnummer 0809.537 155), een pensioenfonds waarbij alle lokale besturen van het Vlaamse Gewest kunnen toetreden.

Door de toetreding bij een IBP is men meer betrokken bij het beheer van zijn pensioenfinanciering. In tegenstelling tot een groepsverzekering, vaardigt het bestuur een vertegenwoordiger in de algemene vergadering van OFP PROLOCUS af en heeft naast controlebevoegdheid ook de mogelijkheid heeft om – indien nodig - punten op de agenda van de algemene vergadering te zetten. Een IBP streeft, in tegenstelling tot een groepsverzekering, geen winsten ten voordele van de organisatie zelf na.

Een IBP heeft ruime beleggingsmogelijkheden, zodat een ruimer rendement mogelijk is dan in een tak 21 verzekering, zonder dat dit enige garantie inhoudt.

Het bestuur kan toetreden tot OFP PROLOCUS zonder overheidsopdracht vermits aan de voorwaarden van een in house opdracht voldaan zijn. Het bestuur oefent immers ten eerste via de algemene vergadering waar ze lid van wordt, toezicht uit op OFP PROLOCUS zoals op haar eigen diensten. Ten tweede behelst meer dan 80% van de activiteiten van de OFP PROLOCUS de uitvoering van taken die hem zijn toegewezen door de controlerende overheden, nl. het voorzien in aanvullende pensioenen voor lokale en provinciale besturen.

Ten derde is er geen directe participatie van privékapitaal in de OFP PROLOCUS en ten vierde is OFP PROLOCUS zelf onderworpen aan de wetgeving op de overheidsopdrachten.

OFP PROLOCUS zal, in het verlengde van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen, zwaar inzetten op het duurzaam karakter van zijn beleggingen.

Het aanbod van OFP PROLOCUS vereist, net zoals de groepsverzekering die tot eind 2021 werd aangehouden bij Ethias en Belfius Insurance, geen werknemersbijdragen en voorziet in een overlijdensdekking en een kapitaalsuitkering.

De mogelijkheid bestaat om een zogeheten "steprate" bijdrage in te voeren. Het is dus mogelijk om op het gedeelte van het loon dat boven het maximumplafond voor de berekening van het wettelijke pensioen uitkomt, een hogere toezegging te doen om zo het verschil tussen een statutair pensioen en een wettelijk pensioen verder te verkleinen. Er wordt echter voorgesteld om dit bij de toetreding tot OFP Prolocus niet in te voeren, maar de huidige toezegging te bestendigen.

De voorgestelde formule van pensioenplan is een vastebijdragenplan. In dergelijk plan belooft de werkgever een bepaalde bijdrage (een bijdrage uitgedrukt als een percentage van het aan de RSZ onderworpen brutoloon) te betalen zonder vastgesteld rendement. De behaalde rendementen worden toegekend conform het kaderreglement.

Het bestuur moet minimum de vastgestelde bijdrage betalen. Wanneer het wettelijk minimumrendement niet behaald wordt, zal het bestuur bijkomende bijdragen moeten betalen. Voor de aangeslotenen moet in elk geval het wettelijk minimum rendement (momenteel 1,75% voor actieve aangeslotenen, 0% voor passieve aangeslotenen) behaald worden.

Het bestuur zal als bijkomende veiligheid de eerste vijf jaar, bovenop de middelen nodig voor de pensioentoezegging, voorzien in een extra prefinanciering van 5% om zo de kans op het betalen van bijkomende bijdragen te verkleinen. Deze prefinanciering blijft ter beschikking van het bestuur ter financiering van latere bijdragen.

Het bestuur kan met andere rechtspersonen waarmee ze nauwe banden heeft (AGB's, OCMW) een MIPS-Groep (multi-inrichterspensioenstelsel) vormen. Binnen een MIPS-groep bestaat interne mobiliteit voor het personeel zonder dat dit gevolgen heeft voor de pensioentoezegging van het personeelslid. Daarnaast speelt er ook onderlinge solidariteit binnen een MIPS-groep.

De kosten voor de werking van OFP PROLOCUS worden voor 2022 forfaitair vastgelegd op 1000 euro per jaar per werkgever en 10 euro per jaar per aangeslotene. Deze bedragen worden jaarlijks geïndexeerd tot en met 2024. Nadien zal een meer stabiel systeem van kostenvergoeding worden uitgebouwd, gebaseerd op de werkelijke kosten enerzijds en het werkelijke aantal aangesloten besturen en medewerkers anderzijds.

De statuten, de beheersovereenkomst, het financieringsplan (algemeen luik en specifiek luik VVSG), de Verklaring inzake Beleggingsbeginselen (algemeen luik en specifiek luik VVSG), het Kaderreglement en het bijzonder pensioenreglement en de toetredingsakte zijn toegevoegd als bijlage.

Gelet op het protocol van het onderhandelingscomité C1;

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 21 maart 2022 voorgesteld om met ingang van 1 januari 2022 toe te treden tot OFP PROLOCUS en de eraan gekoppelde

modaliteiten qua pensioentoezegging. De pensioentoezegging bedraagt 3% van het pensioengevend loon. Er wordt geen steprate, aanvullende of inhaaltoezegging voorzien.

Er werd verder de intentie geuit om een MIPS-groep te vormen met gemeente, OCMW en AGB om de interne mobiliteit van het personeel tussen beiden entiteiten te bevorderen.

De op basis van het financieringsplan verschuldigde bijdragen en de kosten voor het functioneren van OFP PROLOCUS zullen ingehouden worden door de RSZ en daarna doorgestort worden aan OFP PROLOCUS.

Voormelde intentieverklaring van het college en voormelde documenten werden via onderhands protocol via e-mail voorgelegd aan de vakorganisaties op 5 april 2022. Alle vakorganisaties hebben het onderhands protocol zonder opmerkingen en voor akkoord ondertekend. Er is bijgevolg een positief advies voor de toetreding tot OFP Prolocus.

Er moet een vertegenwoordiger aangeduid worden om het bestuur te vertegenwoordigen in de algemene vergadering van OFP PROLOCUS.

Na de beslissing tot toetreding, moet dit aan OFP PROLOCUS meegedeeld worden en moet de algemene vergadering van OFP PROLOCUS de kandidatuur moet goedkeuren.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De gemeenteraad sluit zich aan bij het advies van de administratie en het college van burgemeester en schepenen.

Financiële weerslag

Er wordt in de nodige kredieten voorzien in de de meerjarenplanning.

Toetreding: met eenparigheid
afvaardiging: na geheime stemming met 20 stemmen voor.

BESLUIT

Artikel 1:

Kennis te nemen van en in te stemmen met:

- de beheersovereenkomst en het financieringsplan (algemeen luik en luik VVSG) via de toetredingsakte van OFP PROLOCUS;
- Het kaderreglement en het bijzonder pensioenreglement (aangevuld volgens de in de considerantia van dit besluit vermelde keuze omtrent hoogte basisbijdrage/ steprate/ aanvullende toezegging/inhaaltoezegging / MIPS).

Kennis te nemen van de verklaring inzake beleggingsbeginselen (SIP) (algemeen luik en luik VVSG) en de statuten.

Artikel 2:

Met ingang van 1 januari 2022 toe te treden tot OFP PROLOCUS (Afzonderlijk vermogen VVSG), en hiertoe onverwijld een verzoek tot aanvaarding als lid van de Algemene Vergadering te richten tot OFP PROLOCUS.

Artikel 3:

In te stemmen met het feit dat de door het financieringsplan verschuldigde bijdragen en de kosten voor het functioneren van OFP PROLOCUS zullen worden geïnd door de RSZ in naam en voor rekening van OFP PROLOCUS.

Artikel 4:

De pensioentoezegging bedraagt 3% van het pensioengevend loon.

Artikel 5:

Het bestuur vormt samen met OCMW Herselt en met AGB Herselt een zogenaamde MIPS-groep.

Artikel 6:

De heer Kristof Van Dingenen wordt afgevaardigd als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van OFP Prolocus.

De heer Mark Van den Wouwer wordt aangeduid als vervanger van voorgaande indien hij/ zij niet aanwezig kan zijn.

Artikel 7:

De voorzitter van de Raad en de algemeen directeur worden gemachtigd om de noodzakelijke vervolgstappen te nemen voor de uitvoering van voormelde beslissingen.

Raadslid Kathleen Helsen vervoegt de vergadering.

Raadslid Mireille Colson vervoegt de vergadering.

9. Optimalisatie patronale lasten - dienstverleningsovereenkomst

Situering

Consultancybureaus bieden een dienstverlening aan waarbij zij onderzoeken of er mogelijkheden zijn voor het optimaliseren van het loonbeheer.

Toelichting en advies

Door een aantal consultancybedrijven wordt een dienstverlening aangeboden in kader van de optimalisatie van het loonbeheer, meer bepaald het optimaliseren, analyseren en recupereren van de kortingen op de patronale lasten.

Hiervoor werden 2 voorstellen ontvangen, enerzijds van Fiabilis en anderzijds van EY.

Beide bureaus stellen een gelijkaardig stappenplan voor:

- Op basis van de toegang tot bepaalde online RSZ-toepassingen analyseren ze het loonbeheer, om te bekijken of en welke optimalisaties mogelijk zijn.
- Er wordt een rapport voorgesteld op basis waarvan het bestuur kan beslissen al dan niet het advies op te volgen.
- Indien er besparingen en/of recuperatie van teveel betaalde bijdragen mogelijk zijn, wordt er een succesfee toegepast op de besparing/terugbetaling. Er wordt bijgevolg gewerkt met een "no cure - no pay"-systeem.

Fiabilis bekijkt in hun rapport volgende opportuniteiten:

- 1e opportuniteit: RSZ: analyse doelgroepverminderingen, tot 3 jaar terug, grootste opportuniteit in het verleden;
- 2e opportuniteit: vrijstelling bedrijfsvoorheffing: recupereren van de tegoeden uit het verleden (2020, 2019?, 2018?);
- 3e opportuniteit: vrijstelling bedrijfsvoorheffing: voldoende gegevens verzamelen voor deze werken zodat voor heden en toekomst (2021, ...) van deze vrijstelling genoten kan worden;
- 4e opportuniteit: subsidies en premies allerlei.

Beide bureaus geven mee dat ze tot op heden bij elke klant een besparing hebben kunnen realiseren en ervaring hebben met lokale besturen.

Aangezien het niet duidelijk is of en in welke mate wij beroep zouden kunnen doen op de vrijstelling van doorstorting van de bedrijfsvoorheffing voor werken in onroerende staat, lijkt het aangeraden om in eerste instantie enkel een dienstverleningsovereenkomst aan te gaan voor optimalisatie in het kader van verminderingen van RSZ. Op een later moment zou kunnen beslist worden om in te tekenen voor analyse van mogelijke optimalisatie van de vrijstelling van doorstorting voor werken in onroerende staat.

De kosten van de dienstverlening verschillen enigszins tussen beide bureaus:

- EY: Er wordt een vaste instapkost van 500 euro aangerekend, vermeerderd met een success fee berekend a rato van 20% in functie van het resultaat.
- Fiabilis: Er wordt geen vaste instapkost aangerekend. Er is enkel een success fee verschuldigd van (voor een werknemersaantal van 200 werknemers) 45% (excl. btw) of 50% (incl. btw)

EY biedt bijgevolg de dienstverlening aan een lager kostenpercentage aan. Enkel in het geval er geen optimalisaties mogelijk zijn, is de dienstverlening van EY duurder.

Samenwerken met EY kan verlopen via Poolstok, waardoor wij zelf geen overheidsopdracht moeten voeren.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 24 januari 2022 reeds een positief advies verleend met het sluiten van een dienstverleningsovereenkomst met EY teneinde de kortingen op de patronale lasten van het bestuur te optimaliseren, analyseren en recupereren.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De gemeenteraad sluit zich aan bij het advies van de administratie en het college.

Financiële weerslag

Kosten	500 euro (incl. btw, als vaste instapkost)
Actie	AC 000007
Actie omschrijving	uitbouw van een nieuw dienstverleningsconcept - studies allerhande
MJP nummer	MJP 000010

Uit de kredietcontrole door de financiële dienst op 15 april 2022 blijkt dat er voldoende budget is voorzien in het budget 2022.

Stemming over het besluit: met eenparigheid

BESLUIT

Artikel 1:

Akkoord te gaan met het sluiten van een dienstverleningsovereenkomst met EY teneinde de kortingen op de patronale lasten van het bestuur te optimaliseren, analyseren en recupereren.

Artikel 2:

De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur worden gemachtigd om deze dienstverleningsovereenkomst te ondertekenen.

10. Vermindering responsabiliseringsbijdrage voor 2021 - Verklaring op eer

Situering

Indien een lokaal bestuur een aanvullend pensioen voor haar contractuele personeelsleden heeft ingesteld dat aan bepaalde voorwaarden voldoet, komt het in aanmerking voor een vermindering van de te betalen responsabiliseringsbijdrage.

Toelichting en advies

Bij lokale besturen zijn twee soorten medewerkers in dienst. Enerzijds werken overheden met statutairen. Het gaat om mensen die eenzijdig zijn aangesteld door de overheidswerkgever op basis van een statuut. Ze hebben ook een afwijkende socialezekerheidsregeling in vergelijking met een klassieke werknemer. Zo krijgen ze (doorgaans) een hoger pensioen, maar die pensioenkosten moeten wel gedragen worden door de lokale besturen zelf.

Daarnaast zijn er de contractanten. Zij hebben een arbeidsovereenkomst, zoals werknemers in de private sector. Ook hun socialezekerheidsregeling loopt grotendeels gelijk met een 'gewone' werknemer, en hun werknemerspensioen (doorgaans lager dan het ambtenarenpensioen) wordt gefinancierd door het Globaal Beheer van de Sociale Zekerheid, dus met werkgevers- en werknemersbijdragen, aangevuld met belastinginkomsten.

Lokale besturen moeten dus zelf instaan voor de financiering van de pensioenen van hun statutaire medewerkers. Zo goed als alle Belgische lokale besturen zijn hiervoor aangesloten bij het 'Gesolidariseerd Pensioenfonds voor de Provinciale en Plaatselijke Besturen', een onderdeel van de Federale Pensioendienst (FPD).

De financiering van de lokale ambtenarenpensioenen gebeurt via een zogenaamd omslagstelsel: jaarlijks int het gesolidariseerde pensioenfonds bijdragen bij de lokale besturen, en het gebruikt dat geld om de pensioenen voor dat jaar te betalen aan de gepensioneerde statutairen van diezelfde werkgevers. Per jaar wordt dus gekeken wat de verwachte pensioenuitgaven zijn en op basis van die raming wordt de jaarlijkse te innen bijdrage op het salaris vastgesteld. Het gaat om een 'gesloten' systeem, zonder financiering vanuit de Schatkist. Als de pensioenuitgaven stijgen, gaan dus ook de bijdragen van de lokale besturen de hoogte in.

De pensioenlasten stijgen, er is tot nu toe geen of amper externe financiering en dus moeten de pensioenbijdragen van de lokale besturen zelf de hoogte in. Sinds 2012 geldt hiervoor een financieringssysteem dat een combinatie inhoudt van solidariteit tussen de lokale besturen en responsabilisering van de individuele lokale besturen. Concreet betalen lokale besturen een basispensioenbijdrage en eventueel een responsabiliseringsbijdrage.

Ongeveer de helft van de lokale besturen betaalt ook een responsabiliseringsbijdrage. Dat is het geval wanneer in hetzelfde jaar de basisbijdragen op het salaris van de actieve statutairen niet volstaan om de pensioenen uitbetaald aan ex-statutairen van hetzelfde bestuur te financieren. De responsabiliseringsbijdrage is dan gelijk aan het verschil tussen de door het bestuur betaalde basisbijdrage en de pensioenlast van dat bestuur, vermenigvuldigd met een responsabiliseringscoëfficiënt.

Bij wet van 30 maart 2018 werd er voorzien in een (mogelijke) vermindering van de responsabiliseringsbijdrage voor besturen die aan al hun contractueel personeel een aanvullend pensioen aanbieden dat aan bepaalde voorwaarden voldoet. De kosten voor het aanvullend pensioen voor de contractuelen kunnen voor de helft in mindering gebracht worden op hun responsabiliseringsbijdrage in zoverre er voldoende besturen zijn wiens responsabiliseringsbijdrage zal kunnen verhoogd worden omdat ze niet aan de wettelijke voorwaarden voor het aanvullend pensioen voldoen. Immers, de financiering van de lokale ambtenarenpensioenen is een gesloten systeem: de korting op de responsabiliseringsbijdrage van het éne bestuur kan slechts plaats vinden als er andere besturen zijn wiens responsabiliseringsfactuur kan verhoogd worden.

Om van de vermindering te kunnen genieten, moeten jaarlijks de bedragen verbonden aan het aanvullend pensioenplan aangegeven worden en moet het bestaan van een aanvullend pensioenplan, op 1 januari 2022, gecertificeerd worden.

Het attesteren van de bijdragen voor het jaar 2021 zal door Ethias gebeuren. Wat de verklaring van oprichting van een aanvullend pensioenplan voor het jaar 2022 betreft, is het bestuur niet verplicht om vóór 30 april 2022 een overeenkomst met een verzekeringsmaatschappij of een pensioenfonds te hebben afgesloten. Er dient enkel een verklaring op eer bezorgd worden aan de Federale Pensioendienst, waarin het voornemen te kennen gegeven wordt om in het jaar 2022 een tweede pensioenpijler te blijven aanbieden aan haar contractuele personeelsleden, onder de voorwaarden die recht geven op een vermindering van de responsabiliseringsbijdrage voor het jaar 2021. Deze verklaring op eer moet uiterlijk op 30 april 2022 door de Federale Pensioendienst worden ontvangen.

Nadien is er tijd tot 31 december 2022 om de afsluiting van een nieuw pensioenplan (in casu bij OFP Prolocus) voor te leggen.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De gemeenteraad sluit zich aan bij de argumentatie van de administratie.

Financiële weerslag

Met deze korting op de responsabiliseringsbijdrage is rekening gehouden in het meerjarenplan. Dit attest (verklaring op eer) is dus van wezenlijk belang om ook in 2022 van deze korting te kunnen genieten.

Stemming over het besluit: met eenparigheid

BESLUIT

De verklaring op eer m.b.t. de conformiteit van het pensioenstelsel met de voorwaarden bepaald in het 6e en 8e lid van artikel 20 van de wet van 24 oktober 2011 vanaf 1 januari 2022 te laten ondertekenen door de voorzitter van de raad en de algemeen directeur.

INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKINGSVERBANDEN

11. Zefier - algemene vergadering op 9 juni 2022 - goedkeuring agenda en vaststelling mandaat (2.075.7)

Situering

De algemene vergadering van Zefier vindt plaats op 9 juni 2022.

Wettelijke gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, en in het bijzonder op artikel 41. De wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, artikel 180. De statuten van de cvba Zefier inzonderheid de artikelen 26, 27 en 28

Toelichting en advies

De gemeente is vennoot is van de cvba Zefier;

De uitnodiging tot de gewone algemene vergadering van de cvba Zefier op 9 juni 2022 werd via e-mail verzonden op 15 maart 2022.

De ter beschikking gestelde documenten werden toegevoegd in bijlage.

Goedkeuring van de agenda:

- 1) Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2021;
- 2) Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2021;
- 3) Goedkeuring van de jaarrekening 2021 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
- 4) Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor.

Tijdens de gemeenteraad van 25 februari 2019 werd Milo Anthonis aangeduid als vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van Zefier en Kristof Van Dingenen als plaatsvervanger.

Milo Anthonis liet op 21 maart 2022 per mail weten aanwezig te zullen zijn op de algemene vergadering.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het besluit

Er zijn geen bezwaren voorhanden om de goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren;

Stemming over het besluit: met eenparigheid

BESLUIT

De gemeenteraad hecht, na onderzoek van de ter beschikking gestelde documenten, zijn goedkeuring aan de agenda en alle afzonderlijke punten van de agenda van de gewone algemene vergadering van de cvba Zefier van 9 juni 2022, zijnde

- 1) Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2021;
- 2) Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2021;
- 3) Goedkeuring van de jaarrekening 2021 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
- 4) Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor.

12. IOK - algemene vergadering op 17 mei 2022 - goedkeuring agenda en vaststelling mandaat

Situering

De algemene vergadering van IOK gaat door op dinsdag 17 mei 2022 om 11 uur in seminariecentrum De Casteleer, Pastorijstraat 38 in Kasterlee.

Wettelijke gronden

Decreet over het lokaal bestuur

De statuten van IOK

Toelichting en advies

De agenda van de algemene vergadering van 17 mei 2022 bevat volgende agendapunten:

1. Statutaire benoemingen
 - a. Vervanging bestuurder
 - b. Aanstelling commissaris-revisor
2. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2021
3. Verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2021
4. Resultaatsbestemming 2021
5. Goedkeuring van de jaarrekeningen over het boekjaar 2021, afgesloten per 31 december 2021

6. Kwijting te geven afzonderlijk aan de bestuurders en commissaris-revisor over de uitoefening van hun mandaat in 2021
7. Dubbel presentiegeld voorzitter
8. Varia

Tijdens de gemeenteraad van 21 oktober 2019 werd Dolinda Voet aangeduid als vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van IOK.

Dolinda Voet liet op 1 april 2022 per mail weten aanwezig te zullen zijn op de algemene vergadering.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De raad neemt kennis van de uitnodiging met toelichtende nota (als bijlage) ter voorbereiding van de algemene vergadering IOK van 17 mei 2022;

De raad neemt kennis van de voordracht van de heer Carl Verelst als bestuurder van IOK ter vervanging van de heer Luc Vleugels;

De raad neemt kennis van het voorstel tot benoeming als commissaris-revisor van EY Bedrijfsrevisoren, Borsbeeksebrug 26, 2600 Berchem met als vaste vertegenwoordiger de heer Christoph Oris tot commissaris voor een periode van 3 jaar. Deze opdracht wordt verdeeld in 4 deelopdrachten. De vergoeding voor deelopdracht 2 (IOK) voor 3 jaar bedraagt 43.560 euro (incl. btw);

De raad neemt kennis van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2021;

De raad neemt kennis van de jaarrekening over het boekjaar 2021, houdende de balans, de resultatenrekening en het voorstel van bestemming van het resultaat evenals de ter zake vereiste wettelijke toelichtingen;

De raad neemt kennis van het verslag van de commissaris-revisor;

Er kan goedkeuring worden gegeven aan het jaarverslag, de jaarrekening met inbegrip van de resultaatsbestemming die het voorwerp uitmaken van de klassieke jaarvergadering;

Om die reden kan kwijting worden gegeven afzonderlijk aan de bestuurders en de commissaris-revisor voor de uitoefening van hun mandaat in 2021;

De raad neemt kennis van de toelichtende nota van het voorstel om de voorzitter van de raad van bestuur een dubbel presentiegeld toe te kennen ingevolge de mogelijkheid voorzien in het wijzigingsdecreet versterking lokale democratie, met volgende uitbreiding van het decreet lokaal bestuur tot gevolg;

“Aan de voorzitter van de raad van bestuur kan maximaal een dubbel presentiegeld worden toegekend. Bij een cumulatie van mandaten, waaraan een dubbel presentiegeld verbonden is in meerdere dienstverlenende verenigingen, bepaalt het lid van de raad van bestuur in welke vereniging het dubbel presentiegeld wordt toegekend. In elk van de andere verenigingen ontvangt dit lid een enkel presentiegeld. De toekenning van een dubbel presentiegeld is slechts mogelijk nadat de betrokkene een verklaring op erewoord heeft ingediend waaruit blijkt dat hij geen dubbel presentiegeld geniet in een andere dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging.”

De raad sluit zich aan bij het voorstel om een dubbel presentiegeld toe te kennen aan de voorzitter van de raad van bestuur.

Stemming over het besluit: met eenparigheid

BESLUIT

Artikel 1

Goedkeuring te verlenen aan de benoeming van de heer Carl Verelst als bestuurder van IOK.

Artikel 2:

Goedkeuring te verlenen aan de benoeming van EY bedrijfsrevisoren met als vaste vertegenwoordiger de heer Christoph Oris tot commissaris voor een periode van 3 jaar. De vergoeding voor deelopdracht 2 bedraagt 43.560 euro (incl. btw).

Artikel 3:

Goedkeuring te verlenen aan het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2021.

Artikel 4:

Goedkeuring te verlenen aan de jaarrekening over het boekjaar 2021, afgesloten per 31 december 2021, houdende de balans, de resultatenrekening en het voorstel van bestemming van het resultaat evenals de ter zake vereiste wettelijke toelichtingen.

Artikel 5:

Goedkeuring te verlenen aan de kwijting, afzonderlijk aan de bestuurders en de commissaris-revisor voor de uitoefening van hun mandaat in 2021.

Artikel 6:

Goedkeuring te verlenen aan de toekenning van een dubbel presentiegeld aan de voorzitter van de raad van bestuur.

Artikel 7:

Bovenstaande besluitvorming bepaalt het mandaat van de volmachtdrager van de algemene vergadering.

13. IOK Afvalbeheer - algemene vergadering op 17 mei 2022 - goedkeuring agenda en vaststelling mandaat

Situering

De algemene vergadering van IOK Afvalbeheer gaat door op dinsdag 17 mei 2022 om 11.45 uur in seminariecentrum De Casteleer, Pastorijstraat 38 in Kasterlee.

Wettelijke gronden

Decreet over het lokaal bestuur

De statuten van IOK Afvalbeheer

Toelichting en advies

De agenda van de algemene vergadering van 17 mei 2022 bevat volgende agendapunten:

1. Statutaire benoemingen
 - a. Vervanging bestuurder
 - b. Aanstelling commissaris-revisor
2. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2021
3. Verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2021
4. Resultaatsbestemming 2021
5. Goedkeuring van de jaarrekeningen over het boekjaar 2021, afgesloten per 31 december 2021
6. Kwijting te geven afzonderlijk aan de bestuurders en commissaris-revisor over de uitoefening van hun mandaat in 2021

7. Dubbel presentiegeld voorzitter

8. Varia

Tijdens de gemeenteraad van 21 oktober 2019 werd Dolinda Voet aangeduid als vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van IOK Afvalbeheer.

Dolinda Voet liet op 1 april 2022 per mail weten aanwezig te zullen zijn op de algemene vergadering.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De raad neemt kennis van de uitnodiging met toelichtende nota (als bijlage) ter voorbereiding van de algemene vergadering IOK Afvalbeheer van 17 mei 2022;

De raad neemt kennis van de voordracht van de heer Carl Verelst als bestuurder van IOK Afvalbeheer ter vervanging van de heer Luc Vleugels;

De raad neemt kennis van het voorstel tot benoeming als commissaris-revisor van EY Bedrijfsrevisoren, Borsbeeksebrug 26, 2600 Berchem met als vaste vertegenwoordiger de heer Christoph Oris tot commissaris voor een periode van 3 jaar. Deze opdracht wordt verdeeld in 4 deelopdrachten. De vergoeding voor deelopdracht 2 (IOK) voor 3 jaar bedraagt 43.560 euro (incl. btw);

De raad neemt kennis van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2021;

De raad neemt kennis van de jaarrekening over het boekjaar 2021, houdende de balans, de resultatenrekening en het voorstel van bestemming van het resultaat evenals de ter zake vereiste wettelijke toelichtingen;

De raad neemt kennis van het verslag van de commissaris-revisor;

Er kan goedkeuring worden gegeven aan het jaarverslag, de jaarrekening met inbegrip van de resultaatsbestemming die het voorwerp uitmaken van de klassieke jaarvergadering;

Om die reden kan kwijting worden gegeven afzonderlijk aan de bestuurders en de commissaris-revisor voor de uitoefening van hun mandaat in 2021;

De raad neemt kennis van de toelichtende nota van het voorstel om de voorzitter van de raad van bestuur een dubbel presentiegeld toe te kennen ingevolge de mogelijkheid voorzien in het wijzigingsdecreet versterking lokale democratie, met volgende uitbreiding van het decreet lokaal bestuur tot gevolg;

“Aan de voorzitter van de raad van bestuur kan maximaal een dubbel presentiegeld worden toegekend. Bij een cumulatie van mandaten, waaraan een dubbel presentiegeld verbonden is in meerdere dienstverlenende verenigingen, bepaalt het lid van de raad van bestuur in welke vereniging het dubbel presentiegeld wordt toegekend. In elk van de andere verenigingen ontvangt dit lid een enkel presentiegeld. De toekenning van een dubbel presentiegeld is slechts mogelijk nadat de betrokkene een verklaring op erewoord heeft ingediend waaruit blijkt dat hij geen dubbel presentiegeld geniet in een andere dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging.”

De raad sluit zich aan bij het voorstel om een dubbel presentiegeld toe te kennen aan de voorzitter van de raad van bestuur.

Stemming over het besluit: met eenparigheid

BESLUIT**Artikel 1**

Goedkeuring te verlenen aan de benoeming van de heer Carl Verelst als bestuurder van IOK Afvalbeheer.

Artikel 2

Goedkeuring te verlenen aan de benoeming van EY bedrijfsrevisoren met als vast vertegenwoordiger de heer Christoph Oris tot commissaris voor een periode van 3 jaar. De vergoeding voor deelopdracht 1 bedraagt 43.560 euro (incl. btw).

Artikel 3

Goedkeuring te verlenen aan het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2021.

Artikel 4

Goedkeuring te verlenen aan de jaarrekening over het boekjaar 2021, afgesloten per 31 december 2021, houdende de balans, de resultatenrekening en het voorstel van bestemming van het resultaat evenals de ter zake vereiste wettelijke toelichtingen.

Artikel 5

Goedkeuring te verlenen aan de kwijting, afzonderlijk aan de bestuurders en de commissaris-revisor voor de uitoefening van hun mandaat in 2021.

Artikel 6

Goedkeuring te verlenen aan de toekenning van een dubbel presentiegeld aan de voorzitter van de raad van bestuur.

Artikel 7

Bovenstaande besluitvorming bepaalt het mandaat van de volmachtdrager van de algemene vergadering.

14. Iverlek - Algemene vergadering op 17 juni 2022 - goedkeuring agenda en vaststelling mandaat (2.075.7)

Situering

De gemeente is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Iverlek;

De gemeente werd per aangetekend schrijven van 30 maart 2022 opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Iverlek die op 17 juni 2022 plaatsheeft in "Quartier Papier, Fabrieksstraat 55/59 te 1930 Zaventem";

Een dossier met documentatiestukken werd aan de gemeente per brief van 30 maart 2022 overgemaakt;

Wettelijke gronden

Artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Toelichting en advies

Tijdens de zitting van de gemeenteraad van 23 april 2019 werd Kristof Van Dingenen aangeduid als de vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen bij Iverlek en Mireille Colson als plaatsvervanger.

Stemming over het besluit: met eenparigheid

BESLUIT

Artikel 1:

Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Iverlek d.d. 17 juni 2022:

- 1) Kennisneming verslagen van Iverlek van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2021.
- 2) Goedkeuring van de jaarrekening van Iverlek afgesloten op 31 december 2021 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
- 3) Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
- 4) Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Iverlek met betrekking tot het boekjaar 2021.
- 5) Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
- 6) Statutaire benoemingen.
- 7) Statutaire mededelingen

Artikel 2:

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Iverlek op 17 juni 2022 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3:

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Iverlek, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

15. EthiasCo cvba - algemene vergadering op 5 mei 2022 (2.075.713)

Situering

De leden van de coöperatieve vennootschap houden hun buitengewone algemene vergadering op donderdag 5 mei 2022 om 10 uur in The President Brussels Hotel, Koning Albert II-laan, 1000 Brussel.

Het aantal deelbewijzen, en dus stemmen, van de gemeente bedraagt 3 deelbewijzen/stemmen.

De agenda van de buitengewone algemene vergadering ziet er als volgt uit:

- 1) vaststelling van de omzetting van het kapitaal in een statutair onbeschikbare eigen vermogensrekening
- 2) aanneming van de rechtsvorm van de besloten vennootschap in toepassing van artikel 41 § 4 van de wet van 23 maart 2019 tot invoering van het wetboek van vennootschappen en verenigingen
- 3) aanneming van de statuten van de besloten vennootschap
- 4) opdracht aan ondergetekende notaris om de coördinatie van de statuten op te stellen en neer te leggen
- 5) mandaat aan de bestuurders en de leden van de Client Board

Overeenkomstig artikel 25 van de statuten kan de gemeente zich laten vertegenwoordigen:

- ofwel door een lid van de bestuursorganen of van het personeel van het gemeentebestuur
- ofwel door een vertegenwoordiger van een ander aangesloten bestuur

Toelichting en advies

De algemene vergadering zal worden gevolgd door een receptie waartoe de vertegenwoordiger van harte is uitgenodigd.

Tijdens de gemeenteraad van 27 mei 2019 werd Mark Van den Wouwer aangeduid als vertegenwoordiger voor EthiasCo cvba voor de ganse legislatuur 2019 - 2024.

Stemming over het besluit: met eenparigheid

BESLUIT

De agenda van de algemene vergadering van EthiasCo cvba op 5 mei 2022 goed te keuren. Dit besluit bepaalt het mandaat van de vertegenwoordiger.

Milo Anthonis verlaat de zitting gedurende de behandeling van volgend agendapunt.

Kristof Van Dingenen neemt de functie van Voorzitter wnd. waar.

Gerda Battel verlaat de zitting gedurende de behandeling van volgend agendapunt.

Maria Leirs verlaat de zitting gedurende de behandeling van volgend agendapunt.

KERKFABRIEKEN

16. Rekening 2021 - kerkfabrieken - advies (1.857.073.521.8)

Situering

Op 28 maart 2022 werden de rekeningen 2021 van volgende kerkfabrieken ingediend:

- kerkfabriek Sint-Servaas Herselt
- kerkfabriek Sint-Hubertus Ramsel
- kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw ten Hemel Opgenomen Bergom
- kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Onbevlekt Ontvangen Blauberg

Wettelijke gronden

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en latere wijzigingen.

Toelichting en advies

De rekeningen zijn onderworpen aan het advies van de gemeenteraad binnen een termijn van 50 dagen.

Saldogegevens rekening 2021:

KERKFABRIEK HERSELT

	budget (na wijziging)	rekening	
exploitatieontvangsten 2021	3.680,00	8.452,56	4.772,56
exploitatieuitgaven 2021	46.080,00	32.003,23	-14.076,77
saldo exploitatie 2021	-42.400,00	-23.550,67	18.849,33
bijdrage gemeente 2021	39.861,00	39.861,00	
resultaat rekening 2020		9.833,08	
exploitatieresultaat 2021 *		26.143,41	

* exploitatieresultaat 2021 dient ingebracht bij opmaak budget 2023

KERKFABRIEK RAMSEL

	budget (na wijziging)	rekening	
exploitatieontvangsten 2021	12.150,00	10.458,78	-1.691,22
exploitatieuitgaven 2021	41.260,00	26.361,49	-14.898,51
saldo exploitatie 2021	-29.110,00	-15.902,71	13.207,29
bijdrage gemeente 2021	19.836,00	19.836,00	
resultaat rekening 2020		34.745,34	
exploitatieresultaat 2021 *		38.678,63	

* exploitatieresultaat 2021 dient ingebracht bij opmaak budget 2023

KERKFABRIEK BLAUBERG

	budget (na wijziging)	rekening	
exploitatieontvangsten 2021	15.320,00	13.696,40	-1.623,60
exploitatieuitgaven 2021	35.240,00	21.581,85	-13.658,15
saldo exploitatie 2021	-19.920,00	-7.885,45	12.034,55
bijdrage gemeente 2021	13.812,00	13.812,00	
resultaat rekening 2020		52.005,59	
exploitatieresultaat 2021 *		57.932,14	

* exploitatieresultaat 2021 dient ingebracht bij opmaak budget 2023

KERKFABRIEK BERGOM

	budget (na wijziging)	rekening	
exploitatieontvangsten 2021	7.795,00	7.207,32	-587,68
exploitatieuitgaven 2021	26.225,00	19.387,17	-6.837,83
saldo exploitatie 2021	-18.430,00	-12.179,85	6.250,15
bijdrage gemeente 2021	15.843,00	15.843,00	
resultaat rekening 2020		6.187,04	
exploitatieresultaat 2021 *		9.850,19	

* exploitatieresultaat 2021 dient ingebracht bij opmaak budget 2023

KERKFABRIEKEN SAMEN

	budget (na wijziging)	rekening	
exploitatieontvangsten 2021	38.945,00	39.815,06	870,06
exploitatieuitgaven 2021	148.805,00	99.333,74	-49.471,26
saldo exploitatie 2021	-109.860,00	-59.518,68	50.341,32
bijdrage gemeente 2021	89.352,00	89.352,00	
resultaat rekening 2020		102.771,05	
exploitatieresultaat 2021 *		132.604,37	

* exploitatieresultaat 2021 dient ingebracht bij opmaak budget 2023

investeringsstoelagen	rekening	toelage gemeente
KERKFABRIEK HERSELT	0,00	40.000,00
KERKFABRIEK RAMSEL	0,00	80.334,80
KERKFABRIEK BLAUBERG	0,00	0,00
KERKFABRIEK BERGOM	0,00	6.718,17

	geldbeleggingen
KERKFABRIEK HERSELT	1.021.713,00
KERKFABRIEK RAMSEL	758.124,54
KERKFABRIEK BLAUBERG	330.890,57
KERKFABRIEK BERGOM	221.707,01

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De gemeenteraad sluit zich aan bij het voorstel van de administratie

Stemming over het besluit: met eenparigheid

BESLUIT

Artikel 1:

Gunstig advies te verlenen m.b.t. de voorgelegde rekeningen 2021 van de kerkfabrieken.

Artikel 2:

Dit advies over te maken aan het administratief toezicht en de betrokken kerkfabrieken.

*Voorzitter Milo Anthonis vervoegt de vergadering.
 Kristof Van Dingenen neemt de functie van Schepen waar.
 Raadslid Gerda Battel vervoegt de vergadering.
 Raadslid Maria Leirs vervoegt de vergadering.*

SOCIAAL HUIS

17. E-inclusie: Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst groepsaankoop "aanstellen van een e-inclusie expert voor het uitwerken van een e-inclusiebeleid voor de lokale besturen Herselt, Hulshout en Westerlo"

Situering

Herselt, Hulshout en Westerlo hebben in oktober 2021 samen een subsidieaanvraag ingediend om, met behulp van een expert e-inclusie, een lokaal e-inclusiebeleid uit te werken en te verankeren in de meerjarenplanning. De projectsubsidie werd intussen toegekend en de volgende stap is het aanstellen van een expert e-inclusie.

Gemeente Westerlo vraagt om toe te treden tot de aankoopcentrale gemeente Westerlo in kader van de groepsaankoop 'Aanstellen van een e-inclusie expert voor het uitwerken van een e-inclusiebeleid voor de lokale besturen Herstelt, Hulshout en Westerlo' met het oog op de verbindende deelname aan de groepsaankoop. Elk deelnemend bestuur dient goedkeuring te verlenen aan het samenwerkingsverband in kader van voorgenoemde groepsaankoop.

Op basis van het decreet lokaal bestuur is de gemeenteraad voor deze opdracht bevoegd om te beslissen over de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst.

Hierin worden verdere afspraken tussen de 3 lokale besturen vastgelegd.

Wettelijke gronden

- Wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 2, 6°a. Een aanbestedende overheid die een beroep doet op een aankoopcentrale als bedoeld in artikel 2,6°a en 7°b van bovenvermelde wet, is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren, conform artikel 47§2
- Decreet lokaal bestuur
- Voorwaarden projectsubsidie lokaal e-inclusiebeleid
- Meerjarenplan gemeente Herselt 2020 - 2025
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 25 oktober 2021

Toelichting en advies

Projectsubsidie

Minister Bart Somers lanceerde in kader van het Vlaamse relanceplan een subsidieoproep om gemeenten financieel te ondersteunen bij het uitbouwen van een sterke lokale e-inclusiewerking (info: <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/nieuws/projectsubsidie-uitbouw-lokaal-e-inclusiebeleid>).

Herselt, Hulshout en Westerlo hebben in oktober 2021 samen een aanvraag ingediend (in bijlage) om, met behulp van een expert e-inclusie, een lokaal e-inclusiebeleid uit te werken en te verankeren in de meerjarenplanning. Elk lokaal bestuur uit het samenwerkingsverband realiseert een e-inclusiebeleid verankerd in de doelstellingenboom van hun bestuur, gekoppeld aan het meerjarenplan en dit in samenwerking met een stakeholdersplatform. Het samenwerkingsverband zal voor de uitbouw van het e-inclusiebeleid en het stakeholdersplatform beroep doen op externe expertise (e-inclusie expert). Gemeente Westerlo treedt binnen dit samenwerkingsverband op als trekker. Het project loopt van 1 januari 2022 tot 31 december 2024.

De projectsubsidie werd door het Agentschap Binnenlands Bestuur van de Vlaamse Overheid officieel toegekend aan Herselt, Hulshout en Westerlo in januari 2022.

De volgende stap is het aanstellen van een expert e-inclusie.

Aanstellen expert - samenwerkingsovereenkomst

Gemeente Westerlo zal voor de aanstelling van de expert e-inclusie optreden als aankoopcentrale.

Naar aanleiding van de overheidsopdracht van diensten met als voorwerp 'Aanstellen van een expert

e-inclusie voor het uitwerken van een e-inclusiebeleid voor de lokale besturen Herselt, Hulshout en

Westerlo' met ref. 2022-025 ligt er nu een samenwerkingsovereenkomst ter goedkeuring voor (in bijlage).

De samenwerkingsovereenkomst bevat volgende bepalingen omtrent de verdeling van de kosten en te verwachten subsidie:

Verdeling kosten

De kosten verbonden aan de aangestelde e-inclusie expert worden evenredig gedeeld door drie; 1/3de van de kosten worden gefactureerd aan gemeente Westerlo, 1/3de van de kosten worden gefactureerd aan gemeente Herselt en 1/3de van de kosten worden gefactureerd aan gemeente Hulshout.

Elk lokaal bestuur voorziet binnen de projectperiode 2022-2024 3.500,00 euro werkingskosten.

Verdeling subsidies

In kader van voorgenoemd project wordt een subsidie verwacht van 97.500,00 euro. De ontvangen subsidie zal evenredig verdeeld worden onder de drie deelnemende besturen. Gemeente Herselt zal bijgevolg 1/3de of maximaal 32.500,00 euro aan subsidies ontvangen.

Gemeente Westerlo zal een groepsaankoop voeren voor het aanstellen van een expert e-inclusie. De groepsaankoop betreft het sluiten van een contract met één opdrachtnemer voor het begeleiden

van de uitwerking voor een e-inclusiebeleid voor de looptijd van 36 maanden.

De voorziene startdatum is de datum van sluiting.

Gemeente Westerlo treedt voor de deelnemende lokale besturen op als aankoopcentrale in de zin van artikel 2, 6°a) van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten. Een aanbestedende overheid die een beroep doet op een aankoopcentrale is vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren, conform artikel 47 § 2 van bovenvermelde wet.

Gemeente Westerlo vraagt de deelnemende besturen om verbindend deel te nemen aan de groepsaankoop en betreft de deelnemende besturen bij de opmaak van het bestek.

Op basis van het decreet lokaal bestuur is de gemeenteraad voor deze opdracht bevoegd om te beslissen over de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst en het college van burgemeester en schepenen bevoegd om de opdracht voor toetreding tot de aankoopcentrale te sluiten.

De lastvoorwaarden en wijze gunning zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan het college van burgemeester en schepenen.

Na de gunning door gemeente Westerlo zullen de deelnemende besturen elk voor hun deel het contract sluiten, onder de opschortende voorwaarde dat gemeente Westerlo geen schorsingsvorderingen ontvangt tijdens de wachttermijn.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De gemeenteraad sluit zich aan bij het advies van de administratie.

Financiële weerslag

In het dossier worden volgende kosten voorzien:

	Westerlo	Herselt	Hulshout	SOM	cofinanciering	projectkost
totaal expertise opbouw E-inclusieplan	€ 29.000,00	€ 29.000,00	€ 29.000,00	€ 87.000,00		
jaar 1	€ 14.500,00	€ 14.500,00	€ 14.500,00	€ 43.500,00		
jaar 2	€ 9.500,00	€ 9.500,00	€ 9.500,00	€ 28.500,00		
jaar 3	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 15.000,00		
werkingskosten	€ 3.500,00	€ 3.500,00	€ 3.500,00	€ 10.500,00		
vergaderkosten/catering/... (3j)	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 1.500,00		
activiteiten	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 9.000,00		
TOTAAL GEMEENTEN middelen vlaanderen	€ 32.500,00	€ 32.500,00	€ 32.500,00	€ 97.500,00	€ 25.503,27	€ 123.003,27
som co-financiering lokale gemeenten	€ 11.660,08	€ 9.198,89	€ 4.644,30	€ 25.503,27		
jaar 1	€ 5.830,04	€ 4.599,44	€ 2.322,15	€ 12.751,63		
jaar 2	€ 3.498,02	€ 2.759,67	€ 1.393,29	€ 7.650,98		
jaar 3	€ 2.332,02	€ 1.839,78	€ 928,86	€ 5.100,66		

De expertise opbouw E-inclusieplan betreft de externe expert e-inclusie.
De kosten voor de co-financiering betreft de tijdsinbreng ambtenaren (personeelskost).
Deze uitgaven werden opgenomen in het meerjarenplan.

Actie	AC000137
Actie omschrijving	Stimuleren van de digitale geletterdheid, innovatie, kennisdelen en levenslang leren.
MJP nummer	MJP001219

Uit de kredietcontrole door de financiële dienst op 12 april 2022 blijkt dat er voldoende budget is voorzien in het budget 2022.

Stemming over het besluit: met eenparigheid

BESLUIT

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst met de deelnemende besturen gemeente Hulshout en gemeente Westerlo goed in kader van de groepsaankoop 'Aanstellen van een expert e-inclusie voor het uitwerken van een e-inclusiebeleid voor de lokale besturen Herselt, Hulshout en Westerlo' met ref. 2022-025.

Artikel 2:

De samenwerkingsovereenkomst treedt in werking op datum van de ondertekening en dit voor de duur van het project 'Opbouw van een e-inclusieplan'.

Artikel 3:

De samenwerkingsovereenkomst tussen gemeente Herselt en de deelnemende besturen maakt integraal deel uit van dit besluit.

Artikel 4:

Gemeente Westerlo treedt voor de deelnemende lokale besturen op als aankoopcentrale in de zin van artikel 2, 6°a) van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten. Een aanbestedende overheid die een beroep doet op een aankoopcentrale is vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren, conform artikel 47 § 2 van bovenvermelde wet.

De gemeenteraad keurt de verbindende deelname aan de groepsaankoop goed. De ondersteuning stopt na de gunning van de opdracht. Daarna zijn alle deelnemende besturen zelf verantwoordelijk voor het sluiten, opvolgen en betalen van de geleverde prestaties.

Artikel 5:

Gemeente Westerlo wordt in kennis gesteld van dit besluit.

Raadslid Ronan Korthout vervoegt de vergadering.

OMGEVING

18. Toegevoegd agendapunt voorzitter - 137-21 HERSELT_Bouw jeugdhuis_lastvoorwaarden (1.842.8(1))

Situering

- Het Jeugdhuis De Choke krijgt haar nieuwe inplanting op de site De Mixx.
- Door Wastiau werd een eerste ontwerpplan opgemaakt.
- Op 2 september 2021 vond een overleg plaats ter bespreking van de raming. Als gevolg van deze besprekingen werden aanpassingen aan het ontwerp gedaan.
- Op 20 september 2021 werd een voorbespreking gehouden met Inter i.k.v. toegankelijkheid.
- Op 25 oktober 2021 werd een voorontwerp en voorstel van inplanting overgemaakt.
- Op 17 november 2021 werd het voorontwerp en inplanting afgetoetst met ontwerper en de dienst ruimtelijke ordening.
- Op 22 november 2021 werd het ontwerpplan goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.
- De omgevingsvergunning werd ingediend.
- Op 19 april 2022 nam het college kennis van de lastvoorwaarden.

Wettelijke gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het vast bureau bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur.

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 20 februari 2017 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 139.000 euro niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Toelichting en advies

- Als bijlage:
 - Ontwerpplannen
 - Lot 1 Algemene bouwwerken
 - Lastenboek "137-21 Jeugdhuis - Lot 1 Algemene bouwwerken en afwerking"
 - Meetstaat
 - Lot 2 HVAC en sanitair
 - Lastenboek "137-21 Jeugdhuis - Lot 2 HVAC + SAN"
 - Meetstaat
 - Lot 3 Elektriciteit
 - Lastenboek "137-21 Jeugdhuis - Lot 3 Elektriciteit"
 - Meetstaat
 - Raming
- Gunningswijze: Onderhandelingsprocedure met bekendmaking
- Uitvoeringstermijn : 200 kalenderdagen voor allen loten samen

- Raming (excl. btw):
 - Lot 1 Algemene bouwwerken en afwerking 313.003,24 euro
 - Lot 2 HVAC en sanitair 63.000,00 euro
 - Lot 3 Elektriciteit 40.850,00 euro
 - TOTAAL 416.853,24 euro
 - In de raming werd de buitenaanleg mee opgenomen. Dit deel zal door de eigen diensten worden uitgevoerd.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De lastvoorwaarden vast te stellen en de raming en gunningswijze goed te keuren voor "137-21 HERSELT : Bouw van een jeugdhuis"

Financiële weerslag

Kosten 416.853,24 euro (Excl btw) of 504.392,42 euro (Incl. btw)
 Actie code AC000148
 Actie omschrijving We bieden een oplossing voor het jeugdhuis.
 MJPnummer MJP000892 bouwproject JH de Choke (investering via gemeente)

Lot 1 Algemene bouwwerken en afwerking	313.003,24 euro
Lot 2 HVAC en sanitair	63.000,00 euro
Lot 3 Elektriciteit	40.850,00 euro
TOTAAL	416.853,24 euro

Buitenaanleg wordt geraamd op 40.000,00 euro (excl. btw) maar zal geen deel uitmaken van deze aanbesteding. De omgevingsaanleg wordt door de eigen diensten uitgevoerd.

De totale raming incl. btw en erelonen bedraagt 550.000 euro.

De financieel directeur geeft een negatief visum, aangezien er momenteel onvoldoende kredieten beschikbaar zijn in het meerjarenplan. Er is slechts 350.000 euro krediet beschikbaar, terwijl het ganse project nu geraamd wordt op ca. 550.000 euro. Dit project kan alleen doorgaan als de raad extra kredieten inschrijft in het meerjarenplan of er kredieten verschoven worden van andere projecten.

Voorbehoud van de administratie :

Gezien de snel fluctuerende markt op het vlak van bouwpreizen en de schaarste van bepaalde grondstoffen, is het moeilijk om een realistische raming op te maken.

De eigenlijke kostprijs zal duidelijk worden na aanbesteding van het dossier.

Daarbij moet eveneens de hoge herzieningscoëfficiënt in acht genomen worden.

Stemming over het besluit:

Stemmen voor:

Peter Keymeulen, Milo Anthonis, Kristof Van Dingenen, Mark Van den Wouwer, Raf Vangenechten, Geert Sterckx, Elke Verlinden, Mireille Colson, Tim Tubbax, Dolinda Voet, Stefan Korthout en Vic Huysmans

Onthouden zich:

Luc Peetermans, Kathleen Helsen, Ronan Korthout, Christiane Van Thielen, Gerda Battel, Hilde Van Reet, Evelien Van Bedts, Warre Schauwaers, Maria Leirs, Wies Ooms en Ewoud Beirlant

Motivatie onthouding Luc Peetermans: De fractie CD&V+2230 is absoluut voor de bouw van een nieuw jeugdhuis, maar vindt het jammer dat er 3 jaar moesten voorbij gaan vooraleer er gestart kon worden aan de bouw op deze nieuwe locatie, terwijl de plannen klaarlagen. Alles is nu duurder geworden. De fractie vindt het eveneens onbegrijpelijk dat er geen extra padel terreinen aangelegd worden op deze locatie. Daarom zal de fractie zich onthouden.

BESLUIT

Artikel 1:

Goedkeuring te verlenen aan de lastvoorwaarden en gunningswijze van "137-21 HERSELT: Bouw van een jeugdhuis ". De opdracht wordt gegund bij wijze van vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met bekendmaking.

De raming bedraagt 416.853,24 euro (excl. btw) of 504.392,42 euro (incl. btw).

Artikel 2:

De gemeenteraad zal de extra benodigde kredieten voorzien (op raming MJP000892) bij een eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan.

SECRETARIAAT

19. Overzicht actuele dossiers (2.075.1.077)

ID	Type	Status	Datum	Beschrijving van het te onderzoeken item	Wie rapporteert	Graad van belang	Datum rapportage
1	stand van zaken	Open	25 maart 2019	LDC Varenwinkel	college	Normaal	nvt
2	stand van zaken	Open	25 maart 2019	Jeugdlokalen Blauberg	college	Normaal	nvt
3	stand van zaken	Open	25 maart 2019	Werkgroep Duurzaamheid	college	Normaal	nvt
4	stand van zaken	Open	23 april 2019	Jeugdhuis de Choke	college	Normaal	nvt
5	stand van zaken	Open	23 april 2019	Fietspad Dieperstraat	college	Normaal	nvt
6	stand van zaken	Open	23 april 2019	Fietspaden en riolering Aarschotsestwg.	college	Normaal	nvt
7	stand van zaken	Open	27 oktober 2020	Tennishal	college	Normaal	nvt

20. Mededelingen vanuit het college van burgemeester en schepenen (2.075.2.077)

KENNISNAME

21. Mondelinge vragen

KENNISNAME

De voorzitter sluit het openbare gedeelte van de gemeenteraad om 21.36 uur teneinde de raad voor maatschappelijk welzijn aan te vatten.

De voorzitter opent de besloten zitting van de gemeenteraad om 21.42 uur.

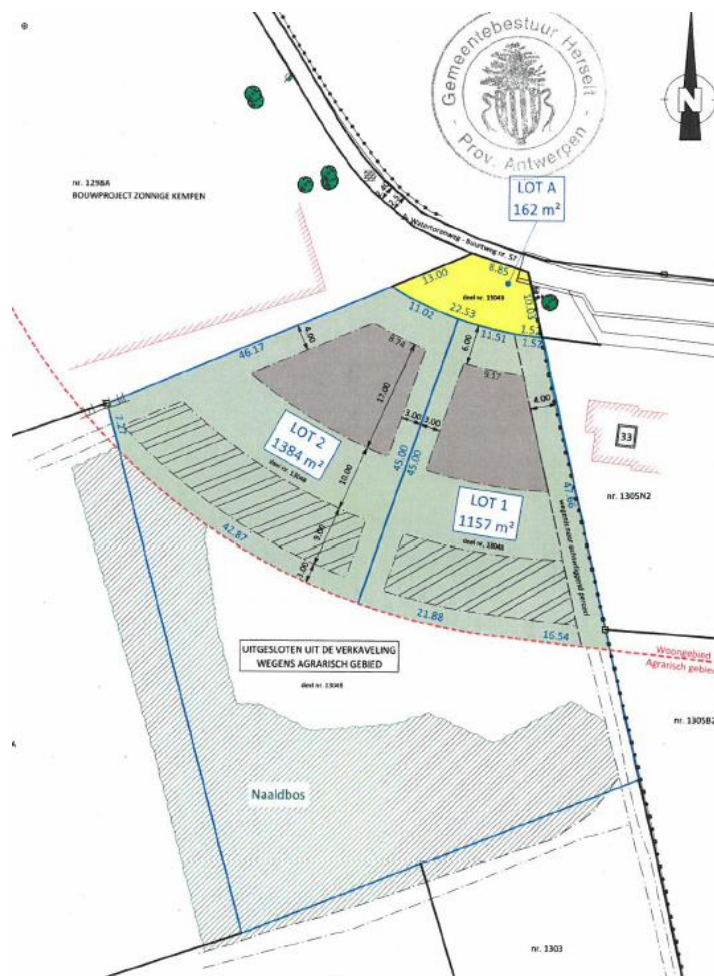
In besloten zitting

OPENBARE WERKEN

22. Grondafstand Watertorenweg - M 1304B (prekad. M 1304F) (2.073.511.1)

Situering

Goedkeuring van de kosteloze verwerving van de percelen grond, gelegen te Herselt, Watertorenweg, volgens kadaster sectie M deel van nummer 1304B en volgens de nieuwe perceelsidentificatie sectie M nummer 1304F, met een oppervlakte van 162m², LOT A zoals aangeduid op het opmetingsplan opgesteld door landmeter-Expert Paul Verhaert te Herentals.



Het betreft de overdracht van grond in kader van een verkaveling langs de Watertorenweg aan de gemeente Herselt door Engelen Maurice en Engelen Michiel.

Wettelijke gronden

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
Vlaamse codex ruimtelijke ordening.

Toelichting en advies

Het dossier dat werd samengesteld door Meester JAN VAN HEMELDONCK, notaris te Olen, met tussenkomst van meester BART VAN THIELEN, notaris te Herselt en ter goedkeuring wordt voorgelegd, bevat volgende documenten:

- de voorwaarden zoals opgenomen in de akte
- het opmetingsplan
- documenten precad
- bodemattest OVAM
- watertoetskaart
- risicozones overstromingen
- perceelrapport onroerend erfgoed
- opzoeking kadaster
- KLIM

Het betreft een afstand voor openbaar nut. De afstand is gratis en geschiedt in kader van de uitvoering van de voorwaarden opgelegd in de verkavelingsvergunning.

De afstanddoeners opteren ervoor deze akte te laten verlijden voor Meester Jan Van Hemeldonck, notaris te Olen, met tussenkomst van meester Bart Van Thielen, notaris te Herselt, die als zodanig ook de administratieve opvolging van dit dossier zal verzorgen.

De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur zullen de akte van eigendomsoverdracht ondertekenen voor de gemeente Herselt.
De notaris wordt hiervan op de hoogte gebracht.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De gemeenteraad sluit zich aan bij het advies/voorstel vanuit de administratie en het college van burgemeester en schepenen.

Stemming over het besluit: met eenparigheid

BESLUIT

Artikel 1:

Hoger omschreven perceel grond gelegen te Herselt, Watertorenweg, volgens kadaster sectie M deel van nummer 1304B, aangeduid op het opmetingsplan, opgesteld door landmeter-Expert Paul Verhaert te Herentals, als lot A (prekadastratie sectie M nummer 1304F). eigendom van Engelen Maurice en Engelen Michiel, 162m² groot volgens meting, kosteloos te verwerven.

Artikel 2:

De voorwaarden, enkel die betrekking hebben op de kosteloze grondafstand, zoals beschreven in de akte en de hiermee verband houdende stukken goed te keuren en van het visum van de gemeenteraad te voorzien.

Artikel 3:

De akte van eigendomsoverdracht zal verleden worden ten overstaan van Meester Jan Van Hemeldonck, Notaris te Olen, met tussenkomst van meester Bart Van Thielen, notaris te Herselt, die de akte zal volgen via videoconferentie.

Artikel 4:

De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur te machtigen om in naam van de gemeente de akte van eigendomsoverdracht te ondertekenen. De notaris wordt hiervan op de hoogte gebracht.

Artikel 5:

De hypotheekbewaarder te ontslaan van de verplichting om ambtshalve een inschrijving te nemen bij de overschrijving van de akte.

Artikel 6:

Alle rechten en kosten van onderhavige akte worden door de overdraggers ten laste genomen.

De voorzitter sluit de vergadering om 21.44 uur.

Aldus gedaan in bovenstaande zitting.

Namens de gemeenteraad:

de algemeen directeur



de voorzitter

Tina Vervloessem

Milo Anthonis