

Zitting van 22 mei 2023 - gemeenteraad Toelichting niet vertrouwelijk

In openbare zitting

SECRETARIAAT

1. Goedkeuring ontwerpnotulen van 24 april 2023 (2.075.1.077)

Situering

De goedkeuring van de ontwerpnotulen van de gemeenteraad van 24 april 2023.

BESLUIT

De voorgelegde ontwerpnotulen van de gemeenteraad van 24 april 2023 goed te keuren.

2. Afvaardiging raad van bestuur AGB: wijziging: opvolging N-VA

Situering

Benoeming van de bestuurder van N-VA ter vervanging van Karine Vermaelen.

Wettelijke gronden

Decreet lokaal bestuur

Gemeenteraadsbesluit van 7 januari 2020

Gemeenteraadsbesluit van 13 december 2021

Toelichting en advies

De fractie N-VA draagt xxx voor als lid van de raad van bestuur vanaf 22 mei 2023 tot het einde van de legislatuur.

Artikel 235 van het decreet lokaal bestuur

§ 1. Het Autonoom Gemeentebedrijf beschikt over een raad van bestuur.

.....

§ 2. Het aantal leden van de Raad van Bestuur bedraagt ten hoogste de helft van het aantal Gemeenteraadsleden, maar met een absoluut maximum van twaalf. Ten hoogste twee derde van de leden van de Raad van Bestuur is van hetzelfde geslacht.

De leden van de raad van bestuur worden benoemd door de gemeenteraad.

Elke fractie kan minstens een lid van de raad van bestuur voordragen. Dat voordrachtrecht waarborgt elke fractie een vertegenwoordiging in de raad van bestuur. Als de gewaarborgde vertegenwoordiging evenwel afbreuk zou doen aan de mogelijkheid voor de fracties die vertegenwoordigd zijn in het college van burgemeester en schepenen om minstens de helft van de leden van de raad van bestuur voor te dragen, wordt er gewerkt met gewogen stemrecht binnen de groep van bestuurders die de fracties voorgedragen hebben.

Het mandaat van lid van de raad van bestuur is hernieuwbaar. De gemeenteraad kan de leden van de raad van bestuur op elk moment ontslaan. Na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad wordt tot volledige vernieuwing van de raad van bestuur overgegaan. In dat geval blijven de leden van de raad van bestuur in functie tot de nieuwe gemeenteraad hen vervangt.

De raad van bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter die deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen van de oprichtende gemeente.

In zitting van 13 december 2021 benoemde de gemeenteraad volgende personen in de raad van bestuur van het AGB Herselt:

- Peter Keymeulen, N-VA, gemeenteraadslid / burgemeester, M
- Mark Van den Wouwer, N-VA, gemeenteraadslid, M
- Ann Gilis, N-VA, geen raadslid, V
- Karine Vermaelen, N-VA, geen raadslid, V
- Luc Peetermans, CD&V+2230, gemeenteraadslid, M
- Ronny Korthout, CD&V+2230, gemeenteraadslid, M
- Hilde Van Reet, CD&V+2230, gemeenteraadslid, V
- Evelien Van Bedts, CD&V+2230, gemeenteraadslid, V
- Milo Anthonis, Mensen Met Mensen, gemeenteraadslid, M
- Karla Jennes, Mensen Met Mensen, geen raadslid, V
- Ewoud Beirlant, Groen Herselt, geen raadslid, M

De fractie N-VA draagt xxx voor als lid van de raad van bestuur vanaf 22 mei 2023 tot het einde van de legislatuur.

De samenstelling van de raad van bestuur van het AGB Herselt wordt dan als volgt:

- Peter Keymeulen, N-VA, gemeenteraadslid / burgemeester, M
- Mark Van den Wouwer, N-VA, gemeenteraadslid, M
- Ann Gilis, N-VA, geen raadslid, V
- xxx, N-VA, geen raadslid, V
- Luc Peetermans, CD&V+2230, gemeenteraadslid, M
- Ronny Korthout, CD&V+2230, gemeenteraadslid, M
- Hilde Van Reet, CD&V+2230, gemeenteraadslid, V
- Wendy Tubbax, CD&V+2230, gemeenteraadslid, V
- Milo Anthonis, Mensen Met Mensen, gemeenteraadslid, M
- Karla Jennes, Mensen Met Mensen, geen raadslid, V
- Ewoud Beirlant, Groen Herselt, geen raadslid, M

Hiermee is voldaan aan de evenwichtsvereisten:

- maximum 11 leden
- minimaal de helft van de bestuurders zijn ook gemeenteraadslid
- iedere politieke fractie heeft minimaal 1 lid
- meerderheidsfractie(s) gemeenteraad mogelijkheid om meerderheid binnen raad van bestuur te hebben
- M/V verhouding (max. 2/3 zelfde geslacht)
- voorgedragen namens een politieke fractie

Belangrijk is ook om rekening te houden met de bepalingen van het cultuurpact vanaf 1 januari 2022:

- Cultuurpact: voorzitter/bestuurder gemeentelijke adviesraad kan niet tegelijk bestuurder zijn van AGB
- Cultuurpact: evenredige verdeling over politieke partijen heen, mits respecteren bovenstaande vereisten.
- De voorzitter van de raad van bestuur (na samenstelling raad van bestuur door de leden van de raad van bestuur aan te duiden), moet lid zijn van het college van burgemeester en schepenen.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De gemeenteraad sluit zich aan bij het voorstel.

BESLUIT

Vanaf 22 mei 2023 tot het einde van de legislatuur wordt de samenstelling van de raad van bestuur van het AGB als volgt:

- Peter Keymeulen, N-VA, gemeenteraadslid / burgemeester, M
- Mark Van den Wouwer, N-VA, gemeenteraadslid, M
- Ann Gilis, N-VA, geen raadslid, V
- xxx, N-VA, geen raadslid, V
- Luc Peetermans, CD&V+2230, gemeenteraadslid, M
- Ronny Korthout, CD&V+2230, gemeenteraadslid, M
- Hilde Van Reet, CD&V+2230, gemeenteraadslid, V
- Wendy Tubbax, CD&V+2230, gemeenteraadslid, V
- Milo Anthonis, Mensen Met Mensen, gemeenteraadslid, M
- Karla Jennes, Mensen Met Mensen, geen raadslid, V
- Ewoud Beirlant, Groen Herselt, geen raadslid, M

INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKINGSVERBANDEN**3. De Lijn - algemene vergadering op 30 mei 2023 - Goedkeuring agenda en vaststellen mandaat (2.075.7)****Situering**

Uitnodiging van de Vlaamse Vervoermaatschappij De Lijn, Motstraat 20, 2800 Mechelen, voor de algemene vergadering op dinsdag 30 mei 2023 (mail ontvangen op 2 mei 2023).

Toelichting en advies

De vergadering vindt plaats op dinsdag 30 mei 2023, om 14 uur stipt, in Salons Van Dijck, Frederik de Merodestraat 33, 2800 Mechelen.

Het identificatie-/volmachtformulier dient - ingevuld en ondertekend - op 30 mei 2023 aan het onthaal van de algemene vergadering afgegeven te worden door de aandeelhouder of aanwezige volmachtdrager.

De agenda van de zitting is als volgt:

1. Verwelkoming en inleiding
2. Mededeling van het verslag van de raad van bestuur en van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
 - a. beleidsverslag
 - b. commentaar bij de jaarrekening
 - c. mededeling van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
 - d. kennisgeving van de geconsolideerde jaarrekening
3. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur en van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
4. Goedkeuring jaarrekening 2022
5. Kwijting van de uitoefening van het mandaat aan de raad van bestuur en het college van commissarissen-revisoren voor het boekjaar 2022
6. Goedkeuring van de statutenwijziging
7. Varia - rondvraag

Volgende documenten werden toegevoegd als bijlage:

- Presentatie

- Jaarverslag 2022
- Verslag van het college van commissarissen-revisoren (nog niet beschikbaar via link www.delijn.be/verslagrevisoren)
- Statuten
- Notulen van de algemene vergadering van aandeelhouders van dinsdag 31 mei 2022

*Tijdens de gemeenteraadszitting van 29 juni 2020 werd Raf Vangenechten aangeduid als afgevaardigde voor de algemene vergaderingen van vervoersmaatschappij de Lijn.
Tijdens de gemeenteraadszitting van 6 september 2021 werd Tim Tubbax aangeduid als plaatsvervangend afgevaardigde voor de algemene vergaderingen van vervoersmaatschappij de Lijn.*

BESLUIT

De agenda van de algemene vergadering van De Lijn op 30 mei 2023 goed te keuren.
Dit besluit bepaalt het mandaat van de vertegenwoordiger.

4. EthiasCo cvba - algemene vergadering op 8 juni 2023 (2.075.713)

Situering

De leden van de coöperatieve vennootschap houden hun buitengewone algemene vergadering op donderdag 8 juni 2023 om 10 uur. In toepassing van artikel 23 van de statuten wordt deze algemene vergadering gehouden **via een digitaal platform en een stemming op afstand**.

Nieuwe praktische regelingen voor het verloop van deze vergadering:

Om redenen van flexibiliteit heeft EthiasCo een beveiligde digitale oplossing ontwikkeld waardoor elke deelnemer digitaal aan de stemming kan deelnemen:

- ofwel vooraf (deze optie wordt sterk aangeraden)
- ofwel via videoconferentie op de dag zelf (het blijft mogelijk om op de dag zelf naar de vergadering te komen, op voorafgaand schriftelijk verzoek vóór 23 mei, in dat geval zal de stemming ook digitaal zijn en moet de vertegenwoordiger op de AV zijn pc of smartphone meebrengen om aan de stemming deel te nemen).

Deze digitalisering van de algemene vergadering kadert in een bredere context (toelichting in bijlage).

De belangrijkste verandering die voortvloeit uit deze nieuwe werkwijze is dat elke aandeelhouder een **administratief beheerder** moet aanwijzen. De taak van deze beheerder is tweeledig:

- Hij/zij staat in voor het beheer van de profielen van de vertegenwoordigers op de algemene vergaderingen via het nieuwe digitale platform van EthiasCo.
- Hij/zij kan ook de gegevens met betrekking tot de financiële participatie in EthiasCo raadplegen en wijzigen, **met inbegrip van de gegevens die nodig zijn voor de betaling van het dividend. Het is daarom belangrijk om de gegevens van deze persoon zo snel mogelijk aan EthiasCo toe te sturen.**

De meest geschikte persoon voor deze taak is de financieel directeur van de gemeente.

Om de account te kunnen aanmaken dient volgende informatie **vóór 23 mei 2023** gemaild te worden aan algemene.vergadering@ethias.be:

- 1) het nummer van de vertegenwoordigde aandeelhouder: 297600
- 2) de voornaam, achternaam en het **persoonlijk** e-mailadres van de administratieve accountbeheerder

- 3) de voornaam, achternaam en het **persoonlijk** e-mailadres van de vertegenwoordiger op de algemene vergadering

De aangewezen personen (de administratief beheerder en de vertegenwoordiger op de algemene vergadering zullen vervolgens de instructies ontvangen om hun account op het platform te activeren.

Het aantal deelbewijzen, en dus stemmen, van de gemeente bedraagt 3 deelbewijzen/stemmen.

De agenda van de algemene vergadering ziet er als volgt uit:

- 1) verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2022
- 2) goedkeuring van de jaarrekeningen afgesloten op 31 december 2022 en bestemming van het resultaat
- 3) kwijting te verlenen aan de bestuurders voor hun mandaat
- 4) kwijting te verlenen aan de commissaris voor zijn opdracht
- 5) statutaire benoemingen - raad van bestuur
- 6) statutaire benoemingen - raadgevend comité
- 7) mandaat van de commissaris

De informatie met betrekking tot de jaarrekeningen afgesloten op 31 december 2022 zal beschikbaar zijn op het platform van de digitale algemene vergadering vanaf 25 mei 2023 en, de dag na de algemene vergadering, op de website www.ethiasco.be

Toelichting en advies

Tijdens de gemeenteraad van 27 mei 2019 werd Mark Van den Wouwer aangeduid als vertegenwoordiger voor EthiasCo cvba voor de ganse legislatuur 2019 - 2024.

Als administratief beheerder wordt financieel directeur Bart Verelst voorgesteld.

BESLUIT

Artikel 1:

De agenda van de algemene vergadering van EthiasCo cvba op 8 juni 2023 goed te keuren. Dit besluit bepaalt het mandaat van de vertegenwoordiger.

Artikel 2:

Bart Verelst, financieel directeur, aan te duiden als administratief beheerder.

(Mark van den Wouwer werd reeds aangeduid als vertegenwoordiger op de algemene vergadering)

5. Pidpa - Algemene vergadering op 16 juni - Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat (2.075.7)

Situering

Mail en aangetekend schrijven van Pidpa van 21 april 2023 ivm de uitnodiging voor de algemene vergadering van 16 juni 2023 om 11 uur

Wettelijke gronden

De statuten van de opdrachthoudende vereniging Pidpa

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Toelichting en advies

De gemeente is deelnemer aan de opdrachthoudende vereniging Pidpa.

Op vrijdag 16 juni 2023 om 11 uur organiseert Pidpa een algemene vergadering.

De agenda van deze algemene vergadering is als volgt :

- 1) Nazicht van de raadsbesluiten voor de afgevaardigden
- 2) Verslag van de raad van bestuur over het jaar 2022
- 3) Verslag van de commissaris over het jaar 2022
- 4) Goedkeuring van de jaarrekening, afgesloten op 31 december 2022
- 5) Decharge te verlenen aan bestuurders en commissaris
- 6) Toetredingen/uitbreidingen van opdracht
- 7) Benoemingen
- 8) Varia
 - a) Synergie Pidpa/water-link en samenwerking Pidpa/Aquafin – stand van zaken – mondelinge toelichting ter vergadering
 - b) Vragen van vennoten
- 9) Goedkeuring van het verslag van de algemene vergadering

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om deze agendapunten goed te keuren.

bijlagen:

- geïntegreerd jaarverslag 2022
- de jaarrekening over het boekjaar 2022
- het verslag van de commissaris over 2022
- Toelichting toetredingen/uitbreidingen
- Toelichting benoemingen
- model als raadsbeslissing

Tijdens de zitting van de gemeenteraad van 27 mei 2019 werd dhr. Geert Sterckx aangeduid als afgevaardigde op de algemene vergaderingen van Pidpa voor de huidige legislatuur.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot de uiteindelijke beslissing

De voorgelegde documenten omvatten de verslaggeving omtrent de werking van Pidpa over het voorbije jaar 2022. Daarnaast worden nog volgende punten behandeld: toetredingen en/of uitbreidingen van de opdracht van Pidpa bij verschillende gemeenten en benoemingen.

Financiële weerslag

Er zijn hieraan geen financiële aspecten verbonden.

BESLUIT

Artikel 1:

Het verslag van de raad van bestuur over het jaar 2022, de jaarrekening over het boekjaar 2022 en het verslag van de commissaris worden goedgekeurd.

Artikel 2:

Het verlenen van decharge aan de bestuurders en de commissaris over het boekjaar 2022, wordt goedgekeurd.

Artikel 3:

Goedkeuring wordt verleend aan de toetredingen/uitbreidingen van opdracht.

Artikel 4:

Goedkeuring wordt verleend aan de benoemingen.

Artikel 5:

Aan de vertegenwoordiger wordt de opdracht gegeven om op de algemene vergadering van 16 juni 2023, overeenkomstig deze beslissing te stemmen evenals op elke andere algemene

vergadering die wordt samengeroepen ter behandeling van de agendapunten van deze algemene vergadering.

Artikel 6:

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en zal onverwijld een afschrift van deze beslissing bezorgen aan Pidpa, Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen.

6. Poolstok - buitengewone en gewone algemene vergadering op 26 mei 2023 - goedkeuring agenda en vaststelling mandaat

Situering

De buitengewone en gewone algemene vergadering van Poolstok cvba zal plaatsvinden op **vrijdag 26 mei 2023 vanaf 10 uur in zaal Auditorium in Lamot Mechelen** (Van Beethovenstraat 8, 2800 Mechelen). De (buitengewone) algemene vergadering zal dit jaar opnieuw volledig fysiek plaatsvinden.

Toelichting en advies

buitengewone algemene vergadering

De buitengewone algemene vergadering vindt plaats met het oog op het doorvoeren van een statutenwijziging. Een overzicht van de voorgestelde wijzigingen, een duiding bij de voorgestelde wijzigingen en de actuele statuten d.d. 25 mei 2018 zij toegevoegd in bijlage.

De buitengewone algemene vergadering heeft de volgende agenda:

- Samenstelling van het bureau van de vergadering
- Samenstelling van de vergadering - aanwezigheidslijst
- Kennisname van het verslag van het bestuursorgaan waarbij een omstandige verantwoording van de voorgestelde wijziging van het voorwerp, de doelen, de finaliteit of de waarden van de vennootschap wordt gegeven, opgesteld in toepassing van artikel 6:86 van het wetboek van vennootschappen en verenigingen.
- Wijziging van het voorwerp, de doelen, de finaliteit of de waarden van de vennootschap en vervanging van artikel 4 van de statuten.
- Omvorming van de statutair onbeschikbare eigen vermogensrekening in een beschikbare eigen vermogensrekening.
- Wijziging van de statuten op diverse punten teneinde de leesbaarheid te verhogen, een algehele inhoudelijke update door te voeren onder andere voor wat betreft de bepalingen inzake (i) de naam, (ii) aandelen, (iii) aandeelhouders (toetredingsvoorwaarden, uittreding en uitsluiting), (iv) de bevoegdheid en werking van het bestuursorgaan en (v) de algemene vergadering (datum van de gewone algemene vergadering en stemmingsprocedure), en teneinde de statuten in overeenstemming te brengen met de genomen beslissingen en met het wetboek van vennootschappen en verenigingen, en bijgevolg voorstel tot aanneming van een volledig nieuwe tekst van statuten. De ontwerptekst van statuten (inclusief voorgestelde wijzigingen) werd als bijlage bij de oproeping gevoegd.
- Volmacht voor de coördinatie van statuten.
- Machtiging aan het bestuursorgaan tot uitvoering van de te nemen beslissingen.
- Volmacht voor de formaliteiten.

algemene vergadering

De gewone algemene vergadering heeft de volgende agenda:

- Samenstelling van het bureau van de vergadering

- Uiteenzetting van het verslag van de raad van bestuur en van de commissaris m.b.t. het boekjaar 2022
- Mogelijkheid tot het stellen van vragen aan de leden van de raad van bestuur en aan de commissaris m.b.t. het boekjaar 2022
- Goedkeuring van de jaarrekening voor het boekjaar 2022
- Bestemming van het resultaat
- Kwijting aan de bestuurders en de commissaris voor het boekjaar 2022
- Ontslagen en benoemingen
 - Verkiezing B-bestuurders
- Goedkeuring van de bezoldigingen
 - Indexering van de bestuurdersvergoedingen
- Desgevallend: varia

Aansluitend op de officiële agenda wordt een terugblik op 2022 en een vooruitblik op 2023 gegeven.

Na afloop van de vergadering wordt een hapje en drankje aangeboden.

Alle relevante documenten m.b.t. deze (buitengewone) algemene vergadering zijn toegevoegd in bijlage.

Eventuele vragen m.b.t. de jaarrekening dienen **uiterlijk op 23 mei 2023** schriftelijk overgemaakt te worden aan Poolstok Vaardijk 3/101, 3018 Wijgmaal, t.a.v. de heer Raf Drieskens, voorzitter.

Tijdens de gemeenteraad van 23 april 2019 werd Kristof Van Dingenen aangeduid als vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van Poolstok cvba voor de periode 2022-2024.

BESLUIT

Artikel 1:

De agenda van de buitengewone en gewone algemene vergadering van Poolstok cvba op 26 mei 2023 goed te keuren.

Dit besluit bepaalt het mandaat van de vertegenwoordiger.

Artikel 2:

Kristof Van Dingenen af te vaardigen als vertegenwoordiger voor de buitengewone en gewone algemene vergadering van Poolstok cvba op 26 mei 2023.

INFORMATIE/COMMUNICATIE

7. Overzicht klachten en beleidssuggesties 2022

Situering

Zoals omschreven in de procedure met betrekking tot melding, klacht en (beleids)idee wordt eenmaal per jaar aan de gemeenteraad, raad voor maatschappelijk welzijn en de raad van bestuur een overzicht bezorgd van de klachten en beleidssuggesties.

Wettelijke gronden

Decreet lokaal bestuur - art. 41 en art. 302-303

Omzendbrief Vlaamse regering 2014/10-Leidraad voor de organisatie van het klachtenmanagement, ter uitvoering van het decreet van 1 juni 2001 houdende toekenning van een klachtenrecht ten aanzien van de bestuursinstelling - actualisering.

Goedkeuring procedure door de raad van bestuur op 8 maart 2022.

Goedkeuring procedure door de raad van maatschappelijk welzijn op 25 oktober 2021.
Goedkeuring procedure door de gemeenteraad op 25 oktober 2021.

Toelichting en advies

In 2022 werden er geen beleidssuggesties en zes klachten ontvangen.

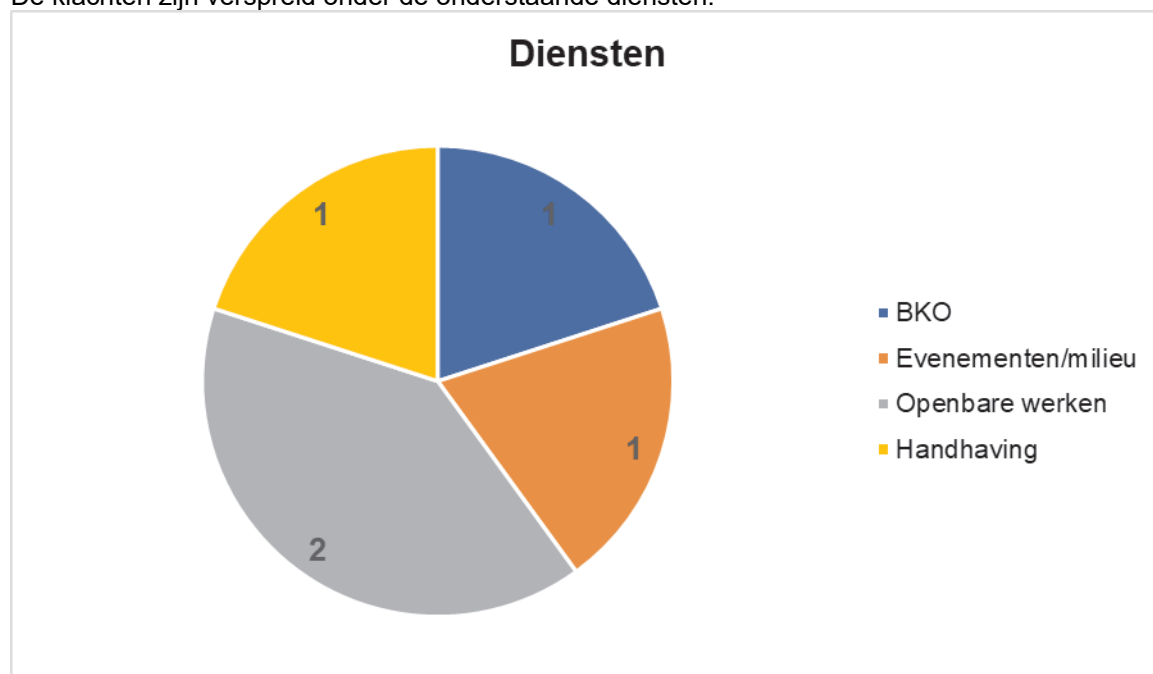
Klachten:

Er was één klacht niet ontvankelijk. Als administratieve overheid hadden wij hier geen bevoegdheid over. De overige klachten waren ontvankelijk.

De verschillende klachten kwamen binnen via het klachtenformulier (3), via het e-mailadres info@herselt.be en het e-mailadres van de algemeen directeur (2) en mondeling (1).

Alle klachten werden binnen de opgestelde termijn van 45 dagen beantwoord.

De klachten zijn verspreid onder de onderstaande diensten:



KENNISNAME

OMGEVING

8. 2022-250_Buitengewoon onderhoud gemeentewegen - Lastvoorwaarden uitvoering (1.811.111.1)

Situering

- In het meerjarenplan werden budgetten voorzien voor het onderhoud van gemeentewegen in asfalt en beton.
- Op 20 juni 2022 werden de lastvoorwaarden goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.
- Op 27 juni 2022 werden de lastvoorwaarden goedgekeurd door de gemeenteraad
- Op 1 augustus 2022 werden de offertevragen verstuurd

- De offertes werden ontvangen op 9 september 2022.
- Op 3 oktober 2022 werd de opdracht gegund aan Antea
- Op 20 maart 2023 werd de lijst van straten goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen
- Op 2 mei 2023 nam het college kennis van het aanbestedingsdossier.

Wettelijke gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 140.000 euro niet).


Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Het koninklijk besluit van 25 januari 2001 betreffende tijdelijke of mobiele bouwplaatsen, en latere wijzigingen.


Toelichting en advies


- Als bijlage:


 230168_VC_VGP_29_03_2023

 480045 - Bijzonder bestek versie AANB dd 2023-04-11

 480045 - Bijzonder bestek versie AANB dd 2023-04-11

 480045 offerteformulier

 480045 Raming 2023-03-13

 480045 samenvattende opmetingsstaat 2023-03-13

- In het kader van de opdracht "Buitengewoon onderhoud gemeentewegen (dienstjaar 2023-2025) - Studieopdracht en veiligheidscoördinatie" werd op een bestek met nr. 480045 opgesteld door Antea..
- De uitgave voor deze opdracht werd geraamd op 1.427.110,97 euro (Incl.btw).
- Plaatsingsprocedure : Openbare aanbesteding
- Uitvoeringstermijn : 110 werkdagen
 - Een bindende deeltermijn van 70 werkdagen voor fase 1: uitvoering kalenderjaar 2023. Na beëindiging fase 1 wordt de aannemer geschorst tot 31 december 2023

- Een bindende deeltermijn van 20 werkdagen voor fase 2: uitvoering kalenderjaar 2024. Na beëindiging fase 2 wordt de aannemer geschorst tot 31 december 2024
- Een bindende deeltermijn van 20 werkdagen voor fase 3: uitvoering kalenderjaar 2025
- Budgettair
 - De huidige raming overschrijdt het voorziene budget.
 - Er wordt gewacht op de offertes om te bepalen welke straten eventueel niet uitgevoerd worden om binnen budget te blijven.
 - In de lastvoorwaarden werd hiervoor volgende bepaling opgenomen :
In tegenstelling tot art. 42, §4 van de Algemene aannemingsvoorwaarden geldt volgende: Voor het desgevallend niet en/of minder uitvoeren van de in de meetstaat opgenomen vermoedelijke hoeveelheden voor alle posten heeft de aannemer geen recht op een forfaitaire vergoeding van

10%.
- Voorstel van de administratie
 - Goedkeuring te verlenen aan de lastvoorwaarden en gunningswijze.
 - Goedkeuring te verlenen aan de raming.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

Het lastenboek "480045 Buitengewoon onderhoud gemeentewegen" en de raming zoals opgesteld door Antea Group goed te keuren.

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare aanbesteding.

Financiële weerslag

Kosten	1.427.110,97 euro (incl. btw)
Actie	AC000043
Actie omschrijving	Onderhoud van veilige wegen
MJP nummer	MJP000522

Uit de kredietcontrole door de financiële dienst op 13 april 2023 blijkt dat er voldoende budget is voorzien in het budget 2023 2025.

Voor gunning van de opdracht moet gekeken worden naar de inschrijvingsprijzen en zullen een aantal straten desgevallend niet uitgevoerd kunnen worden, volgens de bepalingen in het lastenboek.

Het visum van de financieel directeur voor gunning van de opdracht is vereist.

BESLUIT

Artikel 1:

Goedkeuring wordt verleend aan de lastvoorwaarden en de raming "480045 Buitengewoon onderhoud van gemeentewegen" zoals opgesteld door Antea Group.

Artikel 2:

De opdracht te gunnen bij wijze van openbare aanbesteding.

SECRETARIAAT

9. Overzicht actuele dossiers (2.075.1.077)

ID	Type	Status	Datum	Beschrijving van het te onderzoeken item	Wie rapporteert	Graad van belang	Datum rapportage
1	stand van zaken	Open	25 maart 2019	LDC Varenwinkel	college	Normaal	nvt
2	stand van zaken	Open	25 maart 2019	Jeugdlokalen Blauberg	college	Normaal	nvt
3	stand van zaken	Open	25 maart 2019	Werkgroep Duurzaamheid	college	Normaal	nvt
4	stand van zaken	Open	23 april 2019	Jeugdhuis de Choke	college	Normaal	nvt
5	stand van zaken	Open	23 april 2019	Fietspad Dieperstraat	college	Normaal	nvt
6	stand van zaken	Open	23 april 2019	Fietspaden en riolering Aarschotsestwg.	college	Normaal	nvt
7	stand van zaken	Open	27 oktober 2020	Tennishal	college	Normaal	nvt
8	stand van zaken	Open	30 mei 2022	Masterplan Ramsel	college	Normaal	nvt

10. Mededelingen vanuit het college van burgemeester en schepenen (2.075.2.077)

KENNISNAME

11. Toegevoegd Punt namens CD&V+2230: Deelname in de kosten van grondafvoer voetbalclub Ramsel

Situering

Op de gemeenteraad van 24 april 2023 werd onder varia de problematiek van de grondafvoer van voetbalclub K.Ramsel FC besproken. Voor de bouw van hun nieuwe kleedkamers en cafetaria werd er heel wat grond afgevoerd met als totale kostprijs €24.344,92 (incl. BTW). De voetbalclub vraagt de gemeente om 50% van deze prijs voor rekening van de gemeente te nemen.

Motivering/overwegingen :

- Voetbalclub K.Ramsel FC moet noodgedwongen verhuizen naar een nieuwe locatie wegens het verkavelen van het huidige A-terrein.
- Door hun uitgebreide jeugdwerking is het noodzakelijk om voor voldoende kleedkamers en sanitair alsook een ruim cafetaria te zorgen.
- Bij het uitgraven werd vastgesteld dat er heel wat puin en grond moest afgevoerd worden. Een breekinstallatie laten komen voor het steenpuin zou een hoge kostprijs hebben en dan nog zouden er kosten zijn om overtollige grond af te voeren.
- Uit het verwerkingsverslag van de afgevoerde grond blijkt tevens dat er historische vervuiling is waardoor deze grond niet zomaar naar andere locaties kon worden afgevoerd.
- Voor het bouwen van deze kantine is het uiteraard noodzakelijk dat de ondergrond voldoende stabiel is en dat er dus grond moest worden afgevoerd.
- In het 'recht van opstal' met de gemeente staat duidelijk vermeld dat de gemeente de kosten voor historisch vervuiling op zich zou nemen.
- Voetbalclub Ramsel heeft een zeer goede jeugdwerking en verdient daarbij alle steun voor het uitbouwen van een degelijke accommodatie.

- Het is een billijke vraag en voorstel van voetbalclub Ramsel om de afvoerkosten van deze gronden voor 50% door de gemeente te dragen.

BESLUIT

Artikel 1:

De gemeenteraad gaat akkoord met het aanvaarden van 50% van de afvoerkosten van de factuur van Rumst Recycling.

Artikel 2:

Gemeente Herselt betaalt €12.172,46 aan K. Ramsel FC en K. Ramsel FC voldoet de volledige factuur naar Rumst Recycling.

12. Toegevoegd agendapunt namens CD&V+2230: Wateroverlast en onderhoud begraafplaats Blauberg

Situering

De begraafplaats van Blauberg baadt regelmatig in het slijk. Mensen moeten zelf tegels leggen om deftig het graf van een dierbare te bezoeken. Vooral de linkerkant is een lelijke slijkvlakte, daar moeten mensen door het slijk om een graf te bezoeken. Er is nog ruimte voor 4 rijen van 13 graven. De laatste rij graven is in gebruik genomen op 6 jaar tijd, dus mensen moeten nog 24 jaar door het slijk...

zie foto's in bijlage.

BESLUIT

De gemeenteraad geeft het college van burgemeester en schepenen opdracht om een oplossing te voorzien voor de wateroverlast op de begraafplaats van Blauberg en de ruimte voor nieuwe begraafplaatsen in te zaaien met gras.

13. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden: rapportering conform het decreet lokaal bestuur (2.075.7)

Situering

Het decreet lokaal bestuur (dat het vroegere decreet intergemeentelijke samenwerking (het "DIS") integreerde) wil beletten dat de vele intergemeentelijke samenwerkingsverbanden een eigen leven zouden gaan leiden en dat het lokaal bestuur als zodanig de controle over deze intergemeentelijke samenwerkingsverbanden zou verliezen.

Het belang van intergemeentelijke samenwerkingsverbanden in Vlaanderen is groot: Er zijn nu reeds in totaal 298 samenwerkingsverbanden, verdeeld als volgt:

- 152 interlokale verenigingen;
- 50 projectverenigingen;
- 36 dienstverlenende verenigingen;
- 60 opdrachthoudende verenigingen

Het is dus aangewezen de belangrijkste krachtlijnen van de besluiten, genomen tijdens de algemene vergaderingen van intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, kort ter kennis te brengen.

Wettelijke gronden

- Artikel 441 van het decreet lokaal bestuur stelt dat leden van de raad van bestuur of gemandateerden van een dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging

minstens tweemaal per jaar tijdens de openbare zitting van hun gemeenteraad verslag dienen uit te brengen.

- Artikel 389 decreet lokaal bestuur vult aan: de gemeenteraad of een gemeenteraadscommissie waakt over de afstemming van het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden op het gemeentelijk beleid.

KENNISNAME

14. Mondelinge vragen

KENNISNAME

In besloten zitting

...