Gemeentelijk reglement kermissen

Goedgekeurd op 24 februari 2025

# Doel

De gemeenteraad,

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur, artikel 40,

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, gewijzigd bij de wetten van 4 juli 2005, 20 juli 2006, 22 december 2009 en 21 januari 2013 en de decreten van 24 februari 2017 en 3 maart 2023 meer bepaald de artikelen 8 tot en met 10,

Gelet op het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 22 september 2023 meer bepaald de artikelen 8 tot en met 24,

Overwegende dat volgens artikel 8 §1 van de wet van 25 juni 1993 de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement,

Overwegende dat volgens artikel 9§ 1 van de wet van 25 juni 1993 de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op het openbaar domein, buiten de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen,

Na beraadslaging,

Met …. stemmen voor, … stemmen tegen en …. Onthoudingen

Of eenparig

Onderstaand reglement kermisactiviteiten op openbare kermissen goed te keuren.

# Contactgegevens

## Lokaal bestuur Herselt – cultuurdienst

Asbroek 1H, 2230 Herselt

014 53 90 57

[cultuur@herselt.be](mailto:cultuur@herselt.be)

www.herselt.be



# Afdeling 1: de organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op openbare kermissen

## Artikel 1. Toepassingsgebied (wet art. 1 5°, art. 2 §2)

Als **kermis** wordt beschouwd elke manifestatie ingericht of voorafgaand toegelaten door de gemeente om, op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen.

Als **kermisactiviteit** wordt beschouwd elke verkoop, te koop aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie.

Dit reglement is **niet van toepassing** op pretparken, noch op vaste kermisattracties.

## Artikel 2. Gegevens van openbare kermissen (wet art. 8 §2)

De gemeente richt op het openbaar domein volgende openbare kermissen in:

**BERGOM: paasweekend**

Van zondag vanaf 14 uur t.e.m. dinsdag

**RAMSEL: zaterdag voor O.H. Hemelvaart**

Van zaterdag vanaf 17 uur t.e.m. donderdag (O.H.Hemelvaart). De kermis is gesloten op dinsdag.

**HERSELT 1: Pinksteren**

Van zaterdag vanaf 17 uur t.e.m. dinsdag

**HERSELT 2: derde zondag van september**

Van zaterdag vanaf 17 uur t.e.m. dinsdag

**BLAUBERG: eerste weekend van juli**

Van zondag vanaf 14 uur t.e.m. dinsdag 8 juli

Elke kermis heeft **verplichte openingsuren van 17 tot 20 uur**.

De inrichtingen mogen openen:

* Op weekdagen: vanaf 15.30 uur en moeten gesloten worden om 24 uur.
* In het weekend en op feestdagen: vanaf 14 uur en moeten gesloten worden om 1 uur.

Opbreken van de kermis kan ten vroegste op de laatste dag van de kermis om 22 uur.

De standplaatsen ingenomen ter gelegenheid van voornoemde kermissen mogen niet langer bezet worden dan gedurende de in dit artikel vermelde periodes.

De gemeenteraad geeft volmacht aan het College van Burgemeester en Schepenen om de data voor de kermissen nader te bepalen.

De uren van oprijden en het opnieuw vrijgeven van de openbare weg worden bepaald in het corresponderend politiereglement.

## Artikel 3. Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen (wet art. 8 §2, art. 10 §1 en KB art. 4 §2 en art. 10)

De standplaatsen op een openbare kermis worden toegewezen aan de houders van een ondernemingsnummer dat kermisactiviteiten toelaat via de persoon die de onderneming rechtsgeldig vertegenwoordigt.

Deze persoon moet desgevallend de stukken voorleggen die de volgende zaken aantonen:

* de uitbater is behoorlijk gedekt door verzekeringspolissen voor burgerlijke aansprakelijkheid en brandrisico's;
* de uitbater beschikt over een bewijs van de identificatie met de kentekenplaat van de kermisattractie of uitgebate vestiging als ze zich op eigen kracht voortbeweegt of van het voertuig dat de kermisattractie of uitgebate vestiging vervoert
* als het een kermistoestel met voortbeweging van personen, aangedreven door een niet-menselijke energiebron betreft voldoet het toestel aan de voorwaarden, vermeld in artikel 10 van het koninklijk besluit van 18 juni 2003 betreffende de uitbating van kermistoestellen;
* als het een speeltoestel betreft: de attractie voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 9 van het koninklijk besluit van 28 maart 2001 betreffende de uitbating van speelterreinen;
* de vestiging van kermisgastronomie en de personen die er werken voldoen aan de reglementaire voorwaarden voor de volksgezondheid.
* Akkoord gaan met en het naleven van het gemeentelijke reglement kermissen, belastingsreglement en retributiereglement voor nutsvoorzieningen.

De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris kan altijd vragen dat diegene die de onderneming rechtsgeldig vertegenwoordigt, zijn identiteitsbewijs voorlegt.

Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot vier.

## Artikel 4. Verhouding abonnement – losse plaatsen (KB art. 8, 9 § 1)

De standplaatsen op de openbare kermissen worden toegewezen hetzij voor de duur van de kermis, hetzij per abonnement. Het abonnement is de regel.

De toewijzing **voor de duur van de kermis** is mogelijk:

* in geval van absolute noodzaak
* wanneer de verplichtingen onafscheidelijk zijn verbonden aan de hernieuwing van de kermis (bijvoorbeeld introductie van nieuwe attracties).

De standplaatsen **per abonnement** worden toegewezen aan de uitbater die een zelfde standplaats op een abonnementsplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

## Artikel 5. Toewijzingsregels voor standplaatsen op de openbare kermissen (KB art. 13)

### 5.1. Vacature en kandidatuurstelling standplaats (KB art. 13 en 14)

Wanneer een standplaats vrijkomt, zal de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris deze vacature bekend maken door publicatie van een kennisgeving.

Deze kennisgeving zal gebeuren door middel van een bericht aangeplakt aan het gemeentelijk infobord en/of via de website [www.herselt.be](http://www.herselt.be) en/of via de lokale pers en/of via minstens één vakblad.

De kandidaturen worden digitaal ingediend volgens de voorschriften en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature. Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

Kandidaturen kunnen ook ingediend worden via een aangetekende brief met ontvangstmelding, of door een brief met ontvangstbewijs die wordt neergelegd op de plaats die aangewezen is in de kennisgeving van de vacature

### 5.2. Onderzoek van de kandidaturen (KB art. 15)

Voor de vergelijking van de kandidaturen onderzoekt de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris of voldaan is aan de voorwaarden inzake toewijzing vermeld in artikel 3 van dit reglement.

De standplaatsen worden toegewezen op basis van één of meer van de volgende criteria :

1. de aard van de attractie of van de vestiging;
2. de technische specificaties van de attractie of van de vestiging;
3. de graad van veiligheid van de attractie of van de vestiging;
4. de aantrekkingskracht van de attractie of van de vestiging;
5. de deskundigheid van de uitbater, van de “aangestelde – verantwoordelijken” en van het tewerkgesteld personeel;
6. desgevallend, de nuttige ervaring;
7. de ernst en het zedelijk gedrag van de kandidaat.

Als de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris op basis van deze criteria, geen onderscheid tussen de kandidaturen kan maken, is een loting mogelijk..

Het openen van de kandidaturen, hun vergelijkend onderzoek, de controle van de voorwaarden en de gemotiveerde beslissing tot toewijzing van de standplaats worden opgenomen in een proces-verbaal.

Deze kan geraadpleegd worden overeenkomstig de bepalingen van de wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en gemeenten.

### 5.3. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaats (KB art. 15 § 5)

De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris deelt zowel aan de kandidaat die de standplaats toegewezen kreeg als aan elke niet weerhouden kandidaat de beslissing die hem aanbelangt mee op een van de volgende wijzen:

* bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding,
* bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding,
* per duurzame drager (fax of e-mail) met ontvangstmelding

## Artikel 6. Het register of plan van de toegewezen standplaatsen (KB art. 16)

Een plan of register wordt bijgehouden waarin voor elke toegewezen standplaats de volgende zaken worden vermeld:

1. de situering van de standplaats;
2. de toewijzingsmodaliteiten van de standplaats;
3. de duur van het gebruiksrecht of het abonnement;
4. de naam, voornaam, adres van de persoon aan wie of door tussenkomst van wie de standplaats toegewezen werd;
5. desgevallend, het maatschappelijk doel van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegewezen werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
6. het ondernemingsnummer;
7. de aard van de attractie of van de vestiging die de standplaats inneemt of die op de standplaats toegelaten is met vermelding van de technische specificaties
8. de prijs van de standplaats behalve wanneer deze uniform werd vastgesteld;
9. desgevallend, de identificatie van de overlater en de datum van de overdracht.

## Artikel 7. Spoedprocedure (KB artikel 17)

Indien, in de vijftien dagen voorafgaand aan de opening van de kermis, de standplaatsen vacant blijven,

* omdat zij niet konden worden toegewezen na afloop van de gewone procedure (cf. artikel 5 van dit reglement),
* of omdat ze dit in die tussentijd zijn geworden,
* of ten gevolge van hun niet-bezetting wegens de afwezigheid van hun houder,

kan er worden voorzien in een spoedprocedure die als volgt is bepaald:

1. de burgemeester of zijn afgevaardigde of de concessionaris raadpleegt de door hem gekozen kandidaten. Hij richt zich, in de mate van het mogelijke, tot verscheidene kandidaten per voorziene standplaats;
2. de kandidaturen worden ingediend hetzij per duurzame drager tegen ontvangstbewijs, hetzij schriftelijk tegen ontvangstbewijs;
3. de burgemeester of zijn afgevaardigde of de concessionaris gaat over tot de toewijzing van de standplaatsen overeenkomstig de bepalingen opgenomen in artikel 5.2, eerste en tweede lid van dit reglement;
4. hij stelt een proces-verbaal op dat per vacature of onbezette standplaats de kandidaten vermeldt die hun kandidatuur hebben ingediend;
5. indien meerdere kandidaten naar eenzelfde standplaats dingen, geeft hij in het proces-verbaal de motivatie van zijn keuze aan;
6. hij deelt aan iedere kandidaat, hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding, hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding, hetzij per duurzame drager (bijv. fax of e-mail) met ontvangstmelding, de beslissing mede die hem aanbelangt.

Het plaatsen van uitbaters van kermisattracties of vestigingen waaraan een standplaats werd toegewezen op basis van de spoedprocedure, kan leiden tot aanpassingen aan het plan van de kermis, voor zover deze beperkt blijven en nauwkeurig worden gemotiveerd door de technische noodzakelijkheden van de toevoeging van de nieuwkomers op het kermisterrein.

De aanpassingen zullen onderworpen worden aan de goedkeuring van de eerstvolgende gemeenteraad of college van burgemeester en schepenen, al naargelang het geval.

## Artikel 8. Duur abonnement (KB Art. 12, §1 en 2)

Het abonnement heeft een duur van **vijf jaar**.

Na afloop wordt het stilzwijgend verlengd behalve in de gevallen bedoeld bij het opschorten (cf. artikel 9 van dit reglement) of het afstand doen van het abonnement (cf. artikel 10 van dit reglement).

De houder van het abonnement kan, op gemotiveerd verzoek, het abonnement voor een **kortere duur** verkrijgen. Deze aanvraag wordt ingewilligd bij de stopzetting van de activiteiten aan het einde van de loopbaan. Indien zij omwille van andere motieven aangevraagd wordt, hangt het af van de beoordeling van de burgemeester, van zijn afgevaardigde of van de concessionaris.

## Artikel 9. Opschorten abonnement (KB art. 12 § 3)

De houder van het abonnement kan het abonnement opschorten wanneer:

1. **hij tijdelijk ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen**:

* door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest,
* door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De tijdelijke ongeschiktheid moet gemeld worden aan de dienst kermissen (per mail of telefoon) en dit vóór het oprijden van de kermis. De dienst kermissen kan de nodige attesten opvragen om de ongeschiktheid te staven.

De opschorting gaat in onmiddellijk na de bekendmaking van de ongeschiktheid en houdt op op het einde van de kermis.

Indien de opschorting één jaar overschrijdt, moet zij minstens dertig dagen voor het begin van de kermis hernieuwd worden, tenzij het gemeentelijk reglement een andere termijn bepaalt.

Indien er vóór het oprijden van de kermis geen melding gebeurd is, wordt het abonnement en de daarbij horende belastingen en onkosten voor nutsvoorzieningen niet opgeschort.

1. **hij over een abonnement beschikt voor een andere kermis die op hetzelfde ogenblik plaats heeft.**

De opschorting moet worden bekend gemaakt tenminste één maand voor de begindatum van de kermis, tenzij het gemeentelijk reglement een andere termijn bepaalt. Zij mag geen drie opeenvolgende jaren overschrijden.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

De vraag tot opschorting dient te gebeuren:

* bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding,
* of bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding,
* of per duurzame drager (fax of e-mail) met ontvangstmelding

De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris bevestigt onmiddellijk de ontvangst ervan.

## Artikel 10. Afstand van het abonnement (KB art. 12 §4)

De houder van het abonnement kan van het abonnement afstand doen:

- bij de vervaldag van het abonnement, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden

- bij de stopzetting van zijn activiteiten, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden

- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 9 1° van dit reglement. De opzegging gaat in onmiddellijk na de bekendmaking van de ongeschiktheid.

- De houder kan een vervroegde beëindiging van zijn abonnement aanvragen voor andere motieven. De beslissing om gevolg aan deze aanvraag te geven hangt af van de beoordeling van de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris.

- De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg, afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

## Artikel 11. Schorsing en opzegging van het abonnement (KB art. 12 § 6)

De gemeente kan het abonnement intrekken of opschorten:

1. Omdat de titularis van de standplaats niet langer voldoet aan de wettelijke verplichtingen betreffende de uitoefening van kermisactiviteiten of aan deze die van toepassing zijn op de betrokken attractie of vestiging,
2. Bij inbreuken op dit gemeentelijk reglement, tegen de openbare orde en alle reglementen en wetgeving die van toepassing zijn.
3. Overtredingen inzake verplichte openingsuren of de uren van het oprijden het opnieuw vrijgeven van de openbare weg zoals bepaald in het corresponderend politiereglement (art. 2).
4. Stationeren van de kermisattracties op openbaar domein voor de bepaalde periodes in art. 2.
5. Het niet naleven van de voorwaarden inzake opschorting van het abonnement (art. 9).
6. Bij afwezigheid zonder geldige reden en/of zonder tijdig te verwittigen (art. 9).
7. Indien de gemeente door overmacht de standplaatsen niet ter beschikking kan stellen zoals wegenwerken.
8. Het plaatsen van een andere attractie dan aangevraagd werd.
9. Bij een ongepaste houding van de kermisuitbater of zijn aangestelden.
10. Wanneer de kermisuitbater zich weigert te gedragen naar de onderrichtingen van de kermisverantwoordelijke, politie of brandweer.
11. Bij het niet naleven van het belastingsreglement of retributiereglement, namelijk het niet of niet tijdig betalen van het standgeld of onkosten voor de nutsvoorzieningen.

De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris heeft de bevoegdheid om het abonnement van de titularis van een standplaats in te trekken of op te schorten.

De intrekking van het abonnement gebeurt overeenkomstig de bepalingen vastgelegd in het gemeentelijk reglement.

De beslissing tot schorsing wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of via e-mail tegen ontvangstbewijs.

## Artikel 12. Overdracht standplaats (KB artikel 18)

De overdracht van een standplaats is toegelaten aan de overnemer:

* die in de Kruispuntbank van Ondernemingen ingeschreven is voor het uitbaten

van een kermisattractie of een vestiging van kermisgastronomie

* en die de specialisatie met dezelfde technische specificaties van de overlater voortzet op de overgedragen standplaats. *Een wijziging van specialisatie of technische specificatie is in uitzonderlijke gevallen mogelijk na voorafgaande toelating van de gemeente* .

Binnen het eerste jaar na de overdracht kan een standplaats niet opnieuw worden overgedragen, behalve na de expliciete goedkeuring van de burgemeester of zijn afgevaardigde.

De inname van de overgedragen standplaats door de overnemer is pas toegelaten als de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris heeft vastgesteld dat de overnemer voldoet aan de bepalingen van artikel 3 van dit reglement.

## Artikel 13. Inname standplaatsen (KB art. 11)

De standplaatsen die zijn toegewezen aan de personen, vermeld in artikel 3 van dit reglement, kunnen ingenomen worden door de volgende personen:

1° de personen, vermeld in artikel 3 van dit reglement, die een kermisactiviteit uitoefenen;

2° de personen die belast zijn met het dagelijks bestuur van een rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen;

3° de echtgenoot of echtgenote of wettelijk samenwonende partner van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats is toegewezen, voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;

4° de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon of een maatschap aan wie de standplaats is toegewezen, die een kermisactiviteit voor eigen rekening uitoefenen;

5° de personen die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke personen, maatschap of rechtspersonen, vermeld in punt 1° tot en met 4°.

De personen, vermeld in het eerste lid, 2° tot en met 5°, kunnen de standplaatsen innemen die toegewezen zijn aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon of maatschappij voor wiens rekening of wiens dienst ze de kermisactiviteit uitoefenen, buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats is toegewezen

Artikel 14. Vooropzeg vanuit de gemeente (Wet art.8 § 2)

Wanneer de openbare kermis of een deel van de standplaatsen definitief wordt opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement

Deze termijn bedraagt **12 maanden** wanneer de houder definitief zijn abonnement verliest.

Deze termijn bedraagt **6 maanden** in het geval van een definitieve verhuizing van de openbare kermis of een deel ervan en de houder zijn abonnement behoudt.

In gevallen van absolute noodzakelijkheid kan hier van afgeweken worden. De minimumtermijn kan dan ingekort worden.

## Artikel 15. Gebruik elektriciteitskasten en andere nutsvoorzieningen

### 15.1. Gebruik stroomgeneratoren

Het is verboden om stroomgeneratoren te gebruiken op het kermisterrein. Enkel mits toelating van de kermisverantwoordelijke mag de kermisuitbater zijn attractie op die manier van stroom voorzien.

### 15.2. Aansluiting elektriciteitskasten en andere nutsvoorzieningen

Elke attractie dient aangesloten te worden op de elektriciteitskasten die door de gemeente ter beschikking gesteld worden. Enkel mits toelating van de kermisverantwoordelijke dient men niet aan dit artikel te voldoen. De retributie voor het beschikbaar stellen van de elektriciteitskasten en andere nutsvoorzieningen wordt jaarlijks bepaald door de gemeenteraad. Elke kermisuitbater valt onder het “Reglement gebruik elektriciteitskasten” te raadplegen op www.herselt.be.

### 15.3. De elektriciteitskabels

De elektriciteitskabels mogen bij voorkeur niet over het kermisterrein gelegd worden. Indien het niet anders kan, moeten de kabels bij elkaar gelegd worden en afgedekt worden met een bescherming om struikelen te voorkomen.

## Artikel 16. Bijkomende voorwaarden en verplichtingen met betrekking tot de algemene orde op de kermissen

### Opstellen

1. De kramen worden volgens het opstellingsplan in een ordelijke rij opgesteld op een veilige wijze en zonder schade aan te brengen aan het openbaar domein.

De standplaats dient achtergelaten te worden in de staat waarin ze bevonden werd. Eventuele beschadigingen aan het openbare domein aangebracht door de standhouder, worden door de gemeente bepaald en door de betrokken standhouder onmiddellijk vergoed.

1. Er dient steeds voldoende doorgang vrij (namelijk 4 meter) te zijn voor de brandweer en de hulpdiensten. De kermisuitbaters dienen zich onmiddellijk te schikken naar de onderrichtingen van de brandweer.
2. Er mogen geen woonwagens of caravans gestationeerd worden op het kermistraject zonder voorafgaandelijke toestemming van de kermisverantwoordelijke of de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris.
3. Vanaf het moment van oprijden tot aan het vertrek dienen de kramen zich in goede, veilige en hygiënische toestand te bevinden.

### Afval en geluid

1. De kermisuitbaters dienen zich te houden aan de wettelijke geluidsnormen.

Elk oorverdovend of kwetsend gebruik van geluidsversterkers is verboden. Metingen op minimum 1 meter afstand van muziekboxen mogen de max. waarde van 90 dB (A) niet overschrijden. Laserlicht en gebruik van sterke lichtbundels (meer dan 500 W) is verboden.

1. Kermisuitbaters zijn verantwoordelijk voor hun eigen afvalbeheer en dienen hierbij

rekening te houden met het wettelijk kader rond selectieve afvalverzameling.

De kermisuitbater moet bij het beëindigen van de kermis alle bedrijfsafval, afkomstig

van of voortspruitend uit de exploitatie van de stand, verwijderen en meenemen. De

stand(en) met kramen of wagens moet(en) altijd zodanig zijn ingericht dat geen

vloeistoffen op de grond lopen.

1. De gemeente voorziet per eetkraam op de kermis een afvalunit (PMD, restafval en papier en karton) voor het afval van de bezoekers van de kermis en staat in voor het ledigen van deze afvalunits.

### Algemeen

1. Facturatie kan niet meer gewijzigd worden na de start van de kermis.
2. De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris kan bijkomende voorwaarden en verplichtingen opleggen indien de omstandigheden dit eisen.

## Artikel 17. Sancties

* De overtredingen op dit reglement worden bestraft met politiestraffen en administratieve geldboetes, voor zover bij wetten, decreten, algemene of provinciale reglementen en verordeningen geen andere straffen of sancties voorzien zijn.
* De kermisuitbater die zijn standplaats niet heeft ingenomen, zonder wettig geldige reden op te geven, is minstens verplicht zijn factuur volledig te betalen. Reeds betaalde standgelden worden bij onwettige afwezigheid niet terugbetaald.
* De burgemeester zijn afgevaardigde of de concessionaris, de kermisverantwoordelijke en de leden van de politie worden belast met de uitvoering van onderhavig reglement. De politie heeft ten allen tijde recht kermisattracties te sluiten en/of te laten verwijderen op kosten van de betrokken kermisuitbater in geval van overtredingen op de bepalingen in dit reglement.

# Afdeling 2: de organisatie van kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten openbare kermissen

## Artikel 18. Toepassingsgebied (KB art. 19 en 20)

### 1.1 Op aanvraag van een kermisuitbater

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare kermissen om een kermisactiviteit uit te oefenen moet dit voorafgaand **aanvragen** bij de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris.

### 1.2 Van uit de gemeente

Wanneer de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris een standplaats op het openbaar domein wenst toe te kennen, wordt de procedure zoals omschreven in artikel 5 van dit reglement gevolgd.

## Artikel 19. Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen (KB art. 21)

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (artikel 3) en innemen van de standplaatsen op de openbare kermis (artikel 13) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

## Artikel 20. Duur machtiging (KB art. 22)

De machtiging wordt door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris toegekend

* voor een bepaalde periode
* of per abonnement

Een abonnement kan toegekend worden van zodra de kermisuitbater een zelfde standplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

Artikel 21. Abonnementen (KB art. 23)

De artikelen 8, 9, 10, 11 en 12 zijn van toepassing op de abonnementen toegekend krachtens afdeling 2.

# Afdeling 3: Aanvullende bepalingen

## Artikel 22. (KB art. 24)

De personen belast met de praktische organisatie van de openbare kermissen en de kermisactiviteiten op het openbaar domein, hiertoe aangesteld door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris zijn gemachtigd om de documenten vermeld in artikel 3 van dit reglement te controleren.

## Artikel 23. In werking treden reglement (cf wet, art 10§2)

Dit reglement treedt in werking op 1 maart 2025 en heft het gemeentelijk reglement van 24 september 2007 op.

# Afdeling 4: Organisatie van kermisactiviteiten op privé terrein

Artikel 24. Op aanvraag van een kermisuitbater

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen buiten het openbaar domein en/of buiten de openbare kermissen om een kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel uit te baten dient dit voorafgaand aan te vragen bij de gemeente.

Artikel 25. Op vraag van de eigenaar van de gronden

Eenieder die een kermis wil organiseren op zijn privé-grond en die verklaart dat hij / zij zorgt voor de inrichting van de kermis met meer dan drie kermisattracties of vestigingen van kermisgastronomie met bediening aan tafel, kan de aanvragen van de kermisuitbaters bundelen tot één aanvraag. Hierbij verklaart de eigenaar dat hij / zij instaat voor de controle van de kermisuitbaters.