

Zitting van 7 september 2026 - raad voor maatschappelijk welzijn

Toelichting niet vertrouwelijk

In openbare zitting

SECRETARIAAT

1. Goedkeuring ontwerpnotulen raad voor maatschappelijk welzijn van 29 juni 2026 (1.842)

BESLUIT

De voorgelegde ontwerpnotulen van de raad voor maatschappelijk welzijn worden goedgekeurd.

FINANCIËN

2. Ontwerpopdracht Zusterhuis Bergom - stopzetting opdracht Artesta - dading

Situering

De ontwerpopdracht voor het verbouwen van het Zusterhuis in Bergom werd in 2019 toegewezen aan Artesta BV, Meir 27 in 2430 Laakdal. Dit project werd destijds geraamd op 500.000 euro incl. btw. Naderhand werden de plannen grondig bijgesteld en de recentste raming voor het project liep op tot ca. 1.963.000 euro excl. btw.

Het bestuur keurde het ontwerp van Artesta BV goed en hiervoor werd ook een omgevingsvergunning bekomen die echter eind 2025 verviel.

In het nieuwe meerjarenplan werd dit project niet weerhouden, o.a. in functie van een op te maken masterplan voor Bergom centrum.

De ontwerpopdracht dient dus bij voorkeur in onderling overleg beëindigd te worden. Hiervoor werd een dadingsovereenkomst (zie bijlage) uitgewerkt tussen OCMW Herselt en Artesta BV, vertegenwoordigd door raadsman Gert Hermans (BATU-advocatuur).

Zaakvoerder Glenn Janssens (Artesta BV) heeft deze dadingsovereenkomst goedgekeurd en ondertekend.

Wettelijke gronden

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 78, tweede lid, 15° waarbij de bevoegdheid voor bepaalde categorieën van dadingen bij de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gelegd.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 84, § 3, 4°, waarbij wordt bepaald dat het vast bureau bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur.
- De wet van 29 juli 1991 over de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 over het bestuurlijk toezicht.

- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen over overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 over overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1^o a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 139.000 euro niet).
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en latere wijzigingen.
- Art. 179 Oud Burgerlijk Wetboek
- Besluit vast bureau van 20 januari 2020 (aanstelling ontwerper gunning)

Toelichting en advies

De opdracht werd gegund met als enige gunningscriterium de prijs, dat bestond op een percentage van de bouwkost, concreet op een bouwkost met een raming van destijds 500.000 euro incl. btw. De opdracht werd gegund voor een bedrag van 60.947,05 euro incl. btw.

De plannen zijn naderhand aangepast, waardoor de raming gestegen is. Ter indicatie was er sprake van een raming van ca. 1.963.000 euro excl. btw voor het indienen van het VIPA-dossier (subsidierende overheid). De gemeente heeft dit dossier opgestart, maar omdat het vernieuwde zusterhuis als antennepunt van het Lokaal Dienstencentrum zou ingeschakeld worden en er VIPA-subsidies bijkwamen, werd dit dossier overgenomen door OCMW Herselt, die ook een erfpacht op het zusterhuis kregen.

De afgelopen periode is duidelijk geworden dat het project niet langer doorgang kan vinden in de huidige vorm. De omgevingsvergunning is inmiddels vervallen.

In het bestek zijn er geen opzeggingsmogelijkheden voorzien. Het afsluiten van een dading is bijgevolg de enige weg om deze opdracht te beëindigen zonder een juridische procedure.

Gert Hermans (BATU-advocatuur) heeft OCMW Herselt op 27 februari 2026 namens Artesta BV in gebreke gesteld en een schadebedrag van 74.401,27 euro gevorderd.

Naar aanleiding van deze claim werden er gesprekken opgestart met Artesta BV en zijn raadsman. De juridische dienst van IOK stond het OCMW hierin bij.

Dit resulteerde in een ontwerp dadingsovereenkomst (zie bijlage). Deze dading heeft als doel het gerezen geschil definitief te beëindigen.

OCMW Herselt verklaart zich hierbij akkoord tot het betalen van:

- 8.617,50 euro excl. btw (10.427,18 euro incl. btw) voor geleverde, maar nog niet gefactureerde prestaties van Artesta
- 3.500 euro excl. btw (4.235 euro incl. btw) voor bewezen prestaties die Artesta door onderaannemers liet uitvoeren, maar behorend tot de opdracht
- 20.000 euro (vrij van btw) schadevergoeding voor de eigenlijke (éénzijdige) verbreking van de opdracht.
- vrijgave van de borgsom (2.360 euro) die destijds werd gesteld door Artesta BV

De voorgestelde dadingsovereenkomst:

- vermijdt een juridisch geschil;
- creëert rechtszekerheid;
- waarborgt een correcte afsluiting van het dossier.

Argumentatie van de raad voor maatschappelijk welzijn leidende tot het uiteindelijke besluit

De raad voor maatschappelijk welzijn volgt het voorstel van de administratie.

Financiële weerslag

Kosten	8.617,50 + 3.500,00 euro (excl. btw) (10.427,18 + 4.235,00 euro incl. btw) 20.000,00 euro schadevergoeding vrij van btw Samen: 34.662,18 euro incl. btw
Actie	AC260034
Actie omschrijving	We zetten in op vernieuwende projecten om vereenzaming tegen te gaan
MJP nummer	MJP260945

Uit de kredietcontrole door de financiële dienst op 6 augustus 2026 blijkt dat er voldoende budget is voorzien in het budget 2026.

BESLUIT

Artikel 1:

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de dadingsovereenkomst met Artesta BV goed en gaat akkoord met de uitbetaling van volgende bedragen:

- 8.617,50 euro excl. btw (10.427,18 euro incl. btw) voor geleverde, maar nog niet gefactureerde prestaties Artesta
- 3.500 euro excl. btw (4.235 euro incl. btw) voor bewezen prestaties die Artesta door onderaannemers liet uitvoeren, maar behorend tot de eigenlijke opdracht en tot op heden nog niet gefactureerd.
- 20.000 euro (vrij van btw) schadevergoeding voor de eigenlijke (éénzijdige) verbreking van de opdracht.

De door Artesta gestelde borgsom (2.360 euro) wordt integraal vrijgegeven.

Artikel 2:

De opdracht "ontwerper Zusterhuis Hoge Dreef 5 Bergom" (ref. 2019-132) wordt hiermee finaal en in wederzijds overleg afgesloten.

INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKINGSVERBANDEN

3. Welzijnszorg Kempen - Jaarrekening 2025 (2.075.7)

Conform het decreet lokaal bestuur werd de jaarrekening 2025 van welzijnsvereniging Welzijnszorg Kempen overgemaakt. Deze werd goedgekeurd op de algemene vergadering van 19 juni 2026 en gepubliceerd op 22 juli 2026. U kan de jaarrekening in bijlage terugvinden of hier downloaden: <https://welzijnszorgkempen.be/wp-content/uploads/2026/07/Jaarrekening-WZK-2025.pdf>

SOCIAAL HUIS

4. Bejaardenwoningen: goedkeuring wijziging huurovereenkomst (2.073.513.2)

Situering

De uitvoeringsdiensten vragen om expliciet aan de huurovereenkomst toe te voegen dat er binnen in huis niet mag worden gerookt.

Wettelijke gronden

Organieke wet van 8 juli 1976 (en latere wijzigingen) betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (en latere wijzigingen).
Vlaams woninghuurdecreet van 9 november 2018 (en latere wijzigingen).

Toelichting en advies

OCMW Herselt heeft momenteel 12 doorgangswoningen: 8 woningen in Sint-Servaasweg (26-40) en 4 woningen in Verbrand Goor (7A-7D).

Op 31 januari 2022 gaf de raad voor maatschappelijk welzijn zijn goedkeuring aan het huidige model huurovereenkomst voor de bejaardenwoningen en het reglement met de toewijzingsregels en wijze van huurprijsberekening.

In artikel 9 van het huidige model wordt één zin toegevoegd zodat het verbod om binnenshuis te roken expliciet mee wordt vermeld bij de verplichtingen om de woning goed te onderhouden.

Het vast bureau gaf op 24 augustus 2026 een positief advies aan deze wijziging.

Argumentatie van de raad voor maatschappelijk welzijn leidende tot het uiteindelijke besluit

De raad voor maatschappelijk welzijn volgt het advies van de administratie en het vast bureau.

BESLUIT

Artikel 1:

Goedkeuring te verlenen aan de wijziging aan de modelovereenkomst voor de huur zoals toegevoegd in bijlage bij dit besluit.

Artikel 2:

Herbevestiging aan de bevoegdheidsdelegatie aan het vast bureau voor:

- het afsluiten en beëindigen van individuele huurovereenkomsten, op basis van het model en toewijzingsreglement;
- de jaarlijkse indexering van de bedragen van de vergoedingen.

Artikel 3:

Het toewijzingsreglement en de maximale bedragen voor de huurprijs ongewijzigd te behouden.

5. Huishoudelijk reglement voor bewoners LOI - voorstel tot wijziging (1.842.92)

Situering

Elke opvangstructuur in België dient een huishoudelijk reglement te hebben waarin de werkingsregels van de opvangstructuur vastgelegd worden. Fedasil stelt een huishoudelijk reglement ter beschikking dat verplicht gebruikt moet worden in alle LOI's en andere opvangstructuren. Het huishoudelijk reglement bestaat uit een verplicht gedeelte dat voldoet aan alle wettelijke bepalingen en de minimale normen waaraan moet worden voldaan. Verder bestaat dit uit een specifiek gedeelte dat op maat van Herselt werd aangepast. Een aantal wijzigingen aan dit huishoudelijk reglement worden nu voorgesteld.

De raad voor maatschappelijk welzijn dient het huishoudelijk reglement Lokaal OpvangInitiatief (LOI) voor Herselt goed te keuren.

Wettelijke gronden

Richtlijn 2003/9/EG van de raad van de Europese Unie van 27 januari 2003 tot vaststelling van minimumnormen voor de opvang van asielzoekers in de lidstaten.

Wet van 12 januari 2007 (en latere wijzigingen) betreffende de opvang van asielzoekers en van andere categorieën van vreemdelingen.

Wet van 15 december 1980 (en latere wijzigingen) betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen.

Organieke wet van 8 juli 1976 (en latere wijzigingen) betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Koninklijk besluit van 2 september 2018 tot vastlegging van het stelsel en de werkingsregels van toepassing op de opvangstructuren en de modaliteiten betreffende de kamercontroles.

Ministerieel besluit van 21 september 2018 tot vastlegging van het huishoudelijk reglement van de opvangstructuren.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Toelichting en advies

Het specifieke gedeelte van het huishoudelijk reglement bevat onder meer bepalingen omtrent de weekvergoeding, medische kosten, gemeenschapsdiensten, maaltijden, kleding, bezoekers, aanwezigheid in de opvangstructuur, controle van de kamers/woning, hygiëne, afval, energie, verboden voorwerpen, respect voor de buurt, veiligheid, woning, Nederlandse lessen en leerplicht en de asielprocedure.

Het huishoudelijk reglement werd meer bij de tijd gebracht. De opmerkingen vanuit de audit werden aangepast, o.a. de contactgegevens van de maatschappelijk werker werden blanco gelaten zodat dit telkens correct kan worden ingevuld en voor het indienen van een klacht werd dit losgekoppeld van de begeleidende maatschappelijk werker.

In januari 2026 bezorgde Fedasil de nieuwe forfaitaire bedragen. Voor het wekelijks leefgeld bepaalt Fedasil een minimum- en een maximumbedrag, deze bedragen worden niet automatisch geïndexeerd.

De forfaitaire bedragen 2026 (minimum-maximum):

	<i>minimum</i>	<i>maximum</i>
Alleenstaande volwassene of volwassene gezinshoofd	70 euro	75 euro
Samenwonende volwassene	52 euro	57 euro
Vermeerdering éénoudergezin	10,50 euro	
Kind jonger dan 3 jaar	36 euro	42 euro
Kind tussen 3 en 12 jaar	20 euro	24 euro
Kind tussen 12 en 18 jaar	22 euro	26 euro

Voorstel om:

- voor volwassene en kinderen vanaf nu het gemiddelde te geven
- de extra's van verzorgingsproducten (geen shampoo, zeep...) eruit te laten. We zijn minimaal verplicht om onderhoudsproducten aan te bieden zoals vaatwastabletten, wasproducten..., alsook poedermelk, pampers en schoolgeld.

Voorstel nieuwe bedragen:

	<i>nieuwe bedragen</i>	<i>oude bedragen (sinds 2023)</i>
Alleenstaande volwassene of volwassene gezinshoofd	73 euro	67 euro
Samenwonende volwassene	55 euro	50 euro
Vermeerdering éénoudergezin	10,50 euro	10 euro
Kind jonger dan 3 jaar	39 euro	37 euro
Kind tussen 3 en 12 jaar	21 euro	21 euro
Kind tussen 12 en 18 jaar	23 euro	23 euro

Het zakgeld dat wekelijks hierin verrekend zit, zal stijgen van 9,10 euro voor een persoon ouder dan 12 jaar naar 10,30 euro en voor een kind jonger dan 12 jaar zal het van 5,60 euro stijgen naar 6,00 euro.

Het spaargeld blijft 10 euro per week per gezin van 5 personen. Dit sparen wordt niet verplicht vanuit Fedasil. Het OCMW gebruikt dit spaargeld om eventuele schade aan de woning te herstellen of achterstallen te innen bij het verlaten van de woning. Dit is ineens ook een extra motivatie voor de bewoners om het appartement goed te onderhouden.

Het vast bureau heeft op 1 juni 2026 een gunstig advies gegeven aan de aanpassing van het huishoudelijk reglement van het lokaal opvanginitiatief.

Financiële weerslag

Alle kosten die verbonden zijn aan de bepalingen in dit huishoudelijk reglement kunnen betaald worden met de LOI-subsidies.

BESLUIT

Artikel 1:

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord om volgende wekelijkse bedragen aan leef- en zakgeld, binnen het bepaalde kader van Fedasil, toe te passen:

- gezinshoofd: 73 euro
- samenwonende volwassene: 55 euro
- vermeerdering voor een éénoudergezin: 10,50 euro
- kind jonger dan 3 jaar: 39 euro
- kind tussen de 3 en 12 jaar: 21 euro
- kind tussen de 12 en 18 jaar: 23 euro

Het zakgeld dat wekelijks hierin verrekend zit, te bepalen op 10,30 euro voor een persoon ouder dan 12 jaar en op 6,00 euro voor een kind jonger dan 12 jaar.

Artikel 2:

De raad voor maatschappelijk welzijn hecht zijn goedkeuring aan het voorliggende huishoudelijk reglement voor het Lokaal OpvangInitiatief (LOI) en de wijzigingen zoals voorgesteld.

Artikel 3:

Het nieuwe huishoudelijk reglement treedt onmiddellijk in na goedkeuring door Fedasil.

6. Procedure begrafenissen via OCMW (1.842.5)

Situering

Op 10 juli 2023 gaf het vast bureau goedkeuring aan de procedure Begrafenissen. Sinds de invoering van die procedure werken we niet meer samen met een vaste begrafenisondernemer, waarvoor we om de 3 jaar een nieuwe procedure moeten voeren. Aan de toen uitgeschreven procedure zijn enkele aanpassingen nodig.

Wettelijke gronden

Decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, meer bepaald artikel 14.

Wet van 2 april 1965 betreffende het ten laste nemen van de steun verleend door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Toelichting en advies

Deze vorige procedure maakt een onderscheid tussen drie situaties waarmee het OCMW regelmatig wordt geconfronteerd, namelijk:

- de overledene is niet of onvoldoende bemiddeld en heeft geen familie;
- de overledene is niet of onvoldoende bemiddeld en heeft nabestaanden maar die kunnen of wensen de begrafenis niet te regelen;
- de overledene is niet of onvoldoende bemiddeld en heeft nabestaanden die samen met het OCMW de uitvaart willen organiseren, maar aan het OCMW vragen om de factuur te betalen.

Hieraan wordt in de nieuwe procedure nog een vierde categorie toegevoegd, namelijk:

- de overleden verbleef in een woonzorgcentrum en OCMW Herselt neemt de verblijfs- en verzorgingskosten ten laste.

Deze procedure voorziet in een vrije keuze van begrafenisondernemer, waardoor er maximaal rekening kan worden gehouden met de wensen van de overledene en/of zijn nabestaanden. Daarnaast schetst de procedure enerzijds de klijntijnen waarbinnen een minimale uitvaart via het OCMW mogelijk is, met een iets uitgebreider pakket dan op heden, maar staat het anderzijds niet meer toe dat de nabestaanden nog extra's regelen die ze zelf financieel ten laste nemen. We hebben enkele verfijningen aangebracht in de omschrijving van wat 'minimaal' inhoudt. Daarnaast werd er een volledig luik toegevoegd m.b.t. de terugvordering van de kosten waar we vanaf nu nog sterker op willen inzetten. Nieuw is de extra opvolging na 6 maanden. Door een mail te sturen naar cer@fednot.be kunnen we kosteloos opvragen of er personen zijn die de begrafenis hebben verworpen. Als er erfgenamen zijn die niet hebben verworpen, kunnen we alsnog overgaan tot terugvordering. Dit extra luik willen we centraliseren bij het diensthoofd sociale dienst.

De voorgestelde procedure is toegevoegd in bijlage.

Het vast bureau gaf op 27 juli 2026 een positief advies aan de aangepaste procedure.

Argumentatie van de raad voor maatschappelijk welzijn leidende tot het uiteindelijke besluit

De raad voor maatschappelijk welzijn volgt het voorstel van de administratie.

Financiële weerslag

De kosten voor het OCMW zijn afhankelijk van het aantal aanvragen.

BESLUIT

Artikel 1:

De raad voor maatschappelijk welzijn hecht goedkeuring aan de aangepaste procedure 'Begravenissen' zoals toegevoegd in bijlage.

Artikel 2

Deze procedure treedt in werking voor overlijdens vanaf 10 september 2026.

WELZIJN

7. Samenwerkingsovereenkomst PensioenPartnerPunt

Situering

De Federale Pensioendienst heeft het PensioenPartnerPunt opgericht om professionele organisaties die burgers begeleiden bij pensioenvragen te ondersteunen en hun pensioen kennis te versterken.

Via het PensioenPartnerPunt krijgt het OCMW toegang tot gespecialiseerde ondersteuning, opleidingen, overlegmomenten en een professioneel servicekanaal voor dossiergebonden

pensioenvragen. Hierdoor kan de dienstverlening aan burgers verder worden versterkt en kunnen pensioenvragen sneller en kwalitatief worden behandeld.

De samenwerking wordt vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst tussen de Federale Pensioendienst en het OCMW Herselt. De overeenkomst wordt als bijlage bij dit besluit gevoegd.

Wettelijke gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid de bepalingen betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

De organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Het positief advies van het vast bureau van 13 juli 2026 aan de samenwerkingsovereenkomst "PensioenPartnerPunt" tussen de Federale Pensioendienst en OCMW Herselt.

Toelichting en advies

De samenwerkingsovereenkomst heeft als doel de samenwerking tussen de Federale Pensioendienst en het OCMW Herselt formeel vast te leggen zodat burgers optimaal kunnen worden geïnformeerd en begeleid over pensioenrechten. De samenwerking omvat onder meer deelname aan het PensioenPartnerPanel, toegang tot de PensioenPartnerService, deelname aan PensioenPartnerSessies en het gebruik van PensioenPartnerTools.

Het OCMW engageert zich om actief deel te nemen aan de samenwerking, te investeren in de pensioenkennis van zijn medewerkers, dossiergebonden vragen volgens de afgesproken werkwijze over te maken aan de Federale Pensioendienst en de vertrouwelijkheid en regelgeving over persoonsgegevens te respecteren.

De overeenkomst treedt in werking op 12 september 2026 voor een periode van één jaar en wordt nadien telkens stilzwijgend met één jaar verlengd, behalve opzeg door één van de partijen overeenkomstig de bepalingen van de overeenkomst.

De samenwerking draagt bij tot een kwaliteitsvolle, toegankelijke en deskundige dienstverlening aan burgers met vragen over hun pensioenrechten. Er zijn geen financiële gevolgen verbonden aan de goedkeuring van deze overeenkomst.

Er wordt voorgesteld de samenwerkingsovereenkomst met de Federale Pensioendienst goed te keuren.

Argumentatie van de raad voor maatschappelijk welzijn leidende tot het uiteindelijke besluit

De raad voor maatschappelijk welzijn volgt het voorstel van de administratie.

BESLUIT

Artikel 1:

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de samenwerkingsovereenkomst tussen de Federale Pensioendienst en OCMW Herselt over het PensioenPartnerPunt goed.

Artikel 2:

De samenwerkingsovereenkomst, gevoegd als bijlage bij dit besluit, maakt integraal deel uit van dit besluit.

Artikel 3:

De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en de algemeen directeur worden gemachtigd de samenwerkingsovereenkomst namens het OCMW Herselt te ondertekenen.