

Zitting van 21 oktober 2024 - gemeenteraad Toelichting niet vertrouwelijk

In openbare zitting

SECRETARIAAT

1. Goedkeuring ontwerpnotulen van 2 september 2024 (2.075.1.077)

Situering

De goedkeuring van de ontwerpnotulen van de gemeenteraad van 2 september 2024.

BESLUIT

De voorgelegde ontwerpnotulen van de gemeenteraad van 2 september 2024 worden goedgekeurd.

2. Vastleggen datums gemeenteraad en RMW 2025

Situering

Het is wenselijk om de datums voor de gemeenteraad (en aansluitend de raad voor maatschappelijk welzijn) in 2025 nu reeds vast te leggen zodat de diensten hun planning hier op kunnen afstemmen.

Toelichting en advies

Voorstel voor de datums van de gemeenteraad (en aansluitend raad voor maatschappelijk welzijn) in 2025.

Maand	Laatste maandag	Voorstel	Reden afwijking
Januari	27	27	
Februari	24	24	
Maart	31	31	
April	28	28	
Mei	26	26	
Juni	30	30	
Juli	28	geen raad	vakantieperiode
Augustus	25	geen raad	vakantieperiode
September		1	continuïteit verzekeren na lange vakantieperiode
September	29	29	onder voorbehoud van voldoende dringende punten
Oktober	27	20	27 oktober valt in herfstvakantie + betere spreiding indien geen raad eind september
November	24	24	
December	29	15	begroting en kerstvakantie vanaf 22 december

De gemeenteraad (en aansluitend de raad voor maatschappelijk welzijn) gaan telkens door op de laatste maandag van de maand, behalve:

- Tijdens de zomermaanden juli en augustus is er geen raad voorzien maar om de continuïteit te verzekeren wordt een extra raad voorzien op de eerste maandag van september.
- De raad op de laatste maandag van september blijft behouden maar onder voorbehoud, enkel bij voldoende dringend te behandelen punten zal deze raad doorgaan. (slechts 3 weken na de vorige raad)
- In december gaat de raad 2 weken vroeger door (op de 15^{de}) omwille van de begroting en de kerstvakantie.
- In oktober is de raad voorzien op de voorlaatste maandag, omdat de laatste maandag in een schoolvakantie valt.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De gemeenteraad sluit zich aan bij het voorstel van de administratie en het college van burgemeester en schepenen.

BESLUIT

Artikel 1:

De datums voor de gemeenteraad (en aansluitend raad voor maatschappelijk welzijn) in 2025 zoals voorgesteld door de administratie en het college van burgemeester en schepenen worden overgenomen.

Dus raden op volgende datums:

- 27 januari 2025
- 24 februari 2025
- 31 maart 2025
- 28 april 2025
- 26 mei 2025
- 30 juni 2025
- 1 september 2025
- (29 september 2025 onder voorbehoud)
- 20 oktober 2025
- 24 november 2025
- 15 december 2025

Artikel 2:

De datums voor de gemeenteraad (en aansluitend raad voor maatschappelijk welzijn) in 2025 worden bekendgemaakt op de website van de gemeente.

INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKINGSVERBANDEN

3. Cipal - algemene vergadering op 7 november - goedkeuring agenda en vaststelling mandaat

Situering

Gemeente Herselt is deelnemer van de dienstverlenende vereniging Cipal (hierna kortweg "Cipal").

Wettelijke gronden

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 ("DLB") en in het bijzonder op art. 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en inzake de intergemeentelijke samenwerking
De statuten van Cipal

Besluit van de gemeenteraad van 21 februari 2023 waarin Kristof Van Dingenen werd aangeduid als vertegenwoordiger van gemeente Herselt op de algemene vergaderingen van Cipal en Dolinda Voet als plaatsvervanger.

Toelichting en advies

Op 11 september 2024 ontving de administratie de uitnodiging van Cipal voor hun algemene vergadering op 17 november 2024 om 16 uur, zowel digitaal als per aangetekende brief, met de agendapunten van deze algemene vergadering.

De algemene vergadering van Cipal van 7 november 2024 bevat volgende agendapunten:

- 1) Uittreding gemeente en OCMW Borsbeek uit Cipal dv naar aanleiding van de vrijwillige fusie van de gemeente Borsbeek met de stad Antwerpen
- 2) Bespreking en goedkeuring van de begroting 2025
- 3) Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

De toelichtende nota van Cipal betreffende de agendapunten van deze algemene vergadering werd in bijlage toegevoegd.

Het voorstel van de raad van bestuur van Cipal, om de agendapunten van deze algemene vergadering goed te keuren werd in bijlage toegevoegd.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De gemeenteraad kan instemmen met de agendapunten van deze algemene vergadering;

BESLUIT

Artikel 1:

Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de algemene vergadering van Cipal van 7 november 2024 goedgekeurd.

Artikel 2:

De vertegenwoordiger van de gemeente wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van Cipal van 7 november 2024 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3:

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavig besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cipal.

4. Iverlek - buitengewone algemene vergadering op 12 november 2024 - goedkeuring agenda en vaststelling mandaat

Situering

De gemeente is voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Iverlek.

De gemeente werd per aangetekend schrijven van 17 september 2024 opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van Iverlek op 12 november 2024 in "de Brabantthal, Brabantlaan 1 te 3001 Leuven".

Een dossier met documentatiestukken werd elektronisch ter beschikking gesteld op het extranet van Iverlek.

Artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Toelichting en advies

Tijdens de zitting van de gemeenteraad van 23 april 2019 werd Kristof Van Dingenen aangeduid als de vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen bij Iverlek en Mireille Colson als plaatsvervanger.

BESLUIT

Artikel 1:

Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Iverlek d.d. 12 november 2024:

- 1) Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2025 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2025.
- 2) Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WVV.
- 3) Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
- 4) Statutaire benoemingen.
- 5) Statutaire mededelingen.

Artikel 2:

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Iverlek op 12 november 2024 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3:

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Iverlek, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

5. Pidpa - algemene vergadering op 25 november 2024 - goedkeuring agenda en vaststelling mandaat (2.075.7)

Situering

Mail van Pidpa van 2 en 9 oktober 2024 i.v.m. de uitnodiging voor de bijzondere algemene vergadering van 25 november 2024 om 18 uur.

Brief van Pidpa van 18 oktober 2024 met agenda en bijlagen :

- begroting 2025
- toelichting toetredingen/uitbreidingen
- toelichting benoemingen
- model als raadsbeslissing

Wettelijke gronden

De statuten van de opdrachthoudende vereniging Pidpa
Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Toelichting en advies

De gemeente is deelnemer aan de opdrachthoudende vereniging Pidpa.

Op maandag 25 november 2024 om 18 uur organiseert Pidpa een algemene vergadering op afstand.

De agenda van deze algemene vergadering is als volgt :

- 1) Nazicht van de raadsbesluiten voor de afgevaardigden
- 2) Begroting 2025
- 3) Toetredingen
- 4) Benoemingen
- 5) Varia
 - a) Vragen van vennoten
- 6) Goedkeuring van het verslag van de vergadering

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om deze agendapunten goed te keuren.

Argumentatie

De voorgelegde documenten omvatten de verslaggeving omtrent de geplande activiteiten en de begroting voor 2025. Daarnaast worden nog volgende punten behandeld: toetredingen en/of uitbreidingen van de opdracht van Pidpa bij verschillende gemeenten en benoemingen.

Tijdens de zitting van de gemeenteraad van 27 mei 2019 werd dhr. Geert Sterckx aangeduid als afgevaardigde op de algemene vergaderingen van Pidpa voor de huidige legislatuur.

Financiële weerslag

Er zijn hieraan geen financiële aspecten verbonden.

BESLUIT**Artikel 1:**

Goedkeuring te verlenen aan de door de raad van bestuur van Pidpa voorgelegde begroting 2025 en het toelichtend verslag.

Artikel 2:

Goedkeuring te verlenen aan de toetreding/uitbreiding van opdracht.

Artikel 3:

Goedkeuring te verlenen aan de benoemingen.

Artikel 4:

Aan de vertegenwoordiger wordt de opdracht gegeven om op de algemene vergadering van 25 november 2024, overeenkomstig deze beslissing te stemmen evenals op elke andere algemene vergadering die wordt samengeroepen ter behandeling van de agendapunten van deze algemene vergadering.

Artikel 5:

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en zal onverwijld een afschrift van deze beslissing bezorgen aan Pidpa, Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen.

ICT**6. GDPR: aanstelling DPO (data protection officer)**

Situering

De Europese Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) – Verordening 2016/679 van het Europees parlement en de raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG – bepaalt dat overheidsorganisaties een functionaris gegevensbescherming moeten aanstellen. Doorgaans gebruikt men hiervoor de Engelstalige afkorting DPO (data protection officer). Er werd door de gemeenteraad, raad voor maatschappelijk welzijn en raad van bestuur al een DPO aangesteld op naam. Deze beslissing komt er omdat deze personen niet (meer) in dienst zijn bij Welzijnszorg Kempen.

Wettelijke gronden

Europese Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)

Gemeenteraadsbesluit van 17 december 2018

Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 10 december 2018

Besluit van de raad van bestuur van 29 november 2018

Toelichting

De functionaris krijgt volgende opdrachten mee:

- De naleving van de verordening controleren en van de andere gegevensbeschermingsbepalingen van de EU en de interne regels van de verwerkingsverantwoordelijke en de verwerker.
- Bijstaan van de verwerkingsverantwoordelijke of verwerker in de gegevensbeschermingseffectbeoordeling.
- Bijstaan van de verwerkingsverantwoordelijke of verwerker in de opmaak van het register van de verwerkingsactiviteiten.
- Samenwerken met de toezichhoudende autoriteit.
- Fungeren als contactpersoon, zowel voor interne medewerkers als externe betrokkenen.

De verordening bepaalt ook de voorwaarden waaraan de kandidaten voor de functie moeten voldoen, of deze functie kan gecumuleerd worden met andere opdrachten in het bestuur en wat de positie is van de functionaris in de organisatie.

Het bestuur wil zijn verplichting aangaande gegevensbescherming zowel inhoudelijk als administratief terdege opnemen en stelt daarom een functionaris gegevensbescherming aan. In de voorgaande beslissingen werden Jef Van Beylen en Marc Goossens aangesteld als data protection officer. Beide zijn niet (meer) in dienst bij Welzijnszorg Kempen. Het is daarom aangewezen om de aanstelling opnieuw te agenderen en de dienst gegevensbescherming van Welzijnszorg Kempen aan te stellen als DPO. De veiligheidsconsulenten werkzaam bij Welzijnszorg Kempen beschikken over de nodige kennis en vaardigheden om de verplichte taken uit de AVG op te volgen.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De gemeenteraad volgt het voorstel van de administratie.

BESLUIT

De dienst gegevensbescherming van Welzijnszorg Kempen wordt met onmiddellijke ingang aangesteld als functionaris gegevensbescherming zoals bedoeld in de artikel 37 van de Europese verordening 2016/679 inzake gegevensbescherming.

De functionaris neemt alle taken op zoals voorzien in de verordening en rapporteert hierover aan de algemeen directeur.

De contactgegevens van de functionaris gegevensbescherming zijn opgenomen in de privacyverklaring van het lokaal bestuur.

TEWERKSTELLING

7. Lokaal activeringspact 2024-2025: Goedkeuring indiening dossier

Situering

De Vlaamse regering heeft de ambitie om meer mensen aan de slag te krijgen en zet een werkzaamheidsgraad van 80% voorop. Om hieraan bij te dragen keurde de Vlaamse regering de oproep van het lokaal activeringspact, goed. Deze oproep heeft tot doel om lokale besturen die extra inspanningen leveren om (equivalent) leefloongerechtigden te activeren, financieel een ondersteuning en stimulans te bieden. De Vlaamse regering stelt tijdelijk voor 2024 en 2025 extra middelen ter beschikking om de activering van (equivalent) leefloongerechtigden te stimuleren. De oproep Lokaal activeringspact 2 beoogt een hogere uitstroom naar werk van (equivalent) leefloongerechtigden op Vlaams niveau. Elk lokaal bestuur van het Vlaamse gewest kan een projectvoorstel indienen voor de deadline van 15 oktober 2024. Steden en gemeenten kunnen samenwerken om een dossier in te dienen zolang deze samenwerking binnen de grenzen van de Vlaamse referentieregio's blijft. Steden en gemeenten bepalen onderling of ze als geheel willen afgerekend worden op het behalen van de doelstelling of alleen.

Toelichting en advies

Een projectvoorstel bevat 3 onderdelen:

- een uitstroomengagement
Het uitstroomengagement (KPI) bevat een ambitie op vlak van het aantal leefloongerechtigden die men kan en wil laten uitstromen naar werk, bovenop de Vlaamse gemiddelde duurzame uitstroom naar werk van 20%
- een door de VDAB ondertekend en geadviseerd plan van aanpak
Acties die toewerken naar het vooropgestelde uitstroomengagement. Het lokaal bestuur stemt het uitgewerkte plan van aanpak af met VDAB. De acties vinden plaats tussen 1 december 2024 en 30 november 2025.
- een kostenverantwoording op hoog niveau.

Na afloop van het project dient het lokaal bestuur een inhoudelijke en financiële eindrapportering in bij de gemeenteraad. Indien het uitstroomengagement niet behaald is, wordt beschreven en gemotiveerd welke acties ondernomen zijn en waarom, ondanks de inspanningen, een vooropgestelde KPI niet behaald is. Indien het niet-behalen van het KPI te wijten is aan externe factoren of indien er substantiële vooruitgang werd geboekt in de activeringsgraad, kan er toch een uitbetaling gebeuren. In die gevallen kan je tot 50% van de financiële middelen ontvangen op basis van gemaakte kosten en een activeringsverslag.

Concreet kunnen lokale besturen volgende middelen ontvangen:

- 90% realisatie uitstroomengagement = 90% van de financiële middelen
- 60% realisatie uitstroomengagement = 60% van de financiële middelen
- meer dan het Vlaamse gemiddelde behalen = 50% van de financiële middelen

De vooropgestelde cijfers met de daaraan gekoppelde financiering voor de lokale besturen binnen de ILV Tewerkstelling Zuiderkempen:

Gemeenten	totaal aantal RMI+ Oekraïens ontheemden volgens PODMI dec. 2023	proportionele verdeling middelen volgens cohortes	LAP 2 Vlaams gemiddelde uitstroom (20%) - ondergrens	LAP 1 - Vlaams gemiddelde uitstroom (20%) - ondergrens	verschil tussen LAP1 en LAP2 (daling van)	voor het volledig bedrag te bekomen moeten er bijkomend X personen geactiveerd worden	minimum voor 50% financiering te krijgen (ondergrens +1) bij 20%
Geel	308	64.071,57	62	72	10	64	63
Laakdal	42	12.013,42	8	8	-	12	9
Meerhout	21	8.008,95	4	12	8	8	5
Westerlo	88	20.022,37	18	17	-1	20	19
Herselt	60	12.013,42	12	15	3	12	13
Hulshout	35	8.008,95	7	9	2	8	8
Totaal	554	124.138,68	111	133	22	124	117

Om het maximum aan financiële middelen te ontvangen, moeten er voor de Zuiderkempen 124 bijkomende personen geactiveerd worden boven de ondergrens van 20%. Dit wil concreet zeggen dat er 235 personen duurzaam moeten doorstromen naar werk. Duurzaam doorstromen naar werk betekent in deze oproep dat er minstens 60 arbeidscontractdagen moeten zijn in een periode van 4 aaneensluitende maanden.

Binnen regio Zuiderkempen wensen we 1 dossier in te dienen voor de 6 lokale besturen als geheel binnen de subsidieoproep LAP 2 met een duidelijk engagement van elk lokaal bestuur om zelf minimum de ondergrens van het Vlaams gemiddelde + 1 te realiseren. De financiële middelen zullen proportioneel verdeeld worden onder de lokale besturen op basis van de gerealiseerde uitstroom binnen deze oproep. De uiteindelijk subsidiemiddelen zullen ingezet worden ter versterking op vlak van activering. Dit wordt later meer concreet gemaakt.

De 6 sociale diensten binnen ILV Tewerkstelling Zuiderkempen hebben de ambitie om minimaal 50% van de financiering te ontvangen door minimaal 111 + 1 aantal personen, dus 112 personen, duurzaam te laten doorstromen binnen de looptijd van deze oproep.

Uitstroomengagement

Om aanspraak te kunnen maken op het maximale budget van 124.138,68 euro engageren OCMW Geel, Meerhout, Laakdal, Herselt, Hulshout en Westerlo zich om, in het meeste gunstige scenario, 235 leefloongerechtigden (of hun equivalent) duurzaam te laten uitstromen in de periode tussen 1 april 2024 en 30 april 2026. We gaan hierbij een uitstroomengagement aan om 124 personen duurzaam te laten uitstromen bovenop het Vlaamse gemiddelde van 20% (= 111 personen).

Plan van Aanpak

De 6 OCMW's streven naar een maximale inschrijving van (equivalent) leefloongerechtigden bij VDAB. Op elk moment tijdens een traject binnen het OCMW waarin de maatschappelijk assistent inschat dat een inschrijving bij VDAB opportuun is, zal dit besproken worden met de cliënt.

Binnen elk OCMW gaat een maatschappelijk assistent / activeringsbegeleider intensief aan de slag met leefloongerechtigden binnen een TWE-traject om intensief te werken rond randvoorwaarden. Het doel is om de cliënt te versterken en met een goede basis een TWE-

traject te beëindigen om zo sterker te kunnen starten aan een tewerkstelling binnen de reguliere economie. Op deze manier maken we een duurzame doorstroom naar werk op langere termijn mogelijk.

Binnen de regio versterken we onze cliënten op vlak van sollicitatievaardigheden. Binnen elk OCMW wordt hierop ingezet op basis van de noden van de eigen cliënten. Dit kan gaan over intensieve begeleiding, organiseren van sollicitatietraining (al dan niet in samenwerking met LIGO Kempen), het aanbieden van sollicitatiefietsen, ...

In samenwerking met VDAB, GTB en verschillende vormingspartners organiseren we jaarlijks 1 jobbeurs voor OCMW-clieënten en werkzoekenden in regio Zuiderkempen. We focussen bij deze jobbeurs op duurzame tewerkstelling in regio Kempen. Tijdens de jobbeurs trachten we zoveel mogelijke lokale werkgevers aan trekken, maar zetten we ook in op ondersteuning en versterking via andere acties:

- Informatieworkshops voor zowel werkgevers als werkzoekenden:
 - a) Infosessies voor werkgevers: individueel maatwerk, artikel 60 privé, duidelijke taal op de werkvloer,...
 - b) Workshops voor werkzoekenden rond competenties en solliciteren
- Infostand VDAB, GTB, LIGO Kempen, CVO HIK, CVO EduKempen, ...
- Digi-punt voor kleine digitale vragen & CV-screening
- Begeleiding & wegwijs naar de verschillende standjes

Daarnaast verkennen we de mogelijkheid om jobdates te organiseren op niveau van elk OCMW.

In samenwerking met verschillende partners versterken we cliënten op individueel vlak, daar waar nodig:

- We versterken de samenwerking met LIGO Kempen in het kader van opleidingen voor OCMW-clieënten. We zetten verder in op vormingen rond o.a. theorie rijbewijs B, communicatie, ICT voor artikel 60'ers, rekenatelier, solliciteren, ...
- We zetten sterker in op de ondersteuning van anderstalige cliënten. In samenwerking met IDiverso bieden we taalcoaching op de werkvloer aan. Via een taalactieplan versterken we de cliënt in de Nederlandse taal op de werkvloer.
- We worden in onze dagelijkse werking steeds meer geconfronteerd met verslavingsproblematieken bij onze cliënten. Verslaving kan een duurzame tewerkstelling in de weg staan. We werken samen met de verslavingskoepel om cliënten inzicht te doen krijgen in hun verslaving en helpen hen op verder op weg.
- Naast verslavingsproblematieken, merken we dat er vaak ook een psychische kwetsbaarheid aanwezig is. We werken samen met een eerstelijnspsychologe vanuit CCG Kempen om deze doelgroep te ondersteunen, te versterken en verder op weg te helpen.

Tot slot maken we maximaal connectie met lopende subsidieprojecten in onze regio om cliënten te versterken vb. via het project Digibank Zuiderkempen op vlak van digitalisering en via het lokaal partnerschap KANZ voor cliënten met een multiproblematiek waarbij een integrale dienstverlening op maat van de deelnemer noodzakelijk is.

Het uitgewerkte plan van aanpak wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de provinciaal directeur van VDAB.

Herselt diende niet in op de eerste projectoproep voor het lokaal activeringspact. Toen werd beslist dat alle besturen afzonderlijk zouden indienen. Het engagement voor Herselt is 13 uitstromers, waarvan we er al 6 hebben gerealiseerd. Door de krachten te bundelen en samen in te dienen verhoogt de kans dat het doel wordt gehaald.

Het college van burgemeester en schepenen besliste op 7 oktober 2024 om akkoord te gaan om 1 projectvoorstel in te dienen binnen de Vlaamse oproep "Lokaal activeringspact 2024-2025" samen met de 6 lokale besturen binnen de ILV Tewerkstelling Zuiderkempen met een uitstroomengagement van 124 personen voor een maximale subsidie van 124.138,68 euro.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De gemeenteraad neemt kennis van en bekrachtigt het besluit van het college voor burgemeester en schepenen.

Financiële weerslag

Personeelskosten – 73.000 euro voor de zes lokale besturen samen

Personeelsinzet op niveau per lokaal bestuur:

- Stad Geel: 0,6 VTE activeringbegeleiding
- Gemeente Meerhout: 0,1 VTE arbeidstrajectbegeleiding
- Gemeente Laakdal: 0,2 VTE arbeidstrajectbegeleiding
- Gemeente Herselt: 0,2 VTE maatschappelijk assistent: leefloon
- Gemeente Hulshout: 0,2 VTE arbeidstrajectbegeleiding
- Gemeente Westerlo 2 x 0,2 VTE maatschappelijk assistent

Werkingskosten – 40.000 euro voor de zes lokale besturen samen

- Verslavingszorg in samenwerking met CAW De Kempen
- Psychologische ondersteuning in samenwerking met CCG Kempen
- Ondersteuning cliënten op individueel vlak: sollicitatietraining, taalcoaching, opleidingen, ...

Overhead (10%) – 11.300 euro voor de zes lokale besturen samen

Bij goedkeuring ontvangen de lokale besturen een voorschot van 30% van de opgevraagde som. Na verantwoording van de kosten, ten laatste op 30/09/2026, wordt het saldo van 70% uitbetaald.

- December 2024 = voorschot: 37.241,60 euro
- Juli 2026 - december 2026 = saldo: maximum 86.897,08 euro

Aangezien de financiering gekoppeld is aan de realisatie van duurzame uitstroom van (equivalent) leefloongerechtigden, is het raadzaam om het voorschot te parkeren tot er zekerheid is over de effectieve ontvangst van de middelen. Bij niet-realisatie van de minimumuitstroom van 112 personen zal het voorschot terug gestort moeten worden.

BESLUIT

De gemeenteraad neemt kennis van en bekrachtigt de intekening op de Vlaamse oproep "Lokaal activeringspact 2024-2025" samen met de 6 lokale besturen binnen de ILV Tewerkstelling Zuiderkempen met een uitstroomengagement van 124 personen voor een maximale subsidie van 124.138,68 euro.

OMGEVING

8. EFRO Stroommakelaar - samenwerkingsovereenkomst (1.777)

Situering

Op 26 juni 2023 besloot het college van burgemeester en schepenen deel te nemen het EFRO-project Stroommakelaar.

Het project is in eerste instantie gericht op het efficiënt voorzien van de benodigde stroom bij warmtepompen, gezien hun grote impact op het stroomverbruik. De sturing van grote

elektrische vermogens, zoals warmtepompen, levert een wezenlijk voordeel op in de ontwikkeling van o.a. warmtenetten. Er volgt een groot besparingspotentieel uit het verhoogd eigen verbruik van hernieuwbare energie en het vermijden van zware stroomprijzen. Het project draagt zo bij tot businesscase van duurzame warmte, helpt zware belastingen op het elektriciteitsnet te mitigeren en levert een besparing op voor de energiefactuur van de gemeente. Het project Stroommakelaar geeft hiermee invulling aan de doelstellingen van het Lokaal Energie- en KlimaatPact tot het opzetten van energiegemeenschappen en het realiseren van een reductie in energieverbruik en CO₂-uitstoot in het gemeenlijk patrimonium.

Wettelijke gronden

Decreet lokaal bestuur

Toelichting en advies

IOK en de gemeenten binnen het werkingsgebied, aangesloten als copromotor, hebben als doel om via Stroommakelaar gefaseerd tot efficiënter energieverbruik te komen. Het project Stroommakelaar wil hiertoe gebruik maken van een Energiemanagementsysteem (EMS) waarbinnen verschillende datastromen samenkomen (energiegegevens, weersvoorspellingen, marktprijzen,...).

Het gebruik van een energiemanagementsysteem heeft 4 doelen: een efficiënte monitoring van gemeentelijke gebouwen, aansturen van grote elektrische vermogens, inschatten van toekomstige energieverbruiken en de impact van bepaalde ingrepen, zoals het installeren van laadpalen en zonnepanelen analyseren.

Het project is in eerste instantie gericht op het efficiënt voorzien van de benodigde stroom bij warmtepompen, gezien hun grote impact op het stroomverbruik. De sturing van grote elektrische vermogens, zoals warmtepompen, levert een wezenlijk voordeel op in de ontwikkeling van o.a. warmtenetten. Er volgt een groot besparingspotentieel uit het verhoogd eigen verbruik van hernieuwbare energie en het vermijden van hoge stroomprijzen.

Indien er onvoldoende stroom kan voorzien worden op de eigen site maken we via Stroommakelaar de omschakeling naar de direct omgeving en onderzoeken we of er zinvolle cases kunnen opgebouwd worden rond systemen als energiedelen via burgerparticipatie. Het project draagt zo bij tot de businesscase van duurzame warmte, helpt zware belastingen op het elektriciteitsnet te mitigeren en reduceert de kostprijs van energie voor gemeenten.

Op dit moment moet de samenwerkingsovereenkomst ondertekend worden zodat de werking van start kan gaan.

Voor de ondersteuning vanuit IOK is voor twee van hun medewerkers toegang tot Terra vereist.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De gemeenteraad ondertekent de samenwerkingsovereenkomst met IOK voor het EFRO-project Stroommakelaar.

Financiële weerslag

Kosten	23.000,00 euro (incl. btw)
Werkuren	/
Actie	AC000048
Actie omschrijving	We maken ruimtelijke uitvoeringsplannen en verordeningen op. We zetten in op een verhoging van de woningkwaliteit.
MJP nummer	MJP001374

Uit de kredietcontrole door de financiële dienst op 1 oktober 2024 blijkt dat er voldoende budget is voorzien mits spreiding in het budget van 2024-2025.

BESLUIT

Artikel 1:

De gemeenteraad ondertekent de samenwerkingsovereenkomst met IOK voor het EFRO-project Stroommakelaar.

Artikel 2:

Toegang tot Terra te verlenen aan twee medewerkers van IOK voor de ondersteuning van Stroommakelaar.

9. Samenwerkingsovereenkomst Energiehuis Kempen - Addendum (1.777)

Situering

Het Energiehuis Kempen-IOK vraagt om het addendum bij de samenwerkingsovereenkomst Energiehuis Kempen te ondertekenen.

Toelichting

Naar aanleiding van de stopzetting van de energiescanwerking door Waardenmakerij vzw (vroegere Kringwinkel Zuiderkempen) besloot de raad van bestuur van IOK op 20 september 2024 om alle betrokken gemeenten aan te bieden om deze werking verder te zetten via IOK, meer bepaald via de werking van het Energiehuis Kempen.

Op 30 september 2024 besliste het college van burgemeester en schepenen om in te gaan op het gratis aanbod van het Energiehuis Kempen-IOK om basis energiescans en opvolgscans te blijven aanbieden. Enkel inwoners die voldoen aan de door Vlaanderen gestelde voorwaarden komen in aanmerking.

Naar aanleiding van deze beslissing vraagt het Energiehuis Kempen-IOK om het addendum bij de samenwerkingsovereenkomst Energiehuis Kempen te ondertekenen. Alle overige bepalingen van de initiële samenwerkingsovereenkomst dd. 22 juli 2020 blijven integraal van toepassing.

De initiële samenwerkingsovereenkomst en het addendum zijn toegevoegd in bijlage.

BESLUIT

Artikel 1:

Het addendum bij de samenwerkingsovereenkomst Energiehuis Kempen te Geel dd. 22 juli 2020 te ondertekenen.

Artikel 2:

Alle overige bepalingen van de initiële samenwerkingsovereenkomst dd. 22 juli 2020 blijven integraal van toepassing.

PATRIMONIUM

10. BERGOM: zusterhuis - verlenging erfpacht (2.073.513.2)

Situering

De huidige erfpachtovereenkomst tussen gemeente en OCMW Herselt voor het lokaal dienstencentrum en de kinderopvang van Bergom is afgesloten voor een periode van 27 jaar, ingegaan op 15 december 2020.

Voor de VIPA-subsidiëring is het noodzakelijk dat het zakelijk recht langer duurt dan 25 jaar vanaf de datum van ingebruikname. Aangezien het gebouw nog moet worden gerealiseerd, is het noodzakelijk de huidige erfpachtovereenkomst te verlengen.

Wettelijke gronden

Het decreet lokaal bestuur

Toelichting en advies

Het gaat hier over het volgende goed: Een woonhuis, met aanhorigheden, op en met grond, ter plaatse gekend "Hoge Dreef 5 en Bergumsevelden", gekend volgens titel en volgens recent kadastraal uittreksel sectie B, nummers 0423A2P0000 en 0423C2P0000, met een totale oppervlakte van zestien are negenennegentig centiare (16a 99ca).

Voorwaarden opgenomen in de overeenkomst zijn o.a.:

- De erfpacht wordt verlengd voor een periode van 27 jaar, dus zal eindigen op 14 december 2074
- Er is geen cijns verschuldigd
- Bestemming: Het in erfpacht gegeven eigendom zal door de erfpachter worden bestemd voor een lokaal dienstencentrum en buitenschoolse kinderopvang.

De voorwaarden opgenomen in de erfpachtovereenkomst maken integraal deel uit van deze beslissing.

Voorstel om het ontwerpvoorstel tot verlenging van de erfpachtakte zoals gefinaliseerd door notaris Bart Van Thielen, met standplaats te Herselt, tussen erfpachtgever, de gemeente Herselt en de erfpachtnemer, OCMW Herselt, met zetel te Herselt, Kerkstraat 1A, goed te keuren.

De voorzitter van de gemeenteraad en de waarnemend algemeen directeur zullen de erfpachtovereenkomst ondertekenen voor de gemeente Herselt.

De notaris wordt hiervan op de hoogte gebracht.

Het college van burgemeester en schepenen gaf een positief advies aan de erfpachtovereenkomst, zoals toegevoegd in bijlage.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De raad sluit zich aan bij het advies/voorstel vanuit de administratie.

BESLUIT

Artikel 1:

De voorwaarden van de erfpachtovereenkomst betreffende een woonhuis, met aanhorigheden, op en met grond, ter plaatse gekend "Hoge Dreef 5 en Bergumsevelden", gekend volgens titel en volgens recent kadastraal uittreksel sectie B, nummers 0423A2P0000 en 0423C2P0000, met een totale oppervlakte van zestien are negenennegentig centiare (16a 99ca) tussen de erfpachtgever, de gemeente Herselt en de erfpachter, OCMW Herselt, goed te keuren.

Artikel 2:

De erfpacht wordt toegestaan en aanvaard met de in de akte opgenomen voorwaarden, zonder nieuwe pachtprijs.

Artikel 3:

De hiermee verband houdende stukken goed te keuren en van het visum van de gemeenteraad te voorzien.

Artikel 4:

De voorzitter van de gemeenteraad en de waarnemend algemeen directeur te machtigen om samen in naam van de gemeente Herselt, de erfpachtake te ondertekenen.

Artikel 5:

Het volledige dossier aan de bevoegde notaris over te maken voor het verlijden van de akte.

POLITIE**11. Aanvullend politiereglement: Vorstheide - zebrapad - eenrichtingsverkeer thv de school (2.077.6)****Situering**

Ingevolge de aanleg van een nieuw voetpad langs de Wolfsdonksesteenweg dient met het oog op de verkeersveiligheid een aanvullend politiereglement te worden ingevoerd. Het zebrapad werd opgenomen in een tijdelijk politiereglement, goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen tijdens de zitting van 8 juli 2024.

In de straten naast de school is een eenrichtingsverkeer ingericht met borden C5 en C7. Deze borden worden gebruikt als voertuigen niet toegelaten worden in een straat of straatgedeelte langs geen enkele kant. De borden worden momenteel niet correct gebruikt.

Wettelijke gronden

De nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

De wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968.

Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Het standaardbestek 250.

De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 m.b.t. de publicatie- en meldingsplicht.

Toelichting en advies

Na het aanleggen van het voetpad tussen de school Varenwinkel en het LDC Varenwinkel, dat o.a. door de school zal gebruikt worden als turnzaal, is het aangewezen een zebrapad te voorzien dan het nieuwe voetpad van de Wolfsdonksesteenweg en het bestaande voetpad in Vorstheide, aan de kant van de school, verbindt.

Het eenrichtingsverkeer in Vorstheide in de straten aanliggend aan de school en aansluitend op de Wolfsdonksesteenweg wordt aangeduid met borden C1 en F19, beide met onderbord M18.

Indicatief plan:



Een afschrift van dit besluit wordt, na goedkeuring/kennisname door de Vlaamse minister van Mobiliteit, Sociale Economie en Gelijke kansen overgemaakt aan:
 De heer griffier van de rechtbank van 1° aanleg te Turnhout
 De heer griffier van de de politierechtbank van Turnhout
 De brandweercommandant, de politie Zuiderkempen
 De afdeling wegen en verkeer Antwerpen, cel verkeer en signalisatie, Lange Kievitstraat 111-113, bus 41, 2018 Antwerpen.

Advies politie
 Gunstig advies

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijk besluit
 De gemeenteraad sluit zich aan bij het advies van college van burgemeester en schepenen zoals dit verder vorm werd gegeven vanuit de administratie.

BESLUIT
Artikel 1:

De beslissing genomen door de gemeenteraad tijdens de zitting van 27 mei 2013 in verband met het doorgaand verkeer in Vorstheide komt te vervallen.

Artikel 2:

In Vorstheide, t.h.v. het kruispunt met de Wolfsdonksesteenweg, wordt een voetgangersoversteek voorzien. De aangebrachte wegmarkeringen blijven behouden zoals reeds aangebracht.

De weggebruikers zijn door middel van deze markering op de hoogte gebracht van de verkeersmaatregelen.

Artikel 3:

In Vorstheide, in de straatdelen aanliggend aan de school en aansluitend op de Wolfsdonksesteenweg, wordt eenrichtingsverkeer ingevoerd. In het deel gelegen naast de school aan kant Varenwinkel wordt gereden richting Vorstheide. In het deel gelegen naast de school aan kant Herselt wordt gereden richting Wolfsdonksesteenweg.

Deze regeling zal met de verkeersborden C1 en F 19, beide met onderbord M 18, gesignaleerd worden.

Artikel 4:

De weggebruikers worden door middel van de voorgeschreven verkeerstekens van deze verkeersmaatregelen in kennis gesteld.

Artikel 5:

Dit aanvullend reglement wordt ter kennisname/goedkeuring gepubliceerd op de webtoepassing en gemeld via het digitaal loket van het Agentschap Binnenlands Bestuur.

12. Aanvullend politiereglement: Wolfsdonksesteenweg - aanleg voetpad tussen Vorstheide en Dries (2.077.6)

Situering

Ingevolge de aanleg van een nieuw voetpad langs de Wolfsdonksesteenweg tussen Dries en Vorstheide dient met het oog op de verkeersveiligheid een aanvullend politiereglement te worden ingevoerd.

Wettelijke gronden

De nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

De wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968.

Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Het standaardbestek 250.

De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 m.b.t. de publicatie- en meldingsplicht.

Toelichting en advies

Naast het bestaande fietspad werd langs de Wolfsdonksesteenweg, tussen Dries en Vorstheide, een voetpad aangelegd. Het voet- en fietspad liggen naast elkaar en zijn aangelegd in verschillende materialen en visueel verschillend. Het fietspad wordt eveneens aangeduid door een markering.

Het fietspad is gesignaleerd met bord D7 zoals opgenomen in het aanvullend politiereglement goedgekeurd door de gemeenteraad tijdens de zitting van 18 april 1985. Dit reglement wordt gedeeltelijk gewijzigd.

Een afschrift van dit besluit wordt, na goedkeuring/kennisname door de Vlaamse minister van Mobiliteit, Sociale Economie en Gelijke kansen overgemaakt aan:

De heer griffier van de rechtbank van 1° aanleg te Turnhout

De heer griffier van de de politierechtbank van Turnhout

De brandweercommandant, de politie Zuiderkempen

De afdeling wegen en verkeer Antwerpen, cel verkeer en signalisatie, Lange Kievitstraat 111-113, bus 41, 2018 Antwerpen.

Advies politie

Gunstig advies

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijk besluit

De gemeenteraad sluit zich aan bij het advies van college van burgemeester en schepenen zoals dit verder vorm werd gegeven vanuit de administratie.

BESLUIT**Artikel 1:**

Het aanvullend politiereglement goedgekeurd door de gemeenteraad tijdens de zitting van 18 april 1985 wordt gewijzigd, meer bepaald Artikel 2 ivm het verplichte fietspad in de Wolfsdonksesteenweg. Voor de andere straten blijft dit artikel ongewijzigd.

Artikel 2:

In de Wolfsdonksesteenweg, tussen Dries en Vorstheide aan de rechterkant richting Herselt, moeten fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen het aangeduide fietspad volgen. Voetgangers dienen verplicht het voetpad te volgen.

Deze maatregel wordt gesignaleerd met bord D9 en overlangse markeringen die het fietspad aanduiden.

Artikel 3:

De weggebruikers worden door middel van de voorgeschreven verkeerstekens van deze verkeersmaatregelen in kennis gesteld.

Artikel 4:

Dit aanvullend reglement wordt ter kennisname gepubliceerd op de webtoepassing en gemeld via het digitaal loket van het Agentschap Binnenlands Bestuur.

OPENBARE WERKEN**13. SWO Gemeente Herselt / Hulshout - Asfaltering fietsostrade F106 (2.073.515.1)****Situering**

- In het kader van buitengewoon onderhoud gemeentewegen heeft de gemeente Hulshout te kennen gegeven om samen te willen werken om delen van de fietsostrade F106 opnieuw te asfalteren.
- De te herstellen zones van de fietsostrade liggen deels op grondgebied Hulshout en deels op grondgebied Herselt.

Wettelijke gronden

Decreet lokaal bestuur.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Beslissing gemeenteraad van 19 februari 2024

Toelichting en advies

- Als bijlage:
 - SWO gemeente Herselt / Hulshout
- De gemeente Herselt heeft de aanbestedingsprocedure gevoerd in het dossier buitengewoon onderhoud.
- De gemeente Hulshout vraagt zelf offerte bij de aannemer voor de werken op hun grondgebied.
- Afroepen en toezicht op de werken gebeuren door elke gemeente afzonderlijk.
- De facturatie van de uitgevoerde werken gebeurt aan elke gemeente afzonderlijk voor hun deel.
- De SWO wordt door Hulshout geagendeerd op de gemeenteraad van 21 oktober 2024.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst met de gemeente Hulshout goed.

BESLUIT

Artikel 1:

De samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Hulshout en de gemeente Herselt voor gezamenlijke onderhoudswerken fietsostrade goed te keuren.

Artikel 2:

De gemeente Herselt zal optreden als penhoudende aanbestedende overheid in deze opdracht.

14. Wijzigen rooilijn gemeenteweg - Westmeerbeeksesteenweg - voorlopige beraadslaging (1.811.111.8)

Situering

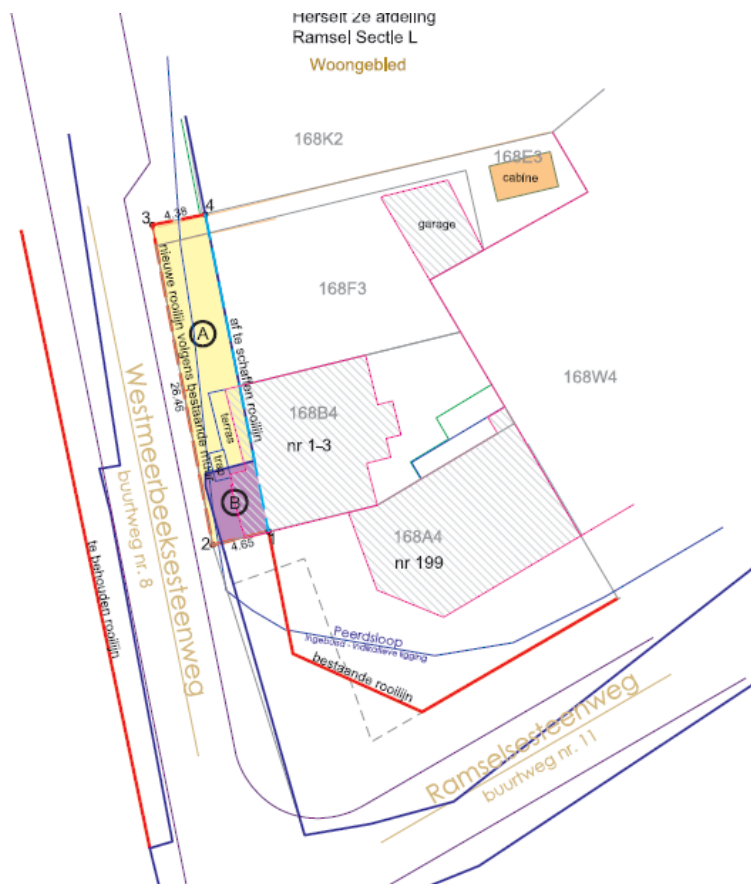
Het college van burgemeester en schepenen vraagt de gemeenteraad om te beraadslagen over het *wijzigen* van de gemeenteweg Westmeerbeeksesteenweg zoals deze momenteel is opgenomen in het rooilijnplan Buurtweg nr. 8 en nr. 11, Rooilijn G. Vandenheuvelstraat, Ramselsesteenweg, Stationsstraat en Westmeerbeeksesteenweg, goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 oktober 2020 en gepubliceerd in het Staatsblad op 14 januari 2021.

Wettelijke gronden

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;
Gelet op het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen;

Toelichting en advies

Het ontwerp van het rooilijnplan, opgemaakt door landmeter-expert An Stappers van 1 oktober 2024, geeft duidelijk de actuele en de toekomstige rooilijn van de gemeenteweg weer.



De meer- en minwaarden, bepaald door landmeter-expert An Stappers, van de gronden ten gevolge van het *wijzigen* van de gemeenteweg, zijn opgenomen op het plan.

Het *wijzigen* van de gemeenteweg geeft uitvoering aan artikel 3 (doelstellingen) en aan artikel 4 (principes) van het decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019. Het dossier werd aan deze artikels getoetst;

Toetsing aan artikel 3 (doelstellingen) en aan artikel 4 (principes) van het decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019:

(art. 3, Gemeentewegendecreet)

Het wijzigen van de rooilijn heeft geen gevolg voor het gebruik van de weg, voetpad of fietssuggestiestrook. De inrichting van de op dit moment openbaar gebruikte zone blijft ongewijzigd. waardoor er voldoende ruimte blijft voor voetgangers, fietsers en gemotoriseerd vervoer.

(art. 4, Gemeentewegendecreet)

De maatregel wordt genomen zodat het gebouw en de bijhorende tuin en tuinmuur, die zijn aangeduid als vastgesteld bouwkundig erfgoed, kunnen behouden blijven. Het gebouw en de tuin zijn getroffen door de bestaande rooilijn. Door het wijzigen van de rooilijn is er de mogelijkheid om eventueel een omgevingsvergunning toe te staan voor het pand en de tuin.

Door de wijziging van de rooilijn wijzigt het gebruik van de weg niet. De ruimte die momenteel vrij is om openbaar te gebruiken blijft ongewijzigd.

Ook de toegang tot aanliggende percelen wijzigt niet door de wijziging van deze rooilijn.

Het pand en de tuinmuur zijn historisch waardevol en het is aangewezen dat deze behouden blijven in de toekomst. Zij behoren tot het centrum van Ramsel en maken een belangrijk deel uit van het ruimtelijk uitzicht van het dorp. Het moet daarom mogelijk zijn om deze te behouden en te renoveren en hiervoor de nodige omgevingsvergunning te bekomen.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

Er wordt akkoord gegaan met het voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

BESLUIT

Artikel 1:

Principieel akkoord te gaan om de gemeenteweg Westmeerbeeksesteenweg, meer bepaald het rooilijnplan Buurtweg nr. 8 en nr. 11, Rooilijn G. Vandenheuvelstraat, Ramselsesteenweg, Stationsstraat en Westmeerbeeksesteenweg, goedgekeurd tijdens de zitting van 26 oktober 2020 en gepubliceerd in het Staatsblad op 14 januari 2021 *gedeeltelijk te wijzigen* zoals aangeduid op het ontwerp-rooilijnplan opgemaakt door Landmeter-Expert An Stappers op 1 oktober 2024.

Artikel 2:

Het ontwerp-rooilijnplan voorlopig vast te stellen.

Artikel 3:

Het college te gelasten het openbaar onderzoek op te starten en te doorlopen. Het openbaar onderzoek wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 17 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen.

Artikel 4:

Akkoord te gaan met de voorgestelde *meer-/minwaarde* zoals bepaald door de *mevrouw* An Stappers, landmeter-expert, namens Spe, Studiebureau Patrick Casier, te Leuven.

SECRETARIAAT

15. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden: rapportering conform het decreet lokaal bestuur (2.075.7)

Situering

Het decreet lokaal bestuur (dat het vroegere decreet intergemeentelijke samenwerking (het "DIS") integreerde) wil beletten dat de vele intergemeentelijke samenwerkingsverbanden een eigen leven zouden gaan leiden en dat het lokaal bestuur als zodanig de controle over deze intergemeentelijke samenwerkingsverbanden zou verliezen.

Het belang van intergemeentelijke samenwerkingsverbanden in Vlaanderen is groot: Er zijn nu reeds in totaal 298 samenwerkingsverbanden, verdeeld als volgt:

- 152 interlokale verenigingen;
- 50 projectverenigingen;

- 36 dienstverlenende verenigingen;
- 60 opdrachthoudende verenigingen

Het is dus aangewezen de belangrijkste krachtlijnen van de besluiten, genomen tijdens de algemene vergaderingen van intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, kort ter kennis te brengen.

Wettelijke gronden

- Artikel 441 van het decreet lokaal bestuur stelt dat leden van de raad van bestuur of gemandateerden van een dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging minstens tweemaal per jaar tijdens de openbare zitting van hun gemeenteraad verslag dienen uit te brengen.
- Artikel 389 decreet lokaal bestuur vult aan: de gemeenteraad of een gemeenteraadscommissie waakt over de afstemming van het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden op het gemeentelijk beleid.

KENNISNAME

16. Overzicht actuele dossiers (2.075.1.077)

ID	Type	Status	Datum	Beschrijving van het te onderzoeken item	Wie rapporteert	Graad van belang	Datum rapportage
1	stand van zaken	Open	25 maart 2019	LDC Varenwinkel	college	Normaal	nvt
2	stand van zaken	Open	23 april 2019	Fietspad Dieperstraat	college	Normaal	nvt
3	stand van zaken	Open	23 april 2019	Fietspaden en riolering Aarschotsestwg.	college	Normaal	nvt
4	stand van zaken	Open	30 mei 2022	Masterplan Ramsel	college	Normaal	nvt

17. Mededelingen vanuit het college van burgemeester en schepenen (2.075.2.077)

KENNISNAME

18. Mondelinge vragen

KENNISNAME