

# Huishoudelijk reglement welzijnsraad Herselt

goedgekeurd op  
23/06/2025

Herselt

## Doel

De welzijnsraad kan beleidsvoorstellen meegeven aan het lokaal bestuur over alle aangelegenheden die, rechtstreeks of onrechtstreeks, de gezondheid en het algemeen welzijn van de inwoners aanbelangen, met bijzondere aandacht voor gezinnen, personen met een handicap en kwetsbare groepen. Welzijn omvat zowel lichamelijk, sociaal, als geestelijk welbevinden. Naast het formuleren van beleidsvoorstellen helpt de welzijnsraad om oplossingen te zoeken voor maatschappelijk sociale situaties.

Op zich is het niet de bedoeling beleidsvoorstellen aan te dragen in materies waarvoor de adviesraden bevoegd zijn. 'Welzijn' is uiteraard een ruim begrip, waardoor overlappingsen met thema's van adviesraden niet uit te sluiten zijn.

Via dit inspraakorgaan willen we de invloed op het lokale beleid versterken van gezondheidswerkers, welzijnsactoren en inwoners die interesse hebben in deze thema's. Zo kunnen we samen tot acties komen die gedragen zijn door de inwoners en door het werkveld.

## Opdracht

### Artikel 1. Algemeen

Het lokaal bestuur zal de welzijnsraad met adviserende stem betrekken bij de voorbereiding en de uitvoering van het lokaal welzijnsbeleid rond de thema's gezondheid, zorg, maatschappelijk welzijn en mondiaal beleid. De welzijnsraad kan suggesties geven op voorstellen en projecten vanuit het lokaal bestuur, of doet op eigen initiatief voorstellen aan het lokaal bestuur.

Als inspraakorgaan heeft deze raad geen beslissingsrecht. Als het lokaal bestuur een voorstel niet volgt, zal dit duidelijk worden gemotiveerd.

Er wordt gestreefd naar een zo soepel mogelijke structuur om een zo dynamisch mogelijk beleid te kunnen voeren dat gebaseerd is op engagement en inspraak.

De welzijnsraad werkt los van elke politieke, ideologische, filosofische en/of godsdienstige binding.

### Artikel 2. Taken

De welzijnsraad heeft volgende taken:

- ◆ Op eigen initiatief of op vraag van het lokaal bestuur beleidsvoorstellen uitbrengen over alle aangelegenheden die, rechtstreeks of onrechtstreeks, de gezondheid en het algemeen welzijn van de inwoners aanbelangen.
- ◆ Een signaalfunctie opnemen door noden of problemen op te vangen, aan te brengen en te bespreken.
- ◆ Overleg en samenwerking bevorderen tussen plaatselijke welzijnsverenigingen onderling, maar ook met gezondheidswerkers, scholen en andere welzijnsactoren.
- ◆ Initiatieven en activiteiten stimuleren of organiseren die inspelen op plaatselijke noden, behoeften en problemen rond gezondheid, zorg of welzijn.
- ◆ De rol van klankbord opnemen in bepaalde projecten en indien wenselijk, werkgroep oprichten die projectmatig werken en kunnen inspelen op tijdelijke, maatschappelijke noden en rapporteren aan de welzijnsraad.
- ◆ Informatie verstrekken aan de bevolking rond lokaal welzijn.
- ◆ Samenwerking uitbouwen met ELZ Zuiderkempen.

Als de welzijnsraad activiteiten wil organiseren die gepaard gaan met een inzet van financiële middelen of

personeel van het lokaal bestuur, dan zal zij hiervoor uitdrukkelijk, voorafgaande toelating vragen aan het vast bureau, waarbij de omvang van de gevraagde ondersteuning duidelijk wordt weergegeven. De welzijnsraad kan geen rechtstreekse opdrachten geven aan het personeel van het lokaal bestuur.

## Samenstelling

### Artikel 3. Leden

De welzijnsraad is een inspraakorgaan zonder vaste samenstelling. Geïnteresseerden kunnen zich bij de secretaris van de raad opgeven om mee op de hoogte gehouden te worden en de uitnodigingen en verslagen te ontvangen.

Op eenvoudige vraag worden zij terug uit de mailinglijst verwijderd.

### Artikel 4. Rollen

De welzijnsraad bevat minstens volgende rollen:

- ◆ Voorzitter: agenda samenstellen, vergaderingen voorzitten, adviesraad vertegenwoordigen en verantwoordelijkheid dragen voor de formulering van de adviezen.
- ◆ Ondervoorzitter: de voorzitter vervangen bij afwezigheid.
- ◆ Secretaris: instaan voor praktische afspraken, verslaggeving en opvolging van gegeven adviezen.

De voorzitter en de ondervoorzitter worden door de adviesraad om de drie jaar verkozen onder hun leden.

Aan hun mandaat komt een einde:

- ◆ Door ontslag van de betrokkene zelf uit de welzijnsraad.
- ◆ Door het overlijden van het lid.

Een einde stellen aan een mandaat kan door schriftelijke bevestiging aan de (onder)voorzitter van de welzijnsraad.

Het secretariaat wordt waargenomen door een personeelslid van het OCMW.

## Werking

### Artikel 5. Samenkomsten

De welzijnsraad vergadert minstens 3 keer per jaar, na samenroeping door de voorzitter. De uitnodiging gebeurt schriftelijk of per e-mail door de afgevaardigde van het OCMW en dient ten minste acht kalenderdagen vóór de vergadering bij alle leden toe te komen.

De uitnodiging bevat de plaats en uur van samenkomst, evenals de agenda voor de vergadering.

Elk lid van de welzijnsraad kan bijkomende punten op de agenda laten plaatsen. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt de welzijnsraad voorgezeten door de ondervoorzitter.

De vergaderingen van de welzijnsraad zijn steeds openbaar. Alle inwoners van de gemeente hebben spreekrecht op deze samenkomsten van de welzijnsraad.

### Artikel 6. Procedure beleidsvoorstellen

De beleidsvoorstellen van de welzijnsraad worden bij consensus voorgedragen. Bij gebreke aan consensus, wordt er een stemming ingericht, waarbij elk aanwezig lid één stem heeft. Er is een gewone meerderheid vereist om tot een beslissing te komen.

Het OCMW zal de voorstellen agenderen op het vast bureau. De welzijnsraad krijgt daarna feedback over hun voorstellen.

## **Artikel 7. Verslag**

Van elke vergadering van de welzijnsraad maakt de secretaris een verslag dat uiterlijk tien dagen na de vergadering digitaal of schriftelijk aan de leden van de welzijnsraad wordt bezorgd. Met opmerkingen op het verslag wordt rekening gehouden om te komen tot een definitief verslag. Het verslag wordt op de volgende vergadering definitief goedgekeurd.

Een kopie van het verslag wordt digitaal bezorgd aan het vast bureau van het OCMW.

De verslagen van de vergaderingen zijn steeds openbaar en ter inzage.