

Zitting van 27 april 2026 - gemeenteraad Toelichting niet vertrouwelijk

In openbare zitting

SECRETARIAAT

1. Goedkeuring ontwerpnotulen en zittingsverslag van 23 februari 2026 (2.075.1.077)

Situering

De goedkeuring van de ontwerpnotulen van de gemeenteraad van 23 februari 2026. Gelet op de technische problemen bij het audioverslag werd voor een aanzienlijk deel van de raad een zittingsverslag toegevoegd.

BESLUIT

De voorgelegde ontwerpnotulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad van 23 februari 2026 goed te keuren.

2. Goedkeuring ontwerpnotulen van 30 maart 2026 (2.075.1.077)

Situering

De goedkeuring van de ontwerpnotulen van de gemeenteraad van 30 maart 2026.

BESLUIT

De voorgelegde ontwerpnotulen van de gemeenteraad van 30 maart 2026 goed te keuren.

OMGEVING

3. Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP) - Rapportering 2025 (1.777)

Situering

Op 6 september 2021 werd het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0 ondertekend door de gemeenteraad en op 21 november 2022 werd het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.0 ondertekend door de gemeenteraad. Eén van de verbintenissen hieraan verbonden, is het rapporteren over de voortgang binnen dit pact. In bijlage is de inhoudelijke en financiële rapportering toegevoegd voor het jaar 2025.

Wettelijke gronden

- Burgemeestersconvenant 2030, aangaande de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen.
- Lokaal Energie- en Klimaatpact van de Vlaamse regering en de Vlaamse steden en gemeenten van 4 juni 2021 aangaande het verbintenissen-engagement inzake de algemene engagementen en de vier werven behoudend 16 specifieke doelstellingen.
- Art. 2 van het decreet lokaal bestuur: "De gemeenten zijn overeenkomstig artikel 41 van de grondwet bevoegd voor de aangelegenheden van gemeentelijk belang. Voor de verwezenlijking daarvan kunnen ze alle initiatieven nemen. Ze beogen om bij te dragen aan de duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied."

Toelichting

In de rapportering worden de vier werven van het LEKP 1.0 + 2.0 toegelicht conform het aangereikte sjabloon door VVSG. Deze jaarlijkse inhoudelijke rapportering met betrekking tot de voortgang moet opgemaakt worden, en na voorleggen aan de gemeenteraad, ingediend worden bij Agentschap Binnenlands Bestuur.

De deadline voor deze rapportering is 1 mei 2026.

KENNISNAME

De gemeenteraad ondertekent de inhoudelijke en financiële rapportering van het Lokaal Energie- en Klimaatpact van het jaar 2025.

4. RUP Woonkernen - Deelplan Bergom - Beperkte herziening (1.777.811.1)

Situering

Sinds de inwerkingtreding van het RUP Woonkernen werd dit gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan het toetsingskader voor het verlenen van vergunningen voor percelen gelegen in het woongebied van de gemeente Herselt. Er werd echter vastgesteld dat het RUP Woonkernen ervoor heeft gezorgd dat de bouwmogelijkheden voor de percelen gelegen te Berglaan 73-79 en Hertbergweg 2A-4 gereduceerd werden tot een onbebouwbare bestemming. Een beperkte herziening van het RUP Woonkernen, deelplan Bergom, dringt zich daarom op.

Wettelijke gronden

- Vlaamse codex ruimtelijke ordening (VCRO), in het bijzonder artikel 7.4.4/1 dat op 7 maart 2018 in werking is getreden.
- Besluit van Vlaamse regering van 11 januari 2019 (B.S. 25 februari 2019) inzake de herziening of de opheffing van stedenbouwkundige voorschriften van algemene en bijzondere plannen van aanleg en gemeentelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen, met toepassing van artikel 7.4.4/1 van de Vlaamse codex ruimtelijke ordening en wijzigingen.
- plan MER plicht: het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid (D.A.B.M.), B.S. 3 juni 1995, zoals herhaaldelijk gewijzigd en het Besluit van de Vlaamse regering betreffende de milieueffectrapportage over plannen en programma's van 12 oktober 2007, B.S. 7 november 2007.

Toelichting en advies

Voor de beperkte herziening van het RUP werd een screeningsnota (verzoek tot raadpleging) opgesteld waarin onderzocht is of de voorgestelde wijziging van het plan aanzienlijke negatieve milieu-effecten kan hebben. Dit 'verzoek tot raadpleging' werd overgemaakt aan volgende adviesinstanties:

- Omgevingsplanning Vlaanderen
- Departement Ruimte provincie Antwerpen
- Afdeling Gebiedsontwikkeling, Omgevingsplanning en -projecten, omgevingsgebied Antwerpen
- Departement Onroerend Erfgoed
- IOED De Merode
- Agentschap voor Natuur en Bos
- Vlaamse Landmaatschappij

Het verzoek tot raadpleging, de adviezen, de verwerking van de adviezen en de eventuele aangepaste screeningsnota werd na akkoord van het college van burgemeester en schepenen overgemaakt aan team omgevingseffecten. Team Omgevingseffecten ging na of in het screeningsdossier voldoende duidelijk is aangetoond dat de milieueffecten die het plan

genereert niet van die aard zijn dat zij als aanzienlijk beschouwd moeten worden zodat de opmaak van een plan-MER niet nodig is.

Op 30 juni 2025 liet Team Omgevingseffecten weten dat de voorgenomen herziening van de stedenbouwkundige voorschriften geen aanleiding geeft tot aanzienlijke negatieve milieugevolgen en dat de opmaak van een plan-MER niet nodig is (volledige beslissing zit in bijlage).

De beslissing van Team Omgevingseffecten werd opgeladen op DSI.

De bovenstaande adviesinstanties werden opnieuw om advies gevraagd worden, over de herziening zelf.

Een openbaar onderzoek werd georganiseerd gedurende 30 dagen, gestart op 30 oktober 2025.

Er werden geen bezwaren ingediend.

De adviesinstanties leverden geen adviezen af, gelet op de beperkte impact.

De voorgestelde aanpassing van het RUP Woonkernen, deelplan Bergom, kunnen zonder verdere aanpassingen ter beslissing voorgelegd worden.

BESLUIT

De beperkte herziening van het RUP Woonkernen, deelplan Bergom, wordt goedgekeurd.

INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKINGSVERBANDEN

5. Interlokale Vereniging Intergemeentelijk archief- en informatiebeheer - Verslag van het beheerscomité van 7 januari 2026 en jaarrapport intergemeentelijk Archief- en Informatiebeheer

Situering

Op 7 januari 2026 vond het beheerscomité Interlokale Vereniging Archief- en Informatiebeheer plaats.

Wettelijke gronden

Besluit gemeenteraad van 19 februari 2024 - Oprichting interlokale vereniging "Intergemeentelijk Archief- en Informatiebeheer": goedkeuring

Besluit gemeenteraad van 31 maart 2025 - ILV Archief- en Informatiebeheer - vertegenwoordiger beheerscomité

Toelichting en advies

Het verslag van het beheerscomité en het jaarrapport Intergemeentelijk Archief- en Informatiebeheer zitten in bijlage. Beide worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad volgens het artikel 7 van de oprichtingsovereenkomst.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De gemeenteraad gaat akkoord met het verslag en het jaarrapport.

BESLUIT

De gemeenteraad gaat akkoord met het verslag van het beheerscomité van 7 januari 2026 en met het jaarrapport Intergemeentelijk Archief- en Informatiebeheer.

6. Interlokale Vereniging Intergemeentelijk archief- en informatiebeheer - Verruiming doelstelling en aanpassing kostenverdeling

Situering

Op de gemeenteraad van 29 januari 2024 werd de intergemeentelijke vereniging "Intergemeentelijk Archief- en Informatiebeheer" opgericht, met als doel methodieken te ontwikkelen en toe te passen voor de organisatie van het informatiebeheer, de archiefvorming en archiefbeheer, zowel digitaal als analoog, van de deelnemende lokale besturen. De lokale besturen Westerlo en Hulshout willen nu ook de GIS-werking mee opnemen in deze interlokale vereniging, alsook wensen de drie gemeenten de kostenverdeling onder de participerende besturen te herbekijken.

Wettelijke gronden

Decreet Lokaal Bestuur
Bestuursdecreet
Archiefdecreet

Toelichting en advies

Om tegemoet te komen aan de verwachtingen die gesteld worden ten aanzien van archiefbeheer, overeenkomstig het Bestuursdecreet van 7 december 2018 en het Archiefdecreet van 9 juli 2019, werd op de gemeenteraad van 19 februari 2024 goedkeuring gegeven aan de oprichting van een interlokale vereniging "Intergemeentelijk Archief- en Informatiebeheer". In 2025 werd intern in Westerlo ook het project "Herbekijken werking en systeem Geografisch Informatiesysteem (GIS)" opgestart, waarin bekeken werd op welke manier het lokaal geografisch informatiesysteem verder georganiseerd kan worden. Er werd inmiddels ook een intergemeentelijke GIS-coördinator aangeworven voor Westerlo en Hulshout.

De doelstelling van de interlokale vereniging wordt daaraan verruimd, met toevoeging van de uitbouw van geodatabanken en Geografisch Informatie Systeem-toepassingen en de implementatie ervan in de deelnemende gemeenten. Het uitbouwen van geodatabanken en Geografische Informatie Systeem-toepassingen past binnen de algemene doelstelling rond informatiebeheer van de interlokale vereniging "Intergemeentelijk Archief- en Informatiebeheer". De essentie van een GIS-werking is namelijk om ruimtelijke gegevens en informatie efficiënt te beheren, te bewerken en te analyseren. Daarnaast wordt de verdeelsleutel voor de financiering van de functies van informatiebeheerder en GIS-coördinator aangepast. Waar tot op heden de brutoloonkost en de rechtstreeks toegewezen werkingskosten gelijkmatig werden verdeeld onder de deelnemende gemeenten, zal voortaan worden uitgegaan van een brutoloonkost vermeerderd met een overheadkost van 15 %, die eveneens gelijkmatig wordt verdeeld. Het hanteren van een overheadkost van 15 % wordt beschouwd als een efficiëntere werkwijze en sluit aan bij een gangbare praktijk binnen lokale besturen.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De gemeenteraad gaat akkoord met het voorstel.

BESLUIT

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt de aanpassing van de oprichtingsovereenkomst en de verruiming van de doelstelling in de oprichtingsovereenkomst van de "Interlokale vereniging intergemeentelijk archief- en informatiebeheer Herselt – Hulshout – Westerlo", waarbij GIS wordt opgenomen in de werking van de vereniging, goed.

Artikel 2:

De gemeenteraad keurt de aanpassing van de oprichtingsovereenkomst en de aanpassing aan de financiële verdeelsleutel voor de financiering van de functies van informatiebeheerder en GIS-coördinator goed.

Artikel 3:

De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur worden gemachtigd de aangepaste oprichtingsovereenkomst namens het gemeentebestuur te ondertekenen.

7. VVSG - Buitengewone algemene vergadering op 23 maart 2026

Situering

VVSG kondigde een bijzondere algemene vergadering aan, die plaatsvond op 23 maart 2026.

Wettelijke gronden

Decreet lokaal bestuur
Statuten VVSG

Toelichting en advies

Aangezien de algemene vergadering van VVSG plaatsvond vóór de eerstvolgende gemeenteraad, werd de agenda op het college van burgemeester en schepenen goedgekeurd en wordt deze nu ter bekrachtiging op de gemeenteraad gebracht.

Agenda:

- 1) Verwelkoming door Wim Dries, voorzitter VVSG
- 2) Situering en toelichting van het ontwerp van sectoraal akkoord
- 3) Stemming

Raadslid Hava Gokuzum werd tijdens de gemeenteraad van 13 januari 2025 aangeduid als vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van vzw VVSG voor de huidige legislatuur. Greet Bries werd aangesteld als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van VVSG voor de legislatuur 2025 - 2030.

BESLUIT

De gemeenteraad bekrachtigt de beslissing van college van burgemeester en schepenen van 16 maart 2026 om de agenda van de bijzondere algemene vergadering van VVSG op 23 maart 2026 goed te keuren en mandaat te geven aan Hava Gokuzum om op te treden als vertegenwoordiger van de gemeente op de bijzondere algemene vergadering van 23 maart 2026.

8. Onesto Woonkrediet voor Vlaanderen nv - Algemene vergadering 24 maart 2026 - Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat (2.075.7)

Situering

Op 10 maart 2026 ontving de administratie een mail vanwege Onesto Woonkrediet voor Vlaanderen nv waarin het gemeentebestuur van Herselt uitgenodigd werd een afgevaardigde te sturen naar de jaarlijkse algemene vergadering der aandeelhouders op dinsdag 24 maart 2026 om 17 uur op de site van Kamp C, Britselaan 20 te 2260 Westerlo.

Wettelijke gronden

Besluit van de gemeenteraad van 24 februari 2025 - Onesto Sociaal Woonkrediet voor Vlaanderen - aanduiden vertegenwoordiger algemene vergadering

Toelichting en advies

Tijdens de gemeenteraad van 24 februari 2025 werd Mark van den Wouwer aangeduid als vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van Onesto voor de huidige legislatuur.

Aangezien de algemene vergadering van Onesto plaatsvond vóór de eerstvolgende gemeenteraad, werd de agenda op het college van burgemeester en schepenen goedgekeurd en wordt deze nu ter bekrachtiging op de gemeenteraad gebracht.

BESLUIT

De gemeenteraad bekrachtigt de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 16 maart 2026 om de agenda van de algemene vergadering van Onesto op 24 maart 2026 goed te keuren en mandaat te geven aan Mark van den Wouwer om op te treden als vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergadering van 24 maart 2026.

9. Bosgroep Zuiderkempem vzw - Algemene vergadering op 21 april 2026**Situering**

We ontvingen de agenda voor de algemene vergadering van Bosgroep Zuiderkempem vzw.

Wettelijke gronden

Decreet lokaal bestuur

Toelichting en advies

De algemene vergadering van Bosgroep Zuiderkempem vzw ging door op 21 april 2026 om 19 uur in de Zoerla in Westerlo. Aangezien de algemene vergadering van Bosgroep Zuiderkempem plaatsvond vóór de gemeenteraad, heeft het college van burgemeester en schepenen de agenda goedgekeurd en wordt deze nu ter bekrachtiging op de gemeenteraad gebracht.

Agenda:

Het programma:

- 1) Onthaal
- 2) Lezing en goedkeuring verslag vorige Algemene Vergadering
- 3) Lezing en goedkeuring activiteitenverslag 2025, rekeningen werkjaar 2025 en begroting 2026.
- 4) Rondvraag
- 5) Kwijting aan de leden van het bestuursorgaan
- 6) Belang en toekomst van het privaat bouseigenaarschap
- 7) Uitreiking halterprijs 2025 'rendabel weerbaar bos'
- 8) Feestelijke receptie

Tijdens de gemeenteraad van 31 maart 2025 werd Marleen Scheerens aangeduid als vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van bosgroep Zuiderkempem vzw en Sander Van Roie als plaatsvervangend vertegenwoordiger.

BESLUIT

De gemeenteraad bekrachtigt de beslissing van college van burgemeester en schepenen van 30 maart 2026 om de agenda van de algemene vergadering van Bosgroep Zuiderkempem vzw op 21 april 2026 goed te keuren en mandaat te geven aan Marleen Scheerens om op te treden als vertegenwoordiger van de gemeente.

10. LeefGoed - Algemene vergadering op 26 mei 2026: Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat

Situering

Mail van LeefGoed van 5 maart 2026 i.v.m. de algemene vergadering van woonmaatschappij LeefGoed op 26 mei 2026 om 18 uur.

Wettelijke gronden

Decreet lokaal bestuur en in het bijzonder artikel 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en titel 3 inzake de intergemeentelijke samenwerking

De statuten van LeefGoed

Besluit van de gemeenteraad van 24 februari 2025: LeefGoed - Aanduiding vertegenwoordigers

Toelichting en advies

Algemene vergadering van woonmaatschappij LeefGoed op dinsdag 26 mei om 18 uur.

Tijdens het bestuursorgaan van LeefGoed van 25 februari 2026 werd volgende agenda vastgelegd:

- 1) Kennisname van het verslag van het bestuursorgaan over de verrichtingen van het dienstjaar en het bijzonder verslag m.b.t. het toezicht op het sociale oogmerk van de vennootschap.
- 2) Kennisname van het verslag van de commissaris.
- 3) Goedkeuring over de jaarrekening per 31 december 2025, van de resultatenrekening, van de waarderingsregels en van de resultaatverwerking.
- 4) Goedkeuring van het financieel jaarverslag.
- 5) Kwijting aan de bestuurders.
- 6) Kwijting aan de revisor.
- 7) Toelichting partiële splitsing.
- 8) Uittreding aandeelhouders.
- 9) Varia.

Tijdens de gemeenteraad van 24 februari 2025 werd Maria Leirs aangeduid als vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van LeefGoed en Elke Verlinden als plaatsvervangend vertegenwoordiger.

BESLUIT

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt de agendapunten van de algemene vergadering van woonmaatschappij LeefGoed op 26 mei 2026 goed.

Artikel 2:

De gemeenteraad verleent mandaat aan de volmachtdrager.

11. Fluvius Zenne-Dijle - Algemene vergadering op 18 juni 2026 - Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat

Situering

De gemeente is voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Fluvius Zenne-Dijle.

De agenda met documentatiestukken werd opgesteld door de raad van bestuur van Fluvius Zenne-Dijle in zitting van 12 maart 2026.

De gemeente werd per aangetekend schrijven van 2 april 2026 opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering, tevens jaarvergadering van Fluvius Zenne-Dijle die op 18 juni 2026 plaatsvindt in "Yellow Red KV Mechelen", Kleine Nieuwedijkstraat 53 te 2800 Mechelen.

De documentatiestukken werden op digitale wijze op 2 april 2026 ter beschikking gesteld.

Wettelijke gronden

Artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering

Artikel 24 van de statuten van Fluvius

Toelichting en advies

Agenda van de algemene vergadering:

- 1) Kennisneming verslagen van de raad van bestuur en van de commissaris van Fluvius Zenne-Dijle over het boekjaar 2025.
- 2) Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius Zenne-Dijle afgesloten op 31 december 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
- 3) Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
- 4) Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Fluvius Zenne-Dijle met betrekking tot het boekjaar 2025.
- 5) Hernieuwing aanwijzing als elektriciteits- en aardgasdistributienetbeheerder door VNR en toestemming om beroep te doen op de werkmaatschappij Fluvius System Operator cv.
- 6) Desgevallend Aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
- 7) Statutaire benoemingen.
- 8) Statutaire mededelingen.

De documentatiestukken betreffende deze agendapunten zijn elektronisch raadpleegbaar op het Extranet (via de website xecm.fluvius.be).

De gemeente bezorgt uiterlijk op 11 juni 2026 het voor eensluidend verklaard uittreksel uit de notulen per mail (pdf) t.a.v. het secretariaat van Fluvius Zenne-Dijle, op het mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

Tijdens de zitting van de gemeenteraad van 24 februari 2025 werd Hilde Van Reet aangeduid als vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van Fluvius Zenne-Dijle voor de ganse legislatuur en Christiane Van Thielen als plaatsvervanger.

BESLUIT

Artikel 1:

Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Zenne-Dijle d.d. 18 juni 2026:

1. Kennisneming verslagen van de raad van bestuur en van de commissaris van Fluvius Zenne-Dijle over het boekjaar 2025.

2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius Zenne-Dijle afgesloten op 31 december 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Fluvius Zenne-Dijle met betrekking tot het boekjaar 2025.
5. Hernieuwing aanwijzing als elektriciteits- en aardgasdistributienetbeheerder door VNR en toestemming om beroep te doen op de werkmaatschappij Fluvius System Operator cv
6. Desgevallend Aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
7. Statutaire benoemingen.
8. Statutaire mededelingen.

Artikel 2:

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Zenne-Dijle op 18 juni 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen de agendapunten goed te keuren, met uitzondering van ...

Artikel 3:

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius Zenne-Dijle, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

12. Cipal (C-smart) - Algemene vergadering 25 juni 2026 - Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat

Situering

Op 27 maart 2026 ontving de administratie een mail van C-smart (voorheen Cipal) i.v.m. de uitnodiging voor de algemene vergadering op 25 juni 2026.

Wettelijke gronden

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 ("DLB") en in het bijzonder op art. 40 en 41 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en inzake de intergemeentelijke samenwerking Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB) en in het bijzonder art. 427 inzake de procedure van statutenwijzigingen van de dienstverlenende en opdrachthoudende verenigingen

De statuten van Cipal

Het gemeenteraadsbesluit van 24 februari 2025 - CIPAL dv - aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de algemene vergaderingen

Toelichting en advies

De algemene vergadering van C-smart zal plaatsvinden op 25 juni 2026 om 16 uur.

De Algemene Vergadering van C-smart (Cipal dv) vindt plaats te Gasthuisbos 4, in 2440 Geel. Daarnaast is het ook mogelijk om online te participeren via een door C-smart ter beschikking gesteld elektronisch systeem.

De algemene vergadering heeft de volgende agenda:

- 1) Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemer(s)
- 2) Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025
- 3) Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025 met bestemming van het resultaat

- 4) Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025
- 5) Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025
- 6) Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van C-smart voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2025
- 7) Statutenwijziging (naamswijziging)
- 8) Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Documenten en toelichtende nota van C-smart betreffende de agendapunten van deze algemene vergadering werden in bijlage toegevoegd.

De gemeente is deelnemer van de dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart).

De raad van bestuur stelt voor de officiële naam van de dienstverlenende vereniging te wijzigen in "C-smart". De naam C-smart wordt vandaag reeds door de dienstverlenende vereniging gebruikt als merknaam voor haar dienstverlening, waaronder de rol van aankoopcentrale.

De statuten regelen de organisatie en de werking van de dienstverlenende vereniging. Het ontwerp van statutenwijziging werd samen met het advies van de Vlaamse regering over de statutenwijziging op 27 maart 2026 via e-mail overgemaakt.

Artikel 427 DLB bepaalt dat uiterlijk negentig kalenderdagen voor de algemene vergadering die de statutenwijzigingen moet beoordelen, een door de raad van bestuur opgesteld ontwerp samen met het advies van de Vlaamse regering over de statutenwijzigingen aan alle deelnemers wordt voorgelegd. De beslissingen daarover van hun raden die de oorspronkelijke statuten hebben goedgekeurd, bepalen het mandaat van de respectieve vertegenwoordigers op de algemene vergadering en worden bij het verslag gevoegd. De algemene vergadering waarvan sprake in deze alinea wordt voorzien op 25 juni 2026.

De voorgelegde statutenwijziging strekt tot wijziging van de naam van de dienstverlenende vereniging.

Volgens het advies van de Vlaamse regering is deze wijziging in overeenstemming met het recht.

Er zijn geen bezwaren voorhanden om goedkeuring van de voorgelegde statutenwijziging te weigeren.

Tijdens de gemeenteraad van 24 februari 2025 werd Raf Vangenechten aangeduid als vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van Cipal voor de huidige legislatuur en Ronan Korthout als plaatsvervanger.

BESLUIT

Artikel 1:

Het ontwerp van statutenwijziging van de dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart), medegedeeld bij e-mail van 27 maart 2026 en te behandelen op de algemene vergadering van 25 juni 2026 wordt goedgekeurd.

Artikel 2:

De vertegenwoordiger van de gemeente wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart) van 25 juni 2026 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3:

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan de dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart).

13. Erfgoed en cultuur Zuiderkempen - Goedkeuring jaarverslag 2025**Situering**

De gemeenten Berlaar, Grobbendonk, Heist-op-den-Berg, Herentals, Herenthout, Herselt, Hulshout, Lier, Lille, Nijlen, Olen, Putte, Vorselaar en Westerlo maken momenteel deel uit van de projectvereniging Erfgoed en Cultuur Zuiderkempen. Herselt en Westerlo traden eind 2025 toe, met het oog op de bovenlokale samenwerkingen rond erfgoed en cultuur vanaf 2027. Berlaar, Lille en Putte zullen begin 2027 uittreden.

In 2025 waren de gemeenten Berlaar, Grobbendonk, Heist-op-den-Berg, Herentals, Herenthout, Hulshout, Lier, Lille, Nijlen, Olen, Putte en Vorselaar aansloten bij de projectvereniging voor de werking van Erfgoedcel Kempens Karakter.

In 2025 waren Grobbendonk, Herentals, Herenthout, Lille, Olen en Vorselaar aansloten bij de projectvereniging voor de werking van IOED Land van Nete en Aa.

Wettelijke gronden

Het decreet lokaal bestuur van 12 december 2017 en latere wijzigingen
Statuten van de projectvereniging Erfgoed en Cultuur Zuiderkempen (voorheen Kempens Karakter)
Besluit van de gemeenteraad van 24 november 2025 - Erfgoed en cultuur Zuiderkempen

Toelichting en advies

In samenwerking met het boekhoudkantoor SCA werd het boekjaar 2025 afgesloten en de balans en jaarrekening voor 2025 opgemaakt (zie bijlage). In overeenstemming met de samenwerkingsovereenkomsten met de Vlaamse overheid liet de projectvereniging ook een controle (beperkt nazicht) uitvoeren door een onafhankelijke bedrijfsrevisor, met name Guy Franken. Uit het controleverslag van bedrijfsrevisor in bijlage blijkt dat alles op een correcte manier verloopt.

De projectvereniging ontvangt jaarlijks een werkingssubsidie van de Vlaamse overheid voor de werking van de erfgoedcel. Over de besteding van die middelen moet de projectvereniging jaarlijks rapporteren aan de Vlaamse overheid. Het jaarverslag moet ingediend worden voor 1 april. Zie bijlage.

De projectvereniging ontvangt jaarlijks een werkingssubsidie van de Vlaamse overheid voor de werking van de IOED Land van Nete en Aa. Over de besteding van die middelen moet de projectvereniging jaarlijks rapporteren aan de Vlaamse overheid. Het jaarverslag moet ingediend worden voor 31 mei. Zie bijlage.

De Raad van Bestuur van de projectvereniging keurde het financiële jaarverslag en de inhoudelijke jaarverslagen van de erfgoedcel en de IOED Land van Nete en Aa goed op 18 maart 2026.

Volgens de statuten van de projectvereniging (artikel 13) moet het financiële en inhoudelijke jaarverslag ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraden van alle aangesloten lokale besturen.

BESLUIT

De gemeenteraad van gemeente Herselt keurt het financiële verslag (balans en jaarrekening) van 2025 van de projectvereniging Erfgoed en Cultuur Zuiderkempen goed.

14. Samenwerkingsovereenkomst tussen gemeenten in het kader van het lokaal psychosociaal interventieplan (PSIP)

Situering

De gemeenteraad wordt voorgesteld zich uit te spreken over de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeenten Herselt, Hulshout en Westerlo in het kader van het lokaal psychosociaal interventieplan (PSIP). Deze overeenkomst heeft als doel een pool van hulpverleners op te richten per groep van gemeenten (cluster PSH). De overeenkomst wordt gesloten voor onbepaalde duur en treedt in werking op het moment van de ondertekening ervan door alle medecontractanten.

Wettelijke gronden

- 15 mei 2007: Wet over de civiele veiligheid: artikel 8.
- 19 december 2008: OCMW-decreet.
- 22 mei 2019: Koninklijk besluit over de noodplanning en het beheer van noodsituaties op het gemeentelijk en provinciaal niveau en over de rol van de burgemeesters en de provinciegouverneurs in geval van crisisgebeurtenissen en situaties die een coördinatie of een beheer op nationaal niveau vereisen: artikel 3.
- 14 mei 2024: Ministeriële omzendbrief over het koninklijk besluit van 22 mei 2019 over de noodplanning.
- 25 juli 2017: Omzendbrief DGH/2017/D2/Psychosociaal interventieplan (PSIP).
- 22 december 2017: Decreet lokaal bestuur: artikel 40.
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 9 maart 2026 - Oprichting Psychosociaal Hulpverleningsnetwerk (PSH)

Toelichting en advies

De burgemeester is belast met het opstellen van een algemeen nood- en interventieplan dat ter goedkeuring moet worden voorgelegd aan de gouverneur. De gouverneur keurt het algemeen nood- en interventieplan goed op basis van een aantal criteria, zoals eventueel de uitvoering van een lokaal psychosociaal interventieplan.

Het lokaal psychosociaal interventieplan is bedoeld om de taken te verdelen in geval van een noodsituatie, zoals het hergroeperen van de getroffen en hun vervoer, naar een onthaalcentrum, het beheer van een onthaal- of herbergingscentrum, de registratie en de psychosociale bijstand van de getroffen en, indien nodig, een onthaalcentrum voor verwanten.

Het lokaal psychosociaal interventieplan wordt opgesteld door de verantwoordelijke(n) van het psychosociaal hulpverleningsnetwerk in samenwerking met de noodplanningscoördinator, onder leiding van de burgemeester en de gemeentelijke veiligheidscel. Het psychosociaal interventieplan steunt op het bestaan, in elke gemeente, van een netwerk van psychosociale hulpverleners die moeten beschikken over werkprocedures, logistieke middelen, opleiding over het psychosociaal interventieplan, zonder noodzakelijk beroepshalve tot het crisisbeheer of de psychosociale hulpverlening te behoren.

Artikel 41, § 1, van voornoemd koninklijk besluit van 22 mei 2019 dat bepaalt dat de bevoegde overheden kunnen samenwerken, zowel voor de noodplanning als voor het beheer van noodsituaties. De geïdentificeerde voordelen van de bovenlokale samenwerking tussen gemeenten voor het opstellen van een lokaal psychosociaal interventieplan op het vlak van gemeenschappelijke procedures of middelen, voorbereiding van soortgelijke logistieke

middelen, toegang tot een netwerk van psychosociale hulpverleners, en tot slot eventuele onderlinge hulp in geval van een noodsituatie die psychosociale aspecten inhoudt.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De gemeenteraad gaat akkoord met het voorstel vanuit het college van burgemeester en schepenen.

Financiële weerslag

Kosten	Opleidingskost van 50 euro per persoon (incl. btw) (verdeelsleutel 3 gemeenten van toepassing) - inschatting dat er 6 personen opgeleid worden.
Actie	AC260008
Actie omschrijving	We werven professionele medewerkers aan en verlonen hun marktconform
MJP nummer	MJP260320

Uit de kredietcontrole door de financiële dienst op 5 maart 2026 blijkt dat er voldoende budget is voorzien in het budget 2026.

BESLUIT

De gemeenteraad geeft goedkeuring aan de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeenten Herselt, Hulshout en Westerlo in het kader van het lokaal psychosociaal interventieplan (PSIP).

VRIJE TIJD

15. Lokaal erkenningskader - Kwaliteitsvoorwaarden

Situering

De kwaliteitsvoorwaarden voor het lokaal erkenningskader voor buitenschoolse kinderopvang worden ter goedkeuring voorgelegd.

Wettelijke gronden

Decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten.

Wijzigingsbesluit van 23 januari 2026 betreffende de organisatie van buitenschoolse opvang en activiteiten. Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 23 maart 2026 - Lokaal erkenningskader: Kwaliteitsvoorwaarden.

Toelichting en advies

De kwaliteitsvoorwaarden voor het lokaal erkenningskader voor buitenschoolse kinderopvang worden ter goedkeuring voorgelegd.

Het decreet buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA) van 1 januari 2021 legt de regie voor de organisatie en afstemming tussen opvang en activiteiten voor kinderen van 2,5 tot 12 jaar bij het lokaal bestuur. In navolging daarvan gaat het kwaliteitslabel voor kleuters voor buitenschoolse opvang, opgesteld door Agentschap Opgroeien, vanaf 1 september 2026 over in een lokaal erkenningskader opgesteld door het lokaal bestuur zelf. Daarnaast krijgt het lokaal bestuur de opdracht om voortaan zelf de organisatoren van buitenschoolse opvang te erkennen, en eventueel te subsidiëren, aan de hand van het door hen opgestelde erkenningskader.

Dit lokaal erkenningskader moet aan enkele minimale verwachtingen voldoen, zijnde:

- aandacht voor het beleidsvoerend vermogen;

- kwaliteitsvolle interacties en het Nederlands stimuleren;
- bijzondere aandacht voor kleuters, kwetsbare gezinnen, kinderen met specifieke zorgbehoefte;
- medewerkers beschikken over de nodige competenties, spreken Nederlands en beschikken over een uittreksel uit het strafregister.

De minimale verwachtingen worden verspreid over de zes kerngebieden zijnde:

- organisatorisch beleid;
- pedagogisch beleid;
- toegankelijkheid;
- medewerkersbeleid;
- verbondenheid en samenwerking;
- monitoring en evaluatie.

Het lokaal bestuur van Herselt investeert al 33 jaar in buitenschoolse kinderopvang en kiest ervoor om de kwaliteit hoger te houden dan de minimale verwachtingen.

De kwaliteitsvoorwaarden die het lokaal bestuur van Herselt verwacht, zijn opgenomen in het lokaal erkenningskader: 'kwaliteitsvoorwaarden lokaal erkenningskader voor buitenschoolse kinderopvang in gemeente Herselt' en liggen ter goedkeuring voor.

Het toekennen van deze erkenning en eventuele subsidie is een bevoegdheid van het college.

Eén van de voorwaarden om aan te voldoen, is het voorleggen van het kwaliteitshandboek (artikel 34). Dit heeft als gevolg dat er voor de goedkeuring van het kwaliteitshandboek een delegatie zal gevraagd worden van de raad voor maatschappelijk welzijn aan het vast bureau.

Er wordt gevraagd om de 'kwaliteitsvoorwaarden lokaal erkenningskader voor buitenschoolse kinderopvang in gemeente Herselt' goed te keuren.

Deze tekst zal ook worden voorgelegd ter kennisname op de raad voor maatschappelijk welzijn.

In bijlage:

- Het erkenningskader 'kwaliteitsvoorwaarden lokaal erkenningskader voor buitenschoolse kinderopvang in gemeente Herselt'.

BESLUIT

Akkoord te gaan met 'kwaliteitsvoorwaarden lokaal erkenningskader voor buitenschoolse kinderopvang in gemeente Herselt'.

16. Lokaal erkenningskader - Toezicht en handhaving

Situering

De toezichts- en handhavingprocedure ter opvolging van de kwaliteitsvoorwaarden van het lokaal erkenningskader voor buitenschoolse kinderopvang wordt voorgelegd ter goedkeuring.

Wettelijke gronden

Decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten.

Wijzigingsbesluit van 23 januari 2026 betreffende de organisatie van buitenschoolse opvang en activiteiten.

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 23 maart 2026 - Lokaal erkenningskader: Toezicht en handhaving

Toelichting en advies

Het decreet buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA) van 1 januari 2021 legt de regie voor de organisatie en afstemming tussen opvang en activiteiten voor kinderen van 2,5 tot 12 jaar bij het lokaal bestuur. In navolging daarvan gaat het kwaliteitslabel voor kleuters voor buitenschoolse opvang, opgesteld door Agentschap Opgroeien, vanaf 1 september 2026 over in een lokaal erkenningskader opgesteld door het lokaal bestuur zelf.

Daarnaast krijgt het lokaal bestuur de opdracht om voortaan zelf de organisatoren van buitenschoolse opvang te erkennen, en eventueel te subsidiëren, aan de hand van het door hen opgestelde erkenningskader.

Het lokaal bestuur zal ook instaan voor het houden van toezicht op de erkende organisatoren en deze indien nodig te handhaven.

De procedure vind je terug in 'toezicht en handhaving lokaal erkenningskader voor buitenschoolse kinderopvang in Gemeente Herselt'.

Op dit moment is er nog veel onduidelijkheid over de manier waarop er toezicht gehouden kan worden, door wie dit dient te gebeuren en welke financiële kostprijs hieraan verbonden is. Het is duidelijk dat de rol van regisseur, organisator en handhaver gescheiden moeten worden.

Niet altijd evident als de organisator ook een dienst binnen het lokaal bestuur is.

Er wordt ook verwacht dat er externe aanbieders gaan zijn en de vraag is gesteld aan IOK of ze overkoepelend over meerdere gemeenten een manier tot toezicht kunnen voorzien.

Er wordt dan ook opgenomen dat de procedure in 2028 voor het eerst geëvalueerd en bijgestuurd wordt.

Er wordt gevraagd om de procedure 'toezicht en handhaving lokaal erkenningskader voor buitenschoolse kinderopvang in Gemeente Herselt' goed te keuren.

Deze procedure wordt ter kennisname voorgelegd op de raad voor maatschappelijk welzijn.

In bijlage:

- Snelinfo: uitrol decreet buitenschoolse opvang en activiteiten van 26 januari 2026.
- 'Kwaliteitsvoorwaarden lokaal erkenningskader voor buitenschoolse kinderopvang in gemeente Herselt'.
- De procedure 'toezicht en handhaving lokaal erkenningskader voor buitenschoolse kinderopvang in Gemeente Herselt'.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De gemeenteraad sluit zich aan bij het voorstel van de administratie.

BESLUIT

Akkoord te gaan met de procedure 'toezicht en handhaving lokaal erkenningskader voor buitenschoolse kinderopvang in Gemeente Herselt'.

WELZIJN

17. Gezondheidsmakers - Samenwerkingsovereenkomst

Situering

Goedkeuring, deelname en ondertekening van de Samenwerkingsovereenkomst Gezonde Gemeente 2026-2031 met Gezondheidsmakers, inclusief kennisname van de vernieuwde en

uniforme dienstverlening (Algemene dienstverlening en Plusformule) van Gezondheidsmakers, die vanaf 2026 in heel Vlaanderen wordt uitgerold in het kader van het Vlaams preventief gezondheidsbeleid. In het beleidsplan 2025–2029 van Gezondheidsmakers blijven de lokale besturen een prioritaire partner.

Wettelijke gronden

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.
- Het decreet Lokaal sociaal beleid van 9 februari 2018 en latere wijzigingen.
- Het preventiedecreet van 31 mei 2023.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 17 mei 2024 over de Logowerking.

Toelichting en advies

- 1) Gezonde Gemeente: Het belang van een lokaal preventief gezondheidsbeleid**
 - De levensverwachting stijgt, maar veel ziektes zijn nog steeds het gevolg van een ongezonde leefstijl en/of een ongezonde omgeving. Dit, samen met de toenemende zorgvraag door vergrijzing en de groeiende gezondheidskloof, maakt ziektepreventie en gezondheidsbevordering meer dan ooit noodzakelijk. Het lokaal bestuur, als meest burgers nabij niveau, speelt hierin een cruciale rol.
 - Het effectief bewezen project 'Gezonde Gemeente' helpt lokale besturen stapsgewijs te komen tot een structureel preventief gezondheidsbeleid met aandacht voor leefstijl, leefomgeving en gelijke gezondheidskansen.
 - Het project is kenmerkend door zijn vraaggestuurd en integraal karakter, waarbij gemeente Herselt zelf bepaalt welke gezondheidsthema's worden aangepakt, geadviseerd en ondersteund door Gezondheidsmakers. Door deelname aan dit project maakte gemeente Herselt haar beleidsintenties op het vlak van preventieve gezondheid publiek via het ondertekenen van het vernieuwde charter 'Gezonde Gemeente'. Dit charter werd ondertekend op 28 maart 2025 voor de huidige legislatuur 2025 – 2030.
 - Gemeente Herselt engageert zich om verder werk te maken van een samenhangend, integraal preventief gezondheidsbeleid. Dit beleid heeft als doel iedereen, en de meest kwetsbaren in het bijzonder, kansen en stimulansen te bieden om gezond te leven in een gezonde omgeving. Dit gebeurt door in te zetten op diverse succesfactoren, waaronder: het opnemen van visie en prioriteiten in het lokaal meerjarenplan 2026-2031, heldere en inclusieve communicatie, burgerparticipatie, samenwerking over beleidsdomeinen heen (HiAP), deskundigheid en leiderschap, het voorzien van tijd en middelen, en het werken aan het verkleinen van de gezondheidsongelijkheid via proportioneel universalisme.
 - De samenwerkingsovereenkomst met Gezondheidsmakers regelt de concrete samenwerking voor de implementatie van het project 'Gezonde Gemeente' voor de periode 1 januari 2026 tot 31 december 2031, samenvallend met de looptijd van het meerjarenplan. Het is een verderzetting van de eerder ondertekende overeenkomst voor 2025. Om het preventief gezondheidsbeleid vorm te geven, installeert het lokaal bestuur bij voorkeur een stuurgroep 'Gezonde Gemeente'.

- 2) Kennisname van de vernieuwde en geüniformiseerde dienstverleningsstructuur van Gezondheidsmakers**
 - **Doelstelling Gezondheidsmakers:**
Gezondheidsmakers ondersteunt lokale en regionale partners bij de implementatie van het Vlaamse preventieve gezondheidsbeleid, afgestemd op lokale noden. Het vernieuwde model garandeert uniformiteit, kwaliteit en continuïteit in het aanbod.

- **Structuur van de dienstverlening:** De dienstverlening wordt opgesplitst in twee complementaire luiken:
 - **Algemene dienstverlening (gratis):** Dit betreft een brede dienstverlening die gratis wordt aangeboden met consistente kwaliteit en in overeenstemming met de kernopdracht. Deze dienstverlening is beschikbaar voor elke gemeente of stad in Vlaanderen. Een Gezonde gemeente kan beroep doen op de Algemene dienstverlening van Gezondheidsmakers voor de uitwerking van een stappenplan om te groeien als Gezonde Gemeente.
De algemene dienstverlening omvat onder meer:
 - Coaching en nabijheid van deskundige gezondheidspromotoren.
 - Procesbegeleiding, waaronder minstens jaarlijks een planningsgesprek (op basis van beleidsinstrumenten zoals meerjarenplan, gezondheidsmatrix, beschikbare gezondheidsdata, groeimeter) dat resulteert in een concreet jaaractieplan.
 - Het invullen van de groeimeter en het ontvangen van advies op maat.
 - Ondersteuning en advies bij de implementatie van Health in All Policies (gezondheid in diverse beleidsdomeinen) en inspiratiefiches.
 - Deelname aan regionale intervisies Gezonde Gemeente/Stad.
 - Eerstelijnsfunctie en woningonderzoeken van de Medisch Milieukundigen (MMK).
 - Aanleveren van gezondheidscijfers (infographics, tweemaal per legislatuur) en standaard communicatiemateriaal.
 - Deelname aan de Herseltse welzijnsraad.
 - **Plusformule (betalend - verdiepend):** Dit is een aanvullend aanbod van betalende diensten, bedoeld om de expertise van Gezondheidsmakers te valoriseren en partners deels te ontzorgen bij noden die extra expertise, mankracht, tijd of middelen vereisen. De plusformule bestaat uit Plus-Trajecten (Compact, Medium, Uitgebreed, Op Maat) voor langdurige begeleiding en ad hoc ondersteuning. Mogelijke extra betalende diensten omvatten:
 - Trekkerschap van werk- of stuurgroepen.
 - Intensieve projectondersteuning (zoals gezondheidstoets op een Ruimtelijk Uitvoeringsplan of uitschrijven van subsidiedossiers).
 - Uitvoerend (terrein)werk.
 - Communicatieondersteuning op maat (bijvoorbeeld artikels, vormgeving van dragers).
- **Tarieven en afspraken:**
De Plusformule werkt met credits. Voor 2026 gelden volgende tarieven: 75 euro per credit vanaf 10 credits, 85 euro per credit voor minder dan 10 credits of ad hoc vragen. Deze credits dienen binnen het kalenderjaar opgenomen te worden en zijn niet overdraagbaar naar een volgend jaar. Na 2026 zal deze prijszetting geëvalueerd worden en kan dit mogelijks aangepast worden. Hierover zal steeds in volle transparantie gecommuniceerd worden.
De samenwerking wordt vastgelegd in een overeenkomst met een actieplan, planning en taakverdeling. Gezondheidsmakers waakt erover dat de inzet van de Plusformules strategisch ingebed is in het preventieve gezondheidsbeleid van de gemeente of stad en niet beperkt blijft tot losse, eenmalige initiatieven zonder opvolging of evaluatie van de impact.
- **Operationeel vervolg:**
Om de dienstverlening te benutten en de prioriteiten voor de komende periode vast te leggen, dienen de bevoegde schepen en ambtenaren overleg te plegen met de

gezondheidspromotor voor een analyse van de lokale noden en de opmaak van een plan van aanpak.

De administratie stelt voor om de samenwerkingsovereenkomst met gezondheidsmakers te ondertekenen, maar voorlopig nog geen credits aan te kopen omdat we voorlopig nog geen concrete projecten voor ogen hebben waarin de inzet van medewerkers van Gezondheidsmakers een meerwaarde kan zijn.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De gemeenteraad volgt het voorstel van het college van burgemeester en schepenen en de administratie.

Financiële weerslag

Zolang er geen credits worden aangekocht, is hier geen kostprijs aan verbonden.

BESLUIT

Artikel 1:

De gemeenteraad beslist om de samenwerkingsovereenkomst 2026 – 2031 met Gezondheidsmakers te ondertekenen.

Artikel 2:

Kennisname van de vernieuwde dienstverlening van Gezondheidsmakers vanaf 2026, bestaande uit de gratis algemene dienstverlening en de betalende Plusformule.

Artikel 3:

De bevoegde diensten en ambtenaren te mandateren om proactief gebruik te maken van de gratis algemene dienstverlening van Gezondheidsmakers, inclusief de verplichte jaarlijkse planningsgesprekken, het gebruik van beleidsinstrumenten (zoals de groeimeter) en de ondersteuning van de MMK-diensten.

Artikel 4:

De bevoegde schepenen en ambtenaar te mandateren om, in samenspraak met de gezondheidspromotor, lokale noden en prioriteiten te analyseren en waar nodig een Plusformule voor te stellen.

Artikel 5:

Voor 2026 koopt gemeente Herselt nog geen credits in. Het college voor burgemeester en schepenen kan alsnog beslissen om credits aan te kopen zolang dit binnen het voorziene budget blijft.

PATRIMONIUM

18. 2021-233 Ramsel - Goedkeuring gemeenteraad voor stopzetting samenwerking architectenbureau Beek en Herman (1.837.13)

Situering

De lopende architectuuropdracht met betrekking tot de nieuwe pastorie in Ramsel (Herselt) werd oorspronkelijk toegekend aan Architecten Beek & Hermans bv met als doel een beperkte technische opwaardering van het gebouw, zodat het opnieuw in orde en bruikbaar zou zijn voor lokale verenigingen.

Tijdens de verdere beleidsmatige en inhoudelijke afstemming zijn de ambities voor het project echter aanzienlijk bijgesteld. Het project evolueerde naar een grondige totaalrenovatie van de

'Nieuwe Pastorie', gecombineerd met een herbestemming, waarbij ook het aanpalende gebouw — het voormalige gemeentehuis, ook gekend als de 'oude' pastorie — integraal wordt betrokken.

Daarnaast is er een wijziging in het opdrachtgeverschap:

Waar de oorspronkelijke opdracht werd uitgeschreven door de gemeente Herselt, zal de nieuwe architectuuropdracht in opdracht van de Stichting Kempens Landschap voltrokken worden.

Wettelijke gronden

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, tweede lid, 17° waarbij de bevoegdheid voor bepaalde categorieën van dadingen bij de gemeenteraad wordt gelegd.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 139.000 euro niet).
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Besluit gemeenteraad van 26 mei 2025 - Definitie begrip 'dagelijks bestuur' en delegatie bij reglement van bepaalde bevoegdheden door de raad.
- Besluit burgemeester en schepenen van 25 oktober 2021 (Aanstelling ontwerper lastvoorwaarden).
- Besluit burgemeester en schepenen van 6 december 2021 (Aanstelling ontwerper gunning).
- Besluit burgemeester en schepenen van 20 oktober 2025.
- Besluit burgemeester en schepenen van 26 januari 2026.

Toelichting en advies

Door de volledig gewijzigde projectdoelstellingen, de aanzienlijke schaalvergroting, de aangepaste samenwerkingsstructuur en het gewijzigde opdrachtgeverschap is het juridisch en procedureel aangewezen de bestaande architectuuropdracht stop te zetten en het vernieuwde project via een nieuwe aanbestedingsprocedure op te starten. De voortzetting van de huidige opdracht zou niet langer overeenstemmen met het voorwerp en de draagwijdte van de oorspronkelijke gunning.

De betrokken architect wordt correct en minnelijk vergoed, conform de afspraken die hierover in onderhandeling met de gemeente Herselt werden vastgelegd.

Deze minnelijke schikking laat toe het lopende dossier op een zorgvuldige manier af te sluiten en tegelijkertijd de voorwaarden te creëren voor een kwalitatieve heropstart van het project.

Dadingsovereenkomst

Alle tot op heden effectief geleverde prestaties werden volledig en correct gefactureerd en betaald.

Om het dossier zorgvuldig af te sluiten en elk mogelijk discussiepunt omtrent verdere aanspraken te vermijden, werd met Architecten Beeck & Hermans bv een dading onderhandeld ten bedrage van 4.261,10 euro (excl. btw) of 5.155,93 euro (incl. btw).

Dit bedrag geldt als:

- finale regeling van alle mogelijke vorderingen;
- afstand van verdere aanspraken;
- volledige en wederzijdse kwijting.

De voorgestelde regeling:

- vermijdt een juridisch geschil;
- creëert rechtszekerheid;
- waarborgt een correcte afsluiting van het dossier;
- laat toe het vernieuwde projecttraject zonder procedurele risico's op te starten.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De gemeenteraad gaat akkoord met het voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Financiële weerslag

Kosten	5.155,93 euro (incl. btw)
Actie	AC260105
Actie omschrijving	We zetten in op de opmaak en een patrimoniumplan met inbegrip van pastorij Ramsel
MJP nummer	MJP260988

Uit de kredietcontrole door de financiële dienst op 4 maart 2026 blijkt dat er voldoende budget is voorzien in het budget 2026.

BESLUIT

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van de fundamenteel gewijzigde projectcontext.

Artikel 2:

De architectuuropdracht voor de beperkte renovatie van de Nieuwe Pastorie te Ramsel, gegund aan Architecten Beeck & Hermans bv, wordt beëindigd in onderling akkoord.

Artikel 3:

De gemeenteraad keurt de dadingsovereenkomst goed ten bedrage van 4.261,10 euro (excl. btw) of 5.155,93 euro (incl. btw), als finale regeling van alle wederzijdse rechten en verplichtingen voortvloeiend uit de oorspronkelijke architectuuropdracht.

OPENBARE WERKEN

41. Verkoopovereenkomst voor de MS-distributiecabine Dries - Goedkeuring voorwaarden (2.073.511.2)

Situering

Om de capaciteit van het elektriciteitsnet te vergroten en zo aan de toekomstige behoeften te kunnen voldoen dient er in Dries een hoogspanningsdistributiecabine te worden geplaatst. Om de cabine te kunnen plaatsen dient Fluvius een deel van perceel G 225H, eigendom van de gemeente, aan te kopen.

Iverlek stelt een verkoopovereenkomst op voor de aankoop van een deel (34,44 m²) van het betreffende perceel.

Wettelijke gronden

Decreet lokaal bestuur.

Toelichting en advies

Het betreft een verkoop van een stukje grond voor het plaatsen van een hoogspanningsdistributiecabine, meer bepaald een deel van perceel G 225H in Dries. De waarde van het te verkopen deel van 34,44 m² wordt geschat op 8.650,00 euro. Het schattingsverslag van 29 januari 2026, werd opgemaakt door Francis Koyen, meetkundige – schatter van onroerende goederen.

De voorwaarden aangaande de verkoop zijn opgenomen in de overeenkomst voor de aankoop van een perceel grond en zijn bijgevoegd in bijlage. Deze bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De gemeenteraad sluit zich aan bij het advies/voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

Financiële weerslag

Alle kosten van deze verkoop en van de authentieke akte zijn ten laste van de koper.

BESLUIT**Artikel 1:**

Er wordt akkoord gegaan met de verkoop van een deel van perceel G 225H te Dries, met een oppervlakte van 34,44 m² aan Iverlek voor het plaatsen van een hoogspanningsdistributiecabine voor een bedrag van 8.650,00 (achtduizend zeshonderdvijftig euro) zoals opgenomen in het schattingsverslag opgemaakt op 29 januari 2026, door Francis Koyen, meetkundige – schatter van onroerende goederen.

Artikel 2:

De voorwaarden zoals beschreven in de 'Overeenkomst voor de aankoop van een perceel grond' worden goedgekeurd en van het visum van de gemeenteraad voorzien. De overeenkomst is opgenomen als bijlage en maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Artikel 3:

Er wordt akkoord gegaan dat de authentieke akte wordt verleden door notaris Liesbeth Lerut in Tielt-Winge.

De voorzitter van de gemeenteraad en algemeen directeur worden gemachtigd om in naam van de gemeente de akte te ondertekenen. De notaris wordt hiervan op de hoogte gebracht.

Artikel 4:

De hypotheekbewaarder te ontslaan van de verplichting om ambtshalve een inschrijving te nemen bij de overschrijving van de akte.

Artikel 5:

Alle rechten en kosten van onderhavige akte worden door de koper ten laste genomen.

SECRETARIAAT

42. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden - Rapportering conform het decreet lokaal bestuur (2.075.7)

Situering

Het decreet lokaal bestuur (dat het vroegere decreet intergemeentelijke samenwerking (het "DIS") integreerde) wil beletten dat de vele intergemeentelijke samenwerkingsverbanden een eigen leven zouden gaan leiden en dat het lokaal bestuur als zodanig de controle over deze intergemeentelijke samenwerkingsverbanden zou verliezen.

Het belang van intergemeentelijke samenwerkingsverbanden in Vlaanderen is groot: Er zijn nu reeds in totaal 298 samenwerkingsverbanden, verdeeld als volgt:

- 152 interlokale verenigingen;
- 50 projectverenigingen;
- 36 dienstverlenende verenigingen;
- 60 opdrachthoudende verenigingen

Het is dus aangewezen de belangrijkste krachtlijnen van de besluiten, genomen tijdens de algemene vergaderingen van intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, kort ter kennis te brengen.

Wettelijke gronden

- Artikel 441 van het decreet lokaal bestuur stelt dat leden van de raad van bestuur of gemandateerden van een dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging minstens tweemaal per jaar tijdens de openbare zitting van hun gemeenteraad verslag dienen uit te brengen.
- Artikel 389 decreet lokaal bestuur vult aan: de gemeenteraad of een gemeenteraadscommissie waakt over de afstemming van het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden op het gemeentelijk beleid.

KENNISNAME

43. Overzicht actuele dossiers (2.075.1.077)

I D	Type	Status	Datum	Beschrijving van het te onderzoeken item	Wie rapporteert	Graad van belang	Datum rapportage
1	stand van zaken	Open	23 april 2019	Fietspad Dieperstraat	college	Normaal	nvt
2	stand van zaken	Open	23 april 2019	Fietspaden en riolering Aarschotsestwg.	college	Normaal	nvt
3	stand van zaken	Open	30 mei 2022	Masterplan Ramsel	college	Normaal	nvt
4	stand van zaken	Open	26 januari 2026	Regenboogzebrapad Herselt-Centrum	college	Normaal	nvt

44. Mededelingen vanuit het college van burgemeester en schepenen (2.075.2.077)

KENNISNAME

45. Mondelinge vragen

KENNISNAME