

Zitting van 27 april 2026 - raad voor maatschappelijk welzijn Toelichting niet vertrouwelijk

In openbare zitting

SECRETARIAAT

1. Goedkeuring ontwerpnotulen raad voor maatschappelijk welzijn van 23 februari 2026 (1.842)

BESLUIT

De voorgelegde ontwerpnotulen van de raad voor maatschappelijk welzijn worden goedgekeurd.

INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKINGSVERBANDEN

2. Eerstelijnszone Zuiderkempen - Algemene vergadering op 2 april 2026

Situering

Mail van Eerstelijnszone Zuiderkempen (ELZ Zuiderkempen) van 19 maart 2026 met de uitnodiging voor de algemene vergadering.

Wettelijke gronden

Decreet lokaal bestuur - 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Besluit van de Vlaamse regering tot toekenning van een subsidie aan de initiatiefnemers in een afgebakende zone voor de oprichting van de zorggraden - 29 juni 2018.

Decreet betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders - 26 april 2019.

Besluit van de Vlaamse regering van 17 mei 2019 tot erkenning en subsidiëring van de zorggraden en houdende inwerkingtreding van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders.

Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 16 december 2019 - Toetreding Eerstelijnszone Zuiderkempen

Toelichting en advies

Aangezien de algemene vergadering van ELZ Zuiderkempen plaatsvond voor de eerstvolgende raad voor maatschappelijk welzijn, werd de agenda op het vast bureau goedgekeurd en wordt deze nu ter bekrachtiging voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

De agenda is als volgt:

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering
2. Benoeming extra bestuurder bestuursorgaan en mandaatswijziging algemene vergadering
3. Jaarrekening 2025
4. Verslag college van toezicht
5. Ontheffing der aansprakelijkheid van de bestuurders en het college van toezicht voor bestuursdaden verricht in 2025
6. Goedkeuring meerjarenplan 2027 – 2032
7. Werking ELZ Zuiderkempen

8. Varia

In bijlage vind je volgende documenten:

- Verslag van de vorige vergadering d.d. 6 november 2025
- Jaarrekening 2025 (onder voorbehoud van goedkeuring door College van toezicht dd. 24/3)
- Uitnodiging platformvergadering

Tijdens de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24 februari 2025 werd Peter Keymeulen aangeduid als vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van ELZ Zuiderkempen tijdens deze legislatuur.

BESLUIT

De raad voor maatschappelijk welzijn bekrachtigt de beslissing van het vast bureau van 30 maart 2026 om de agenda van de algemene vergadering van de Eerstelijnszone Zuiderkempen goed te keuren en mandaat te geven aan schepenen Peter Keymeulen om op te treden als vertegenwoordiger voor de gemeente op de algemene vergadering van 2 april 2026.

3. Cipal (C-smart) - Algemene vergadering 25 juni 2026 - goedkeuring agenda en vaststelling mandaat

Situering

Op 27 maart 2026 ontving de administratie een mail van C-smart (voorheen Cipal) i.v.m. de uitnodiging voor de algemene vergadering op 25 juni 2026.

Wettelijke gronden

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 ("DLB") en in het bijzonder op art. 77 en 78 inzake de bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn en inzake de intergemeentelijke samenwerking

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB) en in het bijzonder art. 427 inzake de procedure van statutenwijzigingen van de dienstverlenende en opdrachthoudende verenigingen

De statuten van Cipal

De raad voor maatschappelijk welzijn van 24 februari 2025 - CIPAL dv - aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de algemene vergaderingen

Toelichting en advies

De algemene vergadering van C-smart zal plaatsvinden op 25 juni 2026 om 16 uur.

De Algemene Vergadering van C-smart (Cipal dv) vindt plaats te Gasthuisbos 4, in 2440 Geel. Daarnaast is het ook mogelijk om online te participeren via een door C-smart ter beschikking gesteld elektronisch systeem.

De algemene vergadering heeft de volgende agenda:

- 1) Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemer(s)
- 2) Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025
- 3) Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025 met bestemming van het resultaat
- 4) Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025

- 5) Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025
- 6) Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van C-smart voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2025
- 7) Statutenwijziging (naamswijziging)
- 8) Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Documenten en toelichtende nota van C-smart betreffende de agendapunten van deze algemene vergadering werden in bijlage toegevoegd.

Het OCMW is deelnemer van de dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart).

De raad van bestuur stelt voor de officiële naam van de dienstverlenende vereniging te wijzigen in "C-smart". De naam C-smart wordt vandaag reeds door de dienstverlenende vereniging gebruikt als merknaam voor haar dienstverlening, waaronder de rol van aankoopcentrale.

De statuten regelen de organisatie en de werking van de dienstverlenende vereniging. Het ontwerp van statutenwijziging werd samen met het advies van de Vlaamse regering over de statutenwijziging op 27 maart 2026 via e-mail overgemaakt.

Artikel 427 DLB bepaalt dat uiterlijk negentig kalenderdagen voor de algemene vergadering die de statutenwijzigingen moet beoordelen, een door de raad van bestuur opgesteld ontwerp samen met het advies van de Vlaamse Regering over de statutenwijzigingen aan alle deelnemers wordt voorgelegd. De beslissingen daarover van hun raden die de oorspronkelijke statuten hebben goedgekeurd, bepalen het mandaat van de respectieve vertegenwoordigers op de algemene vergadering en worden bij het verslag gevoegd. De algemene vergadering waarvan sprake in deze alinea wordt voorzien op 25 juni 2026.

De voorgelegde statutenwijziging strekt tot wijziging van de naam van de dienstverlenende vereniging.

Volgens het advies van de Vlaamse regering is deze wijziging in overeenstemming met het recht.

Er zijn geen bezwaren voorhanden om goedkeuring van de voorgelegde statutenwijziging te weigeren.

Tijdens de raad voor maatschappelijk welzijn van 24 februari 2025 werd Raf Vangenechten aangeduid als vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van Cipal voor de huidige legislatuur en Ronan Korthout als plaatsvervanger.

BESLUIT

Artikel 1:

Het ontwerp van statutenwijziging van de dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart), medegedeeld bij e-mail van 27 maart 2026 en te behandelen op de algemene vergadering van 25 juni 2026 wordt goedgekeurd.

Artikel 2:

De vertegenwoordiger van het OCMW wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart) van 25 juni 2026 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van het OCMW gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3:

Het vast bureau wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan de dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart).

4. Welzijnszorg Kempen - Aanduiden plaatsvervanger voor de algemene vergadering van Welzijnszorg Kempen

Situering

Op 28 januari 2026 keurde de algemene vergadering van Welzijnszorg Kempen de nieuwe statuten goed. Voorheen werd iedere deelgenoot in de algemene vergadering vertegenwoordigd door één afgevaardigde. Artikel 18 van de nieuwe statuten maakt het nu mogelijk dat er één plaatsvervanger kan worden aangeduid die de afgevaardigde kan vervangen.

Wettelijke gronden

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 in het bijzonder de artikels 475 tot 495 Nota toekomstvisie en strategische uitbouw van Welzijnszorg Kempen naar een duurzaam regionaal sociaal beleid
- Nieuwe statuten van Welzijnszorg Kempen laatst goedgekeurd op 28 januari 2026 door de algemene vergadering van Welzijnszorg Kempen in het bijzonder artikel 18:
- **Artikel 18.** *De Algemene Vergadering bestaat uit de deelgenoten. Iedere deelgenoot is in de Algemene Vergadering vertegenwoordigd door één afgevaardigde. Er wordt één plaatsvervanger aangeduid die de afgevaardigde kan vervangen. Indien de deelgenoot een OCMW is, is de afgevaardigde en de plaatsvervanger lid van de Raad van Maatschappelijk Welzijn van het betrokken OCMW. De leden worden door de raad van maatschappelijk welzijn aangewezen overeenkomstig artikel 484 van het decreet over het lokaal bestuur. Indien een ander(e) openbaar bestuur of rechtspersoon, anders dan dewelke een winstoogmerk heeft, vennoot wordt van de welzijnsvereniging, moeten de afgevaardigden beschikken over een rechtsgeldig mandaat waaruit blijkt dat zij het betrokken lid kunnen vertegenwoordigen.*
- *De beslissingen van de Algemene Vergadering verbinden alle deelgenoten.*
- Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn - Toegevoegd punt via de voorzitter - Welzijnszorg Kempen - aanduiding afgevaardigde voor de algemene vergaderingen
- Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn - Toegevoegd punt 1 namens de voorzitter: Welzijnszorg Kempen: Bijzondere algemene vergadering 28 januari 2026 - goedkeuring agenda en vaststelling mandaat

Toelichting en advies

Voorgesteld wordt om Elke Verlinden, lid van de raad voor maatschappelijk welzijn af te vaardigen als plaatsvervanger in de algemene vergadering van Welzijnszorg Kempen voor de gehele legislatuur.

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat in openbare zitting en bij geheime stemming over tot de aanduiding van 1 plaatsvervanger.

BESLUIT

Elke Verlinden wordt aangeduid vanaf heden als plaatsvervangend afgevaardigde in de algemene vergadering van Welzijnszorg Kempen gedurende de verdere huidige legislatuur.

5. Groep Talent - Goedkeuring fusievoorstel

Situering

De raad voor maatschappelijk welzijn moet de fusie van Groep Talent, Waardenmakerij, Boskat en TWERK goedkeuren. Daarnaast moeten we twee personen voordragen (mandataris of deskundige):

- vanuit de regio (niveau eerstelijnszone): een kandidaat-lid van het bestuursorgaan van Groep Talent;
- vanuit Herselt zelf: een kandidaat lid voor de algemene vergadering van Groep Talent, de overblijvende vzw.

Herselt is geen aandeelhouder van Contenti, waardoor daarrond geen beslissingen moeten worden genomen.

Wettelijke gronden

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen
- Decreet tijdelijke werkervaring van 9 december 2016 en latere wijzigingen
- Decreet maatwerk bij collectieve inschakeling van 12 juli 2013 en latere wijzigingen
- Decreet maatwerk bij individuele inschakeling van 14 januari 2022 en latere wijzigingen
- Wet op de bevorderingen van buurtdiensten en banen van 20 juli 2001 en latere wijzigingen
- Wetboek voor vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019 en latere wijzigingen

Toelichting en advies

Oprichting van de verschillende betrokken organisaties:

- Boskat vzw (0464.028.204) wordt opgericht op 8 september 1998 als tewerkstellingsinitiatief, eerst als Werkervaringsplaats, later als sociale werkplaats.
- Bospad vzw (0675.606.186) wordt opgericht op 22 april 2010 als LDE-project. Dit statuut kon niet gecombineerd worden met het maatwerkbedrijf, vandaar dat er een extra structuur opgericht werd. Bospad werd in een personele unie bestuurd met Boskat vzw.
- Waardenmakerij (0459.644.990) is de fusie (op 23 juni 2025) van het toenmalige De Kringwinkel Zuiderkempen vzw (opgericht 14 november 1996) en Milieu en werk vzw (0459.240.362, opgericht op 3 oktober 1996). De Kringwinkel Zuiderkempen is op haar beurt weer het resultaat van de fusie van Kat&C° vzw uit Herentals, De Klus vzw (0443.982.658) uit Geel (opgericht 9 april 1990) en Krinkel vzw (0465.794.790) uit Heist-op-den-berg (opgericht op 15 december 1998).
- TWERK vzw (0447.553.545) wordt opgericht op 4 mei 1992.
- Contenti CV (0873.284.862) is de fusie (op 28 juli 2022) van
 - 't Gerief CVBA (0873.284.862), opgericht op 19 mei 2005
 - Ten Diensten CVBA (0872.445.120), opgericht op 11 maart 2005
 - Anpe BVBA (0457.255.723), opgericht op 7 februari 1996
 - 't Plankske CVBA (0886.721.639) opgericht op 25 januari 2007
- Samen richtten deze organisaties op 19 september 2017 de samenwerkingsvereniging Groep Talent vzw (0681.692.937) op.

Groep Talent is momenteel een samenwerkingsverband van 4 sociale economiebedrijven: TWERK vzw, Waardenmakerij vzw, Boskat vzw (inclusief Bospad vzw) en Contenti CV. Sinds 2017 werken deze bedrijven samen onder de noemer Groep Talent. De tijd is nu rijp om het samenwerkingsverband te formaliseren door een juridische fusie.

In totaal stelt dit samenwerkingsverband een 900-tal doelgroepmedewerkers te werk afkomstig uit de Kempen, begeleid door ongeveer 100 medewerkers. De totale tewerkstelling is ongeveer 1.000 personen. De gezamenlijk bedrijfsopbrengsten voor 2025 waren ongeveer 30 miljoen euro.

In Waardenmakerij, Boskat en Contenti zijn lokale besturen vertegenwoordigd in de Algemene Vergadering en het Bestuursorgaan. Tegelijk zijn lokale besturen een belangrijke stakeholder voor de activiteiten van Groep Talent. Zij zijn een belangrijke klant van de

verschillende diensten van Groep Talent. Tegelijk is Groep Talent een belangrijke partner voor de lokale besturen in tewerkstelling en sociaal beleid.

Het is de intentie om tijdens en na de fusie in te zetten op een sterk stakeholdersbeleid in Groep Talent. Ze zetten in op een nog betere samenwerking met de verschillende lokale actoren om op die manier een partner te blijven voor sociaal beleid. Lokale besturen worden momenteel geconfronteerd met een instroom van steunvragers ingevolge onder andere de maatregelen inzake langdurig zieken en werklozen. Tegelijk zien we door een veranderende demografie meer druk op de sociale diensten van de lokale besturen. Door de fusie kan Groep Talent kan hier mee een antwoord op bieden.

Ze denken daarbij onder andere aan samenwerking met:

- Tewerkstellingsdiensten en doorverwijzers
- Sociale diensten
- Milieudiensten en afvalverwerkers
- Justitie
- Opvoedingsondersteuning
- Poetshulp in aanvulling of ter vervanging van het aanbod van het lokaal bestuur.

De sociale economiebedrijven blijven kwetsbaar als werkgever en dienstverlener, terwijl ze toch een belangrijke plaats innemen in het sociaal en economisch weefsel van de gemeente. Door een fusie kunnen zij de krachten bundelen en kunnen de bedrijven sterker staan om hun plaats in de lokale economie ten volle op te nemen. Enkel op die manier kunnen de arbeidsplaatsen voor de meest kwetsbare groep en de dienstverlening in de toekomst gegarandeerd en behouden blijven.

Om eenheid van bestuur te verkrijgen in de fusie-organisatie is het nodig dat alle lokale besturen $\frac{3}{4}$ ^{de} van hun aandelen verkopen aan Groep Talent vzw. Op die manier heeft Groep Talent de meerderheid van de stemmen, en is de samenstelling van het bestuursorgaan van Contenti gespiegeld aan die van Groep Talent vzw. In het bestuursorgaan van Contenti zitten geen andere personen dan in het bestuursorgaan van Groep Talent vzw.

De oude aandeelhouders van Contenti wordt gevraagd een persoon aan te duiden voor de adviesraad van Contenti. Die ontwerpt de strategie en het budget van Contenti in opdracht van het bestuursorgaan. Op die manier blijft de betrokkenheid van de aandeelhouders in Contenti gegarandeerd alsook de betrokkenheid van de lokale besturen op de werking.

De fusie wordt formeel geagendeerd op de bestuursorganen van Boskat, TWERK en Waardenmakerij. Deze vergaderingen nemen een fusiebesluit, dat voorgelegd wordt aan hun algemene vergaderingen op 4 juni 2026. Daar wordt met een $\frac{2}{3}$ ^{de} aanwezigheid en een $\frac{4}{5}$ ^{de} meerderheid beslist over het fusievoorstel.

Bij de fusie worden de nieuwe statuten aangenomen, de algemene vergadering, een nieuw bestuursorgaan en een dagelijks bestuur voor Groep Talent vzw samengesteld. De nodige publicaties volgen dan. De fusie heeft retro-actief uitwerking vanaf 1 januari 2026. De fusie is het resultaat van een lang en zorgvuldig proces, gedragen door vele stakeholders van elk van de bedrijven.

Voor de vertegenwoordiging in het bestuursorgaan van Groep Talent schuift regio Zuiderkempen Peter Keymeulen naar voor.

Argumentatie van de raad voor maatschappelijk welzijn leidende tot het uiteindelijke besluit

De raad voor maatschappelijk welzijn volgt het voorstel van het vast bureau en de administratie.

BESLUIT**Artikel 1:**

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de fusie van Groep Talent, Waardenmakerij, Boskat en TWERK goed en keurt de statuten voor Groep Talent vzw goed en geeft daarbij de opdracht aan haar vertegenwoordigers in de bestuursorganen en algemene vergaderingen om de fusie en de nieuwe statuten goed te keuren.

Artikel 2:

De raad voor maatschappelijk welzijn draagt, samen met de andere lokale besturen uit regio Zuiderkempen, Peter Keymeulen voor als lid van het Bestuursorgaan van Groep Talent.

Artikel 3:

De raad voor maatschappelijk welzijn draagt Peter Keymeulen voor als haar vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Groep Talent vzw.

SOCIAAL HUIS**6. Dorpsrestaurant - Aanpassing gebruikersreglement (1.842)****Situering**

Half september 2024 startte OCMW Herselt met een dorpsrestaurant in LDC De Kapel en in maart 2025 met een dorpsrestaurant in Sint-Barbara. Na een evaluatie is een kleine aanpassing van het huidige reglement noodzakelijk.

Het vast bureau gaf een positief advies aan het toegevoegde reglement.

Wettelijke gronden

Woonzorgdecreet van 25 februari 2019.

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (en latere wijzigingen), meer bepaald artikel 77.

Toelichting en advies

De maaltijden worden bereid in woonzorgcentrum Sint-Barbara. Na één jaar werking dorpsrestaurant in Sint-Barbara gingen een delegatie betrokkenen vanuit Sint-Barbara en een vanuit OCMW Herselt over tot evaluatie van de werking van het dorpsrestaurant.

Hierbij kwam voornamelijk positieve feedback naar boven. We hebben ondertussen een vrij vast aantal bezoekers, zowel in De Kapel, als in Sint-Barbara. Het enige probleem stelt zich bij de voorbereiding van de desserts. De papieren voor de desserts komen bij Sint-Barbara één dag vroeger uit het systeem. Wij wachten altijd tot de periode van inschrijving is afgerond voordat de aanwezigheden in c-meal worden ingegeven. Hierdoor komt er de dag voordien voor het dorpsrestaurant altijd een blad uit met 0 desserts. Momenteel geven we via mail het voorlopige aantal door aan de keuken, maar dit systeem werkt niet goed.

Voorstel om de periode dat mensen kunnen inschrijven voor het volgende restaurant (of nog kunnen annuleren) aan te passen van één werkdag voordien, naar twee werkdagen voordien. Het lijkt logisch om het uur van inschrijving en uur van laatste annulatie ook hetzelfde te nemen.

Argumentatie van de raad voor maatschappelijk welzijn leidende tot het uiteindelijke besluit

De raad voor maatschappelijk welzijn sluit zich aan bij bovenstaand advies.

BESLUIT**Artikel 1:**

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist om goedkeuring te verlenen aan de aanpassing van het reglement "dorpsrestaurant Herselt".

Artikel 2:

Dit aangepaste reglement zal in werking treden vanaf 1 mei 2025.

7. Lokaal dienstencentrum De Kapel (Varenwinkel) - Aanpassing prijzen dranken**Situering**

Sinds de opening in september 2024 merken we dat bepaalde zaken op de kaart weinig succes kennen. Uit de gebruikersbevraging kwamen enkele suggesties naar boven die we best meenemen in een aanpassing van het drankenaanbod. Vanuit de vrijwilligers is een vaak gehoorde opmerking dat de dranken wel heel goedkoop zijn, zeker voor de zwaardere bieren.

Wettelijke gronden

- Decreet lokaal bestuur
- Wetboek van economisch recht, deel marktpraktijken en consumentenbescherming

Toelichting en advies

Tijdens de zomer van 2025 werd bij de gebruikers van het lokaal dienstencentrum (LDC) een bevraging afgenomen. Er waren 59 deelnemers. De reacties op de vraag over het drankenaanbod in de cafetaria wijzen op een behoefte aan meer variatie en gezondere opties, waaronder 0.0% bieren. Daarnaast is een veelgehoorde opmerking dat er iets meer van versnaperingen, zoals bijvoorbeeld chocolade, mogen aangeboden worden. Er werd een vergelijking gemaakt met de gehanteerde prijzen in Sint-Barbara, het antennepunt van LDC Varenberg.

VTC de Mixx gaat Sportzot (0,4 %) toevoegen aan hun aanbod. Deze willen we alvast bij op de kaart van het LDC zetten. Op 17 maart was er een bierproeverij voor alcoholarme bieren. Het bier dat als winnaar uit de bus kwam, La Trappe Nillis 0,0%, willen we ook toevoegen aan de kaart. Vanuit het aanbod van Gerto, waar we nu al Stanneman afnemen, willen we ook Stanneman Nada 0,5% toevoegen aan de kaart. Daarnaast willen we ook een suikervrije limonade toevoegen, voorkeur gaat naar Gerolsteiner Citroen.

We willen graag het prijsverschil tussen alcoholarme en alcoholrijke bieren voldoende groot maken, zodat mensen aangemoedigd worden om te kiezen voor een alcoholarm alternatief.

Volgende dranken zijn niet meer af te nemen bij de twee brouwers waarmee we samenwerken en willen we graag van de kaart schrappen: Worldshake Oxfam, Bergomse Tripel en Opperjan.

Verse soep bieden we momenteel niet aan, dus deze zal ook niet op de kaart worden vermeld. Snoep van de maand bieden we momenteel ook niet aan, maar hiervoor zouden we graag maandelijks iets aanbieden dat we aankopen bij de wereldwinkel. Op die manier zetten we als Fair Trade-gemeente extra in op de ondersteuning van eerlijke handel.

Dit geeft volgende drankenkaart voor LDC De Kapel:

Koude dranken**Warme dranken**

Plat water

1,5 euro

Koffie

1,5 euro

Bruiswater	1,5 euro	Koffie deca	1,5 euro
Coca cola	1,5 euro	Cappuccino	2 euro
Coca cola zero	1,5 euro	Latte Macchiato	2 euro
Fanta	1,5 euro	Thee English breakfast	1,5 euro
Gerolsteiner citroen	1,5 euro	Thee bosvruchten	1,5 euro
Ice tea	1,5 euro	Thee green	1,5 euro
Tonic	1,5 euro	Thee munt	1,5 euro
		Thee rozenbottel	1,5 euro
Fruitsap Oxfam	1,5 euro	Warme chocomelk	1,5 euro
Appelsap Oxfam	1,5 euro		

Bieren

Cristal	2 euro
Cristal 0.0%	2 euro
Sportzot 0.4%	2,5 euro
Stanneman Nada 0.5%	2,5 euro
La Trappe Nillis 0.0%	2,5 euro

Kriek	
Kriek 0.0%	2,5 euro
	2 euro

Stanneman (blond)	3,5 euro
Stanneman (donker)	3,5 euro

Duvel	3,5 euro
-------	----------

Westmalle (donker)	3,5 euro
Westmalle (tripel)	3,5 euro

Andere

Rode wijn (glas)	3 euro
Witte wijn (glas)	3 euro

Snoep

Chips (zout/paprika/pickles)	1,5 euro
Snoep van de maand	1,5 euro

Argumentatie van de raad voor maatschappelijk welzijn leidende tot het uiteindelijke besluit

De raad voor maatschappelijk welzijn volgt het voorstel van het vast bureau en de administratie.

Financiële weerslag

De inkomsten en uitgaven voor de cafetaria van het LDC en het dorpsrestaurant zijn in het budget 2026 voorzien.

BESLUIT**Artikel 1:**

Goedkeuring te hechten aan de schrapping van volgende dranken uit het drankaanbod van LDC De Kapel, zoals vastgesteld in 2024: Worldshake Oxfam, Bergomse Tripel, Opperjan en verse soep.

Artikel 2:

Goedkeuring te hechten aan de toevoeging van volgende dranken aan het drankaanbod van LDC De Kapel:

- Gerolsteiner citroen 1,5 euro
- Cappuccino 2 euro
- Latte Macchiato 2 euro

- Sportzot 0.4% 2,5 euro
- Stanneman Nada 0.5% 2,5 euro
- La Trappe Nillis 0.0% 2,5 euro

Artikel 3:

Goedkeuring te hechten aan de prijsverhoging van Stanneman, Duvel en Westmalle naar 3,5 euro.

Artikel 4:

Goedkeuring te hechten om in het kader van Fair Trade gemeente, chocolade of ander snoep aan te kopen bij de wereldwinkel en dit binnen het lokaal dienstencentrum aan te bieden als snoep van de maand aan 1,5 euro.

Artikel 5:

Deze wijzigingen gaan in vanaf 1 mei 2026.

VRIJE TIJD**8. Lokaal erkenningskader - Kwaliteitsvoorwaarden****Situering**

De kwaliteitsvoorwaarden voor het lokaal erkenningskader voor buitenschoolse kinderopvang worden ter kennisname voorgelegd.

Wettelijke gronden

Decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten.

Wijzigingsbesluit van 23 januari 2026 betreffende de organisatie van buitenschoolse opvang en activiteiten.

Toelichting en advies

De kwaliteitsvoorwaarden voor het lokaal erkenningskader voor buitenschoolse kinderopvang worden ter kennisname voorgelegd.

Het decreet buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA) van 1 januari 2021 legt de regie voor de organisatie en afstemming tussen opvang en activiteiten voor kinderen van 2,5 tot 12 jaar bij het lokaal bestuur. In navolging daarvan gaat het kwaliteitslabel voor kleuters voor buitenschoolse opvang, opgesteld door Agentschap Opgroeien, vanaf 1 september 2026 over in een lokaal erkenningskader opgesteld door het lokaal bestuur zelf.

Daarnaast krijgt het lokaal bestuur de opdracht om voortaan zelf de organisatoren van buitenschoolse opvang te erkennen, en eventueel te subsidiëren, aan de hand van het door hen opgestelde erkenningskader.

Dit lokaal erkenningskader moet aan enkele minimale verwachtingen voldoen, zijnde:

- aandacht voor het beleidsvoerend vermogen;
- kwaliteitsvolle interacties en het Nederlands stimuleren;
- bijzondere aandacht voor kleuters, kwetsbare gezinnen, kinderen met specifieke zorgbehoefte;
- medewerkers beschikken over de nodige competenties, spreken Nederlands en beschikken over een uittreksel uit het strafregister.

De minimale verwachtingen worden verspreid over de zes kerngebieden zijnde:

- organisatorisch beleid;

- pedagogisch beleid;
- toegankelijkheid;
- medewerkersbeleid;
- verbondenheid en samenwerking;
- monitoring en evaluatie.

Het lokaal bestuur van Herselt investeert al 33 jaar in buitenschoolse kinderopvang en kiest ervoor om de kwaliteit hoger te houden dan de minimale verwachtingen. De kwaliteitsvoorwaarden die het lokaal bestuur van Herselt verwacht, zijn opgenomen in het lokaal erkenningskader: 'kwaliteitsvoorwaarden lokaal erkenningskader voor buitenschoolse kinderopvang in gemeente Herselt' en liggen ter kennisname voor. De vaststelling van het erkenningskader is een bevoegdheid van de gemeenteraad.

Het toekennen van deze erkenning en eventuele subsidie is een bevoegdheid van het college.

Eén van de voorwaarden om aan te voldoen is het voorleggen van het kwaliteitshandboek (artikel 34). Dit heeft als gevolg dat er voor de goedkeuring van het kwaliteitshandboek een delegatie zal gevraagd worden van de raad voor maatschappelijk welzijn aan het vast bureau. Indien gewenst kan het kwaliteitshandboek na goedkeuring nog steeds ter kennisname aan de raad voor maatschappelijk welzijn worden voorgelegd.

In bijlage:

- Het erkenningskader 'kwaliteitsvoorwaarden lokaal erkenningskader voor buitenschoolse kinderopvang in gemeente Herselt'.

KENNISNAME

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de 'kwaliteitsvoorwaarden lokaal erkenningskader voor buitenschoolse kinderopvang in gemeente Herselt'.

9. Lokaal erkenningskader - Toezicht en handhaving

Situering

De toezichts- en handhavingprocedure ter opvolging van de kwaliteitsvoorwaarden van het lokaal erkenningskader voor buitenschoolse kinderopvang wordt voorgelegd ter kennisname.

Wettelijke gronden

Decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten.

Wijzigingsbesluit van 23 januari 2026 betreffende de organisatie van buitenschoolse opvang en activiteiten.

Toelichting en advies

De toezichts- en handhavingprocedure ter opvolging van de kwaliteitsvoorwaarden van het lokaal erkenningskader voor buitenschoolse kinderopvang wordt voorgelegd ter kennisname.

Het decreet buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA) van 1 januari 2021 legt de regie voor de organisatie en afstemming tussen opvang en activiteiten voor kinderen van 2,5 tot 12 jaar bij het lokaal bestuur. In navolging daarvan gaat het kwaliteitslabel voor kleuters voor buitenschoolse opvang, opgesteld door Agentschap Opgroeien, vanaf 1 september 2026 over in een lokaal erkenningskader opgesteld door het lokaal bestuur zelf.

Daarnaast krijgt het lokaal bestuur de opdracht om voortaan zelf de organisatoren van buitenschoolse opvang te erkennen, en eventueel te subsidiëren, aan de hand van het door hen opgestelde erkenningskader.

Het lokaal bestuur zal ook instaan voor het houden van toezicht op de erkende organisatoren en deze indien nodig te handhaven.

De procedure vind je terug in 'toezicht en handhaving lokaal erkenningskader voor buitenschoolse kinderopvang in Gemeente Herselt'.

Op dit moment is er nog veel onduidelijkheid over de manier waarop er toezicht gehouden kan worden, door wie dit dient te gebeuren en welke financiële kostprijs hieraan verbonden is. Het is duidelijk dat de rol van regisseur, organisator en handhaver gescheiden moeten worden. Dit is niet altijd evident als de organisator ook een dienst binnen het lokaal bestuur is.

Er wordt ook verwacht dat er externe aanbieders gaan zijn en de vraag werd gesteld aan IOK of ze overkoepelend over meerdere gemeenten een manier tot toezicht kunnen voorzien.

Er wordt dan ook opgenomen dat de procedure in 2028 voor het eerst geëvalueerd en bijgestuurd wordt.

In bijlage vindt men:

- Snelinfo: uitrol decreet buitenschoolse opvang en activiteiten van 26 januari 2026.
- 'Kwaliteitsvoorwaarden lokaal erkenningskader voor buitenschoolse kinderopvang in gemeente Herselt'.
- De procedure 'toezicht en handhaving lokaal erkenningskader voor buitenschoolse kinderopvang in Gemeente Herselt'.

KENNISNAME

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de procedure 'toezicht en handhaving lokaal erkenningskader voor buitenschoolse kinderopvang in gemeente Herselt'.

KINDEROPVANG

10. Buitenschoolse kinderopvang - Aanvraag lokaal erkenningskader (1.842(1))

Situering

De dienst buitenschoolse kinderopvang wenst een aanvraag te doen voor het lokaal erkenningskader buitenschoolse kinderopvang.

Wettelijke gronden

Besluit van de Vlaamse regering tot toekenning van een kwaliteitslabel aan organisatoren van kleuteropvang.

Wijzigingsbesluit van 23 januari 2026 betreffende de organisatie van buitenschoolse opvang en activiteiten.

Toelichting en advies

De dienst buitenschoolse kinderopvang wenst een aanvraag te doen voor het lokaal erkenningskader buitenschoolse kinderopvang.

Vanaf 1 september houdt het kwaliteitslabel voor kleuteropvang op met bestaan. Hierdoor is de buitenschoolse kinderopvang (BKO) niet meer erkend door Agentschap Opgroeien en vallen ook de subsidies die rechtstreeks toekwamen bij de BKO weg.

Vanaf 1 september gaat het lokaal erkenningskader van start. Met het lokaal erkenningskader komen de subsidies toe bij de gemeente. Het is ook aan de gemeente om de kwaliteitsvoorwaarden te bepalen en op te volgen.

De dienst buitenschoolse kinderopvang georganiseerd door OCMW Herselt bestaat al 33 jaar en wenst zijn werking verder te zetten.

De dienst vraagt de raad voor maatschappelijk welzijn daarom om akkoord te gaan dat het een aanvraag tot erkenning en subsidie indient onder het lokaal erkenningskader.

Om de aanvraag te doen, dienen volgende documenten te worden voorgelegd:

- Een kwaliteitshandboek: De BKO wenst het huidige kwaliteitshandboek voor te leggen, wetende dat er verschillende onderdelen verder uitgewerkt en afgestemd moeten worden op het lokaal erkenningskader. Daar werkt de dienst de komende jaren aan verder.
Er zal in een apart punt gevraagd worden om in de toekomst het goedkeuren van dit kwaliteitshandboek te delegeren van de raad voor maatschappelijk welzijn aan het vast bureau, aangezien het de dagelijkse werking betreft.
- Het huishoudelijk reglement: De BKO zal het huidige huishoudelijk reglement aanpassen en afstemmen op de verwachtingen van het lokaal erkenningskader en dit ten laatste eind juni laten goedkeuren zodat ouders tijdens de zomer hierover geïnformeerd kunnen worden.
- Een prijsbeleid: De BKO moet aangeven hoe het haar prijzen bepaalt en welke prijzen ze hanteert. Hiervoor werd 'prijsbeleid buitenschoolse kinderopvang' opgesteld. Hiervoor wordt er een goedkeuring gevraagd. Een wijziging van de prijzen wordt later voorgelegd.
- Het aanbod: De BKO moet aangeven welk aanbod het zal doen en hoeveel kinderen het per locatie maximum kan opvangen.
Hiervoor werd er 'aanbod buitenschoolse kinderopvang' geschreven dat het huidige aanbod beschrijft en ook het maximaal aantal op te vangen kinderen per locatie bevat.
Dit maximaal aantal kinderen is gebaseerd op het maximaal en gemiddeld aantal kinderen dat de afgelopen drie jaar gebruik maakte van de opvang, de kindratio en het huidige aantal begeleiders, de 4 m² per kind (een oude richtlijn vanuit Agentschap Opgroeien) en de huidige erkenning.
Er wordt voorgesteld om het maximaal op te vangen kinderen als volgt toe te passen per locatie:
 - Bergom: 50 kinderen*;
 - Blauberg: 35 kinderen;
 - Herselt: 75 kinderen;
 - Ramsel: 60 kinderen;
 - Varenwinkel: 25 kinderen.

* Voor onze locatie in Bergom, die van een huidige erkenning voor 24 kinderen gaat naar 50, wenst de BKO de volgende bezorgdheid te uiten:

Door het niet verder zetten van het project LDC/BKO in het zusterhuis van Bergom, valt een uitgebreidere locatie weg. Er zijn lopende gesprekken om eventueel een nieuw gebouw te voorzien op de schoolsite. Als ook dit niet zou kunnen doorgaan, moet er een beslissing genomen worden over een investering in de huidige locatie, de pastorij, die in erfpacht is. Er wordt verwezen naar een niet geïsoleerd dak, enkel glas in de ramen en een niet gebruikte zolderverdieping. Het zal een investering vragen om de huidige locatie op te waarderen naar een locatie die geschikt is om 50 kinderen op te vangen.

Er wordt gevraagd om akkoord te gaan met:

- het aanvragen van de erkenning binnen het lokaal erkenningskader voor buitenschoolse kinderopvang, haar kwaliteitsvoorwaarden en toezicht;
- het aanbod dat de BKO wenst te voorzien;
- het prijsbeleid dat de BKO wenst te hanteren;

zodat er een soepele overgang kan plaatsvinden tussen het kwaliteitslabel voor kleuters en het lokaal erkenningskader zodat de opvang gegarandeerd is.

De aanvraag tot een erkenning via het lokaal erkenningskader zal gebeuren na goedkeuring van dat lokaal erkenningskader en is een bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen.

In bijlage vindt men volgende documenten:

- voorstel aanbod,
- voorstel prijsbeleid,
- huidige kwaliteitshandboek,
- huidige huishoudelijk reglement.

BESLUIT

Artikel 1:

Akkoord te gaan met de aanvraag om de dienst buitenschoolse kinderopvang te laten erkennen en subsidiëren binnen het lokaal erkenningskader voor buitenschoolse kinderopvang.

Artikel 2:

Akkoord te gaan met het 'prijsbeleid buitenschoolse kinderopvang'.

Artikel 3:

Akkoord te gaan met het 'aanbod buitenschoolse kinderopvang'.

11. Buitenschoolse kinderopvang - Vaststellingen delegatie kwaliteitshandboek (1.842(1))

Situering

De dienst Buitenschoolse Kinderopvang (BKO) vraagt om het kwaliteitshandboek vast te stellen en toekomstige aanpassingen te delegeren naar het vast bureau omdat het de dagelijkse werking betreft. Enkel het luik klachtenbehandeling wordt conform het decreet lokaal bestuur niet gedelegeerd.

Wettelijke gronden

Decreet over het lokaal bestuur (DLB) van 22 december 2017 en latere wijzigingen (artikels 40, 41, 56, 77, 78, 84).

Toelichting en advies

De dienst Buitenschoolse Kinderopvang vraagt om het goedkeuren van toekomstige wijzigingen aan haar kwaliteitshandboek te delegeren naar het vast bureau omdat het de dagelijkse werking betreft.

Tot op heden werd het kwaliteitshandboek steeds ter goedkeuring voorgelegd aan zowel het vast bureau als aan de raad voor maatschappelijk welzijn. Omdat het kwaliteitshandboek de dagelijkse werking en interne organisatie betreft, wordt er gevraagd om de goedkeuring en aanpassing in de toekomst enkel bij het vast bureau te leggen, met uitzondering van het

onderdeel klachtenbehandeling, dat conform artikel 78, tweede lid, 13° van het decreet over het lokaal bestuur niet gedelegeerd kan worden.

Het kwaliteitshandboek kan steeds opgevraagd worden bij de dienst Buitenschoolse Kinderopvang.

Het kwaliteitshandboek was een verplicht document in een vorige wetgeving. Deze wetgeving bepaalde ook welke onderdelen het moest bevatten en om de hoeveel tijd het diende te worden herzien.

De dienst Buitenschoolse Kinderopvang heeft ervoor gekozen om te blijven werken met een kwaliteitshandboek omdat:

- het de richtlijnen voor de dagelijkse werking zo duidelijk mogelijk weergeeft;
- het een richtlijn geeft over hoe men de kwaliteit wil nastreven;
- het duidelijkheid geeft in crisissituaties en andere voorvallen;
- het visies bevat over hoe men de kinderen, ouders, medewerkers wenst te benaderen en te betrekken.

In bijlage zitten die onderdelen van het kwaliteitshandboek die reeds zijn goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn.

Het kwaliteitshandboek is een uitgebreid document dat verdeeld is over volgende thema's:

- lokaal bestuur;
- BKO algemeen;
- kinderen;
- ouders;
- medewerkers;
- veiligheid.

Het thema lokaal bestuur bevat die onderdelen vanuit de gemeente en OCMW die ook invloed hebben op de buitenschoolse kinderopvang:

- missie, visie en waarden lokaal bestuur Herselt;
- visie op de vrije tijd van kinderen (BOA).

Het zal na goedkeuring ook het lokaal erkenningskader bevatten.

Het thema BKO algemeen bevat de overkoepelende onderdelen die niet te plaatsen zijn onder de vier andere:

- missie BKO;
- zelfevaluatie en vernieuwing.

Het zal na goedkeuring ook het aanbod en het prijsbeleid bevatten.

Het thema kinderen bevat:

- visie op het aanbod voor een optimaal pedagogisch klimaat;
- visie op inclusie;
- visie op taal.

Onderdelen die nog verder uitgewerkt worden: het bevorderen van de onderlinge respectvolle houding, observatiemethode om het welbevinden en de betrokkenheid na te gaan, toezicht houden en de continuïteit in de begeleiding, procedure rond inclusie en gevarieerd spelaanbod.

Het thema ouders bevat:

- visie op de betrokkenheid en participatie van de gezinnen;
- klachtenbehandeling.

Onderdelen die nog verder uitgewerkt worden: de communicatie met de gezinnen en hoe we hun tevredenheid nagaan.

Het thema medewerkers bevat de competentiekast.

De volgende onderdelen komen nog aan bod: onthaalbeleid, vormingsbeleid en hoe we de tevredenheid bij medewerkers nagaan.

Het thema veiligheid bevat:

- de preventie en aanpak bij grensoverschrijdend gedrag;
- de communicatie na een crisis;
- het handelen in een crisis: een reanimatie, een evacuatie bij brand of gasgeur en bij het verdwijnen van een kind uit de opvang;
- de risicoanalyse.

Een onderdeel dat er aankomt en de risicoanalyse vervangt, is de preventie van ongelukken en brand.

De dienst buitenschoolse kinderopvang probeert op systematische wijze rond de verschillende thema's te werken. Sommige thema's worden uitgewerkt na een vorming.

BESLUIT

Artikel 1:

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het kwaliteitshandboek van de dienst buitenschoolse kinderopvang goed.

Artikel 2:

Akkoord te gaan met het delegeren van het goedkeuren van toekomstige aanpassingen aan het kwaliteitshandboek van de dienst buitenschoolse kinderopvang naar het vast bureau, met uitzondering van het deel klachtenbehandeling.