



**Provincie Antwerpen
OCMW HERSELT**

Zitting van 29 juni 2020 - Raad voor Maatschappelijk Welzijn Zittingsverslag

Aanwezig: Milo Anthonis - Voorzitter
Peter Keymeulen - Voorzitter Vast Bureau
Mireille Colson, Mark Van den Wouwer, Raf Vangenechten, Pieter-Jan Parrein, Elke Verlinden - Leden Vast Bureau
Luc Peetermans, Kathleen Helsen, Ronan Korthout, Christiane Van Thielen, Gerda Battel, Hilde Van Reet, Evelien Van Bedts, Warre Schauwaers, Geert Sterckx, Maria Leirs, Wies Ooms, Tim Tubbax, Dolinda Voet, Kristof Van Dingenen, Stefan Korthout - Raadsleden
Tina Vervloessem - Algemeen Directeur

Verontschuldigd: Karen Broes - Raadslid

De Voorzitter opent de vergadering om 23.01u.

In openbare zitting

SECRETARIAAT

1. Goedkeuring notulen en zittingsverslag 25 mei 2020 (1.842)

Met eenparigheid

BESLUIT

De voorgelegde ontwerpnotulen en het zittingsverslag van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn worden goedgekeurd.

2. Partnerschapsovereenkomst VDAB - Lokale besturen Zuiderkempen - Actieplan versterkte samenwerking 2020-2022 (2.075.7)

Situering

Binnen ILV Tewerkstelling Zuiderkempen bouwen we aan een gedragen bovenlokale samenwerking om de tewerkstellingskansen in de regio Zuiderkempen te verhogen. Om lokale werkzoekenden sneller aan een job te kunnen helpen, is een verdere uitbouw van de samenwerking met VDAB cruciaal.

VDAB en de lokale besturen van de Zuiderkempen sluiten een partnerschapsovereenkomst om de samenwerking in het kader van tewerkstelling te versterken en elkaar te ondersteunen waar nodig. Om tot de uitvoering van de partnerschapsovereenkomst over te gaan, werd een actieplan uitgewerkt dat 2-jaarlijks geëvalueerd, en waar nodig, bijgestuurd zal worden.

Het actieplan versterkte samenwerking VDAB - Lokale besturen Zuiderkempen bevat 6 actiedomeinen die VDAB en de lokale besturen gezamenlijk willen opnemen en waarbinnen ze acties willen opzetten:

1. Flankerend onderwijsbeleid

Ongekwalficeerde uitstroom bestrijden

Studie- en beroepskeuzevoorlichting verrijken met arbeidsmarktperspectieven

2. Randvoorwaarden

Mobiliteit

E-inclusie

Kinderopvang

Levenslang leren

3. Nederlands op de werkvloer

4. Dienstverlening aan bedrijven

5. Activeren en bemiddelen richting arbeidsmarkt

Informatie-uitwisseling en warme overdracht tussen VDAB en OCMW

Versterkte communicatie tussen OCMW en VDAB

Actuele arbeidsmarktinformatie specifiek voor de regio Zuiderkempen

6. Inclusieve economie

Sociale economie

Wijk-werken

Gemeenschapdienst

Toelichting en advies

Om ervoor te zorgen dat de implementatie van de partnerschapsovereenkomst optimaal kan gebeuren wordt een stuurgroep opgestart. De stuurgroep geeft richting aan het actieplan door de grote krijtlijnen uit te zetten voor de acties, door een consequente opvolging van de werkloosheidscijfers en de indicatorenset, door het evalueren van de inspanningen en van de bereikte resultaten en door beslissingen te nemen over bijstellingen en verdere ontplooiing van het actieplan.

Vanuit elk lokaal bestuur participeren de leden van het beheerscomité van de ILV Tewerkstelling Zuiderkempen aangesteld door de Gemeenteraad op 16 december 2019. Een lokaal bestuur kan bijkomend nog een beleids- of stafmedewerker afvaardigen, structureel of ad hoc. Op deze manier zijn zowel administratie als bestuur vertegenwoordigd in de stuurgroep.

Huidige samenstelling van de stuurgroep

Vanuit de lokale besturen:

- Voor lokaal bestuur Geel: afgevaardigde Schepen Griet Smaers en Algemeen Directeur François Mylle;
- Voor lokaal bestuur Laakdal: afgevaardigde Schepen Raf Moons en Algemeen Directeur Jerry Verspreet ;
- Voor lokaal bestuur Meerhout: afgevaardigde Schepen Jan Peys en Algemeen Directeur Flor Boven;
- Voor lokaal bestuur Westerlo: afgevaardigde Schepen Kristof Welters en Algemeen Directeur Jo Van Krunkelsven;

- Voor lokaal bestuur Hulshout: afgevaardigde Schepen Saskia Luyten en Algemeen Directeur Anita Van den Eynde;
- Voor lokaal bestuur Herselt: afgevaardigde Schepen Elke Verlinden en Algemeen Directeur Tina Vervloessem.

Vanuit VDAB:

- Manager intensieve dienstverlening: Carl Van den Eynde
- Netwerkmanager lokale besturen: Greet Jacobs
- Teamleider intensieve dienstverlening: Marina Van Reusel
- Manager Business Support-Retail-ICT: Marjan Van Reeth

De deskundige tewerkstelling & wijk-werken zal vanuit de lokale besturen samen met de netwerkmanager provincie Antwerpen vanuit VDAB het actieplan coördineren. Deze personen vormen de verbinding tussen stuurgroep en werkgroepen. Zij zullen aan de stuurgroep terugkoppelen over de werkgroep en omgekeerd.

De stuurgroep en coördinatoren zorgen voor een verbinding en terugkoppeling van de relevante informatie – of aandachtspunten – naar de Gemeenteraad van elk lokaal bestuur.

Fasering

Dit dossier zal op de Gemeenteraad en op de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van elk lokaal bestuur binnen ILV Tewerkstelling Zuiderkempem geplaatst worden, namelijk:

- Gemeenteraad en Raad voor Maatschappelijk Welzijn Geel
- Gemeenteraad en Raad voor Maatschappelijk Welzijn Laakdal
- Gemeenteraad en Raad voor Maatschappelijk Welzijn Meerhout
- Gemeenteraad en Raad voor Maatschappelijk Welzijn Herselt
- Gemeenteraad en Raad voor Maatschappelijk Welzijn Hulshout
- Gemeenteraad en Raad voor Maatschappelijk Welzijn Westerlo

Na ondertekening door de Gemeenteraad en de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van elk lokaal bestuur zal deze partnerschapsovereenkomst aan VDAB bezorgd worden ter ondertekening door de Provinciaal Directeur.

Met eenparigheid

BESLUIT

De partnerschapsovereenkomst VDAB - Lokale besturen van de ILV Tewerkstelling Zuiderkempem en het bijhorende actieplan goed te keuren.

SOCIAAL HUIS

3. Eerstelijnszone (ELZ:) afvaardiging Algemene Vergadering (2.075.7)

Herneming agendapunt na uitstel op de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 27 april 2020 en 25 mei 2020.

Situering

De VZW Eerstelijnszone Zuiderkempem werd opgericht. Gemeente en OCMW Herselt beslisten in zitting van 16 december 2019 beslist om toe te treden tot de VZW Eerstelijnszone Zuiderkempem.

Wettelijke gronden

22 december 2017 en latere wijzigingen: Decreet Lokaal Bestuur.

29 juni 2018: Besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een subsidie aan de initiatiefnemers in een afgebakende zone voor de oprichting van de zorgraden.

26 april 2019: Decreet betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders.

17 mei 2019: Besluit van de Vlaamse Regering tot erkenning en subsidiëring van de zorgraden en houdende inwerkingtreding van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijns- zorgaanbieders.

Toelichting en advies

Elk toegetreden lid heeft recht op een stem in de algemene vergadering. Elke cluster, dus ook de cluster lokale besturen kan 12 leden afvaardigen. Dit betekent dat de gemeente/OCMW samen 2 leden mogen afvaardigen. Beide personen hebben effectief stemrecht binnen de algemene vergadering maar kunnen zich laten vertegenwoordigen door een ander lid van de algemene vergadering met een volmacht.

Na geheime stemming met 22 stemmen voor.

BESLUIT

Artikel 1:

Elke Verlinden wordt afgevaardigd als effectief lid van de VZW Eerstelijnszone Zuiderkempen.

Artikel 2:

Tina Vervloessem wordt afgevaardigd als effectief lid van de VZW Eerstelijnszone Zuiderkempen.

4. PIDT : goedkeuring wijziging statuten (2.075.7)

Situering

OCMW Herselt participeert in PIDT cvba-vso en bezit 168 aandelen.

Gezien de gewijzigde regelgeving moet de cvba omgevormd worden tot een BV.

Wettelijke gronden

Vennootschapswetgeving

Decreet Lokaal Bestuur

Toelichting en advies

In bijlage worden de ontwerpstatuten voorgelegd, waarbij het enige onderwerp de wijziging van vennootschapsvorm is. CVBA wordt BV, zoals wettelijk vereist.

Deze wijziging werd op dinsdag 16 juni in de statutaire Algemene Vergadering goedgekeurd.

Het ontwerp werd opgesteld door Lien Van Cauwenbergh, Notariskantoor Bruno Naets en Lien Van Cauwenbergh te Westerlo.

Met eenparigheid

BESLUIT

Artikel 1:

Goedkeuring te hechten aan de statuten zoals gewijzigd en toegevoegd in de bijlage.

Artikel 2:

De voorzitter van de Raad en de Algemeen Directeur te mandateren deze te ondertekenen.

INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKINGSVERBANDEN**5. Kennisname van de jaarrekening 2019 van de Welzijnsvereniging Welzijnszorg Kempen (1.842(4))****Situering**

Jaarlijks stelt de Algemene Vergadering van de welzijnsvereniging Welzijnszorg Kempen in de loop van het eerste semester van het boekjaar, dat volgt op het financiële boekjaar waarop de rekening betrekking heeft, de rekening vast.

Het besluit van de Algemene Vergadering en een afschrift van de jaarrekening van de Welzijnsvereniging Welzijnszorg Kempen wordt na de vaststelling bezorgd aan de Raden voor Maatschappelijk Welzijn van de deelnemende OCMW's.

Wettelijke gronden

Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017 art. 490

Besluit van 10 juni 2020 van de Algemene Vergadering welzijnsvereniging Welzijnszorg Kempen tot vaststelling van de rekening 2019.

Toelichting en advies

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn kan binnen de 50 dagen na de verzending zijn opmerkingen ter kennis brengen van de provinciegouverneur. Als de Raad voor Maatschappelijk Welzijn geen advies verstuurd heeft aan de toezichthoudende overheid binnen een termijn van vijftig dagen, die ingaat op de dag na de ontvangst van de jaarrekening door het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn, wordt hij geacht een gunstig advies te hebben uitgebracht.

Bijlagen:

- o Jaarrekening 2019 van de welzijnsvereniging Welzijnszorg Kempen.
- o Besluit van de Algemene Vergadering van Welzijnszorg Kempen dd. 10 juni 2020.

Met eenparigheid

BESLUIT**Artikel 1:**

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn neemt kennis van de jaarrekening 2019 van de welzijnsvereniging Welzijnszorg Kempen.

Artikel 2:

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn heeft geen opmerkingen.

Artikel 3:

Het besluit van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn wordt overgemaakt aan de provinciegouverneur en Welzijnszorg Kempen.

6. Kennisname van het evaluatieverslag van de Welzijnsvereniging Welzijnszorg Kempen

Situering

Jaarlijks wordt een jaarverslag opgemaakt waarin de kernactiviteiten van de welzijnsvereniging worden toegelicht.

Wettelijke gronden

Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017 art. 492

Besluit van 10 juni 2020 van de Algemene Vergadering van de welzijnsvereniging Welzijnszorg Kempen tot goedkeuring van het evaluatieverslag.

Toelichting en advies

Naar aanleiding van de opmaak van het meerjarenplan werd een 'Ronde van de Kempen' georganiseerd waarbij gesprekken werden gevoerd met de lokale besturen. Thuiszorg Kempen ging ook in gesprek met alle participerende lokale besturen over de werking en de focus van het nieuwe meerjarenplan.

Er werden informatiesessies georganiseerd voor nieuwe mandatarissen waarbij de werking van de welzijnsvereniging wordt toegelicht.

De Voorzitters Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst komen tweemaandelijks samen in een lerend netwerk.

Het decreet Lokaal Bestuur - Artikel 492 , verplicht de opmaak van een verslag betreffende de evaluatie van de verzelfstandiging. Dit verslag moet de OCMW-raadsleden informatie geven over de werking en de resultaten van de verzelfstandiging van de welzijnsvereniging.

Bijlagen:

- o Evaluatieverslag van de welzijnsvereniging Welzijnszorg Kempen.
- o Besluit van de Algemene Vergadering van Welzijnszorg Kempen dd. 10 juni 2020.

Met eenparigheid

BESLUIT

Artikel 1:

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn neemt kennis van het evaluatieverslag van de welzijnsvereniging Welzijnszorg Kempen.

Artikel 2:

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn heeft geen opmerkingen.

Artikel 3:

Het besluit van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn wordt overgemaakt aan de welzijnsvereniging Welzijnszorg Kempen.

PATRIMONIUM

7. Afspraken nota doorgangswoning Kerkstraat 2/2A (2.073.513.2)

Situering

Voor de twee nieuwe doorgangswoningen, Kerkstraat 2 en Kerkstraat 2A, moet een afsprakennota worden opgemaakt.

Toelichting en advies

Volgende afsprakennota wordt voorgesteld:

Afsprakennota “Kerkstraat 2/2A”.

Beste nieuwe bewoner,

We heten je van harte welkom. We hopen dat je je snel thuis zal voelen.

Vanuit het Sociaal Huis Herselt zorgen we er voor dat je in een nette en propere woning terecht komt. We verwachten dat je zorg draagt voor de woning en zullen er op toe kijken dat je na de bewoningstermijn de woning in zijn oorspronkelijke staat terug achterlaat.

Om alles vlot te laten verlopen willen we volgende afspraken met je maken:

- Je gaat akkoord met woonbegeleiding en komt de afspraken met de woonbegeleider na.
- Het houden van **huisdieren is niet toegestaan**.
- Er is een **rookverbod** van toepassing in de woning.
- Er mag niet behangen of geveerd worden.
- Er mogen **geen gaten in de muren geboord worden**.
- Je **verlucht de woning dagelijks**. De ramen een uurtje open zetten verwijdert bacteriën en zorgt voor een gezonde leefruimte.
- De tuin en voortuin behoort tot de woning en dient onderhouden en proper gemaakt te worden door de huurder.
- De oprit behoort tot de woning 2A.
- Zolder en kelder behoren niet bij het gehuurde pand en zijn niet toegankelijk voor jou. De meters voor gas, elektriciteit en water staan in een afgesloten deel van de kelder en dit enkel voor de woning 2A.
- Het afval dient op de daartoe bestemde plaats gezet te worden. Het is niet de bedoeling dat dit in huis wordt bewaard.
- Hou rekening met je medebewoner, vermijd overlast, bv. nachtlawaai, geurhinder,... “Liever een goede buur, dan een verre vriend”.
- Let op tijdens het verhuizen dat je geen beschadigingen aanbrengt.

Indien je toch graag iets wil veranderen aan de woning, meld dit dan aan het Sociaal Huis. We kijken wat er mogelijk is en zorgen voor de uitvoering. Ga nooit zelf aan de slag.

Is er iets stuk gegaan, een technisch gebrek,... neem dan contact op met het Sociaal Huis en dan komen we langs voor de herstelling.

Wanneer we merken dat bovenstaande afspraken niet worden nageleefd, kan de bezetting ten bede om deze reden onmiddellijk beëindigd worden.

Stellen we vast dat de woning zich aan het einde van jouw bezetting niet in de oorspronkelijk staat bevindt door het niet naleven van bovenstaande afspraken zullen de kosten van de herstellingen en/of opkuis en de werkuren aan jou worden doorgerekend.

Voor tips rond zuinig energieverbruik van elektriciteit, gas en water kan je maatschappelijk assistent je de nodige adviezen geven.

Voor akkoord,

Ondertekend op:

Argumentatie van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn leidende tot het uiteindelijke besluit

De Raad sluit zich aan bij de voorgestelde afsprakennota.

Met eenparigheid

BESLUIT

Akkoord te gaan met de afsprakennota voor de doorgangswoning gelegen in de Kerkstraat 2 en 2A, en met de modelformulieren voor de overeenkomst bezetting ten bede, plaatsbeschrijving en intake, zoals ook voor de andere woningen wordt gebruikt.

8. Woning Kerkstraat 2 en 2A : vaststellen bezettingsvergoeding (2.073.513.2)

Situering en toelichting

Gelet op het besluit van de Raad Maatschappelijk Welzijn van 12 december 2016, betreffende de vaststelling van de bedragen voor de bezettingsvergoedingen van de doorgangswoningen.

Nu is vaststelling van de woonvergoeding voor de doorgangswoningen gelegen te Kerkstraat 2 en 2A aan de orde. Voorgesteld wordt om dezelfde werkwijze toe te passen als de berekening voor de bezettingsvergoedingen van de woningen gelegen Verbrand Goor.

Deze wordt individueel berekend op basis van het jaarlijks netto gezinsinkomen. Deze vergoeding is exclusief de variabele kosten. Deze worden door de huurder ten laste genomen.

De vergoeding is conform naar het Raadsbesluit van 12 december 2016.

De bezettingsovereenkomst wordt voor max 1 jaar afgesloten deze kan enkel worden verlengd na goedkeuring BCSD op basis van een gemotiveerd sociaal onderzoek.

Berekening individuele bezettingsvergoedingen voor de doorgangswoningen te Kerkstraat 2/2A.

Formule: Jaarlijkse netto gezinsinkomen /8676.27 x basishuurprijs.

De basishuurprijzen en maximumhuurprijzen voor de doorgangswoningen werden door de Raad Maatschappelijk Welzijn van 12 december 2016 vastgesteld als volgt, en voorgesteld wordt deze te hanteren:

Per 1 januari 2020	Basishuurprijs	maximumhuurprijs
Sociaal appartement 1 slpk	222 euro	448 euro
Sociaal appartement 2 slpk	250 euro	587 euro

Met eenparigheid

BESLUIT

Akkoord te gaan met de vaststelling van de berekening voor de bezettingsvergoeding Kerkstraat 2 en 2A.

Berekening individuele bezettingsvergoedingen voor de doorgangswoningen te Kerkstraat 2/2A.

Formule: Jaarlijkse netto gezinsinkomen /8676.27 x basishuurprijs.

De basishuurprijzen en maximumhuurprijzen voor de doorgangswoningen werden door de Raad Maatschappelijk Welzijn van 12 december 2016 vastgesteld als volgt, en worden naar analogie ook voor de woningen Kerkstraat 2 en 2A toegepast:

Per 1 januari 2020	Basishuurprijs	maximumhuurprijs
Sociaal appartement 1 slpk	222 euro	448 euro
Sociaal appartement 2 slpk	250 euro	587 euro

De Voorzitter sluit de Raad voor Maatschappelijk Welzijn om 23.04u.

Aldus gedaan in bovenstaande zitting.

Namens de Raad voor Maatschappelijk Welzijn:

De Algemeen Directeur

De Voorzitter



Tina Vervloessem

Milo Anthonis