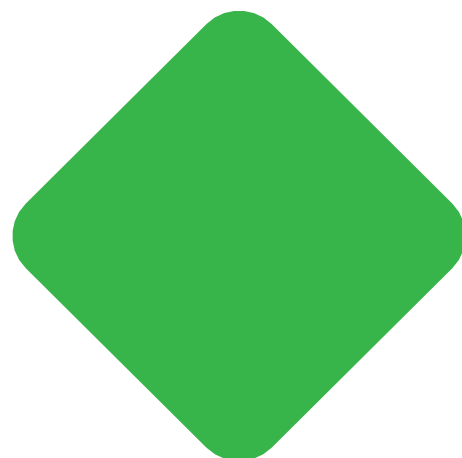


# Jaarrekening 2025





# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b> .....	<b>3</b>
<b>Beleidsevaluatie</b> .....	<b>5</b>
Inleiding .....	5
Beleidsdoelstelling 1 : Een toegankelijke en optimale dienstverlening. ....	8
Beleidsdoelstelling 2: Aangenaam en kwaliteitsvol wonen en werken in een landelijke en groene omgeving. ....	50
Beleidsdoelstelling 3: Omgeving, duurzaamheid en dierenwelzijn. ....	106
Beleidsdoelstelling 4: Inwoners van alle leeftijden mogelijkheden bieden op welzijn, zinvolle tijdsbesteding en ontplooiing .....	134
Beleidsevaluatie globale cijfers .....	208
<b>Financiële Nota</b> .....	<b>213</b>
J1: Doelstellingenrekening .....	213
J2: Staat van het financieel evenwicht .....	215
J3: Realisatie van de kredieten .....	217
J4: Balans .....	218
J5: Staat van opbrengsten en kosten .....	220
<b>Toelichting</b> .....	<b>222</b>
T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard .....	222
T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard .....	225
T3: Investeringsproject .....	229
T4: Evolutie van de financiële schulden .....	233
T5: Toelichting bij de balans.....	233
Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen .....	237
Verklaring materiële verschillen tussen geraamde en gerealiseerde ontvangsten en uitgaven .....	238
Kosten en opbrengsten met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat .....	253
Overzicht van de verstrekte werkings- en investeringssubsidies .....	278
Overgedragen kredieten voor investeringen en financiering .....	281
Financiële risico's .....	285
<b>Documentatie</b> .....	<b>292</b>
BELEIDSDOMEINEN: Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein .....	292
Verbonden entiteiten .....	296
Personeelsinzet .....	303
Jaarlijkse opbrengst per belastingsoort.....	305
Financiële Rekeningen gemeente en ocmw .....	312

Gemeentelijke tussenkomst in de financiële verplichtingen van het OCMW .....	314
Overzicht leningen en evolutie van de uitstaande schuld .....	317
Pensioenfondsen.....	319
Waarderingsregels gemeente en OCMW Herselt.....	321
Overzicht journaalvolnummers.....	336
ODAA: Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties .....	337

# Beleidsevaluatie

## Inleiding

### Overzicht

Ter evaluatie van het jaar 2025, het laatste jaar uit het meerjarenplan 2020-2025, werd de jaarrekening 2025 opgesteld.

Conform art. 17 van het Besluit van de Vlaamse Regering m.b.t. de beleids- en beheerscyclus dient er, als onderdeel van de jaarrekening, een beleidsevaluatie te gebeuren die minimaal uit volgende onderdelen bestaat:

1. Per beleidsdoelstelling uit de strategische nota waar de prioritaire acties of actieplannen in kaderen, en per prioritaire actie of prioritair actieplan, een omschrijving van de mate van realisatie, en de ontvangsten en uitgaven voor exploitatie, investeringen en financiering, voor het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft;
2. Per beleidsdoelstelling uit de strategische nota waar de prioritaire acties of actieplannen in kaderen, het totaal van de ontvangsten en uitgaven voor exploitatie, investeringen en financiering, voor de niet-prioritaire acties of actieplannen voor het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft;
3. Een verwijzing naar de plaats waar het overzicht ter beschikking is met de omschrijving van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties, en de bijbehorende ontvangsten en uitgaven die zijn opgenomen in de jaarrekening.

Er is geen officieel rapportmodel voorgeschreven door de Vlaamse Overheid. Het kan door het lokaal bestuur naar eigen inzichten en eigen informatienoden aangevuld worden. Deze beleidsevaluatie kwam tot stand na een organisatiebrede raadpleging van de verschillende diensten.

De beleidsevaluatie dient zich in principe te focussen op de prioritaire acties of actieplannen. De raden van gemeente en OCMW Herselt kozen bij opmaak van het meerjarenplan voor een rapportering op actieplanniveau. In voorliggende evaluatie werd er echter voor geopteerd om ook, aan de actieplannen onderliggende, acties te bespreken en te evalueren. De beleidsevaluatie wordt dus zo breed mogelijk beschouwd, ook al zou het bestuur zich kunnen beperken tot de prioritaire actieplannen.

**Het overzicht van de doelstellingen, actieplannen en acties is terug te vinden op:  
<https://www.herselt.be/jaarrekeningen>**

### Beleidsevaluatie leeswijzer

In de jaarrekening wordt de omschrijving en de start- en einddatum van het beleidsdomein, het actieplan en de actie zoals opgenomen in het meerjarenplan getoond. Daarnaast wordt ook de status van de actie weergegeven. Verder worden de geraamde en effectieve kosten en opbrengsten per beleidsniveau opgenomen. Deze worden ook per actie getoond en afgetoetst op 3 indicatoren: stand van zaken, tijd en geld. Voor deze indicatoren werken we met een kleurencode en een toelichting wanneer er extra duiding nodig is.

De kleur voor de **stand van zaken** wordt toegekend o.b.v. onderstaande kader:

---

<b>Kleur</b>	<b>Toelichting</b>
<b>Groen</b>	De actie loopt zoals voorzien.
<b>Oranje</b>	De tot op heden beoogde resultaten konden nog niet worden behaald voor deze actie. Met een extra inspanning zal het vooropgestelde doel alsnog kunnen worden bereikt.
<b>Rood</b>	De actie loopt niet zoals voorzien. Dit heeft als gevolg dat de beoogde resultaten voor deze actie niet kunnen worden behaald.

---

De kleur voor **tijd** wordt toegekend o.b.v. onderstaande kader:

---

<b>Kleur</b>	<b>Toelichting</b>
<b>Groen</b>	De actie zit volledig op schema zoals opgenomen in de (aangepaste) meerjarenplanning.
<b>Oranje</b>	De actie zal (mogelijks) niet gehaald worden, maar dat zorgt niet voor problemen.
<b>Rood</b>	De actie ondervindt een onomkeerbare vertraging waardoor ze niet (tijdig) meer zal kunnen worden voltooid.

---

De kleur voor de indicator **geld** wordt toegekend o.b.v. onderstaande kader:

---

<b>Kleur</b>	<b>Toelichting</b>
<b>Groen</b>	De kosten verbonden aan de uitgevoerde onderdelen en de nog uit te voeren onderdelen van dit actieplan passen binnen het vooropgestelde budget.
<b>Oranje</b>	Er is een beperkte afwijking in de kosten voor één of meerdere onderdelen van het actieplan. Met een extra inspanning vanuit het betrokken departement of dienst zal het actieplan alsnog binnen het vooropgestelde budget kunnen worden uitgevoerd.
<b>Rood</b>	De kosten verbonden aan de uitgevoerde onderdelen en de nog uit te voeren onderdelen van het actieplan overschrijden het vooropgestelde budget en een aanpassing meerjarenplan of project is nodig.

---

## Beleidsdoelstelling 1 : Een toegankelijke en optimale dienstverlening.

### Inleiding

Wij streven naar een toegankelijke dienstverlening, met oog voor verschillende doelgroepen en leeftijden. We staan inwoners optimaal te woord, afgestemd op hun behoeften en vragen en werken outreachend waar nuttig en nodig. We organiseren onze dienstverlening naar een klantgericht model en stappen af van dienstgeoriënteerd denken. We stemmen onze interne organisatie, infrastructuur en het patrimonium af op onze vernieuwde en klantgerichte dienstverlening. We zetten hierbij maximaal in op digitalisering, en informatie proactief digitaal ter beschikking stellen. We hebben ook blijvende aandacht voor de minder digitaal vaardige inwoners. Participatie van de inwoners in het beleid is belangrijk, via georganiseerde structuren, maar ook bij de bespreking van concrete thema's. We zoeken naar samenwerkingsverbanden waar deze onze dienstverlening kunnen versterken en willen vrijwilligers een duidelijk kader en ondersteuning bieden, met een gelijkwaardige ondersteuning en waardering doorheen de volledige organisatie.

### Financiële tabel (niveau : Beleidsdomein)

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	18.744.140	19.026.875	102
Uitgaven	13.968.777	12.775.515	91
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>4.775.363</b>	<b>6.251.360</b>	<b>131</b>
<b>Investing</b>			
Ontvangsten	0	7.350	0
Uitgaven	1.681.555	1.268.559	75
<b>Saldo Investering</b>	<b>-1.681.555</b>	<b>-1.261.209</b>	<b>75</b>
<b>Financiering</b>			
Ontvangsten	2.179.681	100.680	5
Uitgaven	890.335	688.335	77
<b>Saldo Financiering</b>	<b>1.289.346</b>	<b>-587.655</b>	<b>-46</b>

### Actieplannen

### Participatie en communicatie

#### Omschrijving (toelichting)

We betrekken inwoners en verenigingen bij het gemeentelijke beleid. We zetten vernieuwde adviesstructuren op. Daarnaast organiseren we thematische overlegmomenten met een bepaalde buurt, of rond een bepaald thema.

Via het spreekmoment voor burgers (vragenhalfuurtje) voor de start van de gemeenteraad geven we inwoners een stem naar de gemeenteraadsleden toe en geven we hen de kans vragen te stellen over het gemeentelijke beleid. We werken een communicatiestrategie uit om de gemeentelijke informatiekkanalen optimaal in te zetten afgestemd op doelgroepen. We werken een nieuwe huisstijl uit en profileren ons als een professioneel en herkenbaar lokaal bestuur, dichtbij de burger.

## Acties

### AC000001 We organiseren participatiemomenten

#### Omschrijving (toelichting)

We organiseren participatiemomenten: thematisch of algemeen (o.a. via digitale platformen, via een spreekmoment voor burgers voorafgaand aan de gemeenteraad, inwonersvergaderingen rond grote dossiers.)

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	-2.173	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>2.173</b>	<b>0</b>

#### Kwaliteit



#### Kwaliteit

De eerste helft van 2025 werd vooral gefocust op de opstart van de nieuwe legislatuur en de vernieuwing van de adviesraden. Zo organiseren we een gestructureerde participatie voor de gehele legislatuur.

We namen participatie als een belangrijke processtap in de verschillende beleidsprojecten mee in het ontwerp van meerjarenplan.

Bij de vaststelling van het huishoudelijke reglement voor de gemeenteraad, werd het spreekmoment voor burgers niet langer weerhouden.

In de tweede jaarhelft werd ook de samenstelling van de GECORO afgerond en werden de voorbereidingen gedaan voor de inrichting van een nieuwe adviesraad: de Landbouwwraad.

## Tijd



## Geld



### *AC000002 Continue evaluatie van onze dienstverlening in zowel zijn globaliteit als in specifieke domeinen*

#### Omschrijving (toelichting)

We evalueren continu de dienstverlening van het lokale bestuur in zijn globaliteit, maar hebben ook aandacht voor gerichte bevragingen van het aanbod in een bepaald domein.

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

In 2025 werd het nieuwe afsprakensysteem uitgerold, daardoor kunnen inwoners op een efficiëntere manier een afspraak inboeken bij burgerzaken of het OCMW.

Zie ook actie AC000009 Optimalisatie IT-infrastructuur met oog voor performant netwerk en ict-hulp ikv dienstverlening.

## Tijd



## Geld



## AC000003 Realisatie van een toegankelijke, intuïtieve en gebruiksvriendelijke website met uitbouw van e-loket

### Omschrijving (toelichting)

Een toegankelijke, intuïtieve en gebruiksvriendelijke website wordt gerealiseerd, waarin ook een e-loket voor de burger wordt uitgebouwd. Op de website worden formulieren maximaal digitaal ter beschikking gesteld. We nemen initiatieven om zoveel mogelijk inwoners op de digitale trein te krijgen en organiseren vormingen om hen digitaal vaardiger te maken.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investering</b>			
Uitgaven	2.600	2.579	99
<b>Saldo Investering</b>	<b>-2.600</b>	<b>-2.579</b>	<b>99</b>

### Kwaliteit



### Kwaliteit

De website en het bijhorende e-loket zijn volledig uitgevoerd. Er werd ook een afsprakensysteem (gratis) via O365 voor de dienst burgerzaken opgezet. Er werd in 2024 een nieuwe afsprakenmodule aangekocht, deze wordt in 2025 uitgerold.

### Tijd



### Geld



## AC000004 Opzetten van adviesraden om betrokkenheid bij het beleid van het lokale bestuur te verhogen

### Omschrijving (toelichting)

Opzetten van adviesraden om verenigingen en burgers te betrekken bij het beleid van het lokale bestuur. De adviesraden worden zo divers mogelijk samengesteld, en zo representatief mogelijk voor de bevolking. De rol en verantwoordelijkheden van de verschillende adviesorganen wordt verduidelijkt (bv. beheersorgaan vrijetijdsinfrastructuur).

Er wordt ingezet op een tweerichtingsverkeer tussen adviesorgaan en beleid. Kwalitatieve adviezen worden onderbouwd geformuleerd. Het college/vast bureau koppelt terug over de concrete motieven wanneer er van een advies wordt afgeweken. Cultuuradviesraad, jeugdraad, sportraad, ouderenadviesraad, GECORO, Werkgroep duurzaamheid, ondernemersraad, welzijns-en gezondheidsraad, bibliotheekraad, kinderraad met een kinderburgemeester.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.480	1.240	50
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-2.480</b>	<b>-1.240</b>	<b>50</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Het lokaal bestuur ondersteunt de adviesraden met een werkingsbudget van max. 620 euro per jaar. De adviesraden kunnen deze middelen gebruiken om binnen hun eigen (advies)werking accenten te leggen. Dit kan gaan van teambuildingactiviteit over het uitnodigen van sprekers of het bezoeken van inspirerende voorbeelden, beurzen e.d.

## Tijd



## Geld



## Geld

Voor 2025 werd de werkingstoelage enkel aangevraagd door de sportraad en de erfgoedcel.

## *AC000005 Uitwerken en uitrol van een nieuwe huisstijl voor gemeente, OCMW en AGB*

### Omschrijving (toelichting)

Uitwerken en uitrol van een gezamenlijke nieuwe huisstijl voor gemeente, OCMW en AGB. We profileren ons als een professioneel en herkenbaar lokaal bestuur, dichtbij de burger.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investing</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

De nieuwe huisstijl werd eind 2020 gelanceerd en werd in 2021 verder geïmplementeerd. De nieuwe huisstijl werd in brieven en briefpapier, Herselt Leeft!, signalisatie, huwelijkscadeaus, streekproductenmanden, sjablonen, ... doorgetrokken. Stelselmatig zal deze verder worden doorgetrokken.

## Tijd



## Geld



*AC000006 Uitwerking van een nieuwe communicatiestrategie met optimaal gebruik van verschillende kanalen.*

## Omschrijving (toelichting)

We werken een nieuwe communicatiestrategie uit doorheen het volledige lokale bestuur en denken na over de optimale inzet van de verschillende communicatiekanalen. We stemmen onze boodschap af op de beoogde doelgroep. In al onze communicatie wordt telkens een contactpersoon vermeld, zodat de inwoner weet waar men terecht kan bij vragen.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	75.495	75.469	100
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-75.495</b>	<b>-75.469</b>	<b>100</b>
<b>Investing</b>			
Ontvangsten	0	0	0

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
Uitgaven	38.000	2.323	6
<b>Saldo Investering</b>	<b>-38.000</b>	<b>-2.323</b>	<b>6</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

Op basis van de in 2020 besproken ankerpunten, werd een 'Afsprakennota Communicatie' uitgewerkt, die van toepassing is op het gehele lokale bestuur. Met de communicatieantennes is deze besproken. Er werd ook besproken wanneer welk communicatiemiddel gebruikt wordt en op welke manier. De nota werd goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen. Deze nota heeft nood aan een update. Ook de gemaakte afspraken moeten regelmatig herhaald worden.

Vanaf 2025 wordt een communicatiebeleidsplan uitgewerkt waarbij de verschillende communicatiekanalen aan bod komen. Er wordt gekeken welk kanaal welk doel heeft en welke doelgroep bereikt. Er wordt gekeken welke boodschap bij welk kanaal hoort en of er nieuwe kanalen nodig zijn. Er werd een oplijsting gemaakt van de huidige kanalen, boodschappen, doelgroepen. Voor crisiscommunicatie met betrekking tot ICT-problemen werd een voorstel opgemaakt. Dit moet nog afgetoetst worden.

Er werd verder gewerkt aan de website om een duidelijke structuur aan te maken. Het luik welzijn is klaar. In 2025 werden de eerste stappen gezet in het luik vrijetijd en de verenigingengids.

## Tijd



### Tijd

Er werden goede stappen gezet in 2025, maar de vernieuwde aanpak waarbij gecommuniceerd wordt in functie van de beleving en de vraag van onze burgers, in plaats van uit het aanbod, dient nog verder uitgerold te worden in 2026.

## Geld



## AC000156 Er komt een digitale ideeënbus op de website en de gemeentelijke Facebook

### Omschrijving (toelichting)

Er komt een digitale ideeënbus op de website en de gemeentelijke Facebook zodat inwoners laagdrempelig hun ideeën in de verschillende domeinen kunnen delen.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Kwaliteit



### Kwaliteit

Op de website is een digitale ideeënbus beschikbaar. Deze kan gebruikt worden voor meldingen, klachten en beleidssuggesties of ideeën. Een digitale ideeënbus op de facebookpagina werd bekeken, maar is niet haalbaar.

De procedure rond klachtenbehandeling, meldingen en beleidssuggesties werd goedgekeurd door de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

### Tijd



### Geld



## Actieplannen

## Kwaliteitsvolle dienstverlening

### Omschrijving (toelichting)

We streven naar een toegankelijke, laagdrempelige dienstverlening, met oog voor de meest kwetsbaren. We denken klantgericht, en streven naar maximale samenwerkingen tussen diensten en binnen de organisatie.

We profileren ons als lokaal bestuur dicht bij onze inwoners, en leveren onze diensten vanuit die insteek. We stemmen onze interne organisatie af op de dienstverlening en evolueren naar een front-office-, tweedelijns- en back-office-werking. We zetten maximaal in op digitalisering en burgers nabijheid. We investeren in ons netwerk, onze software en hardware. We maken informatie maximaal beschikbaar voor inwoners. We investeren in een toegankelijke, intuïtieve en gebruiksvriendelijke website met een e-loket voor onze inwoners. Informatica en digitalisering worden ingezet om de werking efficiënter te maken en informatie kwalitatief en makkelijk te ontsluiten voor de eigen diensten. We streven naar continue verbetering, documenteren en optimaliseren onze processen en procedures. We uniformiseren reglementen en procedures.

## Acties

### *AC000007 Uitbouw van een nieuw dienstverleningsconcept en uitrol hiervan*

#### Omschrijving (toelichting)

Uitbouw van een nieuw dienstverleningsconcept en uitrol hiervan. We streven naar een zo efficiënt mogelijke dienstverlening voor de burger en organiseren ons in een front-office, tweedelijns ondersteuning en back-office. We passen de structuur en de infrastructuur aan de dienstverlening die onze inwoners wensen en zullen optimaal gebruik maken van het aanbod op de markt van de dienstverlening. Een optimale ondersteuning van software en hardware is een noodzakelijke voorwaarde voor een succesvol verandertraject.

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investering</b>			
Uitgaven	31.000	30.737	99
<b>Saldo Investering</b>	<b>-31.000</b>	<b>-30.737</b>	<b>99</b>

#### Kwaliteit



#### Kwaliteit

Het nieuwe afsprakensysteem werd in gebruik genomen, zo kunnen inwoners makkelijker een afspraak maken bij de diensten burgerzaken en OCMW. En kunnen de diensten de inwoners op een efficiëntere manier verder helpen.

De omgevingsanalyse voor de gemeente werd opgemaakt en krijgt jaarlijks een update.

De uitwerking van een nieuw dienstverleningsconcept en de permanente kwaliteitszorg werd opgenomen in het nieuwe meerjarenplan. Toegankelijkheid voor de burgers blijft daarbij centraal staan.

## Tijd



## Geld



## *AC000008 Drempels wegwerken naar hulp- en dienstverlening voor kansarme, oudere en mindermobiele inwoners*

### Omschrijving (toelichting)

We werken zoveel mogelijk drempels naar hulp- en dienstverlening weg voor kansarme, oudere en mindermobiele inwoners (European Disability Card, UiTPAS met kansentarief, outreachende werking, ouderenbeleid, ouderenadviesraad extra inzetten als adviesraad, voorrang inwoners Herselt bij Sint Barbara, betere samenwerking WZC, Mobitwin (vroegere MMC), Rolmobiel, inzet socio-culturele bijlage, ...).

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	833	702	84
Uitgaven	5.682	5.224	92
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-4.849</b>	<b>-4.522</b>	<b>93</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Voor mobitwin (vroegere benaming: Minder Mobielen Centrale) zijn er in het eerste semester van 2025 3 nieuwe vrijwilligers gestart. Er zijn 12 actieve chauffeurs. In de eerste helft van 2025 werden de voorwaarden voor het gebruik van Mobitwin aangescherpt om misbruiken te vermijden en terug te gaan naar de kern waarvoor het bedoeld is, nl. het sociaal vervoer. Voor rolstoelgebruikers is er op het niveau van de Kempen RolMobiel die voor deze categorie van gebruikers betaalbaar vervoer organiseert.

Door de verlenging van de projectsubsidies voor Zorgzaam Bergom bleef de projectmedewerker verder inzetten op de uitwerking en verduurzaming van de acties binnen dit project. Op 28 februari 2025 werd het project officieel afgesloten, al blijven we enkele acties voorzetten: huisbezoeken bij 80-jarigen, huisbezoeken bij achterblijvende partners na een overlijden, maandelijkse babbelkoffies in Bergom en ondersteuningsmomenten voor mantelzorgers.

De outreacher of anderen deskundigen binnen het zorgteam leggen wekelijks een 2-tal huisbezoeken af, naar aanleiding van vragen die tot bij ons komen (zowel via intake, als via signalen van vrijwilligers of zorgprofessionals).

De band met woonzorgcentrum Sint-Barbara is zeer nauw en werd in 2023 officieel gemaakt in een samenwerkingsovereenkomst. In maart 2025 startte het dorpsrestaurant in Sint-Barbara. We deden in 2025 een aanvraag om van Sint-Barbara een officieel antennepunt te maken van het lokaal dienstencentrum.

In september 2025 werd de stuurgroep dementievriendelijke gemeente opgestart. Samen met deze stuurgroep bekijken we welke acties kunnen opgezet worden om te groeien in dementievriendelijkheid. We werken nauw samen met Sint-Barbara rond het thema dementie.

Voor de UiTPAS is het onthaal van het OCMW een verkooppunt. Sinds september 2025 is er eveneens een verkooppunt gerealiseerd in het lokaal dienstencentrum. De maatschappelijk werkers zetten actief in op het toeleiden van cliënten naar de UiTPAS en het gemeentelijk vrijetijdsaanbod.

## Tijd



## Geld



## Geld

De inkomsten vanuit Mobitwin liggen hoger dan ingeschat en overschrijden na een half jaar reeds het ingeschatte jaarbedrag.

## *AC000009 Optimalisatie IT-infrastructuur met oog voor performant netwerk en ict-hulp i.k.v. dienstverlening.*

### **Omschrijving (toelichting)**

We optimaliseren de IT-infrastructuur. We investeren in een performant netwerk en in de nodige hardware en software om onze dienstverlening te ondersteunen. Processen worden gedigitaliseerd waar nodig of nuttig. De softwarepakketten die noodzakelijk zijn voor een efficiënte en effectieve dienstverlening worden aangekocht.

We investeren in een documentmanagementsysteem en een unieke klantencontactendatabase. Onze interne communicatie verbeteren we via een intranet. We onderzoeken of de vergaderingen van het bijzonder comité voor de sociale dienst gedigitaliseerd kunnen worden. Voor de buitenschoolse kinderopvang wordt geïnvesteerd in een nieuw softwaresysteem. Binnen het OCMW voeren we elektronische dienstencheques in voor de cliënten die dit wensen.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	332.600	323.786	97
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-332.600</b>	<b>-323.786</b>	<b>97</b>
<b>Investing</b>			
Uitgaven	114.000	111.938	98
<b>Saldo Investing</b>	<b>-114.000</b>	<b>-111.938</b>	<b>98</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

We optimaliseerden de IT-infrastructuur. We investeerden in een performant netwerk en in de nodige hardware en software om onze dienstverlening te ondersteunen. Processen werden gedigitaliseerd waar nodig of nuttig. De softwarepakketten die noodzakelijk waren voor een efficiënte en effectieve dienstverlening werden aangekocht. Voor de buitenschoolse kinderopvang en de vrijetijdsdiensten werd geïnvesteerd in een nieuw softwaresysteem. Binnen het OCMW zorgen we voor nieuwe software voor de thuiszorgdiensten. Er werd ook een nieuw telefoonsysteem uitgerold. De uitrol van een nieuw afsprakensysteem werd afgerond. Er werd extra beveiliging voorzien door onze Sophos antivirus te koppelen aan Office 365. Alle gebruikers werden voorzien van een nieuwe laptop. Er werden certificaten voorzien om servers geëncrypteerd te laten communiceren met elkaar. Er werd een extra internetlijn voorzien in het gemeentehuis; weldra wordt onze firewall verhuisd om meer ontdubbeling te hebben en een grote internet-capaciteit. Het netwerk werd meer gesegmenteerd om bij een eventuele hack het risico beperkter te houden.

De uitbouw van een organisatie-ondersteunend intranet werd door personeelsproblemen tijdelijk on hold gezet. Dit werd wel ingeschreven in het nieuwe meerjarenplan.

## Tijd



## Geld



## AC000010 Het archiefbeheer wordt geoptimaliseerd.

### Omschrijving (toelichting)

Het archiefbeheer wordt geoptimaliseerd.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.900	84	3
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-2.900</b>	<b>-84</b>	<b>3</b>

### Kwaliteit



### Kwaliteit

De intergemeentelijke informatie- en archiefbeheerder is gestart. De informatie- en archiefbeheerder stelt een governance op die als leidraad zal gebruikt worden voor het verdere informatiebeheer. Daarnaast bekijkt hij de verschillende mogelijkheden rond archiefbeheer in het algemeen en digitale archivering specifiek. Ook de staat van het analoog archief werd in kaart gebracht. Verder heeft hij de selectieregels afgetoetst met verschillende diensten zoals secretariaat, burgerzaken, BKO, ... ter voorbereiding van het opstellen van series conform het bestuursdecreet.

### Tijd



### Geld



## AC000011 We maken organisatiebeheersing deel van onze werking.

### Omschrijving (toelichting)

We maken organisatiebeheersing deel van onze werking.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
------------------	---------------------	-----------------------------	---

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Jaarlijks wordt uitgebreid over organisatiebeheersing gerapporteerd aan de raad. In 2024 werd een zelfevaluatie opgemaakt, onder meer in functie van de nieuwe meerjarenplanning, waarin organisatiebeheersing opnieuw een duidelijke plaats zal krijgen.

## Tijd



## Geld



*AC000012 We stimuleren samenwerking en afstemming tussen de verschillende diensten van het lokaal bestuur.*

## Omschrijving (toelichting)

We stimuleren samenwerking en afstemming tussen de verschillende diensten van het lokaal bestuur.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Het stimuleren van de samenwerking tussen de verschillende diensten is een doorlopend proces dat continu aandacht verdient. Er wordt wekelijks een informeel kort overleg tussen de verschillende leden van het managementteam georganiseerd om beter op de hoogte te zijn van elkaars, of dienstoverschrijdende, projecten, en om de terugkoppeling vanuit college/vast bureau en raden en dossiers te stroomlijnen.

Daarnaast wordt er ingezet op overleg met alle leidinggevenden rond missie, visie en waarden en informatiedoorstroming in twee richtingen. Elke maand is er overleg met alle leidinggevenden, en elke maand wordt er teamoverleg georganiseerd binnen de verschillende teams.

Via de werkgroep welzijn wordt ook ingezet op werken aan werkbaar werk in alle facetten.

## Tijd



## Geld



*AC000013 Het Geo-loket wordt verder uitgebouwd als maximale tegemoetkoming aan de noden van de gebruikers.*

## Omschrijving (toelichting)

Het Geo-loket wordt verder uitgebouwd om maximaal tegemoet te komen aan de noden van de gebruikers. Dit beperkt zich niet enkel tot de diensten grondgebiedszaken, maar ook de begraafplaatsen worden geïnteriseerd. Het geografisch informatiesysteem (GIS) wordt ook aangepast/uitgebreid/geactualiseerd op basis van kaartmateriaal dat door andere overheden ter beschikking wordt gesteld, of op basis van wettelijke verplichtingen. De GIS-server wordt gemigreerd naar de cloud.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	40.000	36.321	91
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-40.000</b>	<b>-36.321</b>	<b>91</b>
<b>Investing</b>			
Uitgaven	11.190	11.162	100
<b>Saldo Investering</b>	<b>-11.190</b>	<b>-11.162</b>	<b>100</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

De kaarten worden voortdurend geactualiseerd (zowel de streetview van cyclomedia als die oblieke beelden van Plan3D). Het GIS wordt ook stelselmatig uitgebreid met bijkomende informatie om tegemoet te komen aan de noden van de gebruikers. Het vastgoedinformatieplatform wordt verder uitgewerkt. De piste om de GIS-server naar "the cloud" te verhuizen is technisch niet haalbaar. Om schepenen toegang te geven tot het GIS-systeem werden ook databank-gebruikers aangemaakt en toegestaan. Herselt participeert in het Datawise-project van IOK.

## Tijd



## Tijd

De inventarisatie van de begraafplaatsen kon nog niet worden afgerond en wordt mee opgenomen in het volgende meerjarenplan.

## Geld



*AC000014 We voorzien de nodige werkingsmiddelen om alle algemene doelen te realiseren.*

## Omschrijving (toelichting)

We voorzien de nodige werkingsmiddelen om alle algemene doelen te realiseren. Hieronder begrijpen we onder meer nutsvoorzieningen, onderhoudskosten, brandstof, algemene overheadkosten, administratieve kosten algemeen bestuur (bijv. kopieermachines) telefoon, portkosten,...

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	18.100	42.790	236
Uitgaven	1.071.105	923.637	86
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-1.053.005</b>	<b>-880.847</b>	<b>84</b>
<b>Financiering</b>			
Ontvangsten	0	0	0

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
Uitgaven	2.000	0	0
<b>Saldo Financiering</b>	<b>-2.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Investering</b>			
Uitgaven	221.000	64.374	29
<b>Saldo Investering</b>	<b>-221.000</b>	<b>-64.374</b>	<b>29</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

De courante exploitatieuitgaven zitten met ca. 86 % benutting binnen veilige marges. Naar de toekomst toe zouden deze misschien wat krapper mogen gebudgetteerd worden, maar in deze categorie zitten wel een aantal kosten waarvan de prijzen de laatste jaren volatiel bleken (bijv. energie/brandstofprijzen).

## Tijd



## Geld



## Geld

Sinds 2024 viel de inflatiedruk en volatiliteit van de (energie)prijzen wat terug.

## *AC000157 Verhoging bereikbaarheid gemeente voor opmerkingen, vragen en klachten inwoners*

### Omschrijving (toelichting)

Onze inwoners moeten gemakkelijk terecht kunnen bij de gemeente met opmerkingen, vragen en klachten en via een performant beheer op de hoogte worden gehouden van de stand van zaken van de behandeling van hun klacht, vraag of opmerking.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

Op de nieuwe website werd extra aandacht besteed aan het bundelen van de verschillende ondersteuningsmogelijkheden voor verenigingen. Via e-formulieren, konden verenigingen ook makkelijker subsidies aanvragen, ... Meldingsformulier voor ideeën, meldingen en klachten werd op de website geïmplementeerd. Daarnaast kunnen inwoners tal van producten digitaal aanvragen en worden sommige attesten zelfs een paar minuten later al digitaal afgeleverd.

Het klachtenbeheer wordt gecoördineerd door de deskundige communicatie. Het is belangrijk dat er vooraf steeds gekeken wordt of er structurele verbeteringen nodig of mogelijk zijn.

Het blijkt uit interne meldingen dat de strategie rond meldingen/klachten/beleidssuggesties opnieuw moet bekeken worden om zo efficiënt mogelijk te gebruiken. Er is nog verbetering nodig en mogelijk aan de terugkoppeling over de stand van zaken van meldingen, die bv. in de planning van de uitvoeringsdiensten worden opgenomen. Dit werd reeds opgenomen door de betrokken diensten en is een permanent aandachtspunt. Daarnaast is het LDC erbij gekomen en moet deze mee in het proces opgenomen worden. Van belang is dat dit zowel door politiek als intern gedragen en uitgevoerd wordt.

Voorlopig worden de meldingen via een triagesysteem bezorgd aan de betrokken diensten. Zij beantwoorden en vullen in een excel alle ontvangen meldingen in. Niet alleen de excel, maar ook het triagesysteem is aan optimalisatie toe.

## Tijd



## Geld



## Actieplannen

### Uitbouw van een raamwerk vrijwilligersbeleid

## Omschrijving (toelichting)

We formuleren een visie op vrijwilligerswerk en creëren een kader om vrijwilligers doorheen de ganse organisatie op dezelfde manier te waarderen en te ondersteunen. We maken een beleid op rond werken met vrijwilligers zodat zowel voor de medewerkers als de vrijwilligers de verwachtingen duidelijk zijn. We organiseren een viering om vrijwilligers te bedanken voor hun inzet, en versterken het aansturen en ondersteunen van de vrijwilligers door de aanwerving van een vrijwilligerscoördinator. Het matchen van vrijwilligers aan opportuniteiten wordt ondersteund door een vrijwilligersdatabank.

## Acties

*AC000015 Jaarlijkse organisatie vrijwilligersviering voor inzet ten dienste van inwoners en samenleving.*

## Omschrijving (toelichting)

We organiseren jaarlijks een vrijwilligersviering, voor alle vrijwilligers die zich inzetten ten dienste van de inwoners en de samenleving.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	17.600	11.297	64
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-17.600</b>	<b>-11.297</b>	<b>64</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Sinds enkele jaren gaat er een vrijwilligersviering door voor alle vrijwilligers van het lokaal bestuur. Deze viering vond plaats op 1 maart 2025.

Daarnaast worden de bestuursleden van de verenigingen jeugd, sport en cultuur jaarlijks gevierd met een waarderingsfeest. De waarderingsfeesten van sport en cultuur gingen door in augustus (gelinkt aan Herselt Beweegt) en het najaar. De jeugdraad koos dit jaar voor een ander concept: jeugdverenigingen deden een eigen teambuilding met financiële tussenkomst van de gemeente.

We hebben actief ingezet op de werving, ondersteuning en appreciatie van onze vrijwilligers via o.a. artikels in Herselt Leeft! en social media.

## Tijd



## Geld



## Geld

ok

*AC000016 We werken een vrijwilligersbeleid uit.*

### Omschrijving (toelichting)

We werken een vrijwilligersbeleid uit.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

Het vrijwilligersbeleid is uitgewerkt en goedgekeurd door de gemeenteraad van 4 september 2023. We vergoeden en ondersteunen onze vrijwilligers conform dit beleid.

De vrijwilligercoördinatie zette in 2025 verder in op de praktische implementatie van dit beleid. Er werd ingezet op het organiseren van intervisies met de verschillende vrijwilligerswerkingen binnen het lokaal bestuur. De werkgroep vrijwilligers kwam samen om te bekijken of het vrijwilligersbeleid bijsturing nodig heeft. Eveneens schakelen we steeds meer vrijwilligers in voor steeds meer aspecten van onze dienstverlening.

## Tijd



## Tijd

De geplande bijeenkomsten met de lokale aanspreekpunten voor de vrijwilligers vonden plaats volgens het vooropgestelde schema.

## Geld



## Geld

Sinds 2023 is er een ruimer budget voorzien voor de waardering van de vrijwilligers van het lokaal bestuur.

*AC000017 Opzet online vrijwilligersdatabank en aanschaf software ikv vacatures en matching vrijwilligers.*

## Omschrijving (toelichting)

We zetten een online vrijwilligersdatabank op en investeren in de software om het proces van het matchen van kandidaat-vrijwilligers en vacatures voor vrijwilligers te vergemakkelijken.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investering</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Herselt maakt gebruik van het sociale netwerkplatform Hoplr, zowel voor het verspreiden van informatie, als om buurtbewoners met elkaar in contact te brengen voor hulpvragen. We zetten blijvend in op het opdrijven van het gebruik van Hoplr en via het OCMW maken we sinds 2021 de koppeling naar niet-digitaalvaardigen.

Om verwarring bij de inwoners te vermijden, zullen we geen extra vrijwilligersplatform in gebruik nemen.

## Tijd



## Geld



*AC000018 We werven een deeltijdse vrijwilligerscoördinator aan.*

### Omschrijving (toelichting)

We werven een deeltijdse vrijwilligerscoördinator aan.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

De vrijwilligerscoördinator is aangeworven.

## Tijd



## Geld



### Actieplannen

Personeel: inzetten op een gemotiveerd/deskundig team met aandacht aan welzijn op het werk.

## Omschrijving (toelichting)

Om een optimale dienstverlening te kunnen realiseren zetten we voldoende en gemotiveerde medewerkers in, die over de nodige competenties beschikken en op basis van hun talenten worden ingezet. We evalueren het personeelskader regelmatig en gaan na welke personeelsbehoeften er nodig zijn om de doelstellingen van het beleid uit te voeren.

## Acties

### *AC000019 We optimaliseren het personeelskader in zijn globaliteit.*

## Omschrijving (toelichting)

We optimaliseren het personeelskader in zijn globaliteit. We bekijken bovendien op welke manier we optimaal kunnen inzetten op sociale Maribel en andere subsidiekanalen.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	997.997	1.091.159	109
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>997.997</b>	<b>1.091.159</b>	<b>109</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

De gemeente en OCMW Herselt genieten van Vlaamse compensaties voor de voormalige gesco-medewerkers, van VIA-middelen (GSD) en de sociale Maribel.

## Tijd



## Geld



## Geld

De belangrijkste opbrengsten zijn de compensaties voor de gesco subsidies. Deze liggen vast. Zij worden niet geïndexeerd.

Met een inflatie van meer dan 20 % sinds 2020 daalt het relatieve gewicht, in de totale opbrengsten van gemeente en OCMW, van deze gesco subsidies wel sneller.

De VIA-middelen kennen sinds 2023 een verdere stijging, maar dit is gekoppeld aan evenredig stijgende uitgaven (IFIC loonschalen, verhoogde eindejaarspremie...).

## *AC000020 We zetten competente medewerkers in. Wervings- en selectieprocessen gericht op juiste competenties.*

### **Omschrijving (toelichting)**

We zetten competente medewerkers in. In onze wervings- en selectieprocessen gaan we op zoek naar mensen met de juiste competenties. We integreren een vormingsbeleid in ons personeelsbeleid zodat onze personeelsleden steeds de juiste vorming en bijscholing volgen in functie van een optimale dienstverlening.

### **Financiële weergave**

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	77.467	56.629	73
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-77.467</b>	<b>-56.629</b>	<b>73</b>

### **Kwaliteit**



### **Kwaliteit**

Er werden in de loop van 2025 verschillende wervingsprocedures gevoerd, voor vervanging van pensioneringen, interne verschuivingen of collega's die uit dienst gingen.

Een nieuwe algemeen directeur startte op 1 februari 2025.

Bijzonder om te melden is dat in 2025 een informatie- en archiefbeheerder en een noodplanningscoördinator samen met Westerlo en Hulshout werd aangeworven.

Samen met Westerlo en Hulshout loopt er sinds 2024 een project functieclassificatie en functieweging om de interne en externe billijkheid van de verloning van functies in kaart te brengen (loonhuis). In de eerste helft van 2025 werden de functieprofielen verfijnd en vond een eerste functieweging plaats. In het najaar werden de functies, op basis van de functieweging, opgedeeld in loonklassen. Er werd gestart met het toekennen van loonschalen aan de loonklassen, maar deze oefening loopt nog verder in 2026.

In het meerjarenplan werden wijzigingen met betrekking tot het personeelsbestand opgenomen, zoals bijvoorbeeld een nieuwe functie stafmedewerker en extra poetsmedewerkers.

## Tijd



## Tijd

Het loonhuis had normaal al uitgewerkt moeten zijn.

## Geld



## Geld

Het voorziene urenpakket consultancy voor het loonhuis is op, terwijl de oefening niet is afgerond.

## *AC000021 We zetten in op het welzijn van de medewerkers.*

### Omschrijving (toelichting)

We zetten in op het welzijn van de medewerkers. We organiseren het comité preventie en bescherming op het werk, maken globale preventieplannen en jaaractieplannen op en voeren de acties die hierin opgenomen zijn uit. We zetten in op ergonomische middelen ter ondersteuning en verlichting van de arbeid en voorzien middelen om in te zetten op team-versterkende activiteiten ter bevordering van de samenwerking of als waardering. We hebben oog voor re-integratie van langdurig afwezige medewerkers, of in de mate van het mogelijke voorzien van aangepast werk

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	74.520	68.844	92
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-74.520</b>	<b>-68.844</b>	<b>92</b>
<b>Investing</b>			
Uitgaven	1.200	728	61
<b>Saldo Investering</b>	<b>-1.200</b>	<b>-728</b>	<b>61</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Het Comité voor Preventie en Bescherming op het Werk (CPBW) komt 3 keer per jaar samen. Tijdens het overleg worden de globale preventieplannen, jaaractieplannen en acties besproken. In 2025 werd de risicoanalyse psychosociaal welzijn uitgevoerd. In dat kader werd een enquête afgenomen bij de personeelsleden. Met de resultaten gaat de organisatie in 2026 aan de slag.

In 2025 richtte de werkgroep 'Welzijn op het werk' zich op het thema werkmiddelen. Om dit te onderzoeken werd een enquête georganiseerd onder de personeelsleden. De bevindingen werden daarna verder uitgewerkt door het MAT en de leidinggevenden.

In 2025 werd een teambuilding georganiseerd voor de ganse organisatie.

De vriendenkring werd in 2022 nieuw leven ingeblazen om te zorgen voor teamversterking buiten de werkuren. Deze werking liep verder in 2025.

Er werd 1 extra vertrouwenspersoon opgeleid, daardoor zijn er momenteel 2 vertrouwenspersonen binnen de organisatie.

## Tijd



## Geld



*AC000022 We verlonen onze medewerkers op een marktconforme manier.*

### Omschrijving (toelichting)

We verlonen onze medewerkers op een marktconforme manier.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	322.336	457.233	142
Uitgaven	11.292.796	10.431.292	92
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-10.970.460</b>	<b>-9.974.059</b>	<b>91</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Gemeente, OCMW en AGB Herselt verlonen hun personeel op een conforme manier. Of dit voor alle niveaus nog marktconform is, is moeilijker te beoordelen. Feit is wel dat bepaalde vacatures steeds moeilijker ingevuld raken en/of het langer duurt om de geschikte profielen aan te werven.

Samen met Westerlo en Hulshout werd de firma Berenschot onder de arm genomen om een functieclassificatie- en functiewegingsstudie uit te voeren.

## Tijd



## Tijd

De zoektocht naar bepaalde profielen verloopt soms moeizaam en vergt meer tijd dan voorzien. De laatste 10 jaar zien we ook een groter verloop binnen het personeelsbestand.

## Geld



## Geld

Hier is de inflatie duidelijk merkbaar. Sinds de herfst van 2021 tot eind 2023 vonden er maar liefst 7 overschrijdingen van de spilindex plaats. Iedere overschrijding betekent een stijging van de loonkosten met 2 %. In totaliteit stegen de loonkosten met 19,76 % ten opzichte van 2021. Hiervan was 14,86 % puur het effect van indexaanpassingen.

In 2023 en 2024 liepen de indexaties wat trager dan het Planbureau vooraf inschatte. In 2025 was er 1 indexoverschrijding; deze was ingecalculeerd.

92,3% van het geraamde personeelsbudget werd aangesproken. Dat dit percentage niet hoger lag, is vooral te wijten aan functies die, tijdelijk of nog, niet ingevuld geraakten.

## Actieplannen

### Een financieel evenwichtig beleid voeren

#### Omschrijving (toelichting)

We zorgen dat de nodige middelen voorhanden zijn om het beleid van het lokaal bestuur te realiseren. Naast de inkomsten uit het gemeentefonds, realiseren we inkomsten via belastingen en retributies en passen we deze aan de tijdsgeest en het beleidskader aan. We streven naar een financieel gezonde gemeente, indien nodig worden er leningen aangegaan om de noodzakelijke investeringen te realiseren.

## Acties

### AC000023 We innen belastingen en retributies

#### Omschrijving (toelichting)

We innen belastingen en retributies

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	11.717.323	11.846.396	101
Uitgaven	85.459	66.987	78
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>11.631.864</b>	<b>11.779.409</b>	<b>101</b>
<b>Investing</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### Kwaliteit



#### Kwaliteit

Voor de opvolging van de openstaande vorderingen, over de drie entiteiten (gemeente /OCMW/AGB) heen werd er specifieke software aangeschaft (debiteurenpakket Billtrust). Dit laat een nauwgezette opvolging en betere inning van de openstaande vorderingen toe.

#### Tijd



#### Geld



#### Geld

De opbrengsten (101,1%) lagen in lijn met wat vooraf geraamd werd. De opbrengsten uit de aanvullende personenbelasting en de belasting op leegstand brachten iest meer op dan verwacht. Bij de andere belastingen waren er nauwelijks afwijkingen t.o.v. de ramingen.

De aanvullende personenbelasting en de opcentiemen onroerende voorheffing vertegenwoordigen samen ca. 45% van alle opbrengsten van gemeente en OCMW samen.

## AC000024 We voeren een evenwichtig thesauriebeleid

### Omschrijving (toelichting)

We voeren een evenwichtig thesauriebeleid

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	106.010	101.345	96
Uitgaven	158.993	155.931	98
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-52.983</b>	<b>-54.586</b>	<b>103</b>
<b>Investing</b>			
Ontvangsten	0	7.350	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>0</b>	<b>7.350</b>	<b>0</b>
<b>Onbeschikbare gelden</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Onbeschikbare gelden</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Budgettair resultaat</b>			
Ontvangsten	8.981.633	10.922.548	122
<b>Saldo Budgettair resultaat</b>	<b>8.981.633</b>	<b>10.922.548</b>	<b>122</b>
<b>Tussenkost/interne facturatie GEM-OCMW</b>			
Ontvangsten	0	2.203.448	0
Uitgaven	0	2.203.448	0
<b>Saldo Tussenkost/interne facturatie GEM-OCMW</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Kwaliteit



### Kwaliteit

Gemeente en OCMW kunnen hun overtollige middelen beleggen tegen positieve rendementen.

### Tijd



### Tijd

De rentevoeten op korte termijn beginnen terug wat te dalen, maar blijven positief.

### Geld



## Geld

In 2025 werden er 101.039 euro bruto intresten gerealiseerd.

*AC000025 We zorgen voor een tijdige aflossing en tussentijdse optimalisatie van de aangepane leningen .*

## Omschrijving (toelichting)

We zorgen voor een tijdige aflossing en tussentijdse optimalisatie van de aangepane leningen.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	228.227	205.734	90
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-228.227</b>	<b>-205.734</b>	<b>90</b>
<b>Financiering</b>			
Ontvangsten	2.064.000	0	0
Uitgaven	688.335	688.335	100
<b>Saldo Financiering</b>	<b>1.375.665</b>	<b>-688.335</b>	<b>-50</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Eind 2024 stonden er nog voor 4.103.770 euro bankleningen open (-688.335 euro t.o.v. eind 2024), allemaal bij de gemeente. OCMW Herselt betaalde in 2021 zijn laatste bankleningen af en is dus schuldenvrij wat leningen betreft.

## Tijd



## Tijd

De huidige leningen lopen allemaal ten einde in 2030 of 2031.

## Geld



## Geld

Het merendeel van de leningen is met een herzienbare rentevoet, weliswaar met indekking. Door de fors stijgende rentevoeten in het najaar van 2022 zijn verschillende leningen nu aan hun maximale (ingedekte) rentevoet gekomen. Het vooruitzicht is dat dit de komende jaren zo nog zal blijven.

## AC000026 De verzekeringsportefeuille wordt optimaal beheerd.

### Omschrijving (toelichting)

De verzekeringsportefeuille wordt optimaal beheerd.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	10.500	51.633	492
Uitgaven	151.370	115.341	76
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-140.870</b>	<b>-63.708</b>	<b>45</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Gemeente/OCMW en AGB tekenden in op de nieuwe groepsaankoop verzekeringen (brand, voertuigen en arbeidsongevallen) via IOK. Hierdoor werden er, met ingang van 2025, beperkte premieverminderingen gerealiseerd. De groepsaankoop 2021 had grotere besparingen opgeleverd.

## Tijd



## Geld



## Geld

De nieuwe contracten (vanaf 2025) liggen in lijn met de voorgaande. Besparingen zoals enkele jaren geleden gerealiseerd bleven nu uit.

## AC000027 We beschermen onze belangen en dividenden bij de verschillende intercommunale samenwerkingen

### Omschrijving (toelichting)

We beschermen onze belangen en dividenden bij de verschillende intercommunale samenwerkingen

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	309.810	349.866	113
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>309.810</b>	<b>349.866</b>	<b>113</b>
<b>Financiering</b>			
Ontvangsten	70.681	70.680	100
<b>Saldo Financiering</b>	<b>70.681</b>	<b>70.680</b>	<b>100</b>
<b>Investing</b>			
Ontvangsten	0	0	0
Uitgaven	65	65	100
<b>Saldo Investering</b>	<b>-65</b>	<b>-65</b>	<b>100</b>

### Kwaliteit



### Kwaliteit

De dividenden (vooral vanuit de energiedistributiesector) zijn vanaf 2022 stevig beginnen te dalen omwille van de nieuwe tariefbeslissingen van de VREG (Vlaamse Energieregulator). Vergeleken met 2021 daalden de dividenden met net geen 30 %.

### Tijd



### Geld



### Geld

Vanuit Vlaanderen werd er een tijdelijke (aflopend naar 2026) subsidie opgestart om het verlies aan dividenden te milderen. Voor 2025 bedroeg de toelage nog 44.605 euro.

## AC000028 Opvolging van de inkomsten afkomstig van hogere overheden en prospectie subsidiemogelijkheden

### Omschrijving (toelichting)

We volgen nauwlettend de inkomsten afkomstig van hogere overheden op en onderzoeken actief mogelijke subsidies. (Gemeentefonds, fonds open ruimte, korting responsabiliseringsvergoeding, renovatiepremies, subsidies, ...)

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	5.175.901	4.990.779	96
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>5.175.901</b>	<b>4.990.779</b>	<b>96</b>

### Kwaliteit



### Kwaliteit

De belangrijkste toelage vanuit de Vlaamse Overheid blijft het gemeentefonds. Daarnaast zijn er de sectorale (vrijtijds)subsidies, die echter niet geïndexeerd worden en sinds 2020 het open ruimte fonds, dat wel aanzienlijk groeit.

Er werden in 2025 ook enkele vooraanmeldingen ingediend voor EFRO-financiering, helaas zonder succes.

### Tijd



### Geld



### Geld

Globaal stijgt het gemeentefonds met 3,50 % per jaar. Voor Herselt bedroeg de stijging in 2025 ca. 3,38 %, na de voorbije jaren een lagere groei te hebben opgetekend. Dit was hoofdzakelijk het gevolg van de 'sociale parameters' die in Herselt positiever evolueerden dan gemiddeld in Vlaanderen, waardoor het aandeel van Herselt hierin verkleinde. De lagere groei in 2024 bleef in 2025 uiteraard wel doorwerken.

Het open ruimte fonds (504.812 euro in 2025) groeit de laatste jaren geleidelijk verder aan.

## *AC000029 Onderzoek nr alternatieve financieringsmogelijkheden voor verenigingen binnen reglementair kader.*

### **Omschrijving (toelichting)**

We onderzoeken alternatieve financieringsmogelijkheden voor verenigingen binnen een op te maken reglementair kader.

### **Financiële weergave**

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Financiering</b>			
Ontvangsten	45.000	30.000	67
Uitgaven	200.000	0	0
<b>Saldo Financiering</b>	<b>-155.000</b>	<b>30.000</b>	<b>-19</b>

### **Kwaliteit**



### **Kwaliteit**

Er werden geen nieuwe renteloze leningen toegekend in 2025, bij gebrek aan aanvragen. Wat de lopende leningen betreft: K. Ramsel FC werd een renteloze lening toegekend in 2021 en een bijkomende lening in 2023.

Het reglement "subsidierglement huur materialen" geeft verenigingen de mogelijkheid om de huur van materialen voor evenementen te laten subsidiëren. In 2025 vroegen zeven verenigingen de subsidie aan.

### **Tijd**



### **Geld**



## AC000030 Graduele verlaging van het percentage van de aanvullende belasting op personenbelasting naar 7,50%

### Omschrijving (toelichting)

We voorzien een verlaging van het tarief van de aanvullende personenbelasting naar het niveau van voor de verhoging van het percentage die doorgevoerd werd in de vorige legislatuur. We verlagen gradueel het percentage van de aanvullende belasting op personenbelasting naar 7,50%.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Kwaliteit



### Kwaliteit

In 2021 werd het tarief van de aanvullende personenbelasting verlaagd van 7,70 naar 7,60. Voor de burgers betekende dit een gezamenlijke belastingvermindering van ca. 60.000 euro.

In het initiële meerjarenplan was een verdere tarief verlaging (naar 7,50) voorzien vanaf 2023. Bij de aanpassing van het meerjarenplan eind 2021 besloot de gemeenteraad om het tarief met ingang vanaf 2022 al te verlagen naar 7,40, lager dan de initieel voorziene verlaging. Vanaf 2024 daalde het tarief verder naar 7,30 %.

### Tijd



### Tijd

De initieel voorziene doelstelling, een daling van het tarief naar 7,50 vanaf 2023 werd eerder dan voorzien gerealiseerd. Vanaf 2024 bedraagt het tarief 7,30 %.

### Geld



## Geld

De gevolgen van de coronapandemie op de aanvullende personenbelasting zijn uitgebleven. Door de stevige economische remonte zijn er nauwelijks negatieve effecten op deze inkomsten geweest en door de hoge inflatie in vooral 2022, zullen deze opbrengsten de komende jaren in absolute bedragen hoger uitvallen dan intieel in het meerjarenplan geraamd.

## Actieplannen

### Optimalisatie en verduurzaming patrimonium lokaal bestuur

#### Omschrijving (toelichting)

Om onze dienstverlening naar burgers en verenigingen te realiseren, hebben we nood aan een goede infrastructuur. We zetten in op het reguliere onderhoud, maar ook het verduurzamen en optimaliseren van de gemeentelijke, OCMW- en AGB-infrastructuur en het voldoen aan de geldende normeringen. Deze infrastructuur staat ten dienste van de eigen werking, maar wordt ook verhuurd aan verenigingen, organisaties en particulieren.

## Acties

### AC000031 Onderhoud, verduurzaming van kinderopvanglocaties (multifunctioneel en efficiënt gebruik).

#### Omschrijving (toelichting)

We onderhouden, verduurzamen en optimaliseren de kinderopvanglocaties in de verschillende deeldorpen met oog voor multifunctioneel en efficiënt gebruik.

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	24.420	18.605	76
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-24.420</b>	<b>-18.605</b>	<b>76</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Voor BKO Blauberg werd een vernieuwing van het tuinhuis en de aanleg van een pad voor gocarts voorbereid. De realisatie werd voorzien in het meerjarenplan voor 2027.

In juni vond een overleg plaats met Sila / school Bergom. Er zijn plannen om de school te verbouwen en we bekijken de mogelijkheden om de BKO in de school te integreren. De noden van de school en de gemeente inzake patrimonium, maken deel uit van een participatietraject dat in Bergom wordt georganiseerd in de periode april-juni 2026. Eind 2025 werd dit participatietraject voorbereid (opmaak lastenboek).

Bij BKO Ramsel is de buitenruimte momenteel zeer klein. De uitbreiding van de tuin, o.a. met speeltuigen, werd opgenomen in het meerjarenplan (realisatie in 2026). De uitbreiding werd in het najaar van 2025 voorbereid (bevraging begeleidsters, mogelijkheden speeltuigen onderzocht,...).

BKO Herselt gebruikte in 2025 een extra zaal van VTC de Mixx (Lindezaal) en af en toe de kleine sportzaal. Op donderdagvoormiddag was het peuterspeelpunt van het Huis van het Kind aanwezig in de BKO. De buitenruimte is buiten de uren van de buitenschoolse kinderopvang ter beschikking, op aanvraag.

## Tijd



De realisatie van de buitenruimtes is in sterke mate afhankelijk van bouwwerken ( Bergom) en het masterplan Ramsel.

## Geld



### *AC000032 We onderhouden, verduurzamen en doen noodzakelijke investeringen in onze gebouwen (eigen werking)*

#### Omschrijving (toelichting)

We onderhouden, verduurzamen en doen de noodzakelijke investeringen in de gebouwen voor de eigen werking (sociaal huis, gemeentehuis, AGB, werkhal, stapelplaats, huren lokaal maaltijdbedeling)

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	135.090	95.292	71
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-135.090</b>	<b>-95.292</b>	<b>71</b>
<b>Investering</b>			
Uitgaven	1.244.000	1.026.770	83
<b>Saldo Investering</b>	<b>-1.244.000</b>	<b>-1.026.770</b>	<b>83</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

De noodzakelijke investeringen (onderhoud) in onze eigen gebouwen gebeurden ook in 2025.

## Tijd



## Geld



## *AC000033 We onderhouden en optimaliseren onze doorgangswoningen en bejaardenwoningen*

### Omschrijving (toelichting)

We onderhouden en optimaliseren onze doorgangswoningen en bejaardenwoningen

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	81.330	88.236	108
Uitgaven	22.797	17.610	77
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>58.533</b>	<b>70.627</b>	<b>121</b>
<b>Investing</b>			
Ontvangsten	0	0	0
Uitgaven	18.500	17.883	97
<b>Saldo Investering</b>	<b>-18.500</b>	<b>-17.883</b>	<b>97</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

- Doorgangswoningen: in 2020 werd het gebouw gelegen in de Kerkstraat 2 volledig gerenoveerd, in 2023 en in 2024 werd er niet meer structureel geïnvesteerd in de doorgangswoningen, enkel het gebruikelijke onderhoud van de woningen werd gerealiseerd.

- De renovatie van de woning gelegen te Vest 2 is bij de opmaak van het nieuwe meerjarenplan in 2022 uitgesteld wegens een onvoorziene budgettaire situatie. In september 2023 is er echter beslist om het project te hervatten en een investeringssubsidie aan te vragen. De investeringssubsidie werd niet goedgekeurd.

- Het nijpende tekort aan doorgangswoningen wordt enigszins opgevangen door de huur van een gezinswoning (Limberg 107 in Herselt) van WZC Sint-Barbara. Er werd een principiële beslissing genomen om een extra woning in te huren via Sint-Barbara.

- Bejaardenwoningen: in het verleden zijn alle bejaardenwoningen aangepast aan de normen in het kader van isolatie en energiezuinigheid.

Van zodra er een woning vrijkomt wordt de inrichting van de woning opgefrist zodat ook hier aan de huidige normen wordt voldaan.

## Tijd



## Tijd

Wat betreft de bejaardenwoningen is er voor gekozen om de nodige werken uit te voeren van zodra dit mogelijk is, dit wil zeggen bij de overgang van de ene huurder naar de andere. De werken uitvoeren bij bewoning is niet opportuun.

Zo werd er in 2024 een nieuwe keuken en nieuwe vloerbedekking geplaatst in een bejaardenwoning gelegen in de Sint-Servaasweg 38.

In 2025 werd er een nieuwe condensatieketel geplaatst in de bejaardenwoning gelegen in de Sint-Servaasweg 38, wat de energiezuinigheid ten goede komt.

Verder werden de bejaardenwoningen gelegen te Verbrand Goor 7 A (nieuwe condensatieketel en vloer) - Verbrand Goor 7 C (nieuwe douche, vloer, keuken en condensatieketel) en Sint-Servaasweg 26 (nieuwe keuken en vloer) gerenoveerd.

Ook werden in 2025, in het kader van de energiezuinigheid, zowel voor de doorgangswoningen als de bejaardenwoningen EPC-attesten opgemaakt, deze kunnen gebruikt worden voor verdere optimalisatie.

## Geld



Het zwaartepunt van de investeringen lag budgettair in de renovatie van Vest 2 tot doorgangswoning. Voor de doorgangswoning gelegen te Vest 2 werd een investeringssubsidie aangevraagd bij de Vlaamse overheid die niet werd goedgekeurd. Het project werd hierdoor niet uitgevoerd.

## *AC000034 Opmaak masterplan en totaalanalyse gemeentelijk patrimonium.*

### **Omschrijving (toelichting)**

We maken een analyse van ons gemeentelijk patrimonium en nemen de evolutie van dit patrimonium mee in de verschillende masterplannen voor de deeldorpen.

### **Kwaliteit**



### **Kwaliteit**

IOK werd ingeschakeld om een totaalanalyse en masterplan patrimonium op te maken voor alle gemeentelijk patrimonium.

### **Tijd**



### **Geld**



## **Actieplannen**

### *Afstemming, samenwerking met en ondersteuning van de betekenisvolle partners in gemeente en regio*

### **Omschrijving (toelichting)**

Wanneer samenwerkingsverbanden een meerwaarde betekenen voor het realiseren van de dienstverleningen of het bereiken van de beleidsdoelstellingen, zoeken we samenwerkingsverbanden om deze te verwezenlijken. We zoeken naar optimale schaalgrootte en verzekeren continuïteit door de krachten te bundelen. Enerzijds is er expertise in huis die binnen de organisatie nog beter gedeeld en ontsloten kan worden. Daarnaast is er de aanwezige expertise bij de partners die in dezelfde beleidsdomeinen aan het werk zijn, bij buurgemeenten, of vergelijkbare gemeenten die voor dezelfde maatschappelijke uitdagingen staan.

### **Acties**

## *AC000035 Deelname aan regionale samenwerkingsverbanden met oog op kennisoverdracht en efficiëntiewinsten.*

## Omschrijving (toelichting)

We nemen deel aan (al dan niet formele) regionale samenwerkingsverbanden met oog op kennisoverdracht en efficiëntiewinsten door schaalvergroting. We garanderen op die manier een goede kwaliteit van onze dienstverlening. We garanderen een betere continuïteit en borging van kennis en ervaring.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	4.000	6.735	168
Uitgaven	169.776	168.364	99
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-165.776</b>	<b>-161.629</b>	<b>97</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

De gemeente stapte in het samenwerkingsverband van de Regionale Landschappen Kleine en Grote Nete en besliste om een samenwerking in het kader van trage wegen op te starten. Het beleidskader trage wegen werd in de zomer van 2025 worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen en vervolgens aan de gemeenteraad.

Daarnaast werkt het OCMW samen in tal van samenwerkingsverbanden op niveau van Herselt, Hulshout, Westerlo of van de eerstelijnszone Zuiderkempen.

In het kader van verschillende subsidies werden samenwerkingsverbanden bekeken. Zo werd er samen met Westerlo en Hulshout een e-inclusiemanager aangeworven. Herselt stapte tevens in de cultuurregio van de projectvereniging de Merode. Door toedoen van het regiodecreet zal de werking van de projectvereniging de Merode worden afgebouwd. In het najaar van 2025 werden afspraken gemaakt over een regioconforme doorstart van de werking rond erfgoed en cultuur in een andere intergemeentelijke constellatie.

Samen met Hulshout en Westerlo wordt een intergemeentelijke noodplanningscoördinator en een intergemeentelijke informatie- en archiefbeheerder aangeworven. Binnen de eerstelijnszone bekijken we met behulp van labo regiovorming welke samenwerkingen we kunnen/willen aangaan of versterken. Samen met de 5 andere besturen in de Zuiderkempen wordt een paragraaf geschreven voor de 6 inspiratienota's.

**Tijd**



**Geld**



## Beleidsdoelstelling 2: Aangenaam en kwaliteitsvol wonen en werken in een landelijke en groene omgeving.

### Inleiding

We creëren een aangename gemeente om in te wonen en te werken, met aandacht voor het landelijke en groene karakter van de gemeente. Het roerend en onroerend erfgoed wordt in ere gehouden, en waar nodig gerestaureerd. Het netwerk van trage wegen op het grondgebied wordt hersteld, en uitgebreid.

We zorgen dat onze gemeente veilig is voor inwoners en bezoekers en werken hiervoor in de eerste plaats samen met de politie en de brandweerzone. We hebben een bijzondere aandacht voor de verkeersveiligheid van zwakke weggebruikers en het verbeteren van de infrastructuur. We bekijken mobiliteit in een breder kader en maken een nieuw mobiliteitsplan op, dat bovendien aansluit op het bovenlokale mobiliteitsplan Zuiderkempen. We besteden bijzondere aandacht aan het fietsvriendelijker maken van de gemeente, en het verhogen van de veiligheid van de voetgangers. De voet- en fietspaden worden levensloopbestendig aangelegd. Onze dorpskernen moeten veilig zijn voor fietsers, voetgangers en minder mobiele weggebruikers. We voorzien vanuit ieder deeldorp een veilige fietsverbinding naar de Mixx en veilige fietspaden die de deeldorpen verbinden. De aansluiting te voet en met de fiets op het openbaar vervoernetwerk wordt verbeterd.

Iedere inwoner moet toegang krijgen tot duurzame en betaalbare huisvesting. We onderzoeken welke hefboomen hiertoe kunnen bijdragen. We verhogen het aantal sociale woningen en realiseren het bindend sociaal objectief, o.a. in samenwerking met sociale verhuurkantoren (SVK).

We zorgen voor laagdrempelige ontmoeting en stimuleren sociale cohesie in de deeldorpen.

We maken masterplannen op om onze dorpskernen te vernieuwen en te herwaarderen.

We ondersteunen de lokale economie door de Mixx overdag beter te profileren als ruimte voor ondernemers en bedrijven, met eveneens een co-working space voor (beginnende) ondernemers. Daarnaast onderzoeken we de mogelijkheid om bestaande bedrijventerreinen uit te breiden en/of bijkomende bedrijventerreinen te ontwikkelen.

We willen het toerisme in Herselt een duw in de rug geven om van onze groene gemeente echt een gastvrije gemeente te maken voor toeristen en om van toerisme een belangrijke groeipool te maken voor de lokale economie. We willen van onze landelijke gemeente een toeristische fiets- en wandelgemeente maken die onze natuur, bezienswaardigheden, geschiedenis, leuke terrasjes en plekjes,... in de kijker zet. De aparte identiteiten van onze deeldorpen moeten mogelijkheden bieden voor verschillende vormen van toerisme. Het is belangrijk dat het overkoepelend Merode-kader even efficiënt en duidelijk gestructureerd wordt als het toekomstig gemeentelijk toerismebeleid. Wij willen binnen Herselt meerdere ankerpunten met de Merode creëren vanuit de eigenheid van de deeldorpen en in overleg met onze inwoners.

We zetten in op een korte keten tussen onze land- en tuinbouwers en onze inwoners.

### Financiële tabel (niveau : Beleidsdomein)

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	263.642	300.017	114
Uitgaven	2.342.877	2.209.671	94
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-2.079.235</b>	<b>-1.909.654</b>	<b>92</b>
<b>Investing</b>			
Ontvangsten	828.835	89.967	11
Uitgaven	5.520.153	1.800.093	33
<b>Saldo Investing</b>	<b>-4.691.318</b>	<b>-1.710.127</b>	<b>36</b>
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Financiering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Actieplannen

#### We zetten in op een veilige gemeente voor alle inwoners en bezoekers

##### Omschrijving (toelichting)

In nauwe samenwerking met de politiezone Zuiderkempen en met de hulpverleningszone Kempen (brandweer, medische hulpverlening) werken we aan een veilige gemeente. De bestaande Buurt Informatienetwerken worden verder ondersteund, en indien nodig kunnen er bijkomende BIN's worden opgericht waar deze een meerwaarde vormen. In samenwerking met Westerlo en Hulshout en de politie en brandweer werken we aan nood- en interventieplannen binnen de gemeente. Ook drugpreventie verdient bijzondere aandacht.

### Acties

#### AC000036 We ondersteunen de werking van de buurtinformatie netwerken

##### Omschrijving (toelichting)

We ondersteunen de werking van de Buurt Informatienetwerken (BINs). We staan open voor nieuwe vragen van onderuit voor een bijkomend BIN en bekijken samen met de politiediensten waar deze een meerwaarde kunnen vormen.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	3.000	955	32
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-3.000</b>	<b>-955</b>	<b>32</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

De buurtinformatienetwerken (BIN's) worden verder ondersteund. Er is een extra BIN in Blauberg opgericht. We kennen vandaag: Bening (Varenwinkel), Huisakkers (Herselt-centrum), Limberg (Herselt-centrum) en de jongste telg in de familie Blaubin (Blauberg).

Ook Hoplr kent ondertussen ook heel wat bijval, met 2.058 gebruikers op 1 juli 2024, 2094 gebruikers op 1 januari 2025 en 2.122 gebruikers op 1 december 2025.

## Tijd



## Geld



*AC000037 We bekijken mogelijkheid om met de politie mobiele camera's in te zetten tegen o.a sluikstorten.*

## Omschrijving (toelichting)

We bekijken verder de mogelijkheid om samen met de politie mobiele camera's in te zetten tegen onder andere sluikstort.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investing</b>			
Ontvangsten	0	0	0
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Jaarrekening 2025: Beleidsvaluatie: Beleidsdoelstelling 2: Aangenaam en kwaliteitsvol wonen en werken in een landelijke en groene omgeving.

GEMEENTE HERSELT (0207.502.103) EN OCMW HERSELT (0212.218.974)

## Kwaliteit



## Kwaliteit

De camera's werden vanaf 2024 op verschillende plaatsen ingezet. Er ging hieraan een heel proces vooraf met advies van politiezone Zuiderkempem, een subsidieaanvraag bij OVAM, het aankopen van de camera's, het uitschrijven van de procedures rond informatieveiligheid en voor het gebruik van de camera en we doorliepen een testperiode.

De camera's worden continu en op verschillende plaatsen ingezet. Verder is er in 2025 geen concrete actie ondernomen.

## Tijd



## Geld



## AC000038 Samenwerking met politiezone Zuiderkempem

### Omschrijving (toelichting)

Samenwerking met politiezone Zuiderkempem: We dragen bij tot en voeren het zonaal veiligheidsplan uit. We bekijken samen met de lokale politie hoe hun bereikbaarheid nog kan versterkt worden voor onze inwoners. Als gemeente willen we via de politie infosessies geven rond specifieke onderwerpen (o.a. digitale veiligheid, diefstalpreventie) en naar specifieke doelgroepen toe (o.a. jeugd, ouderen).

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	10.000	11.909	119
Uitgaven	1.501.430	1.501.430	100
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-1.491.430</b>	<b>-1.489.521</b>	<b>100</b>
<b>Investing</b>			
Uitgaven	167.876	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>-167.876</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

De werkingstoelage 2025 werd uitgekeerd conform het goedgekeurde budget van de politiezone. Ook de politiezone, waar de personeelskosten een nog groter aandeel in de kosten vertegenwoordigen, wordt geconfronteerd met ongeziene stijgingen van de personeelskosten.

## Tijd



## Geld



## Geld

De vooraf goedgekeurde werkingstoelage (1.501.430 euro) werd integraal uitgekeerd. De investeringstoelage wordt begin 2026 uitgekeerd, op basis van reële investeringsuitgaven.

## *AC000039 Samenwerking met en participatie in hulpverleningszone Kempen. We zetten in op brandveiligheid.*

### Omschrijving (toelichting)

Via de samenwerking met en participatie in de hulpverleningszone Kempen zetten we in op brandveiligheid en medische hulpverlening. We doen een beroep op gespecialiseerd advies van deskundigen bij asbestbranden.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	282.495	281.363	100
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-282.495</b>	<b>-281.363</b>	<b>100</b>
<b>Investing</b>			
Uitgaven	109.534	109.534	100
<b>Saldo Investering</b>	<b>-109.534</b>	<b>-109.534</b>	<b>100</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

De werkingstoelage en investeringstoelage toegekend aan hulpverleningszone Kempen blijven op hetzelfde niveau als in 2022 en zijn ingeschreven conform de goedgekeurde budgetten binnen de zone.

Net als de politiezone wordt ook de brandweerzone geconfronteerd met sterk stijgende personeelskosten. Deze komen voorlopig nog niet tot uiting in hogere bijdrage aan de brandweerzone.

## Tijd



## Tijd

De toelagen bleven vrij stabiel, maar dit moet beschouwd worden als stilte voor de storm. In een volgend meerjarenplan (2026-2031) zal er rekening moeten gehouden worden met sterk stijgende bijdragen; ook omdat de federale bijdragen aan de brandweerzone nauwelijks of niet stijgen en dus zeker de gestegen kosten niet mee volgen.

## Geld



## Geld

De toelagen 2025 (exploitatie en investering samen 384.630 euro) vallen binnen het meerjarenplan en de huidige afspraken met de zone.

## *AC000040 Participeren in de veiligheidscel. Werken waar nodig of verplicht nood- en interventieplannen uit*

### **Omschrijving (toelichting)**

We participeren in de veiligheidscel en werken waar nodig of verplicht nood- en interventieplannen uit.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	500	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

De reguliere oefeningen werden in 2022 weer opgepikt. Er vond in 2023 opnieuw een fysieke intergemeentelijke veiligheidscel plaats. In 2024 zal een intergemeentelijk noodplanningscoördinator worden aangeworven via een samenwerking met gemeentes Hulshout en Westerlo. De vacature werd gepubliceerd, maar er werd geen geschikte kandidaat gevonden. Een nieuwe procedure in 2025 leverde wel resultaat op.

Op het einde van het tweede kwartaal 2025 startte de nieuwe noodplanningscoördinator, de de veiligheidscel opvolgt.

## Tijd



## Geld



## *AC000041 We maken een vermissingsprotocol op voor personen met dementie in samenwerking met de politie*

### Omschrijving (toelichting)

We maken een vermissingsprotocol op voor personen met dementie in samenwerking met de politie.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Een vermissingsprotocol werd uitgewerkt i.s.m. politie en de sociale dienst van het OCMW. Dit is al geruime tijd operationeel. De formulieren van het vermissingsprotocol werden toegevoegd aan de Gele Doos. De bedoeling is dat ouderen en kwetsbaren een Gele Doos in hun ijskast plaatsen waarin alle medische en andere belangrijke gegevens bij elkaar verzameld zitten. Hulpverleners hebben dan snel alle nuttige informatie bij de hand als ze een interventie moeten doen bij een noodgeval. Doordat de Gele Doos ook kon afgehaald worden bij de apotheek hebben we geen exacte cijfers van het aantal afgehaalde dozen. In de loop van 2024 zijn de apotheken gestopt met de actieve verdeling van de Gele Doos. Sinds 2022 wordt de Gele Doos nog verder actief verdeeld bij de Herseltse 80-plussers via de huisbezoeken. In 2025 bleven we wijzen op het belang om de Gele Doos up to date te houden via acties op Facebook en via de ouderenadviesraad.

## Tijd



## Tijd

In het najaar van 2024 deden we opnieuw een oproep om de gegevens in de Gele Doos te actualiseren.

## Geld



## Actieplannen

### Veilige/vlotte verplaatsingen, aandacht voor kinderen, zwakke weggebruikers/minder mobiele personen

#### Omschrijving (toelichting)

Mensen moeten zich veilig kunnen verplaatsen. Zowel voor zwakke weggebruikers als het gemotoriseerd verkeer voorzien we in veilige verbindingen. Speciale aandacht gaat naar de minder mobiele weggebruikers en de toegankelijkheid van voetpaden in de dorpskernen. Herselt is een doorgangsdorp. Het huidige mobiliteitsplan is gedateerd en de verkeerssituatie is intussen grondig gewijzigd. Het is nodig de verschillende modi en verkeersstromen in kaart te brengen en te zoeken naar optimalisatiemogelijkheden. De analyse dient geplaatst te worden in een bredere context. Er dienen linken gemaakt te worden met andere gemeenten en de mobiliteitsstudie van de provincie Antwerpen.

## Acties

### AC000042 Nieuwe of bestaande fiets-en voetpaden levensloopbestendig maken / Kwalitatieve trage verbindingen.

#### Omschrijving (toelichting)

We voorzien de noodzakelijke fietspaden en voetpaden en maken deze levensloopbestendig. We zorgen voor kwalitatieve trage verbindingen. Prioriteit wordt gegeven aan de dorpskernen. Er moeten veilige oversteekplaatsen komen voor voetgangers en fietsers op alle zwarte verkeerspunten in onze gemeente. We doen dit in eigen beheer of samen met de noodzakelijke partners (aanleg fietspad Dieperstraat, aanleg fietspad Aarschotsesteenweg, fiets-o-strade). We optimaliseren de fietsverbindingen tussen de deeldorpen en de Mixx. Vanuit ieder deeldorp moet er een veilige fietsverbinding zijn naar de Mixx. We gaan eveneens voor veilige fietspaden die de deeldorpen verbinden. De aansluiting te voet en met de fiets op het openbaar vervoernetwerk wordt verbeterd. Alle maatregelen om van Herselt een veilige fietsgemeente te maken zullen deel uitmaken van een fietsbeleidsplan dat gekaderd is in het overkoepelende mobiliteitsplan.

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investering</b>			
Ontvangsten	644.000	89.967	14
Uitgaven	3.451.803	972.651	28
<b>Saldo Investering</b>	<b>-2.807.803</b>	<b>-882.685</b>	<b>31</b>

#### Kwaliteit



#### Kwaliteit

Fietspaden dossiers :

- Dieperstraat: grondinnames zijn lopende
- Aarschotsesteenweg: on hold, geen kredieten AWW.
- Wolfsdonksesteenweg: opgeleverd
- Ramselsesteenweg: opgeleverd

Ramselsesteenweg: Saldo Kopenhagenfonds werd uitbetaald.

Beleidskader trage wegen is opgestart en in opmaak.

## Tijd



## Geld



## Geld

Fietspaden Ramselsesteenweg: Kopenhagensubsidie werd goedgekeurd voor 200.266,43 euro.

## AC000043 Onderhoud van veilige wegen.

### Omschrijving (toelichting)

We onderhouden de bestaande wegen om er de veiligheid van te verzekeren

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	76.000	77.442	102
Uitgaven	50.000	39.468	79
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>26.000</b>	<b>37.975</b>	<b>146</b>
<b>Investing</b>			
Uitgaven	388.485	379.276	98
<b>Saldo Investering</b>	<b>-388.485</b>	<b>-379.276</b>	<b>98</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Uitgaven in de exploitatie: diverse aankopen bestratingmateriaal zoals klinkers en borduren.

### Buitengewoon onderhoud gemeentewegen

De werken zijn uitgevoerd.

### Heraanleg fietspaden Ramselsesteenweg

De heraanleg is uitgevoerd.

#### Heraanleg fietspaden Westmeerbeeksesteenweg

De heraanleg is uitgevoerd.

#### Heraanleg kruispunt Berglaan

De heraanleg van het kruispunt is uitgevoerd.

- In de periode september 2024 - juli 2025 werd een proefopstelling geplaatst.
- Op 2 juli 2025 vond een vierde bewonersvergadering plaats.
- Op 6 oktober 2025 besliste het college een herinrichting van de Berglaan uit te voeren: Versmalling van de rijbaan en opvulling van de volledige breedte van de parkeerplaats.
- Tijdens de zitting van 22 december 2025 werd een tijdelijk politiereglement goedgekeurd i.h.k.v. wegversmallingen, parkeerstroken, belijning, tonnagebeperking en fietsrugdekking.

#### Heraanleg fiets- en voetpaden wolfsdonksesteenweg

De heraanleg is uitgevoerd.

#### **Tijd**



#### **Geld**



*AC000044 We nemen de nodige maatregelen op de veiligheid op de openbare wegen te garanderen.*

#### **Omschrijving (toelichting)**

We nemen de nodige maatregelen om de veiligheid op de openbare wegen te garanderen. Gevaarlijke verkeerssituaties rond voorrangregels moeten aangepakt worden. Deze punten worden in kaart gebracht samen met gekwalificeerde verkeersspecialisten. Op sommige plaatsen in onze gemeente staat er een onnodige overvloed aan verkeersborden. Dit zorgt voor verwarring bij weggebruikers en dus voor een onveilige situatie.

Er komt een duidelijke en ondubbelzinnige signalisatie op heel het gemeentelijk grondgebied. (o.a. opmaak rooilijnplannen, buitengewoon onderhoud van de verharde wegen, wegmarkeringen, verkeerssignalisatie, onderhoud bermen, aanleg snelheidsremmers en andere maatregelen om de veiligheid te verhogen, onderhoud onverharde wegen)

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	1.000	555	56
Uitgaven	18.000	12.558	70
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-17.000</b>	<b>-12.003</b>	<b>71</b>
<b>Investing</b>			
Uitgaven	78.180	72.453	93
<b>Saldo Investering</b>	<b>-78.180</b>	<b>-72.453</b>	<b>93</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

Het nieuw materiaal (grader) voor een efficiënter onderhoud van de onverharde wegen werd gebruikt. Dit maakt het mogelijk om wegen ook te onderhouden (de dringendste zaken) bij minder goede weersomstandigheden.

Voor de schoolomgeving in de Vest werd een fietsstraat ingevoerd. Zwakke weggebruikers kregen de belangrijkste plaats in het verkeer in deze plannen.

Kruispunten werden heraangelegd. Diestsebaan en Berglaan zijn concrete voorbeelden van een herstelde verkeersremmer.

De rooilijn van Vorstheide is definitief vastgesteld. Een structureel plan voor de opmaak van rooilijnplannen is voorzien, maar werd nog niet uitgerold.

De schoolomgevingen werden samen met de betrokken directies geëvalueerd en zullen worden aangepast waar nodig. Hierin is nog geen concrete actie ondernomen.

## Tijd



## Geld



## AC000045 Creëren van veilige schoolomgevingen

### Omschrijving (toelichting)

We creëren veilige schoolomgevingen, zodat (groot)ouders kinderen veilig naar school kunnen brengen of van school kunnen halen. De auto wordt (in de mate van het mogelijke) gebannen uit de schoolomgeving wanneer de school begint of eindigt. De verkeersinfrastructuur van de schoolomgeving wordt verbeterd om ook fysiek duidelijk te maken dat de fiets en de voetganger er koning zijn en niet de auto. We werken hiervoor nauw samen met de scholen. We moedigen stappen en trappen naar school aan via een digitaal beloningssysteem voor de kinderen die dit doen.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	0	0	0
Uitgaven	15.205	-2.843	-19
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-15.205</b>	<b>2.843</b>	<b>-19</b>
<b>Investing</b>			
Ontvangsten	0	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Kwaliteit



### Kwaliteit

De schoolomgeving van basisschool Ter Veste werd in kaart gebracht en er werd een plan met een herinrichting van de omgeving opgemaakt. In 2023 werden er fietsstraten ingevoerd in de schoolomgeving, na participatie met de school en de buurt. Zwakke weggebruikers krijgen de belangrijkste plaats in het verkeer in deze plannen.

Het bike2school project (om kinderen aan te zetten met de fiets naar school te komen) werd in september 2021 opgestart en werd in 2024 verder gezet. Er werd beslist het project niet op zelfstandige basis verder te zetten. De kinderen kregen tot 31 augustus 2025 om hun ingezamelde bucks in te ruilen bij lokale deelnemende handelaars.

Oversteekplaatsen werden voorzien van grondLed's.

Ter hoogte van de school Ter Veste werden bijkomende zebrapaden aangelegd.

Aan de school in Blauberg is de zone 30 uitgebreid.

## Tijd



## Geld



*AC000046 We stimuleren het openbaar vervoer, en pleiten voor betere service door het openbaar vervoer.*

### Omschrijving (toelichting)

We stimuleren het openbaar vervoer, en pleiten voor betere service door het openbaar vervoer onder andere via deelname in de vervoerregioraad Kempen. We voorzien overdekte fietsenstallingen bij grote bushaltes.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	16.200	15.644	97
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-16.200</b>	<b>-15.644</b>	<b>97</b>
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Financiering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Investing</b>			
Ontvangsten	50.000	0	0
Uitgaven	2.100	54	3
<b>Saldo Investering</b>	<b>47.900</b>	<b>-54</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

We nemen deel aan de vervoerregioraad Kempen. Ook in het kader van de opmaak van het provinciaal mobiliteitsplan Zuiderkempen pleiten we voor een betere bediening van het openbaar vervoer. Ditzelfde pleidooi wordt ook in de vervoerregioraad gevoerd.

Er werd een samenwerkingsovereenkomst opgemaakt met IOK en MOW om de hoppinpunten in Dorp en aan Truitseinde in te richten. Ontwerpvoorstellen voor Dorp werden ter bespreking voorgelegd.

*Jaarrekening 2025: Beleidsevaluatie: Beleidsdoelstelling 2: Aangenaam en kwaliteitsvol wonen en werken in een landelijke en groene omgeving.*

Zowel het provinciaal mobiliteitsplan Zuiderkempen als het Mobiliteitsplan Kempen werden goedgekeurd. De uitvoering van de actiepunten wordt gepland.

Gebiedsdekkende actiefiches binnen de mobiliteitskamers werden door IOK aangeleverd.

Vanuit de Provincie Antwerpen wordt de coördinerende rol opgenomen i.k.v. het vrachtroutenetwerk Zuiderkempen.

## Tijd



## Geld



## *AC000047 Opmaak en ondersteuning bieden voor gebiedsdekkend mobiliteitsplan zuiderkempen*

### Omschrijving (toelichting)

We maken een gebiedsdekkend mobiliteitsplan op en bieden ondersteuning bij de opmaak van het mobiliteitsplan Zuiderkempen i.s.m. de provincie Antwerpen.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investering</b>			
Uitgaven	27.700	1.832	7
<b>Saldo Investering</b>	<b>-27.700</b>	<b>-1.832</b>	<b>7</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Het regionaal mobiliteitsplan is van kracht vanaf 9 februari 2024.

Mobiliteitsplan Zuiderkempen: eindrapport goedgekeurd op gemeenteraad van 29 april 2024. De samenwerkingsovereenkomst werd op de gemeenteraad van 24 juni 2024 goedgekeurd.

Vervoerregio: regionaal mobiliteitsplan (RMP) werd goedgekeurd door de minister. De volgende formele stappen die gezet moeten worden zijn:

- mededeling aan de Vlaamse Regering;
- publicatie in het Staatsblad, 10 dagen later is ons RMP van kracht.

Een actieplan voor de uitrol van het RMP wordt voorbereid binnen de mobiliteitskamers i.s.m. IOK. Gebiedsdekkende actiefiches werden voorgesteld door IOK.

## Tijd



## Geld



## Actieplannen

### We zetten in op kwalitatief en aangenaam wonen

#### Omschrijving (toelichting)

Onze gemeente moet een aantrekkelijke gemeente worden voor jonge gezinnen, dit om de vergrijzing van onze gemeente te stabiliseren. In onze landelijke en groene gemeente is er zowel plaats voor residentieel groen wonen, betaalbaar wonen voor onze inwoners, als meer en kwaliteitsvollere sociale woningen. We kiezen voor een gezonde mix in ons woningbeleid. We maken werk van aangepast en levensloopbestendig wonen en van nieuwe woonvormen zoals co-housing, kangoeroewonen, zorgwoningen, ... We realiseren het bindend sociaal objectief, bijvoorbeeld door het opleggen van een sociaal aandeel en het stimuleren van de toename van het aantal sociale woningen via het sociaal verhuurkantoor.

Wij willen als lokaal bestuur voor de situatie van de weekendverblijven een menselijke en tegelijk vanuit een optiek van goede ruimtelijke ordening te verantwoorden benadering met respect voor de natuur-, recreatie en landbouwgebieden. Er wordt actief ingezet op het ontmoedigen van het permanent bewonen van weekendverblijven en verblijven op de camping. Dit gebeurt in samenwerking met de wijkagenten en de toezichthouder ruimtelijke ordening. We maken ruimtelijke uitvoeringsplannen op om een kader te bieden voor het beoordelen van vergunningsaanvragen, en om kwalitatieve verdichting aan te moedigen. Deze bevorderen een gelijke behandeling van verschillende aanvragen. Via de verordening woonkwaliteit worden eigenaars en verhuurders aangezet om aan bepaalde kwalitatieve normen te voldoen. Grote projecten moeten een kwaliteitstoets doorstaan – intern of extern. We bestrijden leegstand, verwaarlozing en verkrotting van woningen, weekendverblijven en bedrijven.

## Acties

## AC000048 Opmaak ruimtelijke uitvoeringsplannen en verordeningen. Inzetten op verhoging van de woningkwaliteit

### Omschrijving (toelichting)

We maken ruimtelijke uitvoeringsplannen en verordeningen op. We gebruiken subsidies en premies als hefboomen om meer kwalitatieve en betaalbare woningen te realiseren, en gebruiken belastingen of retributies als stok achter de deur om leegstand en verwaarlozing te bestrijden. We zetten in op een verhoging van de woningkwaliteit. We tekenen in op de Vlaamse Beleidsprioriteiten rond het lokaal woonbeleid, en doen dit via de subsidieaanvraag Kempens Woonplatform Zuidcentraal 2020-2025. We zorgen voor preventie en handhaving van de regelgeving RO en milieu.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	70.000	138.640	198
Uitgaven	182.260	142.609	78
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-112.260</b>	<b>-3.970</b>	<b>4</b>
<b>Investing</b>			
Uitgaven	15.250	2.050	13
<b>Saldo Investering</b>	<b>-15.250</b>	<b>-2.050</b>	<b>13</b>

### Kwaliteit



### Kwaliteit

- Samen met het AGB en de verschillende gebruikers van terreinen is in kaart gebracht wat de noden zijn, ter voorbereiding van de opmaak van een RUP Limberg (De Mixx). Voorts zijn er voor het RUP geen verdere concrete stappen gezet in 2025.
- Er dient een grondige herziening van de verordening woonkwaliteit te gebeuren waarbij ook extra kwaliteiten voor meergezinswoningen in worden opgenomen. Deze verordening moet een aanvulling en verduidelijking zijn van ons RUP woonkernen. Er is in het voorjaar van 2025 een presentatie gegeven door IOK mbt een verordening kwalitatieve woonomgeving. Deze verordening is zeer uitgebreid en zal een concrete aanvulling zijn op het huidige RUP en verordening WK. Hier is verder geen actie in ondernomen voorlopig.

- De inventaris leegstaande bedrijfsruimten werd grondig geactualiseerd in 2023. In het kader van Kempisch Woonplatform (KWP) werden de aanvullende activiteiten gevalideerd voor de periode 2023-2025.
- Vrijgave woonuitbreidingsgebieden: Er zijn gesprekken geweest met de provincie en Vlaanderen ivm vrijgave WUG Halfmaanstraat ivf ontwikkeling door Leefgoed. Hieruit werd duidelijk dat een vrijgave voorlopig niet aan de orde is, in afwachting van het nieuwe BSO in 2026. Vanaf dan kan een nieuwe motivering aangeleverd worden.

## Tijd



## Tijd

Vernieuwing verordening woonkwaliteit zit achter op schema. Er werd beslist deze niet uit te voeren. Er wordt werk gemaakt van een verordening kwalitatieve woonomgeving ism IOK - start in 2026.

RUP 'de Mixx': nog geen concrete timing, in 2025 zijn hier geen verdere stappen in gezet.

Visie vrijgave WUG: Er zijn gesprekken geweest met de provincie en Vlaanderen ivm vrijgave WUG Halfmaanstraat ivf ontwikkeling door Leefgoed. Hieruit werd duidelijk dat een vrijgave voorlopig niet aan de orde is, in afwachting van het nieuwe BSO in 2026. Vanaf dan kan een nieuwe motivering aangeleverd worden.

## Geld



*AC000049 Organisatie van woonloket. Inzet op duurzame/ betaalbare huisvesting. Optimalisatie huursubsidies.*

### Omschrijving (toelichting)

We organiseren een woonloket om in te zetten op duurzame en betaalbare huisvesting voor iedereen. We optimaliseren de subsidies en premies voor huurders en verhuurders. We kennen terugvorderbare huurwaarborgen toe aan mensen met onvoldoende middelen. We verlenen huurtoelagen volgens de in ons reglement bepaalde voorwaarden. We onderzoeken mogelijkheden om in samenwerking met welzijnzorg Kempen in te zetten op een regionale deskundige energie, ter bestrijding van energiearmoede.

We blijven inzetten op huisvesting, via het energieloket en woonloket, maar ook via het OCMW met een doorgedreven begeleiding van cliënten in de zoektocht naar geschikte huisvesting en het inzetten op woonbegeleiding en de preventie van uithuiszettingen.

*Jaarrekening 2025: Beleidsvaluatie: Beleidsdoelstelling 2: Aangenaam en kwaliteitsvol wonen en werken in een landelijke en groene omgeving.*

*GEMEENTE HERSELT (0207.502.103) EN OCMW HERSELT (0212.218.974)*

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	0	0	0
Uitgaven	23.250	20.052	86
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-23.250</b>	<b>-20.052</b>	<b>86</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

Het energie- en woonloket is ondertussen enkele jaren actief en inwoners met vragen worden doorverwezen. De medewerker van IOK heeft wekelijks een halve zitdag op het OCMW (4 uur) en zowel de inwoners als het personeel hebben hun weg hiernaartoe gevonden. Mensen kunnen er ondermeer terecht voor info of aanvragen omtrent premies rond wonen, vragen rond de energiefactuur. In 2025 zijn er 189 dossiers behandeld door deskundige.

De dienst huisvesting van het OCMW zorgt voor een intensieve begeleiding van cliënten in een (dreigende) situatie van dakloosheid. Per maand neemt zij eveneens een achttal bemiddelingen op tussen huurders en verhuurders. Daarnaast zet zij ook in op het verbeteren van de woningkwaliteit, huisvestingsproblematiek en uithuiszetting (gemiddeld een 6-tal dossiers per maand). Algemene begeleidingen in het kader van huisvesting vormen ook een belangrijk luik in haar takenpakket.

Het OCMW heeft per maand 9 dossiers waarin ze een huurtoelage geven omdat het gezin verplicht is een woning te huren op de private huurmarkt die eigenlijk boven hun besteedbaar inkomen is. Al deze gezinnen zijn ingeschreven op de wachtlijst voor een sociale huurwoning.

## Tijd



## Geld



## Geld

De uitgaven bleven binnen de voorziene budgetten.

## AC000050 We onderzoeken en investeren in een haalbare oplossing voor de bewoners van de weekendverblijven.

### Omschrijving (toelichting)

We onderzoeken en investeren in een haalbare oplossing voor de bewoners van de weekendverblijven. We houden hierbij rekening met het wettelijke kader.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investering</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Kwaliteit



### Kwaliteit

In het kader van de herlocalisatie van de permanente bewoners van weekendverblijven werd een RUP woonzones bis opgemaakt.

In de loop van 2023 werden er tijdens een bespreking met Leefgoed eerste ontwerpschetsen besproken voor deze zones Stap - Molenberg - Groenstraat van het RUP woonzones bis. Er werden eind 2024 twee jury momenten gehouden voor de projecten Groenstraat en Stap. Hieruit werden 2 ontwerpbureaus geselecteerd die verder aan de slag moeten met de uitwerking van een concreet ontwerp.

Leefgoed heeft ontwerpbureaus aangesteld om 2 zones van het RUP woonzones uit te werken (Groenstraat en Stap). Echter wenst het college eerst een verduidelijking hoe een herhuisvesting van weekendverblijvers kan worden afgedwongen. Er zijn hierover gesprekken lopende met de provincie Antwerpen en Vlaanderen (afdeling wonen en ruimte).

In de loop van 2021 werd het handhavingsplan opgemaakt door GD&A advocaten. Er wordt sindsdien ingezet op het afleveren van negatieve declaratieve attesten wat permanente bewoning in weekendverblijven betreft en het opmaken van PV's voor de bouwovertradingen in het algemeen .

### Tijd



## Tijd

Het handavingsplan wordt verder in de praktijk omgezet.

De ontwikkeling van de percelen gelegen in RUP woonzones bis loopt achter op schema. Voor 2 projectzones (Groenstraat en Stap) worden verdere stappen verwacht tegen de zomer van 2025. Plannen lagen even stil in afwachting van concreet kader om weekendverblijvers te herhuisvesten op deze locatie.

## Geld



*AC000051 Eigen patrimonium met ouderenwoningen. Investeren in duurzame en energiezuinige doorgangswoningen.*

## Omschrijving (toelichting)

Via eigen patrimonium bieden we ouderenwoningen aan voor de meest kwetsbare ouderen. Ook blijven we investeren in een aantal doorgangswoningen. We zorgen dat deze woningen duurzaam en energiezuinig zijn.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Zie actie AC000033.

## Tijd



## Geld



*Jaarrekening 2025: Beleidsevaluatie: Beleidsdoelstelling 2: Aangenaam en kwaliteitsvol wonen en werken in een landelijke en groene omgeving.*

GEMEENTE HERSELT (0207.502.103) EN OCMW HERSELT (0212.218.974)

## AC000052 Streven naar realisatie van het Bindend Sociaal Objectief. Sociaal woonaanbod uitbreiden/verspreiden.

### Omschrijving (toelichting)

We streven naar het Bindend Sociaal Objectief te realiseren om het sociaal woonaanbod uit te breiden en te verspreiden.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Kwaliteit



### Kwaliteit

De voortgangstoets van 2023 toonde aan dat de gemeente Herselt voldoende inspanningen levert om het Bindend Sociaal Objectief (BSO) te bereiken (ingedeeld in categorie 2a).

Volgende projecten zijn lopende:

- Project Halfmaanstraat: Er werd een ontwerpbureau geselecteerd. Echter sinds de inwerkingtreding van het vrijgavebesluit voor woonuitbreidingsgebieden staat deze ontwikkeling on hold - gesprekken met provincie Antwerpen en Vlaanderen gaven aan dat een grondige motivatie vereist is voor vrijgave. Voorlopig is vrijgave niet mogelijk.
- Project Stap: Er werd een aangepast ontwerp bezorgd met vraag tot afwijking op het bouwprofiel. Dit ontwerp dient te worden herbekenen.
- Project Stationsstraat: Nieuwe ontwerpschetsen werden opgemaakt na feedback van de administratie. Het ontwerp dient te worden herbekeken.
- Project Dorp (naast pastorie): Voorlopig on hold.
- Project St.Servaas: Omgevingsvergunning werd afgeleverd op 12 mei 2025.
- Project Stap/Watertorenweg: na jury werd een ontwerpbureau geselecteerd. Project on hold in afwachting van kader herhuisvesting weekendverblijvers.

- Project Molenbergstraat: voorontwerp moet worden uitgewerkt ter beoordeling.
- Project Groenstraat: na jury werd een ontwerp bureau geselecteerd. Project on hold in afwachting van kader herhuisvesting weekendverblijvers.

Het wettelijk kader ontbreekt om het voorzien van sociale woningen af te dwingen in particuliere ontwikkelingen. Er werd op 13 september 2021 wel een visie rond sociaal wonen goedgekeurd door het college waarbij het college aanstuurt op de integratie van sociale wooneenheden in grotere projecten (vanaf 15 wooneenheden).

## Tijd



## Tijd

De gemeente werd ingedeeld in categorie 2a.

Momenteel is het BSO niet gehaald. Op 31 december 2025 werden 41 sociale huurwoningen gerealiseerd en 12 koopwoningen. Daarmee is respectievelijk 43 en 27% van het BSO dat opgelegd werd gerealiseerd. Dat betekent dat nog een inhaalbeweging nodig is. In 2026 ontvangt de gemeente een nieuw geactualiseerd BSO.

## Geld



## Actieplannen

**We maken masterplannen op om onze dorpskernen te vernieuwen en herwaarderen**

### Omschrijving (toelichting)

We maken masterplannen op om onze dorpskernen te vernieuwen en te herwaarderen.

## Acties

***AC000053 We zetten in op de opmaak van masterplannen voor Bergom, Blauberg, Herselt-Dorp en Ramsel.***

### Omschrijving (toelichting)

We zetten in op de opmaak van masterplannen voor Bergom, Blauberg, Herselt-Dorp en Ramsel.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investering</b>			
Uitgaven	818.896	118.214	14
<b>Saldo Investering</b>	<b>-818.896</b>	<b>-118.214</b>	<b>14</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

### Masterplan Ramsel

Het college van burgemeester en schepenen gunde de uitvoering op 21 mei 2024 aan Stramien.

Het masterplan Ramsel werd opgeleverd en de eindnota werd goedgekeurd door het college op 30 januari 2023.

De verdere uitwerking van de masterplannen voor Bergom en Blauberg worden voorzien in de periode 2026-2031.

## Tijd



## Geld



## Actieplannen

### Laagdrempelige ontmoeting en sociale cohesie stimuleren

#### Omschrijving (toelichting)

We zetten in op zorgzame buurten, creëren van ontmoetingsplaatsen voor alle leeftijden. We gaan vereenzaming tegen, en stimuleren initiatieven die van onderuit komen, vanuit de buurt. We trachten drempels weg te nemen en voorzien platformen om ontmoeting aan te moedigen.

## Acties

## AC000054 Projecten initiëren om vereenzaming tegen te gaan. Kans geven om lang zelfstandig thuis te wonen.

### Omschrijving (toelichting)

We zetten in op vernieuwende projecten om vereenzaming tegen te gaan maar mensen tegelijkertijd de kans te geven zolang mogelijk thuis te blijven wonen. We zetten initiatieven op zoals vrijwilligerswerking, bib aan huis en buurtprojecten i.s.m. Intern Verzelfstandigd Agentschap Thuiszorg Kempen.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Kwaliteit



### Kwaliteit

De in 2020 opgestarte Babbellijn wordt in 2025 nog steeds verdergezet met een vaste kern van vrijwilligers die onze eenzame 70-plussers regelmatig met een telefoontje verblijden. Als de oudere aangeeft dat hij een hulpvraag heeft dan vormt de beller de brug met de diensten vanuit het OCMW, of met andere diensten.

Er werd een methodiek uitgewerkt die vrijwilligers kunnen inzetten tijdens huisbezoeken bij 80-plussers. Voor deze actie werden extra vrijwilligers geworven en opgeleid. Op jaarbasis ongeveer 1100 aan 80-plussers in onze gemeente waarvan 200-tal WZC. Het gaat hier over individuen, wij nemen de koppels samen (ongeveer 170 koppels). Aantal verschilt van jaar tot jaar.

In 2025 werden er 98 huisbezoeken bij 80-plussers afgelegd. Ondertussen kregen alle 80-plussers een huisbezoek, waardoor we alleen nog maar de nieuwe 80-jarigen een bezoekje aanbieden.

Het project "Herselt, kom uit je schelp!", opgezet in 2020 in samenwerking met IVA Thuiszorg en onder begeleiding van een student van Thomas More, banaba Ouderencoaching, liep in 2025 nog steeds verder. De verzorgenden van IVA Thuiszorg worden structureel ingezet bij personen die eenzaamheid ervaren. Het zorgteam en de zorgzame vrijwilligers leiden actief toe naar dit project. In 2025 werd gestart met het herbekijken van de insteek van dit project om hier in 2026 een verhaal van te maken dat mensen effectief samenbrengt.

We maakten in 2024 een folder op met een bundeling van al onze initiatieven rond vereenzaming, die in 2025 verder werd verdeeld.

## Tijd



## Geld



## Geld

Het budget voor dit project werd verplaatst naar een andere actie.

## *AC000055 Stimuleren sociale cohesie in de deeldorpen met oog voor diversiteit in de verschillende deeldorpen.*

### Omschrijving (toelichting)

We stimuleren sociale cohesie in de deeldorpen en hebben oog voor de diversiteit van de verschillende deeldorpen. We creëren ontmoetingsplaatsen met babbelbanken, organiseren laagdrempelige activiteiten voor buurtbewoners, propageren het gebruik van Hoplr, stimuleren buurtfeesten en wijkcomités en verzekeren de blijvende ondersteuning van de buurtwerking in Roteinde. We voeren wijkbudgetten in om in samenwerking met wijkcomités meer buurtactiviteiten en kleinschalige gemeenschappelijke infrastructuur te creëren in onze wijken die aanzet tot het samenbrengen van mensen (o.a. groene plek, enkele speeltuigen, een babbelbank, een gemeenschappelijke barbecue, een gemeenschappelijke moestuin, een klein sportveldje, enkele skate-toestellen).

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	14.402	13.510	94
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-14.402</b>	<b>-13.510</b>	<b>94</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Deze actie bevat de kosten van Buurthuis 40 in Roteinde. Na de coronapandemie namen de activiteiten vanuit het Buurthuis opnieuw toe. Er waren goede contacten tussen de vrijwilligers van het buurthuis en de vrijwilligerscoördinator. Deze contacten werden nog versterkt met het oog op de start van de Koffie en P@pieren in 2026.

Vanuit het lokaal bestuur bleven we in 2025 volop inzetten op communicatie o.a. via Hoplr proberen we de burgers/buren terug dichterbij elkaar te brengen. Het abonnement op Hoplr werd verlengd. Op 31 december 2025 had Hoplr 2.139 actieve huishoudens binnen 5 buurten (t.o.v. 2.094 op 31 december 2024). Dit is een stijging met 45 huishoudens op een jaar tijd. Het aantal gebruikers blijft dus geleidelijk aan toenemen. Op dit moment zijn 39% van de huishoudens aangesloten op Hoplr.

## Tijd



## Geld



## Geld

Voor Buurthuis 40 zitten de uitgaven binnen het geraamde budget.

*AC000056 Via een verordening inzetten op kwalitatieve, groene ontmoetingsplaatsen in grotere projecten.*

## Omschrijving (toelichting)

Via een verordening inzetten op kwalitatieve, groene ontmoetingsplaatsen in grotere projecten.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Er werd nog niet gestart met de opmaak van deze verordening. In samenwerking met IOK zou er een verordening kwalitatieve woonomgeving kunnen opgemaakt worden. Doel is om hier in 2026 mee van start te gaan. De verordening legt extra kwaliteiten op bij grotere projecten, binnengebieden, verdichtingsprojecten,...

## Tijd



## Tijd

Er werd nog geen actie ondernomen om een verordening op te starten. Via grondig vooroverleg met de ontwikkelaars trachten we publiek toegankelijke groene ontmoetingsplaatsen te integreren in projecten.

De start van een nieuwe verordening kwalitatieve woonomgeving staat op de planning van 2026.

## Geld



### *AC000057 Organisatie van nieuwjaarsrecepties in deeldorpen (verbinding en dialoog creëren tussen inwoners)*

#### Omschrijving (toelichting)

We organiseren nieuwjaarsrecepties in de verschillende deeldorpen om verbinding te creëren en in dialoog te treden met onze inwoners.

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	12.000	8.707	73
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-12.000</b>	<b>-8.707</b>	<b>73</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

De nieuwjaarsrecepties gingen in alle deeldorpen door:

- 6 januari in de parochiezaal Ramsel
- 7 januari in de parochiezaal Blauberg
- 8 januari in de parochiezaal Herselt
- 9 januari in het lokaal dienstencentrum Varenwinkel
- 10 januari in de Torenkelder Bergom

## Tijd



## Geld



## *AC000058 Ontwikkeling van een Lokaal Dienstencentrum met antennepunten in de deeldorpen.*

### Omschrijving (toelichting)

Ontwikkeling van een lokaal dienstencentrum met antennepunten in de deeldorpen. We vragen een erkenning aan, en realiseren een gefaseerde invoering van een lokaal dienstencentrum met antennepunten. De gemeenschapszaal in Varenwinkel wordt al hoofdlocatie ingericht. Het zusterhuis in Bergom wordt als eerste project ingericht als antennepunt. We onderzoeken ook de mogelijkheden om een sociaal restaurant in de verschillende deeldorpen uit te baten, in samenwerking met externe partners waar nodig.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	99.842	64.069	64
Uitgaven	69.700	56.041	80
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>30.142</b>	<b>8.028</b>	<b>27</b>
<b>Investing</b>			
Ontvangsten	0	0	0
Uitgaven	12.098	9.829	81
<b>Saldo Investering</b>	<b>-12.098</b>	<b>-9.829</b>	<b>81</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Het hoofdgebouw van het lokaal dienstencentrum in Varenwinkel is sinds 16 september 2024 in gebruik. Er is wekelijks een dorpsrestaurant en gradueel verruimden we de openingsuren van de ontmoetingsruimte. Op de ontmoetingsmomenten kunnen bezoekers een spelletje spelen, een openbare laptop gebruiken en een drankje nuttigen aan voordelige tarieven. We organiseren een 2-tal keer per maand een grotere activiteit. Deze activiteiten trekken steeds extra bezoekers aan. Op donderdagnamiddag is er telkens een deskundige vanuit het zorgteam aanwezig om bij te staan bij zorg- en ondersteuningsvragen.

In 2025 dienden we bij het Departement Zorg een aanvraag in voor de erkenning van lokaaldienstencentrum Varenberg, met als hoofdlocatie De Kapel te Varenwinkel en als antennepunt Sint-Barbara te Herselt-centrum. Op 5 januari 2026 ontvingen we het bericht dat deze erkenning toegekend werd.

Sinds maart 2025 wordt er vanuit het lokaal dienstencentrum wekelijks een dorpsrestaurant georganiseerd in de cafetaria van Sint-Barbara.

## Tijd



## Tijd

De plannen voor het antennepunt van het lokaal dienstencentrum in Bergom staan momenteel on hold.

## Geld



## Geld

De subsidies voor de erkenning hebben we in 2025 nog niet ontvangen omdat we vast zaten met de indiening van een erkenningsaanvraag totdat we een B-attest m.b.t. de brandveiligheid konden voorleggen. Bovendien moest eerst de voorlopige vergunning aangepast worden met de schrapping van antennepunt Bergom en toevoeging van antennepunt Sint-Barbara.

## Actieplannen

### We zetten in op een sterke lokale economie

#### Omschrijving (toelichting)

De gemeente zal haar zelfstandigen, KMO's, land- en tuinbouwers en ondernemingen sterker en doelgerichter ondersteunen. We organiseren op regelmatige basis mogelijkheden tot dialoog met de ondernemers en organisaties die hen vertegenwoordigen.

Ook met land- en tuinbouwers wordt in overleg getreden.

#### Acties

### *AC000059 Samen met de ondernemers onderzoeken onder welke vorm een ondernemersloket kan geïnstalleerd worden.*

#### Omschrijving (toelichting)

Na de implementatie van het vernieuwde dienstverleningconcept en de digitalisering zal met de ondernemers onderzocht worden onder welke vorm een ondernemersloket kan geïnstalleerd worden.

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### Kwaliteit



#### Kwaliteit

Een volwaardig ondernemingsloket is nog niet geïmplementeerd, dit zal opgenomen worden na de uitwerking van het vernieuwde dienstverleningsconcept.

Er is een persoon die als aanspreekpunt fungeert en we werken met 1 centraal e-mailadres "lokale.economie@herselt.be".

Het aanspreekpunt reikt (startende) ondernemers info aan en geeft zoveel mogelijk "integrale" info, info waarbij linken gelegd worden tussen diverse beleidsdomeinen. Het aanspreekpunt verleent tevens -indien gewenst- begeleiding aan deze ondernemers bij het aanvragen van gemeentelijke vergunningen.

Heel wat info (al dan niet voor starters) wordt gebundeld aangeboden op het e-loket voor ondernemingen van VLAIO [www.e-loketondernemers.be](http://www.e-loketondernemers.be). Een site waar ondernemers alle info, regelgeving, (financiële) ondersteuning vanuit Vlaams, lokaal en federaal niveau kunnen vinden.

Er staat ook heel wat (praktische) informatie op de gemeentelijke website die ook regelmatig wordt geactualiseerd en aangevuld met links om door te verwijzen voor meer info. Zo werd o.a. ook info toegevoegd om horeca meer toegankelijk te maken. Ook tijdelijke info kan hier gepubliceerd worden zoals bijv. de oproep van VLAIO begin 2026 om deel te nemen aan de wedstrijd om de kans te krijgen het verhaal van de eigen onderneming op radio Nostalgie te mogen vertellen.

Er is op regelmatige basis overleg tussen de lokale Unizo-afdeling en de bevoegde schepen waarop info en vragen uitgewisseld worden. Jaarlijks ondersteunt de gemeente financieel het "ondernemerscafé". Dit is een actie georganiseerd door Unizo Groot-Herselt waar alle ondernemers in Herselt (dus ook niet-leden) welkom zijn. Ook de bevoegde schepen is aanwezig op dit netwerkevent. Naast dit formeel overleg, is er tussen het gemeentelijk aanspreekpunt en de voorzitter ook een vlot verlopend informeel contact.

## Tijd



## Geld



## *AC000060 Optimale benutting de mixx via promotie en realiseren van een co-working space.*

### **Omschrijving (toelichting)**

Voor het beter benutten van de Mixx overdag tijdens de week richten we ons op ondernemers en bedrijven. Dit door meer reclame te maken voor de bestaande mogelijkheden wat betreft infrastructuur en via het realiseren van een co-working space in de Mixx. Dit biedt een ondersteuning voor onze (beginnende) ondernemers en tegelijk een ontmoetingsplaats waar ondernemers elkaar kunnen ontmoeten en aan co-creatie kunnen doen.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investing</b>			
Uitgaven	75.000	0	0
<b>Saldo Investing</b>	<b>-75.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Kwaliteit



### Kwaliteit

In het voormalige appartement / de conciërgewoning van VTC de Mixx werd een grote vergaderruimte (Hertberg) en drie werkruimtes (Raambroek, Varenbroek en Langdonken) gerealiseerd. Het reglement van VTC de Mixx werd hiertoe aangepast met ingang vanaf 1 augustus 2025.

Deze ruimtes kregen eind 2025 een volledige herinrichting (meubilair en akoestische panelen), nadat ze begin 2025 al opgefrist werden door de eigen uitvoeringsdiensten met herstel- en schilderwerken. De lastenboeken voor aanpassing toegangscontrole, nooddeur en overkapping werden voorbereid (realisatie in 2026).

Consultatiebureau Wiegwijs is sinds februari 2025 gevestigd in het voormalige appartement. Een gebruikersovereenkomst met Wiegwijs werd opgemaakt (goedkeuring raad van bestuur in januari 2025).

### Tijd



### Tijd

Grotere aanpassingen werden uitgesteld om deze te kunnen bespreken met het nieuwe bestuur.

### Geld



### Geld

Er werd binnen budget gewerkt.

## AC000061 Stimulatie werkgelegenheid in nabijheid (creatie bijkomende KMO-zones met gunstige ligging).

### Omschrijving (toelichting)

We zetten in op werkgelegenheid nabij, via het uitbreiden van bestaande bedrijventerreinen en/of het creëren of faciliteren van bijkomende KMO-zones, daar waar ze optimaal gelegen zijn.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investering</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Kwaliteit



### Kwaliteit

Na overleg tussen college en IOK werd dit RUP on hold gezet om eerst de plannen over de bestaande KMO-zone in Blauberg te bekijken zodat er geen bijkomende zone moet worden aangesneden.

Gesprekken met de ontwikkelaar van het bedrijventerrein Blauberg zijn lopende. Hiervoor werd advies gevraagd aan POM Antwerpen.

Gesprekken met de ontwikkelaar i.v.m. de invulling zijn lopende.

De omgevingsvergunning voor de ontwikkeling van KMO Blauberg werd ingediend.

De omgevingsvergunning werd afgeleverd door het college van burgemeester en schepenen. De beroepsprocedure is lopende.

### Tijd



### Geld



## AC000062 Ondersteuning van Herseltse ondernemers. Streven naar divers winkelaanbod (vr inwoners en toeristen)

### Omschrijving (toelichting)

We ondersteunen de ondernemers in Herselt via diverse acties, en streven naar een divers winkelaanbod voor onze inwoners en toeristen via het voorzien van voldoende ruimte voor ondernemers in Herselt, en door ambulante handel te reglementeren en te ondersteunen.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	500	469	94
Uitgaven	14.500	12.578	87
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-14.000</b>	<b>-12.109</b>	<b>86</b>

### Kwaliteit



### Kwaliteit

Met dit budget werd vooral de eindejaarsfeestverlichting bekostigd. De "lokale shopping" in de eindejaarsperiode kon in een aangename omgeving verlopen.

De actie "Herselts doosje" loopt nog steeds goed, de gemeente promoot en verkoopt nog steeds de bonnen. Als extra promo staat er een banner aan het onthaal in het gemeentehuis zodat bezoekers weten dat ze hier bonnen kunnen aanschaffen.

Er staan 10 banners (voor de helft bekostigd door de gemeente) verspreid in de gemeente ter promotie van "lokaal winkelen".

De gemeente nam i.s.m. Unizo Groot-Herselt (promotie) deel aan de eindejaarsactie Liever Lokaal van 1 december 2025 tot en met 4 januari 2026, georganiseerd door de provincie Antwerpen. Via deze actie werd de consument aangespoord om lokaal aankopen te doen. Vanuit de gemeente werden 20 hartelijk Herselt bonnen ter waarde van 25 euro verloot onder de deelnemers. De actie in 2025 was met 36 deelnemende handelaars opnieuw een groter succes dan de vorige jaren. In 2025 werd vanuit de gemeente opnieuw niet alleen promotie gemaakt via gemeentelijke website en sociale media, maar alle ondernemers in Herselt die in aanmerking kwamen om deel te nemen (143), werden via brief uitgenodigd. Via deze brief werd ook nog andere nuttige info (ter herhaling) meegegeven, bijv. gemeentelijke bedrijvengids, gemeenteverlancier,... Het is de bedoeling om ook deel te nemen aan de actie van 1 december 2026 tot en met 3 januari 2027.

Er is een "gemeentelijke bedrijvengids" op de gemeentelijke website. 127 ondernemers staan vermeld. Om de bedrijvengids up-to-date te houden, wordt jaarlijks een automatisch e-mailbericht verstuurd naar de ondernemers die hun gegevens langer dan 1 jaar niet wijzigden/bevestigden. Zo kunnen inactieve ondernemingen verwijderd worden.

Er is op de website een rubriek "Word gemeentelieverancier" waarbij ondernemers uit Herselt zich kunnen aanmelden om uitgenodigd te worden voor deelname aan overheidsopdrachten georganiseerd door de gemeente.

De gemeentelijke website heeft een duidelijk onderscheid tussen de insteek vanuit de consument en deze vanuit de ondernemer voor o.a. de thema's Hartelijk Herselts Doosje en bedrijvengids.

De gemeentelijke website biedt een overzicht van de gekende leegstaande bedrijfspanden. N.a.v. de jaarlijks vast gestelde lijst van leegstaand en verwaarloosde bedrijfspanden wordt deze lijst die ook op kaart gevisualiseerd is, geactualiseerd. Wanneer een ondernemer interesse toont voor een pand wordt eerst door de dienst omgeving getoetst of de voorgenomen activiteiten daar vanuit het oogpunt van de ruimtelijke ordening mogelijk zijn. Indien dit kan, dan wordt de eigenaar van het pand ingelicht dat er iemand geïnteresseerd is en de eigenaar beslist dan zelf of hij de geïnteresseerde contacteert of niet.

De gemeente Herselt neemt (sinds 2024) deel aan het project van de provincie Antwerpen "Afbakenen van winkelgebieden via AI". In de eerste helft van 2025 was er nog geen overleg. In het najaar 2025 – voorjaar 2026 was er verdere input nodig, maar door de verminderde personeelsbezetting bij de dienst omgeving kon hier geen verdere input geleverd worden.

Er zijn 4 locaties aangeduid voor standplaatsen ambulante handel; Blauberg, Herselt-centrum, Ramsel en Varenwinkel. In Varenwinkel is de standplaats gedurende slechts 1 maand ingenomen op 1 dag, maar dit abonnement werd gestopt omdat het geen succesvolle locatie was. Er waren medio 2025 8 handelaars op 10 standplaatsen. 1 van deze 8 handelaars heeft gedurende 1 maand ook een standplaats ingenomen in Varenwinkel, maar stopte het abonnement wegens geen succes. Tegen eind 2025 was nog 1 handelaar gestopt omdat hij teveel andere aanvragen kreeg en het niet meer combineer was. Begin 2026 stopte nog een handelaar waardoor er 6 handelaars op 7 locaties staan.

In het voorjaar 2025 werd gestart met een globale evaluatie en aanpassing van het gemeentelijk reglement ambulante handel. De aanpassing en goedkeuring zal in het najaar gebeuren.

## Tijd



## Geld



## AC000063 Stimuleren van landbouw en korte keten.

### Omschrijving (toelichting)

We ondersteunen onze lokale land- en tuinbouw en het verduurzamen van onze gemeente door in te zetten op een korte keten tussen onze land- en tuinbouwers en onze inwoners.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Kwaliteit



### Kwaliteit

Het is in overheidsopdrachten ook de bedoeling om lokale ondernemers en land-/tuinbouwers waar mogelijk mee te nemen. Bij overheidsopdrachten wordt het aspect duurzaamheid, korte keten en het circulaire meegenomen.

De gemeentelijke website bevat een rubriek streekproducten onder het thema toerisme.

In het gemeentelijke infoblad, editie 2025 verscheen een artikel ter promotie van de week van de korte keten (17 – 25 mei).

De jaarlijkse streekproducten- en ambachtenmarkt Herselt ging door op 10 augustus 2025 en wordt opnieuw georganiseerd op 9 augustus 2026.

In het najaar 2025 besliste het college van burgemeester en schepenen om geen streekproductenpakketjes meer te verdelen als geschenk namens de gemeente. De overeenkomst met de leverancier van de pakketjes liep op 31 december ten einde en n.a.v. de oproep voor een nieuwe overeenkomst werd geen enkele offerte ontvangen. Voortaan worden enkel de Hartelijk Herselt bonnen als geschenk voorzien.

Bij besluit van de gemeenteraad van 24 november 2025 werd de landbouwwaad opgericht als nieuw adviesorgaan in functie van de erkenning van de landbouw als belangrijke actor in de open ruimte en onze plattelandsgemeente. Na een open oproep voor kandidaten werd op 9 februari 2026 de landbouwwaad geïnstalleerd.

## Tijd



## Geld



## Actieplannen

### Een toeristisch beleid voor onze groene gemeente

#### Omschrijving (toelichting)

We werken een toeristisch beleid uit en zetten onze troeven als groene fiets- en wandelgemeente nog meer in de verf. Niet enkel de dagtoerist, maar ook logies moeten hun gading vinden in onze gemeente. Toerisme zal worden uitgebouwd als een sterke economische motor.

#### Acties

*AC000064 We plaatsen Herselt op de kaart als een groene, toeristische gemeente.*

#### Omschrijving (toelichting)

We plaatsen Herselt op de kaart als een groene, toeristische gemeente.

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	500	130	26
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>500</b>	<b>130</b>	<b>26</b>
<b>Investing</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Via verschillende kanalen werden Herseltse brochures verdeeld: horecapunten, andere toeristische diensten, tijdens toeristische activiteiten, ....

Aan het loket van de dienst toerisme kunnen geïnteresseerden de wandel- en fietsknooppuntkaarten en mountainbikekaarten van de Merode aankopen. Gratis brochures zijn hier ook verkrijgbaar.

Tijdens de opening van het toeristisch seizoen (april) en het fietsevenement De Schakel (augustus) stond er een infostand met toeristische folders.

De website werd regelmatig aangevuld met relevante toeristische informatie die een breed publiek aanspreekt.

Naar aanleiding van de Merodehappening in september werd er een nieuwe toeristische gids opgemaakt en gedrukt.

## Tijd



## Geld



## *AC000065 Toeristisch beleid uitwerken: organisatie activiteiten (eigen beheer of via samenwerkingsverbanden)*

### Omschrijving (toelichting)

We werken een toeristisch beleid uit, en organiseren toeristische activiteiten, in eigen beheer of via samenwerkingsverbanden.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	1.000	1.463	146
Uitgaven	17.750	10.564	60
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-16.750</b>	<b>-9.101</b>	<b>54</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Onderstaande activiteiten werden in 2025 georganiseerd:

- Wandelzoektocht winter
- Winterwandeling
- Lentewandelingen (i.s.m. sportdienst)
- Opening toeristisch seizoen (i.s.m. LDC De Kapel)
- Fietszoektocht zomer
- Wandelzoektocht zomer
- Film op de wei (i.s.m. Hertberg)
- Stabbel
- De Schakel
- Merodehappening in Blauberg (i.s.m. Landschapspark de Merode)
- Fakkeltocht (i.s.m. LDC)
- Reflectortocht (i.s.m. Hertberg)

Het 'Packraftingsproject Te Water' werd gelanceerd en afgerond op zaterdag 21 juni 2025. Packrafters kunnen de Grote Nete bevaren tussen de Marlybrug in Westerlo tot aan de duiker onder het Netekanaal in Lier.

Voor de toeristische promotie van Herselt werd een bijdrage opgenomen in de brochure 'Lekker Trappen Fietsgids', die voornamelijk werd verspreid in de provincie Antwerpen.

## Tijd



## Geld



## AC000066 Uitwerken van het landinrichtingsproject (opgestart door VLM) o.a.onthaalpoorten van de Merode.

### Omschrijving (toelichting)

We werken het landinrichtingsproject dat door VLM werd opgestart verder uit, met onder andere de onthaalpoorten van de Merode.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investering</b>			
Uitgaven	83.142	2.594	3
<b>Saldo Investering</b>	<b>-83.142</b>	<b>-2.594</b>	<b>3</b>

### Kwaliteit



### Kwaliteit

In Herselt zijn alle vertrekpunten aangepakt. De onthaalpoort van VTC de Mixx werd in januari 2025 geplaatst.

Verder werkt de Merode nog aan het uniformiseren van de onthaalpoorten. Voor poort de Mixx wordt in samenspraak met de Merode gekeken welke ingrepen nodig zijn. Er werd een werkgroep opgericht om de verdere uitbouw van de onthaalpoort de Mixx en de bewegwijzering van de site uit te werken. Plan van aanpak nog te bespreken met het nieuwe bestuur.

### Tijd



### Tijd

Het baken had al in 2023 gerealiseerd moeten zijn. Ook de bewegwijzering van de site zou gestart moeten zijn in de zomer van 2024.

### Geld



## Geld

Voor het baken is, mits co-financiering vanuit VLM, voldoende budget voorzien. Voor de onthaalborden is voldoende budget beschikbaar.

*AC000067 Uitbouw toeristische infrastructuur. Initiatieven Kempens Landschap volgen indien meerwaarde .*

## Omschrijving (toelichting)

We bouwen de toeristische infrastructuur verder uit, in eigen beheer of via partners. We ondersteunen anderen die een waardevolle bijdrage leveren aan het toerisme in onze gemeente en houden hierbij rekening met de ruimtelijke context. We participeren in initiatieven van Kempens Landschap wanneer deze een meerwaarde hebben voor onze gemeente en het toerisme.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	10.000	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-10.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Investing</b>			
Ontvangsten	0	0	0
Uitgaven	4.500	1.588	35
<b>Saldo Investering</b>	<b>-4.500</b>	<b>-1.588</b>	<b>35</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Op 17 september werd het gerestaureerde Trammeke voorgesteld aan het grote publiek en werd dit project volledig afgerond.

## Tijd



## Geld



## Actieplannen

We werken samen met de kerkelijke overheid een kerkenbeleidsplan uit.

### Omschrijving (toelichting)

In overleg met de kerkelijke overheid maken we een kerkenbeleidsplan op waarin de langetermijnvisie op de gebouwen van de eredienst vervat zit. We investeren in de gebouwen van de eredienst en ondersteunen de verschillende kerkfabrieken.

## Acties

*AC000068 We dragen bij in de uitrusting en het onderhoud van de erediensten, binnen het wettelijke kader.*

### Omschrijving (toelichting)

We dragen bij in de uitrusting en het onderhoud van de erediensten, binnen het wettelijke kader.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	5.130	4.887	95
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-5.130</b>	<b>-4.887</b>	<b>95</b>
<b>Investering</b>			
Uitgaven	7.000	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>-7.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

De gemeente neemt enkele 'algemene' kosten die verband houden met de kerkgebouwen rechtstreeks ten laste. Dit zijn ondermeer de lidgelden voor Monumentenwacht die periodiek een controle uitvoeren van de kerkelijke gebouwen en het onderhoud van de torenuurwerken.

## Tijd



## Geld



*AC000069 Ondersteunen van verschillende kerkfabrieken (o.a. bij opmaak LT-visie over kerkelijke gebouwen).*

### Omschrijving (toelichting)

We ondersteunen de verschillende kerkfabrieken en werken met hen samen, onder andere in de opmaak van een lange termijn visie op de kerkelijke gebouwen.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	78.361	78.361	100
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-78.361</b>	<b>-78.361</b>	<b>100</b>
<b>Investing</b>			
Uitgaven	12.970	12.969	100
<b>Saldo Investering</b>	<b>-12.970</b>	<b>-12.969</b>	<b>100</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

De gemeente ondersteunt de verschillende kerkfabrieken in hun dagelijkse werking met een exploitatietoelage. Door de exploderende energietarieven (de grootste kosten voor de kerkfabrieken) in 2022 werden de werkingsbuffers gedecimeerd en stegen de bijdragen van de gemeente naar de kerkfabrieken in 2024 naar 157.930 euro of 87,8 % meer dan in 2022.

In 2025 daalden deze terug naar 'normale' niveaus (78.361 euro voor de 4 kerkfabrieken samen).

Met de verschillende kerkfabrieken wordt er ook samengewerkt binnen het culturele programma CC de Kerken. De gemeenteraad en de bisschop keurden in juni een nieuw kerkenbeleidsplan goed dat de basis vormt voor de opmaak van de meerjarenplannen van de kerkfabrieken.

Tijdens de eerste helft van 2025 werd er, samen met de kerkelijke overheden, een geactualiseerd kerkenbeleidsplan uitgewerkt.

## Tijd



## Tijd

Door de gedaalde energieprijzen realiseerden de kerkfabrieken in hun jaarrekeningen 2023 en 2024 overschotten. Deze bonussen verminderen de gemeentelijke bijdragen voor 2025 en 2026.

## Geld



## Geld

Aangezien de nutsvoorzieningen (elektriciteit en aardgas) een belangrijk aandeel hebben in de exploitatiekosten van de kerkfabrieken, werden er met de kerkfabrieken concrete afspraken gemaakt om hun energieverbruik terug te dringen.

## Actieplannen

### We zetten in op het herwaarderen van trage wegen

#### Omschrijving (toelichting)

Op basis van de inventaris van de trage wegen en hun status werken we verder aan het openmaken, herwaarderen en verleggen van de trage wegen.

## Acties

### *AC000070 We richten de trage weg in Asbroek opnieuw in.*

#### Omschrijving (toelichting)

We richten de trage weg in Asbroek opnieuw in. (o.a. Vlonderpad, educatieve route i.s.m. Natuurpunt, koppeling met project site klein Rome.)

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investering</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

De trage weg doorheen het Asbroek werd reeds herlegd en een vlonderpad werd aangelegd in 2020.

## Tijd



## Geld



*AC000071 We herstellen de geïnventariseerde trage wegen in ere, of gaan op zoek naar een beter alternatief.*

## Omschrijving (toelichting)

We herstellen de geïnventariseerde trage wegen in ere, of gaan op zoek naar een meer opportuun alternatief.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.250	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-1.250</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Investing</b>			
Uitgaven	81.000	31.000	38
<b>Saldo Investering</b>	<b>-81.000</b>	<b>-31.000</b>	<b>38</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Er werd een plan van aanpak opgesteld waarbij ook werd onderzocht of er nog wegen nodig zijn/welke bestaande wegen kunnen dienen als (1) verbinding tussen deeldorpen en (2) verbindingen naar trekpleisters (VTC de Mixx, klokkenkuil, Hertberg etc).

*Jaarrekening 2025: Beleidsevaluatie: Beleidsdoelstelling 2: Aangenaam en kwaliteitsvol wonen en werken in een landelijke en groene omgeving.*

*GEMEENTE HERSELT (0207.502.103) EN OCMW HERSELT (0212.218.974)*

Stappenplan opgesteld met werkgroep :

1. Uitwerken visie
2. Nazicht juridische toestand
3. Controle toegankelijkheid
4. Plan van opmaak juridische toestand
5. Onderhandeling met eigenaars

De knelpunten werden aangeduid door de verschillende diensten en de Herseltse wandelingen werden op de kaart aangeduid. Een aantal knelpunten werden reeds doorgegeven aan de vrijwilligers ter controle. De feedback daarop werd ontvangen.

Een samenwerking met Regionale Landschappen werd principieel goedgekeurd voor de ontwikkeling van visie en uitwerking.

Regionale Landschappen werd aangesteld en een voorbereidend overleg vond plaats.

De beleidsnota werd opgemaakt en goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen. De beslissing van de gemeenteraad stond gepland voor september, maar is verplaatst naar januari 2026.

## Tijd



## Geld



## Actieplannen

### We creëren aangename en rustgevende begraafplaatsen

#### Omschrijving (toelichting)

We creëren rustgevende en aangename begraafplaatsen waar de nabestaanden in een serene omgeving hun naasten kunnen bezoeken. Via een masterplan voor de Herseltse begraafplaatsen willen wij komen tot kerkhoven die toegankelijk zijn voor iedereen, die uitnodigen tot ontmoeting maar vooral het respect naar onze dierbare overledenen uitstralen. We gaan na of er nood is aan alternatieve begraafplaatsen (herinneringsbossen, uitstrooibos, natuurbegraafplaats) en een aanpassing van de reglementering inzake begravingen.

## Acties

### AC000072 We investeren in groene en rustgevende begraafplaatsen

#### Omschrijving (toelichting)

We investeren in groene en rustgevende begraafplaatsen

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	2.800	5.340	191
Uitgaven	8.000	3.685	46
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-5.200</b>	<b>1.655</b>	<b>-32</b>
<b>Investing</b>			
Uitgaven	91.000	2.436	3
<b>Saldo Investing</b>	<b>-91.000</b>	<b>-2.436</b>	<b>3</b>

#### Kwaliteit



#### Kwaliteit

De plannen voor begraafplaatsen Bergom, Blauberg en Herselt werden uitgewerkt. Deze werden in 2023 via een participatiemoment aan de bevolking voorgesteld. Vervolgens werden deze gefinaliseerd en voorgesteld aan de gemeenteraad en de inwoners. Volgende stap is ze gefaseerd in uitvoering brengen, hiervoor moet eerst een procedure voor ontgraven worden opgestart.

De masterplannen werden opgeleverd in 2023.

#### Tijd



#### Geld



## AC000073 We zetten in op het inventariseren en digitaliseren van begraafplaatsen

### Omschrijving (toelichting)

We zetten in op het inventariseren en digitaliseren van begraafplaatsen

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Kwaliteit



### Kwaliteit

De digitalisering van de begraafplaatsen (locaties intekenen op een GIS-laag) is deels gebeurd. Verdere intekening zal gebeuren na opmaak van de nieuwe visie en herinrichting van de begraafplaatsen.

De invoer van de gegevens, de koppeling van de dossiers aan de locaties en de foto's van de grafzerken wordt voorzien in de loop van 2026.

### Tijd



### Geld



## AC000074 We onderzoeken een aanpassing van het reglement.

### Omschrijving (toelichting)

We onderzoeken een aanpassing van het reglement.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investering</b>			

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
Uitgaven	10.000	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>-10.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Het aanpassen van het reglement begraafplaatsen kan worden opgestart na de effectieve opmaak van toekomstvisie, inrichtings- en beheersplannen.

De toekomstvisie en masterplannen voor de begraafplaatsen van Bergom, Blauberg en Herselt werd goedgekeurd en aan de gemeenteraad gepresenteerd op 23 oktober 2023.

## Tijd



## Tijd

Het aanpassen van het reglement begraafplaatsen kan pas worden opgestart na de effectieve opmaak van toekomstvisie, inrichtings- en beheersplannen.

## Geld



## Actieplannen

**We beschermen, bewaren en ontsluiten roerend en onroerend erfgoed.**

### Omschrijving (toelichting)

Onze inwoners en toeristen moeten de kans krijgen om kennis te maken met ons erfgoed. Dit wordt ontsloten o.a. door tentoonstellingen, informatieborden en door het te integreren in wandel- en fietsroutes. Een gemeenschap is sterker als ze een sterke gemeenschappelijke identiteit heeft. De heemkundige kring heeft hierin een belangrijke rol. We willen onze geschiedenis interessant maken voor kinderen in samenwerking met onze scholen. Onze gemeente is fier op haar historische gebouwen die een belangrijk deel uitmaken van de identiteit van onze inwoners. Samen met de eigenaars en alle betrokken partijen zorgen we ervoor dat deze in goede staat blijven en waar passend, een rol krijgen voor onze gemeenschap.

## Acties

### *AC000075 We restaureren de Strokapel en geven haar een nieuwe invulling.*

#### Omschrijving (toelichting)

We restaureren de Strokapel en geven haar een nieuwe invulling.

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investering</b>			
Ontvangsten	0	0	0
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### Kwaliteit



#### Kwaliteit

Werken zijn volledig uitgevoerd en opgeleverd.

#### Tijd



#### Tijd

Om diverse redenen heeft de restauratie langer geduurd dan verwacht.

#### Geld



### *AC000076 We bekijken op basis van het beheersplan voor de pastorie van Ramsel de invulling voor de toekomst.*

#### Omschrijving (toelichting)

We bekijken op basis van het beheersplan voor de pastorie van Ramsel de invulling voor de toekomst.

*Jaarrekening 2025: Beleidsevaluatie: Beleidsdoelstelling 2: Aangenaam en kwaliteitsvol wonen en werken in een landelijke en groene omgeving.*

GEMEENTE HERSELT (0207.502.103) EN OCMW HERSELT (0212.218.974)

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investing</b>			
Ontvangsten	75.000	0	0
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>75.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Het bestek herbestemmingsonderzoek werd goedgekeurd en bezorgd aan Kempens Landschap. De opdracht werd gegund.

Resultaten van het herbestemmingsonderzoek zijn verschenen in het najaar 2025.

## Tijd



## Geld



*AC000077 Eigen cultureel, roerend én onroerend erfgoed meer zichtbaar maken (i.s.m. erfgoedcel en VZW de Merode)*

## Omschrijving (toelichting)

We maken het eigen cultureel, roerend én onroerend erfgoed meer zichtbaar In samenwerking met de erfgoedcel en de projectvereniging /VZW de Merode. We maken een voorafgaand onderzoeksdossier op voor het Trammeke.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	500	0	0
Uitgaven	7.000	1.224	17
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-6.500</b>	<b>-1.224</b>	<b>19</b>

*Jaarrekening 2025: Beleidsvaluatie: Beleidsdoelstelling 2: Aangenaam en kwaliteitsvol wonen en werken in een landelijke en groene omgeving.*

*GEMEENTE HERSELT (0207.502.103) EN OCMW HERSELT (0212.218.974)*

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investering</b>			
Ontvangsten	59.835	0	0
Uitgaven	83.620	83.613	100
<b>Saldo Investering</b>	<b>-23.785</b>	<b>-83.613</b>	<b>352</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

### Digitalisering bidprentjes

Dit project blijft lopen. Inwoners kunnen in de ruimte voor heemkunde terecht voor informatie over hun familiestamboom.

### Restauratie van 't Trammeke

De restauratie van 't Trammeke werd in 2025 volledig afgerond.

### Reinigen archieven gemeente

Er loopt een sociaal project waarbij vrijwilligers de archieven van de gemeente bevrijden van schimmels. Dit project gaat wekelijks door op dinsdag en donderdag.

### Erfgoeddag "game on" op 27 april

In samenwerking met projectgroep de Merode werden volgende activiteiten uitgewerkt:

- Tentoonstelling "Ramsel koerst!" op 26 en 27 april in de kerk van Ramsel
- Openspelnamiddag bij Chiro Ramsel op 27 april.

### Open monumentendag op 14 september

IOED De Merode bood een ruim aanbod van gebouwen die konden bezocht worden. In Herselt kon met de kerk van Herselt en Blauberg bezoeken, evenals drie modernistische gebouwen, ontworpen door Gerard Cools.

### 11 november viering

We herdachten de inwoners die gevochten hebben in WO I en WO II:

10 uur in Ramsel en Blauberg: een gebedsdienst gevolgd door een plechtigheid aan het monument en een receptie

11 uur in Herselt: een gebedsdienst gevolgd door een plechtigheid aan het monument en een receptie

14 uur in Bergom: een plechtigheid aan het monument en een receptie

## Tijd



## Geld



### AC000078 We werken een onroerend erfgoedbeleid uit.

#### Omschrijving (toelichting)

We werken een onroerend erfgoedbeleid uit.

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	1.500	0	0
Uitgaven	12.444	8.880	71
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-10.944</b>	<b>-8.880</b>	<b>81</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

Pastorie Ramsel: Kempens Landschap werd onder de arm genomen voor ondersteuning bij de opmaak van een herbestemmingsonderzoek. Dit onderzoek werd afgerond in het najaar. Het college gaf in oktober 2025 opdracht om volgend scenario's verder uit te werken:

- Scenario : Lokaal dienstencentrum en vergaderruimte, met goede circulatie tussen pastorie en gemeentehuis, en een gedeelde keuken/sanitair,
- Scenario : Horeca met archief en vergaderruimte op de zolderverdieping wordt als haalbaar en waardevol gezien; biedt de mogelijkheid van ruime buurthuiswerking.
- Combinatie lokaal dienstencentrum, horeca, en opslagruimte op de bovenste verdieping:
  - Op het gelijkvloers van de pastorie een dorpscafé of horeca te voorzien.
  - Op de eerste verdieping vergaderruimten en gespreksruimten en burelen te voorzien.
  - Op de zolder een archief en vergaderruimte te voorzien voor de kerkfabriek en de parochie.

- In het oud gemeentehuis op het gelijkvloers een vergaderzaal en keuken te voorzien.

De gemeente neemt deel aan IOED de Merode.

## Tijd



## Geld



*AC000079 Wanneer nuttig investeren we verder in beheersplannen, studies of herbestemmingsonderzoeken.*

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Deze actie moet (deels) verder werken op de patrimoniumstudie, die IOK voor gemeente en OCMW uitwerkte. Deze werd in 2022 opgeleverd en vervolgens kon bekeken worden voor welke patrimoniumgoederen er bijkomende beheers- en herbestemmingsplannen nodig zijn.

Voor pastorie Ramsel werd al een beheersplan opgesteld en op basis hiervan zullen de komende jaren de nodige werken uitgevoerd worden. Ook voor pastorie Herselt zal er een beheersplan opgesteld worden.

Voor de Pastorie Ramsel werd een herbestemmingsonderzoek in samenwerking met Kempens Landschap opgestart. Resultaten van het herbestemmingsonderzoek zijn gepubliceerd in het najaar van 2025.

## Tijd



*Jaarrekening 2025: Beleidsevaluatie: Beleidsdoelstelling 2: Aangenaam en kwaliteitsvol wonen en werken in een landelijke en groene omgeving.*

GEMEENTE HERSELT (0207.502.103) EN OCMW HERSELT (0212.218.974)

## Geld



*AC000160 We stellen een restauratiedossier voor de pastorie Herselt op en zorgen voor de instandhouding*

### Omschrijving (toelichting)

We stellen een restauratiedossier voor de pastorie Herselt op en doen de noodzakelijke instandhoudingswerken om het gebouw te beheren als een goede huisvader, ter voorbereiding van de restauratie.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investering</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

Wanneer nodig gebeuren dringende instandhoudingswerken.

We bekijken een samenwerking met Kempens Landschap i.k.v. herbestemming en restauratie.

Voorlopig geen verdere actie. Maakt deel uit van de patrimoniumstudie 2026.

## Tijd



### Tijd

Buiten instandhoudingswerken zijn er in 2025 geen structurele acties ondernomen voor een herbestemming of restauratietraject.

## Geld



*Jaarrekening 2025: Beleidsevaluatie: Beleidsdoelstelling 2: Aangenaam en kwaliteitsvol wonen en werken in een landelijke en groene omgeving.*

*GEMEENTE HERSELT (0207.502.103) EN OCMW HERSELT (0212.218.974)*

## Beleidsdoelstelling 3: Omgeving, duurzaamheid en dierenwelzijn.

### Inleiding

We zetten in op een groene, duurzame en propere gemeente. Het is belangrijk om een afvalbeleid uit te bouwen dat zorgt voor minder productie van afval en dat inwoners beloont die goed sorteren en hun afvalproductie laag houden. We ontraden sluikestorten. Het lokaal bestuur heeft een voorbeeldfunctie op het vlak van duurzaamheid.

Net zoals vele andere besturen ging Herselt het engagement aan om via het Burgemeesterconvenant de Europese klimaat- en energiedoelstellingen op het grondgebied te verwezenlijken. Dit niet alleen, maar in samenspraak en samenwerking met alle betrokken partners: inwoners, het lokale bedrijfsleven, verenigingsleven, de netbeheerders en alle andere belanghebbenden. Deze energietransitie kan alleen maar slagen met voldoende draagvlak en het hebben van een lokale gedragen energievisie die samen met de inwoners, het lokale bedrijfsleven en verenigingsleven, de netbeheerders en alle andere belanghebbenden wordt gerealiseerd. Dit beleid gaat voor:

- minder energieverbruik;
- hernieuwbare energiebronnen;
- emissiearme mobiliteit.

De energienormen worden strenger tegen 2020 (dakisolatie, dubbele beglazing). Dit vormt ook een uitdaging voor het eigen patrimonium van het OCMW dat wordt verhuurd: zowel doorgangswoningen als bejaardenwoningen dienen te voldoen. Hiervoor moet een actieplan worden opgemaakt. Wat betreft de doorgangswoningen wordt er best grondig gerenoveerd waar dat opportuun is of geïnvesteerd in nieuwpatrimonium. Ook op vlak van openbare verlichting liggen er nog kansen om energievriendelijker te worden. Optimalisatie kan door verlichting te doven, of te vervangen door meer duurzame verlichting. De hefboomen voor energiebeleid liggen op Europees, federaal en Vlaams niveau. De rol van het lokaal bestuur is in deze beperkt, toch kunnen lokale besturen door een goede ruimtelijke planning en hun investeringen in infrastructuur de voorwaarden mee creëren voor de omschakeling naar een duurzame gemeente. Het lokaal bestuur heeft hierin een voorbeeldfunctie.

Met 20% aan gemeenteoppervlakte die bebouwd is, is Herselt werkelijk een groene gemeente. We zetten in op het tegengaan van versnippering van de onbebouwde oppervlakte door een samenhangende planning op het vlak van ruimtelijke ordening die zoveel als mogelijk duurzame mobiliteit faciliteert. We bouwen een beleid uit rond verdichting, vergroening (instellen van een groennorm), ontharding van verharde oppervlaktes, nieuwe gedeelde woonvormen, intensivering van gebruik van gebouwen en parkings en verweving van winkel- en woongebied en gebied voor gemeenschapsvoorzieningen.

Met de toename van bebouwde oppervlakte loont het om een lokaal beleid te hebben rond verduurzaming van (nieuwe) gebouwen. Heel wat beschikbare ruimte wordt maar tijdens een deel van de dag gebruikt. We streven naar een maximaal multifunctioneel gebruik van gebouwen en terreinen. Door in te zetten op kernversterking wordt open ruimte aan de rand van de gemeente gespaard van nieuwe bebouwing. Die open ruimte is hard nodig voor natuur en bos, om overtollig regenwater te stockeren of voor korte-keten-landbouw. Het verzekeren van een goede waterhuishouding in onze gemeente is belangrijk. Herselt moet een klimaatvriendelijke gemeente worden. We werken aan oplossingen voor de wateroverlastproblematiek: preventief en curatief en verhogen de rioleringsgraad.

Veel van onze inwoners hebben het hart op de goede plek voor dieren. Als lokaal bestuur willen we even diervriendelijk zijn.

### Financiële tabel (niveau : Beleidsdomein)

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	1.215.358	1.266.262	104
Uitgaven	1.997.007	1.721.451	86
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-781.649</b>	<b>-455.189</b>	<b>58</b>
<b>Investing</b>			
Ontvangsten	21.402	21.402	100
Uitgaven	1.026.993	759.365	74
<b>Saldo Investering</b>	<b>-1.005.591</b>	<b>-737.963</b>	<b>73</b>
<b>Financiering</b>			
Ontvangsten	220.339	322.601	146
Uitgaven	88.674	118.620	134
<b>Saldo Financiering</b>	<b>131.665</b>	<b>203.981</b>	<b>155</b>

### Actieplannen

## Ecologische voetafdruk verkleinen en inzetten op Kempen 2030 en het verlagen van de CO2-uitstoot

### Omschrijving (toelichting)

Als gemeente geven we het voorbeeld om de oorzaken van de klimaatverandering aan te pakken door zelf minder CO2 te produceren, CO2 uit de lucht te halen via meer beplanting en door onze inwoners aan te zetten om hetzelfde te doen. We zetten in op Kempen 2030 zodat onze gemeente klimaatvriendelijk en duurzaam wordt. Duurzaamheid gaat over energie-efficiënter werken, beroep doen op duurzame groene energie, gebruik van de fiets, over korte keten en stimuleren van streekproducten.

De gemeentediensten en gemeente-infrastructuur van onze groene gemeente moeten een voorbeeld worden van energie-efficiëntie. Via een stappenplan wordt het energieverbruik verder naar omlaag gebracht, zowel van gebouwen, als van het wagenpark. De infrastructuur van het lokaal bestuur wordt ingezet voor de eigen energieproductie. We schakelen zo snel mogelijk over op LED-verlichting en onderzoeken de transitiemogelijkheden naar alternatieve energiebronnen. We stimuleren onze inwoners via gerichte acties om ook hun ecologische voetafdruk te verkleinen.

## Acties

*AC000080 We investeren in duurzame energie en infrastructuur en nemen hierbij een voorbeeldfunctie op.*

### Omschrijving (toelichting)

We investeren in duurzame energie en infrastructuur en nemen hierbij een voorbeeldfunctie op. We sensibiliseren over duurzaamheid bij onze inwoners, onder andere in samenwerking met de scholen. We maken de transitie naar alternatieve energiebronnen, als lokaal bestuur zelf of stimuleren deze bij onze inwoners/ bedrijven/partners. Een project met deelwagens wordt opgestart.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	10.700	86.344	807
Uitgaven	14.010	13.994	100
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-3.310</b>	<b>72.350</b>	<b>-2.186</b>
<b>Investing</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Kwaliteit



### Kwaliteit

We promoten samen aankopen duurzame energie naar onze inwoners en maken zelf ook de overstap naar groene stroom en elektrische voertuigen waar mogelijk.

Bij infrastructuurprojecten investeren we in duurzame herbruikbare energiebronnen. In samenwerking met IOK onderzoeken we de mogelijkheden tot energiedelen en coöperatieven. Via het project Stroommakelaar staat IOK de gemeente bij in ondersteuning inzake keuzes voor verduurzaming patrimonium en energetische ingrepen in gebouwen.

## Tijd



## Geld



## Geld

In het kader van het Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP) werden er 71.073 euro subsidies toegekend.

### *AC000081 We investeren in het verduurzamen van de openbare verlichting via LED Technologie*

#### Omschrijving (toelichting)

We investeren in het verduurzamen van de openbare verlichting via LED technologie.

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	250.047	107.549	43
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-250.047</b>	<b>-107.549</b>	<b>43</b>
<b>Financiering</b>			
Ontvangsten	220.339	322.601	146
Uitgaven	88.674	118.620	134
<b>Saldo Financiering</b>	<b>131.665</b>	<b>203.981</b>	<b>155</b>
<b>Investering</b>			
Ontvangsten	21.402	21.402	100
Uitgaven	223.339	322.601	144
<b>Saldo Investering</b>	<b>-201.937</b>	<b>-301.199</b>	<b>149</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Het verleden van de openbare verlichting is lopende via Fluvius. We bekijken ook de mogelijkheden om te verleden aan onze sportterreinen en VTC de Mixx.

Bij de plaatsing van nieuwe openbare verlichting wordt steeds voor Led gekozen.

De verleiding is zo goed als rond (>80%). Het brandregime is aangepast van 'dimmen' naar 'doven'.

## Tijd



## Geld



## *AC000082 We stimuleren acties rond het promoten van streekproducten.*

### Omschrijving (toelichting)

We stimuleren acties rond het promoten van streekproducten en bieden deze zelf aan bij activiteiten georganiseerd door het lokaal bestuur. We stimuleren de korte keten-aanpak en gaan voor duurzame aankopen. (o.a. FSC-hout) We zetten in samenwerking met onze lokale streek- en hoeveproducenten initiatieven op voor het stimuleren van de korte keten. (bijv. het organiseren van streekmarkten en/of een buurderij).

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.500	42	3
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-1.500</b>	<b>-42</b>	<b>3</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Ook in 2025 werden er streekmanden en/of streektasjes gegeven bij eigen gelegenheden zoals bv. jubilarissen, bedankingen, activiteiten vrije tijd, ... De manden/tasjes werden telkens positief onthaald . Er werden streekmanden ter beschikking gesteld voor een bedrag van 25 of 50 euro. De manden/tasjes bevatten Herseltse producten.

De streekproducten werden ook gepromoot via de gemeentelijke website.

Bij activiteiten proberen we in de mate van het mogelijke streekproducten in de kijker te zetten (bv. Herseltse streekmanden als prijs bij de winterzoektocht). Als er zelf getapt werd, werden de Herseltse bieren gepromoot (bij opening toeristisch seizoen).

## Tijd



## Geld



*AC000083 E-bikes personeel voorzien, deelsysteem e-bikes en overdekte fietsenstalling gebouw lokaal bestuur.*

### Omschrijving (toelichting)

We onderzoeken de mogelijkheden om elektrische dienstfietsen te voorzien voor het personeel of te investeren in een deelsysteem voor elektrische fietsen. We investeren in overdekte fietsenstallingen aan de gebouwen van het lokaal bestuur.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investering</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

Er werden 3 elektrische dienstfietsen aangekocht.

De elektrische bakfiets werd aangekocht i.k.v. zwerfvuilopruiming.

#### Fietsenstalling

De fietsenstalling in de tennishal werd geïntegreerd in het dossier omgevingsaanleg.

De plaatsing van een fietsenstalling en berging voor de buitenschoolse kinderopvang en een fietsenstaling aan het OCMW werden in het voorjaar 2024 geplaatst. Bijkomend werd een fietsenstalling voorzien aan de sportterreinen in Blauberg.

Hoppy deelfietsen werden geleverd.

Verder zijn er geen specifieke acties ondernomen in 2025.

## Tijd



## Geld



### AC000084 We verduurzamen het wagenpark van de gemeente.

#### Omschrijving (toelichting)

We verduurzamen het wagenpark van de gemeente, en onderzoeken ook hier of deelsystemen een oplossing kunnen zijn.

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investering</b>			
Ontvangsten	0	0	0
Uitgaven	47.504	47.474	100
<b>Saldo Investering</b>	<b>-47.504</b>	<b>-47.474</b>	<b>100</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

Met de vervanging van enkele oudere voertuigen door nieuwe, energiezuinigere modellen werd al een stap richting meer duurzaamheid gezet. In 2025 werd de laatste wagen van de maaltijdenbezorging (OCMW) vervangen door een elektrische versie.

In Herselt Centrum verschenen eind 2023 de eerste 2 elektrische wagens van Cambio. Dit systeem van deelwagens zal de komende jaren geëvalueerd worden en indien positief kan dit verder uitgebreid worden.

## Tijd



## Geld



## AC000085 Klimaatadaptatie en-mitigatie op openbaar domein, eigen patrimonium en ondersteuning scholen

### Omschrijving (toelichting)

We nemen maatregelen tot klimaatadaptatie en-mitigatie op het openbare domein en binnen het eigen patrimonium en ondersteunen scholen hierin.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Kwaliteit



### Kwaliteit

Het klimaatactieplan werd in juni 2021 goedgekeurd door de gemeenteraad.

Er volgt op regelmatige basis een terugkoppeling met IOK.

Er wordt gewerkt aan specifieke acties om het klimaatactieplan in de praktijk te brengen. Het LEKP wordt verder besproken binnen de werkgroep duurzaamheid om dit in uitvoering te brengen. De uitvoering van het LEKP werd apart op de gemeenteraad besproken (27 februari 2023).

Ondertussen werd het LEKP 2.0 ondertekend door de gemeenteraad in november 2022.

De gemeente Herselt neemt deel aan het project Stroommakelaar en Warmtenet: WERKEN Kempen. De eerste afspraken hierover werden eind juni 2024 gemaakt met IOK. Samen met patrimonium werden de eerste stappen in het traject gezet.

Er moeten specifieke acties geformuleerd worden om aan de vooropgestelde doelstellingen te kunnen voldoen. Dit gebeurt in samenspraak met de werkgroep duurzaamheid.

Er werden wel inventarisaties gemaakt van projecten waaraan kan worden deelgenomen of projecten die op korte termijn realiseerbaar zijn en inzetten op de werven van LEKP 2.0. Er werden enkele projecten rond ontharding gerealiseerd, zoals het ontharden van straatgeveltuintjes, een tegeltaxi, subsidies voor natuur- en milieuprojecten.

Stroommakelaar van IOK werd actief op gang getrokken. De eerste stappen, waaronder een inventarisatie en scope, werden gezet. Het eigen patrimonium werd geïmplementeerd in Terra en de verdere stappen naar het maken van een visie worden gepland.

Er werd gewerkt aan een nieuwe addendum van het SECAP. Hierin werden steracties opgenomen om de komende 5 jaar rond te werken rond klimaatmitigatie, -adaptatie en energiearmoede.

## Tijd



## Geld



## Geld

Er zullen pas in de loop van 2025 of 2026 concrete kosten van toepassing zijn.

## Actieplannen

### We vermijden afval in de mate van het mogelijke en zetten maximaal in op recyclage en hergebruik

#### Omschrijving (toelichting)

We willen burgers sensibiliseren om minder afval te produceren, hun afval te sorteren en het recyclagepark te gebruiken. Tegelijk willen we ons afvalbeleid rechtvaardiger maken door de vervuiler te laten betalen voor het afval dat hij of zij produceert en bereiden de invoering voor van het diftar-principe voor alle fracties. We sensibiliseren inwoners om minder afval te produceren, maar zetten ook in op het verminderen van zwerfvuil en sluikstorten en het aanpakken hiervan.

Als lokaal bestuur geven we zelf het goede voorbeeld door bij evenementen te kiezen voor duurzame materialen in plaats van wegwerp-plastics en door de Herseltse verenigingen en organisatoren van evenementen aan te moedigen om hetzelfde te doen.

We stimuleren hergebruik van materialen, en werken hiervoor samen met de kringloopwinkel. Deze heeft eveneens een belangrijke sociale functie. We steunen het organiseren van repaircafés waar oude toestellen, fietsen, ... een tweede leven krijgen en moedigen initiatieven zoals 'gratis weggeven in Herselt' aan.

## Acties

### AC000086 Afval en recyclagebeleid organiseren volgens diftar-principe, in samenwerking met IOK Afvalbeheer.

## Omschrijving (toelichting)

We organiseren het afval en recyclagebeleid volgens het diftar-principe, in samenwerking met IOK Afvalbeheer.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	983.340	995.707	101
Uitgaven	1.562.335	1.539.968	99
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-578.995</b>	<b>-544.262</b>	<b>94</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

De samenwerking met IOK Afvalbeheer en het Diftar-systeem verlopen vlot. Klachten van burgers kunnen vrij eenvoudig behandeld worden en er is een vlotte samenwerking met de telefonisch beschikbare klantendienst van IOK. Burgers worden in beide richtingen doorverwezen en kunnen op deze manier vlot verder geholpen worden.

Enkele malen ontving de milieudienst een klacht over de tarieven en het principe rond de vooruitbetaling van het saldo. Dit is meestal vrij eenvoudig telefonisch op te lossen door de werking nogmaals toe te lichten en dan volgt het nodige begrip.

De werking hiervan wordt opgevolgd tijdens de periodieke infomomenten voor milieuambtenaren bij IOK.

## Tijd



## Geld



## Geld

Vooraf de kosten voor de ophaling en verwerking van de afvalstromen vallen hoger uit dan origineel verwacht, mede door de uitzonderlijke hoge inflatie van de afgelopen jaren.

De afvalvolumes daalden nog iets sterker dan vooraf geraamd en hierdoor lagen ook de aangerekende variabele kosten (aan de burger) iets lager dan geraamd. Dit was ook bij andere Diftar gemeenten het geval bij opstart van het systeem, maar bij deze gemeenten treedt er na enkele jaren gewenning op en stijgen de aangeleverde hoeveelheden (en kosten) terug een beetje. In Herselt blijft deze stijging zéér beperkt.

De vraag naar compostvaten, ten gevolge van de invoering van het Diftar-systeem, groeide sterk. Sinds 2023 neemt de vraag wel wat af.

De opgehaalde afvalvolumes 2025 lagen lager dan de volumes in 2024. Na een stijging in 2024 t.o.v. 2023 zien we de afvalvolumes voor restafval in 2025 dalen met 3,72% (tot 925.150 kg) en de GFT-volumes dalen met 6,46% (tot 868.470 kg)..

### *AC000087 Kosten snoeiafval voor inwoners verlagen, zo verder het initiatief van behaag de kempen ondersteunen*

#### **Omschrijving (toelichting)**

We verlagen de kosten van het snoeiafval voor onze inwoners, en ondersteunen zo verder het initiatief van behaag de kempen.

#### **Financiële weergave**

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### **Kwaliteit**



#### **Kwaliteit**

Dit is op de lange baan geschoven door IOK. IOK wil een uniforme kostenstructuur opstellen voor alle recyclageparken in de regio. Hierdoor wordt een individuele afwijking sterk ontmoedigd. In de toekomst wordt dit bijna onmogelijk omdat de uniformering van de tarieven werd goedgekeurd.

Er is sprake van de openstelling van de recyclageparken voor burgers uit andere gemeenten. Dit bemoeilijkt het verlagen van de kosten voor snoeiafval. Hierrond kwam geen verdere communicatie meer. Herselt ging akkoord met de harmonisatie van de tarieven binnen het IOK-werkingsgebied waardoor deze actie niet voltooid zal kunnen worden.

## Tijd



## Tijd

Dit is onderzocht maar werd opnieuw afgebouwd.

## Geld



*AC000088 Kringloopwinkel ondersteunen en samenwerken voor het stimuleren van hergebruik van materialen.*

## Omschrijving (toelichting)

We ondersteunen de kringloopwinkel en werken samen voor het stimuleren van hergebruik en het geven van een tweede leven aan materialen.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.815	1.815	100
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-1.815</b>	<b>-1.815</b>	<b>100</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

De kringloopwinkel wordt verder (financieel) ondersteund, via IOK Afvalbeheer.

Herselt wacht de resultaten van andere gemeenten af omtrent de opstart van initiatieven om materieel in een deelsysteem voor burgers ter beschikking te stellen.

## Tijd



## Geld



## Geld

De gemeente heeft zelf geen rechtstreekse kosten aan de kringloopwinkel.

*AC000089 We vermijden zwerfvuil en sluikestort, en pakken dit streng aan.*

## Omschrijving (toelichting)

We vermijden zwerfvuil en sluikestorten, en pakken dit streng aan. We investeren in het opleiden en aanstellen van eigen bijkomende GAS-vaststellers en zetten camera's in als instrument.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	1.000	0	0
Uitgaven	4.500	1.590	35
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-3.500</b>	<b>-1.590</b>	<b>45</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Drie personeelsleden volgden een handhavingsopleiding waardoor ook zij de nodige vaststellingen kunnen doen (en een PV kunnen opstellen) in het kader van sluikestorten. Zij werden aangesteld als GAS-vaststeller en de nodige afspraken met de politiediensten en de GAS-ambtenaar werden gemaakt.

Herselt heeft zich geëngageerd bij Mooimakers in het kader van de zwerfvuilacties. Openbare vuilbakken worden systematisch geleidigd en gecontroleerd op sluikestorten.

Er werden borden geplaatst op vooraf vastgelegde locaties met een opvallend design om de aandacht te trekken en zwerfvuil tegen te gaan.

Het zwerfvuil vrijwilligersproject blijft verder lopen en heeft het nodige succes.

De overlastcamera's werden in gebruik genomen op goedgekeurde locaties (o.a. op plaatsen bekend voor veel sluikestort). De eerste vaststellingen vonden plaats. In 2024 werden een 10-tal vaststellingen gedaan. In 2025 werden er 55 GAS-vaststellingen gedaan.

## Tijd



## Tijd

De aankoop van de zwerfvuilcamera's had vertraging opgelopen.

## Geld



## Actieplannen

Behouden van open ruimte en bewaren onze gemeente als “landelijke groene gemeente”.

### Omschrijving (toelichting)

De open ruimte die er is binnen de gemeente wordt maximaal gevrijwaard. We investeren in het vergroenen en ontharden van het openbaar domein.

## Acties

*AC000090 De problematiek van leegstaande weekendverblijven wordt aangepakt.*

### Omschrijving (toelichting)

De problematiek van leegstaande weekendverblijven wordt aangepakt, en in kwetsbare zones worden deze teruggegeven aan de natuur- of bosgebieden.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investering</b>			
Uitgaven	3.000	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>-3.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

In 2024 zijn er geen acties uitgevoerd. Er werd een subsidiereglement opgesteld voor natuur- en milieuprojecten. Natuurpunt diende hier eind 2024 een project voor in, wat vervolgens werd goedgekeurd.

Natuurpunt uitte opnieuw interesse in de aankoop van oude leegstaande weekendverblijven. Dit werd in 2025 opgenomen met de beheerder. Ook in 2025 werd een aanvraag van Natuurpunt binnen het subsidiereglement voor natuur- en milieuprojecten goedgekeurd.

## Tijd



## Geld



*AC000091 Herstellen/versterken biodiversiteit binnen de gemeente, partners zoeken als dat een meerwaarde is.*

## Omschrijving (toelichting)

We herstellen en versterken de biodiversiteit binnen de gemeente, en zoeken hiervoor partners wanneer dat een meerwaarde betekent. (bv. VLM) We veranderen dorre grasvlaktes in bloemenweides. Dit is mooier, vergt minder onderhoud en zorgt voor meer biodiversiteit. Bij de keuze van beplanting kiezen we planten die weinig onderhoud vereisen en interessant zijn voor insecten, vogels, egels, ...

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	10.500	0	0
Uitgaven	102.900	7.778	8
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-92.400</b>	<b>-7.778</b>	<b>8</b>
<b>Investering</b>			
Uitgaven	8.000	7.954	99
<b>Saldo Investering</b>	<b>-8.000</b>	<b>-7.954</b>	<b>99</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Er werden bordjes gemaakt om het maaien uit te stellen ter bevordering van de biodiversiteit. Burgers kunnen deze ontlenu op de milieudienst om zo hun steentje bij te dragen.

Moeilijk te maaien zones op speelpleinen worden ingezaaid met lossere groeiende grassoorten. Dit bevordert de biodiversiteit en voorkomt bodemerosie zodat er minder onderhoud aan de speelpleinen vereist is.

De gemeente nam niet deel aan 'Maai Mei Niet'.

Behaag onze Kempen werd opnieuw georganiseerd in 2025.

Er werd deelgenomen aan 1001-bomen.

Er werd gepland om in 2026 opnieuw deel te nemen aan de actie.

De gemeente nam deel aan het VK Tegelwippen en Tuinstraten.

De gemeente heeft een deel van het kerkplein en de ingang van het gemeentehuis onthard en aangeplant met vaste planten. Op sommige plaatsen wordt extensief maaibeheer toegepast. Er werd gekeken waar dit principe in de toekomst kan worden toegepast. Ook andere perkjes binnen de gemeente op kruispunten werden in 2025 volgens hetzelfde principe aangepakt.

## Tijd



## Tijd

De meeste acties herhalen zich jaarlijks.

## Geld



*AC000092 Speelzones vergroenen, ontharding openbaar domein, extra bomen/beplanting en optimaal onderhoud.*

## Omschrijving (toelichting)

We vergroenen speelzones, zetten in op ontharding van openbaar domein en de aankoop van bijkomende bomen en beplanting. We zorgen voor een optimaal onderhoud.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
------------------	---------------------	-----------------------------	---

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	5.700	3.464	61
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-5.700</b>	<b>-3.464</b>	<b>61</b>
<b>Investing</b>			
Uitgaven	32.000	15.878	50
<b>Saldo Investering</b>	<b>-32.000</b>	<b>-15.878</b>	<b>50</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

Voor VTC de Mixx, en in het bijzonder site Klein Rome, wordt gewerkt aan een globaal plan voor de inplanting van de site met als doelstelling meer te vergroenen, met bijzondere aandacht voor het plaatsen van klimaatbomen.

De groenaanleg van de tennishal werd gerealiseerd. De uitval werd opnieuw gecompenseerd.

Er werd een deel van het kerkplein onthard, alsook naast de ingang van het gemeentehuis. Deze plaatsen werden beplant met vaste planten. Om extra onderhoudskosten te vermijden werden open ruimtes tussen den planten opnieuw beplant met nieuwe vaste planten.

Kerkeveld neemt deel als Tuinstraat. Er wordt gezocht naar een tweede Tuinstraat, helaas zonder resultaat.

Op enkele plaatsen werd extensief maai-beheer toegepast.

Op de sportsites van Blauberg en Bergom binnen het kader van het MegaBuitenSpeelplan werden meerdere hoogstammige bomen aangeplant.

Voor de herinrichting van de Berglaan werden in 2025 hoogstammige bomen aangekocht. De uitvoering hiervan is voorzien voor 2026.

## Tijd



### Tijd

Steeds meer acties en maatregelen worden toegepast doorheen het jaar.

## Geld



## AC000093 Planten van bomen door onze inwoners stimuleren

### Omschrijving (toelichting)

We stimuleren het planten van bomen door onze inwoners

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	1.000	425	43
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>1.000</b>	<b>425</b>	<b>43</b>

### Kwaliteit



### Kwaliteit

Er wordt jaarlijks opnieuw deelgenomen aan behaag onze Kempen.

Er werd in het najaar van 2024 opnieuw deelgenomen aan 1001 bomen, in 2026 staat dit opnieuw op de planning.

Bij vergunningsaanvragen wordt verwezen naar het aanplanten van bomen en de registratie hiervan zodat alle aanplanten in kaart gebracht worden.

### Tijd



### Geld



### Geld

De uitvoeringsdiensten snoeien, indien noodzakelijk, bomen op privaat domein.

### Actieplannen

## Optimalisatie van de waterhuishouding en responsabilisering van de inwoners

## Omschrijving (toelichting)

Wanneer het hevig regent, kampen er nu al delen van onze gemeente regelmatig met wateroverlast. Door de klimaatverandering vergroot de kans op hevige regenbuien. De gemeente zal werk maken van voldoende bufferbekkens en zones voor vertraagde infiltratie van regenwater om wateroverlast te voorkomen. Een grondig onderhoud van de grachten zorgt eveneens voor minder wateroverlast. We willen de inwoners veel beter informeren over het statuut van de verschillende types grachten en waterlopen in onze gemeente. Inwoners moeten duidelijk weten wie welke grachten moet onderhouden. De gemeente blijft het eerste aanspreekpunt van onze inwoners rond grachten en rioleringen.

## Acties

### *AC000094 We ontwerpen en onderhouden waterlopen, grachten en WADI's.*

## Omschrijving (toelichting)

We ontwerpen en onderhouden waterlopen, grachten en WADI's. We leggen deze aan waar ze nuttig zijn. We werken aan oplossingen voor de wateroverlastproblematiek: preventief en curatief.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	33.000	6.572	20
Uitgaven	3.000	968	32
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>30.000</b>	<b>5.604</b>	<b>19</b>
<b>Investing</b>			
Uitgaven	338.150	316.620	94
<b>Saldo Investering</b>	<b>-338.150</b>	<b>-316.620</b>	<b>94</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Het hemelwaterplan werd goedgekeurd door de gemeenteraad.

Op basis van de knelpunten wateroverlast nemen we maatregelen in de waterlopen en grachten. Bovendien bekijken we met private eigenaars de mogelijkheden om overeenkomsten af te sluiten voor de aanleg van een WADI. Ook in bouwprojecten werd de aanleg van WADI's gestimuleerd/ opgelegd volgens de verplichtingen van de gewestelijke hemelwaterverordening.

In samenwerking met de provincie en Pidpa werd de waterhuishouding van Ramsel onderzocht. Een studie bureau werd hiervoor aangesteld. In 2023 werden debietmetingen uitgevoerd. Enkele scenario's werden vooropgesteld voor verder onderzoek.

Een voorstel van publieke grachten werd voor advies overgemaakt aan Pidpa. In het meerjarenplan is opgenomen om een plan van aanpak te ontwikkelen voor publieke grachten. Op heden is daar nog geen actie voor ondernomen.

We werken samen met Pidpa i.k.v. het periodiek ruimen van grachten.

Het rioleringsproject van de Dieperstraat zal op termijn moeten zorgen voor een vermindering van de wateroverlast in deze straat. In 2025 zijn de voorbereidende stappen gezet. Uitvoering is pas later voorzien in de komende jaren.

## Tijd



## Tijd

Acties vanuit de provincie lopen traag.

Het hemelwaterplan zoals opgesteld door Pipda is heel beschrijvend en biedt weinig structurele oplossingen.

Een beleid rond publieke grachten dringt zich op, maar is nog niet structureel opgenomen.

Binnen project Dieperstraat vormen potentiële discussies met aangelanden in het kader van innemingen/onteigening een risico voor de toekomst.

## Geld



*AC000095 We zorgen voor ontwerp, onderhoud en aanleg van riolering, in samenwerking met andere partners.*

## Omschrijving (toelichting)

We zorgen voor ontwerp, onderhoud en aanleg van riolering, in samenwerking met andere partners. De rioleringsgraad van onze groene en landelijke gemeente moet nog sterk stijgen.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investing</b>			
Ontvangsten	0	0	0
Uitgaven	375.000	48.838	13
<b>Saldo Investering</b>	<b>-375.000</b>	<b>-48.838</b>	<b>13</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

#### Siggedijk

Er werd nog geen samenwerkingsovereenkomst ontvangen van Agentschap Wegen en Verkeer (AWV). Pidpa beloofde druk te zetten op AWV om dit in orde te krijgen.

Verdere uitvoering is afhankelijk van de budgetten AWV.

#### Westmeerbeeksesteenweg (Aquafin-Pidpa)

Rioleringsplan goedgekeurd, verwerkersovereenkomst en overeenkomst rond uitwisseling eigenaarsgegevens in opmaak.

Wegenisplan volgens fietsfondsdossier, rooilijnplan bestaande toestand is er. Opmaak start- en projectnota.

Opmaak detailramingen i.f.v. verdere ontwerprichtlijnen.

#### Madestraat – Hoevenstraat (Aquafin-Pidpa)

Rioleringsplan goedgekeurd

Wegenisplan volgens fietsfondsdossier, rooilijn- en innameplan in uitvoering.

Opmaak detailramingen i.f.v. verdere ontwerprichtlijnen.

#### Wezel (Aquafin)

Rioleringsplan in definitief ontwerp.

#### Vuldershoek (Aquafin)

Rioleringsplan werd goedgekeurd. Omgevingsvergunning is in behandeling.

Opstart aanbestedingsdossier. Uitvoering 2026.

## Tijd



## Tijd

Traag verloop vanuit Aquafin. Er kan niet gewerkt worden zonder rooilijnplannen, dit vertraagt het proces.

Capaciteitsproblemen bij IOK voor opmaak onteigeningsplan Aarschotsesteenweg.

## Geld



## Geld

Voor projecten van gewestwegen hangen we af van externe budgetten (AWV). Voor bv. Aarschotsesteenweg zijn er geen budgetten. Project staat on hold.

*AC000096 We nemen het onderhoud van hydranten en waterleidingen voor onze rekening.*

## Omschrijving (toelichting)

We nemen het onderhoud van hydranten en waterleidingen voor onze rekening.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	175.818	177.215	101
Uitgaven	31.000	28.999	94
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>144.818</b>	<b>148.215</b>	<b>102</b>
<b>Investing</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Het droog onderhoud van de brandhydranten werd overgedragen aan Pidpa (goedkeuring gemeenteraad 13 december 2021).

## Tijd



## Geld



*AC000097 We maken een plan met grachten van publiek belang en rollen dit uit in overleg met inwoners.*

### Omschrijving (toelichting)

We maken een plan met grachten van publiek belang en rollen dit uit in overleg met inwoners.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

Het ontwerpplan werd overgemaakt aan Pidpa voor advies.

Verdere uitrol vanaf 2026, nog geen actie ondernomen.

## Tijd



## Tijd

De goedkeuring van het plan is vertraagd door andere prioriteiten.

## Geld



## Actieplannen

### Herselt een diervriendelijke gemeente

#### Omschrijving (toelichting)

Herselt moet een diervriendelijke gemeente worden. Het zwervkattenbeleid van de gemeente moet diervriendelijk en transparant worden en er moet duidelijk over gecommuniceerd worden. Dit wordt opgemaakt in samenspraak met de dierenartsen en opvangcentra. We onderzoeken de mogelijkheid op bijkomende hondenlosloopweides. De gemeente communiceert over de brandbordjes die kunnen aangevraagd worden zodat de hulpdiensten in geval van nood weten dat er huisdieren aanwezig zijn in de woning. Kermissen en circussen in de gemeente moeten diervriendelijk zijn. Daarnaast streven we in samenwerking met de imkers naar een bijvriendelijke gemeente.

#### Acties

*AC000098 Opmaak, uitrol, evaluatie en bijsturing zwervkattenbeleid, i.s.m. de dierenartsen en opvangcentra.*

#### Omschrijving (toelichting)

Opmaak, uitrol en continue evaluatie en bijsturing van het zwervkattenbeleid, in samenspraak met de dierenartsen en opvangcentra.

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	6.000	4.182	70
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-6.000</b>	<b>-4.182</b>	<b>70</b>

#### Kwaliteit



#### Kwaliteit

In het kader van het zwervkattenbeleid werd de aanpak van de voorbije jaren verdergezet. De samenwerking met de verschillende dierenartsen uit een ruimere omgeving verloopt vlot.

#### Tijd



## Geld



## Geld

Er is veel vraag naar kattenkooien met het nodige succes. Bijna jaarlijks wordt het volledige voorziene budget besteed aan het project.

*AC000099 We bevorderen dierenwelzijn en sensibiliseren hierover via gerichte acties naar de bevolking.*

### Omschrijving (toelichting)

We bevorderen dierenwelzijn en sensibiliseren hierover via gerichte acties naar de bevolking. We hebben ook aandacht voor dierenwelzijn bij circussen en weren levende dieren van de kermis.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	14.200	11.102	78
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-14.200</b>	<b>-11.102</b>	<b>78</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

De rattenproblematiek in openbare grachten wordt opgevolgd door de milieudienst en er worden bestrijdingsmiddelen geplaatst door de uitvoeringsdiensten. Jaarlijks wordt hierover gerapporteerd en geëvalueerd welke aanpak de beste is. Maandelijks werden rattenvallen gecontroleerd.

We communiceerden ook over de bestrijding van de Aziatische hoornaar via de gemeentelijke communicatiekanalen. Ook de verdelging van nesten wordt vergoed.

## Tijd



## Tijd

De reguliere werking loopt verder.

## Geld



## Geld

De bestrijding van nesten van de Aziatische hoornaar verloopt goed. Het is echter onduidelijk hoe dit in de toekomst zal verlopen door de exponentiële toename van het aantal nesten.

*AC000100 We zetten in op een bij-vriendelijke gemeente.*

## Omschrijving (toelichting)

We zetten in op een bij-vriendelijke gemeente.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Er werden bembordjes ontwikkeld die het mogelijk maken om de eerste maaibeurt uit te stellen of slechts 1 maal per jaar te maaien. Dit is bevorderlijk voor de biodiversiteit in de wegbermen en helpt bij de natuurlijke bestrijding van ongewenste soorten. De borden werden voor de tweede keer gebruikt.

Bij de groenaanleg van grotere projecten wordt bewust gekozen voor inheemse soorten die ten goede komen van de lokale biodiversiteit. Daarbij worden steeds vaker ruigtes ontwikkeld met verschillende kruidsoorten die bestuiving in de hand werken. Deze werden al aangelegd.

Er wordt gekeken of er extensief groenbeheer kan worden toegepast. Dit heeft tot gevolg dat er meer kruiden en bloemen ontwikkelen met meer stuifmeel tot gevolg.

Lokale imkers werden ondersteund doordat de gemeente de verdelging van, door de brandweer onbereikbare, nesten van de Aziatische hoornaar financierde. Er werden ook vallen en lokmiddel aangekocht om de lokale imkers te kunnen ondersteunen bij het vangen van de Aziatische hoornaar.

## Tijd



## Geld



## Geld

De kosten voor het maken van de bembordjes zijn beperkt. De kosten voor de verdelging zijn op te volgen.

## *AC000158 We onderzoeken de mogelijkheid op bijkomende hondenlosloopweides*

### Omschrijving (toelichting)

We onderzoeken de mogelijkheid op bijkomende hondenlosloopweides

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Geen acties ondernomen in 2025 - wel voorzien in volgende meerjarenplan voor 2027.

## Tijd



## **Tijd**

Realisatie hondenparcours Bergom pas in 2024 i.p.v. 2023 (reden: eerst sloop van oude kantine en omheiningen op site Bergom).

## **Geld**



## Beleidsdoelstelling 4: Inwoners van alle leeftijden mogelijkheden bieden op welzijn, zinvolle tijdsbesteding en ontplooiing

### Inleiding

Het welzijn van elke burger staat centraal. Dit betekent dat er maximaal wordt ingezet op toegankelijke dienstverlening, onderzoek naar de juiste rechten (rechtenverkenning), de strijd tegen armoede en eenzaamheid en de ondersteuning van onze oudere inwoners zodat ze zo lang mogelijk kunnen thuis wonen. Welzijn staat voor zich goed voelen en voor welbevinden. Hoe meer welzijn, hoe minder zorgbehoeften. Daarom komt welzijn op de eerste plaats, vóór zorg. Welzijn vertrekt vanuit de eigen kracht van mensen: sociale contacten, een zinvolle dagbesteding, vrijwilligerswerk, de kans om anderen te ontmoeten, actieve deelname aan de samenleving, kunnen rekenen op hulp en steun als het moeilijk gaat. Het doel is dat elk individu zich kan ontplooiën en zich omringd weet als burger, oudere, nieuwkomer of persoon met een handicap.

Een sterk lokaal sociaal beleid betekent eveneens dat binnen de ruimtelijke ordening, het vrijetijdsbeleid, het jeugdbeleid, het sportbeleid, het cultuurbeleid, het mobiliteitsbeleid ... aandacht is voor kwetsbare groepen.

We willen sterk inzetten op de Vlaamse beleidsprioriteiten binnen het kader van lokaal sociaal beleid. Het gaat hierbij over:

- De regierol op het vlak van lokaal sociaal beleid;
- De realisatie van een geïntegreerd breed onthaal, specifiek voor gezinnen met kinderen i.s.m. het Huis van het Kind;
- Het nemen van maatregelen die de lokale hulp- en dienstverlening stimuleren zoals 'buurtgerichte zorg' en 'gezondheid en zorg'.

Daarnaast willen we meer aandacht voor armoede en sociale cohesie.

Om aan een warme en hechte gemeenschap te bouwen willen we als gemeente steun verlenen aan alle verenigingen die dit ook tot doel hebben. Een belangrijke steun vanuit de gemeente is het voorzien van aangepaste infrastructuur. We willen zoveel mogelijk mensen samen laten bewegen. Gemeenschappelijk groen helpt ook om mensen aan te zetten tot een actievere levensstijl en brengt mensen samen. Het cultureel aanbod in Herselt breiden we uit door een aanvulling te doen aan bestaande initiatieven vanuit onze verenigingen. We willen regelmatig het vrijetijds- en sportaanbod van de gemeente evalueren met de medewerkers van de gemeente, verenigingen en inwoners.

We hebben bijzondere aandacht voor inspraak, jeugdverenigingen en activiteiten voor alle leeftijden. Het flankerend onderwijsbeleid stemmen we af op de noden van onze scholen en kinderen en de beleidsimpulsen die we als gemeente willen geven.

De band tussen school, vrijetijd en buitenschoolse kinderopvang versterken we om een beter aanbod te krijgen voor onze kinderen na school. We bieden inwoners van alle leeftijden kansen op ontplooiing, onder meer via een laagdrempelige bibliotheek.

### Financiële tabel (niveau : Beleidsdomein)

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	3.485.626	3.649.295	105
Uitgaven	3.842.333	3.547.984	92
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-356.707</b>	<b>101.311</b>	<b>-28</b>
<b>Investing</b>			
Ontvangsten	120.000	0	0
Uitgaven	1.306.904	123.306	9
<b>Saldo Investing</b>	<b>-1.186.904</b>	<b>-123.306</b>	<b>10</b>
<b>Financiering</b>			
Ontvangsten	110.000	110.000	100
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Financiering</b>	<b>110.000</b>	<b>110.000</b>	<b>100</b>

### Actieplannen

#### We nemen de regierol lokaal sociaal beleid op

##### Omschrijving (toelichting)

We gaan voor een integraal en inclusief sociaal beleid in samenwerking met de verschillende betrokkenen én de bevolking. Daarnaast willen we als lokaal bestuur de coördinatie van vraag en aanbod op de lokale sociale hulp- en dienstverlening opnemen. Dit betekent dat we een netwerk opstellen met zoveel mogelijk relevante betrokkenen zodat we de hulp- en dienstverlening zo goed mogelijk kunnen afstemmen op de behoeften van de bevolking. We blijven als lokaal bestuur ook actor van hulp- en dienstverlening. Zonder zelf actor te zijn is het immers niet mogelijk om op een degelijke manier de regisseursrol waar te nemen.

##### Acties

*AC000101 We coördineren vraag en aanbod van de lokale sociale hulp-en dienstverlening.*

## Omschrijving (toelichting)

We coördineren vraag en aanbod van de lokale sociale hulp- en dienstverlening. We brengen private en publieke actoren samen uit de hulp- en dienstverlening om tot een complementair aanbod van hulp- en dienstverlening te komen dat maximaal afgestemd is op de lokale behoeften.

## Kwaliteit



## Kwaliteit

We zetten sterk in op de uitbouw van lokale hulp- en dienstverlening en het proactief wegwerken van armoede. We werken samen met verschillende partners om de hulp- en dienstverlening te verruimen. Door in 2023 de voedselbedeling te koppelen aan FoodSavers zetten we in op het stimuleren van gezonde voeding.

In het kader van de aanpak van kinderarmoede blijven we actief betrokken bij het scholenoverleg en het jongerenwelzijnsoverleg. Er is eveneens een goede samenwerking met het Huis van het Kind.

Bovendien brengen we actoren in het zorg- en welzijnswerkveld samen in de welzijnsraad en sinds 2024 ook op informele ontmoetingsmomenten.

## Tijd



## Geld



## Geld

De inkomsten en uitgaven zijn opgenomen onder andere acties.

**AC000102 GBO: Regio: eerstelijnszone Zuiderkempen Doelgroep: Kwetsbare gezinnen met kinderen (0 – 18 jaar)**

## Omschrijving (toelichting)

In de eerstelijnszone Zuiderkempen willen we in samenspraak met de kernactoren (Centrum Algemeen Welzijnswerk, mutualiteiten en sociale diensten OCMW) de toegankelijkheid van de hulpverlening verhogen en de onderbescherming tegengaan door te werken aan volgende criteria:

- Criterium 1: Werken aan een gezamenlijke visie, gezamenlijke doelstellingen en een gezamenlijk kader voor de werkingsprincipes van een samenwerkingsverband geïntegreerd breed onthaal.
- Criterium 2: Basiswerkers faciliteren in hun samenwerking en ze eenduidig aansturen om gemeenschappelijke werkingsprincipes te realiseren.
- Criterium 3: Werken aan de participatie van de doelgroep en van de basiswerkers bij de uitwerking van de concrete werkzaamheden van het samenwerkingsverband Geïntegreerd breed onthaal.
- Criterium 4: Delen van expertise.
- Criterium 5: Concrete outreachende en proactieve acties opzetten om welomschreven kwetsbare doelgroepen te bereiken.

Deze 5 criteria werken we samen met de kernpartners verder uit in volgend document:  
<https://www.herselt.be/gbo>.

We moedigen partners als scholen, BKO, Huis van het Kind... aan om in geval van kwetsbare situaties in overleg te gaan met of door te verwijzen naar welzijnspartners. We zetten een GBO-projectmedewerker in die het aanspreekpunt vormt voor verschillende partners in de regio (huisartsen, kinesisten, tandartsen...). Actieve rechtenverkenning en actief naar de inwoners toestappen, zijn de sleutels om kwetsbare mensen op een effectieve manier te ondersteunen. Wij willen als bestuur hier verder op inzetten.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	50.216	50.136	100
Uitgaven	57.805	53.811	93
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-7.589</b>	<b>-3.674</b>	<b>48</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

De subsidieaanvraag voor het project geïntegreerd breed onthaal werd in 2020 goedgekeurd. Er zijn binnen het GBO heel wat succesvolle initiatieven opgezet, waaronder de Coffee & Connect.

Sinds 2024 hebben we een GBO-projectmedewerker in de plaats van een verbindingscoach. Aangezien het in februari 2025 duidelijk werd dat de subsidies door Vlaanderen niet verder zullen verlengd worden, zette zij voornamelijk nog in op verduurzaming. Ze bleef Coffee & Connect organiseren, intensifieerde het contact met de eerstelijnszone, werkte aan de band tussen de OCMW's en de diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen en ondersteunde de kernpartners bij het uitvoeren van kleinere acties die kaderen binnen de doelstellingen van het GBO.

Zie GBO-jaarverslag: <https://www.herselt.be/gbo>.

## Tijd



## Tijd

Het is niet makkelijk aansluiting bij de kernpartners te vinden en het is moeilijk zaken gerealiseerd te krijgen.

## Geld



## Geld

De uitgaven blijven voorlopig binnen de grenzen van de ontvangen subsidies.

## *AC000103 Vermaatschappelijking van sociale hulp- en dienstverlening stimuleren, aandacht buurtgerichte zorg.*

### Omschrijving (toelichting)

Stimuleren van de vermaatschappelijking van sociale hulp- en dienstverlening. We hebben aandacht voor buurtgerichte zorg. We profileren ons als een dementievriendelijke gemeente, organiseren vrijwillige en informele zorg, sensibiliseren en informeren van inwoners. We ondersteunen eigenkrachtconferenties en mantelzorgers en bekijken welke premies een meerwaarde kunnen betekenen.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	700	1.131	162
Uitgaven	132.600	129.232	97
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-131.900</b>	<b>-128.101</b>	<b>97</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

De nieuwe visie voor het OCMW werd voor het zorgteam volledig opgebouwd rond het concept van vermaatschappelijking van de zorg. Heel wat acties, initieel opgestart vanuit het project Zorgzaam Bergom, werden in 2025 verdergezet:

- Uitvoering huisbezoeken bij 80-plussers door zorgzame vrijwilligers.
- Maandelijkse babbelkoffies (bank-contacten) in Bergom, elke eerste donderdag van de maand.
- Uitvoering huisbezoeken bij achterblijvende partners na een overlijden door zorgzame vrijwilligers.
- Organisatie van ontmoetings- en/of informatiemomenten voor mantelzorgers in samenwerking met Hulshout.
- Organisatie van informele contactmomenten voor de Herseltse zorg- en welzijnsprofessionals.

In het najaar van 2024 startte lotgenotengroep 'verder na verlies' die mensen samenbrengt die te maken kregen met een overlijden van een dierbare. Deze sessies worden begeleid door twee vrijwilligers.

De welzijnsgids vormt nog steeds een waardevol instrument om mensen toe te leiden tot hun rechten, mogelijke diensten en het Herseltse vrijetijdsaanbod. Eind 2024-begin 2025 kreeg deze gids een update. Via de huisbezoeken aan 80-plussers geven we een advies op maat van hun behoeften. Hierdoor is de toeleiding naar het project rond vereenzaming i.s.m. IVA Thuiszorg versterkt.

Door sterkere contacten met zorgprofessionals zien we een zeer sterke stijging in het aantal mantelzorgpremies, alsook in het aantal signalen dat tot bij ons komt. We zijn een onderzoek gestart naar de mogelijke bijsturing van de mantelzorgpremie vanaf 2026. In 2024 werd de premie voor zorgbehoevende kinderen geautomatiseerd.

## Tijd



## Tijd

Timing werd verder uitgewerkt in een projectplan.

## Geld



## Geld

Het budget voor de mantelzorgpremies blijft een aandachtspunt wegens de stijging van aanvragen en moest gedurende het jaar bijgesteld worden.

### *AC000104 Als pleegzorggemeente pleegzorg bekendmaken en mensen/gezinnen die zich engageren ondersteunen.*

#### Omschrijving (toelichting)

Als pleegzorggemeente zetten we in op het bekendmaken van pleegzorg en ondersteunen van mensen / gezinnen die dit engagement opnemen.

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Huis van het Kind organiseerde in 2025 een waarderingsevenement tijdens de Week van de Pleegzorg voor (kandidaat-)pleegouders voor Herselt, Hulshout en Westerlo als pleegzorggemeenten.

Voor de organisatie van het waarderingsevenement voor de Week van de Pleegzorg geldt een beurtrol per lokaal bestuur. In 2025 ging dit door op 8 november 2025 in Flipperland in Herselt. Er waren zo'n , een mooie mix tussen kinderen en volwassenen. De kosten hiervan zijn vanaf 2024 opgenomen door het Huis van het Kind en niet meer lokaal.

In het LDC werd tijdens de week van de pleegzorg extra ingezet op bekendmaking van de initiatieven en infosessies.

## Tijd



## Geld



### *AC000105 We vervullen een regierol om de sociale economie te stimuleren.*

#### Omschrijving (toelichting)

"We vervullen een regierol om de sociale economie te stimuleren en zetten in op bovenlokale samenwerking rond tewerkstelling en activering." We zetten hiermee in op de Vlaamse Beleidsprioriteiten.

- Dit houdt in dat we werkgevers aanmoedigen om een divers aanbod aan leerwerkplekken te organiseren.
  - Bovenlokaal inzetten op de bekendmaking van tewerkstellingsmaatregelen bij bedrijven in de regio.
  - Verhogen van sociale tewerkstelling in de lokale besturen
  - Door sociaal aanbesteden kunnen we op lokaal niveau onze sociale economie verder uitbouwen en bestendigen zodat het lokaal bestuur een structurele partner kan zijn.
- We stimuleren de uitbouw van sociale economie.
- We optimaliseren duurzame samenwerkingen met diverse partners op het vlak van tewerkstelling en arbeidsmarkt en bouwen deze verder uit.
- We ondersteunen cliënten met betrekking tot randvoorwaarden voor sociale tewerkstelling.

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	30.000	17.124	57
Uitgaven	38.549	38.459	100
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-8.549</b>	<b>-21.336</b>	<b>250</b>
<b>Financiering</b>			

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
Ontvangsten	0	0	0
<b>Saldo Financiering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

De samenwerking met KANZ ("ik kan het in de Zuiderkempen") loopt vlot binnen de sociale dienst. KANZ is een Lokaal Partnerschap dat samen met de interlokale vereniging tewerkstelling Zuiderkempen, VDAB en andere specialisten zoals Emino, Arktos en CAW inzet op de begeleiding van beroepsinactieven en werkzoekenden met een complexe problematiek. Dit helpt de doelgroep om, vanuit hun context, gehoord/gezien te worden wat betreft hun uitdagingen om ten volle te participeren in de samenleving, inclusief maar niet uitsluitend, qua werk samen met een vaste trajectgezel. Er is driemaandelijks ook een bespreking met al de partners rond thema's die de trajectgezellen vaak opmerken bij hun cliënten. In 2025 zijn er gemiddeld 8 dossiers in begeleiding geweest, omwille van de grote vraag van de verschillende OCMW's zijn de trajectgezellen iets selectiever geworden in de keuze van hun deelnemers.

Omwille van beperkte progressieve werkhervatting van één van onze twee arbeidstrajectbegeleiders is de eerste jaarhelft en en personeelwissel in de tweede jaarhelft is 2025 nog altijd geen evident jaar geweest qua TWE-tewerkstellingen. De sociale dienst wou graag meer inzetten op activering van leefloondossiers, maar dat was praktisch niet haalbaar gezien de beperkte arbeidskrachten. Eén dossiers is succes afgerond in 2025, drie gestart en lopende en twee stopgezet omwille van verhuis of onvoldoende werkbereidheid.

De subsidies die we ontvangen voor "lokale diensteneconomie" storten we integraal door aan de Waardenmakerij (vroegere Kringwinkel Zuiderkempen). Ze namen destijds onze erkenning voor ADL over. Vzw Waardenmakerij staat in voor het ophalen van voedseloverschotten bij de distributie en bedrijven, sortering en triage en klaarmaken voor ophaling. Hiervoor werken zij met meer dan 1 VTE aan doelgroepmedewerkers.

## Tijd



### Tijd

Voor de realisatie van deze actie zijn we grotendeels afhankelijk van de intergemeentelijke arbeidstrajectbegeleider en de trajectgezellen van KANZ.

## Geld



## Geld

Er waren geen wijzigingen nodig in het eerste kwartaal.

## AC000106 We zetten in op ontwikkelingssamenwerking.

### Omschrijving (toelichting)

We zetten in op fair trade, internationale steun bij rampen en ontwikkelingssamenwerking.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	4.900	2.400	49
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-4.900</b>	<b>-2.400</b>	<b>49</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

In 2025 werden alle subsidies toegekend volgens de vernieuwde reglementen rond het thema mondiaal beleid:

- subsidiereglement voor projecten in het Zuiden;
- subsidiereglement voor mondiale vorming Zuiden.

Er waren geen studenten, Herseltse scholen of lokale verenigingen die een toelage aanvroegen, zodat de subsidies gingen naar projecten die het Zuiden steunen en het Belgisch Consortium voor Noodsituaties 12-12.

## Tijd



## Geld



## Actieplannen

### We ondersteunen de gezinnen met kinderen en voeren een kindvriendelijk beleid

#### Omschrijving (toelichting)

Onze gemeente moet een aantrekkelijke gemeente worden voor jonge gezinnen. We willen een kind- en jeugd vriendelijk beleid voeren. We versterken de band tussen school, vrije tijd en buitenschoolse kinderopvang om een beter aanbod te krijgen voor onze kinderen na school.

## Acties

### AC000107 Kwaliteitsvolle/laagdrempelige kinderopvang in alle deeldorpen, evt. met gespecialiseerde partners.

#### Omschrijving (toelichting)

We bieden voldoende, kwaliteitsvolle en laagdrempelige buitenschoolse kinderopvang in alle deeldorpen aan, (eventueel) in samenwerking met gespecialiseerde partners. Kinderopvang is een cruciale voorziening voor zowel ouder als kind. Via de organisatie van de dienst voor onthaalouders en de buitenschoolse kinderopvang kan elke ouder zonder opvangprobleem gaan werken en leert elk kind buiten de schoolse omgeving omgaan met andere kinderen. Bovendien is de buitenschoolse kinderopvang voor het bestuur belangrijk als mogelijkheid voor lokale tewerkstelling en in de bestrijding van de kinderarmoede. De meerwaarde van en de nood aan het verruimen van de openingsuren van 7 naar 6u30 wordt geanalyseerd. We investeren in een betere en grotere infrastructuur in Bergom om het huidige capaciteitstekort te kunnen opvangen en de opvang toekomstbestendig te kunnen aanbieden.

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	442.000	803.533	182
Uitgaven	20.073	16.309	81
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>421.927</b>	<b>787.224</b>	<b>187</b>
<b>Investing</b>			
Uitgaven	74.117	5.768	8
<b>Saldo Investering</b>	<b>-74.117</b>	<b>-5.768</b>	<b>8</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

### PERSONEEL

Met zijn up's en down's is het personeelsbestand weer even voltallig.

### KWALITEITSVOL

Het voorjaar bracht een nieuw decreet met nieuwe richtlijnen met zich mee. De gemeente krijgt nog meer regie over wat kwaliteit is en zal een eigen erkenningskader moeten schrijven. De gemeente zal vanaf 1 september 2026 ook de handhaving op zich moeten nemen.

De samenwerking met MPI-Oosterlo, Sami-project, rond inclusie werd verdergezet.

### LAAGDREMPELIG

We beschikken over een sociaal tarief (-50 %) en een OCMW-tarief (gratis). Daarnaast is er 25 % korting voor meerdere kinderen uit hetzelfde gezin. Er wordt vanuit de BKO nog te weinig ingezet op het extra bereiken van kansengroepen.

Uit de BOA-ouderbevraging kwam naar voren dat de flexibiliteit, door niet te hoeven inschrijven op schooldagen, geapprecieerd wordt.

## Tijd



## Geld



### *AC000108 Coördineren en optimaliseren kinderopvang en naschoolse activiteiten op grondgebied van gemeente.*

#### Omschrijving (toelichting)

We coördineren en optimaliseren het aanbod aan kinderopvang en naschoolse activiteiten op het grondgebied van de gemeente. Een digitaal loket kinderopvang dat alle kinderopvanginitiatieven binnen de gemeente bundelt, helpt jonge ouders opvang te zoeken. We onderzoeken in hoeverre we dit in samenwerking met Westerlo en Hulshout kunnen realiseren binnen het Huis van het Kind of de regio van de eerstelijnszone.

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Het loket is reeds in gebruik door ouders. Een pijnpunt is het beperkt gebruik ervan door crèches, aangezien hun plaatsen meteen opgevuld raken. Het Huis van het Kind zet hier blijvend op in. Er is nog steeds een wachtlijst van +/- 15 maanden voordat ouders terecht kunnen bij een crèche of onthaalouder in Herselt.

Een werkgroep bestaande uit de diensten jeugd, cultuur, sport, BKO, OCMW en de vrijetijdscoördinator is bezig met de uitrol van het decreet buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA).

## Tijd



## Geld



## *AC000109 In het eerste uur na school aanbod van activiteiten uitbouwen in kader van zelfontwikkeling*

### Omschrijving (toelichting)

In het eerste uur na school willen we een aanbod van activiteiten uitbouwen in het kader van de zelfontwikkeling, naast het vrij spelen in de buitenschoolse kinderopvang zelf. Hiervoor wordt er samengewerkt tussen de scholen, de vrijetijdsdiensten van de gemeente en de buitenschoolse kinderopvang. Als het bestaande Vlaamse kader aangevuld wordt met voorziene subsidiëring dan kan dit verder ingevuld worden.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Het organiseren van sport na school werd onderzocht, maar bleek niet haalbaar (weinig interesse vanuit scholen en verenigingen). De sportdienst probeert ook jaarlijks om de lessen van de Sportmixx aan te laten sluiten op de schooluren, maar dit is niet mogelijk gezien de lesgevers vaak vrijwilligers zijn. Er is wel een aanbod vanuit de academie beeldende kunst en notenleer.

In het kader van het decreet buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA) werd eind 2023 een bevraging gelanceerd. De resultaten werden voorjaar 2024 verwerkt. Op basis van deze resultaten heeft de BOA stuurgroep de noden aan een bijkomend aanbod geanalyseerd tijdens de BOA co-creatiedag op 26 september 2024. In de eerste helft van 2025 werd de BOA-visie opgemaakt. Deze visie werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 1 september 2025. Het lokaal erkenningskader werd voorbereid eind 2025 en wordt gefinaliseerd in de eerste helft van 2026. Het bestuur kreeg driemaandelijks een BOA-update.

## Tijd



## Tijd

Het uitwerken van de visie zit op schema en moet klaar zijn in 2025.

## Geld



## Geld

Nog onduidelijk hoeveel middelen Herselt zal verliezen in het kader van BOA (uitvoeringsbesluiten sterk vertraagd).

## *AC000110 I.s.m. lokale partners initiatieven nemen ter ondersteuning van (kwetsbare) gezinnen (Huis van het kind)*

### **Omschrijving (toelichting)**

In samenwerking en in afstemming met de lokale partners nemen we initiatieven ter ondersteuning van gezinnen met bijzondere aandacht voor kwetsbare gezinnen. Binnen het Huis van het Kind wordt er samengewerkt met Westerlo en Hulshout.

We zetten als gemeente al in op opvoedingsondersteuning maar we willen dit nog versterken door initiatieven te nemen voor ouders met kinderen ouder dan 12 jaar. Als bestuur willen wij in samenwerking met het Huis van het Kind informatieavonden organiseren zodat jonge ouders elkaar kunnen ontmoeten. De organisatie van de peuterspeelpunten willen we blijven ondersteunen, evenals de pamberbank, de ruilwinkel MOOI en de huiswerkbegeleiding.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	16.420	14.633	89
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-16.420</b>	<b>-14.633</b>	<b>89</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

Huis van het Kind zet in op opvoedingsondersteuning, ruilwinkel, mama-groep, pamberbank, spelothek, loket kinderopvang en peuterspeelpunt voor de 3 gemeentes (Hulshout, Herselt en Westerlo).

In de ruilwinkel komen gemiddeld 12 klanten per maand uit Herselt . Van alle peuterspeelpunten heeft dit van Herselt het meeste deelnemers. In september 2025 was er een piek met 70 kinderen. Er was ook een vroedvrouw aanwezig in de peuterspeelpunten (afwisselend tussen de verschillende gemeentes). Hier kunnen toekomstige en nieuwe mama's terecht met hun vragen.

Via het nieuwe project 'Baby op komst' zijn er in 2025 21 kraampakketjes uitgedeeld aan zwangere ouders.

In 2025 zijn er 126 vragen ontvangen in Herselt via het Lokaal Loket Kinderopvang. Hiervan zijn er 58 goedgekeurd en is er voor 68 is er geen opvang gevonden en/of staan nog op de wachtlijst. Het valt op dat deze laatste ook een grote groep is.

Op vraag van de sociale dienst is er ook een lokale pamberbank op het OCMW en een verdeelpunt van kaarten voor de ruilwinkel. Er zijn in totaal 720 pampers uitgedeeld na doorverwijzing.

Er zijn 10 vragen rond opvoedingsondersteuning opgenomen voor onze gemeente.

Er is een grote vraag naar huiswerkbegeleiding, aangeboden door het Huis van het Kind in samenwerking met vrijwilligers en gemeentelijke coördinatoren. De personeelscapaciteit beschikbaar voor de coördinatie van de vrijwilligers en de opstart van nieuwe gezinnen blijft een heikel punt - deze problematiek stelt zich minder voor onze gemeente.

Om in te spelen op een algemene bezorgdheid is er ook een financiële tussenkomst door Huis van het Kind voor psychologische ondersteuning voor jongeren en lagere schoolkinderen. In de middelbare scholen in Westerlo is ook nog steeds een outreach-psycholoog aanwezig.

Het afgelopen jaar is er daarnaast ook ingezet op 'Expeditie Inclusief' (een inclusiekoffer voor scholen, jeugdbewegingen en BKO's), Menstruatiewelzijn in al de middelbare scholen in de regio, herverdeling schoolmateriaal SILA, weerbaarheidstrainingen voor 7 t.e.m. 13 jarigen, project Samen T-Rots rond veerkracht en weerbaarheid voor 5° en 6° leerjaar en ook diverse activiteiten zoals een lezing in de week van de Opvoeding, een activiteit in Herselt in het kader van de week van de Pleegzorg en op 1 december tenslotte was er een netwerkvond voor professionals.

## Tijd



## Geld



## Actieplannen

### We zetten in op een gepaste sociale hulpverlening

#### Omschrijving (toelichting)

We helpen in het bijzonder kwetsbare personen en doelgroepen om hun rechten uit te putten, en helpen hen richting meer zelfredzaamheid. We integreren nieuwkomers in de maatschappij.

## Acties

### AC000111 We helpen kwetsbare doelgroepen om hun rechten uit te putten.

#### Omschrijving (toelichting)

We helpen kwetsbare doelgroepen om hun rechten uit te putten.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	716.326	772.069	108
Uitgaven	1.164.602	1.142.241	98
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-448.276</b>	<b>-370.173</b>	<b>83</b>
<b>Financiering</b>			
Ontvangsten	0	0	0
<b>Saldo Financiering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Investering</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

De OCMW-medewerkers blijven op afspraak bereikbaar. Hierdoor is het zowel voor medewerkers als burgers duidelijk wanneer ze voor hun vraag terecht kunnen op het OCMW. Er is altijd ruimte om uitzonderingen hierop aan te bieden als er toch 'aangewaaiden' voor de deur staan.

Het aantal lopende dossiers leefloon bleef doorheen 2025 stabiel, schommelend tussen 60 à 70 dossiers, met regelmatig schorsingen, stopzettingen en nieuwe dossiers. Voor de dossiers tussenkomst in verblijfskosten woonzorgcentrum zien we een lichte stijging, waarbij het vooral opvallend is dat er steeds meer dossiers bijkomen met een bewindvoerder.

Kwetsbare en/of eenzame groepen werden actief benaderd door de OCMW medewerkers. Er vonden huisbezoeken plaats, ontmoetingsmomenten, ....

Er zijn geen pieken in het toekennen van steunen of van voorschotten op sociale uitkeringen.

## Tijd



## Geld



## Geld

De uitgaven en inkomsten onder deze actie zijn vraaggestuurd waardoor deze op voorhand vaak moeilijk correct in te schatten zijn. Voor de meeste uitgaven zitten we op ongeveer 50 % van het voorziene bedrag of lager.

## AC000112 We begeleiden en ondersteunen kwetsbare personen richting meer zelfredzaamheid.

### Omschrijving (toelichting)

We begeleiden en ondersteunen kwetsbare personen richting meer zelfredzaamheid.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	139.363	140.264	101
Uitgaven	32.705	27.148	83
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>106.658</b>	<b>113.116</b>	<b>106</b>
<b>Investering</b>			
Uitgaven	8.827	8.540	97
<b>Saldo Investering</b>	<b>-8.827</b>	<b>-8.540</b>	<b>97</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

Maandelijks is er een voedselbedeling in samenwerking met Foodsavers. Hierbij bereiken we gemiddeld een 45-tal gezinnen per keer, goed voor 96 individuele begunstigen.

De mogelijkheid tot psychologische ondersteuning wordt aangeboden door de eerstelijnspsychologe die wekelijks een halve zitdag heeft en de interculturele eerstelijnspsychologe die twee keer per maand een halve zitdag heeft.

We hebben in 2025 gemiddeld 66 lopende dossiers leefloon per maand. We blijven inzetten op activering waar het kan. In 2025 hadden we 5 goed lopende TWE-dossiers. We hebben 7 personen gehad die vrijwilligerswerk deden bij een sociale organisatie om zo hopelijk de opstart naar TWE te kunnen maken en 1 iemand die gestart is met wijkwerken waarbij we ook deze insteek hebben. Daarnaast waren er gemiddeld 8 personen in begeleiding bij KANZ. Bovendien zet de sociale dienst ook in op begeleiding om drempels weg te werken door te zoeken naar specifieke opleidingen en doorverwijzingen naar ATB of wijkwerken.

Er waren in deze periode 14 studenten met een leefloon waarmee een geïndividualiseerd project voor maatschappelijke integratie (GPMI) is afgesloten. Zij krijgen begeleiding van een maatschappelijk werker in een traject gericht op het afronden van hun hogere studies.

Herselt zet de werkingssubsidie ALD in voor de deelname aan het project Foodsavers: herverdeling van de voedseloverschotten aan kansarmen. Deze opdracht werd toegewezen aan vzw Waardenmakerij (vroeger vzw Milieu en Werk van Kringwinkel Zuiderkempem). Het gaat om 0,28 VTE doelgroep medewerkers. OCMW Herselt stort de werkingssubsidie WSE ALD integraal door aan vzw Waardenmakerij (vroeger vzw Milieu en Werk van Kringwinkel Zuiderkempem).

OCMW Herselt verricht, via een samenwerking met vzw Milieu en Werk (nu: vzw Waardenmakerij) diensten met een maatschappelijk doel in de vorm van een voedselbedeling. De specifieke dienst waarvoor er in 2023 een samenwerking werd uitgebouwd is namelijk Foodsavers. Deze samenwerking werd in de daaropvolgende jaren verdergezet. Vzw Waardenmakerij staat in voor het ophalen van voedseloverschotten bij de distributie en bedrijven, sortering en triage en klaarmaken voor ophaling. Hiervoor werken zij met meer dan 1 VTE aan doelgroepmedewerkers.

## Tijd



## Geld



## *AC000113 Kwaliteitsvolle opvang en begeleiding voor vluchtelingen voorzien en helpen richting integratie.*

### Omschrijving (toelichting)

We voorzien in kwaliteitsvolle opvang en begeleiding voor vluchtelingen en helpen hen richting integratie. We zetten in op het lokaal opvanginitiatief en leggen de nodige contacten met de scholen. We doen wanneer nodig beroep op sociale tolken. We werken samen met projecthuis de Dreef en vrijwilligers. We begeleiden vluchtelingen om hen in te zetten voor vrijwilligerswerk.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	116.700	85.875	74
Uitgaven	27.000	23.737	88
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>89.700</b>	<b>62.138</b>	<b>69</b>
<b>Investing</b>			
Ontvangsten	0	0	0

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Woning 1 is de eerste jaarhelft geschorst. Het gezin vond geen woning op de particuliere markt. Het inwonende gezin betaalde een verblijfsvergoeding. Deze vergoeding dekt niet het bedrag aan subsidies dat OCMW Herselt verliest door de schorsing van de LOI-plaatsen. De gerechtelijke procedure rond uithuiszetting werd opgestart en uiteindelijk heeft het gezin de woning eind september verlaten. De woning is terug opengesteld en sinds 5 november zit er een nieuw gezin gesubsidieerd in de woning.

Woning 2 is geschorst sinds september 2025. Het gezin is samen met de dienst huisvesting op zoek op de particuliere markt en betaalt een verblijfsvergoeding.

## Tijd



## Geld



## Geld

Omwille van tijdelijke schorsing van LOI-plaatsen ontvingen we minder subsidies dan oorspronkelijk begroot.

## *AC000161 Wij zetten in op de opvang van Oekraïense vluchtelingen*

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	100.000	87.637	88
Uitgaven	61.700	60.776	99
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>38.300</b>	<b>26.861</b>	<b>70</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

In 2025 werden er vanuit het lokaal bestuur geen woningen meer ter beschikking gesteld aan Oekraïense vluchtelingen. Hierdoor ontvingen we geen subsidies meer vanuit de overheid voor het luik huisvesting.

De Oekraïense vluchtelingen die niet werken, hebben recht op een equivalent leefloon. Er wordt met hen een GPMI afgesloten om hun integratie in de samenleving te bevorderen. Er zijn sinds 1 oktober 2023 voor deze categorie geen extra subsidies meer. Van de 8 lopende dossiers in 2025, waren 7 personen 65-plusser.

De deeltijdse ondersteuning (0,2 VTE) met een extra personeelslid dat de Russische taal machtig is, werd in 2024 volledig bekostigd vanuit de extra subsidies. Deze ondersteuning werd in 2024 teruggeschroefd naar 0,1 VTE en liep tot ten laatste 31 maart 2025.

## Tijd



## Tijd

Deze actie is afgesloten. Hierop wordt niet meer actief ingezet.

## Geld



## Geld

De extra uitgaven werden volledig gedragen worden door subsidies.

## Actieplannen

### We voorzien in kwaliteitsvolle thuiszorg ten behoeve van de zorgbehoevende inwoners

#### Omschrijving (toelichting)

Het is onze doelstelling dat elke inwoner van Herselt zo lang mogelijk thuis kan blijven wonen. We onderzoeken hoe aanpassingen in de woningen kunnen gestimuleerd worden. Een belangrijk aandachtspunt binnen de buurtgerichte zorg is de bestrijding van eenzaamheid.

Het woonzorgcentrum Sint-Barbara zien wij hiervoor als belangrijke partner net als andere actoren zoals huisartsen, apothekers, diensten voor gezinszorg, de middenstand, vrijwilligers in de buurtwerking, scholen, ...

## Acties

*AC000114 Zorgbehoevenden helpen zo lang mogelijk kwaliteitsvol thuis te laten wonen, evt i.s.m. partners.*

### Omschrijving (toelichting)

We ondersteunen zorgbehoevende inwoners om zo lang mogelijk kwaliteitsvol thuis te kunnen wonen, eventueel in samenwerking met partners. We voorzien in een breed aanbod thuiszorgdiensten om hiertoe bij te dragen: pedicure, poetsdienst, maaltijdbedeling, optimalisatie aanbod klussen en tuinonderhoud.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	718.764	575.591	80
Uitgaven	268.329	241.547	90
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>450.435</b>	<b>334.044</b>	<b>74</b>
<b>Investering</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Kwaliteit



### Kwaliteit

Via Welzijnszorg Kempen draagt het OCMW bij in verschillende vormen van dienstverlening (gezinszorg, Rolmobiel e.d.) die kunnen bijdragen aan het langer zelfstandig wonen van onze bevolking. We blijven ook sterk inzetten op gezinszorg. Eind 2024 werd onze poetsdienst aanvullende thuiszorg volledig ingekanteld in de dienst gezinszorg om nog sterker te kunnen inzetten op de zorgcomponent bij het poetsen. De vrijgekomen tijd bij de coördinator van de poetsdienst wordt onder meer ingevuld door acties rond dementievriendelijke gemeente.

Naast de dienstverlening via Welzijnszorg Kempen organiseert het OCMW zelf poetshulp, pedicure (op afspraak of aan huis), een minder mobiele centrale (Mobitwin), de bedeling van warme maaltijden aan huis en sinds 2021 een klusjesdienst.

In 2021 werden reglementen uitgewerkt voor al onze thuisdiensten en werden de doelgroepen gelijkgesteld. Alleen voor Mobitwin is er een kleine afwijking op de doelgroep om de voorwaarde verminderde mobiliteit iets scherper te stellen.

De vraag naar thuiszorgdiensten is nog steeds groter dan ons eigen aanbod waardoor we ook doorverwijzen naar andere organisaties die actief zijn op het Herseltse grondgebied. Vooral voor de poetsdienst is er een lange wachtlijst. Voor de maaltijden aan huis werd bewust een grens gezet op het aantal maaltijden per toer zodat de bedeling zelf voldoende kwalitatief kan verlopen. Hierdoor ontstaat er op sommige momenten ook een wachtlijst.

## Tijd



## Geld



## Geld

De storting van de subsidiëring vanuit Welzijnszorg Kempen blijft heel onregelmatig en de samenstelling ervan is niet transparant.

## Actieplannen

### Herselt: gezonde gemeente

#### Omschrijving (toelichting)

We zetten in op een preventief gezondheidsbeleid, en op preventie in het kader van verslavingsproblematiek. We willen vanuit een sterk lokaal sociaal beleid intekenen op de eerstelijns psychologische functie van het Centrum Geestelijke Gezondheidszorg De Kempen. Op deze manier kunnen we mensen met geestelijke gezondheidsproblemen laagdrempelig ondersteunen. We engageren ons om tijdens deze legislatuur verder werk te maken van een samenhangend gezondheidsbeleid. Dit beleid biedt iedereen, en de meest kwetsbaren in het bijzonder, kansen en stimuleert hen om gezond te leven in een gezonde omgeving. Het gaat over een gezonde publieke ruimte, een gezond aanbod, toegankelijke zorg- en welzijnsvoorzieningen, gezonde wijken en woningen, een gezond klimaat en veiligheid.

## Acties

### *AC000115 We bouwen een lokaal preventief gezondheidsbeleid uit.*

## Omschrijving (toelichting)

We bouwen een lokaal preventief gezondheidsbeleid uit. We richten een gezondheids- en welzijnsraad op, zetten in op valpreventie en het project om hulpverleners sneller medische en persoonsinformatie ter beschikking te stellen. We willen als bestuur een lokaal gezondheidsplan opstellen. Preventieve gezondheidsacties naar onder andere hart- en vaatziekten, gezonde voeding, beweging, rookstopinitiatieven, borstkanker -en darmkankerscreening, stress en burn-out ... krijgen onze aandacht. In samenwerking met de scholen willen we als bestuur bekijken hoe we kunnen inzetten op gezonde voeding, tandzorg, beweging, ... We tekenen in op de week van de Keigezonde Kempen. We organiseren bewegen op verwijzing, met advies op maat.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	0	0	0
Uitgaven	5.800	2.986	51
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-5.800</b>	<b>-2.986</b>	<b>51</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

In 2025 bleef de Herseltse welzijnsraad actief. Eind 2025 kregen we opnieuw meer deelnemers zodat we een nieuwe dynamiek kunnen brengen. Gezondheidsmakers (vroegere LOGO Kempen) neemt actief deel aan deze raad en zorgt voor waardevolle input. Vanuit deze raad komen voorstellen tot preventieve gezondheidsacties. In 2025 werd in dit kader een infoavond georganiseerd voor volwassenen met slaapproblemen, in samenwerking met vzw Welgerust. Er waren ongeveer 15 aanwezigen. De deelnemers van de infostanden waren zeer positief over deze avond.

De acties vanuit de intergemeentelijke preventiewerker (IGP) via CGG Kempen bleven in 2025 verder lopen. Eind december 2024 startte een nieuwe medewerker waardoor het aantal initiatieven toenam. De mocktailavond, georganiseerd in samenwerking met IGP was een groot succes.

## Tijd



## Geld



### AC000116 We zetten in op preventie van en omgang met verslavingsproblematiek.

#### Omschrijving (toelichting)

We zetten in op preventie van en omgang met verslavingsproblematieken. We maken een alcohol- en drugsbeleid op binnen de sociale dienst, stellen een contactpersoon aan, nemen deel aan een lerend netwerk en organiseren MDO's (multi disciplinair overleg). We ondersteunen vzw 't Kader (Kempense Aanpak Drugs En Rehabilitatie) en ondersteunen de initiatieven die Huis van het Kind ontwikkelt voor jongeren. We zetten in op een integraal drugbeleid. Dit omvat 4 elementen: preventie, hulpverlening, handhaving en structurele maatregelen.

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	5.700	3.820	67
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-5.700</b>	<b>-3.820</b>	<b>67</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

In samenwerking met de omliggende gemeenten van Eerstelijnszone (ELZ) Zuiderkempen wordt er ingezet op de omgang met verslavingsproblematiek. Dit gaat via een intergemeentelijke preventiewerker, die in nauwe samenwerking met de lokale besturen en het Centra voor Geestelijke Gezondheidszorg (CGG), Gezondheidsmakers en Huis van het kind met dit thema aan de slag gaat. Er wordt vooral ingezet op middelenpreventie bij jongeren.

Vanaf 1 januari 2022 werd in samenwerking met Hulshout en Westerlo een lokale contactgroep van de Verslavingskoepel opgericht. Het wekelijks contactmoment vindt nog steeds plaats in de Mixx.

In 2025 bleven medewerkers van het OCMW verschillende keren optreden als overlegorganisator voor een multidisciplinair overleg (MDO) na een signaal vanuit een huisarts of thuisverpleging. De vraag tot organisatie van een MDO stijgt.

## Tijd



## Geld



### *AC000117 We voorzien in een laagdrempelig hulpaanbod voor mensen met geestelijke gezondheidsproblemen.*

#### Omschrijving (toelichting)

We voorzien in een laagdrempelig hulpaanbod voor mensen met geestelijke gezondheidsproblemen.

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

Via Centra voor Geestelijke Gezondheidszorg (CGG) Kempen kan er (gratis) psychologische bijstand verleend worden aan mensen die hier nood aan hebben. De outreach-psycholoog van CGG heeft lokale zitdagen bij OCMW Herselt en werkt alleen op doorverwijzing van een maatschappelijk werker. Zij heeft per maand gemiddeld 10 cliënten in begeleiding. Eind 2025 had zij een stagiaire die nog eens 8 tot 9 extra cliënten kon begeleiden.

Sinds mei 2022 werd de dienst uitgebreid met een psycholoog gespecialiseerd in cultuursensitieve zorg (anderstaligen, vluchtelingen, mensen met een andere culturele achtergrond, ... ).

## Tijd



## Geld



### Actieplannen

#### We zetten Herselt op de kaart als sportieve gemeente

##### Omschrijving (toelichting)

We willen een zeer gevarieerd en laagdrempelig sportaanbod realiseren op maat van iedereen. We analyseren wie nog onvoldoende beweegt en hoe we deze doelgroepen meer kunnen laten bewegen.

### Acties

#### *AC000118 We organiseren activiteiten om mensen de kans te geven te bewegen, sporten, en elkaar leren kennen.*

##### Omschrijving (toelichting)

We organiseren activiteiten om mensen de kans te geven te bewegen, te sporten, en elkaar te leren kennen. We evalueren het aanbod, afgestemd op nieuwe tendensen. Herselt Beweegt en het joggingscriterium worden bestendigd als vaste waarden. Via de sportmixx voorzien we een wekelijks en laagdrempelig programma voor alle sporten, leeftijden en stromingen. We organiseren opnieuw start2run mits samenwerking van vrijwilligers.

##### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	25.000	50.183	201
Uitgaven	102.100	96.311	94
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-77.100</b>	<b>-46.128</b>	<b>60</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

Er werd een ruim aanbod verwezenlijkt in 2025:

- aanbod sportkampen in de schoolvakanties

*Jaarrekening 2025: Beleidsevaluatie: Beleidsdoelstelling 4: Inwoners van alle leeftijden mogelijkheden bieden op welzijn, zinvolle tijdsbesteding en ontplooiing*

GEMEENTE HERSELT (0207.502.103) EN OCMW HERSELT (0212.218.974)

- sportmixx: sport&spel, gymnastiek, zumba, fitboks, yoga, basket, back in shape, tai chi, badminton, fatburning, bootcamp, karate, stabilisatie & conditie, kracht & uithouding, beweegschool, multimove, judo, plezier voor elke spier, bowling en pilates
- lentewandelingen (8)
- lentelopen (8)
- joggingcriterium 2025
- start2run i.s.m. ACHL Westerlo
- bowling 50+
- beker van Herselt petanque
- workshops beweegbank bij opening LDC
- promotie site Blauberg tijdens Buitenspeeldag
- Herselt Beweegt

#### Tijd



#### Geld



#### Geld

Het budget voor de organisatie van sportkampen staat onder druk (toegenomen kosten voor monitoren of het uitbesteden aan externe organisaties). De betaalbaarheid van sportkampen voor ouders is een aandachtspunt.

*AC000119 We organiseren “sport voor allen” initiatieven voor verschillende doelgroepen.*

#### Omschrijving (toelichting)

We organiseren “sport voor allen” initiatieven voor verschillende doelgroepen: eigen initiatieven (o.a. sportkampen, initiatielessen, éénmalige sportactiviteiten, nieuwe trends opvolgen) voor jeugd, ouderen, volwassenen, families,... Daarnaast zetten we bepaalde sporten in de kijker.

(Recreatief sporttoernooi (eigen toernooi of nieuwe & bestaande initiatieven sportverenigingen), Sport voor kansengroepen (G-sport, senioren, andere,...nieuwe trends, initiatieven, initiaties,...), Sport en gezondheid (trends, nieuwe inzichten verwerken in eigen initiatieven of samenwerking met verenigingen).

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	52.500	37.160	71
Uitgaven	61.500	37.810	61
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-9.000</b>	<b>-650</b>	<b>7</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Er werd een ruim aanbod verwezenlijkt in 2025:

- aanbod sportkampen in de schoolvakanties
- sportmixx
- lentewandelingen (8)
- lentelopen (8)
- joggingcriterium 2025
- start2run i.s.m. ACHL Westerlo
- bowling 50+
- beker van Herselt petanque
- ondersteuning bewegen-op-verwijzing- coach (BOV-coach)

## Tijd



## Geld



*AC000120 We zorgen dat we voldoende materialen hebben om onze werking te ondersteunen.*

### Omschrijving (toelichting)

We zorgen dat we voldoende materialen hebben om onze werking te ondersteunen via de aankoop van (sport)materiaal in functie van de sportkampen, sportlessen & andere initiatieven.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	3.800	5.965	157
Uitgaven	17.600	6.854	39
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-13.800</b>	<b>-889</b>	<b>6</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

Volgende materialen werden in 2025 aangekocht door AGB en gemeente (gezamenlijke occasionele opdracht): voetbalgoalen en netten, badmintonnetten, badmintonstaander verrolbaar, judomatten, valmatten, badmintonracketten, markeringskegels, kar voor yoga/gymnastiekmaten, yoga/gymnastiekmaten en kar voor opbergen gewichten.

De visvergunningen voor de kleiput worden aangeboden via Ticketgang.

## Tijd



## Geld



*AC000121 Sportvormingen: laagdrempelige sportopleidingen, bestuurlijk/sport- organisatorisch en specifiek.*

**Omschrijving (toelichting)**

We zetten in op sportvormingen zowel via eigen organisaties als in samenwerking met clubs, opleidingsinstanties en andere partners. We organiseren laagdrempelige sportopleidingen, zowel bestuurlijk als sport-organisatorisch als sport-specifiek.

**Financiële weergave**

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	1.000	0	0
Uitgaven	5.000	1.300	26
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-4.000</b>	<b>-1.300</b>	<b>33</b>

**Kwaliteit**



**Kwaliteit**

Er werden geen vormingen georganiseerd in 2025.

**Tijd**



**Tijd**

Niet gerealiseerd.

**Geld**



*AC000122 De site aan de kleiput wordt verder in orde gebracht en onderhouden.*

## Omschrijving (toelichting)

De site aan de kleiput wordt verder in orde gebracht en onderhouden. We plaatsen er bijkomende verlichting, maken er vistrappen, onderhouden het looppad en voorzien bijkomende aanplanting.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investering</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

De werken aan de site aan de kleiput werden uitgevoerd zoals gepland.

## Tijd



## Geld



*AC000123 We bieden een degelijke sportinfrastructuur aan en onderhouden deze in goede staat.*

## Omschrijving (toelichting)

We bieden een degelijke sportinfrastructuur aan en onderhouden deze in goede staat.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investering</b>			
Uitgaven	15.500	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>-15.500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

De petanqueoverkappingen in Blauberg en Ramsel werden gerealiseerd.

Voor de overkappingen in Bergom en Varenwinkel wordt gewacht op de omgevingsaanleg van de lokale dienstencentra (LDC).

Er werden nog geen nieuwe petanqueterreinen in Bergom gerealiseerd, gezien er nog geen locatie werd vastgelegd (in kader van bouw LDC).

De petanqueterreinen aan VTC de Mixx werden heraangelegd.

Het onderhoud van de verschillende sites (Blauberg, Bergom, Kleiput,..) werd mee opgenomen in het meerjarenplan.

## Tijd



## Tijd

Realisatie overkappingen werd uitgesteld en gecombineerd in één lastenboek samen met de fietsstallingen.

## Geld



## AC000159 We breiden het mountainbike-netwerk uit

### Omschrijving (toelichting)

We breiden het mountainbike-netwerk uit i.s.m. de Vlaamse Overheid en onze lokale clubs.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Het mountainbikeparcours is volledig voorzien van nieuwe bepijling en bevestigingspalen.

## Tijd



## Geld



## Geld

Sport Vlaanderen heeft alle materialen gratis aangeleverd.  
De plaatsing gebeurde door eigen mensen.

## Actieplannen

### Herselt is een culturele gemeente

#### Omschrijving (toelichting)

Wij willen een goede mix tussen verschillende stijlen van cultuurbeleving, maar de essentie van culturele activiteiten ligt bij het verbinden van mensen. Als gemeente willen we aanvullend zijn op wat onze vele verenigingen aanbieden en tegelijk deze verenigingen ondersteunen. Een goede dialoog met onze verenigingen is dan ook een must.

## Acties

### *AC000124 Steun gemeenschapsleven/(socio-)culturele verenigingen en particip kansengroepen in vrijetijdsaanbod*

#### Omschrijving (toelichting)

We bevorderen het gemeenschapsleven en ondersteunen de (socio-)culturele verenigingen. We betrekken ook kansengroepen in het vrijetijdsaanbod en laten hen maximaal participeren.

We nemen via projectvereniging de Merode deel aan de regionale projectwerking rond cultuur.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	23.900	19.296	81
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-23.900</b>	<b>-19.296</b>	<b>81</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

### Cultuuradviesraad

De cultuuradviesraad vergaderde op 27 februari en 22 mei. Het reglement werd aangepast en de naam veranderde in "Cultuurraad". De eerste algemene vergadering vond plaats op 18 september, de eerste bestuursvergadering op 24 november.

### De UiTPAS

De UiTPAS werd gepromoot via verschillende acties: in januari werden drie streekproductenmanden verloot, in februari konden punten ingeruild worden voor een Sportmixx 10-beurtenkaart, ... Sinds juni kan een UiT-pas ook digitaal aangekocht worden. We creëerden een extra balie in het LDC.

Op het einde van het jaar waren er 483 passen verkocht waarvan 152 met kansentarif.

Voor CC de Kerken werd een nieuw initiatief gelanceerd: "Samen is leuker". De cultuurdienst brengt actief mensen samen en neemt zo de drempel weg om alleen naar een voorstelling te gaan.

### Evenementenloket

Op 8 mei werd een infomoment georganiseerd voor alle organisatoren in en buiten de gemeente. Tijdens de sessie werden er waardevolle tips gegeven over het aanvragen van vergunningen, veiligheidseisen... Na het algemene gedeelte kon men kiezen uit drie thematisch sessies o.a. met de brandweer, de politie, de communicatiedienst, ...

### Wijkbudget

Volgende straten vroegen een wijkbudget aan: Beningstraat, de Hessel, Hulst, Kapkes, Molenvloed, Roteinde, Siggedijk, Steenovens.

### Subsidie socio-culturele verenigingen

43 Verenigingen dienden een aanvraag voor een subsidie in. In totaal werd 15.000 euro verdeeld op basis van het reglement ter ondersteuning van de socio-culturele verenigingen.

## Tijd



## Geld



### *AC000125 We organiseren culturele evenementen, toonmomenten van kunstenaars of artiesten en lezingen.*

#### Omschrijving (toelichting)

We organiseren culturele evenementen, toonmomenten van kunstenaars of artiesten en lezingen.

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	3.000	2.020	67
Uitgaven	6.000	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-3.000</b>	<b>2.020</b>	<b>-67</b>

## Kwaliteit



#### Kwaliteit

##### **Volgende tentoonstellingen gingen door in VTC de Mixx:**

- De kunst van het klimmen door G-klimmers Bergstijgers Kempen van 2 tot 8 januari
- Related Souls door Luc Stalmans en Marc Apers van 10 tot en met 26 januari
- Fototentoonstelling The highlands and beyond door Bart Michiels en Marc Vermeulen van 2 tot en met 16 februari
- Mix 2 door Karel Jennes van 21 februari tot en met 3 maart
- De natuur als inspiratiebron door Carla Declercq van 8 tot en met 16 maart
- Crea-Dreams door Fons Cluyts op 22 en 23 maart
- Fototentoonstelling Guido Schellekens van 9 tot en met 13 april
- Los van taboe door Monique Culinaire van 15 april tot en met 14 mei
- Sjamanenkunst door Monique De Bie, Judith van Ginneken, Elke Campforts, Sandra Mermans, Christine Nackers, Frouke Vermeulen, Lie Verschueren, Inge Rewers en Greet Mermans van 16 mei tot en met 1 juni

- Eindexpo academie beeldende kunst van 2 juni tot en met 7 juni
- Natuur gaat samen met architectuur door Claude Thielemans van 4 juni tot en met 15 juni
- Expo - academie plus van 13 tot en met 21 september
- Schilderijen van Mieke op 11 en 12 oktober
- Natuurbeleving van 20 tot en met 23 oktober
- Voorbij deze wereld van 24 oktober tot en met 6 november
- Kunst hoeft niet duur te zijn door Theo Serneels en Jeannine Van Loock van 8 tot en met 23 november
- Amazone in de Mixx door Picaflores.org van 28 november tot en met 4 januari

### Kunst in de kijker

In VTC de Mixx kan men een kunstwerk ophangen op een groot bord of plaatsen in een vitrinekast. In het gemeentehuis is er ook een groot bord voorzien.

"Art by Saar" maakte gebruik van "Kunst in de kijker" in maart, in de zomer was het de beurt aan de kunstacademie, in het najaar aan Sarah Coremans, Theo Serneels en kunstkring Argus.

### Tijd



### Geld



## AC000126 Cultureel/bezinnend aanbod in deeldorpen via ondersteuning parochies/kerkfabriek met CC de Kerken.

### Omschrijving (toelichting)

Met CC de Kerken brengen we inwoners een cultureel en bezinnend aanbod in de kerken in de verschillende deeldorpen met de ondersteuning van de parochies en kerkfabrieken.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	10.000	7.241	72
Uitgaven	35.080	13.049	37
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-25.080</b>	<b>-5.808</b>	<b>23</b>

### Kwaliteit



Jaarrekening 2025: Beleidsevaluatie: Beleidsdoelstelling 4: Inwoners van alle leeftijden mogelijkheden bieden op welzijn, zinvolle tijdsbesteding en ontplooiing

## Kwaliteit

Onder de noemer CC de Kerken gingen volgende voorstellingen door:

- Familievoorstelling Basta in de parochiezaal Ramsel op 25 januari
- Comedy line up in de parochiezaal Blauberg op 15 februari
- Het lenteconcert Mieke en Bandit, voorzien op 15 maart, werd geannuleerd op vraag van de artiest
- Comedy Try out "Made in Cité" in de norbertuszaal op 24 september
- Candle light concert in de Strokapel op 24 oktober
- Sintvoorstelling in de bovenzaal Bergom op 23 november
- Stan zingt in de kerk Ramsel op 13 december

## Tijd



## Geld



*AC000127 We geven inwoners kansen om een divers aanbod aan cursussen te volgen.*

## Omschrijving (toelichting)

We geven inwoners kansen om een divers aanbod aan cursussen te volgen.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	6.000	5.462	91
Uitgaven	7.420	6.571	89
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-1.420</b>	<b>-1.109</b>	<b>78</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

In 2025 gingen volgende lessenreeksen en workshops door:

## Voorjaar

*Jaarrekening 2025: Beleidsevaluatie: Beleidsdoelstelling 4: Inwoners van alle leeftijden mogelijkheden bieden op welzijn, zinvolle tijdsbesteding en ontplooiing*

GEMEENTE HERSELT (0207.502.103) EN OCMW HERSELT (0212.218.974)

- gitaar voor beginners
- gitaar voor gevorderden
- praatklas Spaans voor beginners
- workshop "Verhoog je privacy, herken en voorkom online fraude"
- workshop EHBO en AED
- workshop quoteboards

### Najaar

- praatklas Spaans niveau A1
- praatklas Frans voor beginners
- gitaar voor beginners
- gitaar voor gevorderden
- Klank Boost: activatie van het zelfgenezend vermogen bij borstkanker
- Workshop foto's nemen met je smartphone

### Tijd



### Geld



*AC000128 Evaluatie kermissen in samenspraak met foorkramers, evaluatie manier van ondersteuning kermissen.*

### **Omschrijving (toelichting)**

We evalueren de kermissen in samenspraak met de foorkramers, en bekijken op welke manier we de kermissen het best kunnen ondersteunen.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	12.200	10.581	87
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>12.200</b>	<b>10.581</b>	<b>87</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

De kermissen gingen door in:

- Bergom van 20 tot en met 22 april
- Ramsel van 24 tot en met 29 mei
- Herselt van 7 tot en met 10 juni
- Blauberg van 6 tot en met 8 juni
- Herselt van 20 tot en met 23 september

Het vernieuwde reglement kermissen werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 31 maart 2025.

## Tijd



## Geld



## Actieplannen

### Herselt als gemeente voor de jeugd

#### Omschrijving (toelichting)

Onze gemeente moet nog meer aandacht besteden aan onze jeugd. We hebben bijzondere aandacht voor inspraak, jeugdverenigingen en activiteiten voor alle leeftijden. De jongeren krijgen ook een stem in de cultuuradviesraad.

## Acties

### AC000129 Jeugdcultuur ondersteunen, hiervoor samenwerken met jeugdhuis om activiteiten breder te organiseren

#### Omschrijving (toelichting)

We ondersteunen de jeugdcultuur en werken hiervoor ook samen met het jeugdhuis om activiteiten breder te organiseren: dag/nacht van de jeugdbeweging, buitenspeeldag, vormingen netwerkavond, infoavond CLB, EHBO, ...), nieuwjaarszingen en nieuwe acties (o.a. opening speelterreinen.)

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### Kwaliteit



#### Kwaliteit

##### Buitenspeeldag

De Buitenspeeldag werd in 2025 opnieuw georganiseerd. Door het slechte weer waren er minder bezoekers dan gehoopt. Voor het eerst werkten we een programma op drie locaties (sportsite Blauberg, jeugdlokalen Blauberg en BKO Blauberg) uit.

##### Speelterreinen

De speelterreinen werden tweewekelijks nagekeken en gekeurd (jaarlijkse keuring) door IOK.

##### Skatepark

Het skatepark werd op regelmatige basis gecontroleerd. Het park is drukbezocht en er werden picknickbanken geplaatst.

##### Infoavond en vormingen

De CLB-avond gaat sinds januari 2022 digitaal door.

Op vraag van de jeugdraad werd de vorming "omgaan met grensoverschrijdend gedrag: (N)iets mis mee?!" georganiseerd.

### Vorbereidingsdag

Eind maart kwamen de animatoren voor de zomer samen om het programma van de zomervakantie uit te werken. We werken zo veel mogelijk met voorradige materialen, met aandacht voor creativiteit, inclusie, sportiviteit, hoofd, hart en handen.

### Vrijwilligersviering

De jeugdraad koos ervoor om in 2025 een teambuilding met hun eigen jeugdvereniging te doen als appreciatie in plaats van een gezamenlijke viering. Per leider werd er 14 euro terugbetaald van de factuur van een escaperoom.

Slechts twee verenigingen namen deel.

### Dag van de Jeugdbeweging

Op 17 oktober werd in samenwerking met gemeente Westerlo opnieuw de 'Dag van de Jeugdbeweging' georganiseerd aan het gemeentehuis van Westerlo.

## Tijd



## Geld



## *AC000130 Waaier aan activiteiten organiseren tijdens schoolvakanties, aandacht besteden aan speelpleinwerking*

### Omschrijving (toelichting)

We organiseren een brede waaier aan activiteiten tijdens schoolvakanties en besteden aandacht aan de speelpleinwerking.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	9.500	5.329	56
Uitgaven	68.500	48.756	71
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-59.000</b>	<b>-43.427</b>	<b>74</b>

## Kwaliteit



## **Kwaliteit**

Tijdens de schoolvakanties boden de sport- en jeugddienst sport- en creakampen aan. Daarnaast konden de kinderen ook elke dag terecht in de buitenschoolse kinderopvang.

### KROKUSVAKANTIE

#### kleuters

Uitstap: De Kloek

Kamp: Safari voor kleintjes

Workshop: carnavalmasker

#### lagere school

Kamp: Lego- en bouwkamp

Workshop: Upcycling

### PAASVAKANTIE

#### kleuters

Uitstap: Het Ollemanshoekje

Workshop: Zoutdeeg

Kamp: Circusplezier

#### lagere school en tieners

Workshop: Keramiek schilderen

Uitstap: Het Karrewiel

Kamp: SportXperience

Uitstap: Stoerdag

### ZOMERVAKANTIE

#### kleuters

Kamp: Superhelden

Kamp: Dappere soldaten!

Kamp: Piraten

Kamp: Kleuters in space

Kamp: Held in jezelf!

Speelpleinwerking: 3de kleuterklas in augustus

Kamp: Puur avontuur

Kamp: Tijdreizigers

#### Lagere school

Kamp: Avonturen

Kamp: Special force

Kamp: Highland games

Kamp: Sportcombo avontuur

Uitstap: Stoerdag juli

Kamp: Tennis

Kamp: Star Wars  
Speelpleinwerking in augustus  
Uitstap: Planckendael  
Kamp: program, game en reality  
Kamp: Bike fun  
Kamp: Build and adventure  
Uitstap: Stoedag augustus  
Kamp: Skate en step  
Kamp: freerun  
Kamp: judo  
Uitstap: Bobbejaanland

### HERFSTVAKANTIE

#### kleuters

Kamp: Dinozoekers  
Uitstap: Circus Bruul  
Workshop: herfstdierpjes

#### Lagere school

Uitstap: Circus Bruul  
Workshop: boekvouwen  
Uitstap: Stoerdag  
Kamp: avonturenkamp

#### Tieners

Workshop: boekvouwen

### **Tijd**



### **Geld**



### **Geld**

De steeds hogere loonkosten van monitoren en stijgende prijzen van kampen via externe firma's zetten het budget onder druk.

## AC000131 Financiële/logistieke steun aan jeugdverenigingen, organisaties, leefgemeenschappen, particulieren.

### Omschrijving (toelichting)

Financiële en logistieke ondersteuning van jeugdverenigingen, organisaties, leefgemeenschappen en particulieren, met o.a. ook de jeugdraad en de ondersteuning voor het jeugdhuis.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.800	768	43
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-1.800</b>	<b>-768</b>	<b>43</b>
<b>Investing</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Investing</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Kwaliteit



### Kwaliteit

#### Jeugdraad

Alle voorziene jeugdleden gingen in 2025 door.

#### Jeugdhuis

Het jeugdhuis is anderhalf jaar open. In de zomervakantie kwamen leden van het jeugdhuis, de jeugddienst en technische dienst samen om nog enkele aanpassingen te bespreken en voorstellen te doen om het elektriciteitsverbruik te optimaliseren. Dit wordt tijdens de winter 2025-2026 verder opgevolgd.

#### Jeugdlokalen

De jeugdlokalen zijn ruim twee jaar in gebruik. Dit loopt vlot, op kleine aanpassingen na.

#### Huis van het Kind

Er was ondersteuning van het Huis van het Kind door o.a. begeleiding huiswerkbegeleiders en gezinnen, overlegmomenten en jongerenwelzijnsoverleg.

#### Investeringsnoden jeugd

Afgesloten in 2024.

## Tijd



## Geld



*AC000132 Ruimte voor jeugd voorzien en onderhouden volgens veiligheidsnormen. Skate-infrastructuur voorzien.*

### Omschrijving (toelichting)

We voorzien en onderhouden binnen het openbaar domein ruimte voor jeugd volgens de veiligheidsnormen. We voorzien skate-infrastructuur in het openbaar domein. We onderhoud speelterreinen, leggen waar nodig nieuwe speelterreinen aan, zorgen voor jaarlijkse keuringen, speelbossen..

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	7.264	6.893	95
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-7.264</b>	<b>-6.893</b>	<b>95</b>
<b>Investing</b>			
Uitgaven	45.938	5.917	13
<b>Saldo Investering</b>	<b>-45.938</b>	<b>-5.917</b>	<b>13</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Het onderhoud en de keuring van de speelterreinen vond systematisch plaats in samenwerking met IOK. Speelterreinen Huisakkers en Maaiwanters werden volledig opgefrist in eigen beheer.

## Tijd



## Tijd

De speelterreinen Huisakkers en Maaiwanters werden pas in 2025 in eigen beheer vernieuwd (was voorzien voor 2024).

## Geld



## Geld

De plannen werden bijgestuurd om binnen het voorziene totaalbudget van het megabuitenspeelplan te blijven. Voor de speelterreinen en skatepark werden de budgetten opgetrokken, rekening houdend met de opgemaakte ramingen.

## Actieplannen

### Organisatie van een toegankelijke en laagdrempelige bibliotheek, die maximaal wordt opengesteld

#### Omschrijving (toelichting)

De bibliotheek moet nog meer een ontmoetingsplaats worden voor jong en oud, maar ook een gezellige plek om te lezen, lezingen te volgen en om samen te leren. Via digitalisering van de uitlending wordt de bibliotheek maximaal toegankelijk.

## Acties

### AC000133 De gemeente tekent in op de Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek.

#### Omschrijving (toelichting)

De gemeente tekent in op de Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek. (Cultuurconnect)

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	5.722	5.672	99
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-5.722</b>	<b>-5.672</b>	<b>99</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

We gebruiken de basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek, voorzien door Cultuurconnect. Deze omvat het ééngemaakt bibliotheekstelsel (Wise), het platform voor de bibliotheekwebsites en de centrale databank Open Vlacc met catalografische beschrijvingen.

## Tijd



## Geld



## *AC000134 Aangepaste dienstverlening doelgroepen (beperkte mobiliteit/cultureel/educatief/sociaaleconomisch)*

### Omschrijving (toelichting)

We zetten in op een aangepaste dienstverlening voor personen met een beperkte mobiliteit, en voor moeilijk bereikbare doelgroepen op cultureel, educatief en sociaaleconomisch gebied.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	8.200	6.086	74
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-8.200</b>	<b>-6.086</b>	<b>74</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

De bibliotheek deed dienst als OCR (Openbare Computerruimte) waar mensen met digitale noden terecht konden. Laptops en eID kaartlezers werden ter beschikking gesteld voor de gebruikers.

Wekelijks was er op dinsdagvoormiddag een digipunt/digidokter in de bib, uitgezonderd de schoolvakanties. Het digipunt werd bemand door een deskundige van CVO Kempen die volwassenen hielp met hun leervragen en allerhande digitale vragen. Daarnaast was er maandelijks een digidokter aanwezig op zaterdagvoormiddag.

I.s.m. Digibanken Zuiderkempen en OCMW Herselt organiseerde de bib in het voorjaar en najaar van 2025 digitale workshops in het kader van 'Helemaal digitaal'. De bib organiseerde daarnaast een workshop 'Kennismaking met artificiële intelligentie'. Ook tijdens de verwendag van de bibliotheek kon het publiek kennismaken en oefenen met ChatGPT, en werd er uitleg gegeven over het gebruik van e-boeken en online leren met de bib.

Het Taalpunt Nederlands - om nieuwkomers, anderstaligen en laaggeletterde volwassenen te ondersteunen en te stimuleren om Nederlands te leren - werd uitgebreid met boeken/cursussen voor elk niveau binnen het ERK. De collectie kinderboekjes voor anderstaligen werd uitgebreid. Naast de fysieke collectie kon er online geoefend worden op de publiekspc's van de bib. Hiervoor waren enkele hoofdtelefoons ter beschikking.

De dienstverlening op verplaatsing bestond uit Bib-aan-huis (vrijwilligers die minder mobiele lezers bezoeken en een babbel doen) en de wisselcollecties voor onthaalmoeders (elke twee maanden een nieuw pakket).

Tijdens de voorleesweek werden er voorleessessies georganiseerd in LDC Varenwinkel en WZC Sint-Barbara.

In het kader van een duurzame bib was er een plantenruilbib 'Planten@bib', waar de bezoekers plantjes, stekjes en zaden konden doneren, ruilen en/of adopteren.

Tijdens Blok@Bib konden studenten in alle rust studeren in zaal Hessel.

## Tijd



## Geld



*AC000135 Een uitgebreide, up-to-date en klantvriendelijke collectie wordt uitgebouwd en beheerd.*

## Omschrijving (toelichting)

Een uitgebreide, up-to-date en klantvriendelijke collectie wordt uitgebouwd en beheerd.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	10.000	7.718	77
Uitgaven	57.950	54.967	95
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-47.950</b>	<b>-47.249</b>	<b>99</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

De bibliotheek beschikt over een uitgebreide en up-to-date collectie van boeken, luisterboeken, kranten en tijdschriften, dvd's en gezelschapsspellen. De collectie Engelstalige boeken werd uitgebreid, omdat er meer en meer vraag naar is. Ook de collectie van het Taalpunt Nederlands werd verruimd voor de jeugd en volwassenen. Er werd een manga-collectie opgestart, met zowel Nederlandstalige als Engelstalige reeksen.

Het aanbod van het e-boekenplatform werd verruimd met recente titels van oorspronkelijk Nederlandstalig werk, anderstalige literatuur en jeugdliteratuur. Daarnaast konden gebruikers nieuwe online cursussen en webinars volgen via het leerplatform 'Online leren met de bib'.

De catalogus van de Luisterpuntbibliotheek werd geïntegreerd in de Vlaamse bibliotheekcatalogus. Luisterpuntbibliotheek biedt nu toegang tot meer dan 50.000 Daisy-online of ingelezen boeken. Mensen met een leesbeperking (een visuele, motorische en/of verstandelijke beperking, dyslexie, neurodivergentie, ...) die lid zijn van Luisterpunt konden zich aanmelden en Daisy-luisterboeken online lezen en/of een daisy-speler tijdelijk uitlenen ter kennismaking. De bibliotheek heeft een honderdtal daisy-cd's besteld met hedendaagse fictie en non-fictie literatuur.

Ook in 2025 gebeurde er een doorgedreven wiedooperatie, waaronder gedateerde reisgidsen. Een ruim aanbod van tweedehandsboeken en afgeschreven tijdschriften werden te koop gesteld tijdens de Zomerse boekenverkoop en de permanente boekenverkoop in de bib.

## Tijd



## Geld



## AC000136 We stimuleren cultuureducatie, leesbevordering, leesmotivatie en ontmoeting.

### Omschrijving (toelichting)

We stimuleren cultuureducatie, leesbevordering, leesmotivatie en ontmoeting.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	4.558	3.972	87
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-4.558</b>	<b>-3.972</b>	<b>87</b>

### Kwaliteit



### Kwaliteit

De poëzieweek met als thema 'Lijfelijkheid': inwoners maakten kennis met poëzie via gedichten in VTC de Mixx. Bezoekers kregen een snoepgedicht in de vorm van een opgerold gedicht met een babelutte. De klassen van de derde graad van de Herseltse lagere scholen werden uitgenodigd om in klasverband een aanvulgedicht te schrijven, die werden tentoongesteld in de bib. Inwoners van Herselt kregen de gelegenheid om hun eigen gedicht in te zenden. In Herselt Leeft! verscheen hiervoor een oproep. Deze gedichten werden eveneens getoond in de bib.

Jeugdboekenmaand met als thema 'Tijd': leuke activiteiten voor alle leerlingen van de Herseltse scholen met kamishibai, een interactieve voorstelling 'Zijn we nog op tijd' door de Leesbeesten, en het bibliotheekintroductiespel Bibster met de tablet.

Het voorleeskwartiertje met aansluitend een knutselactiviteit vond maandelijks plaats. Vanaf september werden er twee voorleeskwartiertjes georganiseerd met aansluitend een knutselactiviteit: voor de leeftijd 4 - 6 jaar, voor de leeftijd 7+.

Ook de leesgroep 'boeken boeien' kwam maandelijks samen om een boek te bespreken. Voor de jeugd tussen 7 en 18 jaar organiseerden we maandelijks een Coderdojo, waar ze leren programmeren, websites maken, apps en spelletjes ontwikkelen. De bib zorgde voor een maandelijks voorleesmoment op het Peuterspeelpunt.

Er werd een schrijfgroep opgestart om mensen die literatuur, fantasy, poëzie, enz. schrijven samen te brengen, waarbij ze hun ervaringen en expertise kunnen delen.

Auteur Stefan Hertmans was te gast in de bib voor een auteurslezing. Autisme-expert Peter Vermeulen werd in kader van 'De week van de opvoeding' uitgenodigd voor een lezing 'Wat echt werkt bij kinderen met autisme'. Jonas Boets werd uitgenodigd om zijn nieuwe roman in de Aspe-reeks voor te stellen en een lezing te geven rond lezen in digitale tijden.

Op Herselt Zomert was de bib aanwezig met een openluchtfilmvoorstelling voor de jeugd (Paddington in Peru) en volwassenen (Holy Rosita), op het literair festival Blauberg Literair (met o.a. auteurs Anne-Marie Hooyberghs, Wim Oosterlinck en Alicja Gescinska), en op de Boekado Boekenbeurs (met een infostand en vertelhoek). Ook waren er diverse leesacties voor kinderen, gezinnen en leerkrachten met Schatten van Vlieg, Bestemming Bib!, Verrassingen in je Valies en voorleessessies voor BKO/Speelpleinwerking. Gedurende de hele zomervakantie was er een Zomerse Boekenverkoop met de verkoop van afgeschreven boeken en tijdschriften.

De bib organiseerde dit jaar in Herselt het dictee De Schrijfwijzen i.s.m. de bibliotheken van Hulshout en Westerlo.

De verwendag lokte traditiegetrouw veel bezoekers om kennis te maken met het (digitale) aanbod van de bib, een creatieve activiteit voor de jeugd met 'Maak je eigen bibtas' en allerlei verwennerijen voor het publiek.

De bib was aanwezig op de Welzijnsbeurs om aanwezigen te informeren over het ruime laagdrempelige en digitale aanbod van de bib.

Tijdens de voorleesweek waren er diverse voorleesactiviteiten voor jong (in de bib zelf) en oud (op verplaatsing in LDC Varenwinkel en RVT Sint-Barbara).

De bib nam deel aan de jaarlijkse schrijfmarathon van Amnesty International, waarbij bezoekers een brief of kaartje konden schrijven als teken van solidariteit voor mensen die onterecht vast zitten.

In de bib werden themameubels opgesteld rond de Internationale Vrouwendag, Week van de opvoeding, Dag van Europa, Week van de Bij, Week van de duurzame gemeente, Digitale week, enz.

## Tijd



## Geld



*AC000137 Stimulering van digitale geletterdheid, innovatie, kennisdelen en levenslang leren.*

## Omschrijving (toelichting)

Stimulering van digitale geletterdheid, innovatie, kennisdelen en levenslang leren.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	7.324	0	0
Uitgaven	500	286	57
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>6.824</b>	<b>-286</b>	<b>-4</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

### E-inclusiebeleid:

Blenders leverde in juni 2024 het eindrapport aan voor een E-inclusiebeleid. De bevindingen van dit rapport werden meegenomen in de voorbereiding van het meerjarenplan. De declaratie (opmaak E-inclusiebeleid werd gefinancierd via subsidie van Vlaanderen) vond plaats in juni 2025.

### Aanbod gemeente en OCMW Herselt

Er is een digidokter aanwezig in de bibliotheek elke dinsdagvoormiddag en één zaterdag per maand. Ook in het lokaal dienstencentrum (LDC) komt de digidokter maandelijks langs.

Verder zetten het LDC en de bibliotheek in op een aanbod cursussen / workshops rond digitale vaardigheden.

Er werd een brochure en een webpagina opgesteld met het actuele aanbod. Een overzicht van de actuele cursussen/workshops, openbare computerruimtes, gratis Wifi, digidokter,... staat op <https://www.herselt.be/helemaal-digitaal>.

## Tijd



## Tijd

Digibanken en opmaak E-inclusiebeleid liep vertraging op door gebrek aan mankracht.

## Geld



## Geld

We hadden subsidies aangevraagd voor de uitrol van een E-inclusiebeleid. Deze subsidie kon niet gemotiveerd worden, omdat er geen acties werden genomen buiten de acties die al ondersteund (financieel en logistiek) werden door de digibank. Uitgebreid inzetten op E-inclusie vraagt om een 0,5 VTE personeel, wat niet voorhanden is en waarvoor ook niet werd gekozen door het bestuur in kader van het meerjarenplan.

*AC000138 Bibliotheek met eigentijdse inrichting, maximaal open en renderend (onbemand) uitleensysteem.*

## Omschrijving (toelichting)

We investeren in een bibliotheek met een eigentijdse inrichting en met een systeem om het uitlenen ook mogelijk te maken wanneer de bibliotheek onbemand is (open+ en selfcheck). Zo kan de bibliotheek maximaal opgesteld worden en renderen voor onze inwoners.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investering</b>			
Uitgaven	14.500	1.028	7
<b>Saldo Investering</b>	<b>-14.500</b>	<b>-1.028</b>	<b>7</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Het aantal Open+-gebruikers blijft toenemen. Maandelijks organiseerden we een infosessie voor nieuwe Open+-gebruikers die dankbaar gebruik maken van de flexibele openingsuren. Ook studenten zijn meer en meer geïnteresseerd om hiervan gebruik te maken. Zowel tijdens de bemande als onbemande openingsuren wensen we de bibgebruikers het huiskamergevoel te laten ervaren met een comfortabele en uitnodigende inrichting. Door een doorgedreven wiedereoperatie kwam er plaats vrij voor enkele gezellige leeshoekjes.

## Tijd



## Tijd

De verdere inrichting van de bib staat op de planning voor 2026-2028.

## Geld



## Actieplannen

### We ondersteunen onze verenigingen en zoeken naar samenwerkingen

#### Omschrijving (toelichting)

Om aan een warme en hechte gemeenschap te bouwen willen we als gemeente steun verlenen aan alle verenigingen die dit ook tot doel hebben. De gemeente staat verenigingen bij met raad en daad rond administratieve verplichtingen en een transparant financieel beleid. Er komen duidelijke en uniforme regels voor steun aan verenigingen vanuit de gemeente, zowel wat betreft subsidies, de toegang tot gemeentelijke infrastructuur, de uitlening van materiaal, als de inzet van de gemeentediensten.

## Acties

### *AC000139 Ondersteuning verenigingen vrije tijdsdomein analyseren met oog op duidelijke/uniforme regels.*

#### Omschrijving (toelichting)

We analyseren de financiële en logistieke ondersteuning van verenigingen doorheen het volledige vrijetijdsdomein, met het oog op duidelijke en uniforme regels. De analyse omvat o.a. de subsidiereglementen, de toegang tot gemeentelijke infrastructuur, erkenning van verenigingen en de toegang tot de uitleendienst. We ondersteunen verenigingen en individuele inwoners d.m.v. subsidies om meer te participeren in het sportaanbod, jeugdaanbod of culturele activiteiten.

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	63.550	58.481	92
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-63.550</b>	<b>-58.481</b>	<b>92</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

### Erkenning van verenigingen:

De vrijetijdsdiensten hebben één erkenningsreglement voor alle Herseltse verenigingen opgemaakt. Om erkend te worden, gelden voor alle verenigingen dezelfde voorwaarden en voordelen en is er slechts één aanvraagformulier om deze erkenning aan te vragen. Daarnaast behoudt elke sector (sport, jeugd, cultuur) een eigen subsidiereglement.

Het uniform erkenningsreglement werd in 2023 goedgekeurd en ingevoerd.

### Subsidiereglementen:

De analyse van de reglementen voor de ondersteuning van de sportverenigingen, jeugdverenigingen en socio-culturele verenigingen werd eind 2022 afgerond. De focus is om, onterechte, ongelijkheden weg te werken. Elke sector (sport, jeugd, cultuur) heeft zijn eigen specifieke noden en behoudt zijn eigen subsidiereglement. De subsidiereglementen voor sport-, jeugd- en socio-culturele verenigingen werden aangepast op basis van het nieuwe erkenningsreglement.

De nieuwe reglementen (renteloze leningen en huursubsidie materialen) zijn al uniform voor alle verenigingen.

De nieuwe website omvat een duidelijk overzicht van de verschillende reglementen, opgesplitst in inwoners - verenigingen - straatfeesten/wijkfeesten.

## Tijd



## Geld



*AC000140 We leggen een digitale catalogus aan van subsidiereglementen, reglementen uitleendienst, ...e.d.*

### **Omschrijving (toelichting)**

We leggen een digitale catalogus aan van subsidiereglementen, reglementen uitleendienst, ...e.d.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Op de nieuwe website is een duidelijk overzicht gemaakt van de verschillende financiële en niet-financiële ondersteuningsmogelijkheden voor inwoners - verenigingen - straatfeesten en wijkfeesten.

We integreerden deze informatie ook in het evenementenloket zodat organisatoren die een evenementaanvraag indienen gewezen worden op de mogelijkheden.

## Tijd



## Geld



## *AC000141 We organiseren een vrijetijdsmarkt.*

### Omschrijving (toelichting)

We organiseren een vrijetijdsmarkt. Alle verenigingen kunnen zich hier voorstellen aan de inwoners.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	5.000	1.392	28
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-5.000</b>	<b>-1.392</b>	<b>28</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Niet georganiseerd in 2025.

## Tijd



## Tijd

Maar 1 keer georganiseerd de voorbije jaren. De verenigingen zijn, algemeen gezien, geen vragende partij.

## Geld



## Geld

Oorspronkelijk een beperkt budget, jaarlijks, voorzien voor een vrijetijdsmarkt. Dit werd aangepast: om het jaar een vrijetijdsmarkt en hiervoor de budgetten van twee jaren gebundeld (5.000 i.p.v. 2.500 euro per editie).

## Actieplannen

### Flankerend onderwijsbeleid en kunstonderwijs

#### Omschrijving (toelichting)

Het flankerend onderwijsbeleid stemmen we af op de noden van onze scholen en kinderen en de beleidsimpulsen die we als gemeente willen geven.

We willen gebruikers van het onderwijsaanbod in Herselt gelijke en kwaliteitsvolle ontplooiingskansen garanderen en bieden financiële en logistieke ondersteuning naar de scholen toe op basis van een driejaarlijks scholenoverleg met de vijf directies. Dit houdt in dat de gemeente inspeelt op een aantal behoeften die enerzijds door de scholen en hun partners en anderzijds door de gemeente zelf, actief en op diverse beleidsdomeinen, gesignaleerd worden. We ondersteunen de muziekacademie en de tekenacademie en organiseren vormingen.

## Acties

### AC000142 Vormen van kinderen en volwassenen via deelname aan de teken- en muziekacademie / zanglessen e.a.

*Jaarrekening 2025: Beleidsevaluatie: Beleidsdoelstelling 4: Inwoners van alle leeftijden mogelijkheden bieden op welzijn, zinvolle tijdsbesteding en ontplooiing*

GEMEENTE HERSELT (0207.502.103) EN OCMW HERSELT (0212.218.974)

## Omschrijving (toelichting)

We geven kinderen en volwassenen de kans om zichzelf te vormen via deelname aan de tekenacademie/muziekacademie / zanglessen onder andere.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	1.000	0	0
Uitgaven	11.700	5.670	48
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-10.700</b>	<b>-5.670</b>	<b>53</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

De academie beeldende kunst Westerlo richtte volgende lessen in voor het schooljaar 2024 - 2025:

### Herselt - lagere school

- leerjaar 1 en 2 op woensdag van 13.15 tot 15 uur
- leerjaar 3 en 4 op woensdag van 13.15 tot 15 uur
- leerjaar 5 en 6 op woensdag van 15.10 tot 16.55 uur
- leerjaar 1, 2 en 3 op zaterdag van 10 tot 11.45 uur
- leerjaar 4, 5 en 6 op zaterdag van 10 tot 11.45 uur

### Herselt - jongeren

- beeldatelier op woensdag van 15.10 - 18.40 uur
- digitaal atelier op woensdag van 14 tot 17.30 uur

### Herselt - volwassenen

- initiatieatelier op dinsdag van 18 tot 21.30 uur

### Blauberg - lagere school

- leerjaar 4, 5 en 6 op dinsdag van 15.45 tot 17.30 uur
- leerjaar 1, 2 en 3 op donderdag van 14.45 tot 17.30 uur

### Ramsel - lagere school

- leerjaar 1, 2 en 3 op vrijdag van 15.15 tot 17.20 uur
- leerjaar 4, 5 en 6 op dinsdag van 15.45 tot 17.25 uur

De muziekacademie Geel richtte volgende lessen in voor het schooljaar 2024-2025:

#### Initiatie

een eerste jaar muziekatelier 1.1/1.2 in Herselt op donderdag van 16.15 tot 17.15 uur

#### Muziekatelier

- muziekatelier 2.1 in Herselt op maandag van 17.30 tot 18.30 uur en op donderdag van 17.15 tot 18.15 uur
- muziekatelier 2.2 in Herselt op maandag van 18.30 tot 19.30 uur en op donderdag van 18.15 tot en met 19.15 uur
- muziekatelier 2.2 in Bergom op dinsdag en vrijdag telkens van 15.45 tot 16.45 uur

De academie beeldende kunst Westerlo richtte volgende lessen in voor het schooljaar 2025 - 2026:

#### Herselt - lagere school

- leerjaar 1 en 2 op woensdag van 13.15 tot 15 uur
- leerjaar 3 en 4 op woensdag van 13.15 tot 15 uur
- leerjaar 5 en 6 op woensdag van 15.10 tot 16.55 uur
- leerjaar 1, 2 en 3 op zaterdag van 10 tot 11.45 uur
- leerjaar 4, 5 en 6 op zaterdag van 10 tot 11.45 uur

#### Herselt - jongeren

- beeldatelier op woensdag van 15.10 - 18.40 uur
- digitaal atelier op woensdag van 14 tot 17.30 uur

#### Herselt - volwassenen

- initiatieatelier op dinsdag van 18 tot 21.30 uur

#### Blauberg - lagere school

- leerjaar 4, 5 en 6 op dinsdag van 15.45 tot 17.30 uur
- leerjaar 1, 2 en 3 op donderdag van 15.45 tot 17.30 uur

#### Ramsel - lagere school

- leerjaar 1 tot 6 op vrijdag van 15.30 tot 17.20 uur

De muziekacademie Geel richtte volgende lessen in voor het schooljaar 2025-2026:

#### Initiatie

een eerste jaar muziekatelier 1.1/1.2 in Herselt op donderdag van 16.15 tot 17.15 uur

### Muziekatelier

- muziekatelier 2.1 in Herselt op maandag van 16.15 tot 17.15 uur en op donderdag van 17.15 tot 18.15 uur
- muziekatelier 2.2 in Herselt op maandag van 17.15 tot 18.15 uur en op donderdag van 18.15 tot en met 19.15 uur
- muziekatelier 2.3 in Herselt op maandag van 18.15 tot 19.15 uur en op donderdag van 19.15 tot 20.15 uur
- muziekatelier 2.1 in Bergom op dinsdag van 15.45 tot 16.45 uur en op vrijdag van 17.15 tot 18.15 uur

### Tijd



### Geld



## *AC000143 We evalueren en sturen het flankerend onderwijsbeleid voortdurend bij.*

### Omschrijving (toelichting)

We evalueren en sturen het flankerend onderwijsbeleid bij. (o.a. urencontingent, scholenoverleg, subsidies)

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	15.950	9.702	61
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-15.950</b>	<b>-9.702</b>	<b>61</b>

### Kwaliteit



### Kwaliteit

Er werden subsidies aan de scholen uitbetaald in het kader van bibliotheekbezoek, theaterbezoek, aankoop materialen, octopusplan...

De scholen konden gebruik maken van het urencontingent.

De jeugddienst organiseerde rondleidingen in het gemeentehuis voor klassen van de lagere school.

Driemaal per jaar vindt het scholenoverleg plaats.

## Tijd



## Geld



## Actieplannen

**We voorzien voldoende gemeenschapsinfrastructuur in elke deelgemeente.**

### Omschrijving (toelichting)

In ieder deeldorp moet er voldoende en goed uitgeruste infrastructuur zijn om samen te komen en dit ten dienste van de verenigingen en van onze inwoners. Daarom wordt prioritair geïnvesteerd in een gemeenschapszaal voor Varenwinkel en waar nodig wordt het bestaand patrimonium vernieuwd.

## Acties

**AC000144 We vernieuwen het zusterhuis in Bergom**

### Omschrijving (toelichting)

We vernieuwen het zusterhuis in Bergom en bouwen dit om tot een Antennepunt van een Lokaal Dienstencentrum en een buitenschoolse kinderopvanglocatie. Ook verenigingslokalen worden voorzien.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1	1	100
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-1</b>	<b>-1</b>	<b>100</b>
<b>Investing</b>			
Ontvangsten	120.000	0	0
Uitgaven	940.000	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>-820.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

De aanvraag voor VIPA-investeringsubsidies werd ingediend en de subsidiebelofte werd goedgekeurd. Het Departement zorg zorgt dat functioneel advies voor de verbouwing van het antennepunt nog aan VIPA wordt bezorgd. De aanvraag voorafgaande vergunning voor het antennepunt in Bergom is goedgekeurd en ondertekend door de secretaris-generaal.

De erfpacht OCMW werd verlengd.

De aankoop stukje grond Bergom werd op de raad goedgekeurd. De school brengt de vraag rond erfpacht voor op raad van bestuur van september. Het aanbestedingsdossier is in opmaak. Een bijkomend overleg met de petanquevereniging is in te plannen.

On hold geplaatst in afwachting masterplan Bergom. Voorlopige geen verdere actie verwacht.

## Tijd



## Tijd

Uitstel in afwachting van uitvoering patrimoniumplan Bergom.

## Geld



## *AC000145 Lokaal Dienstencentrum (LDC) Varenwinkel: nieuwbouw polyvalente zaal*

### Omschrijving (toelichting)

Kapel Varenwinkel: nieuwbouw polyvalente zaal (LDC + BKO)

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investing</b>			
Ontvangsten	0	0	0
Uitgaven	92.695	20.301	22
<b>Saldo Investering</b>	<b>-92.695</b>	<b>-20.301</b>	<b>22</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Het LDC is in gebruik genomen op 26 september 2024. De buitenschoolse opvang is ook opgestart in het LDC. De omgevingsaanleg is gestart in december.

Enkel perceel 1 nog op te leveren.

## Tijd



## Tijd

Organisatorische problemen bij de aannemer, waardoor oplevering nog niet is afgerond.

## Geld



## Geld

Prijsherzieningen.

## *AC000146 Jeugdlokalen Blauberg.*

### Omschrijving (toelichting)

Jeugdlokalen Blauberg.

### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investering</b>			
Ontvangsten	0	0	0
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Op 1 maart 2022 zijn de werken gestart. De samenwerking met aannemer loopt vlot. De jeugdlokalen zijn in gebruik genomen.

## Tijd



## Geld



*AC000147 Onderhoud en uitrusting van de gemeenschapsinfrastructuur en die ter beschikking stellen.*

## Omschrijving (toelichting)

Onderhoud en uitrusting van de gemeenschapsinfrastructuur en die ter beschikking stellen.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	155.945	119.846	77
Uitgaven	221.675	177.494	80
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-65.730</b>	<b>-57.648</b>	<b>88</b>
<b>Investing</b>			
Ontvangsten	0	0	0
Uitgaven	68.305	40.718	60
<b>Saldo Investering</b>	<b>-68.305</b>	<b>-40.718</b>	<b>60</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

In 2025 werd het gebruik van de gemeentelijke lokalen geanalyseerd.

De parochiezalen in Blauberg en Ramsel hebben een hoge bezetting in het weekend, maar de bezetting doorheen de week en in de zomerperiode is laag. De bezetting van de bovenzaal te Bergom is algemeen gezien laag, met uitzondering van de periode waarin de toneelgroep veelvuldig repeteert ter voorbereiding van hun voorstellingen (5-tal maanden per jaar). De bezetting van de vergaderlokalen is algemeen gezien laag. IOK is het gemeentelijk patrimonium aan het analyseren: welke kosten zijn nodig om te voldoen aan wettelijke normen (2034- asbest en 2035 - energieduurzaamheid). Deze oefening zal in 2026 verder gaan en er wordt een vastgoedplan opgemaakt . In 2026 zal een participatietraject lopen in Bergom en Blauberg waarbij de noden inzake patrimonium verder in kaart gebracht worden.

Een analyse van het verhuurmodel dringt zich op: prijzen verwarming zijn gestegen, beheerders van de zalen gaan er stilaan mee stoppen omwille van hun leeftijd en gezondheid en de reglementen moeten up to date gebracht worden. Een aanpassing van reglement werd voorbereid, maar tijdelijk on hold gezet in kader van de grotere vastgoedanalyse. In de zomer van 2026 zou het wettelijk kader voor de inzet van flexijobbers door lokale besturen klaar zijn. Dit kan mogelijkheden bieden voor het beheer van de zalen.

## Tijd



## Tijd

De reglementen voor het verhuur en de tarieven moeten dringend herbekeken worden, net zoals het beheer van de zalen via vrijwillige beheerders.

## Geld



*AC000148 We bieden een oplossing voor het jeugdhuis.*

## Omschrijving (toelichting)

We bieden een oplossing voor het jeugdhuis.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investering</b>			
Uitgaven	40.021	40.021	100
<b>Saldo Investering</b>	<b>-40.021</b>	<b>-40.021</b>	<b>100</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Het aanbestedingsdossier voor de bouw van een nieuw jeugdhuis werd goedgekeurd en gegund. De bouw van het jeugdhuis is gestart najaar 2023. Opening en ingebruikname is voorzien voorjaar 2024.

## Tijd



## Geld



## Actieplannen

### AGB

#### Omschrijving (toelichting)

AGB

#### Acties

*AC000149 Samenwerking met AGB intensifiëren, de samenwerking evalueren en bijsturen indien nuttig.*

#### Omschrijving (toelichting)

We intensifiëren de samenwerking met het AGB, evalueren de samenwerking en sturen deze bij indien nuttig.

#### Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	840.480	841.262	100
Uitgaven	271.800	257.766	95
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>568.680</b>	<b>583.495</b>	<b>103</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Een nieuwe beheersovereenkomst tussen gemeente en AGB is in opmaak.

De raad van bestuur van AGB Herselt werd opnieuw samengesteld door de gemeenteraad.

Het AGB trad in 2023 op als aankoopcentrale voor gemeente en OCMW voor de aankoop van dranken en versnaperingen. Het AGB is binnen dat dossier nog steeds het aanspreekpunt / de coördinator voor de afspraken met Alken Maes.

Verder werden in 2025 het aankoopdossier sportmaterialen getrokken door AGB als aankoopcentrale).

Het lastenboek poetsproducten (AGB aankoopcentrale) is in opmaak.

## Tijd



## Geld



*AC000150 Uitleendienst optimaliseren en investeren in aankoop van materialen, in overleg met de verenigingen.*

## Omschrijving (toelichting)

We optimaliseren de uitleendienst en investeren in aankoop van materialen, in overleg met de verenigingen. We gaan de mogelijkheid na om de optimalisatie van de infrastructuur voor de uitleendienst te combineren met het voorzien van opslagruimte voor de verenigingen.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Investering</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

Volgende zaken werden aangekocht voor de uitleendienst in 2025: nieuwe regiewagen, tafels en stoelen voor indoor evenementen, Er werd ook nieuw meubilair aangekocht voor de patio in VTC de Mixx. Het reglement van de uitleendienst werd aangepast.

## Tijd



## Tijd

De vervanging van de regiewagen werd uitgesteld naar het najaar 2025.

## Geld



*AC000151 We onderhouden VTC de Mixx en bouwen dit verder uit tot een ontmoetingsplaats voor allen.*

## Omschrijving (toelichting)

We onderhouden VTC de Mixx en bouwen dit verder uit tot een ontmoetingsplaats voor allen.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	5.000	5.095	102
Uitgaven	900.000	926.386	103
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-895.000</b>	<b>-921.291</b>	<b>103</b>
<b>Financiering</b>			
Ontvangsten	110.000	110.000	100
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Financiering</b>	<b>110.000</b>	<b>110.000</b>	<b>100</b>
<b>Investering</b>			
Uitgaven	7.000	1.014	14
<b>Saldo Investering</b>	<b>-7.000</b>	<b>-1.014</b>	<b>14</b>

## Kwaliteit



## Kwaliteit

De aankoop van een legionellabeheersysteem werd gegund. Er werd ook een legionellaplan opgemaakt.

De blikvanger/ baken aan de inrit van de Mixx werd in januari 2025 gerealiseerd.

De sportzalen indoor werden verled en het voormalige appartement en de patio kregen nieuw meubilair.

Er werd een aankoopdossier opgestart voor het automatiseren van de deuren richting het voormalige appartement en onder de carport (nieuwe ingang Oost langs kant tennis en padel). Deze opdracht kon niet gegund worden in 2025.

De petanqueterreinen werden in het najaar heraangelegd in eigen beheer.

## Tijd



## Tijd

Vertraging bij blikvanger en meubilair.

## Geld



## *AC000155 Realisatie van tennisinfrastructuur, padelreinen en multifunctionele zaal*

### **Omschrijving (toelichting)**

We realiseren tennisinfrastructuur, padelreinen en multifunctionele zaal.

## Kwaliteit



## Kwaliteit

In 2024 werden alle werken rond de tennishal, nieuwe tennisterreinen en padelsterreinen afgerond. De ondergrond van vooral de padelsterreinen en in mindere mate de tennisterreinen blijft klachten geven (valse botsen). In 2025 werden opnieuw aanpassingen aan de terreinen gedaan om de problemen te verhelpen.

Verder wordt op vraag van TC Herselt onderzocht of een overkapping voor de padelsterreinen mogelijk is.

Daarnaast werd verder gewerkt aan een softwaretoepassing waardoor de reservaties via Tennis Vlaanderen automatisch worden overgenomen in het reservatiesysteem van VTC de Mixx (tot nu manueel ingezet door de zaalwachters). Besprekingen met TC Herselt zijn aan de gang om de reservatie van de padelsterreinen voortaan via hen (toepassing Tennis Vlaanderen) te laten verlopen.

## Tijd



## Tijd

Aanhoudende problemen met padelsterreinen + softwaretoepassing al sinds 2021 in ontwikkeling.

## Geld



## Geld

De prijsstijgingen van bouwmaterialen zijn significant. Er werden meer uitgaven verricht in het kader van de verschillende bouwprojecten door de verhoogde bouwkost (aankoop materialen). Er werd beslist om een nieuwe mat op de padelsterreinen te leggen, deels op kosten van de gemeente.

## Actieplannen

### Overkoepelende vrijetijdsacties

#### Omschrijving (toelichting)

Overkoepelende vrijetijdsacties

## Acties

*AC000152 Vrijtijdsactiviteiten promoten onder koepel “Herselt zomert” en hiermee herkenbaar aanbod creëren.*

**Omschrijving (toelichting)**

We promoten vrije tijdsactiviteiten onder de koepel van “Herselt zomert” en creëren hiermee een herkenbaar aanbod.

**Financiële weergave**

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	15.000	4.273	28
Uitgaven	22.250	10.579	48
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-7.250</b>	<b>-6.306</b>	<b>87</b>

**Kwaliteit**



**Kwaliteit**

Herselt zomert ging ook in 2025 door. Er werd opnieuw een mooi programma samengesteld, dat bekend werd gemaakt via een brochure met huis-aan-huis bedeling en via social media.

**Tijd**



**Geld**



*AC000153 We organiseren dienstoverschrijdende activiteiten, zoals warm Herselt.*

**Omschrijving (toelichting)**

We organiseren dienstoverschrijdende activiteiten, zoals warm Herselt.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	33.250	12.263	37
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-33.250</b>	<b>-12.263</b>	<b>37</b>
<b>Investing</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Investing</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

De samenwerking tussen de vrijetijdsdiensten, BKO en AGB is sterk toegenomen:

- gezamenlijke uitwerking activiteiten aanbod (jaarkalender)
- samen activiteiten uitwerken (Herself Feest)
- gezamenlijke aankoop van materialen (bv. gadgets, zakjes, promomateriaal,...)

Hersel Zomert werd ook in 2025 gorganiseerd. Verder werd een evenementengids opgemaakt en een infosessie georganiseerd, om organisatoren te begeleiden bij de aanvraag en organisatie van hun evenement.

## Tijd



## Geld



*AC000154 Vrije tijdsaanbod verenigingen/inwoners ondersteunen. Extra steun verenigingen die inclusief werken.*

### Omschrijving (toelichting)

We ondersteunen verenigingen en inwoners binnen hun vrije tijdsaanbod. Verenigingen die inclusief werken, worden extra ondersteund. Om meer mensen de kans te bieden deel te nemen aan allerlei activiteiten lanceren we een UitPas.

## Financiële weergave

Financiële tabel	Huidig Krediet 2025	Gerealiseerde rekening 2025	%
<b>Exploitatie</b>			
Ontvangsten	13.808	13.800	100
Uitgaven	47.880	22.562	47
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-34.072</b>	<b>-8.761</b>	<b>26</b>
<b>Investing</b>			
Uitgaven	0	0	0
<b>Saldo Investering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Kwaliteit



### Kwaliteit

De UiTPAS ( UiTPAS de Merode) is sinds 2024 beschikbaar in Herselt. De UiTPAS met kansentarief geeft recht op 80 % korting op vrijetijdsactiviteiten. Verder kan iedereen door punten te sparen kortingen en gadgets bekomen.

De subsidiereglementen voorzien dat verenigingen die inclusief werken extra ondersteund worden.

Inwoners van Herselt kunnen een subsidie aanvragen voor een tienbeurtenkaart, twintigbeurtenkaart of jaarabonnement voor de zwembaden in Aarschot en Westerlo.

Via de culturele participatietoelage worden lidgelden en andere kosten (bv. kosten sportkampen en deelname special olympics) opgenomen voor inwoners die het financieel moeilijker hebben. De samenwerking met het OCMW werd hier versterkt.

Zeven verenigingen maakten in 2025 gebruik van het subsidiereglement huur materialen.

De inkomsten vanuit het seniorenfeest waren quasi toereikend om de uitgaven te dekken. Er waren opnieuw meer deelnemers dan vorig jaar.

## Tijd



## Geld



# Beleidsvaluatie globale cijfers

## Inhoud

	<b>Beleidsvaluatie</b>
	2025
Journaalvolgnommern: JR Budg. 126900 Alg. 4050057720 / EK 59361 IK 59361	
Gemeente Herselt (0207.502.103) Kerkstraat 1, 2230 Herselt Algemeen directeur: Pieter Soetewey	OCMW Herselt (0212.218.974) Kerkstraat 1 A, 2230 Herselt Financieel directeur: Bart Verelst

### Prioritaire Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB

Gemeente, OCMW en AGB

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	20.254.621	22.150.994	22.150.994
Ontvangsten	24.242.449	23.708.766	23.708.766
Saldo	3.987.827	1.557.772	1.557.772
Investerings			
Uitgaven	3.951.323	9.098.386	9.098.386
Ontvangsten	118.719	1.444.360	1.444.360
Saldo	-3.832.604	-7.654.026	-7.654.026
Financiering			
Uitgaven	806.955	779.009	779.009
Ontvangsten	533.282	2.510.020	2.510.020
Saldo	-273.674	1.731.011	1.731.011

### Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000012: Aangenaam en kwaliteitsvol wonen en werken in een landelijke en groene omgeving.

Aangenaam en kwaliteitsvol wonen en werken in een landelijke en groene omgeving.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.209.671	2.327.648	2.327.648
Ontvangsten	300.017	263.642	263.642
Saldo	-1.909.654	-2.064.006	-2.064.006
Investerings			
Uitgaven	1.800.093	4.563.511	4.563.511
Ontvangsten	89.967	1.244.835	1.244.835
Saldo	-1.710.127	-3.318.676	-3.318.676
Financiering			

### Prioritair actieplan: AP000009: Veilige/vlotte verplaatsingen, aandacht voor kinderen, zwakke weggebruikers/minder mobiele personen

We zorgen er voor dat alle inwoners zich veilig en vlot kunnen verplaatsen met bijzondere aandacht voor kinderen, zwakke weggebruikers en

**Prioritaire Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB**

minder mobiele personen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	64.826	99.205	99.205
Ontvangsten	77.997	77.000	77.000
Saldo	13.172	-22.205	-22.205
Investerings			
Uitgaven	1.426.267	2.791.000	2.791.000
Ontvangsten	89.967	1.110.000	1.110.000
Saldo	-1.336.300	-1.681.000	-1.681.000
Financiering			

**Prioritair actieplan: AP000010: We zetten in op kwalitatief en aangenaam wonen**

We zetten in op kwalitatief en aangenaam wonen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	162.661	197.481	197.481
Ontvangsten	138.640	70.000	70.000
Saldo	-24.021	-127.481	-127.481
Investerings			
Uitgaven	2.050	100.000	100.000
Saldo	-2.050	-100.000	-100.000
Financiering			

**Prioritair actieplan: AP000011: We maken masterplannen op om onze dorpskernen te vernieuwen en herwaarderen**

We maken masterplannen op om onze dorpskernen te vernieuwen en herwaarderen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	118.214	700.000	700.000
Saldo	-118.214	-700.000	-700.000
Financiering			

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.982.184	2.030.962	2.030.962
Ontvangsten	83.380	116.642	116.642
Saldo	-1.898.805	-1.914.320	-1.914.320
Investerings			
Uitgaven	253.562	972.511	972.511
Ontvangsten	0	134.835	134.835

<b>Prioritaire Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB</b>			
Saldo	-253.562	-837.676	-837.676
Financiering			

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000014: Inwoners van alle leeftijden mogelijkheden bieden op welzijn, zinvolle tijdsbesteding en ontplooiing**

Inwoners van alle leeftijden mogelijkheden bieden op welzijn, zinvolle tijdsbesteding en ontplooiing.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.547.984	3.783.279	3.783.279
Ontvangsten	3.649.295	3.485.626	3.485.626
Saldo	101.311	-297.653	-297.653
Investerings			
Uitgaven	123.306	1.346.036	1.346.036
Ontvangsten	0	178.123	178.123
Saldo	-123.306	-1.167.913	-1.167.913
Financiering			
Ontvangsten	110.000	110.000	110.000
Saldo	110.000	110.000	110.000

**Prioritair actieplan: AP000024: We nemen de regierol lokaal sociaal beleid op**

We nemen de regierol lokaal sociaal beleid op

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	223.902	228.005	228.005
Ontvangsten	68.391	80.916	80.916
Saldo	-155.511	-147.089	-147.089
Investerings			
Financiering			

**Prioritair actieplan: AP000035: We voorzien voldoende gemeenschapsinfrastructuur in elke deelgemeente.**

We voorzien voldoende gemeenschapsinfrastructuur in elke deelgemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	177.495	219.801	219.801
Ontvangsten	119.846	155.945	155.945
Saldo	-57.649	-63.856	-63.856
Investerings			
Uitgaven	101.040	1.130.000	1.130.000
Ontvangsten	0	178.123	178.123
Saldo	-101.040	-951.877	-951.877
Financiering			

**Prioritair actieplan: AP000036: AGB**

**Prioritaire Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB**

AGB

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.184.152	1.172.800	1.172.800
Ontvangsten	846.357	845.480	845.480
Saldo	-337.795	-327.320	-327.320
Investerings			
Uitgaven	1.014	39.226	39.226
Saldo	-1.014	-39.226	-39.226
Financiering			
Ontvangsten	110.000	110.000	110.000
Saldo	110.000	110.000	110.000

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.962.436	2.162.673	2.162.673
Ontvangsten	2.614.701	2.403.285	2.403.285
Saldo	652.266	240.612	240.612
Investerings			
Uitgaven	21.252	176.810	176.810
Saldo	-21.252	-176.810	-176.810
Financiering			

**Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen:**

- BD000011: Een toegankelijke en optimale dienstverlening.
- BD000013: Omgeving, duurzaamheid en dierenwelzijn.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	14.496.966	16.040.067	16.040.067
Ontvangsten	20.293.137	19.959.498	19.959.498
Saldo	5.796.171	3.919.431	3.919.431
Investerings			
Uitgaven	2.027.924	3.188.839	3.188.839
Ontvangsten	28.752	21.402	21.402
Saldo	-1.999.172	-3.167.437	-3.167.437
Financiering			
Uitgaven	806.955	779.009	779.009
Ontvangsten	423.282	2.400.020	2.400.020
Saldo	-383.674	1.621.011	1.621.011

**Niet-prioritaire Strategische doelstelling:**

Geen niet-prioritaire Strategische doelstelling:

**Prioritaire Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB**

Overzicht Doelstellingen, Actieplannen en Acties is te vinden op:

<https://www.herselt.be/meerjarenplannen>

*MJP initieel krediet:*

*MJP\_HERZIENING\_6\_BEGINKREDIET\_2025 2024: Alg. 59361*

*MJP eindkrediet:*


*MJP\_HERZIENING\_6\_BEGINKREDIET\_2025 2024: Alg. 59361*

# Financiële Nota

## J1: Doelstellingenrekening

### Inhoud

De doelstellingenrekening is de samenvatting van de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven van de verschillende prioritaire beleidsdoelstellingen en van het overig beleid/niet-prioritaire beleidsdoelstellingen. In onderstaand schema worden de werkelijke uitgaven en ontvangsten vergeleken met de voorziene cijfers in het laatst aangepast meerjarenplan.

	<b>J1: Doelstellingenrekening</b>	
	2025	Journalvolgnommern: JR Budg. 126900 Alg. 4050057720 / EK 59361
Gemeente Herselt (0207.502.103)	OCMW Herselt (0212.218.974)	
Kerkstraat 1, 2230 Herselt	Kerkstraat 1 A, 2230 Herselt	
Algemeen directeur: Pieter Soetewey	Financieel directeur: Bart Verelst	

#### BD000012 Aangenaam en kwaliteitsvol wonen en werken in een landelijke en groene omgeving.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	2.209.671	2.327.648
Ontvangst	300.017	263.642
Saldo	-1.909.654	-2.064.006
Investering		
Uitgave	1.800.093	4.563.511
Ontvangst	89.967	1.244.835
Saldo	-1.710.127	-3.318.676
Financiering		

#### BD000014 Inwoners van alle leeftijden mogelijkheden bieden op welzijn, zinvolle tijdsbesteding en ontplooiing

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	3.547.984	3.783.279
Ontvangst	3.649.295	3.485.626
Saldo	101.311	-297.653
Investering		
Uitgave	123.306	1.346.036
Ontvangst	0	178.123
Saldo	-123.306	-1.167.913
Financiering		
Ontvangst	110.000	110.000
Saldo	110.000	110.000

**BD000012 Aangenaam en kwaliteitsvol wonen en werken in een landelijke en groene omgeving.**

Niet prioritaire beleidsdoelstellingen	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	14.496.966	16.040.067
Ontvangst	20.293.137	19.959.498
Saldo	5.796.171	3.919.431
Investering		
Uitgave	2.027.924	3.188.839
Ontvangst	28.752	21.402
Saldo	-1.999.172	-3.167.437
Financiering		
Uitgave	806.955	779.009
Ontvangst	423.282	2.400.020
Saldo	-383.674	1.621.011
<b>Totaal</b>	<b>Jaarrekening</b>	<b>Meerjarenplan</b>
Exploitatie		
Uitgave	20.254.621	22.150.994
Ontvangst	24.242.449	23.708.766
Saldo	3.987.827	1.557.772
Investering		
Uitgave	3.951.323	9.098.386
Ontvangst	118.719	1.444.360
Saldo	-3.832.604	-7.654.026
Financiering		
Uitgave	806.955	779.009
Ontvangst	533.282	2.510.020
Saldo	-273.674	1.731.011

MJP:

MJP\_HERZIENING\_6\_BEGINKREDIET\_2025 2024: Alg. 59361

## J2: Staat van het financieel evenwicht

### Inhoud

De staat van het financieel evenwicht vergelijkt de gerealiseerde financiële evenwichten van de jaarrekening met de geplande evenwichten uit het (aangepaste) meerjarenplan volgens de drie gekende indicatoren: het beschikbaar budgettair resultaat, de autofinancieringsmarge en de gecorrigeerde autofinancieringsmarge. De staat van het financieel evenwicht van het moederbestuur (de gemeente en het OCMW) vermeldt ook de cijfers over het financieel evenwicht van het AGB en de geconsolideerde evenwichten op groepsniveau.

	<b>J2: Staat van het financieel evenwicht</b>	
	2025	
Journaalvolnummers: JR Budg. 126900 Alg. 4050057720 / 5771 EK 59361 Budg. 5780 Alg. 2025005347		
Gemeente Herselt (0207.502.103)	OCMW Herselt (0212.218.974)	
Kerkstraat 1, 2230 Herselt	Kerkstraat 1 A, 2230 Herselt	
Algemeen directeur: Pieter Soetewey	Financieel directeur: Bart Verelst	

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	3.987.827	1.557.772
a. Ontvangsten	24.242.449	23.708.766
b. Uitgaven	20.254.621	22.150.994
II. Investeringsaldo	-3.832.604	-7.654.026
a. Ontvangsten	118.719	1.444.360
b. Uitgaven	3.951.323	9.098.386
III. Saldo exploitatie en investeringen	155.223	-6.096.254
IV. Financieringsaldo	-273.674	1.731.011
a. Ontvangsten	533.282	2.510.020
b. Uitgaven	806.955	779.009
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-118.451</b>	<b>-4.365.243</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	10.922.548	4.465.896
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	10.804.098	100.653
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>10.804.098</b>	<b>100.653</b>

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	3.987.827	1.557.772
II. Netto periodieke aflossingen	596.275	551.328
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	806.955	777.009
b. Periodieke terugvordering leningen	210.680	225.681
<b>III. Autofinancieringsmarge</b>	<b>3.391.552</b>	<b>1.006.444</b>

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge	3.391.552	1.006.444
II. Correctie op de periodieke aflossingen	325.781	332.794
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	806.955	777.009

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	481.174	444.215
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>3.717.334</b>	<b>1.339.238</b>

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
- Gemeente en OCMW	10.804.098	100.653
- AGB Herselt	660.690	213.210
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	11.464.788	313.863
II. Autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	3.391.552	1.006.444
- AGB Herselt	151.628	33.964
Totale Autofinancieringsmarge	3.543.181	1.040.408
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	3.717.334	1.339.238
- AGB Herselt	126.251	8.586
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	3.843.584	1.347.824

*Dossiers van andere entiteiten:*

*AGB Herselt: JR\_ORIGINEEL\_2025 2025: Budg. 5780 Alg. 2025005347*

*MJP:*

*MJP\_HERZIENING\_6\_BEGINKREDIET\_2025 2024: Alg. 59361*

*Voorgaande JR dossiers:*

*JR\_ORIGINEEL\_2024 2024: Budg. 126876 Alg. 4048054376*

*MJP dossiers van andere entiteiten:*

*AGB Herselt: MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2025 2025: Alg. 5771*

## J3: Realisatie van de kredieten

### Inhoud

De realisatie van de kredieten bevat de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven en de kredieten die voor dat jaar opgenomen waren in het meerjarenplan. Zo evalueert de raad in de jaarrekening niet alleen de beleidsinhoud, maar ook de aanwending van de kredieten. Net zoals bij het meerjarenplan worden de kredieten van de gemeente en het OCMW afzonderlijk in het schema opgenomen, zodat elke raad de kredieten van zijn entiteit kan evalueren.

### OVERZICHT

	<b>J3: Realisatie van de kredieten</b>				2025	
	Journaalvolnummers: JR Budg. 126900 Alg. 4050057720 / EK 59361 IK 59361		OCMW Herselt (0212.218.974)			
Gemeente Herselt (0207.502.103)		Kerkstraat 1 A, 2230 Herselt		Financieel directeur: Bart Verelst		
Algemeen directeur: Pieter Soetewey						

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
<b>Kredieten Gemeente</b>						
Exploitatie	14.891.338	20.994.318	16.488.762	20.401.787	16.488.762	20.401.787
Investerings	3.841.529	118.719	7.981.576	1.266.237	7.981.576	1.266.237
Financiering	806.955	533.282	777.009	2.510.020	777.009	2.510.020
Leningen en leasings	806.955	322.601	777.009	2.284.339	777.009	2.284.339
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	210.680	0	225.681	0	225.681
<b>Kredieten OCMW</b>						
Exploitatie	5.363.284	3.248.131	5.662.232	3.306.979	5.662.232	3.306.979
Investerings	109.795	0	1.116.810	178.123	1.116.810	178.123
Financiering	0	0	2.000	0	2.000	0
Overige financieringstransacties	0	0	2.000	0	2.000	0

MJP initieel krediet:

MJP\_HERZIENING\_6\_BEGINKREDIET\_2025 2024: Alg. 59361


MJP eindkrediet:

MJP\_HERZIENING\_6\_BEGINKREDIET\_2025 2024: Alg. 59361

## J4: Balans

### Inhoud

De balans geeft een overzicht van het vermogen van het bestuur op het einde van het jaar in vergelijking met het vorige jaar. Ze bevat alle activa en passiva. De activa zijn de bezittingen van het bestuur. Het zijn de middelen waarover het beschikt om toekomstige economische voordelen of een dienstverleningspotentieel te creëren. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen vaste en vlottende activa. De passiva zijn de financieringsbronnen. Ze zijn ingedeeld in de schulden en het netto-actief. Het netto-actief is het verschil tussen de activa en de schulden.

	<b>J4: Balans</b>
2025	
Journaalvolgnummers: JR Budg. 126900 Alg. 4050057720 / JR-1 Budg. 126876 Alg. 4048054376	
Gemeente Herselt (0207.502.103) Kerkstraat 1, 2230 Herselt Algemeen directeur: Pieter Soetewey	OCMW Herselt (0212.218.974) Kerkstraat 1 A, 2230 Herselt Financieel directeur: Bart Verelst

	2025	2024
<b>ACTIVA</b>	<b>71.849.404</b>	<b>71.571.490</b>
I. Vlottende activa	13.147.291	14.022.273
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	10.219.384	11.124.600
B. Vorderingen op korte termijn	2.739.327	2.595.715
1. Vorderingen uit ruiltransacties	273.877	656.792
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	2.465.450	1.938.923
D. Overlopende rekeningen van het actief	48.580	91.278
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vallen	140.000	210.680
II. Vaste activa	58.702.113	57.549.217
A. Vorderingen op lange termijn	7.186.600	7.326.600
1. Vorderingen uit ruiltransacties	7.186.600	7.326.600
B. Financiële vaste activa	7.724.817	7.884.563
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	100.000	100.000
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	7.554.033	7.713.780
4. Andere financiële vaste activa	70.784	70.784
C. Materiële vaste activa	43.586.368	42.076.776
1. Gemeenschapsgoederen	43.295.201	41.770.769
a. Terreinen en gebouwen	29.279.152	28.817.584
b. Wegen en andere infrastructuur	10.993.675	9.990.311
c. Installaties, machines en uitrusting	301.316	319.931
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	1.279.506	1.405.371
e. Leasing en soortgelijke rechten	1.426.549	1.222.567
f. Erfgoed	15.004	15.004
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	291.167	306.007
a. Terreinen en gebouwen	261.741	279.885
b. Installaties, machines en uitrusting	29.425	26.122
D. Immateriële vaste activa	204.329	261.278

	2025	2024
PASSIVA	71.849.404	71.571.490
I. Schulden	13.947.212	14.024.768
A. Schulden op korte termijn	3.905.110	4.394.536
1. Schulden uit ruiltransacties	2.537.567	2.837.756
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	863.766	763.970
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	1.673.801	2.073.786
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	521.957	758.848
3. Overlopende rekeningen van het passief	3.664	3.796
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	841.923	794.135
B. Schulden op lange termijn	10.042.101	9.630.232
1. Schulden uit ruiltransacties	10.042.101	9.630.232
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	5.350.311	4.406.301
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	5.350.311	4.406.301
b. Financiële schulden	4.688.396	5.220.538
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	3.394	3.394
II. Nettoactief	57.902.192	57.546.722
A. Kapitaalssubsidies en schenkingen	4.624.603	4.793.307
B. Gecumuleerd overschot of tekort	11.391.456	10.728.872
C. Herwaarderingsreserves	2.728.176	2.866.585
D. Overig nettoactief	39.157.957	39.157.957

JR dossier, voorgaand jaar:

JR\_ORIGINEEL\_2024 2024: Budg. 126876 Alg. 4048054376

## J5: Staat van opbrengsten en kosten

### Inhoud

De staat van opbrengsten en kosten vermeldt de opbrengsten en kosten van het jaar en vergelijkt die van het vorige jaar. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen de operationele en de financiële kosten en opbrengsten. De regelgeving over BBC erkent geen uitzonderlijke opbrengsten of kosten meer. Buitengewone opbrengsten of kosten worden, naargelang hun aard, gekwalificeerd als operationele of financiële opbrengsten of kosten. Het bestuur kan het uitzonderlijke karakter, het onderscheid met de andere operationele en financiële opbrengsten of kosten en de invloed op het resultaat van het jaar duiden in de toelichting. Het verschil tussen de totale opbrengsten en kosten resulteert in het overschot of het tekort van het jaar.

	<b>J5: Staat van opbrengsten en kosten</b>	
	2025 Journaalvolgnummers: JR Budg. 126900 Alg. 4050057720 / JR-1 Budg. 126876 Alg. 4048054376	
Gemeente Herselt (0207.502.103) Kerkstraat 1, 2230 Herselt Algemeen directeur: Pieter Soetewey	OCMW Herselt (0212.218.974) Kerkstraat 1 A, 2230 Herselt Financieel directeur: Bart Verelst	

	2025	2024
<b>I. Kosten</b>	<b>23.845.818</b>	<b>22.105.126</b>
A. Operationele kosten	23.618.126	21.866.340
1. Goederen en diensten	4.942.989	4.576.869
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	10.774.696	10.163.486
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	3.416.250	2.359.317
4. Individuele hulpverlening door O.C.M.W.	1.310.728	1.291.842
5. Toegestane werkingssubsidies	2.964.695	2.952.112
6. Toegestane investeringsubsidies	133.051	384.617
8. Andere operationele kosten	75.717	138.098
B. Financiële kosten	227.692	238.785
<b>II. Opbrengsten</b>	<b>24.508.402</b>	<b>23.161.198</b>
A. Operationele opbrengsten	23.843.125	22.389.906
1. Opbrengsten uit de werking	1.776.213	1.766.533
2. Fiscale opbrengsten en boetes	12.797.053	11.925.100
3. Werkingssubsidies	8.593.653	7.954.757
a. Algemene werkingssubsidies	6.450.968	6.120.156
b. Specifieke werkingssubsidies	2.142.685	1.834.600
4. Recuperatie individuele hulpverlening	150.288	219.867
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	7.283	13.628
6. Andere operationele opbrengsten	518.635	510.020
B. Financiële opbrengsten	665.277	771.292
<b>III. Overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>662.584</b>	<b>1.056.073</b>
A. Operationeel overschot of tekort	224.999	523.566

	2025	2024
B. Financieel overschot of tekort	437.586	532.507
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	662.584	1.056.073
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	662.584	1.056.073

*JR dossier, voorgaand jaar:*

*JR\_ORIGINEEL\_2024 2024: Budg. 126876 Alg. 4048054376*

# Toelichting

## T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

### Inhoud

	<b>T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard</b>		2025
	Journaalvolgnommern: JR Budg. 126900 Alg. 4050057720 / EK 63434 Gemeente Herselt (0207.502.103) Kerkstraat 1, 2230 Herselt Algemeen directeur: Pieter Soetewey	OCMW Herselt (0212.218.974) Kerkstraat 1 A, 2230 Herselt Financieel directeur: Bart Verelst	

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	MJP
<b>Algemene financiering</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	416.767	380.843	551.101	479.568	420.105	347.658	412.687
Ontvangsten	16.506.445	16.774.499	17.438.908	20.661.547	19.122.587	20.180.612	19.977.512
Saldo	16.089.679	16.393.656	16.887.808	20.181.979	18.702.482	19.832.955	19.564.825
Financiering							
Uitgaven	2.557.005	902.428	1.190.791	732.363	763.661	806.955	777.009
Ontvangsten	402.722	187.247	214.990	175.006	813.593	462.601	2.439.339
Saldo	-2.154.284	-715.181	-975.801	-557.357	49.931	-344.354	1.662.330
<b>Algemeen bestuur</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	3.837.204	4.467.702	4.855.259	5.465.656	5.939.698	6.397.007	6.729.411
Ontvangsten	230.780	200.475	215.746	208.200	183.782	217.580	160.234
Saldo	-3.606.425	-4.267.227	-4.639.513	-5.257.457	-5.755.916	-6.179.427	-6.569.177
Investerings							
Uitgaven	340.019	939.155	352.375	362.386	2.401.086	1.244.602	2.964.889
Ontvangsten	7.269	0	0	0	0	0	0
Saldo	-332.751	-939.155	-352.375	-362.386	-2.401.086	-1.244.602	-2.964.889
<b>Grondgebiedzaken en milieu</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	3.400.410	3.755.685	3.707.337	3.725.027	3.829.769	3.961.946	4.866.743
Ontvangsten	854.147	933.744	789.034	765.378	761.517	775.368	681.230
Saldo	-2.546.263	-2.821.941	-2.918.303	-2.959.649	-3.068.252	-3.186.578	-4.185.513
Investerings							
Uitgaven	1.581.621	1.355.296	1.051.020	863.492	3.455.525	2.293.152	7.834.318
Ontvangsten	470.995	888.307	21.485	21.472	274.407	118.719	1.350.402
Saldo	-1.110.626	-466.988	-1.029.535	-842.020	-3.181.118	-2.174.433	-6.483.916
Financiering							
Ontvangsten	70.680	510.714	100.680	70.680	70.680	70.680	70.681
Saldo	70.680	510.714	100.680	70.680	70.680	70.680	70.681

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
<b>Vrije tijd</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	2.562.231	2.746.046	3.111.111	3.189.268	3.177.158	3.236.824	3.561.183
Ontvangsten	107.227	105.551	183.892	217.964	231.260	242.137	293.927
Saldo	-2.455.004	-2.640.495	-2.927.219	-2.971.304	-2.945.898	-2.994.687	-3.267.256
Investerings							
Uitgaven	106.363	192.456	760.172	1.126.804	976.643	200.344	573.330
Ontvangsten	6.000	0	10.250	145.476	17.581	0	59.835
Saldo	-100.363	-192.456	-749.922	-981.328	-959.062	-200.344	-513.495
Financiering							
Uitgaven	0	400.000	0	200.000	0	0	200.000
Ontvangsten	2.600	2.600	2.600	0	0	0	0
Saldo	2.600	-397.400	2.600	-200.000	0	0	-200.000
<b>Veiligheid</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	1.503.125	1.511.592	1.438.979	1.693.555	1.733.099	1.793.575	1.793.525
Ontvangsten	0	0	850	5.375	5.815	6.735	4.000
Saldo	-1.503.125	-1.511.592	-1.438.129	-1.688.180	-1.727.284	-1.786.840	-1.789.525
Investerings							
Uitgaven	86.225	138.595	230.930	107.892	328.564	109.534	276.345
Ontvangsten	27.464	7.823	0	0	0	0	0
Saldo	-58.761	-130.771	-230.930	-107.892	-328.564	-109.534	-276.345
<b>Welzijn</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	3.349.543	3.367.239	4.035.663	4.313.536	4.275.984	4.517.612	4.787.445
Ontvangsten	1.697.185	1.617.657	2.012.421	1.998.222	2.583.552	2.820.017	2.591.863
Saldo	-1.652.358	-1.749.583	-2.023.242	-2.315.314	-1.692.431	-1.697.595	-2.195.582
Investerings							
Uitgaven	1.153.294	91.312	649.490	586.416	611.932	103.690	1.909.242
Ontvangsten	71.504	72.500	72.781	0	377.731	0	178.123
Saldo	-1.081.790	-18.812	-576.709	-586.416	-234.201	-103.690	-1.731.119
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	479	237	0	2.000
Ontvangsten	3.111	0	0	1.000	0	0	0
Saldo	3.111	0	0	521	-237	0	-2.000

MJP:

MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2025 2025: Alg. 63434

MJP:

MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2025 2025: Alg. 63434

Rekeningen:

JR\_ORIGINEEL\_2020 2020: Budg. 25436 Alg. 4040063250

JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 40612 Alg. 4042048661

JR\_ORIGINEEL\_2022 2022: Budg. 75122 Alg. 4044052940

JR\_ORIGINEEL\_2023 2023: Budg. 105044 Alg. 4046052993

JR\_ORIGINEEL\_2024 2024: Budg. 126876 Alg.

Jaarrekening 2025: Toelichting: T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard  
GEMEENTE HERSELT (0207.502.103) EN OCMW HERSELT (0212.218.974)

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
--	------	------	------	------	------	------

4048054376

JR\_ORIGINEEL\_2025 2025: Budg. 126900 Alg.

4050057720

## T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

### Inhoud

	<b>T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard</b>		2025
	Journaalvolgnommern: JR Budg. 126900 Alg. 4050057720 / EK 63434		
	Gemeente Herselt (0207.502.103)	OCMW Herselt (0212.218.974)	
	Kerkstraat 1, 2230 Herselt	Kerkstraat 1 A, 2230 Herselt	
	Algemeen directeur: Pieter Soetewey	Financieel directeur: Bart Verelst	

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	MJP
<b>A. Operationele uitgaven</b>	<b>14.862.452</b>	<b>16.047.596</b>	<b>17.492.885</b>	<b>18.609.607</b>	<b>19.137.027</b>	<b>20.026.930</b>	<b>21.899.715</b>
1. Goederen en diensten	3.346.527	3.839.239	4.233.693	4.442.093	4.591.491	4.901.094	5.538.444
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	7.809.787	8.410.349	9.296.140	9.835.211	10.163.486	10.774.696	11.856.878
a. Politiek personeel	499.517	400.958	392.560	418.490	432.655	446.030	449.819
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	2.002.414	2.143.705	2.294.990	2.322.725	2.231.330	2.159.442	2.437.851
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	4.938.965	5.322.372	5.925.047	6.569.606	6.965.860	7.595.920	8.362.142
f. Andere personeelskosten	339.618	389.248	357.798	375.798	384.337	423.283	456.831
g. Pensioenen	29.273	154.066	325.745	148.593	149.305	150.020	150.235
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	868.491	827.489	1.194.250	1.312.092	1.291.842	1.310.728	1.311.923
4. Toegestane werkingssubsidies	2.789.537	2.909.690	2.712.836	2.909.509	2.952.112	2.964.695	3.075.587
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	1.014.760	1.091.330	1.078.089	938.640	895.865	926.639	900.000
- aan welzijnsverenigingen	3.552	4.561	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	1.088.324	1.236.346	1.157.037	1.480.104	1.448.370	1.501.430	1.501.430
- aan de hulpverleningszone	406.056	263.780	268.151	268.151	271.207	275.095	275.095
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	4.160	4.452	12.508	25.308	30.445	29.845	39.770
- aan besturen van de eredienst	44.783	89.352	84.053	137.783	147.930	78.361	78.361
- aan andere begunstigden	227.903	219.869	112.999	59.523	158.296	153.325	280.931
5. Andere operationele uitgaven	48.110	60.829	55.967	110.701	138.098	75.717	116.883
<b>B. Financiële uitgaven</b>	<b>206.829</b>	<b>181.511</b>	<b>206.565</b>	<b>257.003</b>	<b>238.785</b>	<b>227.692</b>	<b>251.279</b>
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	206.733	181.463	206.535	256.688	238.649	227.692	250.279
- aan financiële instellingen	206.174	179.304	204.177	249.135	223.505	205.734	234.227
- aan andere entiteiten	558	2.158	2.358	7.553	15.144	21.958	16.052
2. Andere financiële uitgaven	96	48	30	315	136	0	1.000

II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	MJP
<b>A. Operationele ontvangsten</b>	<b>18.927.232</b>	<b>19.154.998</b>	<b>20.353.892</b>	<b>23.375.098</b>	<b>22.376.278</b>	<b>23.835.842</b>	<b>23.337.551</b>
1. Ontvangsten uit de werking	1.584.239	1.551.512	1.687.947	1.693.712	1.766.533	1.776.213	1.867.238
2. Fiscale ontvangsten en boetes	10.058.796	9.988.983	10.330.704	12.834.664	11.925.100	12.797.053	12.654.328
a. Aanvullende belastingen	8.787.582	8.714.701	9.038.401	11.518.692	10.423.024	11.229.236	11.200.713
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	3.782.804	3.750.823	3.958.638	4.377.902	4.727.648	4.808.524	4.813.720
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	4.760.149	4.711.453	4.832.944	6.870.382	5.424.478	6.145.802	6.099.532

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
- Andere aanvullende belastingen	244.629	252.425	246.819	270.408	270.898	274.910	287.461
b. Andere belastingen en boetes	1.271.214	1.274.282	1.292.303	1.315.972	1.502.076	1.567.817	1.453.615
3. Werkingssubsidies	6.596.748	6.937.985	7.606.865	8.069.773	7.954.757	8.593.653	8.076.694
a. Algemene werkingssubsidies	5.605.500	5.945.338	6.251.482	6.054.609	6.120.156	6.450.968	6.383.694
- Gemeentefonds	3.806.745	3.934.967	4.051.855	4.115.934	4.154.112	4.281.222	4.445.499
- Andere algemene werkingssubsidies	1.798.755	2.010.370	2.199.627	1.938.676	1.966.044	2.169.746	1.938.195
- van de federale overheid	0	0	60.946	11.275	292	682	0
- van de Vlaamse overheid	1.599.311	1.667.030	2.021.380	1.927.401	1.965.752	2.169.064	1.937.890
- van andere entiteiten	199.444	343.341	117.302	0	0	0	305
b. Specifieke werkingssubsidies	991.248	992.648	1.355.382	2.015.163	1.834.600	2.142.685	1.693.000
- van de federale overheid	588.901	495.739	861.548	976.616	1.011.091	1.026.997	855.647
- van de Vlaamse overheid	234.240	210.342	296.531	618.943	560.385	877.848	625.830
- van de provincie	0	2.000	0	0	0	0	0
- van de gemeente	6.192	5.816	6.009	7.987	0	0	0
- van andere entiteiten	161.915	278.751	191.295	411.618	263.124	237.840	211.523
4. Recuperatie individuele hulpverlening	200.975	167.153	230.616	217.159	219.867	150.288	222.386
5. Andere operationele ontvangsten	486.474	509.366	497.761	559.790	510.020	518.635	516.905
<b>B. Financiële ontvangsten</b>	<b>468.552</b>	<b>476.927</b>	<b>286.960</b>	<b>481.588</b>	<b>512.236</b>	<b>406.607</b>	<b>371.215</b>

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	MJP
<b>III. Exploitatiesaldo</b>	<b>4.326.503</b>	<b>3.402.819</b>	<b>2.941.402</b>	<b>4.990.076</b>	<b>3.512.701</b>	<b>3.987.827</b>	<b>1.557.772</b>

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	MJP
A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa	<b>256.825</b>	<b>149.999</b>	<b>550</b>	<b>25</b>	<b>0</b>	<b>65</b>	<b>0</b>
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	256.825	149.999	0	25	0	65	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	550	0	0	0	0
B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa	<b>2.759.110</b>	<b>1.735.092</b>	<b>2.574.387</b>	<b>2.801.007</b>	<b>7.299.551</b>	<b>3.751.299</b>	<b>12.410.168</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	2.759.110	1.735.092	2.574.387	2.801.007	7.299.551	3.751.299	12.250.168
a. Terreinen en gebouwen	1.807.567	632.524	1.286.860	1.555.664	3.146.103	1.237.016	4.381.645
b. Wegen en andere infrastructuur	297.218	566.423	383.295	609.066	2.834.953	1.899.323	6.492.331
c. Roerende goederen	251.603	348.897	778.132	570.159	634.902	292.359	1.155.853
d. Leasing en soortgelijke rechten	402.722	187.247	126.101	66.117	683.593	322.601	220.339
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	160.000
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0	160.000
C. Investeringsuitgaven in immateriële vaste activa	<b>109.078</b>	<b>92.911</b>	<b>254.490</b>	<b>115.390</b>	<b>89.582</b>	<b>66.908</b>	<b>588.846</b>
D. Toegestane investeringssubsidies	<b>142.510</b>	<b>738.812</b>	<b>214.560</b>	<b>130.567</b>	<b>384.617</b>	<b>133.051</b>	<b>559.109</b>
- aan de politiezone	86.225	72.650	84.614	0	220.095	0	167.876
- aan de hulpverleningszone	0	65.945	107.799	107.892	108.469	109.534	108.469
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	440.034	0	0	0	0	84.207
- aan besturen van de eredienst	0	127.053	0	375	13.793	12.969	176.999
- aan andere begunstigden	56.285	33.131	22.147	22.300	42.260	10.548	21.558

II. Investeringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	MJP
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	<b>21.482</b>	<b>21.492</b>	<b>21.485</b>	<b>21.472</b>	<b>21.402</b>	<b>21.402</b>	<b>21.402</b>

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	21.482	21.492	21.485	21.472	21.402	21.402	21.402
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>342.447</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14.400</b>	<b>7.350</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	342.447	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	342.447	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	14.400	7.350	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	14.400	7.350	0
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	<b>219.302</b>	<b>947.139</b>	<b>83.031</b>	<b>145.476</b>	<b>633.917</b>	<b>89.967</b>	<b>1.566.958</b>
- van de Vlaamse overheid	141.798	815.103	72.781	0	616.336	89.967	1.507.123
- van de provincie	6.000	0	0	16.338	0	0	0
- van andere entiteiten	71.504	132.035	10.250	129.138	17.581	0	59.835

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	MJP
<b>III. Investeringsaldo</b>	<b>-2.684.291</b>	<b>-1.748.183</b>	<b>-2.939.472</b>	<b>-2.880.041</b>	<b>-7.104.031</b>	<b>-3.832.604</b>	<b>-11.969.763</b>

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	MJP
<b>Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>1.642.212</b>	<b>1.654.635</b>	<b>1.930</b>	<b>2.110.034</b>	<b>-3.591.330</b>	<b>155.223</b>	<b>-10.411.991</b>

I. Financieringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	MJP
<b>A. Vereffening van financiële schulden</b>	<b>957.005</b>	<b>902.428</b>	<b>810.791</b>	<b>732.363</b>	<b>763.661</b>	<b>806.955</b>	<b>777.009</b>
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	957.005	902.428	810.791	732.363	763.661	806.955	777.009
B. Vereffening van niet-financiële schulden	0	0	0	479	237	0	2.000
<b>C. Toegestane leningen en betalingsuitstel</b>	<b>1.600.000</b>	<b>400.000</b>	<b>380.000</b>	<b>200.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200.000</b>
1. Toegestane leningen	1.600.000	400.000	380.000	200.000	0	0	200.000
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	1.600.000	0	380.000	0	0	0	0
- aan andere begunstigen	0	400.000	0	200.000	0	0	200.000

II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	MJP
<b>A. Aangaan van financiële schulden</b>	<b>402.722</b>	<b>187.247</b>	<b>126.101</b>	<b>66.117</b>	<b>683.593</b>	<b>322.601</b>	<b>2.284.339</b>
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	0	0	0	0	0	0	2.064.000
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	402.722	187.247	126.101	66.117	683.593	322.601	220.339
<b>B. Aangaan van niet-financiële schulden</b>	<b>3.111</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel</b>	<b>73.280</b>	<b>513.314</b>	<b>192.169</b>	<b>179.569</b>	<b>200.680</b>	<b>210.680</b>	<b>225.681</b>
1. Terugneming van toegestane leningen	73.280	513.314	192.169	179.569	200.680	210.680	225.681
a. Periodieke terugvorderingen	73.280	73.280	192.169	179.569	200.680	210.680	225.681
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	440.034	0	0	0	0	0

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	MJP
<b>III. Financieringsaldo</b>	<b>-2.077.893</b>	<b>-601.867</b>	<b>-872.521</b>	<b>-686.156</b>	<b>120.374</b>	<b>-273.674</b>	<b>1.531.011</b>

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	Rekening	MJP
Budgettair resultaat van het boekjaar	<b>-435.681</b>	<b>1.052.768</b>	<b>-870.591</b>	<b>1.423.878</b>	<b>-3.470.956</b>	<b>-118.451</b>	<b>-8.880.980</b>

MJP:

MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2025 2025: Alg.  
63434

MJP:

MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2025 2025: Alg.  
63434

Rekeningen:

JR\_ORIGINEEL\_2020 2020: Budg. 25436 Alg.  
4040063250

JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 40612 Alg.  
4042048661

JR\_ORIGINEEL\_2022 2022: Budg. 75122 Alg.  
4044052940

JR\_ORIGINEEL\_2023 2023: Budg. 105044 Alg.  
4046052993

JR\_ORIGINEEL\_2024 2024: Budg. 126876 Alg.  
4048054376

JR\_ORIGINEEL\_2025 2025: Budg. 126900 Alg.  
4050057720

## T3: Investeringsproject

### Inhoud

	<b>T3: Investeringsproject</b>		2025
	Journaalvolgnommern: JR Budg. 126900 Alg. 4050057720 Gemeente Herselt (0207.502.103) Kerkstraat 1, 2230 Herselt Algemeen directeur: Pieter Soetewey	OCMW Herselt (0212.218.974) Kerkstraat 1 A, 2230 Herselt Financieel directeur: Bart Verelst	

**PRIO IP-AP000009: Veilige en vlotte verplaatsingen met aandacht voor zwakke en minder mobiele weggebruikers /kinderen**

**AP000009: Veilige/vlotte verplaatsingen, aandacht voor kinderen, zwakke weggebruikers/minder mobiele personen**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*		Na MJP	Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP		
I. UITGAVEN	188.843	4.772.067	0	8.570.000	0	13.530.910
B. Investerings in materiële vaste activa	188.843	4.737.764	0	8.570.000	0	13.496.607
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	188.843	4.737.764	0	8.570.000	0	13.496.607
b. Wegen en andere infrastructuur	188.843	4.737.764		8.570.000		13.496.607
C. Investerings in immateriële vaste activa		34.302		0		34.302
II. ONTVANGSTEN	0	363.859	0	6.390.000	0	6.753.859
D. Investeringsubsidies en -schenkingen		363.859		6.390.000		6.753.859

#### Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	191.591	357.351	249.288	410.564	2.137.005	1.426.267
B. Investerings in materiële vaste activa	191.591	357.351	236.024	410.564	2.117.798	1.424.434
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	191.591	357.351	236.024	410.564	2.117.798	1.424.434
b. Wegen en andere infrastructuur	191.591	357.351	236.024	410.564	2.117.798	1.424.434
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	13.264	0	19.206	1.832
II. ONTVANGSTEN	27.464	7.823	0	0	238.605	89.967
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	27.464	7.823	0	0	238.605	89.967

**PRIO IP-AP000010: We zetten in op kwalitatief en aangenaam wonen**

**AP000010: We zetten in op kwalitatief en aangenaam wonen**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*		Na MJP	Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP		
I. UITGAVEN	58.827	141.413	0	300.000	0	500.240

**PRIO IP-AP000009: Veilige en vlotte verplaatsingen met aandacht voor zwakke en minder mobiele weggebruikers /kinderen**

C. Investerings in immateriële vaste activa	58.827	141.413		300.000		500.240
---------------------------------------------	--------	---------	--	---------	--	---------

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	38.240	10.280	71.966	8.610	10.267	2.050
C. Investerings in immateriële vaste activa	38.240	10.280	71.966	8.610	10.267	2.050

**PRIO IP-AP000011: We maken masterplannen op om onze dorpskernen te vernieuwen en herwaarderen**

**AP000011: We maken masterplannen op om onze dorpskernen te vernieuwen en herwaarderen**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	577.131	0	600.000	0	1.177.131
B. Investerings in materiële vaste activa	0	436.048	0	600.000	0	1.036.048
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	436.048	0	600.000	0	1.036.048
a. Terreinen en gebouwen		436.048		600.000		1.036.048
C. Investerings in immateriële vaste activa		141.084		0		141.084

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	3.153	18.828	82.239	26.700	327.997	118.214
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	0	317.833	118.214
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	317.833	118.214
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	317.833	118.214
C. Investerings in immateriële vaste activa	3.153	18.828	82.239	26.700	10.164	0

**PRIO IP-AP000035: We voorzien voldoende gemeenschapsinfrastructuur in elke deelgemeente.**

**AP000035: We voorzien voldoende gemeenschapsinfrastructuur in elke deelgemeente.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	390.619	3.653.286	0	3.110.000	0	7.153.905
B. Investerings in materiële vaste activa	93.472	3.653.286	0	3.110.000	0	6.856.758
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	93.472	3.653.286	0	3.110.000	0	6.856.758
a. Terreinen en gebouwen	93.472	3.568.751		3.110.000		6.772.223
b. Wegen en andere infrastructuur		35.389		0		35.389
c. Roerende goederen		49.146		0		49.146
D. Toegestane investeringssubsidies	297.147	0		0		297.147
II. ONTVANGSTEN	0	669.731	0	796.972	0	1.466.703
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	600.000	0	600.000

**PRIO IP-AP000009: Veilige en vlotte verplaatsingen met aandacht voor zwakke en minder mobiele weggebruikers /kinderen**

1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	600.000	0	600.000
a. Terreinen en gebouwen		0		600.000		600.000
D. Investeringsubsidies en -schenkingen		669.731		196.972		866.703

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	50.401	31.063	1.263.875	1.519.701	687.206	101.040
B. Investerings in materiële vaste activa	50.401	31.063	1.263.875	1.519.701	687.206	101.040
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	50.401	31.063	1.263.875	1.519.701	687.206	101.040
a. Terreinen en gebouwen	48.601	31.063	1.224.521	1.505.010	685.134	74.422
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	30.219	5.170	0	0
c. Roerende goederen	1.800	0	9.136	9.520	2.073	26.618
II. ONTVANGSTEN	0	0	145.281	129.138	395.312	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	145.281	129.138	395.312	0

**PRIO IP-AP000036: AGB**

**AP000036: AGB**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	86.941	0	0	0	86.941
B. Investerings in materiële vaste activa	0	86.941	0	0	0	86.941
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	86.941	0	0	0	86.941
a. Terreinen en gebouwen		73.003		0		73.003
c. Roerende goederen		13.938		0		13.938

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	0	0	13.626	313	71.989	1.014
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	13.626	313	71.989	1.014
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	13.626	313	71.989	1.014
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	71.989	1.014
c. Roerende goederen	0	0	13.626	313	0	0

*Nog te realiseren in MJP:*

*MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2025 2025: Alg. 63434*

**PRIO IP-AP000009: Veilige en vlotte verplaatsingen met aandacht voor zwakke en minder mobiele weggebruikers /kinderen**

*(\*) Het cijfer in de kolom 'Nog te realiseren in MJP' omvat de cijfers van alle jaren in het dossier.*

*Reeds gerealiseerd in MJP:*

*JR\_ORIGINEEL\_2020 2020: Budg. 25436 Alg. 4040063250*

*JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 40612 Alg. 4042048661*

*JR\_ORIGINEEL\_2022 2022: Budg. 75122 Alg. 4044052940*

*JR\_ORIGINEEL\_2023 2023: Budg. 105044 Alg. 4046052993*

*JR\_ORIGINEEL\_2024 2024: Budg. 126876 Alg. 4048054376*

*JR\_ORIGINEEL\_2025 2025: Budg. 126900 Alg. 4050057720*

## T4: Evolutie van de financiële schulden

### Inhoud

	<b>T4: Evolutie van de financiële schulden</b>		2025
	Journaalvolgnommern: JR Budg. 126900 Alg. 4050057720		
	Gemeente Herselt (0207.502.103)	OCMW Herselt (0212.218.974)	
	Kerkstraat 1, 2230 Herselt	Kerkstraat 1 A, 2230 Herselt	
	Algemeen directeur: Pieter Soetewey	Financieel directeur: Bart Verelst	

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Financiële schulden op lange termijn</b>	<b>7.199.785</b>	<b>6.635.720</b>	<b>6.030.942</b>	<b>5.345.667</b>	<b>5.220.538</b>	<b>4.688.397</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	7.758.136	7.199.785	6.635.720	6.030.942	5.345.667	5.220.538
2. Nieuwe leningen	402.722	187.247	126.101	66.117	683.593	322.601
4. Overboekingen	-961.073	-751.312	-730.878	-751.392	-808.721	-854.743
5.						
<b>B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen</b>	<b>961.074</b>	<b>809.958</b>	<b>730.045</b>	<b>749.075</b>	<b>794.135</b>	<b>841.923</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	957.006	961.074	809.958	730.045	749.075	794.135
2. Aflossingen	-957.005	-902.428	-810.791	-732.363	-763.661	-806.955
3. Overboekingen	961.073	751.312	730.878	751.392	808.721	854.743
<b>Totaal financiële schulden</b>	<b>8.160.858</b>	<b>7.445.678</b>	<b>6.760.987</b>	<b>6.094.742</b>	<b>6.014.673</b>	<b>5.530.319</b>

#### Meerjarenplan:

MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2025 2025: Alg. 63434

#### Jaarrekeningen:

JR\_ORIGINEEL\_2020 2020: Budg. 25436 Alg. 4040063250

JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 40612 Alg. 4042048661

JR\_ORIGINEEL\_2022 2022: Budg. 75122 Alg. 4044052940

JR\_ORIGINEEL\_2023 2023: Budg. 105044 Alg. 4046052993

JR\_ORIGINEEL\_2024 2024: Budg. 126876 Alg. 4048054376

JR\_ORIGINEEL\_2025 2025: Budg. 126900 Alg. 4050057720

## T5: Toelichting bij de balans

## Inhoud

# T5 - Toelichting bij de balans

MUTATIESTAAT VAN DE VASTE ACTIVA	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waardevermindering	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
<b>B. Financiële vaste activa</b>	<b>7.884.563,00</b>	<b>65,00</b>	<b>-21.402,00</b>	<b>0,00</b>	<b>99.273,00</b>	<b>-237.683,00</b>	<b>1,00</b>	<b>7.724.817,00</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	7.713.780,00	65,00	-21.402,00	0,00	99.273,00	-237.683,00	0,00	7.554.033,00
3. OCMW-verenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Andere financiële vaste activa	70.784,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.784,00
<b>C. Materiële vaste activa</b>	<b>42.076.776,00</b>	<b>3.751.299,00</b>	<b>-7.350,00</b>	<b>-705.139,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.529.218,00</b>	<b>0,00</b>	<b>43.586.368,00</b>
1. Gemeenschapsgoederen	41.770.769,00	3.742.759,00	0,00	-712.489,00		-1.505.838,00	0,00	43.295.201,00
a. Terreinen en gebouwen	28.817.584,00	1.237.016,00	0,00	-3.408,00		-772.040,00	0,00	29.279.152,00
b. Wegen en andere infrastructuur	9.990.311,00	1.899.323,00	0,00	-572.413,00		-323.546,00	0,00	10.993.675,00
c. Installaties, machines en uitrusting	319.931,00	41.125,00	0,00	-5.234,00		-54.507,00	1,00	301.316,00
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	1.405.371,00	242.694,00	0,00	-131.434,00		-237.124,00	-1,00	1.279.506,00
e. Leasing en soortgelijke rechten	1.222.567,00	322.601,00	0,00	0,00		-118.620,00	1,00	1.426.549,00
f. Erfgoed	15.004,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	15.004,00
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	306.007,00	8.540,00	0,00	0,00		-23.380,00	0,00	291.167,00
a. Terreinen en gebouwen	279.885,00	0,00	0,00	0,00		-18.144,00	0,00	261.741,00
b. Installaties, machines en uitrusting	26.122,00	8.540,00	0,00	0,00		-5.236,00	-1,00	29.425,00
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
d. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
3. Andere materiële vaste activa	0,00	0,00	-7.350,00	7.350,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	-7.350,00	7.350,00	0,00	0,00	0,00	0,00

b. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>D. Immateriële vaste activa</b>	<b>261.278,00</b>	<b>66.908,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-8.949,00</b>		<b>-114.907,00</b>	<b>-1,00</b>	<b>204.329,00</b>

<b>MUTATIESTAAT VAN HET NETTOACTIEF</b>					
<b>A. Kapitaalssubsidies en schenkingen</b>	<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Toevoeging</b>	<b>Verrekening</b>	<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
Gemeente Herselt	2.212.830,00	89.967,00	-151.673,00	0,00	2.151.124,00
OCMW Herselt	2.580.477,00	0,00	-106.998,00	0,00	2.473.479,00
<b>Totaal</b>	<b>4.793.307,00</b>	<b>89.967,00</b>	<b>-258.671,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.624.603,00</b>

<b>B. Gecumuleerd overschot of tekort</b>	<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>Tussenkost gemeente aan OCMW</b>	<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
Gemeente Herselt	9.809.536,00	2.976.079,00	-2.203.448,00	0,00	10.582.168,00
OCMW Herselt	919.336,00	-2.313.495,00	2.203.448,00	0,00	809.289,00
<b>Totaal</b>	<b>10.728.872,00</b>	<b>662.584,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.391.457,00</b>

<b>C. Herwaarderingsreserves</b>	<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Toevoeging</b>	<b>Terugneming</b>	<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
Gemeente Herselt	2.858.160,00	106.556,00	-244.965,00	0,00	2.719.750,00
OCMW Herselt	8.426,00	0,00	0,00	0,00	8.426,00
<b>Totaal</b>	<b>2.866.586,00</b>	<b>106.556,00</b>	<b>-244.965,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.728.176,00</b>

<b>D. Overig nettoactief</b>	<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Wijziging kapitaal</b>		<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
Gemeente Herselt	37.941.878,00	0,00		0,00	37.941.878,00
OCMW Herselt	1.216.079,00	0,00		0,00	1.216.079,00
<b>Totaal</b>	<b>39.157.957,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>39.157.957,00</b>

<b>Totaal nettoactief</b>	<b>Boekwaarde op 1/1</b>			<b>Mutatie</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>

Jaarrekening 2025: Toelichting:

GEMEENTE HERSELT (0207.502.103) EN OCMW HERSELT (0212.218.974)

Gemeente Herselt	52.822.405,00			572.516,00	53.394.920,00
OCMW Herselt	4.724.317,00			-217.045,00	4.507.272,00
<b>Totaal</b>	<b>57.546.722,00</b>			<b>355.471,00</b>	<b>57.902.192,00</b>

Gemeente Herselt, OCMW Herselt      Toelichting bij de  
balans 2025

## Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

### Rechten en verplichtingen die niet in de balans zijn opgenomen (klasse 0)

In de samenvatting van de algemene rekeningen (ARK) is er enkel een overzicht terug te vinden van de rekeningen die het eigen vermogen, de financiële toestand en/of het resultaat van het bestuur bepalen.

Daarnaast kunnen er buiten de balans zaken en overeenkomsten bestaan (klasse 0) waaruit in de toekomst rechten en/of verplichtingen kunnen voortvloeien die een impact kunnen hebben. Dit kunnen bijvoorbeeld waarborgen zijn die gesteld werden.

Enkel bij de gemeente zijn er onder de klasse 0 enkele waarborgen opgenomen die verleend werden aan volgende partijen:

1. 11.000,00 euro waarborg ten gunste van Bodymove Invest bvba in het kader van de realisatie van een fitness binnen VTC de Mixx. Deze waarborg loopt eind 2026 volledig af.
2. 97.756,45 euro waarborg ten gunste van Iverlek in het kader van belang/participatie in Publi-T. Deze waarborg loopt tot de vervaldag van de bulletlening (begin 2026) die Iverlek heeft afgesloten om deze participatie te financieren.
3. 22.107,29 euro waarborg ten gunste van Zefier in het kader van investeringen in duurzame energieprojecten (wind en zon). Deze waarborg wordt jaarlijks herbekeken in functie van het rendement (dividend) dat gerealiseerd wordt met deze investeringen.

In totaliteit bedroegen de waarborgen op 31 december 130.863,74 euro (of 21.160,13 euro minder dan eind 2024).

## Verklaring materiële verschillen tussen geraamde en gerealiseerde ontvangsten en uitgaven

### Inleiding

Voor deze vergelijkingen werd er uitgegaan van de boekhoudkundige indeling, nl. op basis van de algemene rekeningen (ARK). Er worden telkens 3 kolommen met cijfers weergegeven: kredieten meerjarenplan vastgelegd voor 2025 (gemeenteraad december 2024) (MJP), meerjarenplan na overdrachten 2024 en interne aanpassingen gedurende 2025 en de gerealiseerde bedragen 2025 (opbrengsten en uitgaven).

### Exploitatie - Opbrengsten

ARK	omschrijving algemene rekening (ARK)	MJP vastgelegd	MJP na aanpassing	realisatie	toelichting bij eventueel verschil raming / realisatie
70000000	verkoop van PMD en PM+D zakken (blauw)	35.000	35.000	39.018	meer vraag naar PM+D door switch van PMD naar PM+D
70000300	verkoop van compost (los en zakken)	6.500	6.500	4.122	
70000500	verkoop van compostvaten, -bakken en wormenbakken	4.000	4.000	3.020	
70000800	verkoop van biozakken	2.000	2.000	1.878	
70031000	Prestaties pedicure	33.920	33.920	32.882	
70032000	Prestaties karweidienst	5.000	5.000	8.321	meer vraag naar karweidienst dan initieel ingeschat
70034000	Prestaties kinderopvang	99.000	99.000	94.692	
70036000	Prestaties maaltijden	336.000	336.000	267.551	minder maaltijden verstrekt dan verwacht en een daling t.o.v. 2024 (-9,1%), mogelijks een lichte verschuiving naar maaltijden in het dorpsrestaurant. Uiteraard ook minder kosten.
70037000	Lidgeld MMC	833	833	702	
70100000	verkoop van oud papier	20.840	20.840	17.375	in 2025 lagen de verkoopprijzen voor oud papier uiteindelijk lager dan vooraf ingeschat door IOK
70100100	verkoop van oude materialen, schroot...	10.000	10.000	18.676	
70200000	opbrengsten uit de reguliere werking van de bibliotheek	10.000	10.000	7.718	
70201000	opbrengsten uit de reguliere werking van de cultuurdienst	35.500	35.500	18.976	er werden minder activiteiten georganiseerd dan de voorbije jaren
70202000	opbrengsten uit de reguliere werking van de jeugddienst	9.500	9.500	5.329	speelpleinwerking werd anders georganiseerd (o.a. minder uitstappen)
70203000	opbrengsten uit de reguliere werking van de sportdienst	78.800	78.800	87.343	sportkampen georganiseerd door externe partners zijn gemiddeld duurder dan eigen organisaties; meer inkomsten, maar ook meer kosten.
70203100	visvergunningen	3.500	3.500	5.965	Vissen blijkt populairder dan vooraf ingeschat
70204000	verkoop van toeristische brochures	500	500	130	
70204100	opbrengsten uit de reguliere werking van de toeristische dienst	1.000	1.000	1.463	
70300000	opbrengsten uit de reguliere werking van de technische	13.000	13.000	19.045	meer overwelvingen aangevraagd dan in een gemiddeld jaar

Jaarrekening 2025: Toelichting: Verklaring materiële verschillen tussen geraamde en gerealiseerde ontvangsten en uitgaven

ARK	omschrijving algemene rekening (ARK)	MJP vastgelegd	MJP na aanpassing	realisatie	toelichting bij eventueel verschil raming / realisatie
	uitvoeringsdiensten				
70400000	verhuur van lokalen en infrastructuur aan de verenigingen, incl. voorzieningen	47.945	47.945	51.932	
70400100	verkoop / injectie groene stroom	1.100	1.100	434	
70400200	groene stroomcertificaten	9.600	9.600	9.300	
70410000	Opbrengsten pacht/jacht	3.190	3.190	2.698	
70420000	Opbrengsten huur OCMW	81.330	81.330	88.236	
70500000	vergoeding AGB Herselt voor operationele lease VTC de Mixx	837.480	837.480	837.481	
70512000	verkoop dranken evenementen e.d.	108.000	113.000	81.354	minder drank verkocht dan verwacht, maar uiteraard ook minder aangekocht
70540000	overige opbrengsten uit de reguliere werking	7.000	7.000	15.501	terugvordering van kosten aan derden (JH de Choke, scholen...)
70550000	Vergoeding opmaak indicatiestellingen voor Zorgkas	700	700	1.131	
70600000	opbrengsten uit diverse prestaties voor derden	66.000	61.000	53.942	
73000000	opcentiemen op de onroerende voorheffing	4.813.720	4.813.720	4.808.524	
73010000	aanvullende belasting op de personenbelasting	6.099.532	6.099.532	6.145.802	
73020000	aanvullende belasting op de motorrijtuigen	287.461	287.461	274.910	Weerkerend probleem: inschatting Vlaamse Belastingdienst blijkt jaarlijks een overschatting te zijn.
73150000	ontvangsten uit identiteitskaarten, reispassen ...	80.000	80.000	117.817	Meer ontvangsten door grote hernieuwingsoperatie (na 10 jaar) van identiteitskaarten. Netto geen opbrengst voor gemeente; enkel de federale tarieven worden doorgerekend, dus kosten stegen in dezelfde mate.
73160000	aanvraag omgevingsvergunningen	30.000	30.000	37.891	
73180000	rijbewijzen	27.000	27.000	35.156	Net zoals bij identiteitskaarten ook hier een vernieuwingsgolf. Netto geen gemeentelijke opbrengst, want louter doorrekenen van federale tarieven.
73181000	wapenvergunningen	500	500	1.175	
73189000	overige belastingen op administratieve prestaties	45.000	45.000	38.925	iets minder aanvragen van stedenbouwkundige inlichtingen dan verwacht.
73311000	begraafplaatsconcessies	2.000	2.000	3.740	
73313000	graftekens	800	800	1.600	
73322000	Opbrengsten Diftar (vast recht, verwerkingskosten...)	748.000	748.000	748.908	
73325000	containerpark	153.000	153.000	161.710	
73326000	belasting op grof vuil	4.000	4.000	1.000	er was nauwelijks vraag naar het ophalen van grof vuil
73328000	belasting op sluikstorten	1.000	1.000	0	naast de GAS boetes (o.a. voor sluikstorten) werden er geen bijkomende kosten opgelegd voor sluikstorten in 2025
73408000	Belasting op nachtwinkels	3.000	3.000	5.000	
73415000	Diensten verhuur voertuigen met bestuurder	500	500	0	
73421000	belasting op kampeerreinen	1.650	1.650	1.664	

Jaarrekening 2025: Toelichting: Verklaring materiële verschillen tussen geraamde en gerealiseerde ontvangsten en uitgaven

ARK	omschrijving algemene rekening (ARK)	MJP vastgelegd	MJP na aanpassing	realisatie	toelichting bij eventueel verschil raming / realisatie
73601000	belasting op kermissen (plaatsrechten)	12.200	12.200	10.581	
73609000	gebruik openbaar domein: zendmasten GSM operatoren	16.600	16.600	16.719	
73610000	vergoeding voor toegekend recht van opstal	5.000	5.000	5.095	
73610100	gebruik openbaar domein: gronden, hoogspanningscabines...	800	800	983	
73611000	belasting op parkeren	100	100	0	
73699000	gebruik van het openbaar domein door nutsmaatschappijen	36.975	36.975	36.975	
73740000	belasting op leegstand (woningen en gebouwen)	15.000	15.000	63.000	aantal panden die meerdere jaren op de inventaris blijven staan en bijgevolg hogere belastingen dienen te betalen
73750000	belasting op verkrotting of verwaarloosde woningen en gebouwen	21.000	21.000	25.500	aantal panden die meerdere jaren op de inventaris blijven staan en bijgevolg hogere belastingen dienen te betalen
73760000	belasting op leegstand (bedrijfsgebouwen)	4.000	4.000	11.748	Doorstortingen door inningen op Vlaams niveau; gemeente heeft hier zelf geen impact op.
73770000	belasting op tweede verblijven	241.490	241.490	235.895	terugloop van het aantal belastbare tweede verblijven, enerzijds door afbraak van verblijven, maar anderzijds ook door inschrijvingen in de tweede verblijven
73901000	GAS boetes type 1-2-3 (overlast)	4.000	4.000	6.735	De opgelegde GAS-boetes zijn hoger dan verwacht, maar lager dan de kosten voor de organisatie van de GAS-administratie (wegens arbeidsintensieve procedures voor GAS 1-2-3.
74000000	gemeentefonds	4.043.243	4.043.243	3.878.967	Voor gans Vlaanderen stijgt gemeentefonds met 3,5% (belofte Vlaamse overheid), maar voor Herselt bedroeg de stijging in 2025 iets minder (3,38%). Dat opbrengsten 2025 achtebleven bij de raming is vooral te wijten aan de afrekening gemeentefonds 2024 toen er maar een stijging was van 1,04%.
74001000	Sectorale subsidies	217.565	217.565	217.564	
74001100	Compensatie Elia heffing	184.691	184.691	184.691	
74022000	compensaties onroerende voorheffing (o.a. energiezuinige woningen)	60.000	60.000	123.473	Meer energiezuinige nieuwbouwwoningen waardoor ook de compensatie onroerende voorheffing vanuit Vlaanderen toenamen.
74023000	compensatie regularisatiepremie gesubsidieerde contractanten	844.997	844.997	844.997	
74023100	oversijpeling VIA 6 middelen (Vlaanderen)	0	0	42.642	inkomsten vanuit Vlaanderen werden initieel voorzien op ARK 74051000
74024000	tussenkost Vlaanderen in responsabiliseringsbijdrage	257.886	257.886	403.322	hogere tussenkost van Vlaanderen in de responsabiliseringsbijdragen dan vooraf geraamd, maar ook fors hogere uitgaven.
74025000	toelage Vlaanderen voor het behoud van de open ruimte	525.657	525.657	504.812	
74027000	toelage Vlaanderen voor dalende energiedividen (aflopend)	44.605	44.605	44.605	
74027100	compensatie Vlaanderen voor stijgende energie- en personeelskosten	204.745	204.745	204.745	
74028000	compensatie Vlaanderen	0	0	469	

Jaarrekening 2025: Toelichting: Verklaring materiële verschillen tussen geraamde en gerealiseerde ontvangsten en uitgaven

ARK	omschrijving algemene rekening (ARK)	MJP vastgelegd	MJP na aanpassing	realisatie	toelichting bij eventueel verschil raming / realisatie
	occasioneel vervoer				
74043000	belasting op de personenbelasting (verdrag Groothertogdom Luxemburg)	305	305	682	
74051000	premies GSD-V (Vlaams Intersectoraal Akkoord VIA)	69.000	69.000	80.080	hogere opbrengsten omwille van enkele compensaties die in de loop van 2021-2022 werden ingevoerd (verhoogde eindejaarstoelage, invoering IFIC-loonschalen...) Inkomsten vanuit GSD-V, subsidies Vlaanderen zie ARK 74023100
74053000	werkingssubsidies BKO	343.000	343.000	363.402	
74053100	BOA subsidies (Buitenschoolse opvang en activiteiten)	0	0	345.439	De gemeente kreeg in het najaar 2025 al BOA subsidies doorgestort die initieel pas in 2026 verwacht werden.
74054000	Sectoraal Fonds	84.000	84.000	123.440	
74055000	subsidies CREG en energiefonds	62.113	62.113	80.094	
74056000	werkingssubsidies Welzijnzorg Kempen (WZK)	210.023	210.023	145.903	vertraagde verrekening en doorstorting subsidies door Welzijnzorg Kempen
74061000	milieuconvenant	10.500	10.500	76.610	subsidies i.k.v. het lokaal Klimaatplan
74063000	subsidies in het kader van de ruimtelijke ordening	0	0	500	
74072200	participatiedecreet	9.808	9.808	8.488	
74072300	Subsidies in het kader van culturele activiteiten	0	0	2.020	onvoorziene subsidies voor aanschaf geluidsmeter en voor Herselt Feest
74076000	subsidies e-inclusieprojecten	7.324	7.324	0	
74081100	Toelage leefloon	435.500	435.500	580.242	hoger dan voorzien, maar bijgevolg ook uitgaven hoger
74081400	Toelage asielzoekers (medische kosten)	500	500	149	
74081500	Toelage TWE	19.000	19.000	10.250	minder aanbod voor TWE
74081600	Compensatievergoeding TWE	11.000	11.000	5.460	minder aanbod voor TWE
74081700	Toelage TWE art. 60	67.356	67.356	37.133	minder aanbod voor TWE
74081900	Toelage stookolietoelage	52.134	52.134	40.403	
74082000	Toelage LOI	115.200	115.200	85.726	aanzienlijk lager dan potentieel, omwille van de tijdelijke onbeschikbaarheid van een LOI woning
74083000	Toelage leefloon GPMI	6.200	6.200	21.099	
74083200	Toelage leefloon Oekraïners	100.000	100.000	67.477	dalende vraag naar leefloon door Oekraïners
74084000	toelage GBO (Geïntegreerd breed onthaal)	50.000	50.000	50.000	
74084100	werkingstoelage LDC (Lokaal Dienstencentrum)	38.842	38.842	0	werkingstoelage kon voor onvolledig werkingsjaar 2024 nog niet aangevraagd worden, waardoor er in 2025 nog geen subsidies ontvangen werden.
74090000	overige specifieke werkingssubsidies	1.500	1.500	-1.391	In de eindverantwoording voor aanwending REMI subsidies 2024 werden enkele uitgaven geweigerd waardoor er (over 2024) een bedrag diende terugbetaald te worden.
74096000	vergoeding voor huisvesting Oekraïners	0	0	20.160	uitzonderlijke subsidies voor opvang en huisvesting Oekraïense vluchtelingen
74400000	bijdrage mandatarissen aan pensioenen	27.128	27.128	23.372	
74500000	schadevergoedingen van derden	10.500	10.500	51.633	Hogere schadevergoedingen, vooral omwille van enkele arbeidsongevallen (met langere afwezigheden)

Jaarrekening 2025: Toelichting: Verklaring materiële verschillen tussen geraamde en gerealiseerde ontvangsten en uitgaven

ARK	omschrijving algemene rekening (ARK)	MJP vastgelegd	MJP na aanpassing	realisatie	toelichting bij eventueel verschil raming / realisatie
74502000	terugvordering van aan privé terugbetaalde lonen en sociale lasten	600	600	0	
74503000	terugvorderbare kosten (en rechtsplegingsvergoeding)	100	100	9.224	voornamelijk boetes opgelegd in het kader van handhavingdossiers
74510000	andere operationele opbrengsten	820	820	732	
74520000	Terugbetaling kost budgetmeter	10.000	10.000	5.878	De tussenkomst van Fluvius werd vanaf 2025 op een andere manier berekend, met een lagere subsidie als gevolg.
74530000	Recuperatie dienstencheques	133.821	133.821	120.935	
74600000	vergoeding Pidpa voor geleverde dienstverlening	175.818	175.818	177.215	
74601000	vergoeding voor prestaties aan andere (overheids)instellingen	122.000	122.000	99.704	
74700000	persoonlijk aandeel personeelsleden in de maaltijdcheques	36.118	36.118	29.943	
74810000	Terugbetaling financiële steunverlening	5.387	5.387	3.072	
74812000	Terugbetaling voorschot op pensioenen	3.227	3.227	350	
74813000	Terugbetaling voorschotten ZIV	7.800	7.800	4.343	minder vraag naar voorschotten, bijgevolg ook minder terugvorderingen
74814000	Terugbetaling voorschotten op kinderbijslag	1.214	1.214	0	
74815000	Terugbetaling voorschotten op WLH vergoeding	10.000	10.000	1.420	minder vraag naar voorschotten, bijgevolg ook minder terugvorderingen
74816000	Terugbetaling steunverlening in natura	2.694	2.694	4.743	
74817000	Terugbetaling leefloon	3.232	3.232	12.150	
74819000	Terugbetaling kosten WZC	166.010	166.010	118.451	minder rusthuisdossiers dan aanvankelijk ingeschat
74820400	Terugbetaling hospitalisatie	1.500	1.500	0	
74821200	Terugbetaling huurwaarborg	21.322	21.322	5.760	
75001000	dividenden intercommunales - lverlek elektriciteit	147.840	147.840	200.012	
75001100	dividenden intercommunales - lverlek gas	48.244	48.244	35.823	
75001200	dividenden intercommunales - ex-Finilek belangen	68.677	68.677	68.181	
75002000	dividenden intercommunales - huisvestingsmaatschappijen	144	144	0	
75009000	uitzonderlijke dividenden	300	300	1.246	uitzonderlijk dividend EthiasCo
75101000	intresten op zichtrekeningen	10	10	0	
75102000	intresten op spaar- en termijnrekeningen	105.000	105.000	99.633	door de forse stijging van de korte termijnrentes konden de liquide middelen van gemeente en OCMW terug met een mooi positief rendement belegd worden
75105000	nalatigheidsintresten op schuldvorderingen	1.000	1.000	1.712	
		<b>23.708.766</b>	<b>23.708.766</b>	<b>24.242.449</b>	

Jaarrekening 2025: Toelichting: Verklaring materiële verschillen tussen geraamde en gerealiseerde ontvangsten en uitgaven

## Exploitatie - Uitgaven

ARK	omschrijving algemene rekening (ARK)	MJP vastgelegd	MJP na aanpassing	realisatie	toelichting bij eventueel verschil raming / realisatie
60000000	Goederen aangehouden als voorraad (drink)	110.000	97.000	71.312	Minder drank aankopen dan ingeschat, maar uiteraard ook minder verkoop
60010000	Voedingswaren voor verbruik	17.000	32.000	27.071	
60020000	Speelgoed en opvoedende activiteiten	9.000	10.300	9.880	
60030000	Uitgegeven keuken	280.000	265.000	238.746	Minder warme maaltijden verdeeld, dus ook lagere kosten voor bereiding
60040000	Zomeractiviteiten BKO	4.000	2.700	1.603	minder uitstappen BKO tijdens de zomer
60100000	Kosten pedicure	1.229	1.529	1.001	
61000000	huur accommodatie van AGB Herselt (ruimtes binnen VTC de Mixx)	269.800	268.800	257.433	
61001000	erfpachtvergoedingen	501	501	1	Erfpachtvergoeding 2025 (parkje Bergom) pas in 2026 uitbetaald
61009000	overige huurgelden	17.165	17.165	5.879	huur 2025 toeristisch fietspad (oude spoorlijn) niet opgevraagd door NMBS, wegens nog geen nieuwe overeenkomst (wellicht wel in 2026 met terugwerkende kracht)
61030000	onderhoud en kleine herstellingen gemeentelijke gebouwen (gemeentelijke dienstverlening: gemeentehuis, werkh...)	42.647	58.847	47.182	
61031000	onderhoud en kleine herstellingen andere gemeentelijke gebouwen (lokalen voor het verenigingsleven, scholen, eredienstgebouwen...)	33.000	37.380	35.982	
61033000	Onderhoud en exploitatiekosten openbare verlichting (OV)	91.995	91.995	3.656	voorafgaande ramingen Fluvius en uiteindelijke kosten lease-operatie openbare verlichting lopen sterk uit elkaar
61038000	programma brandpreventie en brandveiligheid	9.000	7.400	6.268	
61039000	overig onderhoud en kleine herstellingen van ander onroerend patrimonium	13.064	13.464	11.644	
61100000	elektriciteit gebouwen gemeentelijke dienstverlening (gemeentehuis, werkh...)	34.500	35.000	29.085	
61101000	elektriciteit andere gemeentelijke lokalen (parochiezalen, vergaderlokalen, jeugdlokalen?) en markt- en foorkasten	53.500	63.000	56.944	
61102000	verbruik openbare verlichting	190.000	136.000	81.935	Energietarieven zijn tot eind 2025 dalend geweest, maar belangrijkste reden voor de forse daling van de kosten is de versnelde uitrol van de verledning.
61110000	aardgas gebouwen gemeentelijke dienstverlening (gemeentehuis, werkh...)	29.000	26.500	13.299	Aardgasprijzen lagen in 2025 duidelijk onder de verwachtingen.
61111000	aardgas andere gemeentelijke lokalen (parochiezalen, vergaderlokalen, jeugdlokalen)	19.500	19.500	13.364	Aardgasprijzen lagen in 2025 duidelijk onder de verwachtingen.
61120000	stookolie gemeentelijke gebouwen en lokalen	3.000	3.000	1.581	
61200000	verzekering burgerlijke en objectieve	43.850	44.650	34.590	

Jaarrekening 2025: Toelichting: Verklaring materiële verschillen tussen geraamde en gerealiseerde ontvangsten en uitgaven

ARK	omschrijving algemene rekening (ARK)	MJP vastgelegd	MJP na aanpassing	realisatie	toelichting bij eventueel verschil raming / realisatie
	aansprakelijkheid en rechtsbijstand				
61201000	verzekering brand gebouwen	12.450	12.450	9.922	blokpolis brandverzekeringen dankzij groepsaankoop goedkoper en nieuwe gebouwen vertraging qua realisatie (en bijgevolg verzekering)
61202000	verzekering voertuigen en rollend materieel	26.490	26.990	20.996	
61209000	overige verzekeringen (omnium dienstverplaatsingen, vrijwilligers, éénmalige activiteiten, diefstal, elektronica?)	9.650	10.530	8.031	
61300000	telefoon- en telecommunicatiekosten	62.500	58.100	49.649	
61300100	portkosten	68.000	80.005	77.834	vooral portkosten Herselt Leeft stijgen nog; overige portkosten blijven relatief stabiel (stijgende tarieven, maar dalend volume)
61300200	kantoorbenodigdheden en huur- en onderhoudskosten van bureaumaterieel	42.500	43.000	34.125	
61300400	aankoop van vakliteratuur en abonnementen	33.800	33.451	31.976	
61300500	informaticakosten (hard- en software)	375.000	372.600	360.107	
61301000	prestaties van derden in het kader van de administratieve werking van de gemeente	67.500	341.370	313.887	enkel door de onvoorziene inzet van externen/interimkrachten (wegens problemen bij het vlot invullen van vacatures) meer budget nodig gehad dan initieel voorzien
61301100	administratiekosten voor het innen van de aanvullende personenbelasting	59.075	61.459	61.458	
61301200	werkingskosten IOK ((PBW, milieudienst, handhaving, leegstand...))	105.001	105.001	104.638	
61301400	werkingskosten regionale samenwerking (Hulshout-Westerlo-Herselt)	55.020	55.020	54.738	
61302000	aanmaak- en leveringskosten elektronische identiteitskaarten, rijbewijzen, reispassen	107.000	159.000	156.471	doorstorten federale tarieven. Hogere bedragen gevolg van eerste grote vernieuwingsronde identiteitskaarten en rijbewijzen. Ook hogere opbrengsten.
61302100	aanmaak- en leveringskosten maaltijdcheques	550	550	211	
61302200	kosten beheer pensioenfonds Prolocus (tweede pijler)	4.450	4.665	4.227	
61304000	Werkingskosten GBO	3.000	1.000	789	
61306000	lidgeld VVSG en andere 'overkoepelende' (ambtenaren)organisaties	26.500	26.500	25.503	
61307000	Lidgelden organisaties welzijnssector	229.991	196.126	191.083	
61309000	overige administratieve kosten	2.800	2.800	509	
61400000	ophaling en verwerkingskosten restafval en GFT	1.092.000	1.102.000	1.100.303	
61401000	ophaling en verwerkingskosten andere fracties (incl. containerpark, kringloopcentra...)	420.000	426.000	425.876	
61402000	aankoop materialen in functie van het afvalbeleid (stickers, zakken, containers, vaten, compost?)	35.000	29.000	13.747	

Jaarrekening 2025: Toelichting: Verklaring materiële verschillen tussen geraamde en gerealiseerde ontvangsten en uitgaven

ARK	omschrijving algemene rekening (ARK)	MJP vastgelegd	MJP na aanpassing	realisatie	toelichting bij eventueel verschil raming / realisatie
61410000	vergoedingen vrijwilligers (en lesgevers, artiesten e.d.)	200.700	194.660	136.334	
61411000	informatieverstrekking en sensibiliseringscampagnes	7.500	7.500	2.485	
61413100	kosten project deelwagens	13.110	14.010	13.994	
61420000	bibliotheek: kosten reguliere werking	3.500	2.800	1.683	
61420100	collectie bibliotheek (boeken, dvd,...)	55.000	53.000	52.857	
61421000	cultuur: kosten reguliere werking	15.000	14.840	2.630	minder activiteiten georganiseerd dan voorbije jaren
61421100	heemkunde en erfgoed	6.000	6.000	1.224	
61421200	kosten in het kader van participatiebevorderende initiatieven	4.000	4.000	1.593	
61421300	project archiefbeheer	1.200	1.200	0	geen bijdrage opgevraagd in 2025
61421400	kosten in het kader van de UitPas	15.000	15.000	6.057	
61423000	welzijnsprojecten en senioren: kosten reguliere werking	14.000	10.600	6.652	
61424000	jeugd: kosten reguliere werking	24.450	24.450	8.191	minder activiteiten georganiseerd dan voorbije jaren
61425000	sport: kosten reguliere werking	27.000	28.600	13.391	geen aankoop van nieuwe sportmaterialen in 2025
61425100	sport: organisatie van manifestaties (joggings, de schakel, ...)	16.000	17.450	17.440	
61425200	fietseling / Herselt Beweegt	35.000	34.650	30.656	
61425300	aankoop vis voor gemeentelijke visvijvers	2.000	2.000	0	geen vis aangekocht in 2025
61426000	toerisme: kosten reguliere werking	7.000	7.000	2.269	
61427000	reguliere kosten vrije tijd	45.250	45.250	13.327	Drukwerkkosten en portkosten via de algemene posten geboekt
61430000	milieuzorg en duurzaam beleid: kosten reguliere werking	14.700	14.700	6.984	
61430100	dierenwelzijn (opvang, sterilisatiecampagnes, bestrijding ongedierte...)	5.000	10.000	6.950	
61430200	Sensibiliseringsacties rond duurzaamheid	13.455	13.455	-5.848	In 2025 afrekening project Bike-2-School ontvangen. Dit betrof een creditnota wegens te hoge voorschotten de afgelopen jaren.
61431000	zitpenningen leden GECORO (gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening)	4.000	4.000	1.000	
61431100	intergemeentelijke kwaliteitskamer (IKRO)	26.500	10.500	0	geen projecten doorverwezen naar IKRO (of nog niet afgerond in 2025)
61431200	Warmtenetwerken, Stroommakelaar...	20.000	20.000	1.812	Krediet 2025 te hoog ingeschat, moest gespreid worden over meerdere jaren, en niet enkel 2025.
61500000	watervbruik	15.620	17.140	14.719	
61501000	onderhoud hydranten	18.000	31.000	28.999	inhaaloperatie wat betreft onderhoud hydranten in 2025
61510000	aankoop, huur en onderhoud van klein gereedschap, machines en uitrusting	75.000	82.700	78.766	
61520000	onderhoud van de wegen, voet- en fietspaden en waterlopen: materialen en benodigdheden	83.000	53.000	40.436	
61520100	sneeuwopruiming en ijzelbestrijding	12.000	12.000	6.835	

Jaarrekening 2025: Toelichting: Verklaring materiële verschillen tussen geraamde en gerealiseerde ontvangsten en uitgaven

ARK	omschrijving algemene rekening (ARK)	MJP vastgelegd	MJP na aanpassing	realisatie	toelichting bij eventueel verschil raming / realisatie
61521000	aankoop en onderhoud van verkeerssignalisatie, openbare brandkranen en andere wegtoebehoren	6.000	6.000	5.722	
61522000	onderhoud openbare verlichting (preventief) en feestverlichting	13.000	13.000	11.725	
61530000	brandstof en olie voor het rollend materieel	99.000	98.800	80.665	dalende kosten dankzij de verdergezette vernieuwing en verduurzaming van het wagenpark; en relatief stabiele brandstofprijzen in 2025
61531000	materiaal voor, huren van en onderhoud van het rollend materieel en andere machines	107.392	111.292	74.773	minder (grote) kosten voor onderhoud in 2025 dan in een gemiddeld jaar
61540000	aankoop en onderhoud beplanting (incl. plantactie)	5.500	5.700	3.464	
61550000	materialen voor de inrichting van de begraafplaatsen	6.000	5.950	1.806	
61600000	receptie-, representatiekosten en vieringen algemeen bestuur	68.611	69.011	44.092	
61601000	receptie- en representatiekosten vrijetijdssector	14.750	16.608	10.366	
61602000	verplaatsingskosten personeel en mandatarissen (dienstverplaatsingen)	7.500	8.120	6.972	
61602100	drankbedeling personeel	17.500	23.800	23.161	
61610000	gemeentelijke communicatie en informatie: gemeentenieuws, infogidsen, nieuwsbrieven?	56.500	59.990	59.679	
61620000	verkiezingen: materiaal- en andere kosten voor de organisatie	0	0	-2.173	Eindafrekening verkiezingen 2024 leverde een creditnota op voor de gemeente.
61630000	erelonen en expertises (geneesheren, advocaten, architecten, landmeters, deurwaarders)	45.000	68.021	60.055	meer kosten voor rechtsprocedures in 2025 dan verwacht, maar ook meer kosten voor beëdigde geneesheren dan voorzien
61631000	kosten verbonden aan personeelsaanwervingen, evaluaties	16.500	11.500	4.799	
61633000	auteursrechten, reprobel, billijke vergoeding, sabam?	3.750	4.615	4.226	
61635000	gemachtigde toezichters	4.500	4.500	3.135	
61690000	overige werkingskosten	73.378	38.518	18.470	
62000000	bezoldigingen mandatarissen	364.821	366.281	365.909	
62002000	presentiegelden - zitpenningen mandatarissen	70.235	68.649	63.746	
62010000	bezoldigingen van het statutair personeel	1.320.872	1.129.620	1.103.827	
62020000	bezoldigingen van het contractueel personeel	6.052.910	5.920.180	5.574.997	
62027000	Bezoldiging personeel dienstencheques	225.481	203.181	153.300	
62032000	Bezoldiging art. 60 § 7	97.306	80.406	80.326	
62040000	bezoldigingen monitoren speelpleinwerking (gemeente en OCMW)	45.000	45.000	40.325	
62041000	bezoldigingen monitoren kinderopvang	0	9.344	9.211	
62100000	werkgeversbijdragen, rsz op	12.763	19.763	16.376	

Jaarrekening 2025: Toelichting: Verklaring materiële verschillen tussen geraamde en gerealiseerde ontvangsten en uitgaven

ARK	omschrijving algemene rekening (ARK)	MJP vastgelegd	MJP na aanpassing	realisatie	toelichting bij eventueel verschil raming / realisatie
	bezoldigingen mandatarissen				
62110000	werkgeversbijdragen, rsz op bezoldigingen statutair personeel	644.801	578.593	480.023	
62111000	premie pensioenfonds statutairen	500	660	649	
62120000	werkgeversbijdragen, rsz op bezoldigingen contractueel personeel	1.731.668	1.783.317	1.529.340	
62190000	werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - responsabiliseringsbijdrage	515.771	571.071	570.821	
62211000	hospitalisatieverzekering voor het statutair personeel	5.600	4.100	2.655	
62212000	GSD-V gemeenschappelijk sociale dienst statutair personeel	1.807	1.711	1.467	
62220000	aanvullend pensioen contractueel personeel	222.832	222.267	179.742	
62221000	hospitalisatieverzekering voor het contractueel personeel	18.400	21.900	20.918	
62222000	GSD-V gemeenschappelijk sociale dienst contractueel personeel	9.045	9.062	7.759	
62300000	maaltijdcheques voor het personeel	255.064	248.041	220.246	
62301000	fietsvergoeding personeel	17.500	29.160	26.734	
62302000	tussenkost in de vakbondspremies personeel	9.860	9.860	7.541	
62304000	verzekering arbeidsongevallen personeel, mandatarissen en politiek personeel	59.200	57.800	42.839	daling premies door aanbesteding via groepsaankoop
62305000	prestaties van de arbeidsgeneeskundige dienst	28.294	44.350	40.937	
62306000	beroepsopleiding personeel	55.913	67.367	53.145	
62307000	Eco-cheques	31.000	33.549	31.841	
62400000	pensioenen politiek personeel ten laste van de gemeente	150.235	150.361	150.020	
64000000	roerende voorheffing	32.333	32.333	30.282	
64001000	belastingen en retributies op gemeentelijke gebouwen en lokalen	57.350	57.350	38.541	Vrijstelling aangevraagd en gekregen voor gebouw toekomstige werkhal
64002000	belastingen en retributies op voertuigen en rollend materieel	3.200	3.200	1.365	
64200000	oninbare belastingvorderingen	6.000	6.000	3.012	
64201000	overige oninbare vorderingen	18.000	18.000	2.517	minder vorderingen oninbaar verklaard dan verwacht
64800000	Leefloon	670.000	843.500	842.330	aanzienlijk hogere uitgaven dan initieel geraamd; ook wel hogere betoelaging vanuit federale overheid. Extra benodigd krediet mogelijk doordat andere vormen van steun (huurwaarborgen, voorschotten, Oekraïners...) aanzienlijk lager uitvielen dan andere jaren.
64800300	Kosten GPMI	1.500	1.500	0	
64800600	Toekenning installatiepremie	2.365	3.565	3.552	
64802000	Equivalent leefloon (Oekraïners)	100.000	61.700	60.776	
64810000	Financiële steunverlening	6.000	6.000	5.623	
64811000	Culturele participatietoelage	8.500	5.895	5.760	

Jaarrekening 2025: Toelichting: Verklaring materiële verschillen tussen geraamde en gerealiseerde ontvangsten en uitgaven

ARK	omschrijving algemene rekening (ARK)	MJP vastgelegd	MJP na aanpassing	realisatie	toelichting bij eventueel verschil raming / realisatie
64811200	Steun energiefonds	18.000	18.050	18.027	
64812000	Voorschotten op pensioenen	3.227	727	350	
64813000	Voorschotten op ZIV	7.800	4.800	4.343	
64814000	Voorschotten op kinderbijslag	1.214	214	0	
64815000	Voorschotten op WLH vergoeding	10.000	2.000	1.420	
64816000	Steunverlening in natura	7.500	9.005	5.385	
64817000	Preventie uithuiszettingen	500	700	664	
64818000	Huisvesting begeleid wonen	12.000	8.100	8.055	
64819000	Verblijfskosten in rusthuizen	182.006	175.756	175.737	
64820000	Steun asielzoekers (medische kosten)	16.000	1.000	0	
64820400	Hospitalisatiekosten	1.099	99	0	
64821000	Verblijfskosten in onthaalhuizen	6.000	2.000	1.789	
64821100	Mantelzorgtoelage	80.000	90.000	89.775	sterke stijging in het aantal aanvragen voor mantelzorgpremie
64821200	Betaling huurwaarborg/toelage	60.000	17.300	16.838	
64821300	Steunverlening medische kosten	3.000	300	65	
64821400	Steunverlening farmaceutische kosten	3.000	500	450	
64821500	Bijdrage voor begrafeniskosten	7.176	6.076	0	
64821600	Stookolietoelage	52.134	51.134	38.754	
64821700	LOI: algemene kosten	36.000	18.000	16.764	
64821800	LOI: huisvesting	10.000	8.000	6.973	
64822000	Projecthuis: algemene kosten	902	902	412	
64822100	Projecthuis: huisvestingskosten	6.000	7.000	6.887	
64901000	werkingstoelage politiezone Zuiderkempen	1.501.430	1.501.430	1.501.430	
64903000	werkingstoelage brandweerzone Kempen	275.095	275.095	275.095	
64904000	werkingstoelage aan de kerkfabrieken en/of het centraal kerkbestuur	78.361	78.361	78.361	
64906000	werkingskosten IOK (PBW, afvalbeheer, milieudienst, handhaving, leegstand...)	7.152	7.152	7.152	
64906100	werkingskosten GAS (gemeentelijke administratieve sancties)	5.000	11.500	11.495	
64950000	Prijssubsidies aan AGB Herselt	900.000	900.000	926.386	Ondanks herziening van het prijssubsidiereglement in de loop van 2025, toch een overschrijding van de geraamde subsidies. Het aantal gebruiksuren van VTC de Mixx in 2025 oversteeg de verwachtingen.
64960000	Derde betalersysteem (De Lijn)	15.000	15.000	14.477	
64961000	werkingstoelage gemeentelijke adviesraden	1.250	1.250	1.107	
64962000	terugbetaling van kosten aan privé-ondernemingen in het kader van politiek verlof	1.000	1.000	0	geen aanvragen in 2025
64970000	gewone werkingssubsidies aan de culturele verenigingen	15.000	15.000	14.997	
64972000	werkingstoelage aan uitbaters van de parochiale gemeenschapslokalen	6.000	6.000	0	geen aanvragen in 2025
64974000	werkingstoelage aan de tekenschool	5.000	5.000	1.654	

Jaarrekening 2025: Toelichting: Verklaring materiële verschillen tussen geraamde en gerealiseerde ontvangsten en uitgaven

ARK	omschrijving algemene rekening (ARK)	MJP vastgelegd	MJP na aanpassing	realisatie	toelichting bij eventueel verschil raming / realisatie
	Westerlo				
64975000	overige subsidies cultuur (jubilerende verenigingen, oud-strijders, straat- en wijkfeesten?)	7.500	7.500	2.447	
64976000	subsidies in het kader van ontwikkelingssamenwerking (ontwikkelingshulpers, acties 12-12, ...)	4.900	4.900	2.400	
64977000	subsidies aan de scholen in het kader van bibliotheekbezoek, theaterbezoek, aankoop materialen...	15.300	15.300	9.389	
64978000	werkingstoelage aan de provincie (PBSA - bibliotheekconvenant)	5.650	5.722	5.672	
64979000	subsidies aan de jeugdverenigingen en het jeugdhuis	20.000	20.000	20.000	
64980000	subsidies aan de erkende sportverenigingen	20.000	20.000	20.000	
64982000	overige subsidies sport (niet-erkende sportverenigingen, regionale sportraad...)	4.000	4.000	3.829	
64990000	werkingstoelage aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden ter promotie van het toerisme	36.194	36.194	29.365	
64991000	subsidies in het kader van sensibilisering en stimulering van acties ter bevordering van een duurzame samenleving	11.500	11.815	3.097	slechts beperkte aanvragen voor de bestaande milieusubsidies
64992000	subsidies aan organisaties en verenigingen voor het verbeteren van de leefomgeving	104.900	93.400	7.888	geen projecten (met Mina-werkers) in 2025
64995000	premie aan gezinnen met zorg voor gehandicapte kinderen	24.000	24.000	23.200	
64997000	overige werkingstoelagen aan welzijnsorganisaties	2.370	2.370	2.361	
64998000	Overige subsidies	1.000	2.414	1.414	
64999300	Noodfonds voor cultuur, jeugd en sport (Covid-19)	12.985	12.985	1.481	
65000000	intresten op leningen aangegaan door het bestuur	234.227	228.227	205.734	Lager dan initieel voorzien, omdat er in 2025 geen nieuwe leningen werden afgesloten. De herzieningen van rentevoeten bestaande leningen in 2025 waren wel negatiever dan verwacht.
65003000	intresten (financieringskosten) overname OV	16.052	22.052	21.958	
65020000	te betalen nalatigheidsintresten	1.000	1.000	0	
		<b>22.141.444</b>	<b>22.141.244</b>	<b>20.250.437</b>	

## Investerings - Opbrengsten

ARK	omschrijving algemene rekening (ARK)	MJP vastgelegd	MJP na aanpassing	realisatie	toelichting bij eventueel verschil raming / realisatie
15000000	Investeringsubsidies en schenkingen in kapitaal met	1.422.958	948.835	89.967	voorzien subsidies voor fiets-o-strade werden nog niet gerealiseerd wegens vertragig bij de realisatie

Jaarrekening 2025: Toelichting: Verklaring materiële verschillen tussen geraamde en gerealiseerde ontvangsten en uitgaven

ARK	omschrijving algemene rekening (ARK)	MJP vastgelegd	MJP na aanpassing	realisatie	toelichting bij eventueel verschil raming / realisatie
	vordering op korte termijn				(door de provincie) en ook de subsidies voor LDC Bergom en fietspad Dieperstraat zijn vertraagd door latere uitvoering investeringen.
26000000	terreinen en gebouwen - overige materiële vaste activa	0	0	7.350	Verkoop van perceeltje aan Fluvius voor plaatsen nieuwe elektriciteitscabine
28100000	Uittreding kapitaal van intercommunales en andere intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (OV)	21.402	21.402	21.402	
		<b>1.444.360</b>	<b>970.237</b>	<b>118.719</b>	

## Investeringen - Uitgaven

ARK	omschrijving algemene rekening (ARK)	MJP vastgelegd	MJP na aanpassing	realisatie	toelichting bij eventueel verschil raming / realisatie
21400000	opmaak van plannen en studies ruimtelijke ordening	190.250	98.146	33.050	kredietoverschot gedeeltelijk overgedragen naar 2026
21401000	Opmaak van overige plannen en studies	142.000	70.700	33.858	kredietoverschot gedeeltelijk overgedragen naar 2026
22002000	andere gronden	1.200.000	1.240.000	1.009.601	één grote aankoop (site Delfino) werd gerealiseerd in 2025, saldo krediet overgedragen naar 2026
22100000	administratieve en andere publieke gebouwen	245.000	62.000	15.881	kredietoverschot gedeeltelijk overgedragen naar 2026
22101000	socio-culturele en sportgebouwen	955.000	999.126	191.233	kredietoverschot gedeeltelijk overgedragen naar 2026
22101007	socio-culturele en sportgebouwen - in aanbouw	1.000.000	1.032.695	20.301	kredietoverschot gedeeltelijk overgedragen naar 2026
22109000	overige gebouwen	12.000	7.000	0	
22109007	overige gebouwen - in aanbouw	15.000	0	0	
22401000	buitengewoon onderhoud van wegen	825.000	763.485	428.114	Gepland wegenonderhoud uitgevoerd. Enkele rioleringsprojecten (met bijhorend wegherstel) verlopen trager dan verwacht. Saldi overgedragen naar 2026.
22402000	aanleg en buitengewoon onderhoud van voet- en fietspaden	2.400.000	3.451.803	972.651	grootste deel initieel investeringsbudget overgedragen naar 2026 en volgende jaren, wegens vertraging bij realisatie grote fietspadprojecten
22409000	overige investeringen in de wegen	15.000	0	0	
22500000	aankoop straatmeubilair, verkeerssignalisatie en andere toebehoren van de wegen	99.000	82.780	74.095	
22501000	aanleg en verplaatsen van nutsleidingen allerhande	8.000	0	0	
22502000	aankoop en onderhoud duurzame beplanting langs de wegen en pleinen	60.000	32.000	15.878	kredietoverschot gedeeltelijk overgedragen naar 2026
22800000	overige onroerende infrastructuur	341.810	564.418	408.585	kredietoverschot gedeeltelijk overgedragen naar 2026
22801000	aanleg en verplaatsen van nutsleidingen allerhande	16.000	16.000	0	
22802000	vernieuwing en uitbreiding van de openbare verlichting	3.000	3.000	0	

Jaarrekening 2025: Toelichting: Verklaring materiële verschillen tussen geraamde en gerealiseerde ontvangsten en uitgaven

ARK	omschrijving algemene rekening (ARK)	MJP vastgelegd	MJP na aanpassing	realisatie	toelichting bij eventueel verschil raming / realisatie
23000000	aankoop installaties, machines en uitrusting voor de technische diensten	121.226	108.000	31.297	kredietoverschot gedeeltelijk overgedragen naar 2026
23100000	aankoop uitrusting gemeentelijke lokalen	0	12.098	9.829	
23900000	aankoop overige installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige materiële vaste activa	10.000	8.827	8.540	
24000000	aankoop bestelwagens en vrachtwagens	140.000	47.504	47.474	
24001000	aankoop personenwagens	50.000	10.835	0	
24002000	aankoop en uitrusting speciale voertuigen	65.000	34.165	33.077	
24100000	aankoop bureaumaterieel en kantooruitrusting	15.000	12.500	1.028	
24101000	aankoop informaticamaterieel	229.500	165.790	128.001	kredietoverschot gedeeltelijk overgedragen naar 2026
24200000	aankoop meubilair	58.000	35.807	33.114	
25001000	Lease verbonden aan overname openbare verlichting	220.339	220.339	322.601	budgetraming overschreden, maar ook een compenserende (financiële) opbrengst - zie ARK 17201000. Verledingsoperatie openbare verlichting verloopt sneller dan initieel gepland door Fluvius
26000000	terreinen en gebouwen - overige materiële vaste activa	160.000	72.000	0	
28110000	inbreng in kapitaal van intercommunales en andere intergemeentelijke samenwerkingsverbanden - nog te storten bedragen (-)	0	65	65	Overname gedeelte Pidpa-aandelen Borsbeek na fusie Borsbeek met Antwerpen. Was voorzien voor 2026, maar reeds in 2025 afgerekend.
66401000	investeringsstoelagelage aan politiezone Zuiderkempen	131.585	167.876	0	Voor 2025 werd er niet tijdig een investeringsstoelagelage aangevraagd door de politiezone. Krediet werd overgedragen naar 2026 waar de zone wellicht een hogere investeringsstoelagelage zal vragen.
66401100	investeringsstoelagelage aan de brandweerzone	108.469	109.534	109.534	
66403000	investeringsstoelagelage aan de centrale kerkraad en/of de kerkfabrieken	165.000	12.970	12.969	kredietoverschot gedeeltelijk overgedragen naar 2026
66404000	investeringsstoelagelage aan lokale verenigingen (infrastructuurwerken)	0	0	0	
66405100	investeringsstoelagelage aan intercommunale of interlokale verenigingen	84.207	83.142	2.594	kredietoverschot gedeeltelijk overgedragen naar 2026
66409000	overige toegestane investeringsubsidies	13.000	11.000	7.954	
		<b>9.098.386</b>	<b>9.535.606</b>	<b>3.951.323</b>	

## Financiële Opbrengsten

ARK	omschrijving algemene rekening (ARK)	MJP vastgelegd	MJP na aanpassing	realisatie	toelichting bij eventueel verschil raming / realisatie
17201000	Leasingschuld in het kader van overname openbare verlichting	220.339	220.339	322.601	gerealiseerd bedrag veel hoger dan initieel geraamd, maar even grote overschrijding bij uitgaven - zie ARK 25001000 (investeringsuitgaven)
17330000	leningen aangegaan door het bestuur	2.064.000	2.064.000	0	het bestuur had in 2025 geen nood aan externe financiering

Jaarrekening 2025: Toelichting: Verklaring materiële verschillen tussen geraamde en gerealiseerde ontvangsten en uitgaven

ARK	omschrijving algemene rekening (ARK)	MJP vastgelegd	MJP na aanpassing	realisatie	toelichting bij eventueel verschil raming / realisatie
49430004	Vorderingen wegens toegestane leningen - AGB	110.000	110.000	110.000	
49430008	Vorderingen wegens toegestane leningen - intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (Pidpa)	70.681	70.681	70.680	
49430009	Vorderingen wegens toegestane leningen - verenigingen	45.000	45.000	30.000	er werden minder renteloze leningen toegestaan dan voorzien tot en met 2024, bijgevolg uiteraard ook minder terugbetalingen
		<b>2.510.020</b>	<b>2.510.020</b>	<b>533.282</b>	

## Financiële Uitgaven

ARK	omschrijving algemene rekening (ARK)	MJP vastgelegd	MJP na aanpassing	realisatie	toelichting bij eventueel verschil raming / realisatie
29030009	vorderingen wegens toegestane leningen - verenigingen	0	200.000	0	geen renteloze leningen aangevraagd in 2025
42201000	Leasingschuld openbare verlichting	88.674	88.674	118.620	Hoger dan geraamde uitgaven, door snellere uitrol verledning de jaren voordien. Financiering via dividenden elektriciteit
42330000	schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur	688.335	688.335	688.335	
42800000	borgtochten ontvangen in contanten (KT)	2.000	2.000	0	
		<b>779.009</b>	<b>979.009</b>	<b>806.955</b>	

Jaarrekening 2025: Toelichting: Verklaring materiële verschillen tussen geraamde en gerealiseerde ontvangsten en uitgaven

## Kosten en opbrengsten met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat

### Exploitatie - opbrengsten

De totale exploitatie-opbrengsten zijn de afgelopen jaren behoorlijk gestegen. Van 18.999.942 euro in 2019 naar 24.242.449 euro in 2025 (groei van 27,6% over 6 jaar).

De stijging van de opbrengsten in 2023 (+15,6% t.o.v. 2022) is hoofdzakelijk te wijten aan een éénmalige inhaaloperatie van de FOD Financiën bij de doorstorting van de aanvullende personenbelasting. In 2023 werden er 14 maanden opbrengsten doorgestort i.p.v. 12 maanden. Dit zorgde al voor een (éénmalige) meeropbrengst van ca. 1,3 à 1,5 miljoen euro. Daarnaast is de hoge inflatie van de afgelopen jaren een belangrijke reden voor de stijging. Ook hier volgt de aanvullende personenbelasting, maar vooral ook de opcentiemen op de onroerende voorheffing, de algemene inflatie, en die was in 2022 uitzonderlijk hoog, waardoor deze opbrengsten in 2023 stegen.

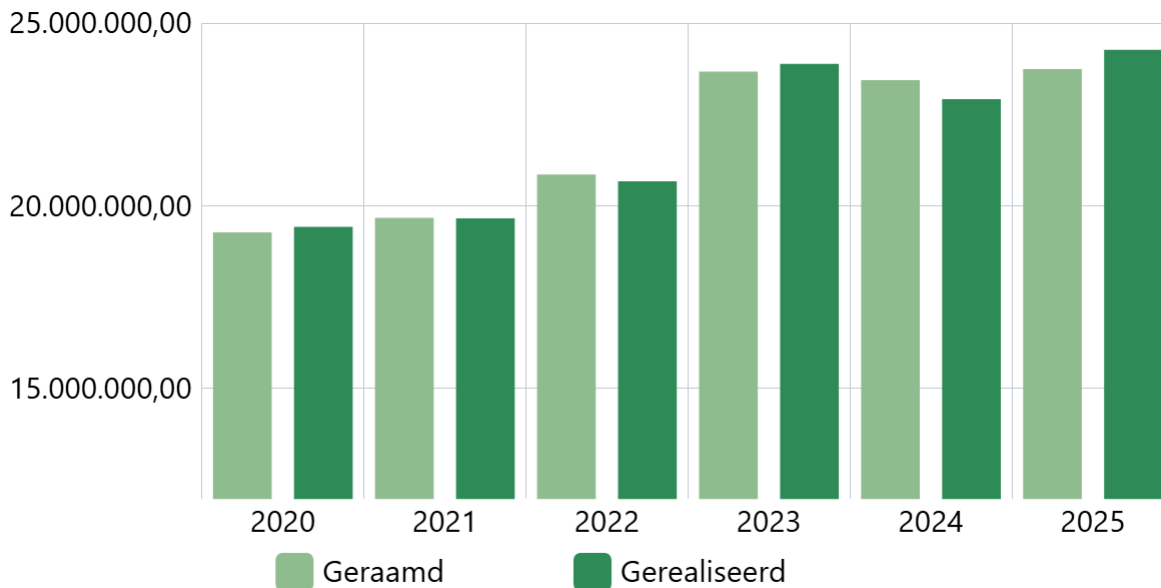
Naar 2024 toe was er een (logische) daling van de opbrengsten. Abstractie gemaakt van de éénmalige inhaaloperatie bij de aanvullende personenbelasting in 2023 zou er van 2023 naar 2024 een groei van ca. 2% geweest zijn. Vrij laag wel, maar in 2024 was er dan weer wat vertraging bij de inning van de federale personenbelasting.

Naar 2025 toe zien we een groei van de opbrengsten met 1.353.935 euro of +5,9% ten opzichte van 2024. De belangrijkste of opvallendste stijgers zijn de aanvullende personenbelasting (+721.323 euro), de BOA subsidies (345.438 euro), tussenkomst Vlaanderen in de responsabiliseringsbijdragen (+168.005 euro), subsidies leefloon (+100.090 euro) en het eerste volledige werkingsjaar van het LDC (+53.334 euro).

De verschillende exploitatie-opbrengsten worden hierna verder in detail toegelicht:

- Gewone werkingsopbrengsten
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing (OPC)
- Aanvullende belasting op de personenbelasting (ABP)
- Afvalgerelateerde opbrengsten
- Overige belastingen
- Gemeentefonds
- Andere subsidies en fondsen
- Schuldopbrengsten

## Totale exploitatieopbrengsten



Soort	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Geraamd	19.247.275,00	19.645.629,00	20.831.215,00	23.642.109,00	23.407.214,00	23.708.766,00
Gerealiseerd	19.395.784,00	19.631.926,00	20.640.852,00	23.856.685,00	22.888.514,00	24.242.449,00

## Gewone werkingsopbrengsten

Ongeveer 47,2% van de werkingsopbrengsten bestaat uit de leasevergoeding van het AGB aan de gemeente (jaarlijks 837.480 euro). Dit bedrag ligt vast tot en met 2025; dan eindigde de leaseconstructie.

Van 2019 naar 2020 zien we een stijging (+2,9%) van de werkingsopbrengsten. Dit klinkt contradictorisch in een coronajaar; een jaar waarin heel wat activiteiten, vooral binnen de vrijetijds-sector, niet konden doorgaan en er dus ook geen opbrengsten waren. Er waren ook nauwelijks opbrengsten uit het ter beschikking stellen van parochie- en vergaderzalen. De totale opbrengsten stegen enkel dankzij het inboeken van historische ontvangsten bij het OCMW. Hier stonden in de boekhouding voor meer dan 93.000 euro ontvangsten op een wachtrekening omdat niet duidelijk was of deze opbrengsten als definitief verworven mochten beschouwd worden. Aangezien het merendeel van deze zaken al meer dan 5 jaar, zonder tegenbericht, op een wachtrekening stonden, werd beslist om deze definitief als opbrengsten te boeken. Zonder deze historische correctie zouden de werkings-opbrengsten niet met 2,9% zijn gestegen, maar met 3,1% gedaald zijn.

In 2021 zien we een daling met 2,0% t.o.v. 2020, maar dit is dus louter te wijten aan de historische correcties in 2020. Zonder deze éénmalige 'meevaller' in 2020 mee te tellen, zouden de opbrengsten uit werking in 2021 met ca. 3,9% gestegen zijn t.o.v. 2020.

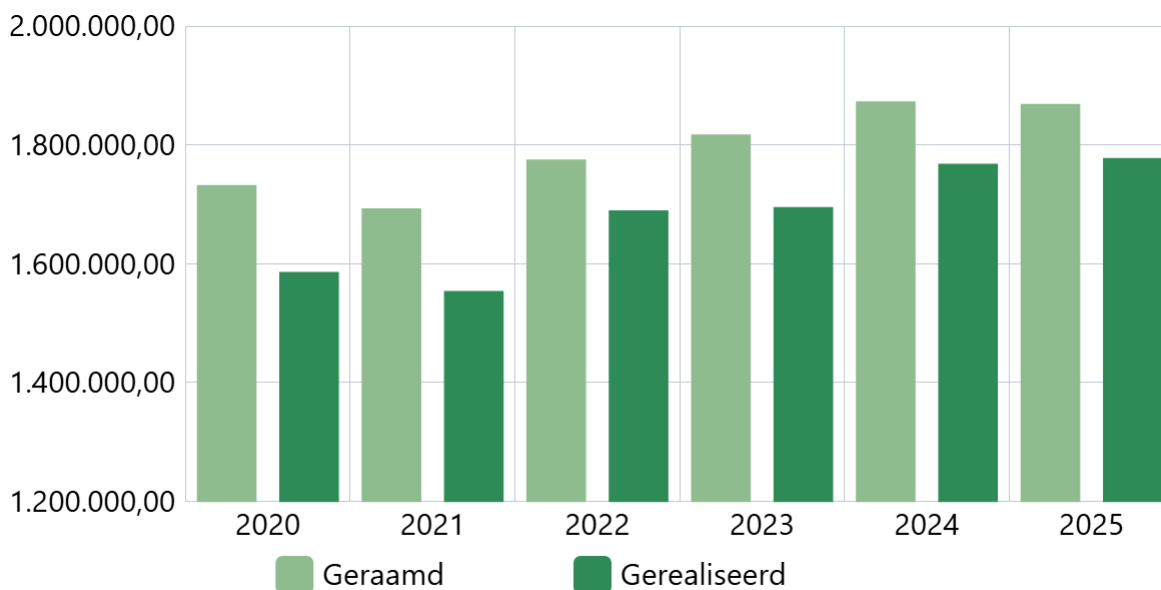
De belangrijkste factoren daarin waren de hoge opbrengsten uit de verkoop van oud papier en in iets minder mate ook de goede verkoopopbrengst van enkele oude (afgeschreven) voertuigen.

Van 2021 naar 2022 stegen de opbrengsten uit de werking met 8,7%. Opvallende stijgers binnen deze groep waren: de verkoop van dranken (herneming na corona), warme maaltijden, de verkoop van oud papier, de verhuur van lokalen en de deelnamegelden aan vrijetijdsactiviteiten.

Naar 2023 toe blijven de opbrengsten quasi op eenzelfde niveau als in 2022 (+0,3%). Stijgers waren o.a. de prestaties van de kinderopvang, de verkoop van dranken en huuropbrengsten. Dalers waren dan weer te vinden bij de verkoop van oud papier en oude materialen. Voor 2024 zien we een groei met 4,3%. Belangrijkste stijgers waren de verkoop van oud materiaal (oude voertuigen), inschrijvingsgelden sportactiviteiten en inkomsten uit het dorpsrestaurant (vanaf september 2024). De opbrengsten uit de bedeling van warme maaltijden en verkoop oud papier liepen wat terug.

In 2025 zien we een zéér beperkte stijging van de opbrengsten uit werking met 9.680 euro of 0,6%. De meeste posten zijn redelijk stabiel. Opvallende elementen zijn de extra opbrengsten uit werking LDC (+53.334 euro) en meer aanvragen voor het plaatsen van overwelvingen e.d. (+10.237). Warme maaltijden werden dan weer minder bedeed (-26.839 euro) en ook de opbrengsten uit oud papier lagen in 2025 merkelijk lager (-24.094 euro).

## Opbrengst werking



Soort	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Geraamd	1.730.643,00	1.691.223,00	1.773.672,00	1.815.625,00	1.871.452,00	1.867.238,00
Gerealiseerd	1.584.239,00	1.552.222,00	1.687.947,00	1.693.712,00	1.766.533,00	1.776.213,00

## Opcentiemen op de onroerende voorheffing (OPC)

De opcentiemen kenden in 2020 een beperkte groei, zeker in vergelijking met de voorgaande jaren waar de groei tussen de 2 à 3% laag. In 2020 bedroeg de groei slechts 0,74%. De verwachting of vrees was dat de coronacrisis een negatief effect kon hebben op de opcentiemen, maar dit werd eerder verwacht in gemeenten met meer industrie en nijverheidsgebouwen. Voor Herselt zal dit nauwelijks impact hebben.

In 2021 werd er een daling genoteerd met 0,85%. Dit is, bij gelijkblijvend tarief, zéér uitzonderlijk te noemen. Deels kan dit verklaard worden door de latere inning van de opcentiemen door Vlaanderen (o.w.v. de coronacrisis). Het grootste gedeelte van de opcentiemen wordt door middel van voorschotten doorgestort naar de gemeenten, maar ca. 10% van het totaalbedrag wordt nadien, op basis van de effectieve ontvangsten, doorgestort.

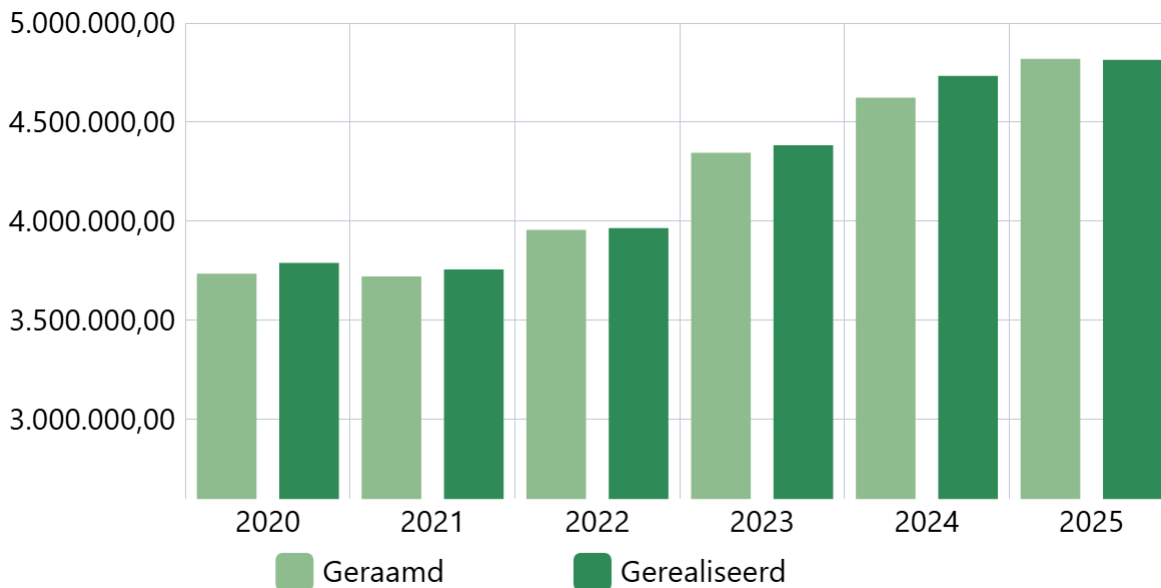
Van 2021 naar 2022 zien we een stijging van 5,54%. Deels door het wegwerken van enige achterstand in 2021, maar vooral door de stijgende inflatie.

In 2023 had de uitzonderlijk hoge inflatie van 2022 een nog groter effect op de opbrengsten. Het belastingtarief bleef ongewijzigd, maar de opbrengsten stegen met 10,6% (waarvan 9,6% een gevolg van de inflatie en 1,0% een gevolg van de natuurlijke aangroei van de basis).

In 2024 zet de stijgende trend zich verder. De opbrengsten stegen met 8,0%. Ook hier was de hoge inflatie (in 2023) de belangrijkste factor. De grotere bouwprojecten die de afgelopen jaren werden aangevraagd zullen na realisatie een extra bijdrage leveren aan de opbrengsten uit de onroerende voorheffing.

In 2025 is er slechts een gematigde groei (+1,7%). De inflatie in 2024 was sterk gedaald en ook het totale kadastrale inkomen van de gemeente groeide minder snel dan de jaren voordien.

## Opcentiemen onroerende voorheffing



Soort	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Geraamd	3.728.859,00	3.715.633,00	3.950.000,00	4.340.000,00	4.617.976,00	4.813.720,00
Gerealiseerd	3.782.804,00	3.750.823,00	3.958.638,00	4.377.902,00	4.727.648,00	4.808.524,00

## Aanvullende belasting op de personenbelasting (ABP)

In 2019 lagen de opbrengsten boven de raming, maar dit was enkel het gevolg van het wegwerken van enige vertraging bij de inningen het jaar voordien. 2020 was een veel realistischer en representatiever jaar. De effectieve opbrengsten lagen iets hoger dan de initieel, door de FOD Financiën, geraamde opbrengsten, maar in lijn met de lange termijn evolutie.

In 2021 lagen de reële ontvangsten perfect in lijn met de voorafgaande ramingen. De opbrengsten lagen 1,02% lager dan de opbrengsten in 2020, maar dit was ook wel verwacht aangezien het tarief gedaald was van 7,70 naar 7,60. Nadelige effecten van de coronacrisis deden zich niet voor.

In 2022 stegen de opbrengsten uit de aanvullende personenbelasting met 2,56%, ondanks een verdere daling van het tarief naar 7,40. De inflatie had hier nog geen effect omdat deze pas een jaar later impact heeft. De groei is enerzijds natuurlijk en anderzijds te danken aan de snelle en forse economische heropleving na de eerste uitbraken van corona.

Naar 2023 toe zien we een uitzonderlijke aangroei van de aanvullende personenbelasting. Enerzijds is er de inflatie van de voorbije jaren die hier wel begint mee te spelen. De lonen werden bij de meeste loontrekkenden geïndexeerd, waardoor automatisch ook de absolute bedragen van de aanvullende personenbelasting mee stijgen. Een veel belangrijkere reden voor deze stijging (+2.037.361 euro t.o.v. 2022) is het feit dat de FOD Financiën in 2023 een historische achterstand in de doorstorting heeft weggewerkt. In het verleden werden de opbrengsten met 2 maanden vertraging doorgestort naar de gemeenten. Dit is in 2023 geëindigd en de opbrengsten worden nu onmiddellijk doorgestort. Hierdoor werden er in 2023 veertien maanden doorgestort (nov. 2022 – dec 2023) in plaats van 12 maanden. November en december zijn dan traditioneel ook nog maanden met hoge inningen. Het effect van deze 2 extra maanden mag geraamd worden op ca. 1,3 à 1,5 miljoen euro. Het overige deel van de stijging is te danken aan de inflatie en de gunstige economische omstandigheden.

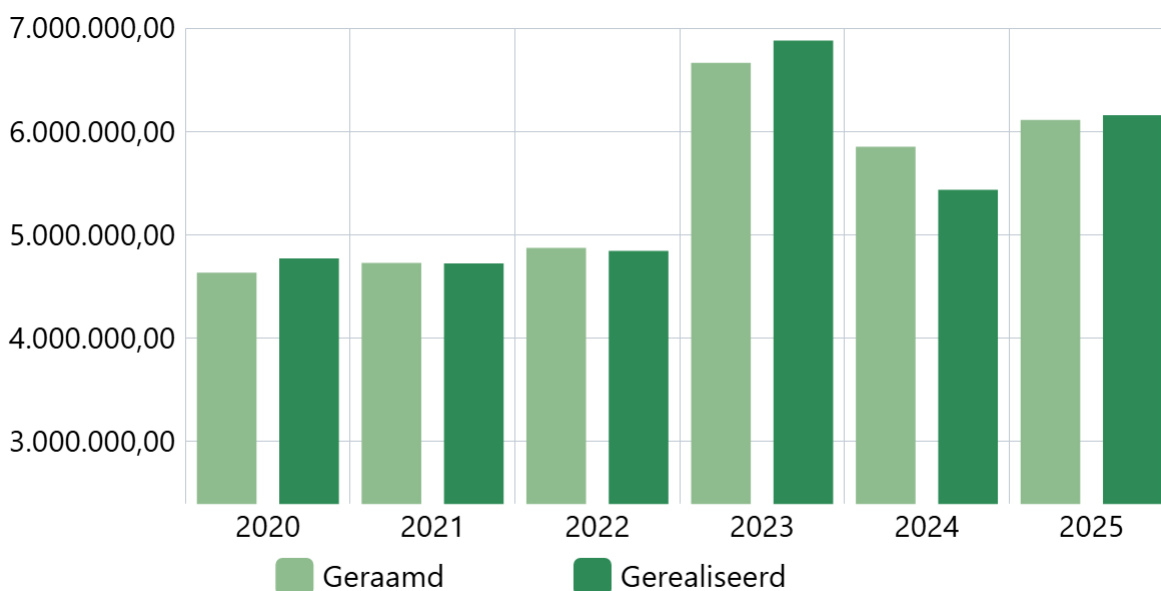
Het effect van de hoge inflatie werkt bij de opcentiemen op de onroerende voorheffing sneller door omdat hier jaar op jaar vergeleken wordt. Voor de aanvullende personenbelasting werkt dit effect trager, omdat niet iedereen gelijktijdig zijn loon zag verhogen en ook omdat deze loonstijgingen getrapt doorgevoerd worden. Bovendien gebeurt de aangifte en berekening van de aanvullende personenbelasting sowieso een jaar later.

In 2024 zien we een daling t.o.v. 2023 met ca. 21%. Zonder de éénmalige inhaaloperatie in 2023 zouden de opbrengsten ongeveer status quo gebleven zijn. De natuurlijke stijging die mag verwacht worden, bleef uit, door een vertraagde inkohiering op federaal niveau. De effectieve opbrengsten 2024 bleven ook achter bij het, door de FOD Financiën, vooraf geraamde bedrag.

Aangezien het inkohieringsritme in 2024 wat achterbleef, stegen de opbrengsten uit de aanvullende personenbelasting in 2025 behoorlijk, met 13,3% t.o.v. 2024. De opbrengsten lagen wel in lijn met de vooraf door de FOD Financiën geraamde opbrengsten.

Sinds 2019 zijn de opbrengsten met 24,5% gestegen, bijna in lijn met de evolutie van de gezondheidsindex in die periode (+25,0%), maar sinds 2019 daalde het gemeentelijke tarief wel van 7,70 naar 7,30 (-5,2%). Om hogere opbrengsten te realiseren moet dus de globaal belastbare basis gestegen zijn; dit dankzij economisch voorspoedige jaren. Dit biedt echter geen garanties voor de toekomstige opbrengsten.

## Aanvullende belasting op de personenbelasting (ABP)



Soort	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Geraamd	4.623.015,00	4.716.071,00	4.861.906,00	6.653.014,00	5.841.615,00	6.099.532,00
Gerealiseerd	4.760.149,00	4.711.453,00	4.832.124,00	6.869.485,00	5.424.478,00	6.145.802,00

## Afvalgerelateerde opbrengsten

Deze categorie van opbrengsten werd, tot en met 2020) hoofzakelijk gevormd door de gemeentelijke huisvuilbelasting (ca. 30%), de verkoop van gft-stickers (ca. 25%) en huisvuilzakken (restafval) (ca. 28%) en de betaalde Diftar-retributies op het recyclagepark (ca. 17%).

De huisvuilbelasting bleef tot en met 2020 constant, de retributies op het recyclagepark stegen lichtjes, maar de verkoop van gft-stickers en vooral deze van restafvalzakken kende de laatste jaren (van het vorige meerjarenplan) een dalende trend, te wijten aan een kleiner wordend restafvalvolume per inwoner.

Vanaf 1 januari 2021 werd overgeschakeld naar de ophaling van restafval en GFT op basis van het diftarprincipe (weging en aanrekening van de exact aangeboden hoeveelheden). De invoering van Diftar leidde duidelijk tot meer bewustzijn bij de burgers. De afvalgerelateerde belastingen daalden met 2,5%. De verwachting is dat deze belastingen de komende jaren stabiliseren en nadien terug lichtjes gaan stijgen, wegens gewenning aan het Diftarsysteem en wegens automatische indexering van de afvaltarieven.

In 2022 werd er nog een daling met 2,9% van de afvalgerelateerde belastingen waargenomen. De gedragsaanpassing zet zich dus ook in 2022 nog verder door. Deels is de daling te wijten aan de daling van de volumes aangeleverd op het recyclagepark. In de coronajaren 2020-2021 zagen we hier een piek.

In 2023 stijgen de opbrengsten lichtjes (+0,7%). Dit is geen gevolg van stijgende afvalvolumes; integendeel deze daalden nog lichtjes, maar aan de indexatie van het tarief voor restafval in 2023 (van 0,24 naar 0,26 euro/kg).

In 2024 zien we een opmerkelijke stijging met 9,6%. Drie factoren liggen aan de basis: de hoge inflatie werkte door in een nieuwe indexatie van de afvaltarieven, de volumes aangeleverd afval stegen opnieuw (restafval bijna +6% en GFT afval bijna +4%) en ook op het recyclagepark werden hogere volumes aangeleverd dan in 2023.

In 2025 daalden de restafvalvolumes (huis-aan-huis ophaling) zéér licht, terwijl de afvalvolumes op het recyclagepark lichtjes stegen. Dit in combinatie met een indexatie van het kilogramtarief voor GFT-afval in 2025 (van 0,10 naar 0,12 euro/kg), zorgde dat samen voor een stijging van de opbrengsten met 3,8%.

### Afvalgerelateerde belasting



Soort	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Geraamd	869.500,00	887.000,00	893.000,00	890.000,00	899.000,00	901.000,00
Gerealiseerd	840.212,00	819.111,00	795.358,00	800.861,00	877.399,00	910.618,00

## Overige belastingen

De opbrengsten uit de overige belastingen bestaan uit een hele reeks van belastingen. Deze worden verder in deze jaarrekening nog meer in detail toegelicht. De belangrijkste 'overige' belastingen zijn de aanvullende belastingen op de motorvoertuigen (ABM) (274.910 euro in 2025) en de belasting op de tweede verblijven (235.895 euro in 2025).

De daling van de opbrengsten in 2020 t.o.v. 2019 (-7,0%) is grotendeels coronagerelateerd. De ABM stijgen in een normaal jaar met ca. 2%. In 2020 is deze met 1,5% gedaald wegens de lagere verkoop van personenwagens. Maar het zijn vooral de drastische daling van de aangevraagde reispassen en rijbewijzen (-30.000 euro) en het opschorten van de standgelden voor de kermissen omwille van corona (-12.200 euro) die de daling in 2020 verklaren.

In 2021 lagen de opbrengsten nog 2,6% lager dan in 2019, maar toch al terug 4,7% hoger dan in 2020.

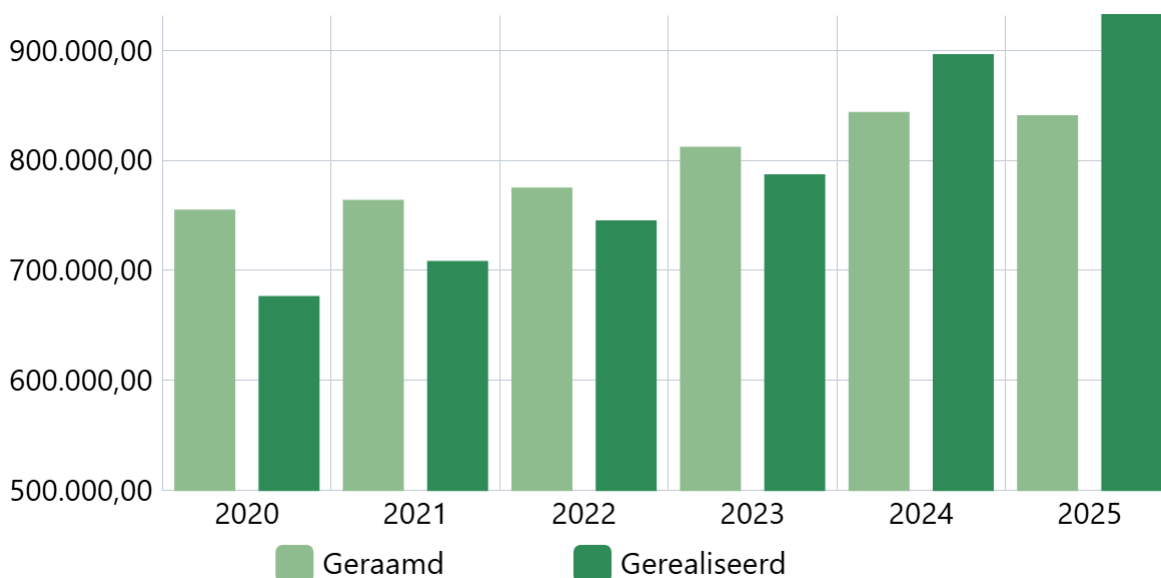
In 2022 lagen de opbrengsten uit deze groep 5,23% hoger dan in 2021. De redenen hiervoor zijn coronagebonden. De totale stijging met ca. 37.000 euro is volledig te verklaren door de aanvraag van reispassen (die tijdens corona bijna op 0 terugvielen) en de opnieuw verschuldigde belastingen op de kermissen.

Naar 2023 toe stijgen de totale opbrengsten van de overige belastingen met 43.832 euro. De stijgingen hier situeren zich vooral bij de aanvullende belasting op de motorrijtuigen en de belasting op leegstand. De vraag naar reispassen en rijbewijzen lag in 2023 ook nog wat hoger.

In 2024 zien we een stijging met 109.159 euro (+13,9%). De belangrijkste groei zat bij: de identiteitskaarten (in 2024 was er een eerste vernieuwingsgolf van identiteitskaarten), de aanvraag van omgevingsvergunningen (enkele grotere projecten), een stijging van de vraag naar stedenbouwkundige inlichtingen en de belasting op leegstaande woningen.

In 2025 zien we een stijging van de opbrengsten met 36.534 euro (+4,1%) maar deze is quasi uitsluitend aan 'externe' elementen te wijten. Door de vernieuwingsgolf van identiteitskaarten en ook rijbewijzen werd er ca. 32.000 euro meer ontvangen, maar dit bedrag dient volledig doorgestort te worden aan de federale overheidsdiensten. De gemeente rekent geen extra taks op het afleveren van deze documenten. In 2025 werden er ook geen andere tarieven aangepast en werden er ook geen nieuwe gemeentelijke belastingen of retributies ingevoerd.

## Overige belastingen



Soort	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Geraamd	754.300,00	763.247,00	774.408,00	811.368,00	842.979,00	840.076,00
Gerealiseerd	675.632,00	707.595,00	744.584,00	786.416,00	895.575,00	932.109,00

## Gemeentefonds

Het gemeentefonds is de belangrijkste toelage vanuit Vlaanderen. In het Vlaams regeerakkoord is ingeschreven dat het globale gemeentefonds jaarlijks met 3,5% aangroeit. Dit is helaas niet het geval voor iedere individuele gemeente. Voor Herselt groeide het gemeentefonds van 2019 naar 2020 met 1,9%. De lagere groei is vooral te wijten aan de sociale componenten van het gemeentefonds. In zekere zin kan dit als positief beschouwd worden, want het zijn vooral het aantal leefloners en het aantal laaggeschoolde werklozen die in Herselt de afgelopen jaren resp. stabiliseren en dalen, terwijl ze gemiddeld in Vlaanderen stijgen. Het relatieve aandeel van Herselt in de totale aantallen daalt, waardoor het aandeel in het gemeentefonds (voor deze component) daalt.

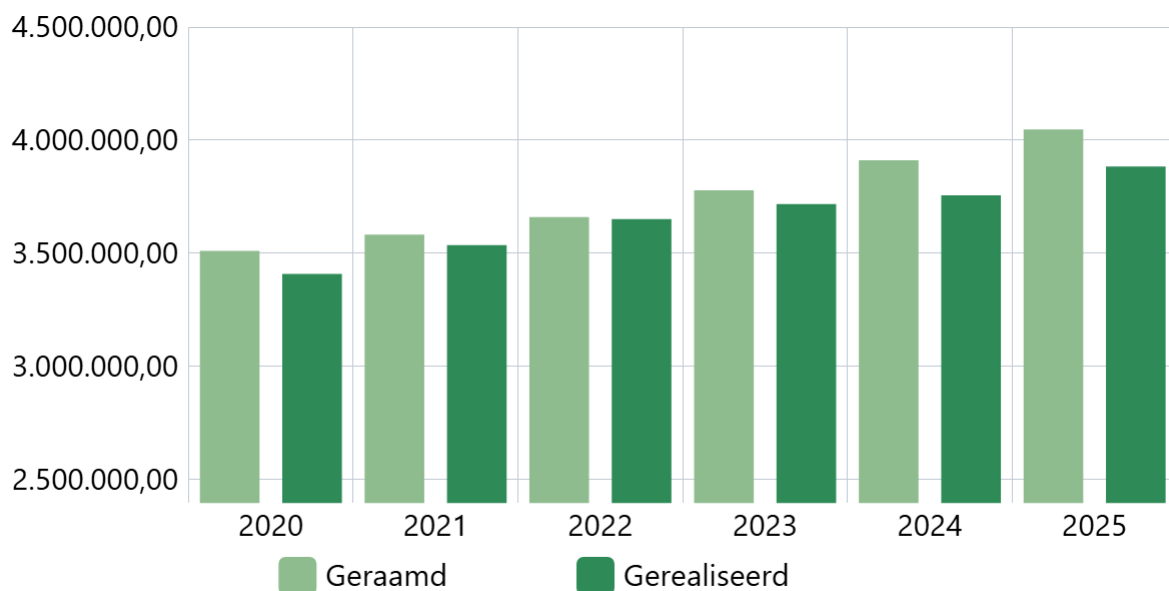
Naar 2021 stegen de opbrengsten uit het gemeentefonds met 3,7%, iets meer dan het Vlaams gemiddelde. Vooral de fiscale componenten deden het gemeentefonds voor onze gemeente stijgen in 2021. In 2022 zwakte de groei een beetje af naar 3,3%.

In 2023 was de stijging opnieuw kleiner met 1,8%. Op Vlaams niveau werd er naar een volgende legislatuur nagedacht over een hervorming van de verdelingscriteria van het gemeentefonds, maar uiteindelijk is er aan de criteria niets gewijzigd.

In 2024 groeide het gemeentefonds slechts met 1,0%. Opnieuw waren het de sociale parameters (leefloongerechtigden, geboorten in kansarme gezinnen en laaggeschoolde werklozen) die een negatieve impact hadden op de uiteindelijke groei.

In 2025 groeide het gemeentefonds met 3,4%. Als we uitgaan van een jaarlijkse groei van 3,5% dan zouden de opbrengsten sinds 2019 met 22,9% moeten gestegen zijn. Voor Herselt was de groei echter beperkt tot 16,1%. Dit is een aanzienlijk verschil in groeiritme vergeleken met de gemiddelde Vlaamse gemeente. En de lagere groei van de voorbije periode blijft ook de komende jaren effecten hebben.

## Gemeentefonds



Soort	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Geraamd	3.506.285,00	3.578.147,00	3.655.386,00	3.774.537,00	3.906.515,00	4.043.243,00
Gerealiseerd	3.404.490,00	3.531.480,00	3.647.016,00	3.713.162,00	3.751.857,00	3.878.967,00

## Andere subsidies en fondsen

De belangrijkste toelagen worden verleend door de Vlaamse overheid (compensatietoelage voor de toenmalige gesco-werknemers, bijdrage in de responsabiliseringsbijdrage, compensatie voor de Elia-heffing...) en de federale overheid (aandeel in de leeflonen).

Normaal zijn deze toelagen redelijk stabiel of lichtjes groeiend. In 2020 zien we echter een vrij spectaculaire groei van de subsidies en fondsen die aan de gemeente en het OCMW toekwamen. De ontvangen subsidies lagen 507.000 euro of 15% hoger dan in 2019. Er zijn door Vlaanderen enkele nieuwe subsidies in het leven geroepen waarvan deze voor het behoud van de open ruimte de belangrijkste was in 2020. De belangrijkste reden voor de forse groei van de subsidies in 2020 was echter coronagerelateerd. De Vlaamse en federale overheid kende verschillende 'corona'subsidies toe ter ondersteuning.

Ondanks het wegvallen van de meeste corona-specifieke subsidies in 2021, stegen de totale opbrengsten in deze categorie met 5,24%. De voornaamste redenen hiervoor zijn de verdere stijging van de tussenkomst in de responsabiliseringsbijdragen en de subsidie voor behoud van de open ruimte. Daarnaast waren er ook nieuwe toelagen vanuit de GSD in het kader van koopkrachtverhoging.

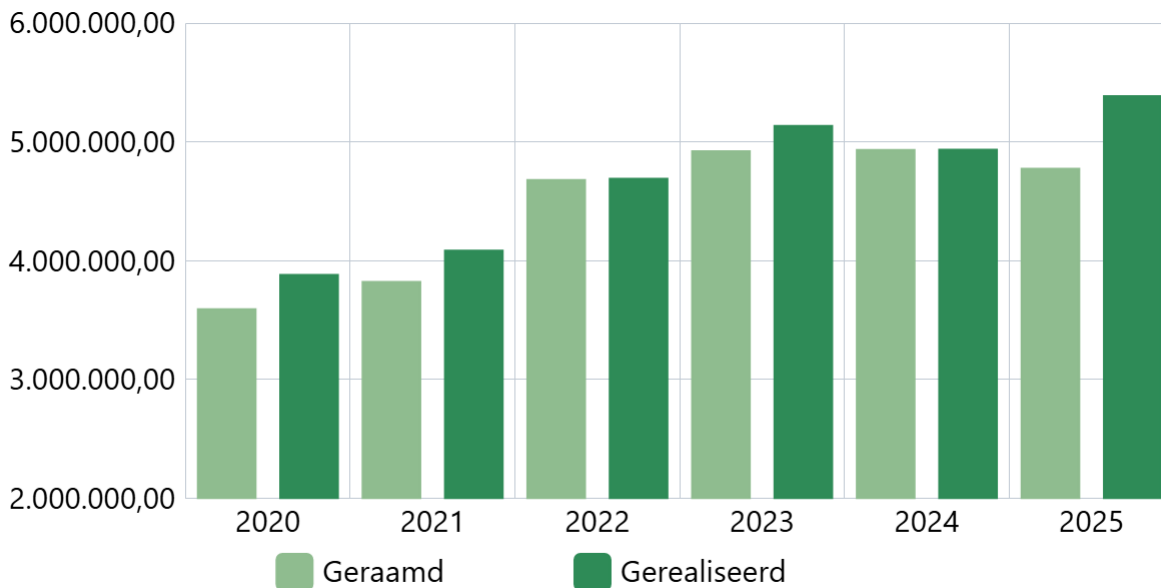
Van 2021 naar 2022 is er spectaculaire stijging van de overige subsidies met ca. 14,8%. Naast een stijging van de toelagen vanuit de GSD (o.a. ter compensatie invoering IFIC loonschalen), de verdere toename van de subsidie voor het behoud van de open ruimte en enkele nieuwe (al dan niet tijdelijke) subsidies, zoals de compensatie voor de dalende energiedividenden, zijn er ook extra subsidies ontvangen voor nieuwe projecten zoals e-inclusie, klimaatactieplan of project zorgzame buurten. Tot slot stegen ook de federale tussenkomst in de reguliere leeflonen en de specifieke subsidies gerelateerd aan de opvang van Oekraïense vluchtelingen (ca. 220.000 euro).

In 2023 stijgen deze opbrengsten verder met 445.335 euro of +9,5%. Motors achter de stijgingen in 2023 waren een (tijdelijke) Vlaamse compensatie voor de sterk gestegen loonkosten, tijdelijke energiesubsidies, de specifieke subsidies gelinkt aan de opvang van Oekraïense vluchtelingen en een verdere stijging van de subsidies open ruimte en de tussenkomst in de responsabiliseringsbijdrage.

In 2024 zie we een daling van de totale subsidiepot met 3,9%. Tussen de jaarlijkse schommelingen van de subsidies valt vooral de terugval van de Oekraïne gerelateerde toelagen op (ca. 160.000 euro minder, maar ook minder uitgaven) en de vertraagde verwerking van subsidies door Welzijnzorg Kempen.

In 2025 zien we terug een behoorlijke stijging met 450.822 euro (+9,1%). Extra opbrengsten waren er van: de BOA-subsidies (Buitenschoolse Opvang en Activiteiten) (345.438 euro), de Vlaamse tussenkomst in de responsabiliseringsbijdrage (+168.005 euro) en de federale tussenkomst in de leeflonen (+100.090 euro). Daartegenover stonden ook enkele subsidies die verminderden of wegvielen: subsidie zorgzame buurten (-28.000 euro), REMI-subsidies (-28.919 euro) en de subsidies voor leeflonen Oekraïners (-39.407 euro).

## Andere subsidies/fondsen



Soort	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Geraamd	3.590.016,00	3.819.802,00	4.678.203,00	4.920.150,00	4.931.962,00	4.772.742,00
Gerealiseerd	3.879.707,00	4.083.024,00	4.688.225,00	5.133.560,00	4.932.787,00	5.383.609,00

## Schuldopbrengsten

De schuldopbrengsten bestaan in grote lijnen uit twee delen. Het grootste deel wordt gevormd door de dividenden van de verschillende (energie)intercommunales waarbij de gemeente is aangesloten. Deze dividenden bleven tot en met 2021 vrij stabiel (ca. 464.000 euro). De Vlaamse Energieregulator (VREG) heeft echter een nieuwe tarievenmethodiek ontwikkeld die de distributienetbeheerders verplicht moeten volgen en die een aanzienlijke impact zal hebben op hun winsten en bijgevolg op de uitkeerbare dividenden.

De tweede component van de schuldopbrengsten zijn de intresten die de gemeente op haar spaargelden kan realiseren. De rentes zijn tot eind 2022 echter dermate laag (of zelfs negatief) geweest dat de intresten enorm zijn teruggevallen en zelfs naar nul of negatief evolueerden.

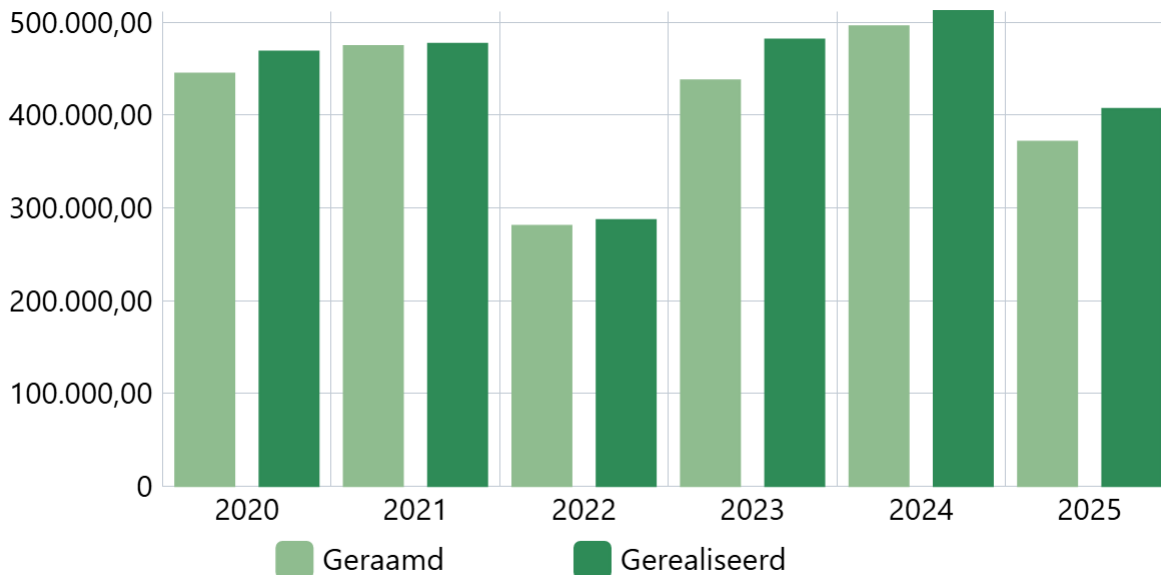
Van 2020 naar 2021 stegen de schuldopbrengsten nog met 1,79%, maar naar 2022 toe daalden de opbrengsten met 39,8%. De intresten stegen met ca. 4.300 euro, maar de dividenden daalden met ca. 194.940 euro. Deels werd dit gecompenseerd door een Vlaamse subsidie (69.207 euro), maar deze nieuwe subsidie zal de komende jaren wel dalen om in 2026 volledig uit te doven. De daling van de energiedividenden zal zich echter nog verder doorzetten.

In 2023 zien we een opmerkelijke stijging. De rentes zijn eind 2022 terug beginnen te stijgen, waardoor de liquide middelen van de gemeente opnieuw met een positief rendement konden belegd worden. De energiedividenden daalden verder.

In 2024 bleven de energiedividenden op hetzelfde niveau (ca. 265.000 euro) als in 2023. De groei van de schuldopbrengsten komt volledig op conto van de rentes die gerealiseerd werden op de belegging van de beschikbare liquide middelen (ca. 244.000 euro bruto).

In 2025 daalden de schuldopbrengsten met 105.630 euro (-20,6%). Dit is volledig toe te schrijven aan de dalende rentevoeten, waardoor er minder rendement was op de korte-termijn beleggingen van gemeente en OCMW (bruto-intrestopbrengsten daalden met 144.434 euro). De energiedividenden stegen in 2025 dan weer met 38.463 euro.

### Schuldopbrengsten



Soort	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Geraamd	444.657,00	474.406,00	280.640,00	437.415,00	495.715,00	371.215,00
Gerealiseerd	468.552,00	476.927,00	286.960,00	481.587,00	512.236,00	406.607,00

## Exploitatie-kosten

In totaliteit stegen de exploitatiekosten in 2025 met 878.808 euro of 4,5% t.o.v. 2024. Sinds 2019 stegen de exploitatiekosten met ca. 27,6%. Dit stemt perfect overeen met de groei van de exploitatie-opbrengsten over deze periode.

De stijging van de kosten in 2021 en 2022 was deels te verklaren door een herneming van bepaalde activiteiten na corona; de stijging in 2023 was in belangrijke mate te wijten aan de inflatie. In 2024 zaten we iets onder de gemiddelde lang termijn evolutie. In 2025 was de groei met 4,5% perfect gemiddeld te noemen.

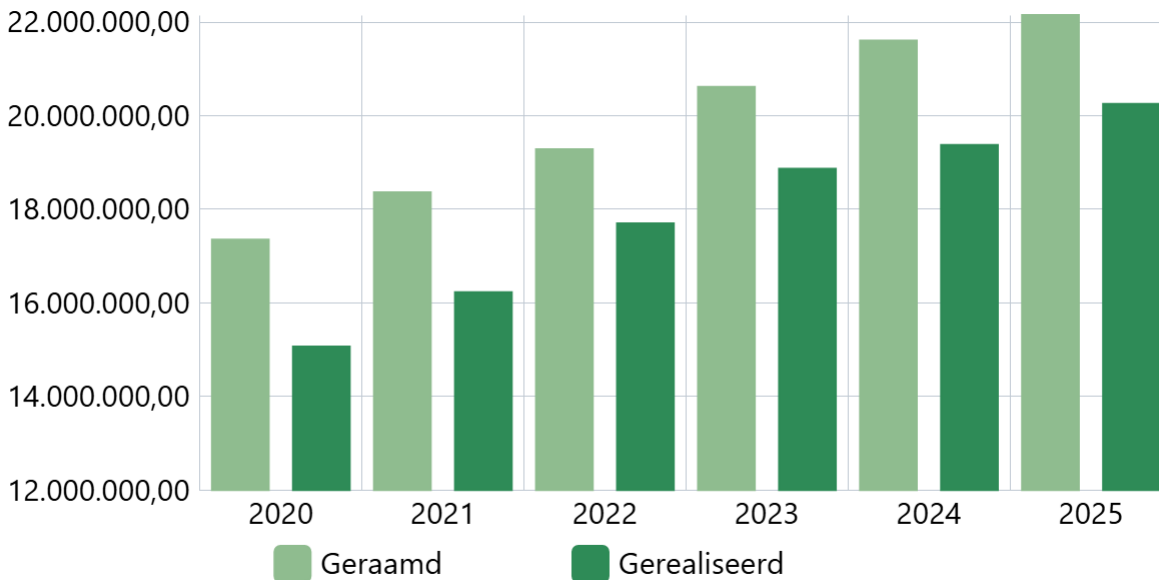
In 2025 zat er iets meer groei bij de pure werkingskosten, de groei van de personeelskosten zat rond het gemiddelde en de groei van de steun(verlening) en de subsidies zat onder het gemiddelde.

Daarnaast zijn er jaarlijks wel kosten die wat op en neer fluctueren of die éénmalig zijn:

- De besparingen op de kosten voor openbare verlichting (verbruik elektriciteit) komen op kruissnelheid dankzij de versnelling van de ver-led-ding.
- De kosten voor ICT blijven structureel groeien.
- De inzet van interimkrachten lag ook in 2025 hoog (dit wordt grotendeels gecompenseerd door lagere personeelsuitgaven op bepaalde diensten).
- De uitgaven voor de reguliere leeflonen blijven verder stijgen.
- De bijdragen aan de brandweerzone bleven de ganse periode relatief stabiel, ondanks toegenomen kosten binnen de zone.

Deze verschillende componenten (werking, personeel, toelagen en overige kosten) worden hierna meer in detail toegelicht.

## Exploitatie-kosten



Soort	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Geraamd	17.352.519,00	18.361.893,00	19.284.190,00	20.614.811,00	21.604.035,00	22.150.994,00
Gerealiseerd	15.069.281,00	16.229.107,00	17.699.450,00	18.866.610,00	19.375.813,00	20.254.621,00

## Werkingskosten

Deze categorie omvat de reguliere werkingskosten, zoals nutsvoorzieningen, kosten voor afvalverwerking, inzet van vrijwilligers, onderhoud van gebouwen en voertuigen, brandstof voor de voertuigen, bureaumateriaal, port- en telefoonkosten e.d. De totale werkingskosten stegen met 6,7% t.o.v. 2024 en jaarlijks gemiddeld met 6,1% t.o.v. 2019.

De ophaal- en verwerkingskosten van rest- en GFT afval stegen in 2021 met 245.221 euro, maar dit dient genuanceerd te worden. Vanaf 2021 worden er IOK-personeel en IOK-vuilniswagens ingezet voor de ophaling en niet langer gemeentelijk personeel en gemeentelijke voertuigen. Deze stijging was dus verwacht en is de belangrijkste factor in de gestegen werkingskosten.

Een aantal van de werkingskosten werden, na 2020, ook in 2021 nog getroffen door corona en dan vooral de vrijetijdsdiensten. Er moest minder materiaal aangekocht worden, minder vrijwilligers ingezet worden... (alles samen ca. 112.000 euro minder uitgaven t.o.v. 2019).

De stijgingen naar 2022 toe zijn dan ook deels te verklaren door het hernemen van de reguliere (post-corona) werking.

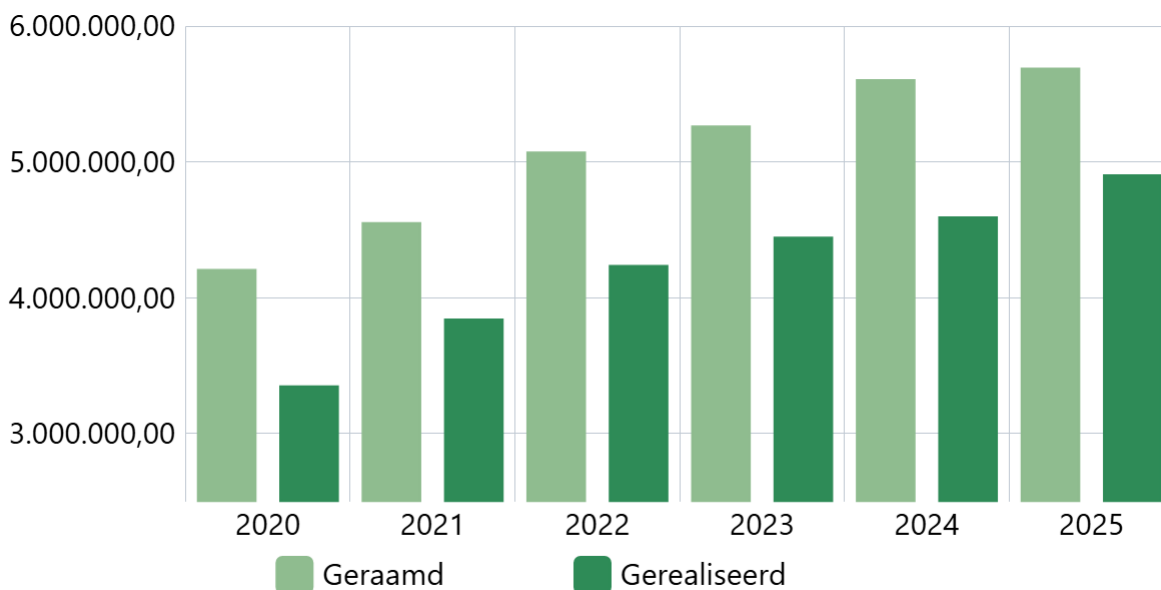
De meest opmerkelijke stijging deed zich echter voor bij de energiekosten. Deze stegen met ca. 150.000 euro of +52% t.o.v. 2021 en bijna +90% t.o.v. 2020. De ICT-kosten stegen verder door met 46.900 euro.

Naar 2023 was de groei van de werkingskosten (+4,9%) gematigder. Toen waren het vooral de ICT kosten (o.a. als gevolg van de cyberaanval) die sterk stegen (+139.672 euro) en de afvalophaling die 102.196 euro duurder werd. Hier tegenover stond één belangrijke daler: de totale kosten voor elektriciteit en aardgas lagen 201.780 euro lager dan in 2022.

In 2024 vielen er dalingen op bij de openbare verlichting (-34.968 euro) en de ICT kosten (-74.817 euro). Stijging van de kosten werd dan weer genoteerd bij de aanmaak van identiteitskaarten en rijbewijzen (samen +29.158 euro, maar ook eenzelfde stijging van de opbrengsten), de afvalverwerkingskosten, vrijwilligersvergoedingen, onderhoud machines en de organisatie van 2 verkiezingen.

In 2025 daalden de kosten voor de openbare verlichting verder (-26.830 euro). Verder waren er weinig structurele verminderingen van kosten, maar waar er wel enkele kosten die opmerkelijk stegen: de inzet van interimkrachten (+162.453 euro tot 239.034 euro in 2025; deels gecompenseerd door minder personeelsuitgaven), de samenwerking met Westerlo en Hulshout op het gebied van noodplanning en archiefbeheer (+54.738 euro), de ICT-kosten (+27.749 euro) en de kosten voor afvalophaling en -verwerking (+129.575 euro).

## Werkingskosten



Soort	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Geraamd	4.202.841,00	4.548.964,00	5.068.218,00	5.259.599,00	5.601.822,00	5.686.028,00
Gerealiseerd	3.346.527,00	3.839.239,00	4.233.693,00	4.442.093,00	4.591.491,00	4.901.094,00

## Personeelskosten

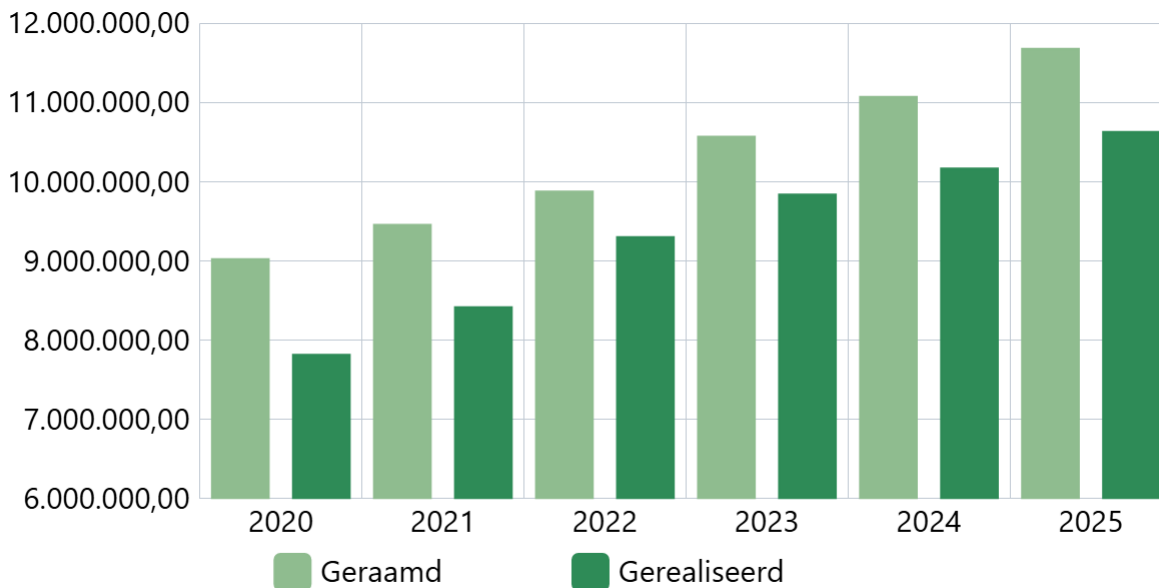
### Personeelskosten

De personeelskosten stegen met 461.190 euro of 4,5% t.o.v. 2024. Sinds 2019 stegen de personeelskosten met ca. 30,2% en dat bij een nauwelijks gewijzigd personeelsbestand (VTE's). De gezondheidsindex steeg sinds 2019 met ca. 25,0%. Een stijging van de personeelskosten met 30,2% wijst er op dat de personeelskosten het afgelopen meerjarenplan behoorlijk onder controle bleven en vooral stegen omwille van de inflatie en de olopemde responsabiliseringsbijdragen. In 2022-2023 alleen al werd de spilindex 7 keer overschreden.

In 2025 was er nog 1 overschrijding van de spilindex. De responsabiliseringsbijdragen stegen in 2025 met 155.685 euro tot 570.821 euro. Deze bijdragen zullen ook de komende jaren nog verder blijven stijgen.

Het aandeel van de personeelskosten in de totale exploitatiekosten blijft al enkele jaren stabiel rond 52,5%.

## Personeelskosten



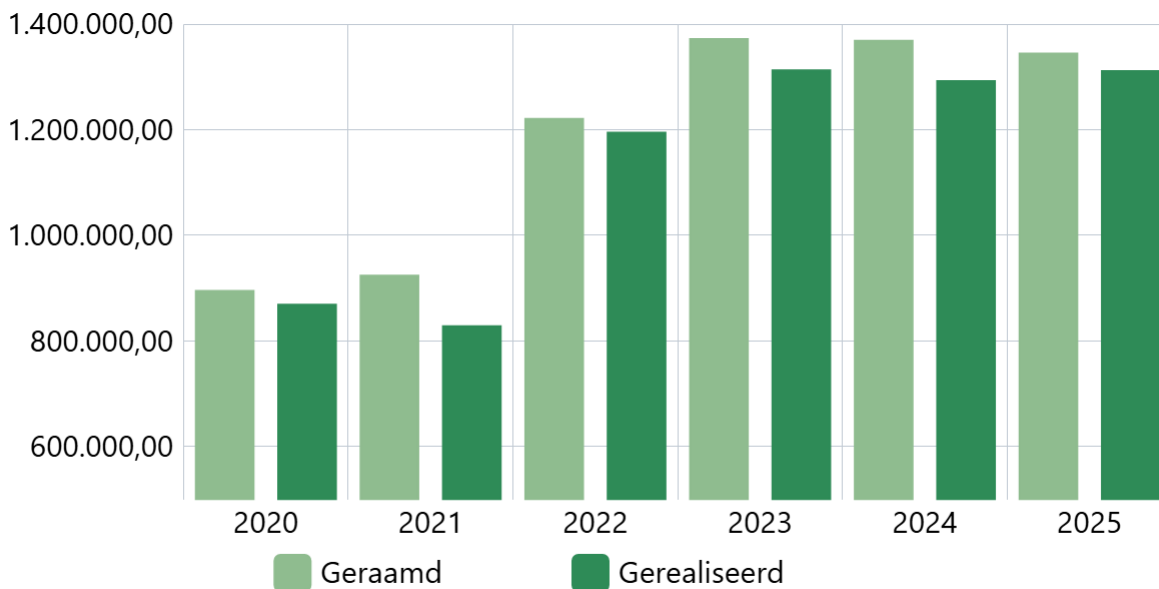
Soort	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Geraamd	9.019.476,00	9.450.138,00	9.872.549,00	10.565.444,00	11.065.708,00	11.675.593,00
Gerealiseerd	7.809.787,00	8.410.349,00	9.296.140,00	9.835.211,00	10.163.486,00	10.624.675,00

## Individuele steunverlening

Het OCMW verleende 1.310.728 euro aan steunen in 2025. Dit is 18.887 euro of 1,5% meer dan in 2024.

De evolutie is zeker niet lineair. Het belangrijkste onderdeel van de steunverlening (reguliere leeflonen) steeg in 2025 met 157.520 euro (+23,0%), terwijl andere vormen van steunverlening daalden: equivalent leefloon Oekraïners (-39.065 euro), REMI steun (-28.919 euro) en het verlenen van voorschotten (op werkloosheid, ziekte-uitkering...) (ca. -34.500 euro).

## Verleende steun



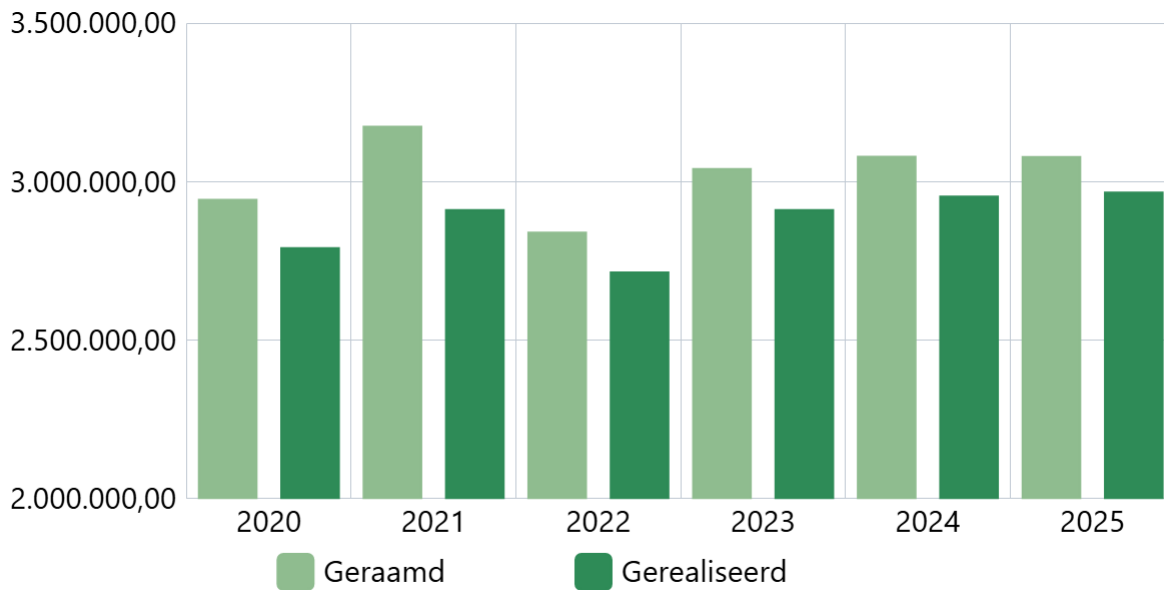
Soort	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Geraamd	894.569,00	923.550,00	1.220.010,00	1.371.453,00	1.368.424,00	1.343.823,00
Gerealiseerd	868.491,00	827.489,00	1.194.250,00	1.312.092,00	1.291.842,00	1.310.728,00

## Toegestane subsidies

De toegestane subsidies stegen in 2025 met 12.583 euro of + 0,4%.

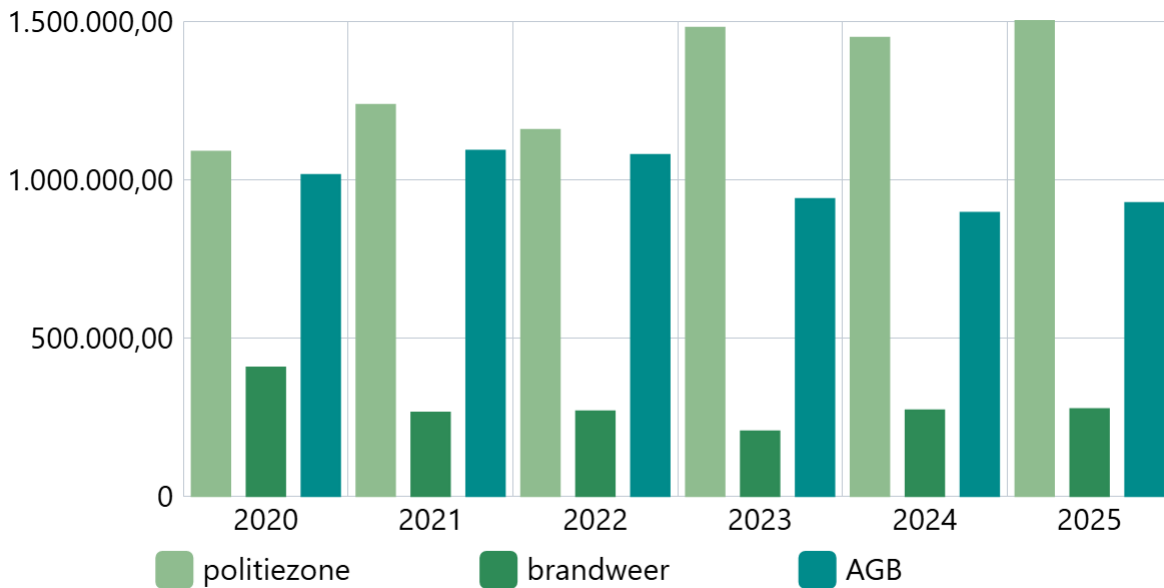
De stijging was dus relatief beperkt. De werkingstoelage aan de politiezone (+53.060 euro) en de prijssubsidies aan het AGB (+30.683 euro) stegen, maar dit werd in belangrijke mate gecompenseerd door lagere toelagen aan de kerkfabrieken (-69.569 euro). De overige subsidies bleven redelijk stabiel.

## Toegestane subsidies



Soort	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Geraamd	2.941.709,00	3.173.136,00	2.838.490,00	3.039.275,00	3.077.622,00	3.077.388,00
Gerealiseerd	2.789.537,00	2.909.690,00	2.712.836,00	2.909.509,00	2.952.112,00	2.964.695,00

## Belangrijkste subsidies



Soort	2020	2021	2022	2023	2024	2025
politiezone	1.088.324,00	1.236.346,00	1.157.037,00	1.480.104,00	1.448.370,00	1.501.460,00
brandweer	406.056,00	263.780,00	268.151,00	204.689,00	271.207,00	275.095,00
AGB	1.014.760,00	1.091.330,00	1.077.980,00	938.640,00	895.703,00	926.386,00

## Overige kosten

Deze categorie bestaat in belangrijke mate uit de intrestlasten op de leningen die de gemeente in het verleden is aangegaan. Het OCMW deed in 2021 zijn laatste kapitaals- en renteaflissingen en is m.a.w. schuldenvrij wat externe leningen betreft.

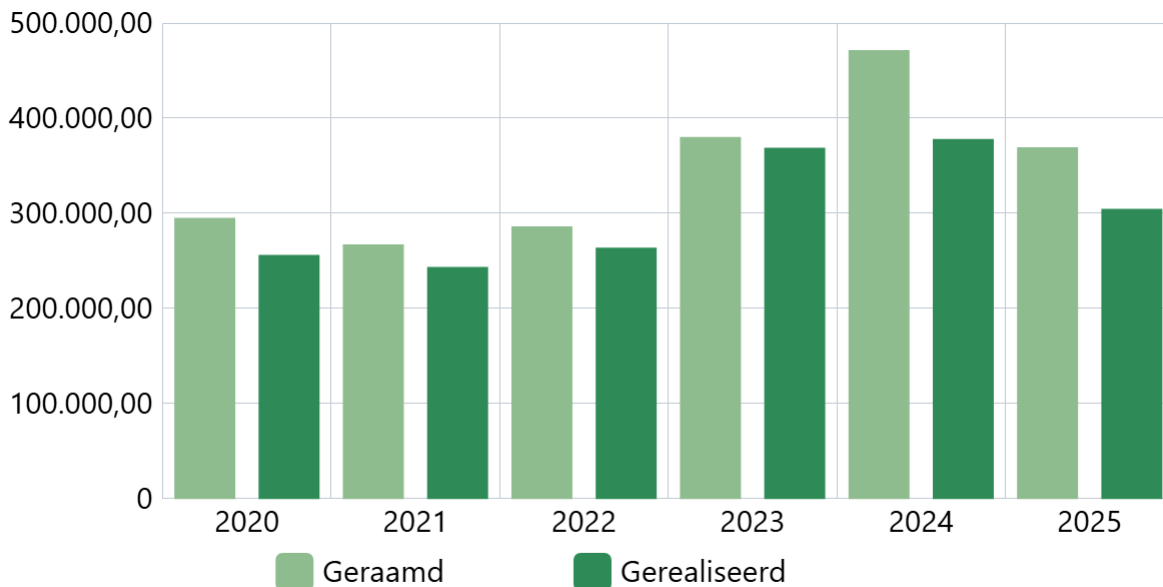
Dankzij de dalende uitstaande schulden en de lage intrestvoeten daalden deze uitgaven stelselmatig tot en met 2021. Eind 2021 zijn de intrestvoeten echter beginnen te stijgen (eerst langzaam, maar sinds medio 2022 steeds sterker) waardoor de rentelasten (op een dalende schuldenlast) in 2023 met bijna 13.000 euro stegen.

In 2024 zien we terug een daling van de intrestlasten. De rentes blijven vrij hoog, maar het resterende schuldsaldo daalt sterker. De intrestlasten namen nog ca. 59% van de uitgaven binnen deze groep in. Omdat er opnieuw positieve rendementen konden behaald worden met het beleggen van de liquide middelen, steeg de verschuldigde roerende voorheffing (in totaal 73.220 euro in 2024).

Ook de belastingen (opcentiemen op de onroerende voorheffing) die de gemeente zelf moest betalen stegen in 2024 verder als gevolg van de indexatie van deze belasting. Van dit bedrag komt er wel ca. 78% terug naar de gemeentekas gevloeid.

In 2025 dalen de overige kosten met 73.475 euro (-19,5%). We zien een verdere daling van de intrestlasten (-17.771 euro) en we dienden minder roerende voorheffing te betalen (-42.938 euro) wegens de lagere beleggingsrendementen.

## Overige kosten



Soort	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Geraamd	293.924,00	266.105,00	284.923,00	379.040,00	470.459,00	368.162,00
Gerealiseerd	254.939,00	242.340,00	262.531,00	367.704,00	376.883,00	303.409,00

## Financiële kosten

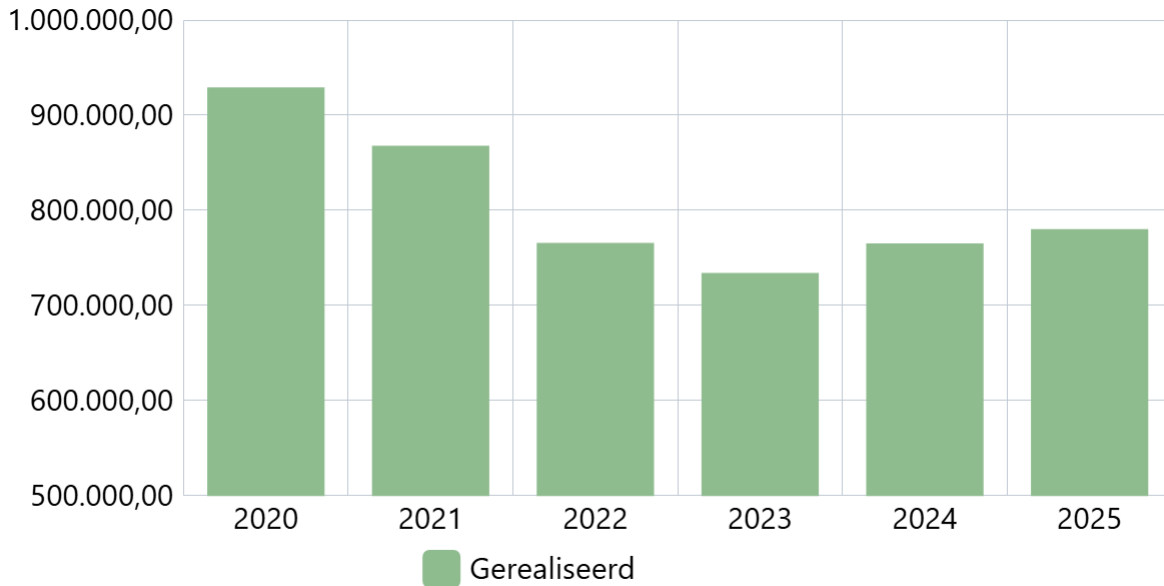
Naarmate de resterende looptijd van de leningen daalt, stijgen de aflossingen. De uitstaande schuld van de gemeente en het OCMW werd in 2024 met 688.262 euro kleiner. Het OCMW betaalde zijn laatste leningen af in 2021.

De totale jaaraflossingen op deze leningen stegen met 12.925 euro t.o.v. 2023. Het aandeel van de aflossingen binnen de vaste jaarlijkse annuïteiten zal de komende jaren nog wat stijgen, terwijl het aandeel van de rentelasten daalt.

De ver-led-dingsoperatie van de openbare verlichting kadert in een lease-operatie. Hierdoor stijgen de financiële kosten ook.

In een bijlage bij deze jaarrekening kan u een gedetailleerd overzicht terugvinden van de uitstaande schulden.

### Aflossingen leningen



Soort	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Gerealiseerd	927.989,00	866.710,00	764.488,00	732.842,00	763.899,00	779.009,00

### Investeringsopbrengsten

Hier kunnen van jaar tot jaar grote verschillen tot uiting komen. Deze investeringssubsidies zijn gekoppeld aan specifieke investeringen en niet ieder jaar komen deze subsidieerbare projecten in dezelfde mate voor.

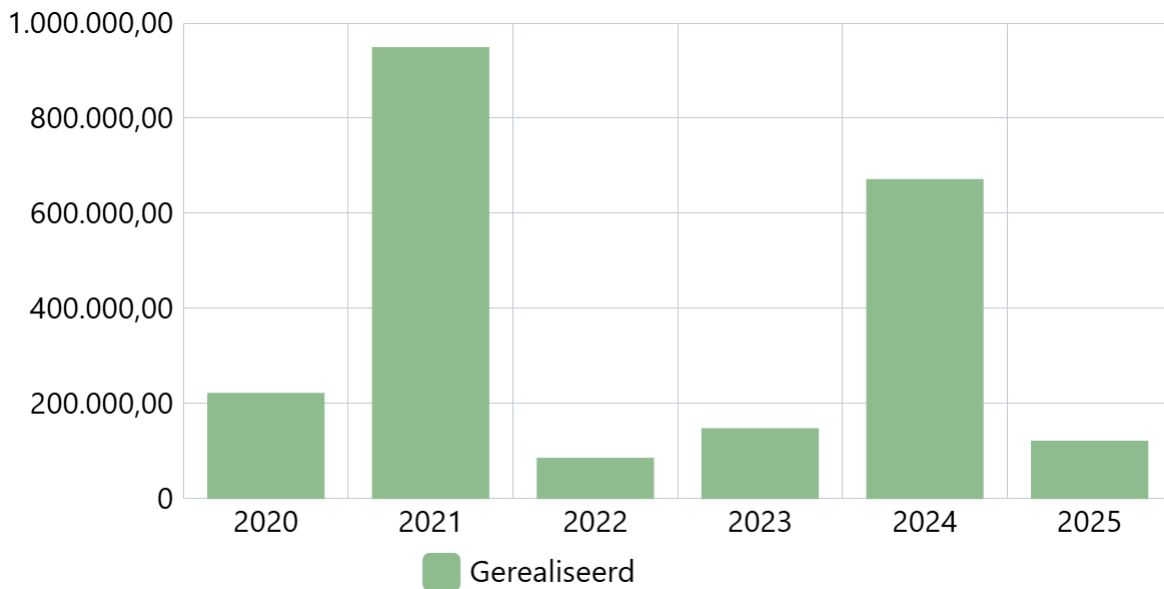
In 2021 werden er aanzienlijke investeringssubsidies verkregen voor de restauratie van de Strokapel (2<sup>e</sup> en 3<sup>e</sup> schijf voor in totaal 866.825 euro, waarvan 132.035 euro vanwege kerkfabriek Ramsel).

In 2023 werden er 16.338 euro subsidies ontvangen voor de opmaak van een RUP Recreatie (vanwege de provincie) en 129.138 euro als deel van de brandverzekering (jeugdlokalen Blauberg).

In 2024 waren de belangrijkste ontvangen investeringssubsidies deze van VIPA voor LDC De Kapel Varenwinkel (377.731 euro) en deze voor de aanleg van fietspaden Ramselsesteenweg (238.605 euro uit het Kopenhagenfonds).

In 2025 waren er minder investeringsopbrengsten. Enkel uit het Kopenhagenfonds (aanleg fietspaden) werd er een echte subsidie ontvangen (89.967 euro). Daarnaast was er nog de verkoop van een perceeltje aan Fluvius voor de realisatie van een elektriciteitscabine en de jaarlijkse kapitaalsvermindering in het kader van de lease openbare verlichting (21.402 euro).

## Ontvangen investeringssubsidies



Soort	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Gerealiseerd	219.302,00	947.139,00	83.114,00	145.476,00	669.719,00	118.719,00

## Investeringskosten

In 2022 werd er in totaal 3.043.988 euro geïnvesteerd, een bedrag in lijn met het gemiddelde van de vorige 4 jaar (2019 - 2022).

In 2023 zaten de totale investeringen (3.046.989 euro) weer rond het gemiddelde van de afgelopen jaren. Zonder uitzonderlijke of grote investeringen blijkt het heel moeilijk te zijn om dit gemiddelde op te trekken.

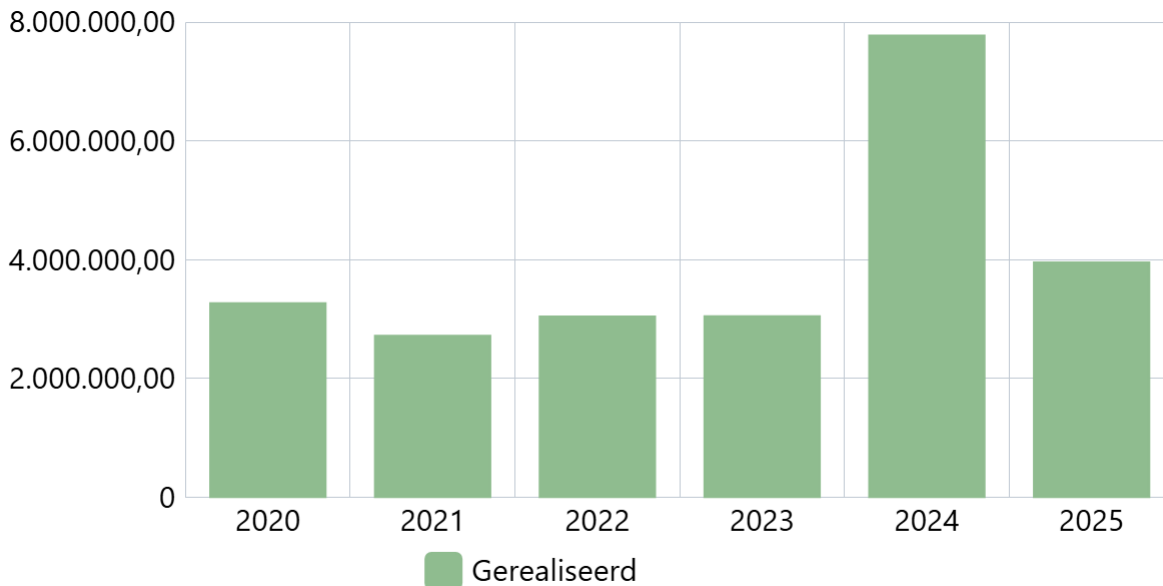
In 2024 zat het investeringsvolume wel op een merklijk hoger peil. Er werd 7.773.750 euro geïnvesteerd, o.a. door de aankoop van een perceel aan de Blaubergsesteenweg.

In 2025 werd er in totaal voor 3.951.323 euro geïnvesteerd. De belangrijkste investeringsuitgaven in 2025 waren:

- Aankoop van gronden 1.009.601 euro
- Aanleg van fietspaden (Dieperstraat - lopende investering en Wolfsdonksesteenweg) 937.647 euro
- Onderhoud asfalt- en betonwegen 344.031 euro
- Ver-led-ding openbare verlichting (lopende investering) 322.601 euro
- Duurzaam grachtenonderhoud 287.145 euro
- Omgevingsaanleg LDC Varenwinkel 118.214 euro
- Investeringstoelage brandweerzone 109.534 euro

Over het volledige meerjarenplan 2020-2025 werd er in totaal 23.800.385 euro geïnvesteerd of gemiddeld 3.966.731 euro per jaar.

### Investeringskosten



Soort	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Gerealiseerd	3.267.522,00	2.716.814,00	3.043.988,00	3.046.989,00	7.773.750,00	3.951.323,00

## Overzicht van de verstrekte werkings-en investeringssubsidies

### Inleiding

Gemeente en OCMW verleende in 2025 in totaal voor 2.964.695 euro (+0,42% t.o.v. 2024) aan werkingstoelagen en subsidies en voor 133.051 euro aan investeringssubsidies. Dit is exclusief de individuele hulpverlening door het OCMW.

### Werkingsstoelagen en-subsidies

raming	begunstigde	omschrijving	initieel bedrag MJP	bedrag na aanpassing MJP	jaarrekening	beleidsveld
MJP000080	privé werkgevers (op basis van wet)	terugbetaling kosten i.k.v. politiek verlof	1.000	1.000	0	0100
MJP000500	IOK Afvalbeheer	werkingstoelage	3.576	3.576	3.576	0300
MJP000501	Stad Geel (GAS)	tussenkost in werkingskosten Gemeentelijke Administratieve Sancties	5.000	11.500	11.495	0480
MJP001372	IOK	werkingstoelage	3.576	3.576	3.576	0190
MJP000506	politiezone Zuiderkempen	werkingstoelage	1.501.430	1.501.430	1.501.430	0400
MJP000511	brandweerzone Kempen	werkingstoelage	275.095	275.095	275.095	0410
MJP001373	De Lijn (tussenkost abonnementen)	derde betalerssysteem	15.000	15.000	14.477	0210
MJP001071	Projectvereniging de Merode	werkingstoelage (toerisme)	4.500	4.500	3.074	0520
MJP001074	Kempens Landschap en Toerisme Provincie Antwerpen	werkingstoelage	7.250	7.250	5.548	0520
MJP000598	kerkfabriek Herselt	werkingstoelage	36.329	36.329	36.329	0790
MJP000599	kerkfabriek Ramsel	werkingstoelage	10.514	10.514	10.514	0790
MJP000600	kerkfabriek Blauberg	werkingstoelage	20.442	20.442	20.442	0790
MJP000601	kerkfabriek Bergom	werkingstoelage	11.076	11.076	11.076	0790
MJP001072	Projectvereniging de Merode	werkingstoelage (erfgoed)	6.000	6.000	5.932	0705
MJP001073	IOED de Merode	werkingstoelage	6.444	6.444	2.948	0705
MJP000644	particulieren (op basis reglement)	herbruikbare luiers	2.000	2.000	42	0380
MJP001218	fietsbieb	organiseren van een fietsbieb	1.500	1.815	1.815	0380
MJP000661	particulieren (op basis reglement)	diverse milieusubsidies (Kleine landschapselementen, zwaluwen, hemelwaterputten...	8.000	8.000	1.240	0380
MJP000662	organisaties/verenigingen	subsidies voor het verbeteren van de leefomgeving (Mina-werkers)	95.000	83.500	0	0380
MJP000663	Regionale Landschappen Grote en Kleine Nete	werkingstoelage	3.900	3.900	3.706	0349
MJP000686	dierenartsen (op basis reglement)	kattensterilisatiecampagne	6.000	6.000	4.182	0470
MJP000699	particulieren (op basis reglement)	premie voor zorgbehoevende kinderen	24.000	24.000	23.200	0911
MJP001420	subsidies ALD (aanvullend lokaal dienstenaanbod)	werkingstoelage	0	1.414	1.414	0550
MJP000707	ontwikkelingshulpers (reglement)	ontwikkelingshulp	2.400	2.400	2.400	0160

raming	begunstigde	omschrijving	initieel bedrag MJP	bedrag na aanpassing MJP	jaarrekening	beleidsveld
MJP000708	noodhulp 12-12	noodhulpsubsidies	2.500	2.500	0	0160
MJP001202	Kind & Gezin	werkingstoelage	620	620	620	0944
MJP000782	Prov. Instituut Hygiëne (PIH)	werkingstoelage	1.250	1.250	1.107	0390
MJP001203	Ispahan	werkingstoelage	700	700	700	0983
MJP001204	Logo Zuiderkempen	werkingstoelage	750	750	741	0985
MJP001205	Rode Kruis Herselt	ondersteuning bloedinzamelingsacties	300	300	300	0989
MJP001315	projectgroep de Merode	werkingstoelage	12.000	12.000	11.863	0705
MJP000831	Cultuurconnect	in het kader van de bibliotheekwerking	5.650	5.722	5.672	0703
MJP000847	diverse verenigingen (op basis reglement)	Covid-19 subsidies (ondersteuning verenigingsleven)	500	500	0	0719
MJP000848	particulieren (op basis reglement)	organisatie straat- en wijkfeesten	7.000	7.000	2.447	0705
MJP000850	diverse verenigingen (op basis reglement)	financiële en logistieke ondersteuning verenigingen	15.000	15.000	14.997	0705
MJP000851	diverse verenigingen (op basis reglement)	financiële en logistieke ondersteuning verenigingen	20.000	20.000	20.000	0750
MJP000852	diverse verenigingen (op basis reglement)	financiële en logistieke ondersteuning verenigingen	20.000	20.000	20.000	0740
MJP000857	gemeente Westerlo	ondersteuning van de academie beeldende kunst (tekenschool)	5.000	5.000	1.654	0705
MJP000861	Herseltse scholen (op basis reglement)	voor theater- en bibliotheekbezoek, duurzaamheid ...	15.300	15.300	9.389	0750
MJP000882	diverse verenigingen (op basis reglement)	financiële en logistieke ondersteuning uitbaters parochiezalen	6.000	6.000	0	0705
MJP001066	AGB Herselt	prijssubsidies	900.000	900.000	926.386	0742
MJP000923	particulieren (op basis reglement)	zwemsubsidies	4.000	4.000	3.829	0740
MJP001139	diverse verenigingen (op basis reglement)	om een inclusief vrijetijdsaanbod aan te bieden	1.000	1.000	0	0705
MJP001194	diverse verenigingen (op basis reglement)	voor huur van materialen bij de organisatie van activiteiten	12.985	12.985	1.481	0710
					<b>2.964.695</b>	

## Investeringsubsidies

Bij de investeringsubsidies is er in 2025 geen vraag toegekomen vanwege de politiezone voor het jaar 2025. Deze zal wellicht extra gevraagd worden in de loop van 2026. Voor de brandweerzone was er in 2025 nog een kleine herziening op de investeringstoelage 2024 die werd opgevraagd.

raming	begunstigde	omschrijving	initieel bedrag MJP	bedrag na aanpassing MJP	jaarrekening	beleidsveld
MJP000507	politiezone Zuiderkempen	investeringsubsidie	131.585	167.876	0	0400
MJP000512	brandweerzone Kempen	investeringsubsidie	108.469	109.534	109.534	0410
MJP000585	interlokale verenigingen (de Merode)	investeringsubsidie	84.207	83.142	2.594	0340

raming	begunstigde	omschrijving	initieel bedrag MJP	bedrag na aanpassing MJP	jaarrekening	beleidsveld
MJP001150	kerkfabriek Herselt	investeringsubsidie	50.000	0	0	0790
MJP001234	kerkfabriek Ramsel	investeringsubsidie	115.000	8.095	8.094	0790
MJP001092	kerkfabriek Bergom	investeringsubsidie	0	4.875	4.874	0790
MJP000664	Bosgroep vzw	bosonderhoud bij private eigenaars	8.000	8.000	7.954	0340
MJP000827	jeugdverenigingen (op basis reglement)	investeringsubsidie	0	0	0	0750
					<b>133.051</b>	

## Overgedragen kredieten voor investeringen en financiering

### Inleiding

Het college van burgemeester en schepenen (gemeente) en het vast bureau (OCMW) directiecomité kunnen met toepassing van artikel 258 van het decreet van 22 december over het lokaal bestuur ongebruikte saldi van investerings- en financieringskredieten overdragen naar het volgende boekjaar. Deze overdrachten gebeuren met het oog op de verdere realisatie van geplande of reeds opgestarte investeringsprojecten.

Het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau keurden op 23 februari 2026 de volgende overdachten goed.

### Overgedragen investeringsuitgaven

De beschikbare saldi werden voor 40,5% overgedragen naar 2026. In totaal werd er 4.022.517 euro krediet overgedragen en 5.906.864 euro niet overgedragen.

Volgnummer	Omschrijving	budget 2025	kost 2025	saldo 2025	overdracht 2025	niet overdragen
MJP000002	gemeentelijke website en uitbouwen e-loket	7.000	2.579	4.421	<b>4.400</b>	<b>21</b>
MJP000007	audiocaptatie raadzaal	62.500	0	62.500	<b>27.500</b>	<b>35.000</b>
MJP000008	WIFI 4 EU project	3.000	2.323	677	<b>0</b>	<b>677</b>
MJP000010	studies allerhande	144.000	30.737	113.263	<b>113.000</b>	<b>263</b>
MJP000017	ICT hardware	100.000	28.844	71.156	<b>70.000</b>	<b>1.156</b>
MJP000020	ICT softwarepakketten	112.000	83.113	28.887	<b>28.000</b>	<b>887</b>
MJP000023	upgrades of extra modules GIS software	28.190	11.162	17.028	<b>17.000</b>	<b>28</b>
MJP000081	verplaatsen nutsleidingen (andere dan water)	8.000	0	8.000	<b>0</b>	<b>8.000</b>
MJP000082	aankoop werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen	50.000	17.576	32.424	<b>10.000</b>	<b>22.424</b>
MJP000083	aankoop van machines en materiaal (algemeen)	84.000	7.204	76.796	<b>50.000</b>	<b>26.796</b>
MJP000084	inrichting en uitrusting werkhal	10.000	6.516	3.484	<b>3.000</b>	<b>484</b>
MJP000086	aankoop optrekbare vrachtwagencontainers	27.000	0	27.000	<b>0</b>	<b>27.000</b>
MJP000088	lichte tweedehands bestelwagens / personenwagens	210.835	0	210.835	<b>200.000</b>	<b>10.835</b>
MJP000092	aankoop kipaanhangwagens	7.000	5.912	1.088	<b>0</b>	<b>1.088</b>
MJP000093	aankoop nieuwe maai-arm	27.165	27.165	1	<b>0</b>	<b>1</b>
MJP000141	aankoop bureaumeubilair administratie	32.200	728	31.472	<b>31.000</b>	<b>472</b>
MJP000482	erelonen voor plannen en studies - gemeentelijk patrimonium	75.000	1.289	73.711	<b>73.000</b>	<b>711</b>
MJP000483	aankoop gronden	1.200.000	1.009.601	190.399	<b>20.000</b>	<b>170.399</b>
MJP000484	verduurzamen gemeentelijk patrimonium	112.000	15.881	96.119	<b>50.000</b>	<b>46.119</b>
MJP000492	renovatie bejaardenwoningen	33.500	17.883	15.617	<b>15.000</b>	<b>617</b>
MJP000507	investeringstoelage aan politiezone Zuiderkempen	167.876	0	167.876	<b>0</b>	<b>167.876</b>
MJP000514	aanleg fietspad Aarschotsesteenweg	140.000	12.776	127.224	<b>25.000</b>	<b>102.224</b>
MJP000515	aanleg fietspaden Dieperstraat	3.260.000	477.186	2.782.814	<b>500.000</b>	<b>2.282.814</b>
MJP000516	realisatie fiets-o-strade	100.000	13.777	86.223	<b>86.000</b>	<b>223</b>
MJP000517	Fietspaden, voetpaden en veiliger maken kruispunten	260.000	8.451	251.549	<b>200.000</b>	<b>51.549</b>

Volgnummer	Omschrijving	budget 2025	kost 2025	saldo 2025	overdracht 2025	niet overdragen
MJP000522	buitengewoon onderhoud van de wegen	355.000	344.031	10.969	10.000	969
MJP000524	aankoop bestratingsmateriaal en materialen waterafvoer	58.785	11.202	47.583	40.000	7.583
MJP000528	aanbrengen wegmarkeringen	160.580	57.177	103.403	103.400	3
MJP000529	aankoop verkeerssignalisatie	36.000	15.275	20.725	15.000	5.725
MJP000535	aankoop autobusschuilhuisjes en overdekte fietsstallingen	4.000	0	4.000	2.000	2.000
MJP000537	actualiseren mobiliteitsplan	27.700	1.832	25.868	0	25.868
MJP000545	opmaak allerlei plannen, studies RO	160.250	2.050	158.200	145.000	13.200
MJP000556	uitwerken masterplannen dorpskernen	86.896	0	86.896	85.000	1.896
MJP000557	dorpskernvernieuwing/versterking - ontharding	942.000	118.214	823.786	125.000	698.786
MJP000571	omvormen appartement aan de Mixx tot co-workingspace	75.000	0	75.000	0	75.000
MJP000585	subsidie aan de Merode projecten VLM	80.547	0	80.547	0	80.547
MJP000589	aankoop straatmeubilair	5.000	1.588	3.412	2.500	912
MJP000590	aankoop en plaatsing infoborden toerisme (Elsschot)	2.000	0	2.000	0	2.000
MJP000597	onderhoud gebouwen eredienst	12.000	0	12.000	5.000	7.000
MJP000605	inventariseren en uitwerken globaal plan trage wegen	120.000	31.000	89.000	39.000	50.000
MJP000609	verfraaiing bestaande kerkhoven	140.000	1.046	138.954	68.000	70.954
MJP000612	opmaak nieuw reglement begraafplaatsen	10.000	0	10.000	0	10.000
MJP000615	pastorij Ramsel	54.450	0	54.450	54.450	0
MJP000631	uitbreiden openbaar verlichtingsnet	3.000	0	3.000	0	3.000
MJP000634	aankoop elektrische bestelwagen	190.000	0	190.000	190.000	0
MJP000635	aankoop elektrische wagens maaltijdendienst	47.504	47.474	30	0	30
MJP000659	investeringstoelage i.h.k.v. de aankoop van natuurgebied	10.000	0	10.000	7.000	3.000
MJP000664	investeringstoelage aan de Bosgroep	8.000	7.954	46	0	46
MJP000669	duurzaam onderhoud parken en plantsoenen	62.000	15.878	46.122	30.000	16.122
MJP000674	verplaatsen nutsleidingen (water)	18.000	0	18.000	10.000	8.000
MJP000675	duurzaam grachtenonderhoud (incl. slib)	287.150	287.145	5	0	5
MJP000676	waterbeheersing (oa WADI's e.d.)	43.000	29.475	13.525	0	13.525
MJP000678	rioleringsproject Provinciebaan-Herentalsesteenweg-Siggedijk	130.000	0	130.000	30.000	100.000
MJP000680	rioleringsproject Kapelleweg - Visvijverstraat	200.000	0	200.000	100.000	100.000
MJP000719	tuininrichting BKO Blauberg/Ramsel/Bergom	128.210	0	128.210	60.000	68.210
MJP000720	meubilair BKO	12.907	5.768	7.140	7.000	140
MJP000827	investeringssubsidie jeugdverenigingen	3.558	0	3.558	3.558	0
MJP000844	de bibliotheek uitbouwen naar een plaats van ontmoeting	32.000	0	32.000	30.000	2.000
MJP000845	implemeteren van selfcheck bibliotheek	22.500	1.028	21.472	10.000	11.472
MJP000883	uitrusting en onderhoud gemeentelijke lokalen	101.605	14.100	87.505	60.000	27.505
MJP000884	uitrusting gemeenschapslokalen	30.500	26.618	3.882	3.800	82
MJP000905	uitbreiding de Mixx	7.000	1.014	5.986	0	5.986
MJP001092	investeringstoelage KF Bergom	4.875	4.874	1	0	1
MJP001146	aankoop tweedehands heftruck (elektrisch)	35.000	0	35.000	35.000	0
MJP001148	grondige renovatie pastorij Herselt	20.000	0	20.000	20.000	0
MJP001150	investeringstoelage KF Herselt	50.000	0	50.000	50.000	0
MJP001160	masterplan en uitrusting begraafplaatsen	32.000	1.389	30.611	13.000	17.611

Volgnummer	Omschrijving	budget 2025	kost 2025	saldo 2025	overdracht 2025	niet overdragen
MJP001165	lease verbonden aan de overname openbare verlichting	220.339	0	220.339	0	220.339
MJP001224	zoutopslagplaats vernieuwen	45.000	0	45.000	45.000	0
MJP001226	BO Berglaan	64.700	24.043	40.657	40.000	657
MJP001227	Fietspaden Wolfsdonksesteenweg	602.803	460.461	142.342	100.000	42.342
MJP001229	mega-buitenspeelplan	105.938	5.917	100.021	60.000	40.021
MJP001234	investeringsstoelage KF Ramsel	122.124	8.094	114.030	114.029	1
MJP001276	nieuwe locatie BKO Bergom	1.060.000	0	1.060.000	120.000	940.000
MJP001277	LDC Varenwinkel	422.695	20.301	402.394	330.000	72.394
MJP001322	restauratie Het Trammeke	87.000	83.613	3.387	3.380	7
MJP001324	aanleg nieuwe petanquevelden Bergom	23.500	0	23.500	8.000	15.500
MJP001325	aankoop uitrusting lokaal dienstencentrum (LDC)	22.098	9.829	12.269	10.000	2.269
MJP001365	aanleg Hoppin punt Herselt-centrum	40.600	54	40.546	40.500	46
MJP001380	Rioleringsproject Westmeerbeeksesteenweg	150.000	48.838	101.162	50.000	51.162
MJP001382	Rioleringsproject Madestraat-Hoevenstraat	150.000	0	150.000	75.000	75.000
MJP001384	toekomstvisie uitvoeringsdiensten	210.000	0	210.000	150.000	60.000
MJP001418	materiaal/meubilair voor snoezelruimte	8.827	8.540	287	0	287
					<b>4.022.517</b>	<b>5.906.864</b>

## Overgedragen investeringsopbrengsten

Bij de investeringsopbrengsten werden de nog te verwachten saldo voor subsidies voor LDC de Kapel (Varenwinkel) en de subsidies voor fietspad Dieperstraat overgedragen, samen 618.123 euro. De andere saldi (goed voor 970.237 euro) werden niet overgedragen.

Volgnummer	Omschrijving	budget 2025	opbrengst 2025	saldo 2025	overdracht 2025	niet overdragen
MJP000519	subsidies fietspad Dieperstraat	1.060.000	0	1.060.000	560.000	500.000
MJP000520	subsidies fiets-o-strade	144.000	0	144.000	0	144.000
MJP000616	subsidies pastorie Ramsel (beheersplan)	75.000	0	75.000	0	75.000
MJP001161	investeringsubsidies (VIPA) voor kapel Varenwinkel (LDC)	58.123	0	58.123	58.123	0
MJP001168	kapitaalsverminderingen (OV)	21.402	0	21.402	0	21.402
MJP001323	investeringsubsidie restauratie Het Trammeke	59.835	0	59.835	0	59.835
MJP001366	subsidies voor aanleg Hoppin punt Herselt-centrum	50.000	0	50.000	0	50.000
MJP001416	investeringsubsidies (VIPA) voor zusterhuis Bergom (LDC)	120.000	0	120.000	0	120.000
					<b>618.123</b>	<b>970.237</b>

## Overgedragen financieringsuitgaven

De saldi van de verschillende financieringsuitgaven worden in regel niet overgedragen (290.764 euro). Voor het toekennen van renteloze leningen werd er in het meerjarenplan 2026-2031 nieuw krediet ingeschreven.

Volgnummer	Omschrijving	budget 2025	kost 2025	saldo 2025	overdracht 2025	niet overdragen
MJP000415	aflossingen bestaande leningen	688.335	688.335	0	0	0
MJP001080	renteloze leningen aan verenigingen	200.000	0	200.000	0	200.000
MJP001167	aflossing lease OV	88.674	0	88.674	0	88.674
MJP001390	ontvangen (huur)waarborgen korte termijn	2.000	0	2.000	0	2.000
					0	290.674

## Overgedragen financieringsopbrengsten

Het saldo van de financieringsopbrengsten (2.299.340 euro) werd niet overgedragen. Nieuwe leningen waren in 2025 niet nodig en nieuwe (geraamde) financieringsnoden werden rechtstreeks ingeschreven in het nieuwe meerjarenplan 2026-2031.

Volgnummer	Omschrijving	budget 2025	opbrengst 2025	saldo 2025	overdracht 2025	niet overdragen
MJP000419	nieuwe leningen	2.064.000	0	2.064.000	0	2.064.000
MJP001081	aflossing lening Pidpa	70.681	70.680	1	0	1
MJP001082	terugbetalingen renteloze leningen AGB op 18 jaar	110.000	110.000	0	0	0
MJP001085	terugbetalingen nieuwe renteloze leningen	45.000	30.000	15.000	0	15.000
MJP001171	leasing in het kader van overname OV	220.339	0	220.339	0	220.339
					0	2.299.340

## Financiële risico's

### Inleiding

Onder deze hoofding geven we een overzicht van de risico's (met financiële impact) die het lokaal bestuur potentieel loopt. Het meerjarenplan 2020-2025 werd vanuit een conservatief, voorzichtig standpunt opgebouwd, maar elk risico uitsluiten over een periode van 6 jaar is natuurlijk niet mogelijk.

Bij de goedkeuring van het nieuwe meerjarenplan 2026-2031 (december 2025) werden de financiële risico's geactualiseerd. Op die enkele maanden sinds die actualisatie is echter nog heel wat gebeurd en zijn de financiële risico's toegenomen. Vooral de oorlog tussen de Verenigde Staten/Israël en Iran is verantwoordelijk voor de gestegen risico's.

Globaal gesproken zijn volatiele energieprijzen, algemene inflatie en oplopende rentevoeten in eerste orde potentiële risico's.

### Risico's inzake schuldbeheer

#### *Renterisico*

De gemeente Herselt heeft nog leningen uitstaan waarvan het merendeel (ca. 98,8%) met een periodiek herzienbare rentevoet (op 3 maand, 6 maand, jaarlijks, 3- jaarlijks...) en slechts een beperkt gedeelte (ca. 1,2%) met vaste rentevoet tot eindvervaldag. Op 31 december 2025 was er nog een openstaand leningsaldo van 4.103.770 euro.

Voor de leningen met herzienbare rentevoeten werden de afgelopen jaren wel een aantal indekkingen afgesloten. Hierdoor kunnen de rentevoeten stijgen, maar zijn ze wel begrensd tot max. 4,00 à 4,20%. Doordat de rentevoeten, zowel korte als langetermijnrentevoeten het laatste anderhalf jaar enorm gestegen zijn, na jarenlang uitzonderlijk laag (zelfs negatief) gestaan te hebben, gaan de te betalen rentes op de resterende leningen richting dit maximum. De hiermee corresponderende rentelasten zijn opgenomen in de aanpassing van het meerjarenplan.

De rentelasten vielen m.a.w. hoger uit dan in het initiële meerjarenplan voorzien was, maar een verder risico dat deze rentelasten nog stijgen is er momenteel nog nauwelijks, dankzij de indekking.

Voor eventueel nieuwe leningen die het bestuur de komende jaren zou aangaan, is het momenteel koffiedik kijken hoe de rentevoeten de komende jaren zullen evolueren. In het meerjarenplan is rekening gehouden met een rentevoet van 4,00%, maar dit is een onzekere raming. Het feit dat de internationale ratings van België verlaagd werden, heeft een opwaartse impact op de rentevoeten. Zolang de Belgische overheden (vooral federaal) hun tekorten niet wegwerken, zal die druk op de rentevoeten blijven en mogelijks nog groter worden.

In het nieuwe meerjarenplan 2026-2031 wordt uitgegaan van maximaal 24.258.000 euro nieuwe leningen. In het initiële meerjarenplan 2020-2025 was er voorzien om 12.357.000 euro te lenen. Eind 2025 kunnen we vaststellen dat er geen enkele nieuwe lening nodig is geweest.

De effectieve nood aan leningen 2026-2031 zal, ook rekening houdend met de toekomstige verwachtingen rond de rekeningresultaten, dus wellicht lager uitvallen dan voorzien, maar een stijgende rentevoet kan wel een behoorlijke impact hebben op het meerjarenplan.

### *Liquiditeitsrisico*

De eerstkomende jaren is er bij gemeente en OCMW niet direct een liquiditeitsrisico, gelet op de aanwezige buffer (eind 2025 bedroegen de liquide middelen 10.219.384 euro). Naarmate de investeringen in het komende meerjarenplan uitgevoerd worden, kan er binnen een 2 of 3 jaar misschien nood zijn aan externe financiering. Hiervoor werden leningen opgenomen in het meerjarenplan met een looptijd van 20 jaar. Hiervoor is er op de markt normaal genomen voldoende appetijt bij de financiële instellingen.

### *Kredietrisico*

De gemeente heeft in het verleden enkele kleinere renteloze leningen toegestaan. In 2020 werd er een grotere renteloze lening toegestaan aan het AGB (1.600.000 euro). Aangezien het AGB werkt onder direct toezicht van de gemeente, zijn hier nauwelijks risico's aan verbonden. In 2022 werd er een bijkomende renteloze lening toegestaan aan het AGB van 380.000 euro. Van deze 1.980.000 euro stond er eind 2025 nog 1.582.222 euro open.

In 2021 werd er een renteloze lening van 400.000 euro verstrekt aan KFC Ramsel voor het bouwen van een nieuwe voetbalkantine. Deze werd in 2023 verhoogd naar 600.000 euro. Volgens het financieel plan, opgemaakt door de club, zou terugbetaling van deze lening haalbaar zijn, maar het blijft een risico. Een bijkomende garantie voor de gemeente hier is dat de nieuw te bouwen kantine op gronden van de gemeente zal gebouwd worden (onder erfpacht) en het recht van natrekking dus geldt. Eind 2025 was er nog een openstaand saldo van 530.000 euro.

## **Risico's inzake thesauriebeheer**

### *Renterisico (opbrengstenzijde)*

Sinds eind 2022 zijn de rentevoeten op beleggingen terug positief geworden (ze dalen de laatste tijd wel terug) wat betekent dat er voor de liquide middelen van gemeente en OCMW Herselt (ca. 10,2 miljoen) terug spaar- en beleggingsmogelijkheden zijn die een positieve return opleveren. Tegen 2027-2028 zullen de liquide middelen van gemeente en OCMW dermate dalen dat er niet veel beleggingsmogelijkheden meer zullen zijn.

Negatieve rentevoeten zoals deze in 2021-2022 een tijdlang van toepassing waren, worden niet onmiddellijk terug verwacht.

### *Solvabiliteitsrisico en kapitaalsgarantie*

De liquide middelen van de gemeente en OCMW Herselt staan uitsluitend op rekeningen bij erkende Belgische financiële instellingen, waarvan actueel het merendeel (ca. 80%) bij Belfius.

Momenteel zijn alle middelen geplaatst op rekeningen of in beleggingen met kapitaalsbescherming. Het risico op een solvabiliteitsprobleem bij één van deze banken is nooit helemaal uit te sluiten, maar wordt op dit moment niet als het grootste risico beschouwd.

### Risico's inzake exploitatie-ontvangsten en de evolutie hiervan

Onder de hoofding 'aangenomen assumpties en grondslagen meerjarenplan' (meerjarenplan 2026-2031) werden de verwachte evoluties van de exploitatie-opbrengsten en -uitgaven al uitvoerig besproken. Ook hier werd er bij opmaak van het meerjarenplan uitgegaan van realistische verwachtingen en indexaties, maar gedurende de termijn van het meerjarenplan kunnen er zich uiteraard onverwachte zaken voordoen.

Wat de exploitatie-opbrengsten betreft kunnen volgende zaken een risico inhouden:

#### *Belastingen*

- Wat de aanvullende belastingen betreft, is er altijd het risico dat een hogere overheid wijzigingen aanbrengt aan het wetgevend kader (bijv. taxshift, verkeersbelastingen, vrijstellingen onroerende voorheffing...) die een impact kunnen hebben op de gemeentelijke ontvangsten. In het meerjarenplan is uitgegaan van een stabiel kader gedurende de ganse periode. Recent besliste de federale overheid om toekomstige taxshifts met impact op de aanvullende personenbelasting neutraal te houden voor de lokale besturen. Toekomstige berekeningen van de personenbelasting zullen dus, voor wat het gemeentelijke deel betreft, geen rekening houden met eventuele aanpassingen op federaal niveau.
- Ook de toenemende vergrijzing van de bevolking zal een impact hebben op de aanvullende personenbelasting.
- Een mogelijke economische recessie als gevolg van de huidige conflicten in de wereld, hoe mild die ook zou zijn, heeft uiteraard ook impact op de aanvullende personenbelasting.
- Voor de opbrengsten uit de opcentiemen op de onroerende voorheffing bezorgt de Vlaamse Belastingdienst sinds 2023 ramingen voor meerdere jaren. In het verleden werd er enkel een raming voor het eerstvolgende jaar opgemaakt. De Vlaamse Belastingdienst gaat er net zoals de FOD Financiën van uit dat de inflatie nog enkele jaren hoog blijft. Dit heeft een directe weerslag op de opbrengsten. Op dit vlak is het ook uitkijken naar aanpassingen in de Vlaamse regelgeving die een impact zouden kunnen hebben op de ruimtelijke ordening en de bouwmogelijkheden in landelijke gebieden. Dit kan een impact hebben op het globale kadastrale inkomen van de gemeente en de eventuele groei hiervan.

- Wat de verkeersbelasting betreft, krijgen alle gemeenten 10% van de Vlaamse opbrengsten doorgestort. Als de Vlaamse regels op het vlak van verkeersbelasting zouden wijzigen (bijv. meer in de richting van een kilometerheffing), kan dit ook een impact hebben op de gemeentelijke ontvangsten.

### *Subsidies*

- Vooral de Vlaamse overheid kent heel wat subsidies toe aan de gemeente. Wat het gemeentefonds betreft, heeft de huidige Vlaamse regering het engagement herhaald om dit ook de komende jaren met 3,5% te laten stijgen per jaar. Als de inflatie sneller zou stijgen dan 3,5% per jaar (zoals in 2022-2023 het geval was), dan kan de stijging van het gemeentefonds dit niet bijhouden. Bovendien schommelen de parameters jaarlijks, wat betekent dat er geen individuele garantie is dat fonds voor iedereen met 3,5% stijgt. Qua sociale parameters daalde het relatief aandeel van Herselt in de totale groep de afgelopen jaren met als gevolg dat de stijging voor Herselt de afgelopen jaren gemiddeld eerder rond de 1,6% zat.
- Andere Vlaamse subsidies die belangrijk zijn voor de gemeente, zijn de compensatie voor de voormalige gesco's (844.997 euro) en de sectorale subsidies (361.969 euro). Deze worden echter niet geïndexeerd.
- De vorige Vlaamse Regering heeft twee nieuwe subsidies ingevoerd vanaf 2020, nl. een bijdrage van 50% in de responsabiliseringsbijdrage en een subsidie voor het behoud van de open ruimte. Deze twee subsidies zijn zéér substantieel en dragen aanzienlijk bij tot een goed financieel evenwicht en bieden het bestuur de mogelijkheid om extra te investeren. De Vlaamse Regering heeft in de jongste Septemberverklaring beslist om de bijdrage voor de responsabilisering terug te schroeven, richting 45%, en de subsidies voor het behoud van de open ruimte werden ook met 2 à 3% teruggeschoefd. Het toont aan dat de gemeenten afhankelijk zijn van beslissingen die op Vlaams (of federaal) niveau genomen worden, en dat deze een plotse (al dan niet grote) impact kunnen hebben op de inkomsten van de gemeente. De 2 jongste beslissingen van Vlaanderen betekenden samen ca. 75.000 euro minder, in een vingerknip.

### **Risico's inzake de exploitatie-uitgaven en de evolutie hiervan**

Wat de exploitatie-uitgaven betreft werd er uitgegaan van realistische verwachtingen en indexaties. Het Planbureau en de meeste economen gingen er in september 2025 nog uit van een aan de komende jaren uit van een relatief stabiele inflatie (rond de 2% per jaar). Afwijkingen hierop hebben een impact hebben op het meerjarenplan. De meeste uitgaven volgen de inflatie redelijk nauw, aan de opbrengstenzijde zijn er een aantal posten die de inflatie ook volgen (bijv. opcentiemen, maar ook aanvullende personenbelasting met een jaartje vertraging), maar ook een aantal die ze niet volgen (bijv. subsidies gesco's of gemeentelijke belastingen/retributies met een vast tarief). Sinds het conflict in het Midden-Oosten gestart is, is duidelijk geworden dat de inflatie zéér snel kan oplopen. Zo is de overschrijding van de spilindex die het Planbureau verwachtte voor begin 2027 nu al vervroegd is naar juni 2026, met een bijkomende overschrijding van de spilindex in december 2026.

Wat de exploitatie-uitgaven betreft kunnen volgende zaken een risico inhouden:

### *Personeelskosten*

- In het nieuwe meerjarenplan werd uitgegaan van een gematigde indexatie de komende jaren, met jaarlijks één overschrijding van de spilindex. Als de inflatie versneld heeft dit een belangrijke impact; de personeelskosten vertegenwoordigen immers bijna 53% van de exploitatie-uitgaven.
- Wat de pensioenbijdragen betreft (gewone patronale bijdrage en de responsabiliseringsbijdrage) werd er uitgegaan van de thans verwachte stijgingen van de bijdragen, maar zeker wat betreft de responsabiliseringsbijdrage is de prognose voor de bijdragevoet de jongste jaren meermaals bijgestuurd (zowel op- als neerwaarts). Deze bijdrage loopt voor het lokaal bestuur tegen 2031 op tot meer dan 1.110.000 euro. Het risico was voor 50% afgedekt door een Vlaamse tussenkomst, maar deze zal dalen richting 45%. Het risico bestaat dat deze tussenkomst nog verder kan dalen.
- Een 'personeels'probleem dat de jongste jaren steeds vaker de kop op steekt, is schaarste op de arbeidsmarkt. Bepaalde profielen zijn nauwelijks te vinden en de lokale besturen hebben het hier, met de huidige arbeidsvoorwaarden, niet altijd makkelijk om te concurreren met de privé markt. Voor bepaalde profielen is ook de schaal van een eerder klein bestuur, zoals het onze, mogelijks een nadeel. Als bepaalde profielen/vacatures niet ingevuld raken, zal dit een effect hebben op de tijdige uitvoering van de geplande doelstellingen. De 'loonhuis'-oefening die Herselt samen met Hulshout en Westerlo doorloopt, kan hier een deel van de oplossing zijn. Ook economische groeivertraging, met andere negatieve effecten, kan hier een positieve invloed hebben.
- De nieuwe rechtspositieregeling (RPR) die de Vlaamse Overheid heeft uitgewerkt en die de lokale besturen meer vrijheden geeft, zal in de praktijk nog moeten aantonen of deze voor- of nadelen biedt voor de kleinere besturen zoals Herselt. Door deze nieuwe RPR dreigt er immers concurrentie te ontstaan tussen de besturen, en deze is wellicht in het voordeel van de grotere of rijkere besturen. De opmaak van een nieuwe (gemeentelijke) RPR moet dan ook doordacht gebeuren. Ook hier wordt er samengewerkt met Hulshout en Westerlo.

### *Werkingskosten*

- Een niet onbelangrijke categorie binnen de werkingskosten wordt gevormd door nutsvoorzieningen en brandstoffen. De energieprijzen waren de laatste jaren enorm volatiel. Internationale (handels)conflicten hebben vaak een directe impact op deze prijzen. Dat is dus een risico dat op lokaal vlak niet te counteren is. De beste manier om de kosten te drukken, is om het energieverbruik waar mogelijk zo sterk mogelijk te verminderen. Het conflict in het Midden-Oosten toont aan hoe snel de prijzen kunnen stijgen.

- De meeste algemene werkingskosten volgen, vroeg of laat, ook de algemene inflatie en ook hier mogen er dus de komende periode onvoorziene prijsstijgingen verwacht worden.

#### *Andere kosten*

- Leeflonen die het OCMW dient toe te kennen, zijn onderhevig aan beslissingen op federaal en Vlaams niveau. De federale overheid besliste om de werkloosheidsvergoedingen voor langdurig werklozen (> 2 jaar) stop te zetten. Gevolg hiervan zal zijn dat een deel van deze werklozen bij het OCMW zullen aankloppen voor een leefloon. De eerste jaren engageert de federale overheid zich om de extra uitgaven van het OCMW in belangrijke mate te dekken, maar of dit op termijn ook zo blijft is onzeker. De federale overheid verwacht een meer activerende rol van de OCMW's en het is een risico dat zij haar tussenkomst daar in de toekomst ook meer op zal afstemmen. Een eventuele recessie zou extra druk op de vraag naar leeflonen kunnen zetten.
- Toelagen aan verbonden entiteiten. De uitgaven van de politiezone en de brandweerzone bestaan vooral uit personeelskosten en zijn dus zéér inflatiegevoelig.

#### **Investeringsen**

Op het vlak van investeringen hebben we sinds begin 2020 een buitengewone evolutie gezien. De prijzen voor uitvoering van grote werken zijn enorm gestegen. De coronacrisis heeft een grote impact gehad op de goederenverkeer en een aanbodschaarste in combinatie met een oplevende economie, heeft de materiaalprijzen enorm doen stijgen. De prijsherzieningsindex voor lopende projecten (enkel de materialencomponent) is in de jaren 2021-2022 met meer dan 80% gestegen. Sinds de zomer 2022 stabiliseerde de index, maar van een structurele daling lijkt geen sprake. Hogere rentevoeten zorgen normaal voor een afname van de bouwactiviteiten en mogelijk biedt dit ruimte voor (beperkte) prijsdalingen in die sector.

Het conflict in het Midden-Oosten toont echter aan hoe snel internationale handelsstromen verstoord kunnen geraken en hoe snel deze doorwerken in materiaalprijzen allerhande (energieproducten, isolatiematerialen, aluminium, meststoffen...).

#### **Andere risico's**

De gemeente heeft momenteel een aantal dossiers lopen waarvoor er een raadsman werd aangesteld. Dit zijn meestal 'kleinere' dossiers waarbij zelfs bij een negatieve afloop, wat niet verwacht wordt, de (financiële) impact beperkt zou zijn.

De gemeente heeft ook een aantal waarborgen verleend (o.a. aan Iverlek en één waarborg in het kader van de Mixx), maar deze zijn in totaliteit vrij beperkt (eind 2025 nog 130.864 euro in totaal, en jaar na jaar dalend) en ze zijn voor een belangrijk deel afgedekt door een recht van natrekking.

Fluvius is op zoek naar bijkomend kapitaal voor de grote investeringen in het net de komende jaren. De gemeenten zijn niet bij machte om dit kapitaal te verstrekken en daarom kijkt Fluvius naar externe partijen, mogelijks de Vlaamse Overheid. Wie echter ook de partner zou worden; dit zal wellicht een (negatieve) impact hebben op de energiedividenden.

De concrete impact van het jongste federale regeerakkoord moet nog duidelijk worden, maar gelet op de budgettaire tekorten op federaal niveau moeten er daar zeker geen positieve extra's verwacht worden. Bijv. aanpassingen aan btw-regimes of btw-percentages hebben een directe negatieve impact op de gemeente. De inperking van de termijn voor werkloosheidsvergoedingen zal vanaf 2026 al merkbaar zijn en de federale toelagen aan politie- en brandweerzones zullen ook van nabij moeten opgevolgd worden. De Vlaamse Overheid heeft dan weer plannen om taken, o.a. op het vlak van arbeidsbemiddeling en -activatie naar de lokale besturen te duwen.

Beleidsbeslissingen op internationaal niveau (Verenigde Staten, Europese Commissie...) hebben eveneens impact tot op het gemeentelijke niveau.

## Conclusie

Ieder potentieel risico uitsluiten is onmogelijk. Bij opmaak van het meerjarenplan 2020-2025 werd uitgegaan van realistische veronderstellingen en werd steeds het voorzichtigheidsprincipe in acht genomen. Een corona-crisis, een energiecrisis, een militair conflict tussen Rusland en Oekraïne werden eind 2019 totaal niet verwacht. Iedere crisis stelt de gemeente voor nieuwe uitdagingen.

Hopelijk kunnen we het evenwicht ook het komende meerjarenplan behouden, want alles voorspellen is helaas onmogelijk, zelfs niet met AI. De komende jaren zullen er zich ongetwijfeld nog zaken voordoen die niet voorzien werden en die meer kosten of minder opbrengen, maar de balans 'plus en min' van de afgelopen jaren vertoont al bij al een vrij evenwichtig beeld.

De marges in het nieuwe meerjarenplan zijn wel een stuk kleiner geworden dan in het vorige meerjarenplan. Waar er toen nog heel wat ruimte was om onvoorziene tegenvallers op te vangen, is die ruimte er nu veel minder. Door de druk op de exploitatie-opbrengsten en het zeer ambitieuze investeringsprogramma bedraagt de autofinancieringsmarge in 2031 nog 265.865 euro. Dit biedt nog enige marge, maar ze is wel beperkter om tegenslagen op te vangen.

# Documentatie

## BELEIDSDOMEINEN: Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

### Overzicht

	<b>Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein</b>	
	2025 Journaalvolnummers: JR Budg. 126900 Alg. 4050057720	
Gemeente Herselt (0207.502.103) Kerkstraat 1, 2230 Herselt Algemeen directeur: Pieter Soetewey	OCMW Herselt (0212.218.974) Kerkstraat 1 A, 2230 Herselt Financieel directeur: Bart Verelst	

#### Beleidsdomein: 00 Algemene financiering

BV0010	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
BV0020	Fiscale aangelegenheden
BV0030	Financiële aangelegenheden
BV0040	Transacties in verband met de openbare schuld
BV0050	Patrimonium zonder maatschappelijk doel
BV0090	Overige algemene financiering

#### Beleidsdomein: 01 Algemeen bestuur

BV0100	Politieke organen
BV0101	Officieel ceremonieel
BV0110	Secretariaat
BV0111	Fiscale en financiële diensten
BV0112	Personeelsdienst en vorming
BV0113	Archief
BV0114	Organisatiebeheersing
BV0115	Welzijn op het werk
BV0119	Overige algemene diensten
BV0130	Administratieve dienstverlening
BV0150	Internationale relaties
BV0151	Deelneming aan internationale organisaties en conferenties
BV0160	Hulp aan het buitenland
BV0170	Binnengemeentelijke decentralisatie
BV0171	Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg
BV0190	Overig algemeen bestuur
BV0550	Werkgelegenheid
BV0590	Overige economische zaken
BV0790	Erediensten
BV0791	Niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen

#### Beleidsdomein: 02 Grondgebiedzaken en milieu

BV0200	Wegen
BV0210	Openbaar vervoer

**Beleidsdomein: 00 Algemene financiering**

BV0220	Parkeren
BV0290	Overige mobiliteit en verkeer
BV0300	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
BV0309	Overig afval- en materialenbeheer
BV0310	Beheer van regen- en afvalwater
BV0319	Overig waterbeheer
BV0320	Sanering van bodemverontreiniging
BV0329	Overige vermindering van milieuverontreiniging
BV0340	Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos
BV0341	Erosiebestrijding
BV0349	Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem
BV0350	Klimaat en energie
BV0380	Participatie en sensibilisatie
BV0381	Geïntegreerde milieuprojecten
BV0390	Overige milieubescherming
BV0470	Dierenbescherming
BV0500	Handel en middenstand
BV0510	Nijverheid
BV0530	Land-, tuin- & bosbouw
BV0540	Visvangst
BV0600	Ruimtelijke planning
BV0610	Gebiedsontwikkeling
BV0620	Grondbeleid voor wonen
BV0621	Bestrijding van krotwoningen
BV0622	Woonwagenterreinen
BV0629	Overig woonbeleid
BV0630	Watervoorziening
BV0640	Elektriciteitsvoorziening
BV0650	Gasvoorziening
BV0660	Communicatievoorzieningen
BV0670	Straatverlichting
BV0680	Groene ruimte
BV0690	Overige nutsvoorzieningen
BV0720	Monumentenzorg

**Beleidsdomein: 03 Vrije tijd**

BV0520	Toerisme - Onthaal en promotie
BV0521	Toerisme - Sectorondersteuning
BV0522	Toerisme - Infrastructuur
BV0529	Overige activiteiten inzake toerisme
BV0700	Musea
BV0701	Cultuurcentrum
BV0702	Schouwburg, concertgebouw, opera
BV0703	Openbare bibliotheken
BV0704	Gespecialiseerde bibliotheken
BV0705	Gemeenschapscentrum
BV0709	Overige culturele instellingen
BV0710	Feesten en plechtigheden
BV0711	Openluchtrecreatie
BV0712	Festivals

**Beleidsdomein: 00 Algemene financiering**

BV0719	Overige evenementen
BV0721	Archeologie
BV0729	Overig beleid inzake het erfgoed
BV0739	Overig kunst- en cultuurbeleid
BV0740	Sportsector- en verenigingsondersteuning
BV0741	Sportpromotie en -evenementen
BV0742	Sportinfrastructuur
BV0749	Overig sportbeleid
BV0750	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
BV0751	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
BV0752	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
BV0759	Overige activiteiten met betrekking tot jeugd
BV0879	Andere voordelen
BV0889	Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid

**Beleidsdomein: 04 Veiligheid**

BV0400	Politiediensten
BV0410	Brandweer
BV0420	Dienst 100
BV0430	Civiele bescherming
BV0440	Overige hulpdiensten
BV0450	Rechtspleging
BV0460	Kinderbescherming
BV0480	Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
BV0490	Overige elementen van openbare orde en veiligheid

**Beleidsdomein: 05 Welzijn**

BV0800	Gewoon basisonderwijs
BV0801	Buitengewoon basisonderwijs
BV0810	Gewoon secundair onderwijs
BV0814	Leren en werken
BV0815	Buitengewoon secundair onderwijs
BV0820	Deeltijds kunstonderwijs
BV0830	Centra voor volwassenenonderwijs
BV0835	Hoger onderwijs
BV0860	Centra voor leerlingenbegeleiding
BV0862	Huisvesting voor schoolgaanden
BV0869	Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs
BV0870	Sociale voordelen
BV0900	Sociale bijstand
BV0901	Voorschotten
BV0902	Integratie van personen met vreemde herkomst
BV0903	Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
BV0904	Activering van tewerkstelling
BV0905	Dienst voor juridische informatie en advies
BV0909	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
BV0910	Woningen voor personen met een handicap
BV0911	Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap
BV0919	Overige activiteiten inzake ziekte en invaliditeit
BV0920	Werkloosheid

**Beleidsdomein: 00 Algemene financiering**

BV0930	Sociale huisvesting
BV0940	Jeugdvoorzieningen
BV0941	Gezinsvervangende tehuizen
BV0942	Onderhoudsgelden
BV0943	Gezinshulp
BV0944	Preventieve gezinsondersteuning
BV0945	Kinderopvang
BV0946	Thuisbezorgde maaltijden
BV0947	Klusjesdienst
BV0948	Poetsdienst
BV0949	Overige gezinshulp
BV0950	Ouderenwoningen
BV0951	Dienstencentra
BV0952	Assistentiewoningen
BV0953	Woon- en zorgcentra
BV0954	Dagzorgcentra
BV0959	Overige verrichtingen betreffende ouderen
BV0980	Sociale geneeskunde
BV0982	Ziekenhuizen
BV0983	Andere verpleeg- en verzorgingsinrichtingen
BV0984	Ontsmetting en openbare reiniging
BV0985	Gezondheids promotie en ziektepreventie
BV0986	Eerstelijnsgezondheidszorg
BV0989	Overige dienstverlening inzake volksgezondheid
BV0990	Begraafplaatsen
BV0991	Crematoria
BV0992	Lijkbezorging

## Verbonden entiteiten

### Inleiding

De belangrijkste entiteiten waar het lokaal bestuur bij betrokken is, en waarin het bestuur dient bij te dragen tot een financieel evenwichtige organisatie, zijn:

1. Politiezone Zuiderkempen
2. Hulpverleningszone (brandweerzone) Kempen
3. AGB Herselt
4. De vier kerkfabrieken binnen de gemeente Herselt

Daarnaast zijn er nog tal van intercommunale samenwerkingsverbanden waarin de gemeente of het OCMW vennoot of deelnemer is.

### Politiezone Zuiderkempen

De gemeente kent jaarlijks een werkingstoelage en een investeringstoelage toe aan de politiezone. Dit moet de zone in staat stellen haar financiële verplichtingen na te komen en financieel in evenwicht te blijven.

	REK 2020	REK 2021	REK 2022	REK 2023	REK 2024	REK 2025
werkingstoelage MJP	1.088.324	1.236.346	1.157.037	1.480.104	1.448.370	1.501.430
investeringstoelage MJP	86.225	302.959	200.130	91.631	220.095	167.876
werkingstoelage rekening	<b>1.088.324</b>	<b>1.236.346</b>	<b>1.157.037</b>	<b>1.480.104</b>	<b>1.448.370</b>	<b>1.501.430</b>
investeringstoelage rekening	<b>86.225</b>	<b>72.650</b>	<b>84.614</b>	<b>0</b>	<b>220.095</b>	<b>0</b>

## Werkingstoelage aan politiezone

### Omschrijving (toelichting)

In de loop van 2023 (of begin 2024) werd er door de politiezone geen investeringstoelage opgevraagd over 2023. De investeringstoelage die opgevraagd werd voor 2024 omvat ook investeringsuitgaven van de politiezone 2023. In 2025 herhaalde dit scenario zich: voor 2025 werd er niet tijdig een investeringstoelage aangevraagd. Deze zal wellicht samen met de investeringstoelage 2026 opgevraagd worden. Bij de gemeente werden deze kredieten alvast overgedragen naar 2026.



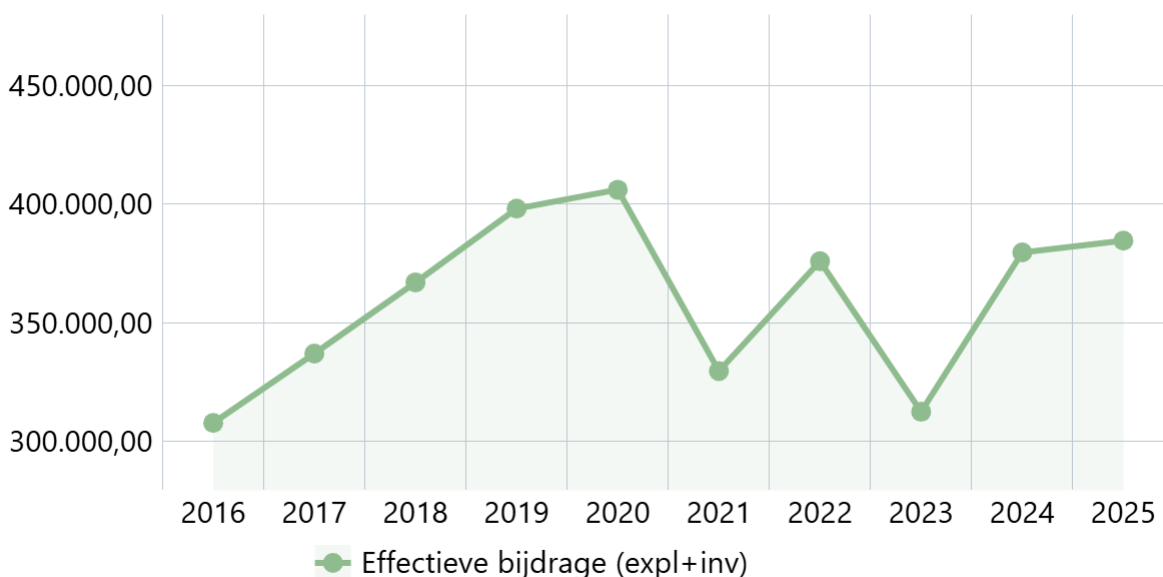
### Hulpverleningszone (brandweerzone) Kempen

De budgetten van de zone en de daaruitvolgende toelagen aan de brandweerzone voor 2025 werden vastgelegd door de zoneraad en goedgekeurd door de gemeenteraad van december 2024. De toepasbare verdeelsleutel wordt jaarlijks herberekend, in hoofdzaak op basis van de recentste cijfers voor het bevolkingsaantal en het totaal kadastraal inkomen. Sinds 2021 wordt er ook een opdeling gemaakt tussen een werkings- en een investeringstoelage; dit op vraag van de gemeenten. De reden hiervoor is dat deze toelagen een verschillende impact hebben op de financiële evenwichten van de gemeenten.

De werkingstoelage uitbetaald aan de brandweerzone Kempen bedroeg 275.095 euro in 2025 zoals vooraf voorzien. In 2023 lag dit bedrag nog aanzienlijk lager, maar dit was uitzonderlijk te wijten aan de afrekening van brandweerbijdragen tot 2014 (vóór oprichting van de hulpverleningszones). De investeringstoelage 2025 overschreed lichtjes de raming. Dit was te wijten aan een herberekening van de investeringstoelage 2024 (+1.065 euro).

	REK 2020	REK 2021	REK 2022	REK 2023	REK 2024	REK 2025
werkingstoelage MJP	406.056	263.780	268.151	268.151	271.207	275.095
investeringsstoelage MJP	0	65.945	107.799	107.892	108.469	108.469
werkingstoelage rekening	<b>406.056</b>	<b>263.780</b>	<b>268.151</b>	<b>204.689</b>	<b>271.207</b>	<b>275.095</b>
investeringsstoelage rekening	<b>0</b>	<b>65.945</b>	<b>107.799</b>	<b>107.892</b>	<b>108.469</b>	<b>109.534</b>

## Toelagen aan de brandweer



## AGB Herselt

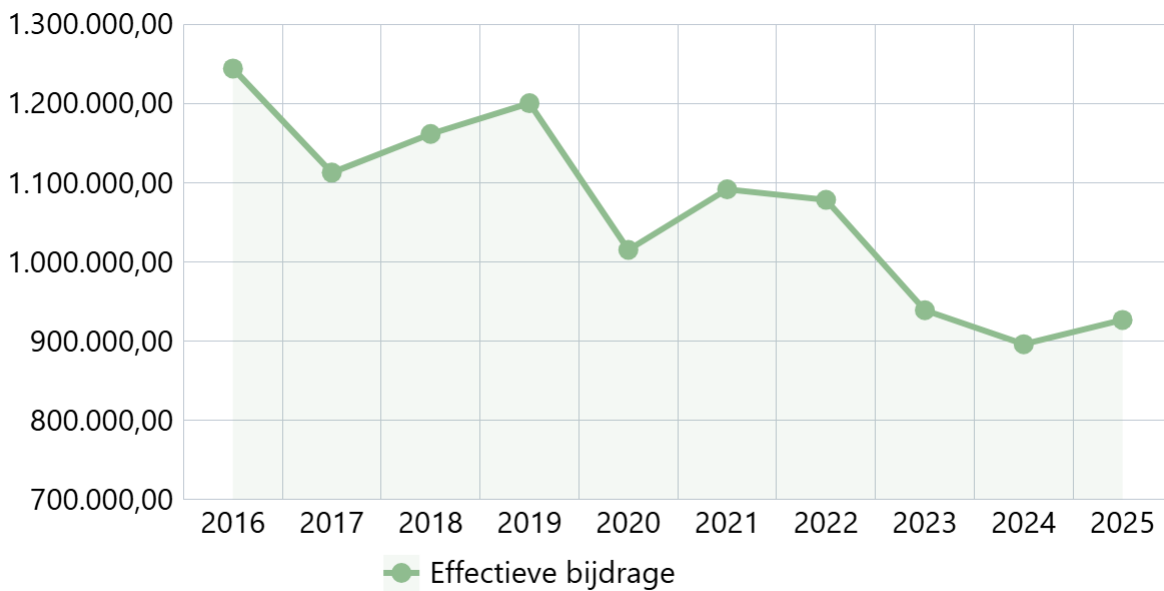
Door de coronacrisis had het AGB, dat de exploitatie van het vrijetijdscentrum als belangrijkste activiteit heeft, zwaar te lijden. Zowel in 2020 als in 2021 vielen de prijssubsidies fors terug (-35,7% in 2020 en -16,0% in 2021). In samenspraak met de gemeente werd daarom beslist om een uitzonderlijke corona-werkingssubsidie toe te kennen, van 250.000 euro (in 2020) en 100.000 euro (in 2021). Van 2021 naar 2022 stegen de reguliere prijssubsidies (excl. werkingssubsidies) met 8,7%. Normaal hadden deze ongeveer op eenzelfde niveau kunnen behouden blijven, maar ook het AGB werd geconfronteerd met een enorme stijging van de energiekosten, en deze hadden een stijging van de prijssubsidies tot gevolg.

Door de overdracht van de contractuele personeelsleden van AGB Herselt, in de lente van 2022, naar de gemeente daalden de prijssubsidies naar het AGB in 2023 met 12,9% t.o.v. 2022. Van 2023 naar 2024 is er een verdere daling van de prijssubsidies met -4,6%.

In 2025 stegen de totale prijssubsidies terug met 3,4%, vooral te wijten aan een intensiever gebruik van de sportaccommodaties. De komende jaren kunnen de prijssubsidies substantieel dalen door het wegvallen van de leasevergoeding bij het AGB.

	REK 2020	REK 2021	REK 2022	REK 2023	REK 2024	REK 2025
renteloze lening	1.600.000	0	380.000	0	0	0
prijssubsidies MJP	1.190.000	1.180.000	1.150.000	938.641	915.000	900.000
<b>prijssubsidies rekening</b>	<b>1.014.760</b>	<b>1.091.330</b>	<b>1.077.980</b>	<b>938.641</b>	<b>895.703</b>	<b>926.386</b>

## Prijssubsidies AGB



## Opmerking

*Noot: in 2020 en 2021 werden de corona-werkingsubsidies bij de prijssubsidie bijgeteld.*

## Kerkfabrieken

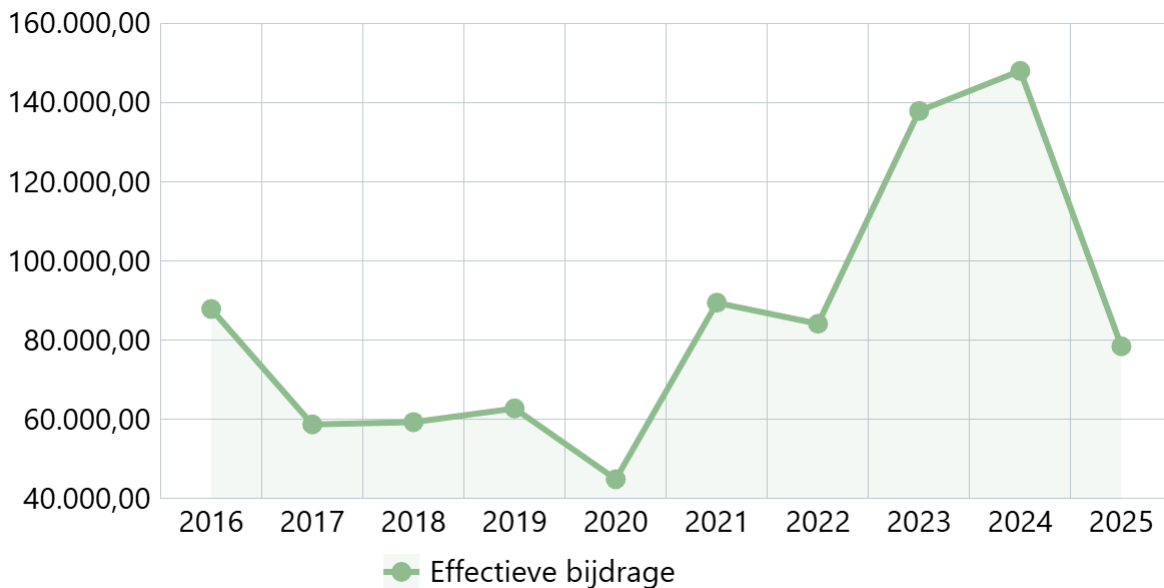
De ingeschreven bedragen voor de werkingstoelage aan de kerkfabrieken zijn gebaseerd op de, door de gemeenteraad, reeds goedgekeurde meerjarenplannen van de kerkfabrieken zelf. In de loop van 2022 dienden enkele kerkfabrieken hun budgetten (en bijgevolg ook de gemeentelijke bijdrage) bij te sturen omwille van de fors gestegen energieprijzen.

De, door de gemeenteraad, goedgekeurde werkingstoelagen 2024 dienden rekening te houden met het resultaat van de kerkfabrieken 2022 en waren daarom vrij hoog (met uitz. Blauberg). De jaarrekening van de kerkfabrieken 2024 toonden behoorlijke overschotten; deze komen ten gunste van hun budget 2026. Dit moet een positieve impact hebben op de gemeentelijke werkingstoelagen voor 2026.

In 2025 was er al een behoorlijke daling merkbaar van de exploitatietoelagen (van 147.930 euro in 2024 naar 78.361 euro in 2025). In 2025 werden er ook nog voor 12.964 euro investeringstoelagen toegekend aan de kerkfabrieken.

	REK 2020	REK 2021	REK 2022	REK 2023	REK 2024	REK 2025
kerkfabriek Herselt MJP	13.858	39.861	53.547	70.246	82.014	36.329
kerkfabriek Ramsel MJP	8.757	19.836	4.000	43.342	49.203	10.514
kerkfabriek Blauberg MJP	10.000	13.812	0	3.695	0	20.442
kerkfabriek Bergom MJP	12168	15843	26506	20500	16713	11076
kerkfabriek Herselt rekening	<b>13858</b>	<b>39861</b>	<b>53547</b>	<b>70256</b>	<b>82014</b>	<b>36329</b>
kerkfabriek Ramsel rekening	<b>8757</b>	<b>19836</b>	<b>4000</b>	<b>43342</b>	<b>49203</b>	<b>10514</b>
kerkfabriek Blauberg rekening	<b>10000</b>	<b>13812</b>	<b>0</b>	<b>3695</b>	<b>0</b>	<b>20442</b>
kerkfabriek Bergom rekening	<b>12168</b>	<b>15843</b>	<b>26506</b>	<b>20500</b>	<b>16713</b>	<b>11076</b>

## Kerkfabriek



## Intergemeentelijk samenwerkingsverband 'Gemeentelijke administratieve sancties' (GAS)

De gemeente participeert in een intergemeentelijk samenwerkingsverband (coördinatie bij stad Geel) en draagt bij in het jaarlijkse tekort van deze samenwerking.

In 2025 stijgt de bijdrage van Herselt aanzienlijk, enerzijds omwille van een stijging van het aantal dossiers (o.a. door de inzet van zwerfvuilcamera's) en anderzijds door behoorlijke investeringen door de stad Geel in de softwaretoepassingen voor de GAS administratie.

	REK 2020	REK 2021	REK 2022	REK 2023	REK 2024	REK 2025
werkingstoelage MJP	6.562	6.650	6.800	2.638	6.000	5.000
werkingstoelage rekening	<b>3.525</b>	<b>5.204</b>	<b>6.556</b>	<b>2.082</b>	<b>5.353</b>	<b>11.495</b>

## Andere deelnemingen

Naast deze entiteiten waar de gemeente rechtstreeks bijdraagt in de exploitatie- en investeringskosten zijn er ook nog heel wat samenwerkingsverbanden waar de gemeente en/of het OCMW in participeren.

Deze deelnemingen worden hieronder kort samengevat, met vermelding van de waarde (in euro) van deze deelneming (op datum van 31/12/2025).

De aandelen Kleine Landeigendom en Zonnige Kempen werden in de loop van 2023 omgezet naar aandelen van de nieuwe woonmaatschappij Leefgoed. Voor het overige zijn de participaties redelijk stabiel; enkel de deelnemingen van Iverlek worden jaarlijks wat bijgesteld qua waarde (in 2025 betrof het een daling van de totale waarde, vooral door de waardedaling bij Iverlek elektriciteit).

Bij Pidpa werden er eind 2025 enkele aandelen extra overgenomen (van Borsbeek) omwille van de fusie tussen Antwerpen en Borsbeek.

### GEMEENTE HERSELT

AGB Herselt (kapitaal)	100.000
Cipal	3.250
De Lijn	3.148
Ethias AO	25.809
IOK	453.200
IOK Afvalbeheer	33.900
Iverlek (Publigas)	157.410
Iverlek (Publi-T)	553.165
Iverlek (Telenet)	4
Iverlek aardgas	1.203.951
Iverlek elektriciteit	4.990.608
Iverlek (openbare verlichting)	90.113
Iverlek (overige participaties)	57.196
Kleine Landeigendom	0

**GEMEENTE HERSELT**

Kredietmij. Mid.-Kempen (Onesto)	8.926
Leefgoed	5.467
Pidpa	3.470
Poolstok	1.041
Wyre	25
Zefier	50
Zonnige Kempen	0

**OCMW HERSELT**

Cipal	3.250
Ethias AO	8.603
IOK	250
PIDT	8.400
PIDT (via PWA)	8.400
Welzijnszorg Kempen	15.750

## Personeelsinzet

### Overzicht

De gemeente en OCMW Herselt zetten, als één van de belangrijkste werkgevers op het grondgebied, heel wat eigen personeel in ter verwezenlijking van de, in het meerjarenplan, geformuleerde doelstellingen. Enkel voor uitzonderlijke taken of grotere werken wordt er een beroep gedaan op externen.

De gemeente en OCMW Herselt schakelden het afgelopen boekjaar 175 personeelsleden in (+3), goed voor 137,77 VTE (-1,73) (*momentopname 31 december 2025*).

#### koppen

niveau	VOLTIGDS				DEELTIJDS				TOTAAL
	STATUTAIR		CONTRACTUEEL		STATUTAIR		CONTRACTUEEL		
	M	V	M	V	M	V	M	V	
niv. A	1	1	1	2			1		6
niv. B	3	2	6	12	1		2	16	42
niv. C	2		5	5		3		19	34
niv. IFIC				1		1		30	32
niv. D	1		18	1	1		5	3	29
niv. E			10	2			4	16	32
<b>TOTAAL</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>40</b>	<b>23</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>84</b>	<b>175</b>

#### VTE

niveau	VOLTIGDS				DEELTIJDS				TOTAAL
	STATUTAIR		CONTRACTUEEL		STATUTAIR		CONTRACTUEEL		
	M	V	M	V	M	V	M	V	
niv. A	1,00	1,00	1,00	2,00			0,80		5,80
niv. B	3,00	2,00	6,00	12,00	0,80		1,50	12,04	37,34
niv. C	2,00		5,00	5,00		2,10		11,14	25,24
niv. IFIC				1,00		0,50		17,54	19,04
niv. D	1,00		18,00	1,00	0,80		3,30	1,90	26,00
niv. E			10,00	2,00			2,58	9,77	24,35
<b>TOTAAL</b>	<b>7,00</b>	<b>3,00</b>	<b>40,00</b>	<b>23,00</b>	<b>1,60</b>	<b>2,60</b>	<b>8,18</b>	<b>52,39</b>	<b>137,77</b>

## Overzicht per beleidsveld

beleidsveld	dienst	M	V	TOTAAL
0110	Secretariaat	1,00	4,92	5,92
0111	Financiële dienst	3,00	0,80	3,80
0112	Personeelsdienst		2,60	2,60
0119-01	Administratie openbare werken	1,00	3,00	4,00
0119-02	Milieudienst	1,00	0,50	1,50
0119-03	Logistiek	6,00		6,00
0119-04	Patrimonium	7,60	7,10	14,70
0119-05	ICT	2,50		2,50
0130	Burgerzaken		4,98	4,98
0200	Wegen - openbare werken	5,80		5,80
0520	Toerisme		1,00	1,00
0550	Werkgelegenheid	1,80	0,90	2,70
0600	Ruimtelijke ordening	1,00	5,20	6,20
0680	Groendienst	16,20	1,80	18,00
0703	Bibliotheek	1,00	3,00	4,00
0705	Cultuurdienst		4,00	4,00
0740	Sportdienst	7,00	2,90	9,90
0750	Jeugdendienst		0,90	0,90
0900	Sociale dienst	0,80	9,04	9,84
0943	Gezinshulp		1,83	1,83
0945	Kinderopvang		14,83	14,83
0946	Maaltijdendienst	1,08	3,16	4,24
0948	Poetsdienst		7,04	7,04
0951	Dienstencentra		1,50	1,50
	<b>TOTAAL</b>	<b>56,78</b>	<b>80,99</b>	<b>137,77</b>

## Jaarlijkse opbrengst per belastingsoort

### Inleiding

Alle actuele belasting- en retributiereglementen zijn steeds consulteerbaar via de website van de gemeente:

- belastingen <https://www.herselt.be/belastingreglement>
- retributies <https://www.herselt.be/retributiereglement>

### Aanvullende belasting op de personenbelasting (ABP)

De opbrengst uit de ABP lag in lijn met de vooraf, door de FOD Financiën, geraamde opbrengsten voor 2025. Het afgelopen meerjarenplan zat er veel meer lijn in de prognoses en de uiteindelijke doorstorting. In een verder verleden waren de afwijkingen (plus en min) veel groter en was het inkohieringsritme van de FOD Financiën niet elk jaar hetzelfde.

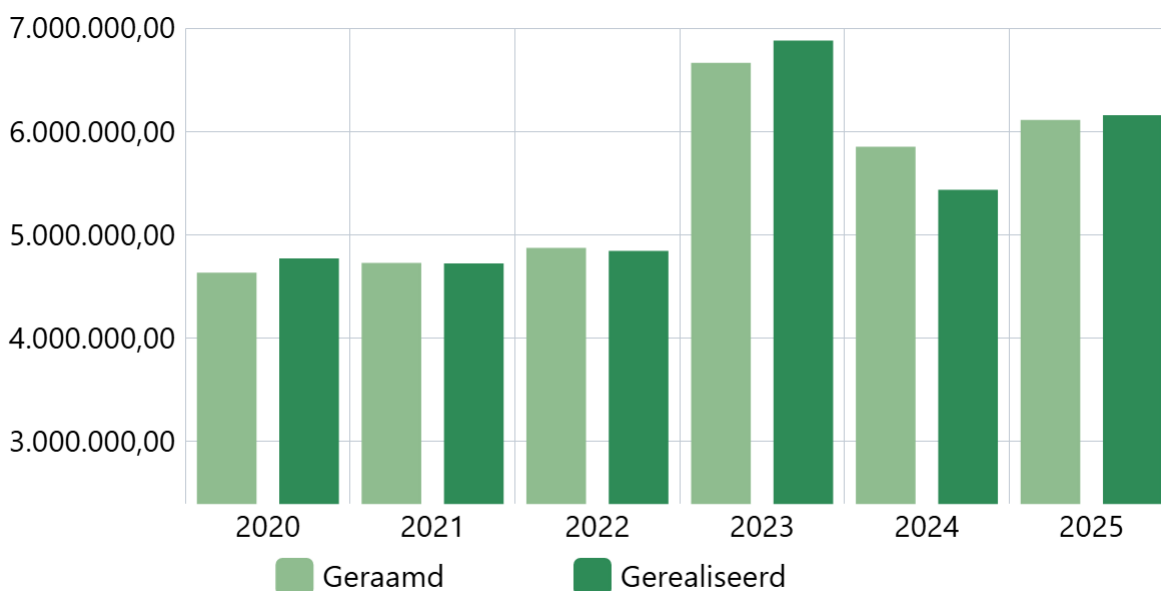
De opbrengsten 2023 werden éénmalig de hoogte ingedreven door het feit dat de FOD Financiën de historische achterstand qua doorstorten (vertraging met 2 maanden) in de loop van 2023 heeft weggewerkt. Er werden in 2023 voor 14 maanden ontvangsten doorgestort (nov. 2022 – dec. 2023) en hierbij dus 2 maal de maanden november en december, traditioneel maanden met hoge opbrengsten.

De hoge inflatie gedurende 2022 heeft via de loonindexeringen een behoorlijke impact op de hoogte van de belastingopbrengsten 2023 en 2024. Van 2022 naar 2024 (telkens 12 maanden) stijgen de opbrengsten met 12,3% en dit zelfs ondanks de tragere inkohiering in 2024. Van 2022 naar 2025 stijgen de opbrengsten met 27,2%, zelfs met een daling van de aanslagvoet (van 7,40 naar 7,30).

Ondanks de coronacrisis werd in 2021 een geplande tariefverlaging behouden (van 7,70 naar 7,60%) en vanaf 2022 daalde het tarief verder naar 7,40%, onder de 7,50% die initieel voorzien was in het meerjarenplan. Vanaf 2024 daalde het tarief verder naar 7,30%.

	REK 2020	REK 2021	REK 2022	REK 2023	REK 2024	REK 2025
aanslagvoet (%)	7,70	7,60	7,40	7,40	7,30	7,30
geraamde opbrengst MJP	4.623.015	4.716.071	4.861.906	6.653.014	5.841.615	6.099.532
<b>gerealiseerd (rekening)</b>	<b>4.760.149</b>	<b>4.711.453</b>	<b>4.832.124</b>	<b>6.869.485</b>	<b>5.424.478</b>	<b>6.145.802</b>

## Aanvullende belasting op de personenbelasting (ABP)



Soort	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Geraamd	4.623.015,00	4.716.071,00	4.861.906,00	6.653.014,00	5.841.615,00	6.099.532,00
Gerealiseerd	4.760.149,00	4.711.453,00	4.832.124,00	6.869.485,00	5.424.478,00	6.145.802,00

### Opcentiemen op de onroerende voorheffing

De opbrengst uit de OPC lag een fractie lager dan initieel geraamd voor 2025. De ramingen van de Vlaamse Belastingdienst zijn meestal zeer voorzichtig opgesteld en de opbrengsten liggen normaal iets hoger. In 2025 was dit net niet het geval.

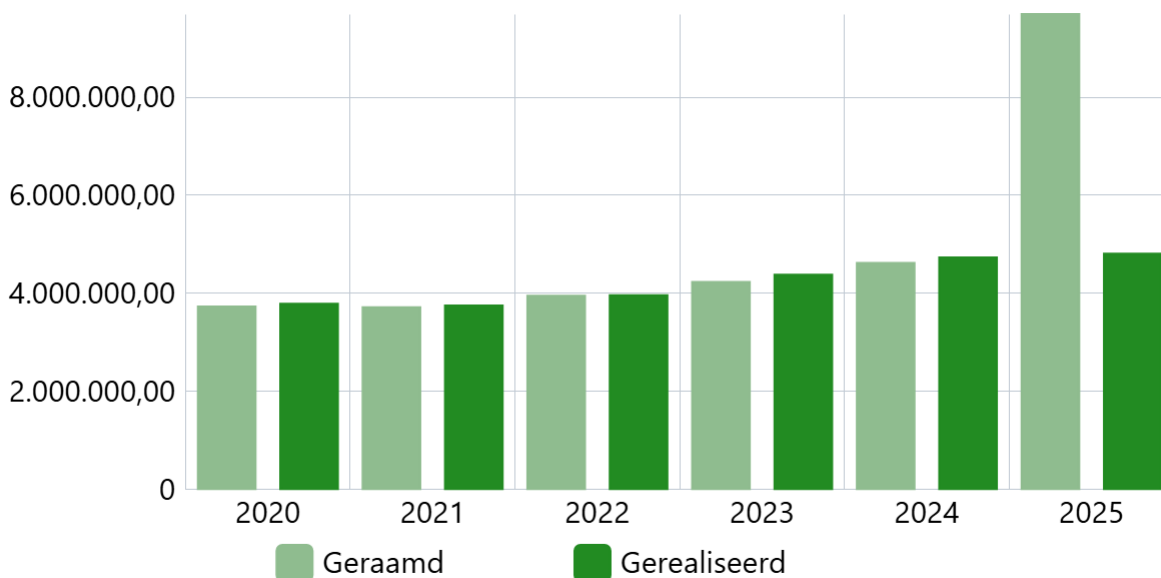
Van 2020 naar 2021 was er wel een abnormale evolutie, in die zin dat de totale opbrengsten daalden. Mogelijks spelen een beperkte impact van de coronacrisis en een later verzenden van de aanslagbiljetten door de Vlaamse Belastingdienst hier een rol.

Deze belasting is onderhevig aan de algemene inflatie en de groei van het totale kadastrale inkomen. Beide componenten groeien, maar in 2023 en 2024 heeft vooral de hoge inflatie voor een sterke groei van deze opbrengsten gezorgd. Van 2022 naar 2024 stegen de opbrengsten met 19,4%, in hoofdzaak door de inflatie.

Van 2024 naar 2025 groeide de opbrengsten vrij beperkt (+ 1,7%). De aanslagvoet is gedurende het ganse meerjarenplan constant gebleven op 850 opcentiemen.

	REK 2020	REK 2021	REK 2022	REK 2023	REK 2024	REK 2025
aanslagvoet (opc.)	850,00	850,00	850,00	850,00	850,00	850,00
geraamde opbrengst MJP	3.728.859	3.715.633	3.950.000	4.227.140	4.617.976	4.813.720
<b>gerealiseerd (rekening)</b>	<b>3.782.804</b>	<b>3.750.823</b>	<b>3.958.638</b>	<b>4.377.902</b>	<b>4.727.648</b>	<b>4.808.524</b>

### Opcentiemen op onroerende voorheffing



### Aanvullende belasting op de motorrijtuigen (ABM)

Deze aanvullende belasting, waarvan het tarief voor elke Vlaamse gemeente bepaald is op 10%, lag in 2025, net zoals de voorbije jaren, onder de raming van de Vlaamse Belastingdienst. Vermoedelijk vielen deze opbrengsten wat lager uit doordat er minder nieuwe wagens en meer (vrijgestelde) elektrische wagens ingeschreven werden.

	REK 2020	REK 2021	REK 2022	REK 2023	REK 2024	REK 2025
aanslagvoet	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt
geraamde opbrengst MJP	256.181	253.554	255.157	275.456	283.768	287.461
<b>gerealiseerd (rekening)</b>	<b>244.629</b>	<b>252.425</b>	<b>246.819</b>	<b>270.408</b>	<b>270.898</b>	<b>274.910</b>

## Belasting op tweede verblijven

De (lichte) daling van de opbrengsten, ondanks een geïndexeerd tarief, die verwacht werd in het oorspronkelijke meerjarenplan 2020-2025, is in 2023 een beetje gekeerd, maar de opbrengsten blijven nog wel onder de initiële ramingen. Hier zijn een aantal redenen voor: 1) er zijn nog steeds inschrijvingen (domicilie) in tweede verblijven gebeurd en 2) een aantal weekendverblijven werden verkocht aan en afgebroken door natuurverenigingen.

	REK 2020	REK 2021	REK 2022	REK 2023	REK 2024	REK 2025
aanslagvoet (EUR)	547,00	555,00	563,00	571,00	580,00	589,00
geraamde opbrengst MJP	246.150	245.310	244.342	243.672	242.440	241.490
<b>gerealiseerd (rekening)</b>	<b>224.817</b>	<b>221.445</b>	<b>219.570</b>	<b>223.762</b>	<b>228.520</b>	<b>235.895</b>

## Belasting op kampeerterreinen

De belangrijkste camping op het grondgebied besloot met ingang van 2021 om zijn kampeeropervlakte te verminderen en vanaf medio 2023 volledig te sluiten. Vandaar de daling van de opbrengsten vanaf 2021.

	REK 2020	REK 2021	REK 2022	REK 2023	REK 2024	REK 2025
aanslagvoet (EUR/m <sup>2</sup> )	0,59	0,60	0,61	0,62	0,63	0,64
geraamde opbrengst MJP	12.644	7.680	7.800	7.900	1.638	1.650
<b>gerealiseerd (rekening)</b>	<b>12.862</b>	<b>7.680</b>	<b>7.808</b>	<b>6.696</b>	<b>1.638</b>	<b>1.664</b>

## Belasting op leegstand

Het basistarief voor deze belasting is 1.500 euro, maar dit bedrag wordt wel stelselmatig verhoogd (3.000 – 4.500 – 6.000) naarmate de leegstand meerdere jaren verder duurt. In 2025 waren er 22 panden die belastbaar waren voor leegstand.

	REK 2020	REK 2021	REK 2022	REK 2023	REK 2024	REK 2025
aanslagvoet (EUR)	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00
geraamde opbrengst MJP	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
<b>gerealiseerd (rekening)</b>	<b>7.500</b>	<b>7.500</b>	<b>18.000</b>	<b>30.000</b>	<b>58.500</b>	<b>63.000</b>

## Belasting op verwaarlozing en verkrotting

Het basistarief voor deze belasting is 1.500 euro, maar dit bedrag wordt wel stelselmatig verhoogd (3.000 – 4.500 – 6.000) naarmate de verwaarlozing meerdere jaren verder duurt. In 2024 waren er 7 panden die belastbaar waren voor verwaarlozing en verkrotting.

	REK 2020	REK 2021	REK 2022	REK 2023	REK 2024	REK 2025
aanslagvoet (EUR)	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00
geraamde opbrengst MJP	21.000	21.000	21.000	21.000	21.000	21.000
<b>gerealiseerd (rekening)</b>	<b>24.000</b>	<b>18.000</b>	<b>27.000</b>	<b>25.500</b>	<b>28.500</b>	<b>25.500</b>

## Afvalgerelateerde belastingen en retributies

De totaal geraamde (afval)belastingen voor 2020 (869.500 euro) werden voor 96,6% gerealiseerd. Het was vooral de dalende verkoop van restafvalzakken in de tweede jaarhelft die maakt dat de raming niet volledig gerealiseerd werd. In aanloop naar diftar (vanaf 1 januari 2021) hebben de burgers hun voorraad restafvalzakken maximaal opgebruikt. De zakken werden vanaf augustus ook per stuk verkocht i.p.v. per rol om te vermijden dat de burgers met een overschot aan zakken bleven zitten.

De retributies voor afval geleverd op het recyclagepark brachten in 2020 merkelijk meer op dan geraamd. Mogelijks speelt ook hier de invoering van diftar voor restafval en GFT vanaf 1 januari 2021 een rol.

2021 was het eerste jaar waarbij ook de huis-aan-huis ophalingen volgens het diftar-principe verliepen, en dit had direct een impact op de afvalcijfers. Naar analogie met andere gemeenten waar diftar ingevoerd werd, dalen de afvalcijfers de eerste jaren na invoering spectaculair. De geraamde opbrengsten uit de diftarbelasting (732.000 euro) werden voor 2021 en 2022 niet gehaald omdat de burgers nog beter sorteerden dan verwacht. Als de tendens van de andere Diftargemeenten gevolgd wordt, dan treedt er na enkele jaren wat 'gewenning' op en hebben de afvalcijfers en afvalbelastingen de neiging om terug wat te stijgen.

In 2023 zagen we een lichte toename van de bijdragen, tot 685.242 euro, bij relatief gelijkblijvende afvalvolumes. De stijging t.o.v. 2022 is deels te verklaren door de indexatie van de tarieven voor restafval (van 0,24 naar 0,26 euro/kg). Naar 2024 zien we een verdere toename tot 727.886 euro (+6,2%), vooral te wijten aan een toename van de volumes (restafval +5,99% en GFT + 3,96%) en in mindere mate ook aan indexatie van de tarieven. Ook op het recyclagepark stegen de volumes behoorlijk.

In 2025 stegen de Diftar-opbrengsten naar 748.908 euro (+ 2,9% t.o.v. 2024). Het kilogramtarief voor restafval bleef ongewijzigd op 0,28 euro/kg in 2025. Het tarief voor GFT-afval werd in 2025 geïndexeerd van 0,10 naar 0,12 euro/kg.

In 2025 werden er voor 10.560 euro sociale toelagen toegekend; in lijn met het gemiddelde van de voorbije jaren.

	REK 2020	REK 2021	REK 2022	REK 2023	REK 2024	REK 2025
forf. Huisvuilbelasting MJP	278.000	0	0	0	0	0
<b>gerealiseerd (rekening)</b>	<b>276.400</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
retributie huisvuilzakken MJP	268.000	0	0	0	0	0
<b>gerealiseerd (rekening)</b>	<b>210.959</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	REK 2020	REK 2021	REK 2022	REK 2023	REK 2024	REK 2025
<i>retributie GFT stickers MJP</i>	195.000	0	0	0	0	0
gerealiseerd (rekening)	<b>201.865</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Diftar MJP</i>	0	732.000	736.000	740.000	744.000	748.000
gerealiseerd (rekening)	<b>0</b>	<b>672.821</b>	<b>666.857</b>	<b>685.242</b>	<b>727.886</b>	<b>748.908</b>
<i>retributie recyclagepark MJP</i>	122.000	150.000	152.000	145.000	150.000	153.000
gerealiseerd (rekening)	<b>146.009</b>	<b>144.996</b>	<b>127.569</b>	<b>115.369</b>	<b>148.851</b>	<b>161.710</b>
<i>belasting grof vuil MJP</i>	5.500	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
gerealiseerd (rekening)	<b>4.931</b>	<b>1.250</b>	<b>750</b>	<b>250</b>	<b>500</b>	<b>1.000</b>
<i>retributie sluikstorten MJP</i>	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
gerealiseerd (rekening)	<b>47</b>	<b>45</b>	<b>181</b>	<b>0</b>	<b>162</b>	<b>0</b>

### Andere belastingen en retributies

Vanaf 2022 valt vooral de herneming van het aantal aangevraagde reispassen op. Na coronajaren 2020 en 2021 steeg het aantal aanvragen spectaculair en kwam het terug in lijn met de pre-coronajaren. Deze tendens zette zich door in 2023. De gemeente heeft hier echter niet rechtstreeks een voordeel bij, want deze geïnde bedragen worden integraal doorgestort naar de federale overheid. De gemeente heft immers geen extra gemeentelijke belasting op de uitreiking van deze documenten. De stijging naar 2024 is te wijten aan de eerste grote vernieuwingsronde (na 10 jaar) van identiteitskaarten. Ook bij de rijbewijzen is dit de reden voor de stijging. In 2025 was de groei van de opbrengsten nog sterker omwille van deze vernieuwingsgolf. Voor ID-kaarten, rijbewijzen en reispassen is er geen gemeentelijke retributie. Bovenstaande bedragen dienen integraal doorgestort te worden aan de federale overheidsdiensten.

Bij de omgevingsvergunningen en de administratieve prestaties (in hoofdzaak vergoeding voor stedenbouwkundige inlichtingen) was er in 2024 een duidelijke stijging. Er werden enkele grotere bouwprojecten aangevraagd en de notarissen verzochten de gemeente vaker om inlichtingen. In 2025 was er terug een daling (minder grote bouwdoSSIERS).

Tijdens de coronajaren werden de uitbaters van kermiskramen vrijgesteld van de gemeentelijke belasting, voor zover de kermessen in die jaren al konden doorgaan. Vanaf 2022 gelden opnieuw de reguliere tarieven.

Wat leegstaande bedrijfsgebouwen betreft, is het niet de gemeente die de aanslagen opmaakt, maar de Vlaamse Belastingdienst. De gemeenten krijgen een gedeelte van de geïnde bedragen doorgestort. In 2023 en 2024 was dit niets. In 2025 was er dan een inhaalbeweging.

	REK 2020	REK 2021	REK 2022	REK 2023	REK 2024	REK 2025
<i>ID-kaarten, reispassen MJP</i>	55.000	55.500	56.000	56.500	70.000	80.000
gerealiseerd (rekening)	<b>20.119</b>	<b>26.484</b>	<b>59.389</b>	<b>68.485</b>	<b>92.060</b>	<b>117.817</b>
<i>rijbewijzen MJP</i>	17.000	17.250	17.500	17.750	22.000	27.000
gerealiseerd (rekening)	<b>12.592</b>	<b>18.085</b>	<b>18.858</b>	<b>24.522</b>	<b>28.682</b>	<b>35.156</b>
<i>omgevingsvergunningen MJP</i>	25.000	30.000	30.000	35.000	35.000	30.000
gerealiseerd (rekening)	<b>25.820</b>	<b>32.941</b>	<b>33.430</b>	<b>21.625</b>	<b>57.504</b>	<b>37.891</b>

	REK 2020	REK 2021	REK 2022	REK 2023	REK 2024	REK 2025
<i>overige adm. prestaties MJP</i>	37.500	37.500	40.000	40.000	40.000	45.000
gerealiseerd (rekening)	<b>36.450</b>	<b>42.075</b>	<b>36.008</b>	<b>31.950</b>	<b>45.750</b>	<b>38.925</b>
<i>belasting nachtwinkels MJP</i>	4.000	4.000	4.000	4.000	3.000	3.000
gerealiseerd (rekening)	<b>4.000</b>	<b>4.000</b>	<b>3.000</b>	<b>4.000</b>	<b>3.000</b>	<b>5.000</b>
<i>belasting kermissen MJP</i>	0	0	12.200	12.200	12.200	12.200
gerealiseerd (rekening)	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.882</b>	<b>10.210</b>	<b>10.769</b>	<b>10.581</b>
<i>gebruik openbaar domein MJP</i>	35.895	35.895	35.895	35.895	36.975	36.975
gerealiseerd (rekening)	<b>35.895</b>	<b>35.895</b>	<b>35.895</b>	<b>36.975</b>	<b>36.975</b>	<b>36.975</b>
<i>leegstand (bedrijfsgebouwen) MJP</i>	4.000	17.558	4.000	4.000	4.000	4.000
gerealiseerd (rekening)	<b>774</b>	<b>17.558</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11.748</b>

## Financiële rekeningen gemeente en OCMW

### Overzicht financiële rekeningen gemeente en OCMW (per 31 december 2025)

De liquide middelen daalden met 905.216 euro t.o.v. 31 december 2024 en genereerden in de loop van het boekjaar 80.378 euro bruto-intresten.

De daling van de liquide middelen is te verklaren door de investeringen in de loop van 2025, die volledig met eigen middelen werden gefinancierd. Afgelopen jaar werd er 3.951.323 euro geïnvesteerd; een gemiddeld bedrag voor de afgelopen 6 jaren. Zolang de investeringen met eigen middelen (saldo dienstjaar exploitatie + historische reserves) kunnen gedekt worden, dient er geen externe financiering (leningen) gezocht te worden.

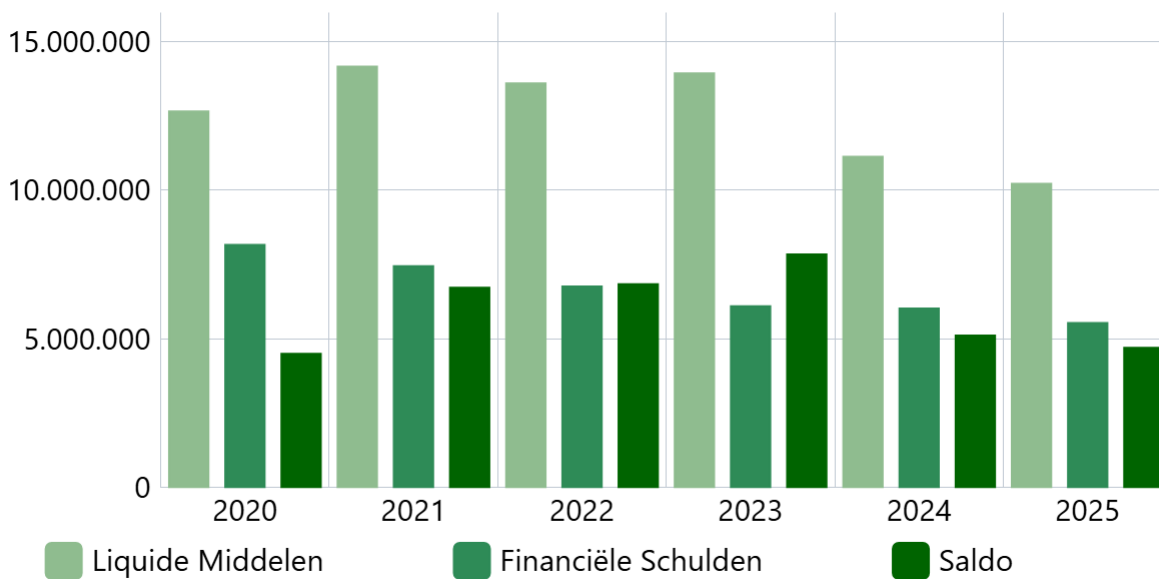
	IBAN	Omschrijving	Algemene rekening	Saldo
G	-	kas van de secretaris - cash geld	57000000	6.172,06 €
G	BE33 0000 0253 6346	RC BNP Paribas Fortis	55003000	74.277,72 €
G	BE44 2990 6544 7845	Spaarrekening BNP Paribas Fortis	53003000	51.412,45 €
G	BE88 0910 0008 8541	RC Belfius	55000000	982.168,54 €
G	BE55 0910 1836 3644	RC Belfius - jeugd	55000100	100,00 €
G	BE21 0910 1843 7103	RC Belfius - sport	55000200	642,04 €
G	BE62 0910 1860 7861	RC Belfius - cultuur	55000300	825,58 €
G	BE78 0910 1864 9186	RC Belfius - bancontact	55000400	2.724,90 €
G	BE86 0910 1669 5850	RC Belfius - recyclagepark	55000500	2.868,99 €
G	BE52 0910 1995 0909	RC Belfius - bibliotheek	55000600	595,38 €
G	BE85 0910 2190 0306	RC provisierekening kleine uitgaven	55000700	8.101,27 €
G	BE16 0910 2238 2474	RC Belfius - Diftar	55000900	36.698,50 €
G	BE93 0910 2286 6767	RC Belfius - Ticketgang	55000910	50.273,15 €
G	-	Mastercard prepaid (Belfius)	55008100	6.023,64 €
G	BE11 0910 1932 4348	Spaarrekening Belfius plus	53000000	2.400.000,00 €
G	BE16 0910 1921 0574	Spaarrekening Belfius plus special	53000000	1.040.262,37 €
G	BE35 0550 0000 2837	Termijnrekening Belfius	53000000	2.000.000,00 €
G	BE42 7330 1742 3654	RC KBC	55001000	779,48 €
G	BE25 7440 2648 9982	Spaarrekening KBC	53001000	237.596,18 €
G	BE84 3630 1624 9459	RC ING	55002000	150.000,00 €
G	-	Termijndeposito's Ethias	53008000	500.000,00 €
G	BE87 5213 0194 9094	RC Mercier Van Lanschot	55005000	2.923,27 €
G	-	Termijndeposito's Mercier Van Lanschot	53007000	500.000,00 €
O	-	kas van de secretaris - cash geld	57000000	1.253,11 €
O	-	kas lokaal dienstencentrum	57000000	211,62 €
O	BE42 0000 0094 6354	RC BNP Paribas Fortis	55003000	60.162,19 €
O	BE32 0910 0086 0602	RC Belfius	55000000	450.454,81 €
O	BE71 0682 2578 1469	RC provisierekening kleine uitgaven	55000700	1.799,52 €
O	BE53 0910 2298 1753	RC Belfius - bancontact	55000400	4.364,77 €
O	BE57 0910 1845 0035	Spaarrekening Belfius plus	53000000	241.997,94 €
O	BE16 0910 1924 9374	Spaarrekening Belfius plus special	53000000	1.000.000,00 €
O	BE66 9731 0639 0543	RC Argenta	53000000	266,13 €
O	BE22 9731 0639 0947	Spaarrekening Argenta	53000000	202.593,76 €

	IBAN	Omschrijving	Algemene rekening	Saldo
O	BE14 6528 1120 1483	RC ING	53000000	194,34 €
O	BE65 6529 2142 3896	Spaarrekening ING	53000000	201.640,24 €
				<b>10.219.383,95 €</b>

## Statistiek liquide middelen vs. financiële schulden

### Omschrijving (toelichting)

Als we de liquide middelen afzetten t.o.v. financiële schulden (leningen en lease openbare verlichting) dan zijn de liquide middelen, ondanks hun daling in 2025, nog steeds groter dan de schulden. De financiële schulden zijn gedaald met 484.354 euro; de daling bij de leningen wordt deels gecompenseerd door een stijging van de leaseschuld openbare verlichting.



Soort	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Liquide Middelen	12.652.382	14.159.987	13.595.721	13.935.373	11.124.600	10.219.384
Financiële Schulden	8.160.858	7.445.677	6.760.987	6.094.741	6.014.673	5.530.319
Saldo	4.491.524	6.714.310	6.834.735	7.840.632	5.109.927	4.689.065

## Gemeentelijke tussenkomst in de financiële verplichtingen van het OCMW

### Inhoud

In het verleden (tot en met 2019) werd er bij opmaak van het budget van het OCMW een bijdrage van de gemeente ingeschreven die gebaseerd was op de ramingen. Bij het afsluiten van de jaarrekening bleek deze geraamde (en uitbetaalde) tussenkomst vaak te hoog, waardoor het OCMW overschotten opbouwde. Gemeente en OCMW kwamen overeen dat het OCMW deze overschotten mocht behouden om toekomstige investeringen (o.a. BKO Ramsel en LDC de Kapel Varenwinkel) mee te financieren.

Vanaf 2020 en de nieuwe BBC-regels wordt er vooraf geen bijdrage meer bepaald of ingeschreven. De gemeente moet volgens de regels zorgen dat het OCMW over voldoende liquide middelen beschikt om haar verplichtingen na te komen. Deze overdrachten van liquide middelen staan dus los van een geraamde bijdrage in de werking van het OCMW.

Aangezien de jaarrekening sinds 2020 één document is voor gemeente en OCMW samen en verrichtingen tussen beide besturen niet opgenomen worden in de cijfers, is het niet onmiddellijk duidelijk in welke mate de gemeente bijdraagt aan eventuele tekorten van het OCMW. Rapport T5 (toelichting bij de balans) is in feite de enige plaats in de jaarrekening waar nog een (boekhoudkundige) bijdrage van de gemeente aan het OCMW vermeld wordt.

Voor 2025 bedraagt deze bijdrage in het tekort van het OCMW 2.203.448 euro (+24,4% t.o.v. 2024) en deze werd als volgt berekend:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
+ exploitatie - opbrengsten OCMW	2.818.249	2.864.607	3.185.608	3.493.377	3.359.313	3.248.131
- exploitatie - kosten OCMW	3.755.818	3.906.386	4.660.131	5.028.706	5.051.876	5.363.284
<b>exploitatie saldo OCMW</b>	<b>-937.569</b>	<b>-1.041.779</b>	<b>-1.474.524</b>	<b>-1.535.329</b>	<b>-1.692.563</b>	<b>-2.115.153</b>
- afschrijvingen OCMW (ARK 630-)	119.767	147.680	168.663	146.882	186.297	195.293
+ verrekeningen subsidies OCMW (ARK 753-)	66.989	103.553	100.599	88.312	107.758	106.998
<b>tussenkomst gemeente in OCMW</b>	<b>-990.346</b>	<b>-1.085.906</b>	<b>-1.542.588</b>	<b>-1.593.899</b>	<b>-1.771.102</b>	<b>-2.203.448</b>

## Gemeentelijke bijdrage aan OCMW

### Omschrijving (toelichting)

Deze manier van berekening laat toe om ook de komende jaren, op vergelijkbare basis, de gemeentelijke tussenkomst voor het OCMW te bepalen.

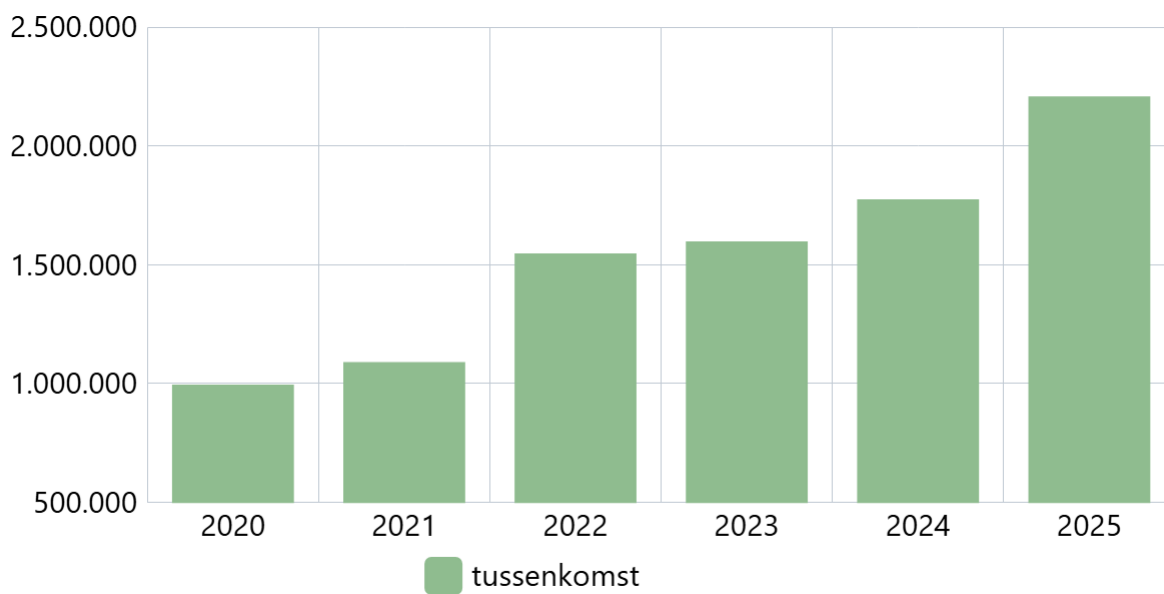
De grote stijging van de tussenkomst in 2022 (+42,1% t.o.v. 2021) valt in belangrijke mate te verklaren door de herhaaldelijke (5) indexsprongen in 2022. De loonkosten bij OCMW Herselt stegen dat jaar met ca. 306.000 euro. Hier staan geen externe opbrengsten tegenover; hier moet de gemeente bijpassen.

Naar 2023 toe is er een gematigde stijging van de gemeentelijke tussenkomst met 3,3%. De exploitatie-uitgaven van het OCMW stegen nog wel met ca. 368.000 euro (+7,9%) maar de eigen opbrengsten van het OCMW (toelagen, subsidies, werkingsopbrengsten...) stegen ook met ca. 308.000 euro (+9,6%).

Van 2023 naar 2024 zien we een grotere toename (+11,1%). De exploitatie-uitgaven van het OCMW stegen in beperkte mate (+0,5%), maar vooral de exploitatie-opbrengsten daalden (in 2024 met -3,8%). Hier zijn meerdere redenen voor: vertraging bij doorstorting subsidies Welzijnszorg Kempen, terugval in de leeflonen voor Oekraïners en dus ook dalende subsidies, dalende subsidies GBO (geïntegreerd breed onthaal) en LOI (lokaal opvanginitiatief) en minder renteopbrengsten. Daarnaast nemen ook de afschrijvingen bij het OCMW toe; gevolg van de recente investeringen in o.a. BKO en LDC.

Van 2024 naar 2025 zien we terug een substantiële stijging van de gemeentelijke bijdrage (met 432.346 euro of een stijging met 24,4%). De eigen inkomsten van het OCMW daalden met 3,3% en de exploitatiekosten stegen met 6,2%. Aan de ontvangstenzijde vielen er dalingen te noteren bij de energiesubsidies (-41.420 euro), subsidies leefloon Oekraïners (-39.407 euro), wegvallen tijdelijke subsidies REMI en zorgzame buurten (-56.104 euro), minder rente-inkomsten (-31.150 euro) en minder prestaties (warme maaltijden en dienstencheques) (-48.774 euro). De subsidies voor leeflonen stegen met 100.090 euro en ook de werking van het lokaal dienstencentrum (LDC) zorgde voor extra inkomsten (53.334 euro).

Aan de kostenzijde springen vooral de stijgende kosten van de leeflonen (+157.519 euro), de stijgende personeelskosten (+172.696 euro), de responsabiliseringsbijdragen (+61.043 euro) en de kosten voor het LDC (+32.367 euro) in het oog.



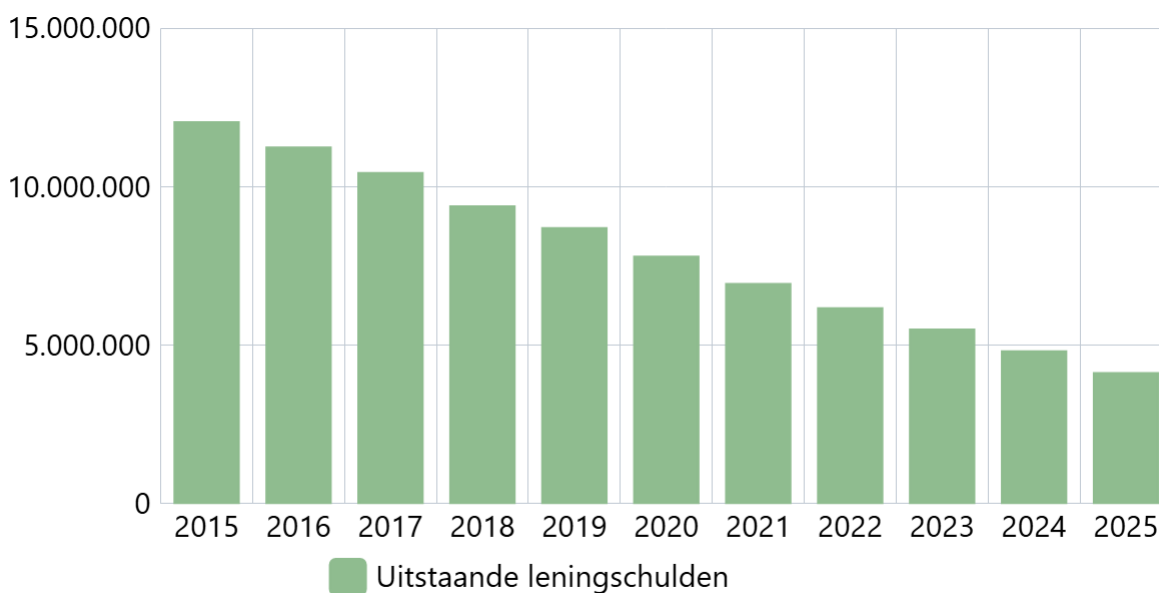
## Overzicht leningen en evolutie van de uitstaande schuld

### Overzicht

	Nr. lening	Initieel bedrag	jaar aanvraag	Looptijd in jaren	Eindvervaldag	Rest. schuldsaldo 31/12/2025	af te lossen in 2026	Rentevoet op 31/12/2025
G	<b>1154</b>	116.411	1994	30	01/04/2026	7.416	7.416	5,050
G	<b>1157</b>	375.162	1995	30	01/04/2026	23.594	23.594	5,070
G	<b>1165</b>	190.407	1996	30	01/10/2027	22.544	11.011	3,632
G	<b>1166</b>	21.195	1996	30	01/07/2027	2.160	1.060	3,724
G	<b>1169</b>	96.678	1997	30	01/10/2028	17.441	5.527	5,020
G	<b>1174</b>	297.472	1997	30	31/12/2028	53.976	17.086	5,070
G	<b>1227</b>	2.000.000	2010	20	31/12/2030	662.992	121.923	4,190
G	<b>1228</b>	2.000.000	2010	20	31/12/2030	663.110	121.937	4,200
G	<b>1229</b>	1.000.000	2011	20	01/07/2031	391.642	58.639	4,240
G	<b>1230</b>	1.000.000	2011	20	01/10/2031	388.166	58.355	4,070
G	<b>1231</b>	2.000.000	2011	20	01/10/2031	765.792	115.833	3,830
G	<b>1232</b>	1.000.000	2011	20	01/10/2031	362.371	56.136	3,980
G	<b>1233</b>	1.000.000	2011	20	01/10/2031	362.371	56.136	3,980
G	<b>1234</b>	1.000.000	2011	20	01/10/2031	380.195	57.689	3,710
						<b>4.103.770</b>	<b>712.342</b>	

aflossingen in 2026 712.342  
 rentelasten 2026 163.718 (gem. 3,989% rente)

## Statistiek uitstaande leningschulden



Soort	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Uitstaande leningschulden	12.028.736	11.227.387	10.425.684	9.373.410	8.681.036	7.786.903	6.920.192	6.155.704	5.480.367	4.792.105	4.103.770

### Opmerking

*cijfers in bovenstaande grafiek bevatten tot en met 2019 enkel gegevens gemeente, vanaf 2020 gemeente en OCMW*

## Pensioenfondsen

### Inleiding

Om de stijgende pensioenlasten op te vangen zijn de gemeente en OCMW Herselt vanaf 2007 gestart met de uitbouw van een pensioenfonds. Bij aanvang werd dit fonds gespijsd met een gedeelte van enkele uitzonderlijke opbrengsten uit die periode (verkoop rioleringsnet, verkoop openbaar verlichtingsnet, Telenetdividenden...) en nadien werden er regelmatig bijstortingen gedaan.

### Pensioenfonds voor de mandatarissen

Het pensioenfonds mandatarissen kende in 2025 een netto-aangroei van 34.662 euro. Er was een extra inleg van 125.000 euro, maar deze gaat quasi integraal op aan uitbetaalde pensioenen. De komende jaren zal er bij een inleg van 125.000 euro per jaar, mogelijks ingeteerd worden op het fonds.

jaar	inbreng gemeente/OCMW	opname / uitbetaling	rente	beheerskosten	saldo 31/12 incl. rente
2020	146.140	-94.907	22.120	-1.000	1.764.669
2021	125.000	-99.251	22.239	-1.324	1.811.334
2022	300.000	-106.238	17.904	-1.789	2.021.211
2023	125.000	-118.742	13.910	-1.994	2.039.384
2024	125.000	-145.755	32.849	-2.174	2.049.304
2025	125.000	-119.993	31.855	-2.200	<b>2.083.966</b>

### Pensioenfonds voor het statutair personeel (gemeente en OCMW)

Het pensioenfonds statutairen kende in 2025 een stijging van 162.387 euro. Deze stijging is in realiteit tijdelijk (en dus beperkter) aangezien er een verschil is tussen tijdstip bijdrage en tijdstip afname.

De responsabiliseringsbijdragen van gemeente en OCMW worden ook uit dit fonds betaald, maar gemeente en OCMW storten die bijdragen integraal terug in het pensioenfonds. Deze bijdragen zijn dus nog volledig ten laste in de jaarrekening en vallen netto niet ten laste van het fonds.

In de drie pensioenfondsen samen zat op 31 december 2025 een netto-reserve van 4.777.176 euro (+197.049 euro t.o.v. eind 2024).

jaar	inbreng gemeente	opname / uitbetaling	rente	beheerskosten	saldo 31/12 incl. rente
2020	511.071	-500.461	32.214	-5.864	2.282.202
2021	630.993	-592.345	27.869	-2.342	2.346.378
2022	583.164	-667.548	20.220	-2.100	2.280.113
2023	1.203.686	-1.114.934	15.113	-2.706	2.381.273
2024	1.105.588	-987.849	35.793	-3.981	2.530.823
2025	1.190.116	-1.061.929	38.529	-4.330	<b>2.693.210</b>

## Pensioenfondsen



# Waarderingsregels gemeente en OCMW Herselt

## Wettelijk kader

De waarderingsregels zijn opgenomen in het Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus (art. 140-188).

De BBC-waarderingsregels zijn grotendeels in overeenstemming met IPSAS (International Public Sector Accounting Standards).

## Algemene principes

Het college van burgemeester en schepenen, de deputatie of de raad voor maatschappelijk welzijn legt de waarderingsregels vast. Een samenvatting van deze waarderingsregels wordt in de toelichting bij de jaarrekening opgenomen zodat een voldoende nauwkeurig inzicht wordt verkregen in de toegepaste waarderingsmethoden. Bij de vaststelling en toepassing van de waarderingsregels gaan we ervan uit dat het bestuur zijn activiteiten zal voortzetten. Indien dit voor bepaalde activiteiten niet het geval is, moeten de waarderingsregels dienovereenkomstig worden aangepast en geldt in het bijzonder het volgende:

- 1) Voor de vlottende en de vaste activa wordt zo nodig tot aanvullende afschrijvingen of waardeverminderingen overgegaan om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot de vermoedelijke realisatiewaarde;
- 2) Een voorziening wordt gevormd voor de kosten die verbonden zijn aan de beëindiging van de werkzaamheden, vooral voor de aan het personeel uit te keren vergoedingen.

De waarderingsregels zijn van het ene financiële boekjaar op het andere identiek en worden stelselmatig volledig onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar toegepast. Ze kunnen gewijzigd worden wanneer, onder meer op grond van belangrijke veranderingen in de activiteiten van het bestuur, de vroeger gevolgde waarderingsregels niet langer zorgen voor een waar en getrouw beeld. Eventuele wijzigingen worden in de toelichting bij de jaarrekening vermeld en verantwoord.

Art. 142 BVR BBC bepaalt dat elk vermogensbestanddeel (elk goed, bezitting of financieringsbron) afzonderlijk wordt gewaardeerd.

Verder wordt er bij de waardering rekening gehouden met alle voorzienbare risico's, mogelijke verliezen en ontwaardingen die ontstaan zijn tijdens het financiële boekjaar waarop de jaarrekening betrekking heeft of tijdens voorgaande boekjaren, zelfs als deze risico's, verliezen of ontwaardingen alleen bekend zijn tussen de balansdatum en het ogenblik waarop het ontwerp van de jaarrekening wordt vastgesteld.

Gebeurtenissen na balansdatum zijn gebeurtenissen die plaatsvinden tussen de balansdatum en de datum waarop de jaarrekening voor vaststelling aan de raad wordt voorgelegd. Gebeurtenissen na balansdatum die nadere informatie geven over de feitelijke situatie op de balansdatum, worden verwerkt in de jaarrekening en worden opgenomen in de toelichting bij de jaarrekening. Gebeurtenissen na balansdatum die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie op de balansdatum, worden niet verwerkt in de jaarrekening.

Kosten en opbrengsten die betrekking hebben op het financiële boekjaar of op voorgaande boekjaren, worden verwerkt in het financiële boekjaar, ongeacht de dag waarop die kosten en opbrengsten worden betaald of geïnd, behalve als de effectieve inning van de opbrengsten onzeker is.

De boekhouding wordt gevoerd in euro. De transacties uitgedrukt in vreemde valuta worden omgerekend tegen de contante wisselkoers op de datum van de transactie.

Elk actiefbestanddeel wordt gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

## Aanschaffingswaarde

## **ALGEMENE PRINCIPES**

Onder aanschaffingswaarde wordt één van de volgende waarden verstaan:

- De aanschaffingsprijs (aankoopprijs en de bijkomende kosten zoals niet-terugvorderbare belastingen, vervoerkosten en studiekosten);
- De ruilwaarde;
- De vervaardigingswaarde (aanschaffingsprijs van de grondstoffen, verbruiksgoederen, hulpstoffen en de rechtstreekse productiekosten);
- De schenkingswaarde (de marktwaarde van de goederen die aan het bestuur geschonken worden of die in nalatenschap toegewezen worden, op het moment van de schenking of op de datum van het openvallen van de nalatenschap, alsook de daarmee samenhangende belastingen en kosten);
- De inbrengwaarde (de bedongen waarde van de inbreng).

In de aanschaffingswaarde van materiële en immateriële vaste activa mag de rente op vreemd vermogen dat wordt gebruikt voor de financiering ervan, worden opgenomen als die rente betrekking heeft op de periode die het gebruik van deze vaste activa voorafgaat.

## **BIJZONDERE REGELS**

### **Liquide middelen en geldbeleggingen**

- Aandelen en niet-vastrentende effecten (rubriek 51)
- Vastrentende effecten (rubriek 52)
- Termijndeposito's (rubriek 53)
- Te incasseren vervallen waarden (rubriek 54)
- Kredietinstellingen (rubriek 55)
- Kassen (rubriek 57)
- Interne overboekingen (rubriek 58)

Conform art. 158 BVR BBC worden de liquide middelen en de geldbeleggingen, met uitzondering van de aandelen, niet-vastrentende effecten en vastrentende effecten, gewaardeerd tegen de nominale waarde.

De aandelen, niet-vastrentende effecten en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Op de liquide middelen en geldbeleggingen worden waardeverminderingen toegepast als de realisatiewaarde op de datum van jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Daarenboven zullen aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit. Indien bij realisatie meerwaarden of minderwaarden worden behaald, dienen deze afzonderlijk te worden gerapporteerd in de staat van opbrengsten en kosten.

Geen enkele vorm van herwaardering is toegestaan op de liquide middelen en geldbeleggingen.

### **Vorderingen op korte termijn**

De vorderingen op korte termijn uit ruiltransacties (rubriek 40) worden als volgt opgesplitst:

- Vorderingen uit ruiltransacties – nominale waarde (subrubriek 400)
- Te innen opbrengsten uit ruiltransacties (subrubriek 404)
- Borgtochten betaald in contanten (subrubriek 405)
- Vooruitbetalingen op ruiltransacties (subrubriek 406)
- Dubieuze debiteuren (subrubriek 407)
- Geboekte waardeverminderingen (subrubriek 409)

De vorderingen uit niet-ruiltransacties (rubriek 41) worden als volgt opgesplitst:

- Bijdrage in het kapitaal (subrubriek 410)
- Terug te vorderen BTW (subrubriek 411)
- Terug te vorderen belastingen en voorheffingen (subrubriek 412)
- Vorderingen uit fiscale opbrengsten en uit recuperatie van specifieke kosten van de sociale dienst (rekening 413)
- Te innen opbrengsten uit niet-ruiltransacties (subrubriek 414)
- Vorderingen uit subsidies (subrubriek 415)
- Diverse vorderingen uit niet-ruiltransacties (subrubriek 416)
- Dubieuze debiteuren (subrubriek 417)
- Geboekte waardeverminderingen (subrubriek 419)

Vorderingen op korte termijn worden in de balans opgenomen voor de nominale waarde ervan.

Op de vorderingen (dubieuze debiteuren) worden waardeverminderingen geboekt als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

Op het ogenblik dat de insolventie van een schuldenaar is bewezen, wordt de vordering als oninvorderbaar geboekt en zal een minderwaarde moeten geboekt worden voor het saldo van de vordering. De vordering wordt dan uit de boekhouding verwijderd. Indien achteraf zou blijken dat er alsnog een gedeelte van de vordering werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot de boeking van een meerwaarde voor het effectief gestorte bedrag.

### **Vorraden en bestellingen in uitvoering**

- Grondstoffen, hulpstoffen, goederen in bewerking, gereed product en handelsgoederen (rubriek 30/4)
- Onroerende goederen die bestemd zijn voor verkoop (rubriek 35)
- Vooruitbetalingen (rubriek 36)
- Bestellingen in uitvoering (rubriek 37)

De voorraden die verworven zijn door ruiltransacties worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde of tegen de marktwaarde op balansdatum als die lager is.

Voor de bepaling van de aanschaffingswaarde van activa met identieke technische of juridische kenmerken die opgenomen zijn onder de voorraden, voorziet men drie mogelijkheden:

- Individualisering van de prijs van elk bestanddeel
- Methode van de gewogen gemiddelde prijzen
- FIFO-methode

De voorraden verworven via een niet-ruiltransactie worden gewaardeerd tegen de marktwaarde op datum van de verwerving. Deze voorraden worden niet gewaardeerd indien ze gratis of tegen een symbolische prijs worden verdeeld of indien ze verbruikt worden in het productieproces van goederen die gratis of tegen een symbolische prijs worden verdeeld.

Er worden geen voorraden uitgedrukt op de balans van het OCMW.

### **Overlopende rekeningen van het actief**

- Over te dragen kosten (subrubriek 490)
- Verkregen opbrengsten (subrubriek 491)

De overlopende rekeningen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en in de balans opgenomen voor het gedeelte dat ofwel 'overlopend' is naar het volgende boekjaar, ofwel 'toegerekend' moet worden aan het huidige boekjaar.

### **Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen**

- Vorderingen uit ruiltransacties die binnen het jaar vervallen (subrubriek 494)
- Vorderingen uit niet-ruiltransacties die binnen het jaar vervallen (subrubriek 495)

Deze vorderingen ontstaan door de overboeking van een bedrag of een gedeelte ervan waarvoor deze vordering geregistreerd stond op de desbetreffende rekening van de vorderingen op lange termijn. Ze worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde.

Indien voor het geheel of een gedeelte ervan onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag, bestaat voor deze vorderingen de mogelijkheid om gedurende het jaar waardeverminderingen toe te passen.

Op het ogenblik dat de insolventie van een schuldenaar is bewezen, moet de vordering als oninvorderbaar worden geboekt en zal een minderwaarde moeten geboekt worden voor het saldo van de vordering. De vordering wordt dan uit de boekhouding verwijderd. Indien achteraf zou blijken dat er alsnog een gedeelte van de vordering werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot de boeking van een meerwaarde voor het effectief gestorte bedrag.

### **Vorderingen op lange termijn**

De vorderingen op lange termijn uit ruiltransacties worden als volgt uitgesplitst:

- Operationele vorderingen uit ruiltransacties (rekening 2900)
- Niet-operationele vorderingen uit ruiltransacties (rekening 2902/5)
- Vooruitbetalingen op ruiltransacties (rekening 2906)
- Dubieuze debiteuren (rekening 2907)
- Geboekte waardeverminderingen (rekening 2909)

De vorderingen op lange termijn uit niet-ruiltransacties worden als volgt opgesplitst:

- Operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties (rekening 2910)
- Niet-operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties (rekening 2912/5)
- Vooruitbetalingen op niet-ruiltransacties (rekening 2916)
- Dubieuze debiteuren (rekening 2917)
- Geboekte waardeverminderingen (rekening 2919)

Vorderingen op lange termijn uit ruiltransacties die ontstaan door de toekenning van betalingsuitstel aan derden worden in eerste instantie opgenomen in de balans voor hun nominale waarde. In tweede instantie zal het toekennen van het betalingsuitstel aanleiding geven tot de overboeking van het gedeelte van de vordering op korte termijn dat pas over meer dan één jaar komt te vervallen, naar een vordering op lange termijn.

Vorderingen op lange termijn uit niet-ruiltransacties worden in de balans opgenomen voor de nominale waarde ervan. Op de vorderingen (dubieuze debiteuren) worden waardeverminderingen geboekt als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

Op balansdatum van elk boekjaar worden de vorderingen of een gedeelte van de vorderingen met een looptijd van meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen overgeboekt naar 'Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen'. Ook indien deze vordering, of een gedeelte ervan, als dubieus werd geboekt, wordt deze vordering, incl. de erop geboekte waardeverminderingen, overgeboekt.

Op het ogenblik dat de insolventie van een schuldenaar is bewezen door om het even welk bewijsstuk, moet de vordering op lange termijn overgeboekt worden naar de vorderingen op korte termijn. Daar zal voor deze oninvorderbare vordering een minderwaarde moeten worden geboekt voor het saldo van de vordering en zal de vordering uit de boekhouding worden verwijderd. Indien achteraf zou blijken dat er alsnog een gedeelte van de vordering die uit de boekhouding is verdwenen werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot de boeking van een meerwaarde voor het effectief gestorte bedrag.

### **Financiële vaste activa**

- Extern verzelfstandigde agentschappen (subrubriek 280)
- Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten (subrubriek 281)
- Publiek-Private Samenwerkingsverbanden (subrubriek 282)
- OCMW-verenigingen (subrubriek 283)
- Andere aandelen en niet-vastrentende effecten (subrubriek 284)
- Overig vorderingen (subrubriek 285)
- Borgtochten betaald in contanten (subrubriek 288)
- Nog te storten bedragen (rekening 2801, 2811, 2821, 2831 en 2841)
- Dubieuze debiteuren (rekening 2807, 2817, 2827, 2837 en 2857)
- Geboekte meerwaarde (rekening 2808, 2818, 2828, 2838 en 2848)
- Geboekte waardeverminderingen (rekening 2809, 2819, 2829, 2839, 2849 en 2859)

Belangen of aandelen en vastrentende effecten worden gewaardeerd tegen hun aanschaffingswaarde. De vorderingen op entiteiten die het bestuur op een duurzame wijze wil ondersteunen, worden op de balans opgenomen voor de nominale waarde ervan. Borgtochten betaald in contanten worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de storting.

Op financiële vaste activa is het herwaarderingsmodel van toepassing. Dit houdt in dat na hun opname als actief de financiële vaste activa (vooral de belangen) waarvan de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald, geboekt worden tegen hun geherwaardeerde waarde. Geherwaardeerde waarde = reële waarde op het moment van de herwaardering – eventuele latere geaccumuleerde waardeverminderingen.

Waardeverminderingen worden toegepast in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden.

Ook op de vorderingen en vastrentende effecten worden waardeverminderingen toegepast als er voor het geheel of een gedeelte onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

Op het ogenblik dat de insolventie van de entiteit waarin men belangen heeft of waaraan men terugvorderbare middelen heeft toegekend, is bewezen, dient dit belang of deze vordering als oninvorderbaar te worden geboekt en zal een minderwaarde moeten worden geboekt voor het saldo van het belang of de vordering en zal dit belang of deze vordering uit de boekhouding worden verwijderd. Indien achteraf zou blijken dat er alsnog een gedeelte van het belang of de vordering die uit de boekhouding is verdwenen werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot de boeking van een meerwaarde voor het effectief gestorte bedrag.

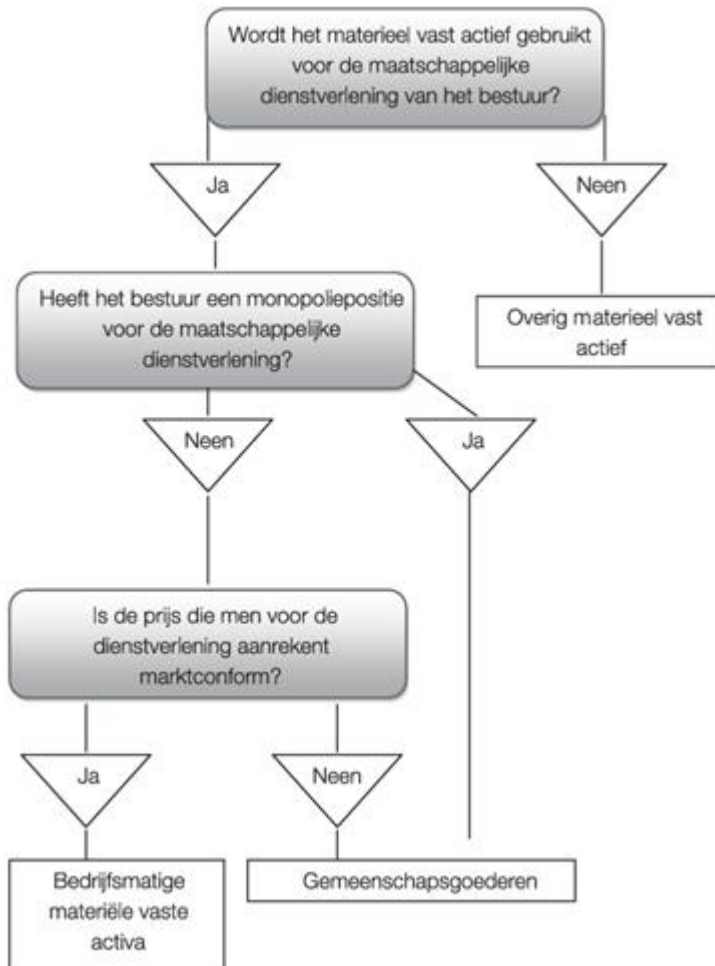
### **Materiële vaste activa**

Een onderscheid moet gemaakt worden tussen gemeenschapsgoederen, bedrijfsmatige activa en overige activa. Gemeenschapsgoederen zijn roerende en onroerende activa die aangewend worden om een gemeenschappelijke dienstverlening te vervullen, maar waarbij de vervulling van deze dienstverlening gedurende de volledige cyclus minder ontvangsten genereert dan de uitgaven die nodig zijn om deze activa te verkrijgen en om die dienstverlening te realiseren. Activa die wel voldoende ontvangsten genereren om de uitgaven te compenseren die nodig zijn om de activa te verkrijgen en om de maatschappelijke dienstverlening te realiseren zijn bedrijfsmatige vaste activa. Ze worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context. De prijs die aangerekend wordt voor de dienstverlening verbonden aan deze activa is marktconform of concurrentieel. De overige materiële vaste activa worden niet aangewend om een maatschappelijke dienstverlening te vervullen maar worden aangewend om huuropbrengsten, een waardeverhoging of beide te realiseren. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur. Onder de overige materiële vaste activa worden onder meer de volgende bedragen opgenomen:

- De roerende of onroerende goederen die niet tot de gemeenschapsgoederen of tot de bedrijfsmatige materiële vaste activa behoren, en die worden aangewend als roerende of onroerende reserve;
- De buiten gebruik of buiten exploitatie gestelde materiële vaste activa;
- De roerende en onroerende goederen die in erfpacht, opstal, huur, handelshuur of landpacht werden gegeven, behalve als de vorderingen die voortvloeien uit deze contracten, geboekt worden onder de vorderingen van de vlottende of de vaste activa.

De roerende goederen die werden aangekocht of gebouwd om onmiddellijk doorverkocht te worden, worden hier niet opgenomen, maar worden afzonderlijk onder de voorraden vermeld.

Onderstaand schema brengt de bepaling van de categorie waartoe een materieel vast actief behoort in kaart:



Na de initiële waardering van een actiefbestanddeel geldt voor de waardering in de latere boekjaren ofwel het kostprijsmodel ofwel het herwaarderingsmodel. Volgens het kostprijsmodel moet een vast actief worden geboekt tegen zijn kostprijs, verminderd met eventuele geboekte afschrijvingen en eventuele geboekte waardeverminderingen. Het herwaarderingsmodel houdt echter in dat een vast actief waarvan de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald, geboekt wordt tegen de geherwaardeerde waarde. Het belangrijkste verschil tussen beide modellen zit dus in het feit dat de activa waarop het kostprijsmodel van toepassing is niet kunnen worden geherwaardeerd.

---

**Gebruiksduur    Afschrijvingen    Waardeverminderingen    Herwaarderungen**

---

**Kostprijsmodel**

---

Gemeenschapsgoederen	Beperkt	JA	JA	NEE
	Onbeperkt	NEE	JA	NEE
Bedrijfsmatige materiële vaste activa	Beperkt	JA	JA	NEE
	Onbeperkt	NEE	JA	NEE
Immateriële Vaste activa	Beperkt	JA	JA	NEE
	Onbeperkt	NEE	JA	NEE
<b>Herwaarderingsmodel</b>				
Overige materiële vaste activa	Beperkt	JA	JA	JA
	Onbeperkt	NEE	JA	JA
Financiële vaste activa	Niet van toepassing	NEE	JA	JA

### Immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa zijn middelen van onlichamelijke aard, die voor de activiteiten van het bestuur worden gebruikt. Ze worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen. Andere immateriële vaste activa dan die welke van derden verworven zijn, worden slechts tegen vervaardigingsprijs op het actief geboekt, als die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

### Financiële schulden

De financiële schulden op korte termijn worden als volgt opgesplitst:

- Kredietinstellingen – Leningen op rekening met vaste termijn (subrubriek 430)
- Kredietinstellingen – Schulden in rekening-courant (subrubriek 433)
- Overige leningen (subrubriek 439)

De financiële schulden op lange termijn worden als volgt opgesplitst:

- Obligatieleningen (subrubriek 171)
- Leasingschulden en soortgelijke schulden (subrubriek 172)
- Schulden aan kredietinstellingen (subrubriek 173)
- Overige leningen (subrubriek 174)

De financiële schulden worden in de balans opgenomen voor ofwel de nominale waarde, de aanschaffingswaarde (effecten) of de som van de kapitaalbestanddelen die de wedersamenstelling in kapitaal vertegenwoordigen van de waarde van het materieel vast actief in het geval van leasing.

Op de balansdatum van elk boekjaar moeten de financiële schulden of een gedeelte van de schulden met een looptijd van meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen, van de schulden op lange termijn overgeboekt worden naar rubriek I.A.4 'Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen'.

### **Diverse schulden uit ruiltransacties**

De diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties worden verder opgesplitst als volgt:

- Leveranciers (subrubriek 440)
- Te ontvangen facturen (subrubriek 444)
- Vervallen kapitaalaflossingen en vervallen intrest (subrubriek 445)
- Te betalen toegestane leningen (subrubriek 446)
- Overige schulden uit ruiltransacties (subrubriek 449)
- Ingehouden voorheffing (subrubriek 453)
- Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (subrubriek 454)
- Bezoldigingen (subrubriek 455)
- Andere sociale schulden (subrubriek 459)

De diverse schulden op lange termijn uit ruiltransacties worden als volgt verder opgesplitst:

- Operationele schulden uit ruiltransacties (subrubriek 175)
- Ontvangen vooruitbetalingen op ruiltransacties (subrubriek 176)
- Borgtochten ontvangen in contanten (subrubriek 178)
- Andere diverse schulden uit ruiltransacties (subrubriek 179)

In eerste instantie worden de schulden op lange termijn uit ruiltransacties (die ontstaan door toekenning van betalingsuitstel door een leverancier) als een schuld op korte termijn uit ruiltransacties opgenomen in de balans voor hun nominale waarde. In tweede instantie zal het toekennen van het betalingsuitstel aanleiding geven tot de overboeking van het gedeelte van de schuld op korte termijn dat pas over meer dan één jaar komt te vervallen, naar een schuld op lange termijn.

De ontvangen vooruitbetalingen op ruiltransacties en de overige schulden op lange termijn uit ruiltransacties worden in de balans opgenomen voor de nominale waarde ervan.

Op balansdatum zal een overboeking moeten gebeuren van de schulden uit ruiltransacties op lange termijn naar de schulden op korte termijn voor de schulden of een gedeelte van de schulden met een looptijd van meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen.

### **Schulden uit niet-ruiltransacties**

De schulden op korte termijn uit niet-ruiltransacties worden als volgt opgesplitst:

- Geraamd bedrag der belastingschulden (subrubriek 474)
- Te betalen BTW (subrubriek 475)
- Andere te betalen belastingen en taksen (subrubriek 476)
- Operationele schulden inzake sociale dienstverlening OCMW (subrubriek 481)
- Ontvangen voorschotten en terugbetalingen inzake subsidies (subrubriek 482)
- Ontvangen vooruitbetalingen op niet-ruiltransacties (subrubriek 483)
- Andere diverse schulden uit niet-ruiltransacties (subrubriek 489)

De schulden op lange termijn uit niet-ruiltransacties worden als volgt opgesplitst:

- Ontvangen vooruitbetalingen op investeringssubsidies (rekening 180)
- Andere schulden uit niet-ruiltransacties (subrubriek 189)

Schulden uit niet-ruiltransacties worden in de balans opgenomen voor de nominale waarde ervan.

Op balansdatum zal een overboeking moeten gebeuren van de schulden uit niet-ruiltransacties op lange termijn naar de schulden op korte termijn voor de schulden of een gedeelte van de schulden met een looptijd van meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen.

## **Voorzieningen voor risico's en kosten**

De voorzieningen op korte termijn voor risico's en kosten worden opgesplitst als volgt:

- Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen (subrubriek 460)
- Voorzieningen voor vakantiegeld (subrubriek 461)
- Voorzieningen voor overige risico's en kosten (subrubriek 462/7)

De voorzieningen op lange termijn voor risico's en kosten worden opgesplitst als volgt:

- Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen (subrubriek 160)
- Voorzieningen voor overige risico's en kosten (subrubriek 161/7)

De voorzieningen voor risico's en kosten worden stelselmatig gevormd. Ze worden aangelegd voor een duidelijk omschreven schuld die op de balansdatum zeker is. Dit gebeurt op basis van objectieve beoordelingscriteria zodat het bedrag van de schuld op betrouwbare wijze kan worden geschat.

De voorzieningen op lange termijn, waarvan de afwikkeling naar verwachting zal resulteren in een uitstroom van middelen binnen de twaalf maanden na balansdatum, worden op balansdatum overgeboekt naar de voorzieningen op korte termijn.

Daarnaast zullen de voorzieningen eventueel moeten worden aangepast in de mate waarin de oorspronkelijke schatting hoger of lager is dan wat vereist is volgens een actuele inschatting ervan op de balansdatum.

Van zodra het bedrag van de schuld werkelijk vaststaat en de kosten op de desbetreffende kostenrekeningen worden geboekt, zal de voorziening teruggenomen worden.

## **Overlopende rekeningen van het passief**

Tot de overlopende rekeningen van het passief behoren:

- Toe te rekenen kosten (subrubriek 492)
- Over te dragen opbrengsten (subrubriek 493)

De overlopende rekeningen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde

## **Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen**

De financiële schuld op korte termijn wordt opgesplitst als volgt:

- Obligatieleningen (subrubriek 421)
- Leasingschulden en soortgelijke schulden (subrubriek 422)
- Schulden aan kredietinstellingen (subrubriek 423)
- Overige leningen (subrubriek 424)
- Operationele schulden (subrubriek 425)
- Ontvangen vooruitbetalingen op ruiltransacties (subrubriek 426)
- Borgtochten ontvangen in contanten (subrubriek 428)
- Andere diverse schulden die binnen het jaar vervallen (subrubriek 429)

De schulden zullen worden overgeboekt voor het bedrag waarvoor zij geregistreerd staan op de desbetreffende rekeningen van de schulden op lange termijn.

## **Nettoactief**

### **Overig nettoactief**

Het overige netto actief wordt opgesplitst als volgt:

- Kapitaal (subrubriek 100)
- Niet-opgevraagd kapitaal (subrubriek 101)
- Bijdragen, schenkingen en legaten zonder last en zonder specifiek doel of bestemming (subrubriek 102)

De waarde van deze rubriek wordt bepaald door de waardering van het actief en passief. Het overige nettoactief wordt immers beschouwd als zijnde het verschil tussen het totaal der activa en passiva bij het opmaken van de beginbalans.

De bijdragen, schenking en legaten zonder last en zonder specifiek doel of bestemming worden gewaardeerd aan nominale waarde.

### **Herwaarderingsreserves**

- Herwaarderingsreserves op overige materiële vaste activa (subrubriek 121)
- Herwaarderingsreserves op financiële vaste activa (subrubriek 122)

Wanneer de reële waarde van een actief groter is dan de boekwaarde, wordt dit verschil opgenomen in de rubriek herwaarderingsreserves.

Indien op basis van een volgende herwaardering blijkt dat er niet-gerealiseerde minderwaarden zijn, dan moeten deze:

- Ofwel in mindering gebracht worden van reeds geboekte herwaarderingsreserves;
- Ofwel in kost genomen voor zover deze minderwaarde groter is dan de reeds geboekte meerwaarden.

### **Overgedragen overschot – overgedragen tekort**

In het MAR wordt het overgedragen overschot/tekort opgenomen op de rekening 14 die een positief saldo vertoont in het geval van een gecumuleerd overschot en een negatief bedrag in het geval van een gecumuleerd tekort.

De waarde van het overgedragen overschot/tekort wordt bepaald door de waarde van:

- Het overschot/tekort van de vorige boekjaren zoals blijkt uit de laatst afgesloten jaarrekening;
- Het overschot/tekort na de eindejaarsverrichtingen van het desbetreffende boekjaar.

De waarde van deze rubriek wordt dus bepaald door de waardering van de kosten en opbrengsten.

### **Investingssubsidies en -schenkingen**

De investeringssubsidies en –schenkingen worden als volgt opgesplitst:

- Investingssubsidies en –schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn (subrubriek 150)
- Investingssubsidies en –schenkingen in kapitaal met vordering op lange termijn (subrubriek 151)
- Investingssubsidies in de vorm van terugbetaling van leningen (subrubriek 152)
- Overige investeringsschenkingen (subrubriek 159)

Investingssubsidies en schenkingen, en legaten in contanten worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien de investeringssubsidies en –schenkingen worden herzien, zullen ze als diverse financiële kost worden geboekt.

De schenking en legaten in natura worden gewaardeerd aan de schenkingswaarde, zijnde de marktwaarde op het moment van de schenking of op datum van het openvallen van de nalatenschap. Indien een actief wordt geschonken dat behoort tot het erfgoed en waarvoor geen aanschaffingswaarde of marktwaarde kan worden bepaald, dan mogen deze erfgoederen pro memorie in de balans worden opgenomen voor 1 euro.

De investeringssubsidies en schenkingen worden in de erop volgende boekjaren via afboekingen in de staat van opbrengsten en kosten (subrubriek 7530) gespreid om ze in overeenstemming te brengen met de afschrijvingen op het gesubsidieerde actief. In geval van niet-afschrijfbaar activa blijft het oorspronkelijke bedrag van de investeringssubsidie of de schenking behouden in de boekhouding.

## **Afschrijvingen en waardeverminderingen**

### **Afschrijvingen**

Het af te schrijven bedrag van een actief wordt per financieel boekjaar bepaald (en kan dus per financieel boekjaar verschillen van elkaar) door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur uitgedrukt in jaren.

$$\text{Jaarlijks afschrijvingsbedrag} = \frac{\text{boekhoudkundige waarde} - \text{restwaarde}}{\text{Resterende gebruiksduur}}$$

De restwaarde en de gebruiksduur van een actief dienen volgens IPSAS ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar worden herzien. In het uitvoeringsbesluit wordt uitgegaan van een 'gelijkmatige' veroudering en wordt dus steeds de lineaire afschrijvingsmethode toegepast.

Bijgevoegde tabel geeft een overzicht van de afschrijvingstermijnen voor diverse categorieën.

## Waardeverminderingen

Waardevermindering zijn andere correcties op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen dan deze die voortvloeien uit afschrijvingen, om rekening te houden met al dan niet als definitief aan te merken ontwaarding bij het afsluiten van het financiële boekjaar. Waardeverminderingen zijn zowel mogelijk voor activa met beperkte als onbeperkte levensduur (gronden).

Als evenwel op het einde van het financiële boekjaar blijkt dat de gebruikswaarde van een goed hoger is dan zijn boekhoudkundige waarde, dan moeten de eventueel reeds geboekte waardeverminderingen worden teruggenomen ten belope van het verschil.

## Herwaarderingen

Herwaarderingen

De financiële vaste activa en de overige materiële vaste activa, waarvan de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald (herwaarderingsmodel van toepassing), dienen na hun opname worden geboekt tegen de geherwaardeerde waarde. Dit is de reële waarde op het moment van de herwaardering, verminderd met eventuele latere geaccumuleerde afschrijvingen en latere geaccumuleerde waardeverminderingen.

De herwaardering wordt voldoende regelmatig uitgevoerd om ervoor te zorgen dat de boekhoudkundige waarde niet beduidend verschilt van de reële waarde op de balansdatum.

Als de herwaardering betrekking heeft op overige materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur, wordt op basis van de geherwaardeerde waarde afgeschreven.

## Beginbalans BBC

De balansstructuur in BBC is geklasseerd op basis van dalende liquiditeit (activa) en dalende opeisbaarheid (passiva). Dit geeft een beter zicht op het netto-werkkapitaal.

**De beginbalans in BBC vloeit voort uit - en is aansluitbaar met - de eindbalans in NGB of NOB, maar is er niet geheel gelijk aan!**

Het bestuur heeft bij de opmaak van de beginbalans geopteerd voor het continuïteitsprincipe m.a.w. de bestaande inventarisbestanddelen werden geconverteerd naar de respectievelijke rubrieken in BBC, op basis van de aanschafwaarde in NGB/NOB. De bestaande afschrijvingstermijnen in NGB/NOB werden vervangen door de nieuwe afschrijvingstermijnen, waardoor de resterende gebruiksduur, de netto-boekwaarde en het jaarlijkse afschrijvingsbedrag van de activa werd gewijzigd. De restwaarde werd gelijkgesteld aan 0.

### Materiële en immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa met een boekwaarde gelijk aan 0 werden niet opgenomen op de beginbalans in BBC. Dit geldt ook voor de materiële vaste activa met een boekwaarde gelijk aan 0, die niet meer aanwezig zijn op het bestuur, en de corresponderende investeringssubsidies.

De aanschafwaarde van terreinen in NGB werd vermeerderd met de, in het verleden, geboekte herwaarderingen om de nieuwe aanschafwaarde te bepalen.

De activa die behoren tot het erfgoed worden, wanneer zij verkregen zijn door schenking of als de aanschaffingswaarde ervan niet kan bepaald worden, pro memorie in de beginbalans opgenomen aan € 1.

### Nettoactief

De ontvangen investeringssubsidies en schenkingen werden slechts opgenomen op de beginbalans wanneer de corresponderende activabestanddelen werden geconverteerd. De verrekeningstermijn werd aangepast in functie van de afschrijvingstermijn van het activabestanddeel waarvoor de subsidies werd verkregen.

De voorzieningen voor risico's en kosten werden, rekening houdend met de regels van het BVR, opgenomen op de beginbalans.

De volgende tabel vermeldt de toe te passen afschrijvingstermijnen:

<b>MATERIELE VASTE ACTIVA</b>		
<b>TERREINEN, GEBOUWEN, WEGEN EN ANDERE INFRASTRUCTUUR</b>	<b>Algemene rekening</b>	<b>Afschrijvingsduur</b>
<p><b>Terreinen</b></p> <p>Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen, gebouwen, waterlopen en waterbekkens, kunstwerken enz.</p>	220 2290 260/4	geen
<p><b>Gebouwen</b></p>	221 2291 260/4	33 jaar
<p><b>Bebouwde terreinen</b></p> <p>Deze rubriek wordt gebruikt wanneer gebouwen en terreinen niet kunnen worden onderscheiden of wanneer onder meer voor de afschrijvingen geen onderscheid wordt gemaakt (bv. Wanneer het bestuur slechts een verdieping van een gebouw verwerft).</p>	222 2292 260/4	33 jaar
<b>INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING</b>		
<p><b>Installaties, machines en uitrusting</b></p> <p>Onder deze rubriek worden de volgende bedragen opgenomen:</p> <p>1° de materiële elementen, met uitzondering van meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel, waarmee een gebouw wordt uitgerust omdat ze nodig zijn voor de werking, als ze niet onroerend zijn door bestemming;</p>	230/4 235/9 265/9	10 jaar

<p>2° de kleine gereedschappen die niet behoren tot de kantooruitrusting, als ze niet onmiddellijk in de staat van opbrengsten en kosten worden opgenomen.</p> <p>(bv. Boor- en zaagmachines, freesmachine, hamers, lasapparaten, grasmachines, infrastructuur van het containerpark, materiaal voor de brandweer, keukenmateriaal en –uitrusting, uitrusting van rusthuizen en RVT's, ...)</p>		
<b>MEUBILAIR, KANTOORUITRUSTING EN ROLLEND MATERIEEL</b>		
<p><b>Meubilair</b></p> <p>Meubilair omvat het noodzakelijk materieel ter stoffering van de lokalen zoals bv. Tafels, stoelen, kasten, bureaus,..., voor zover dit niet onroerend is door bestemming.</p>	<p>240/4</p> <p>245/9</p> <p>265/9</p>	<p>5 jaar</p>
<p><b>Kantooruitrusting</b></p> <p>Kantooruitrusting omvat onder meer de faxtoestellen, de kopieermachines,...</p>	<p>240/4</p> <p>245/9</p> <p>265/9</p>	<p>5 jaar</p>
<p><b>Rollend materieel</b></p> <p>Rollend materieel omvat het materieel bestemd voor het vervoer van personen of goederen, zowel binnen als buiten het bestuur (bv. wagens, trucks, heftrucks, fietsen,...)</p>	<p>240/4</p> <p>245/9</p> <p>265/9</p>	<p>5 jaar</p>
<b>VASTE ACTIVA IN LEASING OF OP GROND VAN EEN SOORTGELIJK RECHT</b>		
<p><b>Vaste activa in leasing of op grond van een soortgelijk recht</b></p> <p>Onder leasing en soortgelijke rechten worden de gebruiksrechten op lange termijn opgenomen waarover het bestuur beschikt op grond van leasing, erfpacht, recht van opstal of soortgelijke overeenkomsten.</p> <p>Voor concrete voorbeelden hiervan wordt verwezen naar de rubrieken 'Terreinen en gebouwen', 'Installaties, machines en uitrusting', 'Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel'.</p>	<p>250/5</p>	<p>Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft,</p>

		korter is.
<b>ERFGOED</b>		
<p><b>Onroerend erfgoed</b></p> <p><b>Roerend erfgoed</b></p> <p>Tot het erfgoed behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, technologische of geofysische waarde en de activa die belangrijk zijn voor het behoud van het leefmilieu. Die activa worden hoofdzakelijk aangehouden voor hun bijdrage aan de algemene kennis en cultuur en worden niet alleen aangehouden omwille van het zuiver gemeentelijk of provinciaal belang (bv. Antiekstukken, beiaard, orgel, standbeelden, kunstwerken en beeldhouwwerken, wandtapijten, standbeelden, kerken, kastelen, stadswallen, wandelpaden, jaagpaden en fietsroutes,...)</p> <p>Als een erfgoed eventueel tot een andere rubriek van de activa kan behoren, dan geldt dat dit activum wordt ingeschreven onder de rubriek die het meest aanleunt bij het ware en getrouw beeld.</p>	<p>270/4</p> <p>275/9</p>	<p>geen</p>
<b>IMMATERIELE VASTE ACTIVA</b>		
<p><b>Kosten van onderzoek en ontwikkeling</b></p> <p>Deze rubriek bevat de kosten van onderzoek, vervaardiging en ontwikkeling van prototypes en van producten, uitvindingen en knowhow, die nuttig zijn voor de ontwikkeling van de toekomstige activiteiten van de besturen.</p>	<p>210</p>	<p>5 jaar</p>
<p><b>Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten</b></p> <p>Deze rubriek omvat enerzijds de octrooien, licenties, knowhow, merken en andere gelijkaardige rechten waarvan het bestuur eigenaar is, en anderzijds de rechten tot exploitatie van onroerende goederen, octrooien, licenties, merken en andere gelijkaardige rechten die eigendom zijn van derden, alsook de aanschaffingswaarde van het recht van het bestuur om van derden knowhow te verkrijgen, als die rechten door het bestuur onder bezwarende titel werden verworven.</p>	<p>211</p>	<p>5 jaar</p>

<p><b>Goodwill</b></p> <p>Onder goodwill wordt de prijs verstaan die betaald is voor de verwerving van een andere entiteit of een onderdeel ervan, als die hoger is dan de nettowaarde van de actief- minus de passiefbestanddelen van de verworven entiteit of van het onderdeel ervan.</p>	212	5 jaar
<p><b>Vooruitbetalingen</b></p> <p>Onder de vooruitbetalingen worden de voorschotten opgenomen die betaald zijn met het oog op de verwerving van immateriële vaste activa.</p> <p>Deze rubriek mag enkel gebruikt worden als men met de afschrijvingen op de immateriële vaste activa waarvoor de vooruitbetaling is gebeurd of waarvoor reeds kosten werden gemaakt, wenst te wachten tot het gebruiksklaar is. Op het ogenblik dat het immaterieel vast activum gebruiksklaar is en dus in gebruik zal worden genomen, wordt het bedrag van de vooruitbetaling overgeboekt naar de eigenlijke rekening van het betreffende immaterieel vast activum en pas dan mag men beginnen met het af te schrijven.</p>	213	geen
<p><b>Plannen en studies</b></p> <p>Deze rubriek bevat de plannen en studies gedaan ten gerieve van een globaal project (bv. Kosten gemaakt in het kader van de bijzondere plannen van aanleg, de ruimtelijke uitvoeringsplannen, de ontwerpen van een masterplan, softwarelicenties, BPA's, urbanisatieplan, RUP's, verkavelingsplannen,...).</p>	214	5 jaar

-

## Overzicht journaalvolnummers

### Inhoud

	<b>Overzicht journaalvolnummers</b>
	2025 Journaalvolnummers: JR Budg. 126900 Alg. 4050057720
Gemeente Herselt (0207.502.103) Kerkstraat 1, 2230 Herselt Algemeen directeur: Pieter Soetewey	OCMW Herselt (0212.218.974) Kerkstraat 1 A, 2230 Herselt Financieel directeur: Bart Verelst

Budgettaire entiteit: Gemeente

Soort	Code	Hoogste journaalvolnummer
Budgettair	JOURNAAL	63450
Algemeen	JOURNAAL	2025023312

Budgettaire entiteit: OCMW

Soort	Code	Hoogste journaalvolnummer
Budgettair	JOURNAAL	63450
Algemeen	JOURNAAL	2025034408

# ODAA: Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties

## INHOUD

	<b>ODAA: Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties</b>		
	2025		
Journaalvolgnummers: JR Budg. 126900 Alg. 4050057720 / EK 59361 IK 59361			
Gemeente Herselt (0207.502.103)	OCMW Herselt (0212.218.974)		
Kerkstraat 1, 2230 Herselt	Kerkstraat 1 A, 2230 Herselt		
Algemeen directeur: Pieter Soetewey	Financieel directeur: Bart Verelst		

### Strategische doelstelling: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB

Gemeente, OCMW en AGB

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	20.254.621	22.150.994	22.150.994
Ontvangsten	24.242.449	23.708.766	23.708.766
Saldo	3.987.827	1.557.772	1.557.772
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	3.951.323	9.098.386	9.098.386
Ontvangsten	118.719	1.444.360	1.444.360
Saldo	-3.832.604	-7.654.026	-7.654.026
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	806.955	779.009	779.009
Ontvangsten	533.282	2.510.020	2.510.020
Saldo	-273.674	1.731.011	1.731.011

### Beleidsdoelstelling: BD000011: Een toegankelijke en optimale dienstverlening.

Een toegankelijke en optimale dienstverlening.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	12.775.515	13.982.975	13.982.975
Ontvangsten	19.026.875	18.744.140	18.744.140
Saldo	6.251.360	4.761.165	4.761.165
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	1.268.559	2.079.500	2.079.500
Ontvangsten	7.350	0	0
Saldo	-1.261.209	-2.079.500	-2.079.500
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	688.335	690.335	690.335
Ontvangsten	100.680	2.179.681	2.179.681
Saldo	-587.655	1.489.346	1.489.346

**Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB****Actieplan: AP000001: Participatie en communicatie**

## Participatie en communicatie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	74.536	74.480	74.480
Saldo	-74.536	-74.480	-74.480
Investerings			
Uitgaven	4.902	69.500	69.500
Saldo	-4.902	-69.500	-69.500
Financiering			

Prioritaire actie: AC000001: We organiseren participatiemomenten

## We organiseren participatiemomenten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	-2.173	0	0
Saldo	2.173	0	0
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000002: Continue evaluatie van onze dienstverlening in zowel zijn globaliteit als in specifieke domeinen

## We evalueren continu de dienstverlening van het lokale bestuur in zijn globaliteit, maar hebben ook aandacht voor gerichte bevestigingen van het aanbod in een bepaald domein.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: AC000003: Realisatie van een toegankelijke, intuïtieve en gebruiksvriendelijke website met uitbouw van e-loket

## Een toegankelijke, intuïtieve en gebruiksvriendelijke website wordt gerealiseerd, waarin ook een e-loket voor de burger wordt uitgebouwd

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	2.579	7.000	7.000
Saldo	-2.579	-7.000	-7.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000004: Opzetten van adviesraden om betrokkenheid bij het beleid van het lokale bestuur te verhogen

## Opzetten van adviesraden om verenigingen en burgers te betrekken bij het beleid van het lokale bestuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.240	2.480	2.480
Saldo	-1.240	-2.480	-2.480

<b>Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB</b>			
Investeringen			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000005: Uitwerken en uitrol van een nieuwe huisstijl voor gemeente, OCMW en AGB

[Uitwerken en uitrol van een gezamenlijke nieuwe huisstijl voor gemeente, OCMW en AGB](#)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: AC000006: Uitwerking van een nieuwe communicatiestrategie met optimaal gebruik van verschillende kanalen.

[We werken een nieuwe communicatiestrategie uit overheen het ganse lokale bestuur en denken na over de optimale inzet van de verschillende communicatiekanalen](#)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	75.469	72.000	72.000
Saldo	-75.469	-72.000	-72.000
Investeringen			
Uitgaven	2.323	62.500	62.500
Saldo	-2.323	-62.500	-62.500
Financiering			

Prioritaire actie: AC000156: Er komt een digitale ideeënbus op de website en de gemeentelijke Facebook

[Er komt een digitale ideeënbus op de website en de gemeentelijke Facebook zodat inwoners laagdrempelig hun ideeën in de verschillende domeinen kunnen delen.](#)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Actieplan: AP000002: Kwaliteitsvolle dienstverlening**

[Kwaliteitsvolle dienstverlening](#)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.289.052	1.187.675	1.187.675
Ontvangsten	43.492	18.933	18.933
Saldo	-1.245.559	-1.168.742	-1.168.742
Investeringen			
Uitgaven	218.210	608.000	608.000
Saldo	-218.210	-608.000	-608.000
Financiering			
Uitgaven	0	2.000	2.000
Saldo	0	-2.000	-2.000

Prioritaire actie: AC000007: Uitbouw van een nieuw dienstverleningsconcept en uitrol hiervan

[Uitbouw van een nieuw dienstverleningsconcept en uitrol hiervan](#)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			

<b>Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB</b>			
Uitgaven	30.737	100.000	100.000
Saldo	-30.737	-100.000	-100.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000008: Drempels wegwerken naar hulp- en dienstverlening voor kansarme, oudere en mindermobiele inwoners

*We werken zoveel mogelijk drempels naar hulp- en dienstverlening weg voor kansarme, oudere en mindermobiele inwoners*

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.224	5.802	5.802
Ontvangsten	702	833	833
Saldo	-4.522	-4.969	-4.969
Investeringen			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000009: Optimalisatie IT-infrastructuur met oog voor performant netwerk en ict-hulp ikv dienstverlening.

*We optimaliseren de IT-infrastructuur. We investeren in een performant netwerk en in de nodige hardware en software om onze dienstverlening te ondersteunen.*

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	323.786	335.000	335.000
Saldo	-323.786	-335.000	-335.000
Investeringen			
Uitgaven	111.938	130.000	130.000
Saldo	-111.938	-130.000	-130.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000010: Het archiefbeheer wordt geoptimaliseerd.

*Het archiefbeheer wordt geoptimaliseerd.*

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	84	2.900	2.900
Saldo	-84	-2.900	-2.900
Investeringen			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000011: We maken organisatiebeheersing deel van onze werking.

*We maken organisatiebeheersing deel van onze werking.*

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: AC000012: We stimuleren samenwerking en afstemming tussen de verschillende diensten van het lokaal bestuur.

*We stimuleren samenwerking en afstemming tussen de verschillende diensten van het lokaal bestuur.*

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB**

Prioritaire actie: AC000013: Het Geo-loket wordt verder uitgebouwd als maximale tegemoetkoming aan de noden van de gebruikers.

Het Geo-loket wordt verder uitgebouwd als maximale tegemoetkoming aan de noden van de gebruikers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	36.321	40.000	40.000
Saldo	-36.321	-40.000	-40.000
Investerings			
Uitgaven	11.162	0	0
Saldo	-11.162	0	0
Financiering			

Prioritaire actie: AC000014: We voorzien de nodige werkmiddelen om alle algemene doelen te realiseren.

We voorzien de nodige werkmiddelen om alle algemene doelen te realiseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	923.637	803.973	803.973
Ontvangsten	42.790	18.100	18.100
Saldo	-880.847	-785.873	-785.873
Investerings			
Uitgaven	64.374	378.000	378.000
Saldo	-64.374	-378.000	-378.000
Financiering			
Uitgaven	0	2.000	2.000
Saldo	0	-2.000	-2.000

Prioritaire actie: AC000015: Verhoging bereikbaarheid gemeente voor opmerkingen, vragen en klachten inwoners

Onze inwoners moeten gemakkelijk terecht kunnen bij de gemeente met opmerkingen, vragen en klachten en via een performant beheer op de hoogte worden gehouden van de stand van zaken van de behandeling van hun klacht, vraag of opmerking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Actieplan: AP000003: Uitbouw van een raamwerk vrijwilligersbeleid**

Uitbouw van een raamwerk vrijwilligersbeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	11.297	17.500	17.500
Saldo	-11.297	-17.500	-17.500
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000015: Jaarlijkse organisatie vrijwilligersviering voor inzet ten dienste van inwoners en samenleving.

We organiseren jaarlijks een vrijwilligersviering, voor alle vrijwilligers die zich inzetten ten dienste van de inwoners en de samenleving.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025

<b>Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB</b>			
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	11.297	17.500	17.500
Saldo	-11.297	-17.500	-17.500
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000016: We werken een vrijwilligersbeleid uit.

We werken een vrijwilligersbeleid uit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: AC000017: Opzet online vrijwilligersdatabank en aanschaf software ikv vacatures en matching vrijwilligers.

We zetten een online vrijwilligersdatabank op en investeren in de software om het proces van het matchen van kandidaat-vrijwilligers en vacatures voor vrijwilligers te vergemakkelijken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: AC000018: We werven een deeltijdse vrijwilligerscoördinator aan.

We werven een deeltijdse vrijwilligerscoördinator aan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Actieplan: AP000004: Personeel: inzetten op een gemotiveerd/deskundig team met aandacht aan welzijn op het werk.**

Personeelsmanagement: we zetten in op een team van gemotiveerde, deskundige en betrokken medewerkers en besteden aandacht aan welzijn en welbevinden op het werk.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10.556.766	11.721.302	11.721.302
Ontvangsten	1.548.392	1.320.333	1.320.333
Saldo	-9.008.373	-10.400.969	-10.400.969
Investerings			
Uitgaven	728	12.000	12.000
Saldo	-728	-12.000	-12.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000019: We optimaliseren het personeelskader in zijn globaliteit.

We optimaliseren het personeelskader in zijn globaliteit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Ontvangsten	1.091.159	997.997	997.997
Saldo	1.091.159	997.997	997.997
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000020: We zetten competente medewerkers in. Wervings- en selectieprocessen gericht op juiste competenties.

We zetten competente medewerkers in. In onze wervings- en selectieprocessen gaan we op zoek naar mensen met de juiste competenties.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

<b>Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB</b>			
	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	56.629	71.413	71.413
Saldo	-56.629	-71.413	-71.413
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000021: We zetten in op het welzijn van de medewerkers.

We zetten in op het welzijn van de medewerkers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	68.844	59.573	59.573
Saldo	-68.844	-59.573	-59.573
Investerings			
Uitgaven	728	12.000	12.000
Saldo	-728	-12.000	-12.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000022: We verlonen onze medewerkers op een marktconforme manier.

We verlonen onze medewerkers op een marktconforme manier.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10.431.292	11.590.316	11.590.316
Ontvangsten	457.233	322.336	322.336
Saldo	-9.974.059	-11.267.980	-11.267.980
Investerings			
Financiering			

**Actieplan: AP000005: Een financieel evenwichtig beleid voeren**

Een financieel evenwichtig beleid voeren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	543.994	626.725	626.725
Ontvangsten	17.340.020	17.319.544	17.319.544
Saldo	16.796.026	16.692.819	16.692.819
Investerings			
Uitgaven	65	0	0
Ontvangsten	7.350	0	0
Saldo	7.285	0	0
Financiering			
Uitgaven	688.335	688.335	688.335
Ontvangsten	100.680	2.179.681	2.179.681

<b>Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB</b>			
Saldo	-587.655	1.491.346	1.491.346

Prioritaire actie: AC000023: We innen belastingen en retributies

*We innen belastingen en retributies*

*Van 01/01/2020 tot 31/12/2025*

	2025		
	Jaarrekening	Einkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	66.987	83.075	83.075
Ontvangsten	11.846.396	11.717.323	11.717.323
Saldo	11.779.409	11.634.248	11.634.248
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000024: We voeren een evenwichtig thesauriebeleid

*We voeren een evenwichtig thesauriebeleid*

*Van 01/01/2020 tot 31/12/2025*

	2025		
	Jaarrekening	Einkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	155.931	158.833	158.833
Ontvangsten	101.345	106.010	106.010
Saldo	-54.586	-52.823	-52.823
Investerings			
Ontvangsten	7.350	0	0
Saldo	7.350	0	0
Financiering			

Prioritaire actie: AC000025: We zorgen voor een tijdige aflossing en tussentijdse optimalisatie van de aangegane leningen .

*We zorgen voor een tijdige aflossing en tussentijdse optimalisatie van de aangegane leningen .*

*Van 01/01/2020 tot 31/12/2025*

	2025		
	Jaarrekening	Einkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	205.734	234.227	234.227
Saldo	-205.734	-234.227	-234.227
Investerings			
Financiering			
Uitgaven	688.335	688.335	688.335
Ontvangsten	0	2.064.000	2.064.000
Saldo	-688.335	1.375.665	1.375.665

Prioritaire actie: AC000026: De verzekeringsportefeuille wordt optimaal beheerd.

*De verzekeringsportefeuille wordt optimaal beheerd.*

*Van 01/01/2020 tot 31/12/2025*

	2025		
	Jaarrekening	Einkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	115.341	150.590	150.590

<b>Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB</b>			
Ontvangsten	51.633	10.500	10.500
Saldo	-63.708	-140.090	-140.090
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000027: We beschermen onze belangen en dividenden bij de verschillende intercommunale samenwerkingen

We beschermen onze belangen en dividenden bij de verschillende intercommunale samenwerkingen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Ontvangsten	349.866	309.810	309.810
Saldo	349.866	309.810	309.810
Investerings			
Uitgaven	65	0	0
Saldo	-65	0	0
Financiering			
Ontvangsten	70.680	70.681	70.681
Saldo	70.680	70.681	70.681

Prioritaire actie: AC000028: Opvolging van de inkomsten afkomstig van hogere overheden en prospectie subsidiemogelijkheden

We volgen nauwlettend de inkomsten afkomstig van hogere overheden op en onderzoeken actief mogelijke subsidies

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Ontvangsten	4.990.779	5.175.901	5.175.901
Saldo	4.990.779	5.175.901	5.175.901
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000029: Onderzoek nr alternatieve financieringsmogelijkheden voor verenigingen binnen reglementair kader.

We onderzoeken alternatieve financieringsmogelijkheden voor verenigingen binnen een op te maken reglementair kader.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Financiering			
Ontvangsten	30.000	45.000	45.000
Saldo	30.000	45.000	45.000

Prioritaire actie: AC000030: Graduele verlaging van het percentage van de aanvullende belasting op personenbelasting naar 7,50%

We voorzien een verlaging van het tarief van de aanvullende personenbelasting naar het niveau van voor de verhoging van het percentage die doorgevoerd werd in de vorige legislatuur. We verlagen gradueel het percentage van de aanvullende belasting op personenbelasting naar 7,50%.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Actieplan: AP000006: Optimalisatie en verduurzaming patrimonium lokaal bestuur**

**Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB**

Optimalisatie en verduurzaming patrimonium lokaal bestuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	131.507	168.817	168.817
Ontvangsten	88.236	81.330	81.330
Saldo	-43.271	-87.487	-87.487
Investerings			
Uitgaven	1.044.654	1.390.000	1.390.000
Saldo	-1.044.654	-1.390.000	-1.390.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000031: Onderhoud, verduurzaming van kinderopvanglocaties (multifunctioneel en efficiënt gebruik).

We onderhouden, verduurzamen en optimaliseren de kinderopvanglocaties in de verschillende deeldorpen met oog voor multifunctioneel en efficiënt gebruik.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	18.605	20.620	20.620
Saldo	-18.605	-20.620	-20.620
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000032: We onderhouden, verduurzamen en doen noodzakelijke investeringen in onze gebouwen (eigen werking)

We onderhouden, verduurzamen en doen de noodzakelijke investeringen in de gebouwen voor de eigen werking (sociaal huis, gemeentehuis, AGB, werkhal, stapelplaats, huren lokaal maaltijdbedeling)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	95.292	132.400	132.400
Saldo	-95.292	-132.400	-132.400
Investerings			
Uitgaven	1.026.770	1.355.000	1.355.000
Saldo	-1.026.770	-1.355.000	-1.355.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000033: We onderhouden en optimaliseren onze doorgangswoningen en bejaardenwoningen

We onderhouden en optimaliseren onze doorgangswoningen en bejaardenwoningen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	17.610	15.797	15.797
Ontvangsten	88.236	81.330	81.330
Saldo	70.627	65.533	65.533
Investerings			

<b>Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB</b>			
Uitgaven	17.883	35.000	35.000
Saldo	-17.883	-35.000	-35.000
Financiering			

**Actieplan: AP000007: Afstemming, samenwerking met en ondersteuning van de betekenisvolle partners in gemeente en regio**

Afstemming, samenwerking met en ondersteuning van de betekenisvolle partners in de gemeente en de regio

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	168.364	186.476	186.476
Ontvangsten	6.735	4.000	4.000
Saldo	-161.629	-182.476	-182.476
Investeringen			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000035: Deelname aan regionale samenwerkingsverbanden met oog op kennisoverdracht en efficiëntiewinsten.

We nemen deel aan (al dan niet formele) regionale samenwerkingsverbanden met oog op kennisoverdracht en efficiëntiewinsten door schaalvergroting.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	168.364	186.476	186.476
Ontvangsten	6.735	4.000	4.000
Saldo	-161.629	-182.476	-182.476
Investeringen			
Financiering			

**Beleidsdoelstelling: BD000012: Aangenaam en kwaliteitsvol wonen en werken in een landelijke en groene omgeving.**

Aangenaam en kwaliteitsvol wonen en werken in een landelijke en groene omgeving.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.209.671	2.327.648	2.327.648
Ontvangsten	300.017	263.642	263.642
Saldo	-1.909.654	-2.064.006	-2.064.006
Investeringen			
Uitgaven	1.800.093	4.563.511	4.563.511
Ontvangsten	89.967	1.244.835	1.244.835
Saldo	-1.710.127	-3.318.676	-3.318.676
Financiering			

**Actieplan: AP000008: We zetten in op een veilige gemeente voor alle inwoners en bezoekers**

We zetten in op een veilige gemeente voor alle inwoners en bezoekers

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten

<b>Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB</b>			
Exploitatie			
Uitgaven	1.783.747	1.789.025	1.789.025
Ontvangsten	11.909	10.000	10.000
Saldo	-1.771.838	-1.779.025	-1.779.025
Investerings			
Uitgaven	109.534	240.054	240.054
Saldo	-109.534	-240.054	-240.054
Financiering			

Prioritaire actie: AC000036: We ondersteunen de werking van de buurtinformatie netwerken

We ondersteunen de werking van de buurtinformatie netwerken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	955	3.000	3.000
Saldo	-955	-3.000	-3.000
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000037: We bekijken mogelijkheid om met de politie mobiele camera's in te zetten tegen o.a sluikstorten.

We bekijken verder de mogelijkheid om samen met de politie mobiele camera's in te zetten tegen onder andere sluikstort.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: AC000038: Samenwerking met politiezone Zuiderkempen

Samenwerking met politiezone Zuiderkempen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.501.430	1.501.430	1.501.430
Ontvangsten	11.909	10.000	10.000
Saldo	-1.489.521	-1.491.430	-1.491.430
Investerings			
Uitgaven	0	131.585	131.585
Saldo	0	-131.585	-131.585
Financiering			

Prioritaire actie: AC000039: Samenwerking met en participatie in hulpverleningszone Kempen. We zetten in op brandveiligheid.

Samenwerking met en participatie in hulpverleningszone Kempen. We zetten in op brandveiligheid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	281.363	284.095	284.095
Saldo	-281.363	-284.095	-284.095
Investerings			
Uitgaven	109.534	108.469	108.469
Saldo	-109.534	-108.469	-108.469

**Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB**

Financiering			
--------------	--	--	--

Prioritaire actie: AC000040: Participeren in de veiligheidscel . Werken waar nodig of verplicht nood- en interventieplannen uit

We participeren in de veiligheidscel en werken waar nodig of verplicht nood- en interventieplannen uit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	500	500
Saldo	0	-500	-500
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000041: We maken een vermissingsprotocol op voor personen met dementie in samenwerking met de politie

We maken een vermissingsprotocol op voor personen met dementie in samenwerking met de politie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Actieplan: AP000009: Veilige/vlotte verplaatsingen, aandacht voor kinderen, zwakke weggebruikers/minder mobiele personen**

We zorgen er voor dat alle inwoners zich veilig en vlot kunnen verplaatsen met bijzondere aandacht voor kinderen, zwakke weggebruikers en minder mobiele personen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	64.826	99.205	99.205
Ontvangsten	77.997	77.000	77.000
Saldo	13.172	-22.205	-22.205
Investerings			
Uitgaven	1.426.267	2.791.000	2.791.000
Ontvangsten	89.967	1.110.000	1.110.000
Saldo	-1.336.300	-1.681.000	-1.681.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000042: Nieuwe of bestaande fiets-en voetpaden levensloopbestendig maken / Kwalitatieve trage verbindingen.

We voorzien de noodzakelijke fietspaden en voetpaden en maken deze levensloopbestendig. We zorgen voor kwalitatieve trage verbindingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	972.651	2.400.000	2.400.000
Ontvangsten	89.967	1.060.000	1.060.000
Saldo	-882.685	-1.340.000	-1.340.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000043: Onderhoud van veilige wegen.

Onderhoud van veilige wegen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB			
	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	39.468	50.000	50.000
Ontvangsten	77.442	76.000	76.000
Saldo	37.975	26.000	26.000
Investerings			
Uitgaven	379.276	275.000	275.000
Saldo	-379.276	-275.000	-275.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000044: We nemen de nodige maatregelen op de veiligheid op de openbare wegen te garanderen.

We nemen de nodige maatregelen op de veiligheid op de openbare wegen te garanderen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	12.558	18.000	18.000
Ontvangsten	555	1.000	1.000
Saldo	-12.003	-17.000	-17.000
Investerings			
Uitgaven	72.453	90.000	90.000
Saldo	-72.453	-90.000	-90.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000045: Creëren van veilige schoolomgevingen

We creëren veilige schoolomgevingen, zodat (groot)ouders kinderen veilig naar school kunnen brengen of van school kunnen halen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	-2.843	15.205	15.205
Saldo	2.843	-15.205	-15.205
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000046: We stimuleren het openbaar vervoer, en pleiten voor betere service door het openbaar vervoer.

We stimuleren het openbaar vervoer, en pleiten voor betere service door het openbaar vervoer.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	15.644	16.000	16.000
Saldo	-15.644	-16.000	-16.000
Investerings			
Uitgaven	54	4.000	4.000
Ontvangsten	0	50.000	50.000
Saldo	-54	46.000	46.000
Financiering			

**Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB**

Prioritaire actie: AC000047: Opmaak en ondersteuning bieden voor gebiedsdekkend mobiliteitsplan zuiderkempen

Opmaak gebiedsdekkend mobiliteitsplan en bieden van ondersteuning bij opmaak mobiliteitsplan zuiderkempen ism provincie Antwerpen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	1.832	22.000	22.000
Saldo	-1.832	-22.000	-22.000
Financiering			

**Actieplan: AP000010: We zetten in op kwalitatief en aangenaam wonen**

We zetten in op kwalitatief en aangenaam wonen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	162.661	197.481	197.481
Ontvangsten	138.640	70.000	70.000
Saldo	-24.021	-127.481	-127.481
Investeringen			
Uitgaven	2.050	100.000	100.000
Saldo	-2.050	-100.000	-100.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000048: Opmaak ruimtelijke uitvoeringsplannen en verordeningen. Inzetten op verhoging van de woningkwaliteit

We maken ruimtelijke uitvoeringsplannen en verordeningen op. We zetten in op een verhoging van de woningkwaliteit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	142.609	131.731	131.731
Ontvangsten	138.640	70.000	70.000
Saldo	-3.970	-61.731	-61.731
Investeringen			
Uitgaven	2.050	100.000	100.000
Saldo	-2.050	-100.000	-100.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000049: Organisatie van woonloket. Inzet op duurzame/ betaalbare huisvesting. Optimalisatie huursubsidies.

Het organiseren van een woonloket. We zetten in op duurzame en betaalbare huisvesting voor iedereen. We optimaliseren de subsidies en premies voor huurders en verhuurders.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	20.052	65.750	65.750
Saldo	-20.052	-65.750	-65.750

Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB			
Investeringen			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000050: We onderzoeken en investeren in een haalbare oplossing voor de bewoners van de weekendverblijven.

We onderzoeken en investeren in een haalbare oplossing voor de bewoners van de weekendverblijven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: AC000051: Eigen patrimonium met ouderenwoningen. Investeren in duurzame en energiezuinige doorgangswoningen.

Via eigen patrimonium bieden we ouderenwoningen aan voor de meest kwetsbare ouderen. Ook blijven we investeren in een aantal doorgangswoningen. We zorgen dat deze woningen duurzaam en energiezuinig zijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: AC000052: Streven nr realisatie van het Bindend Sociaal Objectief. Sociaal woonaanbod uitbreiden/verspreiden.

We streven naar het Bindend Sociaal Objectief te realiseren om het sociaal woonaanbod uit te breiden en te verspreiden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Actieplan: AP000011: We maken masterplannen op om onze dorpskernen te vernieuwen en herwaardenen**

We maken masterplannen op om onze dorpskernen te vernieuwen en herwaardenen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	118.214	700.000	700.000
Saldo	-118.214	-700.000	-700.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000053: We zetten in op de opmaak van masterplannen voor Bergom, Blauberg, Herselt-Dorp en Ramsel.

We zetten in op de opmaak van masterplannen voor Bergom, Blauberg, Herselt-Dorp en Ramsel.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	118.214	700.000	700.000
Saldo	-118.214	-700.000	-700.000
Financiering			

**Actieplan: AP000012: Laagdrempelige ontmoeting en sociale cohesie stimuleren**

Laagdrempelige ontmoeting en sociale cohesie stimuleren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	78.258	88.002	88.002
Ontvangsten	64.069	99.842	99.842
Saldo	-14.189	11.840	11.840
Investeringen			
Uitgaven	9.829	0	0

Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB			
Saldo	-9.829	0	0
Financiering			

Prioritaire actie: AC000054: Projecten initiëren om vereenzaming tegen te gaan. Kans geven om lang zelfstandig thuis te wonen.

We zetten in op vernieuwende projecten om vereenzaming tegen te gaan maar mensen tegelijkertijd de kans te geven zolang mogelijk thuis te blijven wonen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: AC000055: Stimuleren sociale cohesie in de deeldorpen met oog voor diversiteit in de verschillende deeldorpen.

We stimuleren sociale cohesie in de deeldorpen en hebben oog voor de diversiteit van de verschillende deeldorpen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	13.510	13.402	13.402
Saldo	-13.510	-13.402	-13.402
Investeringen			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000056: Via een verordening inzetten op kwalitatieve, groene ontmoetingsplaatsen in grotere projecten.

Via een verordening inzetten op kwalitatieve, groene ontmoetingsplaatsen in grotere projecten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: AC000057: Organisatie van nieuwjaarsrecepties in deeldorpen (verbinding en dialoog creëren tussen inwoners)

We organiseren nieuwjaarsrecepties in de verschillende deeldorpen om verbinding te creëren en in dialoog te treden met onze inwoners.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	8.707	12.000	12.000
Saldo	-8.707	-12.000	-12.000
Investeringen			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000058: Ontwikkeling van een Lokaal Dienstencentrum met antennepunten in de deeldorpen.

Ontwikkeling van een Lokaal Dienstencentrum met antennepunten in de deeldorpen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	56.041	62.600	62.600
Ontvangsten	64.069	99.842	99.842
Saldo	8.028	37.242	37.242
Investeringen			
Uitgaven	9.829	0	0
Saldo	-9.829	0	0
Financiering			

**Actieplan: AP000013: We zetten in op een sterke lokale economie**

**Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB**

We zetten in op een sterke lokale economie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	12.578	14.500	14.500
Ontvangsten	469	500	500
Saldo	-12.109	-14.000	-14.000
Investerings			
Uitgaven	0	80.250	80.250
Saldo	0	-80.250	-80.250
Financiering			

Prioritaire actie: AC000059: Samen met de ondernemers onderzoeken onder welke vorm een ondernemersloket kan geïnstalleerd worden.

Na de implementatie van het vernieuwde dienstverleningconcept en de digitalisering zal met de ondernemers onderzocht worden onder welke vorm een ondernemersloket kan geïnstalleerd worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: AC000060: Optimale benutting de mixx via promotie en realiseren van een co-working space.

Voor het beter benutten van de Mixx overdag tijdens de week richten we ons op ondernemers en bedrijven. Dit door meer reclame te maken voor de bestaande mogelijkheden wat betreft infrastructuur en via het realiseren van een co-working space in de Mixx. Dit biedt een ondersteuning voor onze (beginnende) ondernemers en tegelijk een ontmoetingsplaats waar ondernemers elkaar kunnen ontmoeten en aan co-creatie kunnen doen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	75.000	75.000
Saldo	0	-75.000	-75.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000061: Stimulatie werkgelegenheid in nabijheid (creatie bijkomende KMO-zones met gunstige ligging).

We zetten in op werkgelegenheid in nabijheid, via het creëren of faciliteren van bijkomende KMO-zones, daar waar ze optimaal gelegen zijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	5.250	5.250
Saldo	0	-5.250	-5.250
Financiering			

Prioritaire actie: AC000062: Ondersteuning van Herseltse ondernemers. Streven naar divers winkelaanbod (vr inwoners en toeristen)

We ondersteunen de ondernemers in Herselt via diverse acties, en streven naar een divers winkelaanbod voor onze inwoners en toeristen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	12.578	14.500	14.500

<b>Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB</b>			
Ontvangsten	469	500	500
Saldo	-12.109	-14.000	-14.000
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000063: Stimuleren van landbouw en korte keten.

We ondersteunen onze lokale land- en tuinbouw en het verduurzamen van onze gemeente door in te zetten op een korte keten tussen onze land- en tuinbouwers en onze inwoners.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Actieplan: AP000014: Een toeristisch beleid voor onze groene gemeente**

Een toeristisch beleid voor onze groene gemeente

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10.564	27.750	27.750
Ontvangsten	1.593	1.500	1.500
Saldo	-8.971	-26.250	-26.250
Investerings			
Uitgaven	4.182	96.207	96.207
Saldo	-4.182	-96.207	-96.207
Financiering			

Prioritaire actie: AC000064: We plaatsen Herselt op de kaart als een groene, toeristische gemeente.

We plaatsen Herselt op de kaart als een groene, toeristische gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Ontvangsten	130	500	500
Saldo	130	500	500
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000065: Toeristisch beleid uitwerken: organisatie activiteiten (eigen beheer of via samenwerkingsverbanden)

We werken een toeristisch beleid uit, en organiseren toeristische activiteiten, in eigen beheer of via samenwerkingsverbanden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10.564	17.750	17.750
Ontvangsten	1.463	1.000	1.000
Saldo	-9.101	-16.750	-16.750
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000066: Uitwerken van het landinrichtingsproject (opgestart door VLM) o.a. onthaalpoorten van de Merode.

We werken het landinrichtingsproject dat door VLM werd opgestart verder uit, met onder andere de onthaalpoorten van de Merode.

**Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	2.594	84.207	84.207
Saldo	-2.594	-84.207	-84.207
Financiering			

Prioritaire actie: AC000067: Ultbouw toeristische infrastructuur. Initiatieven Kempens Landschap volgen indien meerwaarde .

We bouwen de toeristische infrastructuur verder uit, in eigen beheer of via partners. We ondersteunen anderen die een waardevolle bijdrage leveren aan het toerisme in onze gemeente en houden hierbij rekening met de ruimtelijke context. We participeren in initiatieven van Kempens Landschap wanneer deze een meerwaarde hebben voor onze gemeente en het toerisme.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	10.000	10.000
Saldo	0	-10.000	-10.000
Investeringen			
Uitgaven	1.588	12.000	12.000
Saldo	-1.588	-12.000	-12.000
Financiering			

**Actieplan: AP000015: We werken samen met de kerkelijke overheid een kerkenbeleidsplan uit.**

We werken samen met de kerkelijke overheid een kerkenbeleidsplan uit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	83.248	83.491	83.491
Saldo	-83.248	-83.491	-83.491
Investeringen			
Uitgaven	12.969	177.000	177.000
Saldo	-12.969	-177.000	-177.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000068: We dragen bij in de uitrusting en het onderhoud van de erediensten, binnen het wettelijke kader.

We dragen bij in de uitrusting en het onderhoud van de erediensten, binnen het wettelijke kader.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.887	5.130	5.130
Saldo	-4.887	-5.130	-5.130
Investeringen			
Uitgaven	0	12.000	12.000
Saldo	0	-12.000	-12.000
Financiering			

**Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB**

Prioritaire actie: AC000069: Ondersteunen van verschillende kerkfabrieken (o.a. bij opmaak LT visie over kerkelijke gebouwen).

We ondersteunen de verschillende kerkfabrieken en werken met hen samen, onder andere in de opmaak van een lange termijn visie op de kerkelijke gebouwen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	78.361	78.361	78.361
Saldo	-78.361	-78.361	-78.361
Investerings			
Uitgaven	12.969	165.000	165.000
Saldo	-12.969	-165.000	-165.000
Financiering			

**Actieplan: AP000016: We zetten in op het herwaarderen van trage wegen**

We zetten in op het herwaarderen van trage wegen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	1.250	1.250
Saldo	0	-1.250	-1.250
Investerings			
Uitgaven	31.000	95.000	95.000
Saldo	-31.000	-95.000	-95.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000070: We richten de trage weg in Asbroek opnieuw in.

We richten de trage weg in Asbroek opnieuw in.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	15.000	15.000
Saldo	0	-15.000	-15.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000071: We herstellen de geïnventariseerde trage wegen in ere, of gaan op zoek naar een beter alternatief.

We herstellen de geïnventariseerde trage wegen in ere, of gaan op zoek naar een meer opportuun alternatief.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	1.250	1.250
Saldo	0	-1.250	-1.250
Investerings			
Uitgaven	31.000	80.000	80.000

<b>Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB</b>			
Saldo	-31.000	-80.000	-80.000
Financiering			

**Actieplan: AP000017: We creëren aangename en rustgevende begraafplaatsen**

We creëren aangename en rustgevende begraafplaatsen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.685	7.500	7.500
Ontvangsten	5.340	2.800	2.800
Saldo	1.655	-4.700	-4.700
Investerings			
Uitgaven	2.436	182.000	182.000
Saldo	-2.436	-182.000	-182.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000072: We investeren in groene en rustgevende begraafplaatsen

We investeren in groene en rustgevende begraafplaatsen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.685	7.500	7.500
Ontvangsten	5.340	2.800	2.800
Saldo	1.655	-4.700	-4.700
Investerings			
Uitgaven	2.436	172.000	172.000
Saldo	-2.436	-172.000	-172.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000073: We zetten in op het inventariseren en digitaliseren van begraafplaatsen

We zetten in op het inventariseren en digitaliseren van begraafplaatsen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: AC000074: We onderzoeken een aanpassing van het reglement.

We onderzoeken een aanpassing van het reglement.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	10.000	10.000
Saldo	0	-10.000	-10.000
Financiering			

**Actieplan: AP000018: We beschermen, bewaren en ontsluiten roerend en onroerend erfgoed.**

We beschermen, bewaren en ontsluiten roerend en onroerend erfgoed.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB			
	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10.104	19.444	19.444
Ontvangsten	0	2.000	2.000
Saldo	-10.104	-17.444	-17.444
Investerings			
Uitgaven	83.613	102.000	102.000
Ontvangsten	0	134.835	134.835
Saldo	-83.613	32.835	32.835
Financiering			

Prioritaire actie: AC000075: We restaureren de Strokapel en geven haar een nieuwe invulling.

We restaureren de Strokapel en geven haar een nieuwe invulling.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: AC000076: We bekijken op basis van het beheersplan voor de pastorie van Ramsel de invulling voor de toekomst.

We bekijken op basis van het beheersplan voor de pastorie van Ramsel de invulling voor de toekomst.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Ontvangsten	0	75.000	75.000
Saldo	0	75.000	75.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000077: Eigen cultureel, roerend én onroerend erfgoed meer zichtbaar maken (ism erfgoedcel en VZW de Merode)

We maken het eigen cultureel, roerend én onroerend erfgoed meer zichtbaar In samenwerking met de erfgoedcel en de projectvereniging /VZW de Merode

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.224	7.000	7.000
Ontvangsten	0	500	500
Saldo	-1.224	-6.500	-6.500
Investerings			
Uitgaven	83.613	87.000	87.000
Ontvangsten	0	59.835	59.835
Saldo	-83.613	-27.165	-27.165
Financiering			

Prioritaire actie: AC000078: We werken een onroerend erfgoedbeleid uit.

We werken een onroerend erfgoedbeleid uit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			

<b>Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB</b>			
Uitgaven	8.880	12.444	12.444
Ontvangsten	0	1.500	1.500
Saldo	-8.880	-10.944	-10.944
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000079: Wanneer nuttig investeren we verder in beheersplannen, studies of herbestemmingsonderzoeken.

Wanneer nuttig investeren we verder in beheersplannen, studies of herbestemmingsonderzoeken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: AC000160: We stellen een restauratiedossier voor de pastorie Herselt op en zorgen voor de instandhouding

We stellen een restauratiedossier voor de pastorie Herselt op en doen de noodzakelijke instandhoudingswerken om het gebouw te beheren als een goede huisvader, ter voorbereiding van de restauratie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	15.000	15.000
Saldo	0	-15.000	-15.000
Financiering			

**Beleidsdoelstelling: BD000013: Omgeving, duurzaamheid en dierenwelzijn.**

Omgeving, duurzaamheid en dierenwelzijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.721.451	2.057.092	2.057.092
Ontvangsten	1.266.262	1.215.358	1.215.358
Saldo	-455.189	-841.734	-841.734
Investerings			
Uitgaven	759.365	1.109.339	1.109.339
Ontvangsten	21.402	21.402	21.402
Saldo	-737.963	-1.087.937	-1.087.937
Financiering			
Uitgaven	118.620	88.674	88.674
Ontvangsten	322.601	220.339	220.339
Saldo	203.981	131.665	131.665

**Actieplan: AP000019: Ecologische voetafdruk verkleinen en inzetten op Kempen 2030 en het verlagen van de CO2-uitstoot**

We verkleinen de ecologische voetafdruk van het lokale bestuur en van onze inwoners en zetten in op Kempen 2030 en het verlagen van de CO2-uitstoot

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	121.585	312.657	312.657
Ontvangsten	86.344	10.700	10.700

<b>Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB</b>			
Saldo	-35.241	-301.957	-301.957
Investeringen			
Uitgaven	370.075	323.339	323.339
Ontvangsten	21.402	21.402	21.402
Saldo	-348.673	-301.937	-301.937
Financiering			
Uitgaven	118.620	88.674	88.674
Ontvangsten	322.601	220.339	220.339
Saldo	203.981	131.665	131.665

Prioritaire actie: AC000080: We investeren in duurzame energie en infrastructuur en nemen hierbij een voorbeeldfunctie op.

[We investeren in duurzame energie en infrastructuur en nemen hierbij een voorbeeldfunctie op.](#)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	13.994	13.110	13.110
Ontvangsten	86.344	10.700	10.700
Saldo	72.350	-2.410	-2.410
Investeringen			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000081: We investeren in het verduurzamen van de openbare verlichting via LED Technologie

[We investeren in het verduurzamen van de openbare verlichting via LED Technologie](#)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	107.549	298.047	298.047
Saldo	-107.549	-298.047	-298.047
Investeringen			
Uitgaven	322.601	223.339	223.339
Ontvangsten	21.402	21.402	21.402
Saldo	-301.199	-201.937	-201.937
Financiering			
Uitgaven	118.620	88.674	88.674
Ontvangsten	322.601	220.339	220.339
Saldo	203.981	131.665	131.665

Prioritaire actie: AC000082: We stimuleren acties rond het promoten van streekproducten.

[We stimuleren acties rond het promoten van streekproducten.](#)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	42	1.500	1.500
Saldo	-42	-1.500	-1.500
Investeringen			
Financiering			

**Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB**

Prioritaire actie: AC000083: E-bikes personeel voorzien, deelsysteem e-bikes en overdekte fietsenstalling gebouw lokaal bestuur.

We onderzoeken de mogelijkheden om elektrische dienstfietsen te voorzien voor het personeel of te investeren in een deelsysteem voor elektrische fietsen. We investeren in overdekte fietsenstallingen aan de gebouwen van het lokaal bestuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: AC000084: We verduurzamen het wagenpark van de gemeente.

We verduurzamen het wagenpark van de gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	47.474	100.000	100.000
Saldo	-47.474	-100.000	-100.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000085: Klimaatadaptatie en-mitigatie op openbaar domein, eigen patrimonium en ondersteuning scholen

We nemen maatregelen tot klimaatadaptatie en-mitigatie op het openbare domein en binnen het eigen patrimonium en ondersteunen scholen hierin.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Actieplan: AP000020: We vermijden afval in de mate van het mogelijke en zetten maximaal in op recyclage en hergebruik**

We vermijden afval in de mate van het mogelijke en zetten maximaal in op recyclage en hergebruik

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.543.373	1.588.335	1.588.335
Ontvangsten	995.707	984.340	984.340
Saldo	-547.666	-603.995	-603.995
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000086: Afval en recyclagebeleid organiseren volgens diftar-principe, in samenwerking met IOK Afvalbeheer.

We organiseren het afval en recyclagebeleid volgens het diftar-principe, in samenwerking met IOK Afvalbeheer.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.539.968	1.552.335	1.552.335
Ontvangsten	995.707	983.340	983.340
Saldo	-544.262	-568.995	-568.995
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000087: Kosten snoeiafval voor inwoners verlagen, zo verder het initiatief van behaag de kempen ondersteunen

We verlagen de kosten van het snoeiafval voor onze inwoners, en ondersteunen zo verder het initiatief van behaag de kempen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB**

Prioritaire actie: AC000088: Kringloopwinkel ondersteunen en samenwerken voor het stimuleren van hergebruik van materialen.

We ondersteunen de kringloopwinkel en werken samen voor het stimuleren van hergebruik en het geven van een tweede leven aan materialen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.815	1.500	1.500
Saldo	-1.815	-1.500	-1.500
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000089: We vermijden zwerfvuil en sluikestort, en pakken dit streng aan.

We vermijden zwerfvuil en sluikestort, en pakken dit streng aan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.590	34.500	34.500
Ontvangsten	0	1.000	1.000
Saldo	-1.590	-33.500	-33.500
Investerings			
Financiering			

**Actieplan: AP000021: Behouden van open ruimte en bewaren onze gemeente als "landelijke groene gemeente".**

We zetten in op het behouden van de open ruimte binnen de gemeente en bewaren onze gemeente als "landelijke groene gemeente".

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	11.242	119.900	119.900
Ontvangsten	425	11.500	11.500
Saldo	-10.817	-108.400	-108.400
Investerings			
Uitgaven	23.832	73.000	73.000
Saldo	-23.832	-73.000	-73.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000090: De problematiek van leegstaande weekendverblijven wordt aangepakt.

De problematiek van leegstaande weekendverblijven wordt aangepakt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	5.000	5.000
Saldo	0	-5.000	-5.000
Financiering			

**Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB**

Prioritaire actie: AC000091: Herstellen/versterken biodiversiteit binnen de gemeente, partners zoeken als dat een meerwaarde is.

We herstellen en versterken de biodiversiteit binnen de gemeente, en zoeken hiervoor partners wanneer dat een meerwaarde betekent.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.778	114.400	114.400
Ontvangsten	0	10.500	10.500
Saldo	-7.778	-103.900	-103.900
Investerings			
Uitgaven	7.954	8.000	8.000
Saldo	-7.954	-8.000	-8.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000092: Speelzones vergroenen, ontharding openbaar domein, extra bomen/beplanting en optimaal onderhoud.

We vergroenen speelzones, zetten in op ontharding van openbaar domein en de aankoop van bijkomende bomen en beplanting. We zorgen voor een optimaal onderhoud.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.464	5.500	5.500
Saldo	-3.464	-5.500	-5.500
Investerings			
Uitgaven	15.878	60.000	60.000
Saldo	-15.878	-60.000	-60.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000093: Planten van bomen door onze inwoners stimuleren

We stimuleren het planten van bomen door onze inwoners

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Ontvangsten	425	1.000	1.000
Saldo	425	1.000	1.000
Investerings			
Financiering			

**Actieplan: AP000022: Optimalisatie van de waterhuishouding en responsabilisering van de inwoners**

We optimaliseren de waterhuishouding op het gemeentelijk grondgebied en responsabiliseren inwoners om hieraan bij te dragen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	29.967	21.000	21.000
Ontvangsten	183.786	208.818	208.818
Saldo	153.819	187.818	187.818

<b>Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB</b>			
Investerings			
Uitgaven	365.458	713.000	713.000
Saldo	-365.458	-713.000	-713.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000094: We ontwerpen en onderhouden waterlopen, grachten en WADI's.

*We ontwerpen en onderhouden waterlopen, grachten en WADI's.*

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	968	3.000	3.000
Ontvangsten	6.572	33.000	33.000
Saldo	5.604	30.000	30.000
Investerings			
Uitgaven	316.620	155.000	155.000
Saldo	-316.620	-155.000	-155.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000095: We zorgen voor ontwerp, onderhoud en aanleg van riolering, in samenwerking met andere partners.

*We zorgen voor ontwerp, onderhoud en aanleg van riolering, in samenwerking met andere partners.*

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	48.838	550.000	550.000
Saldo	-48.838	-550.000	-550.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000096: We nemen het onderhoud van hydranten en waterleidingen voor onze rekening.

*We nemen het onderhoud van hydranten en waterleidingen voor onze rekening.*

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	28.999	18.000	18.000
Ontvangsten	177.215	175.818	175.818
Saldo	148.215	157.818	157.818
Investerings			
Uitgaven	0	8.000	8.000
Saldo	0	-8.000	-8.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000097: We maken een plan met grachten van publiek belang en rollen dit uit in overleg met inwoners.

*We maken een plan met grachten van publiek belang en rollen dit uit in overleg met inwoners.*

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Actieplan: AP000023: Herselt een diervriendelijke gemeente**

**Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB**

Herselt een diervriendelijke gemeente

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	15.284	15.200	15.200
Saldo	-15.284	-15.200	-15.200
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000098: Opmaak, uitrol, evaluatie en bijsturing zwervkattenbeleid, i.s.m. de dierenartsen en opvangcentra.

Opmaak, uitrol en continue evaluatie en bijsturing van het zwervkattenbeleid, in samenspraak met de dierenartsen en opvangcentra.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.182	6.000	6.000
Saldo	-4.182	-6.000	-6.000
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000099: We bevorderen dierenwelzijn en sensibiliseren hierover via gerichte acties naar de bevolking.

We bevorderen dierenwelzijn en sensibiliseren hierover via gerichte acties naar de bevolking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	11.102	9.200	9.200
Saldo	-11.102	-9.200	-9.200
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000100: We zetten in op een bij-vriendelijke gemeente.

We zetten in op een bij-vriendelijke gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: AC000158: We onderzoeken de mogelijkheid op bijkomende hondenloosloopweides

We onderzoeken de mogelijkheid op bijkomende hondenloosloopweides

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Beleidsdoelstelling: BD000014: Inwoners van alle leeftijden mogelijkheden bieden op welzijn, zinvolle tijdsbesteding en ontplooiing**

Inwoners van alle leeftijden mogelijkheden bieden op welzijn, zinvolle tijdsbesteding en ontplooiing.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.547.984	3.783.279	3.783.279
Ontvangsten	3.649.295	3.485.626	3.485.626
Saldo	101.311	-297.653	-297.653

<b>Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB</b>			
Investeringen			
Uitgaven	123.306	1.346.036	1.346.036
Ontvangsten	0	178.123	178.123
Saldo	-123.306	-1.167.913	-1.167.913
Financiering			
Ontvangsten	110.000	110.000	110.000
Saldo	110.000	110.000	110.000

**Actieplan: AP000024: We nemen de regierol lokaal sociaal beleid op**

We nemen de regierol lokaal sociaal beleid op

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	223.902	228.005	228.005
Ontvangsten	68.391	80.916	80.916
Saldo	-155.511	-147.089	-147.089
Investeringen			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000101: We coördineren vraag en aanbod van de lokale sociale hulp-en dienstverlening.

We coördineren vraag en aanbod van de lokale sociale hulp-en dienstverlening.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: AC000102: GBO: Regio: eerstelijnszone Zuiderkempen Doelgroep: Kwetsbare gezinnen met kinderen (0 – 18 jaar)

In de eerstelijnszone Zuiderkempen willen we in samenspraak met de kernactoren (Centrum Algemeen Welzijnswerk, mutualiteiten en sociale diensten OCMW) de toegankelijkheid van de hulpverlening verhogen en de onderbescherming van de gezinnen tegengaan door te werken aan volgende criteria:

- Criterium 1: Werken aan een gezamenlijke visie, gezamenlijke doelstellingen en een gezamenlijk kader voor de werkingsprincipes van een samenwerkingsverband geïntegreerd breed onthaal.
- Criterium 2: Basiswerkers faciliteren in hun samenwerking en ze eenduidig aansturen om gemeenschappelijke werkingsprincipes te realiseren.
- Criterium 3: Werken aan de participatie van de doelgroep en van de basiswerkers bij de uitwerking van de concrete werkzaamheden van het samenwerkingsverband Geïntegreerd breed onthaal.
- Criterium 4: Delen van expertise.
- Criterium 5: Concrete outreachende en proactieve acties opzetten om welomschreven kwetsbare doelgroepen te bereiken.

Deze 5 criteria werken we samen met de kernpartners verder uit in volgend document: <https://www.herselt.be/gbo>

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	53.811	58.605	58.605
Ontvangsten	50.136	50.216	50.216
Saldo	-3.674	-8.389	-8.389
Investeringen			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000103: Vermaatschappelijking van sociale hulp- en dienstverlening stimuleren, aandacht buurtgerichte zorg.

Stimuleren van de vermaatschappelijking van sociale hulp- en dienstverlening. We hebben aandacht voor buurtgerichte zorg.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025

<b>Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB</b>			
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	129.232	112.500	112.500
Ontvangsten	1.131	700	700
Saldo	-128.101	-111.800	-111.800
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000104: Als pleegzorggemeente pleegzorg bekendmaken en mensen/gezinnen die zich engageren ondersteunen.

Als pleegzorggemeente zetten we in op het bekendmaken van pleegzorg en ondersteunen van mensen / gezinnen die dit engagement opnemen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: AC000105: We vervullen een regierol om de sociale economie te stimuleren.

We vervullen een regierol om de sociale economie te stimuleren en zetten in op bovenlokale samenwerking rond tewerkstelling en activering.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	38.459	52.000	52.000
Ontvangsten	17.124	30.000	30.000
Saldo	-21.336	-22.000	-22.000
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000106: We zetten in op ontwikkelingssamenwerking.

We zetten in op ontwikkelingssamenwerking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.400	4.900	4.900
Saldo	-2.400	-4.900	-4.900
Investerings			
Financiering			

**Actieplan: AP000025: We ondersteunen de gezinnen met kinderen en voeren een kindvriendelijk beleid**

We ondersteunen de gezinnen met kinderen en voeren een kindvriendelijk beleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	30.943	35.993	35.993
Ontvangsten	803.533	442.000	442.000
Saldo	772.591	406.007	406.007
Investerings			
Uitgaven	5.768	71.810	71.810
Saldo	-5.768	-71.810	-71.810
Financiering			

**Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB**

Prioritaire actie: AC000107: Kwaliteitsvolle/laagdrempelige kinderopvang in alle deeldorpen, evt met gespecialiseerde partners.

We bieden voldoende, kwaliteitsvolle en laagdrempelige buitenschoolse kinderopvang in alle deeldorpen aan, (eventueel) in samenwerking met gespecialiseerde partners.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	16.309	19.573	19.573
Ontvangsten	803.533	442.000	442.000
Saldo	787.224	422.427	422.427
Investerings			
Uitgaven	5.768	71.810	71.810
Saldo	-5.768	-71.810	-71.810
Financiering			

Prioritaire actie: AC000108: Coördineren en optimaliseren kinderopvang en naschoolse activiteiten op grondgebied van gemeente.

We coördineren en optimaliseren het aanbod aan kinderopvang en naschoolse activiteiten op het grondgebied van de gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: AC000109: In het eerste uur na school aanbod van activiteiten uitbouwen in kader van zelfontwikkeling

In het eerste uur na school willen we een aanbod van activiteiten uitbouwen in het kader van de zelfontwikkeling, naast het vrij spelen in de buitenschoolse kinderopvang zelf.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: AC000110: I.s.m. lokale partners initiatieven nemen ter ondersteuning van (kwetsbare) gezinnen (Huis v/h kind)

In samenwerking en in afstemming met de lokale partners nemen we initiatieven ter ondersteuning van gezinnen met bijzondere aandacht voor kwetsbare gezinnen. (Huis van het kind)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	14.633	16.420	16.420
Saldo	-14.633	-16.420	-16.420
Investerings			
Financiering			

**Actieplan: AP000026: We zetten in op een gepaste sociale hulpverlening**

We zetten in op een gepaste sociale hulpverlening

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.253.902	1.213.702	1.213.702
Ontvangsten	1.085.844	1.072.389	1.072.389
Saldo	-168.057	-141.313	-141.313
Investerings			
Uitgaven	8.540	10.000	10.000
Saldo	-8.540	-10.000	-10.000
Financiering			

**Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB**

Prioritaire actie: AC000111: We helpen kwetsbare doelgroepen om hun rechten uit te putten.

We helpen kwetsbare doelgroepen om hun rechten uit te putten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.142.241	1.017.702	1.017.702
Ontvangsten	772.069	716.326	716.326
Saldo	-370.173	-301.376	-301.376
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000112: We begeleiden en ondersteunen kwetsbare personen richting meer zelfredzaamheid.

We begeleiden en ondersteunen kwetsbare personen richting meer zelfredzaamheid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	27.148	34.000	34.000
Ontvangsten	140.264	139.363	139.363
Saldo	113.116	105.363	105.363
Investerings			
Uitgaven	8.540	10.000	10.000
Saldo	-8.540	-10.000	-10.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000113: Kwaliteitsvolle opvang en begeleiding voor vluchtelingen voorzien en helpen richting integratie.

We voorzien in kwaliteitsvolle opvang en begeleiding voor vluchtelingen en helpen hen richting integratie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	23.737	62.000	62.000
Ontvangsten	85.875	116.700	116.700
Saldo	62.138	54.700	54.700
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000161: Wij zetten in op de opvang van Oekraïense vluchtelingen

Wij zetten in op de opvang van Oekraïense vluchtelingen

Van 01/01/2021 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	60.776	100.000	100.000
Ontvangsten	87.637	100.000	100.000
Saldo	26.861	0	0
Investerings			

<b>Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB</b>			
Financiering			

**Actieplan: AP000027: We voorzien in kwaliteitsvolle thuiszorg ten behoeve van de zorgbehoevende inwoners**

We voorzien in kwaliteitsvolle thuiszorg ten behoeve van de zorgbehoevende inwoners

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	241.547	283.029	283.029
Ontvangsten	575.592	718.764	718.764
Saldo	334.044	435.735	435.735
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000114: Zorgbehoevendenden helpen zo lang mogelijk kwaliteitsvol thuis te laten wonen, evt i.s.m. partners.

We ondersteunen zorgbehoevende inwoners om zo lang mogelijk kwaliteitsvol thuis te kunnen wonen, eventueel in samenwerking met partners.

We willen een dementievriendelijke gemeente worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	241.547	283.029	283.029
Ontvangsten	575.592	718.764	718.764
Saldo	334.044	435.735	435.735
Investerings			
Financiering			

**Actieplan: AP000028: Herselt: gezonde gemeente**

Herselt: gezonde gemeente

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.806	14.500	14.500
Saldo	-6.806	-14.500	-14.500
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000115: We bouwen een lokaal preventief gezondheidsbeleid uit.

We bouwen een lokaal preventief gezondheidsbeleid uit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.986	5.800	5.800
Saldo	-2.986	-5.800	-5.800
Investerings			
Financiering			

**Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB**

Prioritaire actie: AC000116: We zetten in op preventie van en omgang met verslavingsproblematiek.

We zetten in op preventie van en omgang met verslavingsproblematiek.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.820	8.700	8.700
Saldo	-3.820	-8.700	-8.700
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000117: We voorzien in een laagdrempelig hulpaanbod voor mensen met geestelijke gezondheidsproblemen.

We voorzien in een laagdrempelig hulpaanbod voor mensen met geestelijke gezondheidsproblemen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Actieplan: AP000029: We zetten Herselt op de kaart als sportieve gemeente**

We zetten Herselt op de kaart als sportieve gemeente

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	142.275	186.000	186.000
Ontvangsten	93.308	82.300	82.300
Saldo	-48.967	-103.700	-103.700
Investerings			
Uitgaven	0	20.000	20.000
Saldo	0	-20.000	-20.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000118: We organiseren activiteiten om mensen de kans te geven te bewegen, sporten, en elkaar leren kennen.

We organiseren activiteiten om mensen de kans te geven te bewegen, sporten, en elkaar leren kennen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	96.311	101.000	101.000
Ontvangsten	50.183	25.000	25.000
Saldo	-46.128	-76.000	-76.000
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000119: We organiseren "sport voor allen" initiatieven voor verschillende doelgroepen.

We organiseren "sport voor allen" initiatieven voor verschillende doelgroepen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	37.810	64.000	64.000

<b>Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB</b>			
Ontvangsten	37.160	52.500	52.500
Saldo	-650	-11.500	-11.500
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000120: We zorgen dat we voldoende materialen hebben om onze werking te ondersteunen.

We zorgen dat we voldoende materialen hebben om onze werking te ondersteunen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.854	16.000	16.000
Ontvangsten	5.965	3.800	3.800
Saldo	-889	-12.200	-12.200
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000121: Sportvormingen: laagdrempelige sportopleidingen, bestuurlijk/sport- organisatorisch en specifiek.

We zetten in op sportvormingen: we organiseren laagdrempelige sportopleidingen, zowel bestuurlijk als sportorganisatorisch als sportspecifiek.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.300	5.000	5.000
Ontvangsten	0	1.000	1.000
Saldo	-1.300	-4.000	-4.000
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000122: De site aan de kleiput wordt verder in orde gebracht en onderhouden.

De site aan de kleiput wordt verder in orde gebracht en onderhouden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: AC000123: We bieden een degelijke sportinfrastructuur aan en onderhouden deze in goede staat.

We bieden een degelijke sportinfrastructuur aan en onderhouden deze in goede staat.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	20.000	20.000
Saldo	0	-20.000	-20.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000159: We breiden het mountainbike-netwerk uit

We breiden het mountainbike-netwerk uit

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB****Actieplan: AP000030: Herselt is een culturele gemeente**

Herselt is een culturele gemeente

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	38.916	73.000	73.000
Ontvangsten	25.305	31.200	31.200
Saldo	-13.611	-41.800	-41.800
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000124: Steun gemeenschapsleven/(socio-)culturele verenigingen en participatiekansengroepen in vrijetijdsaanbod

We bevorderen het gemeenschapsleven en ondersteunen de (socio-)culturele verenigingen. We betrekken ook kansengroepen in het vrijetijdsaanbod en laten hen maximaal participeren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	19.296	24.000	24.000
Saldo	-19.296	-24.000	-24.000
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000125: We organiseren culturele evenementen, toonmomenten van kunstenaars of artiesten en lezingen.

We organiseren culturele evenementen, toonmomenten van kunstenaars of artiesten en lezingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	6.000	6.000
Ontvangsten	2.020	3.000	3.000
Saldo	2.020	-3.000	-3.000
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000126: Cultureel/bezinnend aanbod in deeldorpen via ondersteuning parochies/kerkfabriek met CC de Kerken.

Met CC de Kerken brengen we inwoners een cultureel en bezinnend aanbod in de kerken in de verschillende deeldorpen met de ondersteuning van de parochies en kerkfabrieken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	13.049	36.000	36.000
Ontvangsten	7.241	10.000	10.000
Saldo	-5.808	-26.000	-26.000
Investerings			
Financiering			

**Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB**

Prioritaire actie: AC000127: We geven inwoners kansen om een divers aanbod aan cursussen te volgen.

We geven inwoners kansen om een divers aanbod aan cursussen te volgen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.571	7.000	7.000
Ontvangsten	5.462	6.000	6.000
Saldo	-1.109	-1.000	-1.000
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000128: Evaluatie kermissen in samenspraak met foorkramers, evaluatie manier van ondersteuning kermissen.

We evalueren de kermissen in samenspraak met de foorkramers, en bekijken op welke manier we de kermissen het best kunnen ondersteunen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Ontvangsten	10.581	12.200	12.200
Saldo	10.581	12.200	12.200
Investerings			
Financiering			

**Actieplan: AP000031: Herselt als gemeente voor de jeugd**

Herselt als gemeente voor de jeugd

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	56.416	77.564	77.564
Ontvangsten	5.329	9.500	9.500
Saldo	-51.088	-68.064	-68.064
Investerings			
Uitgaven	5.917	0	0
Saldo	-5.917	0	0
Financiering			

Prioritaire actie: AC000129: Jeugdcultuur ondersteunen, hiervoor samenwerken met jeugdhuis om activiteiten breder te organiseren

We ondersteunen de jeugdcultuur en werken hiervoor ook samen met het jeugdhuis om activiteiten breder te organiseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: AC000130: Waaier aan activiteiten organiseren tijdens schoolvakanties, aandacht besteden aan speelpleinwerking

We organiseren een brede waaier aan activiteiten tijdens schoolvakanties en besteden aandacht aan de speelpleinwerking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	48.756	68.500	68.500

<b>Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB</b>			
Ontvangsten	5.329	9.500	9.500
Saldo	-43.427	-59.000	-59.000
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000131: Financiële/logistieke steun aan jeugdverenigingen, organisaties, leefgemeenschappen, particulieren.

Financiële en logistieke ondersteuning van jeugdverenigingen, organisaties, leefgemeenschappen en particulieren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	768	1.800	1.800
Saldo	-768	-1.800	-1.800
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000132: Ruimte voor jeugd voorzien en onderhouden volgens veiligheidsnormen. Skate-infrastructuur voorzien.

We voorzien en onderhouden binnen het openbaar domein ruimte voor jeugd volgens de veiligheidsnormen. We voorzien skate-infrastructuur in het openbaar domein.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.893	7.264	7.264
Saldo	-6.893	-7.264	-7.264
Investerings			
Uitgaven	5.917	0	0
Saldo	-5.917	0	0
Financiering			

**Actieplan: AP000032: Organisatie van een toegankelijke en laagdrempelige bibliotheek, die maximaal wordt opengesteld**

We organiseren een toegankelijke en laagdrempelige bibliotheek, die maximaal wordt opengesteld voor elk individu

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	70.983	77.450	77.450
Ontvangsten	7.718	17.324	17.324
Saldo	-63.265	-60.126	-60.126
Investerings			
Uitgaven	1.028	45.000	45.000
Saldo	-1.028	-45.000	-45.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000133: De gemeente tekent in op de Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek.

De gemeente tekent in op de Basisinfrastructuur Digitale Bibliotheek.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten

Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB			
Exploitatie			
Uitgaven	5.672	5.650	5.650
Saldo	-5.672	-5.650	-5.650
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000134: Aangepaste dienstverlening doelgroepen (beperkte mobiliteit/cultureel/educatief/sociaaleconomisch)

We zetten in op een aangepaste dienstverlening voor personen met een beperkte mobiliteit, en voor moeilijk bereikbare doelgroepen op cultureel, educatief en sociaaleconomisch gebied.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.086	7.500	7.500
Saldo	-6.086	-7.500	-7.500
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000135: Een uitgebreide, up-to-date en klantvriendelijke collectie wordt uitgebouwd en beheerd.

Een uitgebreide, up-to-date en klantvriendelijke collectie wordt uitgebouwd en beheerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	54.967	61.000	61.000
Ontvangsten	7.718	10.000	10.000
Saldo	-47.249	-51.000	-51.000
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000136: We stimuleren cultuureducatie, leesbevordering, leesmotivatie en ontmoeting.

We stimuleren cultuureducatie, leesbevordering, leesmotivatie en ontmoeting.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.972	2.800	2.800
Saldo	-3.972	-2.800	-2.800
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000137: Stimulering van digitale geletterdheid, innovatie, kennisdelen en levenslang leren.

Stimulering van digitale geletterdheid, innovatie, kennisdelen en levenslang leren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	286	500	500
Ontvangsten	0	7.324	7.324

<b>Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB</b>			
Saldo	-286	6.824	6.824
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000138: Bibliotheek met eigentijdse inrichting, maximaal open en renderend (onbemand) uitleensysteem.

We investeren in een bibliotheek met een eigentijdse inrichting en met een systeem om het uitlenen ook mogelijk te maken wanneer de bibliotheek onbemand is (open+ en selfcheck). Zo kan de bibliotheek maximaal opengesteld worden en renderen voor onze inwoners.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	1.028	45.000	45.000
Saldo	-1.028	-45.000	-45.000
Financiering			

**Actieplan: AP000033: We ondersteunen onze verenigingen en zoeken naar samenwerkingen**

We ondersteunen onze verenigingen en zoeken naar samenwerkingen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	59.874	68.550	68.550
Saldo	-59.874	-68.550	-68.550
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000139: Ondersteuning verenigingen vrije tijdsdomein analyseren met oog op duidelijke/uniforme regels.

We analyseren de financiële en logistieke ondersteuning van verenigingen overheen het ganse vrije tijdsdomein, met het oog op duidelijke en uniforme regels.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	58.481	63.550	63.550
Saldo	-58.481	-63.550	-63.550
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000140: We leggen een digitale catalogus aan van subsidiereglementen, reglementen uitleendienst,...e.d.

We leggen een digitale catalogus aan van subsidiereglementen, reglementen uitleendienst,...e.d.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: AC000141: We organiseren een vrijetijdsmarkt.

We organiseren een vrijetijdsmarkt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			

<b>Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB</b>			
Uitgaven	1.392	5.000	5.000
Saldo	-1.392	-5.000	-5.000
Investerings			
Financiering			

**Actieplan: AP000034: Flankerend onderwijsbeleid en kunstonderwijs**

Flankerend onderwijsbeleid en kunstonderwijs

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	15.372	27.650	27.650
Ontvangsten	0	1.000	1.000
Saldo	-15.372	-26.650	-26.650
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000142: Vormen van kinderen en volwassenen via deelname aan de teken-en muziekacademie / zanglessen e.a.

We geven kinderen en volwassenen de kans om zichzelf te vormen via deelname aan de academie onder andere.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.670	11.700	11.700
Ontvangsten	0	1.000	1.000
Saldo	-5.670	-10.700	-10.700
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000143: We evalueren en sturen het flankerend onderwijsbeleid voortdurend bij.

We evalueren en sturen het flankerend onderwijsbeleid voortdurend bij.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	9.702	15.950	15.950
Saldo	-9.702	-15.950	-15.950
Investerings			
Financiering			

**Actieplan: AP000035: We voorzien voldoende gemeenschapsinfrastructuur in elke deelgemeente.**

We voorzien voldoende gemeenschapsinfrastructuur in elke deelgemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	177.495	219.801	219.801
Ontvangsten	119.846	155.945	155.945
Saldo	-57.649	-63.856	-63.856

<b>Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB</b>			
Investeringen			
Uitgaven	101.040	1.130.000	1.130.000
Ontvangsten	0	178.123	178.123
Saldo	-101.040	-951.877	-951.877
Financiering			

Prioritaire actie: AC000144: We vernieuwen het zusterhuis in Bergom

[We vernieuwen het zusterhuis in Bergom](#)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1	1	1
Saldo	-1	-1	-1
Investeringen			
Uitgaven	0	1.000.000	1.000.000
Ontvangsten	0	120.000	120.000
Saldo	0	-880.000	-880.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000145: Lokaal Dienstencentrum (LDC) Varenwinkel: nieuwbouw polyvalente zaal

[Lokaal Dienstencentrum \(LDC\) Varenwinkel: nieuwbouw polyvalente zaal](#)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	20.301	0	0
Ontvangsten	0	58.123	58.123
Saldo	-20.301	58.123	58.123
Financiering			

Prioritaire actie: AC000146: Jeugdlokalen Blauberg.

[Jeugdlokalen Blauberg.](#)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: AC000147: Onderhoud en uitrusting van de gemeenschapsinfrastructuur en die ter beschikking stellen.

[Onderhoud en uitrusting van de gemeenschapsinfrastructuur en die ter beschikking stellen.](#)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	177.494	219.800	219.800
Ontvangsten	119.846	155.945	155.945
Saldo	-57.648	-63.855	-63.855
Investeringen			
Uitgaven	40.718	110.000	110.000
Saldo	-40.718	-110.000	-110.000
Financiering			

**Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB**

Prioritaire actie: AC000148: We bieden een oplossing voor het jeugdhuis.

We bieden een oplossing voor het jeugdhuis.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	40.021	20.000	20.000
Saldo	-40.021	-20.000	-20.000
Financiering			

**Actieplan: AP000036: AGB**

AGB

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.184.152	1.172.800	1.172.800
Ontvangsten	846.357	845.480	845.480
Saldo	-337.795	-327.320	-327.320
Investeringen			
Uitgaven	1.014	39.226	39.226
Saldo	-1.014	-39.226	-39.226
Financiering			
Ontvangsten	110.000	110.000	110.000
Saldo	110.000	110.000	110.000

Prioritaire actie: AC000149: Samenwerking met AGB intensifiëren, de samenwerking evalueren en bijsturen indien nuttig.

We intensifiëren de samenwerking met het AGB, evalueren de samenwerking en sturen deze bij indien nuttig.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	257.766	272.800	272.800
Ontvangsten	841.262	840.480	840.480
Saldo	583.495	567.680	567.680
Investeringen			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000150: Uitleendienst optimaliseren en investeren in aankoop van materialen, in overleg met de verenigingen.

We optimaliseren de uitleendienst en investeren in aankoop van materialen, in overleg met de verenigingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	0	4.226	4.226
Saldo	0	-4.226	-4.226

**Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB**

Financiering			
--------------	--	--	--

Prioritaire actie: AC000151: We onderhouden VTC de Mixx en bouwen dit verder uit tot een ontmoetingsplaats voor allen.

We onderhouden VTC de Mixx en bouwen dit verder uit tot een ontmoetingsplaats voor allen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	926.386	900.000	900.000
Ontvangsten	5.095	5.000	5.000
Saldo	-921.291	-895.000	-895.000
Investerings			
Uitgaven	1.014	35.000	35.000
Saldo	-1.014	-35.000	-35.000
Financiering			
Ontvangsten	110.000	110.000	110.000
Saldo	110.000	110.000	110.000

**Actieplan: AP000037: Overkoepelende vrijetijdsacties**

Overkoepelende vrijetijdsacties

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	45.403	105.235	105.235
Ontvangsten	18.073	28.808	28.808
Saldo	-27.330	-76.427	-76.427
Investerings			
Uitgaven	0	30.000	30.000
Saldo	0	-30.000	-30.000
Financiering			

Prioritaire actie: AC000152: Vrijetijdsactiviteiten promoten onder koepel "Herselt zomert" en hiermee herkenbaar aanbod creëren.

We promoten vrije tijdsactiviteiten onder de koepel van "Herselt zomert" en creëren hiermee een herkenbaar aanbod.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10.579	21.500	21.500
Ontvangsten	4.273	15.000	15.000
Saldo	-6.306	-6.500	-6.500
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000153: We organiseren dienstoverschrijdende activiteiten, zoals warm Herselt.

We organiseren dienstoverschrijdende activiteiten, zoals warm Herselt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten

<b>Strategische doelstelling:: Lokaal bestuur: Gemeente, OCMW en AGB</b>			
Exploitatie			
Uitgaven	12.263	33.250	33.250
Saldo	-12.263	-33.250	-33.250
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: AC000154: Vrije tijdsaanbod verenigingen/inwoners ondersteunen. Extra steun verenigingen die inclusief werken.

We ondersteunen verenigingen en inwoners binnen hun vrije tijdsaanbod. Verenigingen die inclusief werken, worden extra ondersteund.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	22.562	50.485	50.485
Ontvangsten	13.800	13.808	13.808
Saldo	-8.761	-36.677	-36.677
Investerings			
Uitgaven	0	30.000	30.000
Saldo	0	-30.000	-30.000
Financiering			

MJP initieel krediet:

MJP\_HERZIENING\_6\_BEGINKREDIET\_2025 2024: Alg. 59361

MJP eindkrediet:

MJP\_HERZIENING\_6\_BEGINKREDIET\_2025 2024: Alg. 59361