Zitting van 23 november 2026 - gemeenteraad
Toelichting niet vertrouwelijk

In openbare zitting

SECRETARIAAT

1. Goedkeuring ontwerpnotulen van 19 oktober 2026 (2.075.1.077)

Situering
De goedkeuring van de ontwerpnotulen van de gemeenteraad van 19 oktober 2026.

BESLUIT
De voorgelegde ontwerpnotulen van de gemeenteraad van 19 oktober 2026 goed te keuren.

2. Huishoudelijk reglement gemeenteraad

Situering
Het Agentschap Binnenlands Bestuur gaf enkele aanbevelingen voor aanpassingen in het huishoudelijk reglement na een klacht hierover. De uitspraak over deze klacht zit in bijlage. Daarnaast werd door het politiecollege een nieuw huishoudelijk reglement opgemaakt. VVSG raadt daarbij aan om bepaalde verwijzingen ook op te nemen in het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

Wettelijke gronden
Decreet lokaal bestuur

Toelichting en advies
Het voorstel van huishoudelijk reglement staat in bijlage.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit
De gemeenteraad gaat akkoord met het voorstel van huishoudelijk reglement.

BESLUIT
De gemeenteraad gaat akkoord met het voorstel van het huishoudelijk reglement.

3. Reactie op de brief van de gemeenteraad over de impact van de Vlaamse besparing op de gemeentelijke financiën

Situering
Op 23 oktober 2026 ontving de gemeente via mail een antwoord van het Kabinet Diependaele op de brief van de gemeenteraad over de impact van de Septemberverklaring. Deze werd in bijlage toegevoegd.

KENNISNAME

4. Vastleggen datums gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn 2027

Kerkstraat 1
2230 Herselt
info@herselt.be

Situering
Het is wenselijk om de datums voor de gemeenteraad (en aansluitend de raad voor maatschappelijk welzijn) in 2027 vast te leggen zodat de raadsleden en de diensten hun planning hier op kunnen afstemmen.

Toelichting en advies
Voorstel voor de datums van de gemeenteraad (en aansluitend raad voor maatschappelijk welzijn) in 2027.

Maand	**Laatste maandag**	**Voorstel**	**Reden afwijking**
Januari	25	**25**	
Februari	22	**22**	
Maart	29	**22**	29 maart is paasmaandag
April	26	**26**	
Mei	31	**31**	
Juni	28	**28**	
Juli	26	**geen raad**	vakantieperiode
Augustus	30	**geen raad**	vakantieperiode
September		**6**	continuïteit verzekeren na lange vakantieperiode
September	27	**27**	onder voorbehoud van voldoende dringende punten
Oktober	25	**25**	
November	29	**22**	voor betere spreiding
December	27	**13**	begroting en kerstvakantie vanaf 27 december

De gemeenteraad (en aansluitend de raad voor maatschappelijk welzijn) gaan telkens door op de laatste maandag van de maand, behalve:

- Tijdens de zomermaanden juli en augustus is er geen raad voorzien maar om de continuïteit te verzekeren wordt een extra raad voorzien op de eerste maandag van september.
- De raad van maart wordt een week vervroegd, omdat de laatste maandag op een feestdag (paasmaandag) valt.
- De raad van november wordt anders ingepland in functie van een betere spreiding.
- De raad op de laatste maandag van september blijft behouden maar onder voorbehoud, enkel bij voldoende dringend te behandelen punten zal deze raad doorgaan (slechts 3 weken na de vorige raad).
- In december gaat de raad 2 weken vroeger door (op de 13de) omwille van de begroting en de kerstvakantie.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit
De gemeenteraad keurt de datums zoals voorgesteld door de administratie en het college van burgemeester en schepenen goed.

BESLUIT
Artikel 1:
De datums voor de gemeenteraad (en aansluitend raad voor maatschappelijk welzijn) in 2027 zoals voorgesteld door de administratie en het college van burgemeester en schepenen worden principieel vastgelegd:

- 25 januari 2027
- 22 februari 2027
- 22 maart 2027

- 26 april 2027
- 31 mei 2027
- 28 juni 2027
- 6 september 2027
- (27 september 2027 - onder voorbehoud)
- 25 oktober 2027
- 22 november 2027
- 13 december 2027

Artikel 2:
De datums voor de gemeenteraad (en aansluitend raad voor maatschappelijk welzijn) in 2027 worden bekendgemaakt op de website van de gemeente.

PERSONEELSDIENST

5. IOK samenaankoop: Raamovereenkomst voor de uitgifte (aanmaak en levering) van diverse elektronische cheques ten voordele van het personeel

Situering
Er is nood aan een nieuwe overeenkomst voor de uitgifte (aanmaak en levering) van diverse elektronische cheques ten voordele van het personeel vermits de huidige overeenkomst afloopt op 31 december 2026.

De intercommunale aankoopdienst IOK heeft een procedure voor een groepsaankoop gevoerd om de aangesloten besturen te ondersteunen bij deze overheidsopdracht.

Wettelijke gronden
- Decreet lokaal bestuur
- De gemeente is lid van de Intergemeentelijke Aankoopdienst (= IAD) van IOK.
- Definitie begrip 'dagelijks bestuur' en delegatiebevoegdheid o.a. toetreding aankoopcentrale aan het college van burgemeester en schepenen, vastgesteld door de gemeenteraad op 26 mei 2025.

Toelichting en advies
IOK heeft een groepsaankoop “Raamovereenkomst voor de uitgifte (aanmaak en levering) van diverse elektronische cheques ten voordele van het personeel” gevoerd.
Deze groepsaankoop betreft het sluiten van een raamovereenkomst met één opdrachtnemer voor de uitgifte (aanmaak en levering) van allerhande elektronische cheques ten voordele van het personeel zoals maaltijdcheques, ecocheques, geschenkcheques, sport- en cultuurcheques, mobiliteitscheques, … (niet-limitatieve opsomming) en behelst zowel de aanmaak als de levering ervan.

Alle besturen die lid zijn van de intergemeentelijke aankoopdienst van IOK kunnen toetreden.

De looptijd van deze opdracht is 48 maanden.

De voorziene startdatum van deze groepsaankoop is 1 januari 2027, wat perfect aansluit aan het aflopen van de huidige overeenkomst.

De dienstverlenende vereniging IOK treedt voor de leden van IAD op als aankoopcentrale in de zin van artikel 2, 6°a) en 7°b) van de wet van 17 juni 2016 over de overheidsopdrachten. Een aanbestedende overheid die een beroep doet op een aankoopcentrale is vrijgesteld van

de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren, volgens artikel 47 § 2 van bovenvermelde wet.

Op 4 september 2026 heeft de raad van bestuur van IOK de opdracht met betrekking tot de groepsaankoop “Raamovereenkomst voor de uitgifte (aanmaak en levering) van diverse elektronische cheques ten voordele van het personeel” gegund aan en bij mededeling van 30 september 2026 gesloten met Pluxee Belgium NV, Ravensteinstraat 36, 1000 Brussel.

De gemeente wordt nu gevraagd om toe te treden tot de gegunde en gesloten groepsaankoop van aankoopcentrale IOK.

De gemeente begroot het bedrag voor de afname op basis van de raamovereenkomst op 1.000.240 euro inclusief btw voor de looptijd van maximaal 4 jaar.

Voorstel vanuit het college van burgemeester en schepenen en de administratie
In overleg met de financieel directeur en het diensthoofd personeelsdienst, voorstel om toe te treden tot deze groepsaankoop:

- Een groepsaankoop - raamovereenkomst biedt het voordeel dat er geen individuele procedure meer moet gevoerd worden voor elke individuele aankoop.
- Er is geen bindende deelname of verplichte minimale afname. Er kan dus -indien gewenst- nog een eigen procedure gevoerd worden voor dergelijke opdracht, ook al is er toegetreden tot de groepsaankoop.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit
De gemeenteraad volgt het voorstel van het college van burgemeester en schepenen en de administratie om toe te treden tot deze groepsaankoop.

Financiële weerslag

Kosten	1.000.240 euro (incl. btw) voor 4 jaar
Actie	AC260008
Actie omschrijving	We verlonen onze medewerkers op een marktconforme manier.
MJP nummer	MJP260277 - 260294 + MJP 2603407

Uit de kredietcontrole door de financiële dienst op 13 oktober 2026 blijkt dat er voldoende budget voorzien is in het meerjarenplan.

BESLUIT
De gemeente treedt toe tot de aankoopcentrale van IOK voor de groepsaankoop “Raamovereenkomst voor de uitgifte (aanmaak en levering) van diverse elektronische cheques ten voordele van het personeel” voor een bedrag van 1.000.240 euro inclusief btw.

OMGEVING

6. Bijenplan 2026 - 2031 (1.777)

Situering
Het bijenplan voor Herselt 2026-2031 wordt hier ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd en is toegevoegd in bijlage. Dit bijenplan zet niet enkel in op de bij als diersoort, maar ook op de mensen die er rechtstreeks bij betrokken zijn. We sensibiliseren volgende actoren: de lokale imkers en imkersverenigingen, de landbouwers, de inwoners met hun tuinen, de scholen en verenigingen. Het plan bundelt bestaande en nieuwe initiatieven binnen één overkoepelend kader, zodat losse acties elkaar versterken in plaats van naast elkaar te bestaan.

Het bijenplan vereenvoudigt bovendien de besluitvorming over toekomstige, kleinschaligere initiatieven binnen het ruimere klimaat- en duurzaamheidsbeleid. Zo wordt het bijenplan geen eenmalig of vrijblijvend initiatief, maar een structureel kader waarop toekomstige milieu-, klimaat- en biodiversiteitsacties kunnen worden gebouwd. Daarmee volgt Herselt de werkwijze die onder meer Heist-op-den-Berg, Geel en Menen met succes toepassen.

Wettelijke gronden
- De Europese Green Deal en de EU-biodiversiteitsstrategie 2030
- Het Bermbesluit (1984)
- Het Burgemeestersconvenant voor Klimaat en Energie (Covenant of Mayors)

Toelichting en advies
Dit bijenplan vormt een belangrijke kapstok voor het ruimere duurzaamheids- en klimaatbeleid. Veel acties die op zichzelf bijdragen aan biodiversiteit, ontharding, klimaatadaptatie of sensibilisering (bijvoorbeeld de aanleg van bloemenweides, een gefaseerd maaibeleid, de aanplant van houtkanten, een onthardingsproject of een sensibiliseringscampagne) winnen aan slagkracht wanneer ze gekaderd worden binnen een herkenbaar, door het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad goedgekeurd beleidsplan. Het bijenplan biedt dat kader: het legt de visie, de doelstellingen en de bevoegde actoren eenmalig vast. Daardoor kunnen individuele acties sneller, met minder discussie en met een duidelijke verwijzing naar het goedgekeurd beleidskader aan het college van burgemeester en schepenen worden voorgelegd.

Zo wordt het bijenplan geen eenmalig of vrijblijvend initiatief, maar een structureel kader waarop toekomstige milieu-, klimaat- en biodiversiteitsacties kunnen worden gebouwd. Daarmee volgt Herselt de werkwijze die onder meer Heist-op-den-Berg, Geel en Menen met succes toepassen.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit
De gemeenteraad keurt het bijenplan goed.

BESLUIT
De gemeenteraad keurt het bijenplan 2026 - 2031 goed.

7. Goedkeuring visie sociaal en betaalbaar wonen

Situering
De Vlaamse Codex Wonen (VCW) beoogt de realisatie van een bijkomend aanbod aan betaalbare huisvesting in elke gemeente. Dit betaalbaar woonaanbod wordt opgesplitst naar een sociaal woonaanbod en een bescheiden woonaanbod. De Vlaamse Codex Wonen legt elke gemeente een bindend sociaal objectief op, zijnde het aantal te verwezenlijken sociale huurwoningen voor de periode 2026-2042.

Een eerste overkoepelende visie op sociaal wonen voor het hele grondgebied werd door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurd d.d. 13 september 2021. Dit visiedocument vormde een kader voor zowel het lokaal bestuur (bij de lokale woontoets) als de sociale woonactoren (bij de verdere uitbouw van het patrimonium).

Intussen wijzigde het regelgevend kader ingrijpend – onder meer door het nieuwe bindend sociaal objectief voor de periode 2026-2042 – en nam de nood aan een betaalbaar woonaanbod verder toe. Daarom is het aangewezen om de bestaande visie te actualiseren en uit te breiden naar een geïntegreerde visie op sociaal én betaalbaar wonen.

Art. 2.7 van het Besluit Vlaamse Codex Wonen (BVCW) verplicht bovendien elke gemeente een visie op sociaal wonen uit te werken en toe te passen.

Wettelijke gronden
- Het decreet lokaal bestuur
- De gecodificeerde decreten over het Vlaamse woonbeleid, gecodificeerd op 17 juli 2020, zoals gewijzigd, ook wel Vlaamse Codex Wonen van 2021 (VCW).
- Het Besluit van 11 september 2020 tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, zoals gewijzigd, ook wel Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 (BVCW).

Toelichting en advies
Gemeente Herselt wenst haar regisseursrol voor haar lokaal woonbeleid op te nemen. Door het realiseren van het nieuwe bindend sociaal objectief wordt ingezet op de eerste Vlaamse beleidsprioriteit, met name ‘de gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod afhankelijk van de woonnoden’.

Daarnaast geeft het ook specifiek invulling aan de gemeentelijke beleidsdoelstellingen en bijhorende acties uit het meerjarenplan van Herselt:

Beleidsdoelstelling 260006: "Goed wonen met voldoende woonmogelijkheden voor iedereen".
Actieplan 260024: "We versterken de kwaliteit van wonen in onze gemeente".
Actie 26009: "We werken aan een betaalbaar en duurzaam woonaanbod via de sociale en private huurmarkt".

De voorbije maanden werden voorbereidende besprekingen gevoerd tussen het lokaal bestuur en Kempens Woonplatform, hetgeen resulteerde in een ontwerpversie van de voorliggende visie op sociaal en betaalbaar wonen.

Dit visiedocument zal geen statisch document vormen, maar kan op elk moment aangepast worden aan nieuwe inzichten, behoeften of regelgeving. Een eventuele bijsturing zal steeds verlopen in overleg met de betrokken actoren.

Gemeente Herselt wenst met voorliggende visie effectief bij te dragen aan een meer betaalbaar woonaanbod op haar grondgebied.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit
De gemeenteraad volgt het advies van het college van burgemeester en schepenen.

BESLUIT
De gemeenteraad keurt de voorliggende visie op sociaal en betaalbaar wonen goed.

8. Goedkeuring tweepartijenovereenkomst Bindend Sociaal Objectief (BSO)

Situering
Op 31 december 2025 liep het vorige Bindend Sociaal Objectief (BSO) af. Intussen heeft de Vlaamse Regering een nieuwe langetermijndoelstelling voor het sociaal woonaanbod uitgewerkt voor de periode 2026-2042. Dit gewestelijk objectief bestaat uit een verplicht BSO per gemeente (45.000 sociale huurwoningen op Vlaams niveau) en een vrijwillig aandeel voor gemeenten die meer willen realiseren dan het verplicht BSO (5.000 opschaalbaar tot 11.000 sociale huurwoningen).

Het verplicht aandeel werd verdeeld over alle Vlaamse gemeenten op basis van 5 parameters (cf. art. 2.23 in de Vlaamse Codex Wonen, hierna VCW):

- Aandeel op peil houden: het huidig aandeel sociale huur moet minstens op peil blijven tegenover de huishoudensprognose 2042.
- Specifieke inhaalbeweging: sociale huurwoningen die in het kader van het BSO 2009-2025 niet werden gerealiseerd, werden meegenomen als een specifieke inhaalbeweging.
- Vrijstelling omwille van overschrijding: alle sociale huurwoningen die in het kader van het BSO 2009-2025 gerealiseerd werden boven op het BSO, werden in mindering gebracht van het nieuwe BSO.
- Vrijstelling omwille van 9 %-aftopping: gemeenten met een aandeel sociale huur van minstens 9 % moeten dit aandeel van 9 % op peil houden tegenover de huishoudensprognose 2042.
- Wettelijke doelgroep: het aandeel huishoudens in een gemeente dat privaat huurt en voldoet aan de inkomensvoorwaarde om in aanmerking te komen voor een sociale huurwoning.

Voor gemeente Herselt bedraagt het BSO, zijnde het minimum aantal te realiseren sociale huurwoningen in de periode van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2042, 146 sociale huurwoningen (cf. bijlage 35 van het besluit Vlaamse Codex Wonen, hierna BVCW).

Het gemeentelijk groeipad met tussendoelen per lokale legislatuur werd vastgelegd als volgt:
- 2026-2030: 35 te realiseren sociale huurwoningen
- 2030-2036: 45 te realiseren sociale huurwoningen
- 2037-2042: 66 te realiseren sociale huurwoningen

In de jaren 2029, 2034 en 2039 kunnen de gemeentelijke objectieven bijgesteld worden, waarbij de Vlaamse Regering rekening zal houden met de meest recente gegevens die op dat moment beschikbaar zijn over de huishoudensprognoses en de wettelijke doelgroep.

Iedere gemeente sluit samen met de woonmaatschappij - in geval van gemeente Herselt, Leefgoed - een overeenkomst met daarin een strategie voor de realisatie van het gemeentelijk BSO (cf. art. 2.31 VCW en art. 2.5/1 BVCW). Deze overeenkomst is verplicht. De initiatiefrol ligt bij het lokaal bestuur. De woonmaatschappij bezorgt de verplichte, goedgekeurde overeenkomsten met alle gemeenten in haar werkingsgebied ten laatste op 1 december 2026 aan het agentschap Wonen in Vlaanderen.

Deze overeenkomst omvat minstens volgende elementen:
- Het aantal sociale huurwoningen van het gemeentelijk objectief voor sociale huurwoningen.
- Een strategie om minstens volgens het ritme van het gemeentelijk groeipad bijkomende sociale huurwoningen te realiseren en sociale huurwoningen te renoveren.
- Een overzicht van de beschikbare onroerende goederen en van de instrumenten die worden aangewend om het gemeentelijk objectief voor sociale huurwoningen te realiseren.

De overeenkomst kan 6-jaarlijks herzien worden om in te spelen op de bijgestelde gemeentelijke objectieven, op de voorziene planning... De woonmaatschappij bezorgt de herziene overeenkomst ten laatste op 1 november van het eerste volledige jaar van een gemeentelijke legislatuur aan Wonen in Vlaanderen.

Wonen in Vlaanderen voert jaarlijks een meting en driejaarlijks een voortgangstoets uit. Op deze manier kunnen de resultaten van het gerealiseerd en gepland sociaal woonaanbod

afgezet worden tegenover het groeipad en kan beoordeeld worden of het vooropgestelde groeipad gevolgd wordt. Indien het groeipad niet gevolgd wordt en de gemeente kan niet aantonen dat er voldoende inspanningen geleverd werden, zal de gemeente een bijdrage moeten leveren aan de financiering van de huurpremie. Deze bijdrage staat maximaal gelijk aan de maximale huurpremie voor elke woning die niet verwezenlijkt is volgens het groeipad.

Wettelijke gronden

- Het decreet Lokaal Bestuur
- De gecodificeerde decreten over het Vlaamse woonbeleid, gecodificeerd op 17 juli 2020, zoals gewijzigd, ook wel Vlaamse Codex Wonen van 2021 (VCW).
- Het besluit van 11 september 2020 tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, zoals gewijzigd, ook wel Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 (BVCW).
- Omzendbrief OMG 2026/2 betreffende de opmaak van een overeenkomst van het bindend sociaal objectief 2026-2042.

Toelichting en advies

Gemeente Herselt wenst haar regisseursrol voor haar lokaal woonbeleid op te nemen. Door het realiseren van het nieuwe bindend sociaal objectief wordt ingezet op de eerste Vlaamse beleidsprioriteit, met name ‘de gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod afhankelijk van de woonnoden’. Daarnaast geeft het ook specifiek invulling aan de gemeentelijke beleidsdoelstellingen en bijhorende acties uit het meerjarenplan van Herselt:

Beleidsdoelstelling 260006: "Goed wonen met voldoende woonmogelijkheden voor iedereen".
Actieplan 260024: "We versterken de kwaliteit van wonen in onze gemeente".
Actie 26009: "We werken aan een betaalbaar en duurzaam woonaanbod via de sociale en private huurmarkt".

De gemeente heeft de voorbije maanden de mogelijke instrumenten gescreend die ingezet kunnen worden om bijkomende sociale huurwoningen te realiseren en heeft op die manier samen met de woonmaatschappij (Leefgoed) een planning kunnen opmaken. Op die manier wenst de gemeente het bindend sociaal objectief te realiseren volgens het gemeentelijke groeipad met tussendoelen per lokale legislatuur. De planning voor de 1ste legislatuur is het meest concreet. Vermits bepaalde instrumenten nog hun uitwerking moeten krijgen, gesprekken met bepaalde eigenaars nog opgestart moeten worden,… is de planning voor de volgende legislaturen meer onder voorbehoud.

Binnen het lokaal woonoverleg zal de invulling van het bindend sociaal objectief nauwgezet opgevolgd worden en kan indien nodig het initiatief genomen worden om de voorliggende overeenkomst op de gestelde momenten bij te sturen indien dit nodig zou blijken.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De gemeenteraad volgt het advies van het college van burgemeester en schepenen, de administratie en de vooropgestelde planning inzake het groeipad BSO die werd opgemaakt samen met Leefgoed en keurt de tweepartijenovereenkomst met Leefgoed goed.

BESLUIT

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt de tweepartijenovereenkomst met woonmaatschappij Leefgoed die werd opgesteld in het kader van het behalen van de doelstellingen van het Bindend Sociaal Objectief (BSO) goed.

Artikel 2:

Dit besluit wordt samen met de samenwerkingsovereenkomst overgemaakt aan Leefgoed, die de goedgekeurde overeenkomsten met alle gemeenten uit haar werkingsgebied voor 1 december 2026 aan het Agentschap Wonen in Vlaanderen overmaakt.

9. Goedkeuring actieprogramma Bindend Sociaal Objectief (BSO)

Situering
De Vlaamse Codex Wonen beoogt de realisatie van een bijkomend aanbod aan betaalbare huisvesting in elke gemeente. Dit betaalbaar woonaanbod wordt opgesplitst naar een sociaal woonaanbod en een bescheiden woonaanbod. De Vlaamse Codex Wonen (hierna VCW) legt elke gemeente een bindend sociaal objectief op (BSO), zijnde het aantal te verwezenlijken sociale huurwoningen in de periode 2026-2042.

De invulling van dit bindend sociaal objectief hangt sterk samen met de lokale visie op sociaal en betaalbaar wonen, hetgeen afzonderlijk werd uitgewerkt. In dat visiedocument wordt bekeken welke instrumenten kunnen bijdragen tot realisatie van het bijkomend sociaal woonaanbod tegen 2042. Eén van deze instrumenten is het voorliggend actieprogramma.

Art. 2.6 van de VCW bepaalt dat elke gemeente voor haar grondgebied de gezamenlijke oppervlakte berekent van de onbebouwde bouwgronden en kavels in eigendom van Vlaamse besturen, met uitzondering van gronden die voldoen aan één of meer bijzondere karakteristieken. De berekening van deze gezamenlijke oppervlakte gebeurt uiterlijk op 31 oktober 2026.

Van deze berekende oppervlakte dient ten minste 25 % aangewend te worden voor de verwezenlijking van een sociaal woonaanbod (art. 2.6 VCW). Hiertoe stelt de gemeenteraad een actieprogramma vast. Aan deze verplichting is voldaan indien de gemeente het bindend sociaal objectief heeft behaald in de periode 2026-2042.

Wettelijke gronden
- Het decreet lokaal bestuur
- De gecodificeerde decreten over het Vlaamse woonbeleid, gecodificeerd op 17 juli 2020, zoals gewijzigd, ook wel Vlaamse Codex Wonen van 2021 (VCW).
- Het Besluit van 11 september 2020 tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, zoals gewijzigd, hierna Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 (BVCW).

Toelichting en advies
Gemeente Herselt wenst haar regisseursrol voor haar lokaal woonbeleid op te nemen. Met voorliggend actieprogramma kan bijgedragen worden aan het realiseren van het nieuwe bindend sociaal objectief en wordt zo dus ingezet op de eerste Vlaamse beleidsprioriteit, met name ‘de gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod afhankelijk van de woonnoden’.

Daarnaast geeft het ook specifiek invulling aan de gemeentelijke beleidsdoelstellingen en bijhorende acties uit het meerjarenplan van Herselt:
Beleidsdoelstelling 260006: "Goed wonen met voldoende woonmogelijkheden voor iedereen".
Actieplan 260024: "We versterken de kwaliteit van wonen in onze gemeente".
Actie 26009: "We werken aan een betaalbaar en duurzaam woonaanbod via de sociale en private huurmarkt".

De voorbije maanden werden voorbereidende besprekingen gevoerd tussen het lokaal bestuur en Kempens Woonplatform, hetgeen resulteerde in een ontwerpversie van het voorliggende actieprogramma.

Gemeente Herselt zal in functie van de 3-jaarlijkse voortgangstoets bespreken of er voldoende inspanningen geleverd worden om het bindend sociaal objectief te realiseren en welke acties uit het voorliggende actieprogramma opgestart moeten worden in dit kader.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit
De gemeenteraad volgt het advies van het college van burgemeester en schepenen en de administratie inzake de inhoud van het actieprogramma en keurt het actieprogramma in het kader van het BSO goed.

BESLUIT
Artikel 1:
De gemeenteraad keurt het voorliggende actieprogramma in het kader van de doelstellingen van het bindend sociaal objectief (BSO) goed.

Artikel 2:
Het goedgekeurde actieprogramma wordt overgemaakt aan het agentschap Wonen in Vlaanderen, via lokalebesturen.wonen@vlaanderen.be.

INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKINGSVERBANDEN

10. IOK - buitengewone algemene vergadering 15 december 2026

Situering
Door de raad van bestuur van IOK werd in zitting van 16 oktober 2026 de agenda voor de buitengewone algemene vergadering vastgelegd. Deze algemene vergadering zal plaatsvinden op dinsdag 15 december e.k. om 18 uur in de kantoren van IOK, Antwerpseweg 1 in Geel.

De toelichtende nota is als bijlage gevoegd. De documenten voor deze vergadering vindt u via https://www.iok.be/algemene-vergadering-iok.

Wettelijke gronden
- Het decreet over het lokaal bestuur
- De statuten van IOK

Toelichting en advies
De agenda van de buitengewone algemene vergadering van IOK van 15 december 2026 bevat volgende agendapunten:
1) Statutaire benoemingen
2) Statutenwijziging – Coördinatie van de statuten
3) Samenstelling adviescomités milieu en ruimtelijke ordening
4) Activiteitenplan 2027
5) Begroting 2027
6) Toetreding Welzijnsverenigingen – Aanpassing aandelenregister
7) Varia

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit
De raad neemt kennis van de uitnodiging met **toelichtende nota (als bijlage)** ter voorbereiding van de algemene vergadering IOK van 15 december 2026.

De raad neemt kennis van het voorstel van statutaire benoeming. Aan de raden van de deelnemers wordt voorgesteld om mandaat te verlenen aan de volmachtdrager om de statutaire benoeming van mevrouw Riet Smits goed te keuren.
De raad neemt kennis van het voorstel van statutenwijziging dat bij aparte zending werd bezorgd op 14 september 2026 en verleent mandaat aan de volmachtdrager om het voorstel van statutenwijziging artikelsgewijs goed te keuren met inbegrip van de volmacht tot coördinatie:

- Periodieke aanpassing van artikel 3 ten gevolge van de gewijzigde dienstverlening aan de deelnemers
- Aanpassing van artikel 40 ingevolge de wijziging van de toezichtsmodaliteiten in het Decreet Lokaal Bestuur

Het advies van de Vlaamse Regering over de statutenwijziging werd als bijlage gevoegd.

De raad neemt kennis van het **activiteitenplan 2027**. Aan de raden van deelnemers wordt voorgesteld om mandaat te verlenen aan de volmachtdrager om het activiteitenplan 2027 goed te keuren.

De raad neemt kennis van de **begroting 2027**. Aan de raden van de deelnemers wordt gevraagd om mandaat te verlenen aan de volmachtdrager om het activiteitenplan 2027 goed te keuren.

De raad neemt kennis van volgende voorstel van definitieve goedkeuring, na ontvangst van de besluitvorming van hun algemene vergadering, van toetreding van onderstaande welzijnsverenigingen tot IOK en de aanpassing van het aandelenregister als gevolg hiervan. Aan de volmachtdrager wordt gevraagd om mandaat te verlenen aan de volmachtdrager om de toetreding en aanpassing van het aandelenregister (per welzijnsvereniging 10 c-aandelen met een nominale waarde van 25 euro per aandeel) definitief goed te keuren. Ter Nethe gaf aan dat dit agendapunt geagendeerd staat op haar algemene vergadering van 14 december 2026. Enkel indien een toetredingsbesluit van Ter Nethe wordt ontvangen voorafgaand aan de buitengewone algemene vergadering van 15 december, wordt dit ter zitting voorgelegd en kan ook de participatie van Ter Nethe definitief worden goedgekeurd. Zo niet wordt dit voorgelegd aan de volgende algemene vergadering van IOK in het voorjaar van 2027.

- Welzijnsvereniging De Wijngaard
- Welzijnsvereniging Het Eepos
- Welzijnsvereniging Sint-Anna

- Welzijnsvereniging Ter Nethe (op voorwaarde van tijdige ontvangst van een toetredingsbesluit van haar algemene vergadering).

Tijdens de gemeenteraad van 13 januari 2025 werd Hava Gokuzum aangeduid als vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van IOK en Evelien Van Bedts als plaatsvervanger.

In uitvoering en conform de modaliteiten vervat in artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur wordt het mandaat van de volmachtdrager bepaald.

BESLUIT
Artikel 1:
De raad verleent mandaat aan de volmachtdrager om de statutaire benoeming van mevrouw Riet Smits goed te keuren.

Artikel 2:

De raad verleent mandaat aan de volmachtdrager om het voorstel van statutenwijziging artikelsgewijs goed te keuren met inbegrip van de volmacht tot coördinatie:

- Periodieke aanpassing van artikel 3 ten gevolge van de gewijzigde dienstverlening aan de deelnemers
- Aanpassing van artikel 40 ingevolge de wijziging van de toezichtsmodaliteiten in het Decreet Lokaal Bestuur

Artikel 3:
De raad verleent mandaat aan de volmachtdrager om op de algemene vergadering van 15 december 2026 het activiteitenplan 2027 goed te keuren.

Artikel 4:
De raad verleent mandaat aan de volmachtdrager om op de algemene vergadering van 15 december 2026 de begroting 2027 goed te keuren.

Artikel 5:
De raad van verleent mandaat aan de volmachtdrager om op de algemene vergadering van 15 december 2026 de vervangingen binnen de samenstelling van de statutaire adviescomités milieu en ruimtelijke ordening goed te keuren.

Artikel 6:
De raad verleent mandaat aan de volmachtdrager om op de algemene vergadering van 15 december 2026 de toetreding van de volgende welzijnsverenigingen tot IOK definitief goed te keuren onder de voorgestelde modaliteiten en aanpassing van het aandelenregister definitief goed te keuren met toevoeging van deze welzijnsverenigingen (per welzijnsvereniging 10 C-aandelen met een nominale waarde van 25 euro per aandeel):

- Welzijnsvereniging De Wijngaard
- Welzijnsvereniging Het Eepos
- Welzijnsvereniging Sint-Anna

- Welzijnsvereniging Ter Nethe (op voorwaarde van tijdige ontvangst van een toetredingsbesluit van haar algemene vergadering).

11. IOK Afvalbeheer - algemene vergadering op 15 december 2026 - Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat (2.075.7)

Situering
Door de raad van bestuur van IOK Afvalbeheer van 16 oktober 2026 werd de agenda voor de buitengewone algemene vergadering vastgelegd.

Deze algemene vergadering zal plaatsvinden op dinsdag 15 december e.k. om 18.30 uur in de kantoren van IOK Afvalbeheer, Antwerpseweg 1 in Geel.

De toelichtende nota is als bijlage gevoegd. De documenten voor deze vergadering vindt u via https://www.iok.be/algemene-vergadering-iok-afvalbeheer.

In uitvoering en conform de modaliteiten vervat in artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur wordt gevraagd het mandaat van de volmachtdrager te bepalen.

Wettelijke gronden
Decreet over het lokaal bestuur
De statuten van IOK Afvalbeheer

Toelichting en advies
Tijdens de gemeenteraad van 13 januari 2025 werd Hava Gokuzum aangeduid als vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van IOK Afvalbeheer en Evelien Van Bedts als plaatsvervanger.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit
De agenda van de buitengewone algemene vergadering van IOK Afvalbeheer van 15 december 2026 bevat volgende agendapunten:

1) Statutaire benoemingen
2) Statutenwijziging – Coördinatie van de statuten
3) Samenstelling adviescomité milieu
4) Activiteitenplan 2027
5) Begroting 2027
6) Varia

De raad neemt kennis van de uitnodiging met toelichtende nota (als bijlage) ter voorbereiding van de algemene vergadering IOK Afvalbeheer van 15 december 2026.
De raad neemt kennis van het voorstel van statutaire benoeming. Aan de raden van de deelnemers wordt voorgesteld om mandaat te verlenen aan de volmachtdrager om de statutaire benoeming van mevrouw Riet Smits goed te keuren.
De raad neemt kennis van het voorstel van statutenwijziging dat bij aparte zending werd bezorgd op 14 september 2026 en verleent mandaat aan de volmachtdrager om het voorstel van statutenwijziging goed te keuren met inbegrip van de volmacht tot coördinatie:
Aanpassing van artikel 41 ingevolge de wijziging van de toezichtsmodaliteiten in het Decreet Lokaal Bestuur
Het advies van de Vlaamse Regering over de statutenwijziging werd als bijlage gevoegd.
De raad neemt kennis van het activiteitenplan 2027. Aan de raden van deelnemers wordt voorgesteld om mandaat te verlenen aan de volmachtdrager om het activiteitenplan 2027 goed te keuren.
De raad neemt kennis van de begroting 2027. Aan de raden van de deelnemers wordt gevraagd om mandaat te verlenen aan de volmachtdrager om het activiteitenplan 2027 goed te keuren.

BESLUIT
Artikel 1:
De raad verleent mandaat aan de volmachtdrager om de statutaire benoeming van mevrouw Riet Smits goed te keuren.

Artikel 2:
De raad verleent mandaat aan de volmachtdrager om het voorstel van statutenwijziging goed te keuren met inbegrip van de volmacht tot coördinatie:
Aanpassing van artikel 41 ingevolge de wijziging van de toezichtsmodaliteiten in het Decreet Lokaal Bestuur.

Artikel 3:
De raad verleent mandaat aan de volmachtdrager om op de algemene vergadering van 15 december 2026 het activiteitenplan 2027 goed te keuren.

Artikel 4:
De raad verleent mandaat aan de volmachtdrager om op de algemene vergadering van 15 december 2026 de begroting 2027 goed te keuren.

Artikel 5:

De raad van verleent mandaat aan de volmachtdrager om op de algemene vergadering van 15 december 2026 de vervangingen binnen de samenstelling van het statutaire adviescomité milieu goed te keuren.

12. C-smart (voorheen Cipal) - algemene vergadering 17 december 2026 - goedkeuring agenda en vaststelling mandaat

Situering
De gemeente is deelnemer van de dienstverlenende vereniging C-smart. Het bestuur ontving de uitnodiging van C-smart (voorheen Cipal) voor de algemene vergadering op 17 december 2026.

Wettelijke gronden
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (“DLB”) en in het bijzonder op art. 40 en 41 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en inzake de intergemeentelijke samenwerking
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (“DLB”) en in het bijzonder artikel 423 bepaalt dat conform de procedure die daar is beschreven een dienstverlenende vereniging na afloop van de statutair bepaalde duur opeenvolgende keren verlengd kan worden voor een termijn die telkens niet langer mag zijn dan achttien jaar.
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB) en in het bijzonder artikel 427 inzake de procedure van statutenwijzigingen van de dienstverlenende en opdrachthoudende verenigingen
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en in het bijzonder deel 3, titel 3 van het DLB inzake de intergemeentelijke samenwerking en in het bijzonder artikel 432, derde lid bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient herhaald te worden voor elke algemene vergadering.
- De statuten van Cipal
- Het gemeenteraadsbesluit van 24 februari 2025 - CIPAL dv - aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de algemene vergaderingen

Toelichting en advies
De oproepingsbrief van 17 september 2026 tot de buitengewone algemene vergadering van C-smart van 17 december 2026 om 16 uur, die plaatsvindt in Frame 21, Diamantstraat 8, 2200 Herentals, bevat de volgende agendapunten:
1) Verlenging dienstverlenende vereniging C-smart
2) Goedkeuring statutenwijziging
3) Toetreding nieuwe deelnemer(s)
4) Bespreking en goedkeuring begroting 2027
5) Vervanging bestuurder op voordracht van de stad Waregem

Voor meer informatie over de agendapunten van deze buitengewone algemene vergadering wordt verwezen naar de documenten (waaronder het verlengingsdocument “Een keuze voor de toekomst”, het ontwerp van statutenwijziging, samen met het advies van de Vlaamse Regering over het ontwerp van statutenwijziging, en de begroting 2027) en de toelichtende nota.

Documenten en toelichtende nota van C-smart betreffende de agendapunten van deze algemene vergadering werden in bijlage toegevoegd.

Verlenging C-smart
Gelet op de toenemende complexiteit van digitalisering, cybersecurity en toepasselijke regelgeving en op de voordelen van gezamenlijke kennis- en schaalopbouw, acht de

gemeenteraad de verlenging van C-smart voor 18 jaar en verdere deelname van de gemeente aan C-smart aangewezen.

De missie van C-smart is gericht op het ontzorgen van lokale besturen en luidt als volgt: *“C-smart ondersteunt lokale besturen bij hun digitale transformatie door schaalbare, innovatieve en betrouwbare dienstverlening aan te bieden. Door in te zetten op samenwerking, expertise en efficiëntie, versterkt C-smart de slagkracht van haar vennoten en draagt ze bij aan een performante overheid die klaar is voor de toekomst.”*

Het maatschappelijk doel van C-smart bestaat uit "de studie, de organisatie en de promotie van de informatie- en communicatietechnologie ten behoeve van haar deelnemers" (artikel 4 van de statuten).
Daarbij behoren ook volgende verrichtingen:

- Alle verrichtingen met betrekking tot de digitale transformatie van lokale overheden, over diverse beleidsdomeinen heen, inclusief adviesverlening, consultancy, begeleiding, ondersteuning, uitbesteding beheer, en zo meer;
- De organisatie van raamcontracten waarbij C-smart optreedt als aankoopcentrale zoals voorzien in de Wetgeving overheidsopdrachten;
- Het ter beschikking stellen van informatieveiligheidsconsulenten en functionarissen voor gegevensbescherming en het verlenen van advies en ondersteuning rond informatieveiligheid, privacywetgeving, cybersecurity en informatiebeheer;
- Het ter beschikking stellen van sanctionerend ambtenaren ter ondersteuning van het lokale handhavingsbeleid (gemeentelijke administratieve sancties) waartoe bij de lokale overheden ook slimme informatie- en communicatietechnologie wordt ingezet;
- Het aanbieden als technologische “end-to-end oplossing” van trajectcontroles ter verhoging van de lokale verkeersveiligheid en de verbetering van de lokale verkeersleefbaarheid;
- Het aanbieden van datacenter diensten.

De gemeenteraad verwijst naar het unaniem door de raad van bestuur van C-smart goedgekeurde verlengingsdocument “Een keuze voor de toekomst” waarin de werking, strategie en de voordelen verbonden aan het deelnemerschap van C-smart uitgebreid worden toegelicht en stemt daarmee in. Dit verlengingsdocument bouwt verder op het door de algemene vergadering van C-smart unaniem goedgekeurde evaluatierapport 2019-2024 met inbegrip van het ondernemingsplan 2025-2030.

De gemeenteraad overweegt verder het volgende wat de voordelen van verdere deelname aan C-smart betreft:

- ***Publieke samenwerking en lokale zeggenschap***

C-smart is een dienstverlenende vereniging van uitsluitend lokale besturen en opereert volledig in het belang van haar deelnemers.
Via de bestuursorganen kunnen de deelnemers mee richting geven aan de strategie en werking. Dit betekent dat beslissingen, dienstverlening en strategische keuzes altijd worden afgestemd op de behoeften van de lokale besturen, waardoor C-smart een unieke positie inneemt als partner die écht meedenkt en meewerkt vanuit het perspectief van haar leden.
C-smart werkt daarnaast samen met andere overheidsactoren zoals VERA, Polis, Exello.net, Veralim, diverse intercommunales, de provincies, Digitaal Vlaanderen en VVSG, waardoor kennisuitwisseling, afstemming en innovatie elkaar versterken.

- ***Onafhankelijke partner zonder leveranciersbinding***

C-smart is een volledig onafhankelijke, neutrale partner zonder leveranciersbinding. Daardoor kan C-smart leveranciersneutraal en autonoom advies bieden dat volledig is afgestemd op de behoeften van elk lokaal bestuur.

- ***Geen exclusiviteit en behoud van keuzevrijheid***

De samenwerking met C-smart is niet-exclusief en laat de gemeente toe zelf te bepalen welke dienstverlening het afneemt. Veel besturen werken vandaag al met meerdere partners, naast of los van C-smart. C-smart respecteert die realiteit: bestaande afspraken en contracten blijven gewoon lopen. Met C-smart samenwerken brengt de continuïteit van de huidige dienstverlening niet in gevaar.

- ***Schaalvoordelen en collectieve slagkracht***

Digitale vraagstukken worden complexer en duurder. Door behoeften van lokale besturen te bundelen, kan C-smart (een vereniging van op dit moment 270 lokale besturen, verspreid over heel Vlaanderen) schaal creëren op het vlak van aankoop, expertise, kennis en ontwikkeling. Oplossingen of competenties die individueel moeilijk haalbaar zijn, kunnen zo collectief toegankelijk worden voor grote én kleine besturen. Door kennis en middelen te bundelen, kan versnippering worden voorkomen en kunnen middelen doelgerichter worden ingezet.

- ***Kennisdeling tussen lokale besturen***

De ervaring die in één bestuur wordt opgebouwd, kan ook voor andere besturen waardevol zijn. C-smart wil kennis, methodieken en best practices delen via opleiding, communitywerking en innovatie. Daardoor hoeft niet ieder bestuur afzonderlijk dezelfde expertise op te bouwen of dezelfde problemen opnieuw op te lossen.

- ***Toegang tot gespecialiseerde expertise***

Lokale besturen hebben steeds vaker behoefte aan gespecialiseerde kennis die zij niet altijd zelf permanent kunnen opbouwen. C-smart voorziet drie complementaire vormen van ondersteuning: raamovereenkomsten, begeleiding en consultancy en de inzet van vaste of gespecialiseerde profielen. Besturen kunnen de intensiteit van die ondersteuning afstemmen op hun eigen context, schaal en maturiteit.

- ***“In house-exceptie”***

Door verdere deelname aan C-smart kan de gemeente onder de voorwaarden zoals bepaald in artikel 30, §3 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten opdrachten toevertrouwen aan C-smart zonder dat een formele aanbestedingsprocedure moet worden gevoerd.

- ***Geïntegreerde ondersteuning in plaats van losse oplossingen***

C-smart organiseert haar dienstverlening rond samenhangende domeinen zoals digitale basis, digitale veiligheid, slimme oplossingen en beleidstoepassingen. De bedoeling is niet om telkens een extra los product toe te voegen, maar om meer samenhang te creëren in de digitale werking van een lokaal bestuur.

- ***Ondersteuning bij nieuwe technologie en innovatie***

Nieuwe technologieën zoals artificiële intelligentie, datagedreven werken en cloudtoepassingen bieden kansen, maar brengen ook nieuwe risico’s en vragen met zich mee. C-smart wil lokale besturen helpen om zulke technologieën op een veilige, verantwoorde en schaalbare manier toe te passen en kennis uit experimenten breder te delen.

- ***Financieel beleid***

C-smart is een financieel gezond overheidsbedrijf. C-smart heeft geen externe aandeelhouders die financieel rendement verwachten: de lokale besturen zijn zelf de aandeelhouders. Middelen worden ingezet voor de publieke opdracht, dienstverlening en innovatie. De financiële draagkracht van C-smart biedt ruimte om ontwikkeling en investeringen over een langere termijn te dragen. Zoals altijd draagt C-smart zelf de lasten en risico’s van haar werking: die worden niet doorgerekend aan de lokale besturen.

- ***Continuïteit en langetermijnperspectief***

Digitalisering is geen tijdelijk project maar een blijvende opdracht. Een verlenging voor achttien jaar biedt een stabiel kader om expertise, dienstverlening, kennisdeling en gezamenlijke investeringen verder uit te bouwen, terwijl elk bestuur zijn eigen autonomie en afnamekeuzes behoudt.

Statutenwijziging
De voorgelegde statutenwijzigingen strekken tot wijziging van de naam van de vereniging (artikel 1), de in de statuten vermelde duurtijd (artikel 6, eerste lid van de statuten) en maatschappelijke zetel van C-smart (artikel 5, eerste zin van de statuten).
Volgens het advies van de Vlaamse Regering zijn deze wijzigingen in overeenstemming met het recht.
Er zijn geen bezwaren voorhanden om goedkeuring van de voorgelegde statutenwijzigingen te weigeren.

Overige agendapunten
Er zijn geen bezwaren voorhanden om goedkeuring van de overige voorgelegde agendapunten te weigeren.

Tijdens de gemeenteraad van 24 februari 2025 werd Raf Vangenechten aangeduid als vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van Cipal voor de huidige legislatuur en Ronan Korthout als plaatsvervanger.

BESLUIT
Artikel 1:
De gemeenteraad verzoekt om over te gaan tot de verlenging van C-smart voor een termijn van 18 jaar, die ingaat op 2 april 2027 tot 1 april 2045.

Artikel 2:
De gemeenteraad gaat akkoord met de verlenging van C-smart voor een termijn van 18 jaar, die ingaat op 2 april 2027 tot 1 april 2045, en beslist om deelnemer te blijven van C-smart.

Artikel 3:
De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de door de raad van bestuur van C-smart voorgelegde wijzigingen aan de statuten van C-smart.

Artikel 4:
De gemeenteraad keurt ook de overige agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van C-smart van 17 december 2026 goed.

Artikel 5:
De gemeenteraad geeft opdracht aan de vertegenwoordiger om op de buitengewone algemene vergadering van 17 december 2026, evenals op elke andere algemene vergadering ter behandeling van de agendapunten van deze algemene vergadering, overeenkomstig dit besluit te stemmen.

Artikel 6:
Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan C-smart.

13. Fluvius - algemene vergadering 17 december 2026 - 2026 - goedkeuring agenda en vaststelling mandaat

Situering
De gemeente is voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Fluvius Zenne-Dijle.
De gemeente werd per aangetekend schrijven van 21 september 2026 opgeroepen om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Zenne-Dijle die op 17 december 2026 om 18 uur plaatsvindt in “Brightspace Leuven, Interleuvenlaan 74, 3001 Leuven”.

Wettelijke gronden
Artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering
Artikel 24 van de statuten van Fluvius

Toelichting en advies
Agenda van de algemene vergadering:
1) Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2027 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2027.
2) Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WVV.
3) (Neven)activiteiten – Aanvaarding wijziging deelnemerschap.
4) Statutaire benoemingen.
5) Statutaire mededelingen.
6) Desgevallend verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en voor de afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot het agendapunt 3 en om de beslissingen genomen in de agendapunten 4, 5 en 6 bij authentieke akte te doen vaststellen.

De documentatiestukken betreffende deze agendapunten zijn elektronisch raadpleegbaar op het Extranet (via de website xecm.fluvius.be) en werden toegevoegd aan dit agendapunt.

De gemeente bezorgt uiterlijk op 10 december 2026 het voor eensluidend verklaard uittreksel uit de notulen per mail (pdf) t.a.v. het secretariaat van Fluvius Zenne-Dijle, op het mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

Tijdens de zitting van de gemeenteraad van 24 februari 2025 werd Hilde Van Reet aangeduid als vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van Fluvius Zenne-Dijle voor de ganse legislatuur en Christiane Van Thielen als plaatsvervanger.

BESLUIT
Artikel 1:
Goedkeuring te hechten aan de agenda en toelichtende documentatiestukken van de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Zenne-Dijle d.d. 17 december 2026:
1) Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2027 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2027.
2) Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WVV.
3) (Neven)activiteiten – Aanvaarding wijziging deelnemerschap.
4) Statutaire benoemingen.
5) Statutaire mededelingen.

6) Desgevallend verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en voor de afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot het agendapunt 3 en om de beslissingen genomen in de agendapunten 4, 5 en 6 bij authentieke akte te doen vaststellen.

Artikel 2:
De vertegenwoordiger van de gemeente Herselt die zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Zenne-Dijle op 17 december 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3:
Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius Zenne-Dijle, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be, voor 10 december 2026.

14. Pidpa - buitengewone algemene vergadering 18 december 2026 - goedkeuring agenda en vaststelling mandaat

Situering
Mail van 23 oktober en aangetekend schrijven van Pidpa van 26 oktober 2026 i.v.m. de uitnodiging voor de buitengewone algemene vergadering van vrijdag 18 december 2026 om 11.30 uur.

De gemeente is deelnemer aan de opdrachthoudende vereniging Pidpa.

Wettelijke gronden
- De statuten van de opdrachthoudende vereniging Pidpa
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Toelichting en advies
Op vrijdag 18 december 2026 om 11.30 uur organiseert Pidpa een algemene vergadering. Deze zal digitaal plaatsvinden. Een afzonderlijke link naar de digitale vergadering zal op een later tijdstip worden overgemaakt aan de afgevaardigde.

Als de vergadering niet kan plaatsvinden omdat het aanwezigheidsquorum niet zou zijn bereikt, zal de vergadering opnieuw worden samengeroepen op maandag 21 december 2026 om 11.30 uur, volgens een gelijkaardige werkwijze zoals vermeld in deze brief.

Er zal op donderdag 12 november 2026 om 18 uur een digitale informatiesessie plaatsvinden over deze algemene vergadering. De uitnodiging hiervoor zal rechtstreeks per e-mail aan alle mandatarissen bezorgd worden.

Volgens artikel 25 van de statuten dient elke deelnemer zich door één afgevaardigde te laten vertegenwoordigen.

De raad van bestuur heeft besloten om over te gaan tot de organisatie van een vergadering op afstand.

De agenda van deze buitengewone algemene vergadering is als volgt:

1. Nazicht van de raadsbesluiten voor de afgevaardigden
2. Begroting 2027
3. Creat Services dv - voorstel tot toetreding
4. Benoemingen
5. Varia
    - Vragen van vennoten

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om deze agendapunten goed te keuren.

In bijlage:
Begroting 2027
Toelichting omtrent toetredingen Creat Services dv
Toelichting benoemingen

Tijdens de zitting van de gemeenteraad van 31 maart 2025 werd Emelie Laeremans aangeduid als afgevaardigde op de algemene vergaderingen van Pidpa voor de huidige legislatuur en Ronan Korthout als plaatsvervanger.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot de uiteindelijke beslissing
De voorgelegde documenten omvatten de verslaggeving omtrent de begroting 2027. Daarnaast worden nog volgende punten behandeld: toetreding tot Creat Services dv en benoemingen.

BESLUIT
Artikel 1:
Goedkeuring te verlenen aan de door de raad van bestuur van Pidpa voorgelegde begroting 2027 en het toelichtend verslag.

Artikel 2:
Goedkeuring te verlenen aan de toetreding van Pidpa tot ‘Creat Services’ dv.

Artikel 3:
Goedkeuring te verlenen aan de benoemingen.

Artikel 4:
Aan de vertegenwoordiger wordt de opdracht gegeven om op de algemene vergadering van 18 december 2026, overeenkomstig deze beslissing te stemmen evenals op elke andere algemene vergadering die wordt samengeroepen ter behandeling van de agendapunten van deze algemene vergadering.

Artikel 5:
Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en zal onverwijld een afschrift van deze beslissing bezorgen aan Pidpa, Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen.

<u>ICT</u>

15. Vernieuwing wifi-netwerk: goedkeuring gunningswijze, lastvoorwaarden, raming

Situering
Er is nood aan de vernieuwing van het wifi-netwerk.

Voor deze opdracht wordt via een occasioneel gezamenlijke opdracht samengewerkt met Westerlo en Hulshout. Hiertoe werd al een overeenkomst afgesloten waarbij de gemeente Herselt de procedure voert en bij de gunning van de opdracht zal optreden in naam van gemeente Westerlo, OCMW Westerlo, Autonoom Gemeentebedrijf Westerlo, gemeente Hulshout en Autonoom Gemeentebedrijf Hulshout.

Gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging.

Wettelijke gronden

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41, over de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- De wet van 29 juli 1991 over de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen over overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen over overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 41, §1, 1° (het geraamde bedrag excl. btw bereikt de drempel van 216.000,00 euro niet), en meer bepaald artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat.
- Het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Toelichting en advies

In het kader van de opdracht “Vernieuwing wifi-netwerk” werd een bestek met nr. 2026/07/ICT opgesteld.

De uitgave voor deze opdracht (voor de 3 gemeenten samen) wordt geraamd op 205.633 euro excl. btw of 248.815,93 euro incl. 21 % btw. Hiermee blijft het geraamde bedrag onder het Europese drempelbedrag van 216.000 euro excl. btw (2026-2027).

Het aandeel van Herselt wordt geraamd op 32.127 euro excl. btw en 38.873,67 euro incl. btw voor 5 jaar.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit

De gemeenteraad sluit aan bij het voorstel van het college van burgemeester en schepenen en de administratie.

Financiële weerslag

Kosten	Raming aandeel Herselt: 38.873,67 euro (incl. btw) voor 5 jaar
Actie	Eénmalige kosten: AC260162 Onderhoudskosten: AC260009
Actie omschrijving	Eénmalige kosten: We ontwikkelen een nieuw communicatiebeleidsplan en ontwikkelen of optimaliseren onze communicatiemiddelen en -kanalen.

	Onderhoudskosten: We zorgen ervoor dat onze medewerkers beschikken over de noodzakelijke werkingsmiddelen.
MJP nummer	Eénmalige kosten: MJP261093 Onderhoudskosten: MJP260379

Uit kredietcontrole door de financiële dienst op 3 november 2026 blijkt dat de kredieten voor het onderhoudscontract voorzien zijn in het huidige meerjarenplan 2026-2031.
De kredieten voor de éénmalige installatiekosten dienen opgenomen te worden in de eerstkomende aanpassing van het meerjarenplan.

BESLUIT
Artikel 1:
Het bestek met nr. 2026/07/ICT en de raming voor de opdracht “Vernieuwing wifi-netwerk” wordt goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 205.633 euro excl. btw of 248.815,93 euro incl. 21 % btw voor de ganse occasionele gezamenlijke opdracht. Het aandeel voor de gemeente Herselt wordt geraamd op 32.127 euro excl. btw en 38.873,67 euro incl. btw voor 5 jaar.

Artikel 2:
De kredieten voor de éénmalige installatiekosten dienen opgenomen te worden in de eerstkomende aanpassing van het meerjarenplan.

Artikel 3:
Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Artikel 4:
Gemeente Herselt wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van gemeente Westerlo, OCMW Westerlo, Autonoom Gemeentebedrijf Westerlo, gemeente Hulshout en Autonoom Gemeentebedrijf Hulshout bij de gunning van de opdracht op te treden.

Artikel 5:
In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.

Artikel 6:
Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de deelnemende besturen.

Artikel 7:
De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

<u>POLITIE</u>

16. Aanvullend politiereglement: Begijnendijksesteenweg t.h.v. grens Begijnendijk – doorlopende witte lijn tussen rijstroken (2.077.6)

Situering

Er werd vastgesteld dat op de Begijnendijksesteenweg in de bocht, ter hoogte van de grens met Begijnendijk, maatregelen dienen getroffen te worden om de veiligheid van het verkeer in deze openbare weg te verzekeren.

Wettelijke gronden
- De nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- De wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij wet van 16 maart 1968.
- Het decreet van 16 mei 2008 over de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 over de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.
- Het standaardbestek 250.
- De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 m.b.t. de publicatie- en meldingsplicht.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 12 oktober 2026 dit agendapunt ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

Toelichting en advies
Overwegende dat de hierna voorziene maatregelen gemeentewegen betreffen.

Gunstig advies.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijk besluit
De gemeenteraad sluit zich aan bij het advies van college van burgemeester en schepenen zoals dit verder vorm werd gegeven vanuit de administratie.

BESLUIT
Artikel 1:
Er wordt een doorlopende witte lijn en een naderingsmarkering aangebracht tussen de rijstroken op de Begijnendijksesteenweg in de bocht ter hoogte van de grens met Begijnendijk.

De doorlopende witte lijn wordt getekend vanaf grens met Begijnendijk tot en met huisnummer 104.
OPMERKING: Om de woningen toch rechtstreeks bereikbaar te houden vanuit beide richtingen, moeten er, **ter hoogte van de betrokken opritten, korte onderbrekingen** in de markering worden voorzien.

De naderingsmarkering is een onderbroken streep die wordt aangebracht bij het naderen van een doorlopende streep. Zij bestaat uit trekken van ongeveer 1 meter lengte met tussenstanden van 1,5 meter. Een naderingsmarkering bestaat in beginsel uit ten minste vier trekken.

Plan is indicatief en is hier bijgevoegd.

Artikel 2:

Dit aanvullend reglement wordt ter kennisname gepubliceerd op de webtoepassing en gemeld via het digitaal loket van het Agentschap Binnenlands Bestuur.

Een afschrift van dit besluit wordt, na goedkeuring/kennisname door de Vlaamse minister van Mobiliteit, Sociale Economie en Gelijke kansen overgemaakt aan:
De heer griffier van de rechtbank van 1° aanleg te Turnhout
De heer griffier van de de politierechtbank van Turnhout
De brandweercommandant
De politie Zuiderkempen
De afdeling wegen en verkeer Antwerpen, cel verkeer en signalisatie, Lange Kievitstraat 111 113, bus 41, 2018 Antwerpen.

17. Aanvullend politiereglement: Berglaan– wegversmallingen, parkeerstroken, belijning, tonnagebeperking en fietsrugdekking (2.077.6)

Situering
In de Berglaan moeten verkeersremmende maatregelen genomen worden om de snelheid in de straat af te remmen en de doorgang voor doorgaand verkeer te ontmoedigen.

Wettelijke gronden
- De nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- De wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij wet van 16 maart 1968.
- Het decreet van 16 mei 2008 over de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 over de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.
- Het standaardbestek 250.
- De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 m.b.t. de publicatie- en meldingsplicht.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 19 oktober 2026 dit agendapunt ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

Toelichting en advies
Er worden wegversmallingen voorzien en rugdekking voor fietsers bij het verlaten van het fietspad, er wordt een parkeerstrook aangelegd en de weg wordt opgedeeld in rijstroken. Daarbij is het nodig om de nodige verkeerssignalisatie te voorzien.
Een infobord "fietsers hier oversteken" wordt, tussen grote poort van huisnummer 84 en oprit huisnummer 82A, geplaatst voor fietsers komende van Varendonk.

Er wordt eveneens tonnagebeperking ingevoerd in de Berglaan tussen Varendonksesteenweg en Diestsebaan.

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijk besluit
De gemeenteraad sluit zich aan bij het advies van college van burgemeester en schepenen zoals dit verder vorm werd gegeven vanuit de administratie.

BESLUIT
Artikel 1:
In de Berglaan, tussen Diestsebaan en Varendonksesteenweg, wordt de toegang verboden voor bestuurders van voertuigen waarvan de massa in beladen toestand hoger is dan 5 ton, uitgezonderd plaatselijk verkeer.
Dit wordt in de Berglaan aangeduid met borden C21 (5T) + onderbord ‘uitgezonderd plaatselijk verkeer’.
Dit bord wordt aan het begin van de weg geplaatst, kant Diestsebaan en Varendonksesteenweg, en herhaald na elk kruispunt.

Artikel 2:
In de Berglaan, tussen Diestsebaan en Berglaan worden wegversmallingen voorzien t.h.v. huisnummers 58 en 60. Er worden bloembakken gebruikt om de tijdelijke versmalling te maken.
De versmallingen worden aangeduid met borden D1. De voorrangsregeling wordt gesignaleerd met borden B19 en B21, voor de 2 versmallingen samen.

De versmallingen worden voorgesignaleerd met borden A7 en onderbord met afstandsaanduiding.

Artikel 3:
De plaats waar de fietser op de rijbaan komt, wordt gesignaleerd met bord A25 en onderbord met afstandsaanduiding.

Artikel 4:
Een doorlopende witte lijn wordt aangebracht op de wegrand tussen Diestsebaan en Berglaan, de wegversmallingen worden buiten de rijweg gelegd (ter hoogte van de versmallingen worden er tijdelijk gele lijnen gebruikt, om aanpassing eventueel mogelijk te maken).

De rijbaan wordt opgedeeld in rijstroken door het aanbrengen van een witte onderbroken lijn. De onderbroken lijn wordt aangebracht rekening houdend met de asverschuiving aan de kant van de Diestsebaan en aan de versmallingen. De lijn wordt minstens 5 meter voor de asverschuivingen gestopt.

Artikel 6:
In het begin van de Berglaan aan kant Diestsebaan en kant Berglaan wordt een oranje aanduidingsbord geplaatst met vermelding ‘Gewijzigde verkeerssituatie’.

Artikel 7:
Infobord: fietsers hier oversteken (tussen grote poort van huisnummer 84 en oprit huisnummer 82A) voor fietsers komende van Varendonk plaatsen.

<u>Rugdekking fietsers voorzien op het wegdek bij het verlaten van het fietspad:</u>
- plaatsing van een D1;
- belijning;
- het verlengde van het fietspad rood schilderen tot twee meter op het rechte stuk (= duidelijk zichtbaar voor weggebruikers).

Artikel 4:
Dit aanvullend reglement wordt ter kennisname gepubliceerd op de webtoepassing en gemeld via het digitaal loket van het Agentschap Binnenlands Bestuur.

Een afschrift van dit besluit wordt, na goedkeuring/kennisname door de Vlaamse minister van Mobiliteit, Sociale Economie en Gelijke kansen overgemaakt aan:
De heer griffier van de rechtbank van 1° aanleg in Turnhout
De heer griffier van de de politierechtbank van Turnhout
De brandweercommandant, de politie Zuiderkempen
De afdeling wegen en verkeer Antwerpen, cel verkeer en signalisatie, Lange Kievitstraat 111 113, bus 41, 2018 Antwerpen.

18. Politie - wijziging begroting 2026 begroting 2027

Situering
De politieraad werd met ingang van 2 juli 2026 afgeschaft ingevolge de wijziging van de Wet op de Geïntegreerde Politie (WGP) door de wet van 25 mei 2026. De bevoegdheden van de voormalige politieraad werden in het nieuwe bestuursmodel overgedragen aan het politiecollege, dat voortaan het bestuurs- en beslissingsorgaan van de politiezone vormt.

Het ontwerp van begrotingswijziging 2026 en het ontwerp van begroting 2027 en de besluiten, liggen voor ter goedkeuring.
Conform de nieuwe regelgeving van de wet op de geïntegreerde politie dienen de gemeenteraden een mandaat te geven aan hun burgemeester over het ontwerp. Met dat mandaat gaat de burgemeester opnieuw naar het politiecollege om de begrotingswijziging + de begroting definitief goed te keuren.

Deze mandatering wordt hier nu voorgelegd.

Wettelijke gronden
Wet op de Geïntegreerde Politie (WGP) door de wet van 25 mei 2026
Decreet lokaal bestuur

Toelichting en advies
Deze procedure is aan termijnen onderworpen.
De voorgestelde begrotingswijziging 2026 en begroting 2027 met bijhorende verantwoordingsnota's worden als bijlage toegevoegd.

Stappen	Termijn
Korpschef bezorgt de documentatie aan het politiecollege	Minstens 25 werkdagen voor het politiecollege ➔ 25/09/2026
Validering van het ontwerp door het politiecollege	30/10/2026
De burgemeester bezorgt de documentatie aan de gemeenteraad	Politiecollege + 1 werkdag ➔ 03/11/2026
Deadline termijn gemeenteraad voor bezorgen van mandaat aan burgemeester	Bepalen termijn: 25 werkdagen tellende vanaf het versturen van de documentatie door de burgemeester naar de gemeenteraad (stap 3). ➔ 08/12/2026

Argumentatie van de gemeenteraad leidende tot het uiteindelijke besluit
De gemeenteraad geeft mandaat aan de burgemeester om conform het besluit te handelen.

BESLUIT
Artikel 1:
De gemeenteraad neemt kennis van de procedure en de termijnen die hieraan verbonden zijn.

Artikel 2:
De gemeenteraad gaat akkoord met de voorgelegde wijzigingen in de begroting 2026.

Artikel 3:
De gemeenteraad gaat akkoord met de ontwerpbegroting 2027.

Artikel 4:
De gemeenteraad geeft mandaat aan de burgemeester, Luc Peetermans, om volgens de modaliteiten hier voorgesteld te beslissen.

SECRETARIAAT

27. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden: rapportering conform het decreet lokaal bestuur (2.075.7)

Situering
Het decreet lokaal bestuur (dat het vroegere decreet intergemeentelijke samenwerking (het “DIS”) integreerde) wil beletten dat de vele intergemeentelijke samenwerkingsverbanden een

eigen leven zouden gaan leiden en dat het lokaal bestuur als zodanig de controle over deze intergemeentelijke samenwerkingsverbanden zou verliezen.
Het belang van intergemeentelijke samenwerkingsverbanden in Vlaanderen is groot: Er zijn nu reeds in totaal 298 samenwerkingsverbanden, verdeeld als volgt:
– 152 interlokale verenigingen;
– 50 projectverenigingen;
– 36 dienstverlenende verenigingen;
– 60 opdrachthoudende verenigingen
Het is dus aangewezen de belangrijkste krachtlijnen van de besluiten, genomen tijdens de algemene vergaderingen van intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, kort ter kennis te brengen.

Wettelijke gronden

- Artikel 441 van het decreet lokaal bestuur stelt dat leden van de raad van bestuur of gemandateerden van een dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging minstens tweemaal per jaar tijdens de openbare zitting van hun gemeenteraad verslag dienen uit te brengen.
- Artikel 389 decreet lokaal bestuur vult aan: de gemeenteraad of een gemeenteraadscommissie waakt over de afstemming van het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden op het gemeentelijk beleid.

KENNISNAME

28. Overzicht actuele dossiers (2.075.1.077)

ID	Type	Status	Datum	Beschrijving van het te onderzoeken item	Wie rapporteert	Graad van belang	Datum rapportage
1	stand van zaken	Open	23 april 2019	Fietspad Dieperstraat	college	Normaal	nvt
2	stand van zaken	Open	23 april 2019	Fietspaden en riolering Aarschotsestwg.	college	Normaal	nvt
3	stand van zaken	Open	30 mei 2022	Masterplan Ramsel	college	Normaal	nvt
4	stand van zaken	Open	28 september 2026	Ontwikkeling gemeentelijke werkhal	college	Normaal	nvt

29. Mededelingen vanuit het college van burgemeester en schepenen (2.075.2.077)

KENNISNAME

30. Mondelinge vragen

KENNISNAME